INFORME DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, TECNICOS Y DE APOYO A LA GESTION
FCO09-04
Versión: 6

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES No 5

NUMERO DE CONTRATO:	**114 DE 22 DE FEBRERO DE 2024**
CONTRATISTA:	**NADIA BRIYID MORA FRANCO**
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE GESTIÓN Y VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA A TRAVÉS DE LA DIMENSIÓN SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL; ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES (PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES - PAI) Y MATERNIDAD SEGURA, EN LOS EVENTOS RELACIONADOS CON LA MORBILIDAD Y MORTALIDAD EN EL MUNICIPIO DE TAURAMENA
VALOR:	**$21.000.000**
PLAZO DE EJECUCION:	**CINCO (5) MESES**
FECHA DE INICIACION:	**23 DE FEBRERO DE 2024**
FECHA DE VENCIMIENTO:	**22 DE JULIO DE 2024**
PERIODO DE INFORME:	**1 AL 22 DE JULIO DE 2024**
FECHA DEL PRESENTE:	**16 DE AGOSTO DE 2024**
SUPERVISOR:	**WILLIAM HERNÁN ABRIL VALCÁRCEL**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**DIANA PATRICIA RÜEFLI BARRERA**
INTERVENTOR:	**N.A**
EVALUACION DE PROVEEDORES:	**DIEZ (10) EXCELENTE**

1. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1. Realizar asistencia técnica, fortalecimiento de capacidades al personal médico asistencial, revisión de la calidad del dato en la información reportada y su concordancia en los sistemas de información de los EISP correspondientes a las dimensiones de seguridad alimentaria y nutricional; vida saludable y enfermedades transmisibles, componente enfermedades inmunoprevenibles y maternidad segura, de acuerdo a lineamientos vigentes del Instituto Nacional de Salud y la Secretaria de Salud Departamental en las Unidades Primarias Generadoras de Datos - UPGD registradas en el municipio de Tauramena.

2. Realizar las intervenciones epidemiológicas, (Ejemplo: Investigación Epidemiológica de Campo IEC, Búsqueda Activa Comunitaria - BAC, Búsqueda Activa Institucional o similares, con la elaboración de los respectivos informes de casos de los eventos de interés en salud pública de las dimensiones de seguridad alimentaria y nutricional; vida saludable y enfermedades transmisibles, componente enfermedades inmunoprevenibles y maternidad segura, según reporte de los sistemas de vigilancia o rumores epidemiológicos según los lineamientos vigentes del Instituto Nacional de Salud.
3. Realizar acciones para mantener y mejorar la calidad de información y la toma de decisiones desde la vigilancia en salud para el municipio de Tauramena. Por ejemplo: Reuniones de unidades de análisis para la revisión de EISP de manera semanal, Comités

de vigilancia epidemiológica virtuales o presenciales); y la correspondiente publicación de boletines epidemiológicos según cronograma establecido desde la oficina de salud, de la situación epidemiológica actualizada en las dimensiones definidas en el objeto contractual, siguiendo lineamientos del INS y secretaría de salud departamental.

4. Realizar acciones de coordinación intersectorial e implementación de las políticas, planes o programas de las dimensiones de seguridad alimentaria y nutricional; vida saludable y enfermedades transmisibles, componente enfermedades inmunoprevenibles y maternidad segura, según las competencias establecidas para el municipio de Tauramena

5. Realizar articulación con el operador del plan de intervenciones colectivas en las actividades a desarrollar que sean de interés de las dimensiones de seguridad alimentaria y nutricional; vida saludable y enfermedades transmisibles, componente enfermedades inmunoprevenibles y maternidad segura. Evidencia: comunicaciones, archivo fotográfico, listados de asistencia, actas de reunión.

6. Realizar acciones de control de los brotes de enfermedades de interés en salud pública en el municipio, en el momento que sea requerido o ser el equipo de respuesta en caso de presentarse brote de alguna enfermedad de algún EISP que requiera acciones inmediatas.

7. Hacer entrega periódica de los informes solicitados a de las dimensiones de seguridad alimentaria y nutricional; vida saludable y enfermedades transmisibles, componente enfermedades inmunoprevenibles y maternidad segura, en las fechas establecidas ya sea solicitud de dependencias internas del municipio o por los entes de control al ente territorial.

8. Realizar, asistir o participar en representación del municipio, según sea el caso a Comité del programa ampliado de inmunizaciones (PAI), mesa de infancia y adolescencia, mesa de seguridad alimentaria y nutricional del Municipio realizando verificación del cumplimiento de las acciones según los lineamientos por los entes correspondientes.

9. Asistir en representación del municipio a las reuniones que se convoquen para tratar temas relacionados con el objeto contractual.

10. Hacer entrega de Informe de avance de gestión o de cumplimiento de metas conforme del plan de Desarrollo vigente, en el evento que sea requerido por el supervisor del contrato. Evidencias: Formatos o pantallazo compartido a través de servidor interno del municipio.

11. Hacer entrega mensual del informe de actividades en medio físico y magnético al supervisor del contrato, los cuales serán requisito para los pagos de las actas parciales, junto con las actas y demás soportes requeridos para realizar dichos pagos. Evidencias: Informe mensual de actividades y los anexos respectivos.

12. Hacer entrega de informe final: Se presentará al finalizar el contrato, donde se dará cuenta de todas las actividades ejecutadas, con los anexos que sean del caso e incluyendo las conclusiones y recomendaciones pertinentes, teniendo en cuenta los objetivos y alcances señalados en el contrato.

13. Las demás que se le sean designadas por el supervisor y que se relacionen con el objeto secretaría de salud departamental.			
2. ACTIVIDADES EJECUTADAS.			
No.		**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS/ SOPORTES**
ACT	**OBLIG**		
1	**1**	**Realizar asistencia técnica, fortalecimiento de capacidades al personal médico asistencial, revisión de la calidad del dato en la información reportada y su concordancia en los sistemas de información de los EISP correspondientes a las dimensiones de seguridad alimentaria y nutricional; vida saludable y enfermedades transmisibles, componente enfermedades inmunoprevenibles y maternidad segura, de acuerdo a lineamientos vigentes del Instituto Nacional de Salud y la Secretaria de Salud Departamental en las Unidades Primarias Generadoras de Datos - UPGD registradas en el municipio de Tauramena.** --Se realizó fortalecimiento de capacidades de los eventos de interés en salud pública como desnutrición aguda en menor de 5 años y programa ampliado de inmunizaciones de esquemas completos de vacunación el día 23 de julio de 2024.	**Anexo 1** Copia de planilla de asistencia y acta de asistencia al programa de modalidad familiar sobre desnutrición aguda en menor de 5 años
2	**2**	**Realizar, asistir o participar en representación del municipio, según sea el caso a Comité del programa ampliado de inmunizaciones (PAI), mesa de infancia y adolescencia, mesa de seguridad alimentaria y nutricional del Municipio realizando verificación del cumplimiento de las acciones según los lineamientos por los entes correspondientes** - Se realizó investigación epidemiológica de campo de los casos notificados en el mes de julio en las semanas epidemiológicas: 22, 23, 24 y 27, con respectivo seguimiento y diligenciamiento en formato dado por Instituto nacional de salud y posterior envió a Vigilancia nutricional del Departamento mediante correo electrónico el día 2 y 22 de julio de 2024. - Se realizó investigación epidemiológica de campo de caso de bajo peso al nacer detectado en base de dato de RUAF Nacidos vivos con respectivo seguimiento y diligenciamiento en formato dado por Instituto nacional de salud y posterior envió a Vigilancia nutricional del Departamento mediante correo electrónico el día 23 de julio de 2024.	**Anexo 2** Copia de IEC de desnutrición aguda de 4 casos notificados en el mes de julio y copia de correo electrónico de envió a Vigilancia nutricional departamental. **Anexo 2.1** Copia de correo electrónico+ investigación de campo de caso de bajo peso al nacer **Anexo 2.2**

		Se realizó solicitud de seguimientos de todos los casos con desnutrición aguda de la EAPB Capresoca, Sanitas y Nueva EPS a la ESE Hospital local de Tauramena, para verificar estado nutricional el día 09 de julio de 2024.	Copia de correo electrónico de solicitud de seguimiento e historia clínica de casos de desnutrición aguda pertenecientes a la ESE Hospital local
		Se realizó gestión para apoyo con programa de modalidad institucional a menor de 5 años notificados con desnutrición aguda mediante correo electrónico el día 23 de julio de 2024.	**Anexo 2.3** Copia de correo electrónico de apoyo al programa de modalidad familiar.
		-Se realizó seguimiento de correspondencia de desnutrición aguda en menor de 5 años de SIVIGILA a SISVAN a corte de la semana epidemiológica N° 27 a la IPS Servimedicas, para verificación de definición de caso para el evento mediante correo electrónico el día 21 de julio de 2024.	**Anexo 2.4** Copia de correo electrónico de seguimiento de correspondencia de desnutrición aguda en menor de 5 años a la IPS Servimedicas
		-Se dio respuesta al oficio 2024.01132 sobre reporte de niño con desnutrición aguda en menor de años y oficio 2024.01165 sobre capacitación del talento humano en reportes de nutrición por parte del programa de modalidad familiar mediante correo electrónico el día 19 de julio de 2024.	**Anexo 2.5** Copia oficios y reportes de correo electrónico de envio de oficios a programa de modalidad familiar
		Se realizó seguimiento de menores sin vacunar de 16 menores que se vacunaron sobre los registros diarios enviado al programa PAI Departamental para soportes el día 05 de julio de 2024	**Anexo 2.6** Copia de correo electrónico de sistema de información sin vacunar
		Se realizó envió urgente análisis de coberturas de vacunación al mes de junio para respectivas acciones a realizar por cada IPs de vacunación el día 19 de julio de 2024.	**Anexo 2.7** Copia de correo electrónico de análisis de coberturas de vacunación
		-Se realizó envio de búsqueda activa institucional del II Trimestre del año 2024, de eventos inmunoprevenibles y maternidad segura, en respectivo formato establecido a Vigilancia Departamental por correo electrónico el día 15 de julio de 2024.	**Anexo 2.8** Copia de correo electrónico de búsqueda activa institucional II trimestre
		-Se realizó envio de búsqueda activa comunitaria del II	**Anexo 2.9** Copia de correo

		Trimestre del año 2024, de eventos inmunoprevenibles, en respectivo formato establecido a Vigilancia Departamental por correo electrónico el día 15 de julio de 2024.	electrónico de búsqueda activa comunitaria eventos inmunoprevenibles II trimestre
3	**3**	**Realizar acciones para mantener y mejorar la calidad de información y la toma de decisiones desde la vigilancia en salud para el municipio de Tauramena. Por ejemplo: Reuniones de unidades de análisis para la revisión de EISP de manera semanal, Comités de vigilancia epidemiológica virtuales o presenciales); y la correspondiente publicación de boletines epidemiológicos según cronograma establecido desde la oficina de salud, de la situación epidemiológica actualizada en las dimensiones definidas en el objeto contractual, siguiendo lineamientos del INS y secretaría de salud departamental.** -Se asistió COVE departamental de manera virtual en la semana epidemiológica N° 26 el día 4 de julio del 2024, y en la semana epidemiológica N° 27 el día 13 de julio del 2024 mediante enlace de plataforma teams dada por secretaria de Salud Departamental -Se realizó asistencia al comité de vigilancia epidemiológica N° 06 como tema central emergentes, reemergentes y desatendidas el día 09 de julio de 2024 en sala de juntas. -Se realizó solicitud y posterior publicación de boletín epidemiológico del mes de julio por parte de prensa de la Alcaldía de Tauramena el día 09 de julio de 2024.	**Anexo 3** Copia de correo electrónico de pantallazos de cove virtual de la semana epidemiológica 26 y 27. **Anexo 3.1** Planilla de asistencia comité de vigilancia epidemiológica N°06 de emergentes, reemergentes y desatendidas. **Anexo 3.2** Copia de correo electrónico de boletín epidemiológico.
4	**4**	**Realizar acciones de coordinación intersectorial e implementación de las políticas, planes o programas de las dimensiones de seguridad alimentaria y nutricional; vida saludable y enfermedades transmisibles, componente enfermedades inmunoprevenibles y maternidad segura, según las competencias establecidas para el municipio de Tauramena** Se realizó plan de acción de la tercera jornada de vacunación en respectivo formato establecido por parte de Secretaria de Salud Departamental enviado mediante correo electrónico el día 19 de julio de 2024. -	**Anexo 4** Copia de correo electrónico de plan de acción de tercera jornada de vacunación

5	8	**Realizar, asistir o participar en representación del municipio, según sea el caso a Comité del programa ampliado de inmunizaciones (PAI), mesa de infancia y adolescencia, mesa de seguridad alimentaria y nutricional del Municipio realizando verificación del cumplimiento de las acciones según los lineamientos por los entes correspondientes** - Se realizó comité del programa ampliado de inmunizaciones del mes de julio para la jornada de vacunación, con respectivos apoyos a las EAPB, solicitud de informa de vacunación, y espacio en emisora comunitaria para el desarrollo de la jornada mediante correo electrónico el día 19 de julio de 2024	**Anexo 5** Copia de correo electrónico de convocatoria de comité PAI julio + apoyo a tercera jornada nacional a las EAPB y Oficio emisora comunitaria.
6	9	**Asistir en representación del municipio a las reuniones que se convoquen para tratar temas relacionados con el objeto contractual.** -Se asistió a webinar de lineamientos de tercera jornada nacional de vacunación mediante plataforma meet el día 09 de julio de 2024 -Se recibe asistencia técnica por parte de profesional de apoyo del programa ampliado de inmunizaciones del departamento de la zona sur, para socialización de tercera jornada nacional de vacunación mediante plataforma meet el día 11 de julio de 2024.	**Anexo 6** Pantallazo de asistencia webinar de lineamientos de tercera jornada nacional de vacunación **Anexo 6.1** Pantallazo de asistencia de socialización de la tercera jornada por parte de PAI Departamental.
7	10	**Hacer entrega de Informe de avance de gestión o de cumplimiento de metas conforme del plan de Desarrollo vigente, en el evento que sea requerido por el supervisor del contrato. Evidencias: Formatos o pantallazo compartido a través de servidor interno del municipio.** Se realizó correo electrónico sobre información de indicadores mortalidad infantil y reporte de dosis de vacunación contra COVID-19 del II trimestre del 2024 el día 10 de julio de 2024.	**Anexo 7** Copia de correo electrónico sobre información de indicadores mortalidad infantil y reporte de dosis de vacunación contra COVID-19 del II trimestre del 2024
9	13	**Se realiza entrega mensual del informe de actividades en medio físico al supervisor del contrato**	**Medio físico**

3. LOGROS/ IMPACTO

1. Se dio cumplimiento a las acciones realizadas para vigilancia comunitaria en las fechas estipuladas.

2. Se realizó el 100% de los seguimientos de casos de desnutrición aguda en menor de 5 años reportados por Vigilancia nutricional del departamento y por SISVAN.
3. Se realizó cumplimiento del 100% de los casos notificados morbilidad materna extrema.
4. **Observaciones:** Se entrega todo en medio físico.

EVIDENCIAS/ SOPORTES

Anexo 1
Copia de planilla de asistencia y acta de asistencia al programa de modalidad familiar sobre desnutrición aguda en menor de 5 años

Anexo 2
Copia de IEC de desnutrición aguda de 4 casos notificados en el mes de julio y copia de correo electrónico de envió a Vigilancia nutricional departamental.

Anexo 2.1
Copia de correo electrónico+ investigación de campo de caso de bajo peso al nacer

Anexo 2.2
Copia de correo electrónico de solicitud de seguimiento e historia clínica de casos de desnutrición aguda pertenecientes a la ESE Hospital local

Anexo 2.3
Copia de correo electrónico de apoyo al programa de modalidad familiar.

Anexo 2.4
Copia de correo electrónico de seguimiento de correspondencia de desnutrición aguda en menor de 5 años a la IPS Servimedicas

Anexo 2.5
Copia oficios y reportes de correo electrónico de envio de oficios a programa de modalidad familiar

Anexo 2.6
Copia de correo electrónico de sistema de información sin vacunar

Anexo 2.7
Copia de correo electrónico de análisis de coberturas de vacunación

Anexo 2.8
Copia de correo electrónico de búsqueda activa institucional II trimestre

Anexo 2.9
Copia de correo electrónico de búsqueda activa comunitaria eventos inmunoprevenibles II trimestre

Anexo 3
Copia de correo electrónico de pantallazos de cove virtual de la semana epidemiológica 26 y 27.

Anexo 3.1
Planilla de asistencia comité de vigilancia epidemiológica N°06 de emergentes, reemergentes y desatendidas.

Anexo 3.2

Copia de correo electrónico de boletín epidemiológico.
Anexo 4 Copia de correo electrónico de plan de acción de tercera jornada de vacunación
Anexo 5 Copia de correo electrónico de convocatoria de comité PAI julio + apoyo a tercera jornada nacional a las EAPB y Oficio emisora comunitaria.
Anexo 6 Pantallazo de asistencia webinar de lineamientos de tercera jornada nacional de vacunación **Anexo 6.1** Pantallazo de asistencia de socialización de la tercera jornada por parte de PAI Departamental.
Anexo 7 Copia de correo electrónico sobre información de indicadores mortalidad infantil y reporte de dosis de vacunación contra COVID-19 del II trimestre del 2024

EL CONTRATISTA:

NADIA BRIYID MORA FRANCO
C.C No. 1.115913731 Tauramena
Referente en salud Pública

DIANA PATRICIA RUEFLI BARRERA
Apoyo a la supervisión

SUPERVISOR ( ):

WILLIAM HERNÁN ABRIL VALCARCEL
Secretario de Desarrollo Social