PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 30 de agosto de 2024

Señor
Edinson Eljadue Castilla
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5856744
Dependencia Salud Asistencial
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5856744 del año 2024

Indira Lizeth Hernández Rodríguez identificado con la cédula de ciudadanía No. 1010202843, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Dependencia de servicios asistenciales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS .M/CTE. ($46590520). *Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (10) DIEZ pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS . M/CTE. ($4465545) cada uno. b) un último pago en el mes de diciembre por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS . M/CTE.* ($1935070).

Plazo: Será Hasta el día 19 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento de RED INSTITUCIONAL DE ENSEÑANZA DE IDIOMAS para formación titulada.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de los aprendices, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas de formación en el área temática de IDIOMAS.	Se realizó la ejecución de la formación de los aprendices de las fichas: * 2875007/2875005/ 2875003/2875004 y 2875002 de Salud oral durante el mes de agosto.	Archivo de listas de asistencia y planes de sesion en el drive SENA
2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación.	Se concertó la planeación de acuerdo a las características y necesidades de la fichas a asignar;teniendo en cuenta el lenguaje técnico de cada uno de los programas asignados para su ejecución.	Archivo de evidencias en el drive SENA
3	Actualizar sus conocimientos en las tecnologías en las cuales se desarrolla la formación de los Aprendices.	Se reviso y actualizo material utilizado en distintos formatos para la formacion de acuerdo a su lenguaje tecnico	Archivo de evidencias en el drive SENA
4	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales.	Asistí a las reuniones asignadas.	Ver las listas de asistencia.
5	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades

			correspondientes a esta obligación.
6	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Se acompañó en el mes de marzo en el seguimiento en los procesos de formación a Aprendices y ejecutó planes de mejoramiento asignado.	Correo electrónico Mensajería instantánea
7	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
8	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente pedagógico, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
9	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades

	mejoramiento continuo.	correspondientes a esta obligación.	correspondientes a esta obligación.
10	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando se requiera.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
11	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
12	Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
13	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades	Se ha realizado la revisión de los tecnológicos computadores, video beam, televisor de los ambientes de	Las evidencias del recibo y entrega de los ambientes están consignadas en la minutas de los guardas de seguridad

	programadas.	formación asignados por el centro de formación.	de la sede correspondiente.
14	Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
15	Armonizarse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
16	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Se gestionó los formatos establecidos por la Formación Profesional compartirlos en la carpeta de DRIVE asignada. Se crearon eventos en plataforma Sofía de acuerdo a lo planeado para la formación.	Informe mensual de ejecución contractual PDF del mes de agosto, Informe mensual de ejecución.
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Se cumplió con los lineamientos de los formatos establecidos por la Formación Profesional.	Formatos utilizados: Informe diario del Instructor, Informe mensual de Ejecución Contractual GTH-F-062_V10

18	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Se diligenció oportunamente los formatos establecidos para el trámite de pago.	Correo electrónico Cargue de archivos a Secop II.
19	Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica y elaborar el anexo técnico.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
20	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
21	Formular proyectos y ejecutar acciones de investigación, innovación y desarrollo tecnológico correspondientes, según lineamientos SENNOVA y crear grupo de semilleros. Cuando se le requiera.	Se participo en las activiades propias de investigación asignadas.	Correo electrónico
22	Evaluar las estrategias de retención implementadas y formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
23	Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada. (bases de datos y libros electrónicos)	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades

		correspondientes a esta obligación.	correspondientes a esta obligación.
24	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
25	Para los instructores de formación virtual y a distancia, debe cumplir los lineamientos de orientación de desempeño del instructor de ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO guía de orientación formación ambientes virtuales de a	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se asistió a las jornadas asignadas.	Ver listas de asistencia a cada una de las actividades en los días asignados.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**7933787871** de la planilla en Soi para el mes de Julio (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

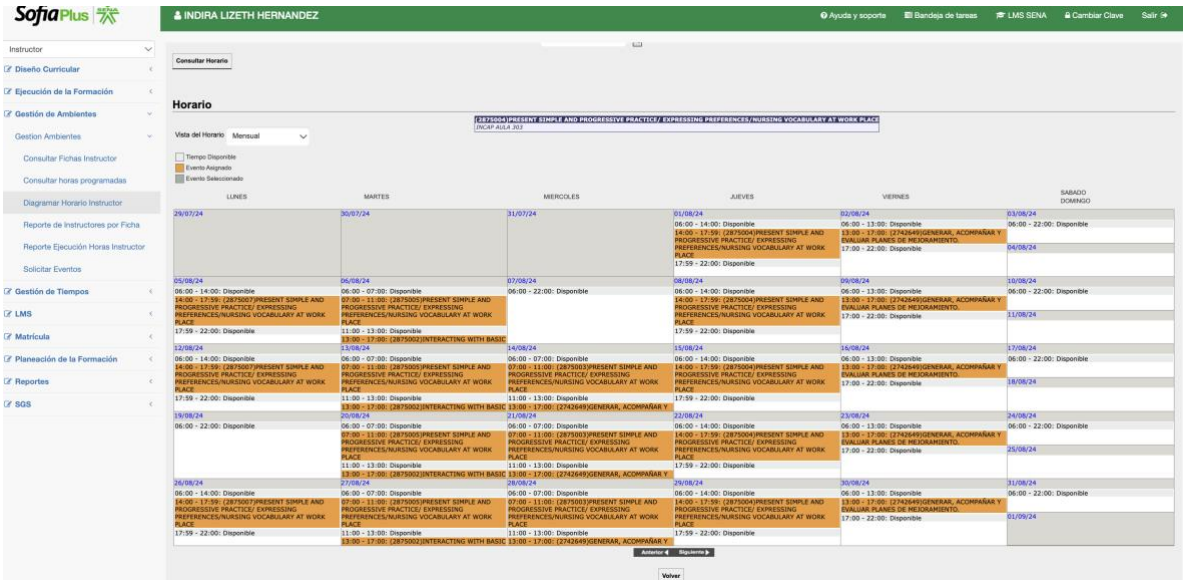
Cordialmente,

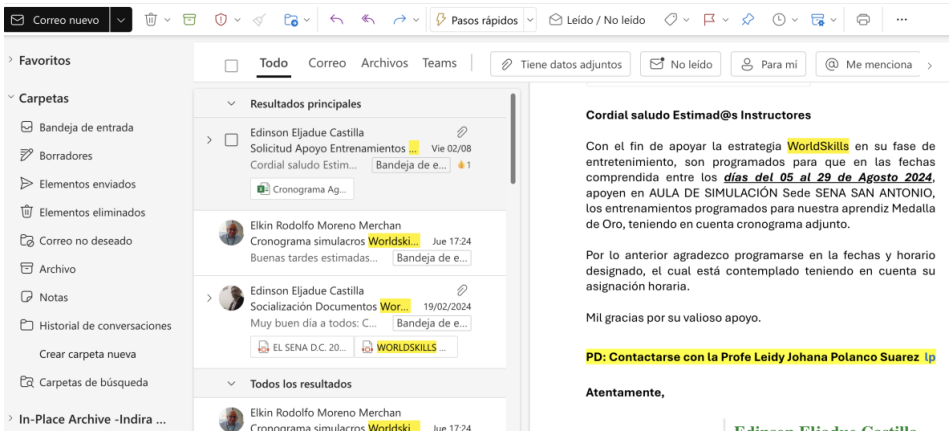


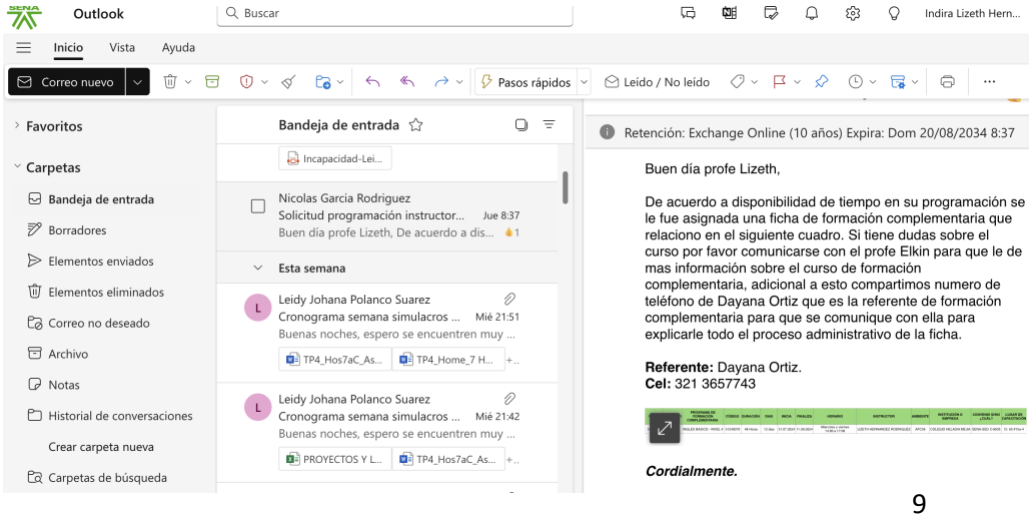
Firma
Indira Lizeth Hernández Rodríguez
Contratista
C.C. No. 1010202843

Recibí a satisfacción:

Firma
Edinson Eljadue Castilla
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5856744
Dependencia Salud Asistencial


SofiaPlus
INDIRA LIZETH HERNANDEZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario
Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO
DOMINGO


Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Elementos eliminados
Correo no deseado
Archivo
Notas
Historial de conversaciones
Crear carpeta nueva
Carpetas de búsqueda
In-Place Archive -Indira ...
Todo
Correo
Archivos
Teams
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Resultados principales
Edinson Eljadue Castilla
Solicitud Apoyo Entrenamientos ...
Vie 02/08
Cordial saludo Estim...
Bandeja de e...
Cronograma Ag...
Elkin Rodolfo Moreno Merchan
Cronograma simulacros Worldski...
Jue 17:24
Buenas tardes estimadas...
Edinson Eljadue Castilla
Socialización Documentos Wor...
19/02/2024
Muy buen día a todos: C...
EL SENA D.C. 20...
WORLDSKILLS ...
Todos los resultados
Elkin Rodolfo Moreno Merchan
Cordial saludo Estimad@s Instructores
Con el fin de apoyar la estrategia WorldSkills en su fase de entretenimiento, son programados para que en las fechas comprendida entre los días del 05 al 29 de Agosto 2024, apoyen en AULA DE SIMULACIÓN Sede SENA SAN ANTONIO, los entrenamientos programados para nuestra aprendiz Medalla de Oro, teniendo en cuenta cronograma adjunto.
Por lo anterior agradezco programarse en la fechas y horario designado, el cual está contemplado teniendo en cuenta su asignación horaria.
Mil gracias por su valioso apoyo.
PD: Contactarse con la Profe Leidy Johana Polanco Suarez lp
Atentamente,


Outlook
Buscar
Indira Lizeth Hern...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Borradores
Elementos enviados
Elementos eliminados
Correo no deseado
Archivo
Notas
Historial de conversaciones
Crear carpeta nueva
Carpetas de búsqueda
Incapacidad-Lei...
Nicolas Garcia Rodriguez
Solicitud programación instructor...
Jue 8:37
Buen día profe Lizeth, De acuerdo a dis...
Esta semana
Leidy Johana Polanco Suarez
Cronograma semana simulacros ...
Mié 21:51
Buenas noches, espero se encuentren muy ...
TP4_Hos7aC_As...
TP4_Home_7 H...
Leidy Johana Polanco Suarez
Cronograma semana simulacros ...
Mié 21:42
Buenas noches, espero se encuentren muy ...
PROYECTOS Y L...
TP4_Hos7aC_As...
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 20/08/2034 8:37
Buen día profe Lizeth,
De acuerdo a disponibilidad de tiempo en su programación se le fue asignada una ficha de formación complementaria que relaciono en el siguiente cuadro. Si tiene dudas sobre el curso por favor comunicarse con el profe Elkin para que le de mas información sobre el curso de formación complementaria, adicional a esto compartimos numero de teléfono de Dayana Ortiz que es la referente de formación complementaria para que se comunique con ella para explicarle todo el proceso administrativo de la ficha.
Referente: Dayana Ortiz.
Cel: 321 3657743
Cordialmente.

Mi buzón de correo

Mi buzón de correo | Delete all answers

Here you can see the answers sent by your students to your email, organized by name, grade or subject
These exercises are deleted after 30 days. You can increase this limit by upgrading your subscription

Student: | Grupo o nivel: | Asignatura: | Desde fecha: dd/mm/aaaa | To date: dd/mm/aaaa

Enter the name of the student to search. | Enter the group/level to search. | Enter the school subject to search.

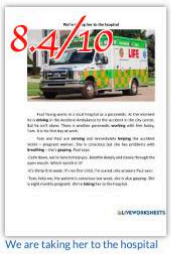
BUSCAR



Oral health
por JOSE SAUL VILLEGAS MENDOZA
13/08/2024 - 17:45
Tiempo empleado: 00:02:32
salud oral - 2875002
Nota: 8/10
Editar | Eliminar



Oral health
por JOSE SAUL VILLEGAS MENDOZA
13/08/2024 - 17:41
Tiempo empleado: 00:16:25
salud oral - 2875002
Nota: 7/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por angie lorena garzon garzon
13/08/2024 - 16:22
Tiempo empleado: 00:58:21
2875005 - ingles
Nota: 8.4/10
Editar | Eliminar



Oral health
por Paula Hernandez
12/08/2024 - 20:35
Tiempo empleado: 00:20:37
3 - sena
Nota: 7.3/10
Editar | Eliminar



Dental Instruments
por Paula Hernandez
12/08/2024 - 20:09
Tiempo empleado: 00:29:11
3 - sena
Nota: 7.6/10
Editar | Eliminar



Dental Instruments
por Paula Hernandez
12/08/2024 - 19:38
Tiempo empleado: 00:30:03
3 - sena
Nota: 7.3/10
Editar | Eliminar



Oral health
por Paula Hernandez
12/08/2024 - 19:01
Tiempo empleado: 01:09:38
3 - sena
Nota: 9/10
Editar | Eliminar



Oral health
por Paula Hernandez
12/08/2024 - 17:48
Tiempo empleado: 00:23:18
3 - sena
Nota: 7/10
Editar | Eliminar



Oral health
por JOSE SAUL VILLEGAS MENDOZA
07/08/2024 - 17:32
Tiempo empleado: 00:32:30
salud oral - 2875002
Nota: 6/10
Editar | Eliminar



Oral health
por Paula Alexandra Benavides Forero
06/08/2024 - 10:34
Tiempo empleado: 00:03:47
2875002 - SENA
Nota: 9.1/10
Editar | Eliminar



Oral health
por Alexandra Hernández
05/08/2024 - 22:19
Tiempo empleado: 00:12:04
2875002 - sena
Nota: 8/10
Editar | Eliminar



Dental Instruments
por Alexandra Hernández
05/08/2024 - 22:06
Tiempo empleado: 00:14:23
2875002 - sena
Nota: 8.5/10
Editar | Eliminar



Oral health
por Alexandra Hernández
05/08/2024 - 21:51
Tiempo empleado: 00:02:14
2875002 - sena
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



Dental Instruments
por rubiojulieth375@gmail.com
05/08/2024 - 21:28
Tiempo empleado: 00:27:56
2875002 - sena
Nota: 8.2/10
Editar | Eliminar



Oral health
por rubiojulieth375@gmail.com
05/08/2024 - 21:00
Tiempo empleado: 00:02:05
2875002 - sena
Nota: 10/10
Editar | Eliminar











Mi buzón de correo

Mi buzón de correo | Delete all answers

Here you can see the answers sent by your students to your email, organized by name, grade or subject
These exercises are deleted after 30 days. You can increase this limit by upgrading your subscription

Student: | Grupo o nivel: | Asignatura: | Desde fecha | To date

Enter the name of the student to search. | Enter the group/level to search. | Enter the school subject to search.

BUSCAR



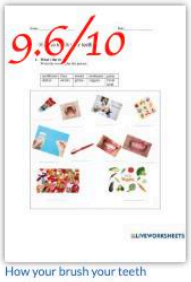
How your brush your teeth
por Sara Liseth Ruiz Solano
20/08/2024 - 21:45
Tiempo empleado: 00:46:23
2875002 - ingles
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



How your brush your teeth
por Luisa Fernanda Mendoza Vargas
20/08/2024 - 19:32
Tiempo empleado: 01:40:19
2875002 - Ingles
Nota: 4.3/10
Editar | Eliminar



How your brush your teeth
por anyi sierra jerez
20/08/2024 - 18:11
Tiempo empleado: 00:23:21
salud oral 2875002 - inglés
Nota: 5.2/10
Editar | Eliminar



How your brush your teeth
por Alexandra Hernández
20/08/2024 - 18:02
Tiempo empleado: 00:14:24
2875002 - inglés sena
Nota: 9.6/10
Editar | Eliminar



How your brush your teeth
por Wendy Dayana Lucas Ruiz
20/08/2024 - 18:02
Tiempo empleado: 00:22:46
ficha 2875002 - english
Nota: 6.5/10
Editar | Eliminar



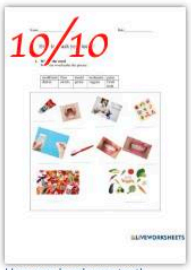
How your brush your teeth
por melannie González
20/08/2024 - 18:01
Tiempo empleado: 00:14:48
2875002 - ingles sena
Nota: 9.6/10
Editar | Eliminar



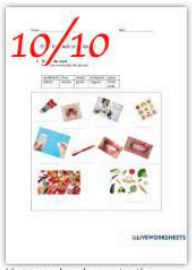
How your brush your teeth
por Zahia Isabela Gonzalez Osorio
20/08/2024 - 18:01
Tiempo empleado: 00:22:34
Ficha 2875002 - english
Nota: 6.5/10
Editar | Eliminar



How your brush your teeth
por Tania Valentina Acevedo González
20/08/2024 - 18:00
Tiempo empleado: 00:06:12
2875002 - tercer trimestre sena
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



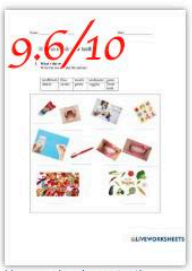
How your brush your teeth
por Yuli Katherin cadena
20/08/2024 - 17:56
Tiempo empleado: 00:22:02
2875002 - inglés
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



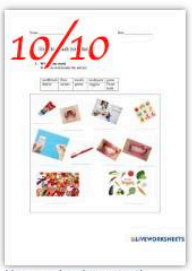
How your brush your teeth
por Paula Alexandra Benavides Forero
20/08/2024 - 17:54
Tiempo empleado: 00:11:43
2875002 - SENA
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



How your brush your teeth
por luisa fernanda correa buitrago
20/08/2024 - 17:52
Tiempo empleado: 00:17:46
2875002 - ingles, sena
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



How your brush your teeth
por Jose Saúl Villegas mendoza
20/08/2024 - 17:40
Tiempo empleado: 00:06:44
2875002 - salud oral
Nota: 9.6/10
Editar | Eliminar



How your brush your teeth
por Daniela osorio
20/08/2024 - 17:32
Tiempo empleado: 00:04:30
2875002 - salud oral
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



How your brush your teeth
por Sofia Cruz Rivas
20/08/2024 - 17:27
Tiempo empleado: 00:11:23
2875002 - Salud Oral
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por Lizeth Yuliana Moreno Reina
20/08/2024 - 11:46
Tiempo empleado: 00:01:29
2875005 - Ingles
Nota: 8.8/10
Editar | Eliminar

Mi buzón de correo

Mi buzón de correo | Delete all answers

Here you can see the answers sent by your students to your email, organized by name, grade or subject
These exercises are deleted after 30 days. You can increase this limit by upgrading your subscription

Student: | Grupo o nivel: | Asignatura: | Desde fecha | To date

Enter the name of the student to search. | Enter the group/level to search. | Enter the school subject to search.

BUSCAR



We are taking her to the hospital
por Hellen Michelle Traslaviña Ariza
17/08/2024 - 00:41
Tiempo empleado: 00:52:11
2875007 - English
Nota: 8.1/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por nicoll gerena coral
17/08/2024 - 00:38
Tiempo empleado: 00:51:15
2875007 - ingles
Nota: 7.9/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por RAFAEL FLOREZ
16/08/2024 - 23:57
Tiempo empleado: 00:51:56
2875007 - INGLISH
Nota: 7/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por NICOLE DAIANNA RUBIANO OSORIO
16/08/2024 - 23:51
Tiempo empleado: 00:16:38
2875003 - SENA- INGLES
Nota: 9.9/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por Juan David Ruiz Carreño
16/08/2024 - 23:51
Tiempo empleado: 00:20:50
2875004 - english
Nota: 9.9/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por Nikol Dayana Daza Rueda
16/08/2024 - 23:41
Tiempo empleado: 00:34:32
2875003 - Técnico en enfermería
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por EINER STIVEN PERDOMO RAMOS
16/08/2024 - 23:16
Tiempo empleado: 00:11:43
tecnigo en enfermeria ficha 2875007 - inglish
Nota: 9.9/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por JENNY BRIGITH PATIÑO MERCHAN
16/08/2024 - 23:02
Tiempo empleado: 01:28:58
2875007 - INGLES
Nota: 7.3/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por ELISHEVAH GALINDO ALARCON
16/08/2024 - 22:59
Tiempo empleado: 00:30:53
2875003 - INGLES
Nota: 8.2/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por Eliana Andrea Alonso Abril
16/08/2024 - 22:43
Tiempo empleado: 00:15:09
Ficha 2875003 - Inglés
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por Valery Tatiana Aranda Romero
16/08/2024 - 22:25
Tiempo empleado: 00:16:04
2875005 - Tecnico en enfermeria - English
Nota: 9/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por sharon natalia rincon parra
16/08/2024 - 21:49
Tiempo empleado: 00:20:42
2875005 - ingles
Nota: 9/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por Leidy Sofia Montealegre Moreno
16/08/2024 - 21:01
Tiempo empleado: 00:07:01
2875005 - English
Nota: 7.8/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por Yulisa Olivares
16/08/2024 - 20:59
Tiempo empleado: 00:28:36
2875005 - English
Nota: 7.9/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por Valery Alejandra Sanabria Perez
16/08/2024 - 20:33
Tiempo empleado: 00:15:53
2875005 - ingles
Nota: 8.7/10
Editar | Eliminar











ion=/es/t/student-answers%3Fpage%3D3

Student: | Grupo o nivel: | Asignatura: | Desde fecha | To date

Enter the name of the student to search. | Enter the group/level to search. | Enter the school subject to search.

BUSCAR



The hospital team
por Leidy Sofia Montealegre Moreno
23/08/2024 - 10:56
Tiempo empleado: 00:04:32
2875005 - English
Nota: 9.2/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por SANTIAGO ROBAYO
23/08/2024 - 10:28
Tiempo empleado: 00:04:11
2875004 - Sena ingles
Nota: 7.7/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por Jessica Natalia Diaz Camilo
23/08/2024 - 10:26
Tiempo empleado: 00:02:31
2075004 - English
Nota: 8.5/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por luz Adriana gonzalez aristizabal
23/08/2024 - 10:01
Tiempo empleado: 00:02:43
ficha 2875004 - Sena ingles
Nota: 8.1/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por Paula Daniela Gongora Ballesteros
23/08/2024 - 09:45
Tiempo empleado: 00:08:54
2875004 - English Class
Nota: 8.1/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por Laura Maria Bautista Torres
23/08/2024 - 08:18
Tiempo empleado: 00:05:03
2875004 - sena
Nota: 9.2/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por Luisa Angélica Pimienta Durango
22/08/2024 - 23:16
Tiempo empleado: 00:52:36
2875005 - Ingles
Nota: 8.8/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por Juan Nicolas Ubaque Monsalve
22/08/2024 - 22:56
Tiempo empleado: 00:01:53
2875005 - English
Nota: 9.2/10
Editar | Eliminar



Simple Present vs Present Continuous 1
por Juan Nicolas Ubaque Monsalve
22/08/2024 - 22:46
Tiempo empleado: 00:04:27
2875005 - English
Nota: 9.6/10
Editar | Eliminar



Simple Present vs Present Continuous 1
por Luisa Angélica Pimienta Durango
22/08/2024 - 22:10
Tiempo empleado: 00:17:48
2875005 - Ingles
Nota: 6.7/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por sharon natalia rincon parra
22/08/2024 - 22:07
Tiempo empleado: 00:01:58
2875005 - ingles
Nota: 8.8/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por Julian Camilo Calvo Sánchez
22/08/2024 - 20:41
Tiempo empleado: 00:06:23
2875004 - English Class
Nota: 8.1/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por Maria Camila Otalvaro Giraldo
22/08/2024 - 20:25
Tiempo empleado: 00:03:12
2875005 - Ingles
Nota: 8.8/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por Gina Umaña
22/08/2024 - 19:56
Tiempo empleado: 00:04:36
2875004 - sena
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



The hospital team
por Laura Maria Bautista Torres
22/08/2024 - 19:12
Tiempo empleado: 00:02:53
2875004 - sena
Nota: 10/10
Editar | Eliminar



We are taking her to the hospital
por Paula Daniela Gongora Ballesteros
22/08/2024 - 17:46



Simple Present vs Present Continuous 1
por María Camila Otalvaro Giraldo



Simple Present vs Present Continuous 1
por Angie Lorena garzón garzón
22/08/2024 - 17:10



Simple Present vs Present Continuous 1
por Sharon Natalia Rincón Parra
22/08/2024 - 17:09



Simple Present vs Present Continuous 1
por Paula Daniela Gongora Ballesteros