	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-09
	ACTA DE PAGO PARCIAL	Versión 19
		Página 1 de 1

PAGO PARCIAL:	X	PAGO FINAL:		ACTA PAGO FINAL:	
UNIDAD EJECUTORA DEL PRESUPUESTO:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA			NUMERO DE RADICACION:	20241400321573
JEFE UNIDAD EJECUTORA DEL PRESUPUESTO:	EDWIN RICHARD MENESES TORRES			FECHA DE RADICACION:	15-ago.-2024
NOMBRE O RAZON SOCIAL CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE POPAYAN	NIT: 891.580.006		LIQUIDACION DEL MES O PERIODO:	agosto-2024
				COMPRENDIDO DESDE:	HASTA:
				25/jul/2024	13/ago/2024

NOMBRE O RAZON SOCIAL CONTRATISTA: ANDRES FELIPE ROSERO ORTIZ c.c. - NIT: 1.061.794.416

1. DATOS GENERALES

CONTRATO PRINCIPAL				CONTRATOS ADICIONALES - OTROSÍ			
NUMERO Y CLASE DE CONTRATO:	2024160000643-7	PLAZO:	A 31 AGOSTO/2024	No(s). CONTRATO(S) ADIC. / OTROSÍ:	0	PLAZO TOTAL CONTRATO(S) ADIC./OTROSÍ:	;;
FECHA DE SUSCRIPCION:	16-abr.-24	FECHA ACTA DE INICIO:	18-abr.-24	FECHA CONTRATO ADIC.1/OTROSÍ 1:	00-ene.-00	FECHA TERMINAC. CONTRATO(S) ADIC/OTROSÍ:	00-ene.-00
VALOR DEL CONTRATO:	21.000.000	FECHA DE TERMINACIÓN:	31-ago.-24	VR. TOTAL CONTRATO(S) ADIC./OTROSÍ:	0	ANTICIPO A AMORTIZAR:	0%
No. DISPONIB. PRESUPUESTAL:	2024.CEN.1613	ANTICIPO A AMORTIZAR:	0%	NUMERO(S) CDP:	0	NUMERO(S) RDP:	0
No. REGISTRO PRESUPUESTAL:	2024.CEN.01682	FORMA DE PAGO:	Hasta SIETE (7) actas parciales cada una por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000) por concepto de honorarios.			FORMA DE PAGO:	;;
No. RESOLUCION DE POLIZA:	N/A	SUPERVISOR:	EDWIN RICHARD MENESES TORRES			No.Resolución póliza contr. adic.	0

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA ALIANZA CON LA VIVIENDA Y HÁBITAT INTEGRAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN"

2. PRESUPUESTO ASIGNADO A LA CONTRATACION

CONTRATO PRINCIPAL		CONTRATOS ADICIONALES - OTROSÍ	
VR. DISPONIBILIDAD(ES) PRESUPUESTAL(ES):	21.000.000	VR. DISPONIBILIDAD(ES) PRESUPUESTAL(ES):	0
VR. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES):	21.000.000	VR. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES):	0

3. EJECUCION DEL CONTRATO SEGÚN LA FORMA DE PAGO

MES DE PAGO	VALOR HONORARIOS O SERVICIOS	VALOR IMPUESTOS FACTURADOS	% EJECUCION DE PAGOS	MES DE PAGO	VALOR HONORARIOS O SERVICIOS	VALOR IMPUESTOS FACTURADOS	% EJECUCION DE PAGOS
Pagos vigencias anteriores	0	0	0,00%				
Pago anticipado	0	0	0,00%	Julio	3.000.000	0	71,43%
Enero	0	0	0,00%	Agosto	3.000.000	0	85,71%
Febrero	0	0	0,00%	Septiembre	0	0	85,71%
Marzo	0	0	0,00%	Octubre	0	0	85,71%
Abril	3.000.000	0	14,29%	Noviembre	0	0	85,71%
Mayo	3.000.000	0	28,57%	Diciembre	0	0	85,71%
Junio	6.000.000	0	57,14%				
VR. HONORARIOS O SERVICIOS EJECUTADOS:			18.000.000	VR. HONORARIOS O SERVICIOS POR EJECUTAR:			3.000.000
VR. IMPUESTOS FACTURADOS EJECUTADOS:			0				

4. VR. EJECUTADO PRESENTE ACTA			
Vr. liquidado o acumulado para el mes o periodo:	agosto-2024		3.000.000
(-) Amortizac.anticipo:	agosto-2024	0,00%	0
(-) Vr.pagado mismo mes o periodo en acta No.			
NETO AUTORIZADO PARA TRAMITE DE PAGO:			3.000.000

5. BALANCE DE LA EJECUCION FINANCIERA PARA EL MES O PERIODO		
VR. CONTRATO PRINCIPAL:		21.000.000
MAS: CONTRATO(S) ADICIONAL(ES)/OTROSÍ:		0
VR. TOTAL CONTRATADO:		21.000.000
VR. NETO PAGOS VIGENCIAS ANTERIORES:	0	
VR. ANTICIPO:	0	
VR. PAGO ANTICIPADO:	0	
VR. NETO ACTAS ANTERIORES:	15.000.000	
VR. NETO PRESENTE ACTA:	3.000.000	
SALDO POR PAGAR:	3.000.000	
SUMAS IGUALES:	21.000.000	21.000.000

SON (VR. EN LETRAS): tres millones pesos m. cte.

4.1 AMORTIZACION DEL ANTICIPO		
Vr. anticipo	Amort.aplic.acum.	Saldo x amortizar
0	0	0

6. LIQUIDACION Y VERIFICACION DE PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL Y ESTAMPILLA P.B.A.M. PARA EL MES O PERIODO

VR. HONORARIOS O SERVICIOS DEL CONTRATISTA:	3.000.000	VALOR BASE (I.B.C.):	1.200.000	S.M.M.V.:	1.300.000
		Valor a pagar		Valor pagado contratista	Diferencia
PAGO A SALUD (12,5%) :		162.500		162.500	0
PAGO A PENSION (16%) :		208.000		208.000	0
PAGO A RIESGOS LABORALES:		6.786		6.800	14
DESCUENTO ESTAMPILLA P.B.ADULTO MAYOR (3%)		90.000			
% RIESGOS LABORALES:	0,522%	No. PLANILLA PILA:	9470199804		

7. OBSERVACIONES

ACTA PARCIAL No. 06

RECIBIDO 23 AGO 2024

8. CERTIFICACIÓN

El Supervisor del contrato certifica, que en lo correspondiente al mes o periodo de la presente acta, ha verificado y recibido a entera satisfacción el cumplimiento del OBJETO (y sus obligaciones especificas) u OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA, referido a los bienes, servicios, metas y/o actividades descritas en el **Informe de ejecucion y supervision contractual** por lo que se hace responsable de la veracidad de la información contenida en este documento. Asimismo, certifica que verificó que el contratista cumplió a entera satisfacción con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y estampillas, conforme a los datos aqui registrados.

EDWIN RICHARD MENESES TORRES
Firma Supervisor

ANDRES FELIPE ROSERO ORTIZ
Firma Contratista

Alberto Perez J.
Firma apoyo a la supervisión (si aplica)

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061794416		ROSERO ORTIZ ANDRES FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 9 #32-04	POPAYAN-CAUCA	3226376585	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	861356358	9470199804	I	2024/08/06	2024/08/22	NEQUI	16	$381.900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES															PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES	
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Dias	Exonerado SENA e ICBF
1	CC	1061794416	ROSERO ORTIZ ANDRES FELIPE																		230301	30	EPS005	30		0	14-23	30	0	No
Total Afiliados(1)																													

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061794416		ROSERO ORTIZ ANDRES FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 9 #32-04	POPAYAN-CAUCA	3226376585	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	861356358	9470199804	I	2024/08/06	2024/08/22	NEQUI	16	$381.900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208.000	$2.500	$0	$210.500
PORVENIR	230301	800.224.808	8	1	$208.000	$2.500	$0	$210.500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6.800	$100	$0	$6.900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860.011.153	6	1	$6.800	$100	$0	$6.900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162.500	$2.000	$0	$164.500
SANITAS	EPS005	800.251.440	6	1	$162.500	$2.000	$0	$164.500
TOTAL				1	$377.300	$4.600	$0	$381.900

	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GF-TES-11
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA	Version 07
		Página 1 de 1

(Art.3 Dec.522 marzo de 2.003)

Adquirente de Bienes o Servicios: MUNICIPIO DE POPAYAN
NIT : 891,580,006

Documento Equivalente a Factura No: 6

DEBE A:

Informacion Persona Natural Beneficiaria del Pago o Abono

Nombres y Apellidos:	**Andres Felipe Rosero Ortiz**
NIT - C.C:	**1061794416**
Contrato No: 20241800006437	**No CDP: 2024.CEN.01.1613**
	No RDP: 2024.CEN.01.01682
Ciudad y Fecha de Operación:	**Popayán 23 De Agosto del 2024**
La suma de (Valor en Letras):	**TRES MILLONES DE PESOS M/CTE**
Por concepto de:	ACTA No.6 .EN LA EJECUCION DEL CONTRATO 20241800006437," PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA ALIANZA CON LA VIVIENDA Y HÁBITAT INTEGRAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN"

Valor de la Operación **$ 3.000.000,00**

Firma del Vendedor.

Direccion : Calle 9 # 32-4
Telefono: 3226376585
Email: andresrosero779@gmail.com

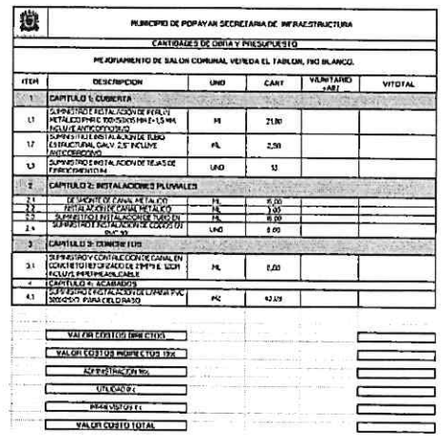
Popayán, 15/08/2024 Radicación: 20241400321563

INFORMACIÓN GENERAL.			
Numero de Contrato: 20241800006437	Fecha de radicación: 15/08/2024	Numero de Radicación: 20241400321563	
Fecha Registro de Disponibilidad Presupuestal: 16/04/2024	Plazo del contrato: Hasta el 31 de agosto del 2024	Periodo del Informe comprendido	
		Desde: 25/07/2024	Hasta: 13/08/2024
OBJETO:" PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA ALIANZA CON LA VIVIENDA Y HÁBITAT INTEGRAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN"			
Supervisora y/o Interventora: Edwin Richard Meneses Torres			
Nombre o razón social del contratista: Andrés Felipe Rosero Ortiz		C.C.-N.I.T.:1.061.794.416	
Dirección: Calle 9 # 32-4 Barrio San José		Teléfonos: 3226376585	

Informe (6)		
OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**	**ANEXOS**
1.Brindar apoyo en las socializaciones a los ciudadanos y/u organizaciones populares de vivienda que requieran información y orientación de proyectos, programas o planes de vivienda VIS y/o VIP.	Se brindó apoyo en actividades relacionadas a la socialización y orientación en subsidios de vivienda y proyectos de vivienda en el municipio de Popayán, actualmente la oferta de vivienda disponible es de 50 unidades de vivienda en el proyecto María Gracia, proyecto que se enmarca en el programa nacional de Mi casa ya, esquema que se estructura bajo una serie de requisitos sociales como también financieros, para que los ciudadanos puedan participar de la oferta de vivienda actual que ofrece el municipio de Popayán, estos requisitos son los siguientes: - Tener Sisbén y clasificar entre los rangos A1 a D20, según la clasificación será el monto del subsidio que brinda el estado. - No se propietarios de ningún predio y/o bien en ninguna	SIN REGISTRO FOTOGRAFICO

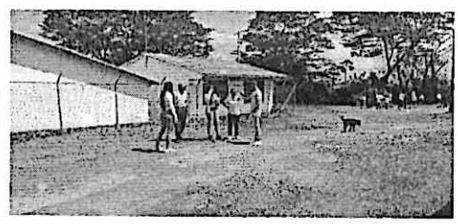
Popayán, 15/08/2024

Radicación: 20241400321563

	parte del territorio colombiano. - no haber sido beneficiario de un subsidio de vivienda ni caja de compensación familiar, ni cobertura de tasa de interés. - Contar con un ahorro programado - tener un crédito hipotecario aprobado por la entidad financiera.	
2.-Apoyar la proyección de informes de las visitas en los proyectos que se adelanten por la Secretaría de Infraestructura y/o Vivienda, en el marco del objeto contractual.	El funcionario apoyo en la proyección de informes sobre cantidades de obra del proyecto mejoramiento del salón comunal, vereda Tablón Río Blanco. Mediante trabajo de campo, el día 13 de agosto del 2024, se da asistencia a una visita requerida por la secretaria de infraestructura a la vereda en mención, la junta de acción comunal por medio del presupuesto participativo urbano, ha priorizado la inversión del recurso que se destinara para el mejoramiento de su salón comunal. Por lo anterior el objetivo de la visita fue la recopilación de información necesaria correspondiente a las mejoras de la infraestructura física del salón comunal que, para el caso, hace referencia a la ampliación de la cubierta debido a filtraciones de agua lluvia al interior del salón comunal. Posteriormente se genera una matriz de cantidades de obra utilizando herramientas de Excel donde se exponen los materiales que se dispondrán para la ejecución de obra.	 MUNICIPIO DE POPAYAN SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA CANTIDADES DE OBRA Y PRESUPUESTO MEJORAMIENTO DE SALON COMUNAL VEREDA EL TABLON, RIO BLANCO. ITEM / DESCRIPCION / UNID / CANT / V/UNITARIO +IVA / V/TOTAL 1 CAPITULO 1: CUBIERTA 1.1 SUMINISTRO E INSTALACION DE PERLIN METALICO PHR C 100X50X15 MM E=1.5 MM INCLUYE ANTICORROSIVO / ML / 21,00 1.2 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBO ESTRUCTURAL CAL.V. 2,5" INCLUYE ANTICORROSIVO / ML / 2,50 1.3 SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJAS DE FIBROCEMENTO N4 / UNID / 12 2 CAPITULO 2: INSTALACIONES PLUVIALES 2.1 DEMOLICION DE CANAL DE LLUVIA / ML / 15,00 2.2 INSTALACION DE CANAL METALICO / ML / 3,00 2.3 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA / ML / 18,00 2.4 SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO 45 PVC 90 / UNID / 8,00 3 CAPITULO 3: CONCRETOS 3.1 SUMINISTRO Y CONSTRUCCION DE CANAL EN CONCRETO REFORZADO DE 3MPA E 10CM INCLUYE PREPEGACABLE / ML / 8,00 4 CAPITULO 4: ACABADOS 4.1 SUMINISTRO E INSTALACION DE LAMINA PVC SOBRE PERFILERIA EXISTENTE / M2 / 42,00 VALOR COSTOS DIRECTOS VALOR COSTOS INDIRECTOS 15% ADMINISTRACION 5% UTILIDAD 5% IMPREVISTOS 1% VALOR COSTO TOTAL SE ANEXA MATRIZ DE CANTIDADES DE OBRA VEREDA TABLON RIO BLANCO (DRIVE EQUIPO DE DISEÑO)

Popayán, 15/08/2024

Radicación: 20241400321563

3.-Apoyar las visitas requeridas por programas y proyectos de Infraestructura y/o Vivienda en curso participando activamente en talleres, reuniones y comités pertinentes.	Se brindo apoyo en la visita requerida por la secretaria de infraestructura a la vereda San Antonio, el día 12 de agosto del 2024, donde la junta de acción comunal ha priorizado la inversión del recurso del presupuesto participativo Rural (PPR), para la construcción de un aula múltiple. Mediante trabajo de campo se brinda asistencia al sitio con el objetivo de determinar y concretar el lote a trabajar para dicha construcción, sin embargo, los lotes propuestos por la comunidad que serían destinados para este proyecto, se determinaron que no son viables, uno, debido a la poca estabilidad del suelo por lo que se necesitaría un muro estructural antes de, una construcción en este predio. Dos, la morfología del lote y la necesidad de conservarlo para un futuro proceso de mejoramiento de la vía aledaña. Por lo anterior, se recomienda intervenir y adecuar una construcción cercana, la cual se iba a demoler y que actualmente funcionaba como salón comunal, se deja en claro que lo anterior se puede ejecutar siempre y cuando esta edificación este dentro del perímetro y/o linderos del predio cedido al municipio, para lo cual	 SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO VISITA VEREDA SAN ANTONIO.

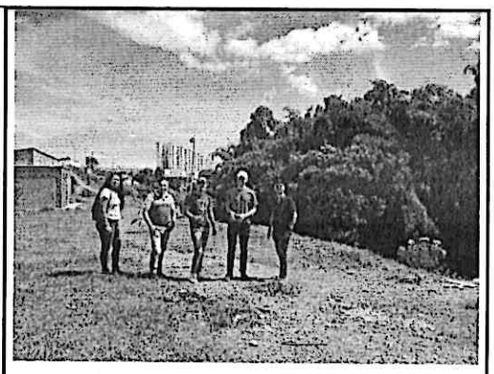
Popayán, 15/08/2024

Radicación: 20241400321563

	queda como compromiso verificar mediante escritura publica los linderos de todo el predio cedido al municipio para determinar la viabilidad de esta intervención. Se apoyo en la visita requerida por la secretaria de infraestructura al barrio Santo Domingo II, donde la junta de acción comunal ha priorizado el recurso participativo urbano (PPU) en la construcción del salón comunal. Mediante trabajo de campo se brinda asistencia al lugar donde nos esperaba el presidente, la visita tuvo como objetivo, indagar sobre el predio que esta comunidad ha escogido para su construcción, este lote hace parte de los bienes inmuebles del municipio y es de mencionar que solo se puede construir el 15% ya que este hace parte de las zonas verdes cedidas aprobadas dentro del plano urbanístico del barrio. El presidente como vocero de la comunidad, se compromete a facilitarnos el estudio de suelos para empezar diseños arquitectónicos y estructurales.	 SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO VISITA PREDIO BARRIO SANTO DOMINGO.
4.-Brindar apoyo en el registro fotográfico, elaborar informes, actas, trabajos de campo, conceptos, recomendaciones, que determinen la trazabilidad del objeto contractual.	Se apoyo en la visita requerida por la oficina de vivienda de la secretaria de infraestructura a la zona verde y de protección del proyecto María Gracia, proyecto de vivienda de interés social (VIS) esta visita tuvo como invitados delegados de la secretaria DAFE, para determinar y concertar el tipo de arborización que se pretende plantar en la zona verde del conjunto residencial, el funcionario recomienda utilizar	

Popayán, 15/08/2024

Radicación: 20241400321563

	especies arbóreas frutales por fuera de la cobertura de sombre que puedan ofrecer las especies arbóreas de gran tamaño que se plantaran por el perímetro de la quebrada quita calzón. Por lo anterior, esta observación se hace para que las especies frutales sirvan como un elemento natural que acompañe un futuro sendero y active la apropiación de este espacio por los mismos habitantes del conjunto residencial.	 SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO VISITA CON DAFE AL PROYECTO MARIA GRACIA.
5.-Apoyar los temas transversales de su competencia que se requieran en la secretaria de Infraestructura.	Se apoyo en el acompañamiento a las visitas requeridas por la secretaria de infraestructura, el día 12 de agosto del 2024, a las siguientes veredas: • San Antonio • San Rafael • Mercedes • Cerrillo • Danubio Donde las juntas de acción comunal han priorizado, por medio del recurso participativo rural (PPR) obras de ingeniería relacionadas a redes de alcantarillado, placa huella, mejoramiento de redes de acueductos y muros de contención.	 SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO VISITA RURALIDAD DEL MUNICIPIO DE POPAYAN.
6.-Brindar apoyo en la gestión de trámites realizados por la	Esta actividad se realizará en el	

Popayán, 15/08/2024

Radicación: 20241400321563

secretaria de Infraestructura y/o Vivienda, ante las curadurías urbanas para la obtención de las licencias de construcción cuando sea requerido.	siguiente periodo del informe, dado que en este no fue solicitado por el supervisor.	
7.-Apoyar en la proyección, radicación, envió y seguimiento de las diferentes respuestas emitidas por la Secretaría de Infraestructura y/o Vivienda, en el marco del objeto contractual.	Esta actividad se realizará en el siguiente periodo del informe, dado que en este no fue solicitado por el supervisor.	
8.-Brindar apoyo en las demás actividades que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Se apoyo en la proyección, diagramación y socialización del proyecto Barrio Bolívar (Propuesta Volumétrica), Mediante herramientas digitales como AutoCAD, SketchUP y Photoshop, se desarrolla una memoria descriptiva de un planteamiento arquitectónico a nivel de esquema volumétrico, donde se muestra la reubicación de la plaza de mercado Barrio Bolívar, en donde actualmente es el predio del parque Carlos Alban, este proyecto se plantea desde el concepto de planta libre, respetando el actual espacio público y liberando el predio donde actualmente se encuentra la plaza para un futuro desarrollo de espacio público.	 SE ANEXA REGISTRO FOTOGRAFICO SOCIALIZACION PROYECTO VOLUMETRICO PLAZA BARRIO BOLIVAR.

Popayán, 15/08/2024

Radicación: 20241400321563

		 SE ANEXA REGISTRO DE MEMORIA DESCRIPTIVA PROYECTO VOLUMETRICO PLAZA BARRIO BOLIVAR.

OBSERVACIONES	
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	**POR PARTE DEL SUPERVISOR**: En la fecha se aporta la planilla **No.** 9470199804 **que corresponde al mes de AGOSTO del 2024** "Articulo 2.2.1.1.1.7 del decreto 1273 de 2018. Antes de la liquidación del contrato deben estar debidamente foliados los archivos en físico y los que correspondan a archivos digitales que registran las evidencias del cumplimiento del contrato, tal como se exige siguiendo los lineamientos del Sistema de Gestión Documental.

ANDRES FELIPE ROSERO ORTIZ
CONTRATISTA

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

Popayán, 15/08/2024

Radicación: 20241400321563

El Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el 25/07/2024 y 13/08/2024 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, y por lo que se procede a la elaboración del Acta No. 06, para el trámite de pago.

EDWIN RICHARD MENESES TORRES
SUPERVISIÓN

SEBASTIAN SALGUERO CASTILLO
APOYO A LA SUPERVISIÓN

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
Carpetas digitales, Correos, Google Drive- CARPETAS EN FISICO DE ACUERDO AL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL	El Contratista debe entregar los archivos en físico y/o digital, como documentos de verificación del Informe No.6

RECIBO DE DOCUMENTOS POR PARTE DE ARCHIVO OFICINA JURIDICA DEL PERIODO CORRESPONDIENTE PARA TRAMITE DE PAGO.

Yo, _____ anteriormente descritos, recibo a los 13 días del mes de 8 del año los documentos anteriormente descritos, los cuales pasan a ser parten de la carpeta contractual.

Firma recibido Personal Archivo de la Secretaría/Oficina Asesora

Archivado en TRD: Contrato de Prestación de Servicios No.20241800006437

	ALCALDÍA DE POPAYÁN	F-GC-CT-20
	CONTROL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Versión: 02
		Página 1 de 1

# DE CONTRATO O CONVENIO:	#. 20241800006437	# INFORME: 6
DEPENDENCIA CONTRATANTE:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	
CONTRATISTA / CONVENIANTE:	ANDRES FELIPE ROSERO ORTIZ	
C.C.-N.I.T.: 1.061.794.416	Dirección: CALLE 9 # 32 - 4	Teléfono: 3226376585
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO:"FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA ALIANZA CON LA VIVIENDA Y HABITAT INTEGRAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN.		
SUPERVISOR O INTERVENTOR:	EDWIN RICHARD MENESES TORRES	

1. CERTIFICACION DE PUBLICACIÓN EN EL SECOP Y SIA OBSERVA.

IDENTIFICACION DEL PROCESO EN SECOP:	MP-SI-CD-070-2024

TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y PUBLICADAS EN EL SECOP SI____, NO SOLICITARON____, NA X

El contratista, Ingrith Hernandez, identificada con CC N°: 1097725377 designada por el jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro del **SECOP II**, y Ingrith Hernandez, identificada CC N°: 1097725377, designada por el jefe de la Unidad Administrativa, para la administración y registro de **SIA OBSERVA CERTIFICAN** que a la fecha 23 Ag 2024, una vez consultado el **SECOP II Y SIA OBSERVA**, el CONTRATISTA en mención, tiene publicados los documentos correspondientes al expediente contractual en las plataformas. Por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

FIRMA DEL RESPONSABLE SECOP II

FIRMA DEL RESPONSABLE SIA OBSERVA

2. CERTIFICACIÓN DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA OFICINA JURÍDICA.

El funcionario/contratista _____, identificado con CC. _____ responsable del control del Archivo de Gestión de la Oficina Asesora Jurídica, **CERTIFICA** que a la fecha 22/8/24, una vez consultado el expediente físico que reposa en el Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría Jurídica, el **CONTRATISTA** en mención, cuenta con los documentos al día, por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago.

FIRMA DEL RESPONSABLE _____

3. CERTIFICACIÓN DE ORFEO.

El funcionario/contratista Sandra Manquillo identificada con CC. 34566044, responsable del control del Manejo del Sistema de Gestión Documental **ORFEO** de la entidad, **CERTIFICA** que a la fecha (22 AGO. 2024), el CONTRATISTA en mención:

- **A)** No presenta documentos pendientes de fecha superior a treinta (30) días en el sistema ORFEO ☐
- **B)** No tiene habilitado usuario de Orfeo. ☑
- **C)** No tiene documentos pendientes en el Sistema Orfeo (**Obligatorio Para Actas Finales**) ☐

Por lo tanto, se otorga visto bueno para continuar con el trámite del pago

FIRMA DEL RESPONSABLE _____

Sandra Bibiana Manquillo
Técnico Operario
Grado 01