ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 3 PERÍODO: 01 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DE 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-206 del 25 de junio de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**DAVID GONZALO CÁCERES CÁRDENAS**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	CC. 80863743
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 (MESES)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES DE PESOS ($12.000.000,00) M/CTE.
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000), MCTE.
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011605570000001839 CUENTAS CLARAS EN BOSA: FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL CON UNA GESTIÓN PÚBLICA EFICIENTE Y TRANSPARENTE.
FECHA ACTA DE INICIO	25 DE JUNIO DE 2024
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	24 DE OCTUBRE DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	“PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, ADMINISTRATIVAS Y DE LOGÌSTICA QUE LA ALCALDIA LOCAL DE BOSA REQUIERA”.

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1: Garantizar toda la logística necesaria para llevar a cabo la realización de cada uno de los eventos requeridos por parte del Fondo de Desarrollo Local de Bosa y la comunidad en general.	**Actividad 1:** 06-08-2024, se realizó acompañamiento logístico y técnico durante la intervención y recuperación de espacio en la plaza fundacional, así mismo durante la entrega del mural por parte de la mesa local de grafiti en el marco del cumpleaños de Bogotá. **Actividad 2:** 02-08-2024, se realizó acompañamiento logístico y técnico durante el evento denominado (plantón femenino ni una más) bajo el proyecto de inversión 1749, Requerimiento 1749-34 del cps 519-2023.	• PDF con registro fotográfico y descripción de la actividad. • PDF con registro fotográfico y descripción de la actividad.	**Actividad 1** Link drive obligación 1 1. CUENTAS DE COBRO **Actividad 2** Link drive obligación 1 1. CUENTAS DE COBRO **Nota: también las evidencia CTO 206-2024 están sustentadas en SECOP II numeral 7 plan de pagos-pago 003 obligación 1.**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 2: Garantizar la prestación del servicio del auditorio y demás espacios necesarios de la Alcaldía Local de Bosa para cada uno de los grupos o equipos de la Alcaldía.	**Actividad 1:** 06-08-2024 Se realizó gestión del espacio en casa de participación y acompañamiento logístico y técnico para la realización de reunión de mujeres imparables Bosa con el señor alcalde Fabian Ernesto Ramírez cruz.	• PDF con registro fotográfico y descripción de la actividad.	**Actividad 1** Link drive obligación 2 1. CUENTAS DE COBRO **Nota: también las evidencia CTO 206-2024 están sustentadas en SECOP II numeral 7 plan de pagos-pago 003 obligación 2.**

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3: Llevar un registro mensual de la programación de las actividades que se requieran por parte del Fondo Local de Desarrollo y la Comunidad.	**Actividad 1:** Se realizó registro mensual y alimentación del informe cuadro maestro de control y seguimiento tecnico y financiero para el mes agosto de acuerdo a la ejecucion presupuestal para cada proyecto de inversion en el marco del contrato 519-2023 logistica y gestion de negocios sas.	• PDF, cuadro maestro control con la compilación de la información relacionada en la descripción de la actividad.	**Actividad 1** Link drive obligación 3 1. CUENTAS DE COBRO **Nota: también las evidencia CTO 206-2024 están sustentadas en SECOP II numeral 7 plan de pagos-pago 003 obligación 3.**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4: Velar por el correcto cumplimiento y funcionamiento de todos los permisos elaborados por terceros para la ejecución de los eventos, transporte o mantenimiento de espacios en las instalaciones de la Alcaldía.	**Actividad 1: 02-08-2024, s**e realizó la revisión financiera, técnica y documental para la aprobación y la ejecución del requerimiento 1749-34 del mes de agosto, ¡plantón ni una más! En el marco del proyecto de inversión 1749 **BOSA INCONDICIONAL CON LAS MUJERES**, cps-519 del 2023.	• PDF con formato de solicitud, revisión, justificación y aprobación por parte del señor alcalde local.	**Actividad 1** Link drive obligación 4 1. CUENTAS DE COBRO **Nota: también las evidencia CTO 206-2024 están sustentadas en SECOP II numeral 7 plan de pagos-pago 003 obligación 4.**

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5: Garantizar la revisión previa de las instalaciones y equipos requeridos para el desarrollo de cada uno de los eventos y actividades dispuestas.	**Actividad 1:** 06-08-2024, se realizó prueba y verificación del sonido solicitado bajo el cps 519-2023 durante la intervención y recuperación de espacio en la plaza fundacional, así mismo durante la entrega del mural por parte de la mesa local de graffiti en el marco del cumpleaños de Bogotá. **Actividad 2:** 06-08-2024, se garantizó, el préstamo e instalación del video beam solicitado para la reunión de las mujeres imparables de Bosa y el señor alcalde Fabian Ernesto Ramírez Cruz en casa de participación.	• PDF con registro fotográfico y descripción de la actividad. • PDF con registro fotográfico y descripción de la actividad.	**Actividad 1** Link drive obligación 5 1. CUENTAS DE COBRO **Actividad 2** Link drive obligación 5 1. CUENTAS DE COBRO **Nota: también las evidencia CTO 206-2024 están sustentadas en SECOP II numeral 7 plan de pagos-pago 003 obligación 5.**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6: Realizar el montaje, desmontaje y transporte necesario y dispuesto por el Fondo de Desarrollo Local de Bosa para la debida ejecución en cada actividad de restructuración y reuniones.	**Actividad 1:** 06-08-2024, se verificó y apoyó el montaje de carpas solicitadas durante el evento denominado cumpleaños de Bogotá, entrega de mural mesa local de graffiti del cps 519-2023. **Actividad 2:** 06-08-2024, se realizó montaje solicitado en casa de participación para el evento desayuno mujeres imparables de Bosa, con la presencia del señor alcalde Fabian Ernesto Ramírez Cruz.	• PDF con registro fotográfico y descripción de la actividad. • PDF con registro fotográfico y descripción de la actividad.	**Actividad 1** Link drive obligación 6 1. CUENTAS DE COBRO **Actividad 2** Link drive obligación 6 1. CUENTAS DE COBRO **Nota: también las evidencia CTO 206-2024 están sustentadas en SECOP II numeral 7 plan de pagos-pago 003 obligación 6.**

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA7: Asistir y participar activamente en las reuniones, mesas de trabajo y demás jornadas convocadas por el Fondo de Desarrollo Local de Bosa con la debida preparación, disposición y puntualidad.	**Actividad 1**: 14-08-2024, se realizó reunión de tráfico (programación de eventos y requerimientos por proyecto) semanal con los apoyos a la supervisión del cps 519-2023. **Actividad 2:** 21-08-2024, se realizó el comité de aprobación de pago y cierre de ejecución mensual para el mes de julio 2024 de acuerdo con la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión bajo el cps-519-2023.	• PDF con evidencia de listado de asistencia y acta de asistencia a la reunión. • PDF con evidencia de listado de asistencia y acta de asistencia a la reunión.	**Actividad 1** Link drive obligación 7 1. CUENTAS DE COBRO **Actividad 2** Link drive obligación 7 1. CUENTAS DE COBRO **Nota: también las evidencia CTO 206-2024 están sustentadas en SECOP II numeral 7 plan de pagos-pago 003 obligación 7.**
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 8: Las demás que le asigne el alcalde Local y que surjan de la naturaleza del contrato.	**Actividad 1:** 03-08-2024 se realizó la revisión tecnica y documental del requerimiento 1746-42 torneo relampago deportes para la vida Bosa azul bajo el proyecto de inversion 1746 amparado en el cps 519 de 2023./logistica y gestion de negocios sas. **Actividad 2:** 17-08-2024 se realizó la revisión tecnica y documental del requerimiento 1746-44 movilización territorial Bosa se mueve por la inclusión bajo el proyecto de inversion 1746 amparado en el cps 519 de 2023./logistica y gestion de negocios sas.	• PDF con formato de solicitud, revisión, justificación y aprobación por parte del señor alcalde local. • PDF con formato de solicitud, revisión, justificación y aprobación por parte del señor alcalde local.	**Actividad 1** Link drive obligación 8 1. CUENTAS DE COBRO **Actividad 2** Link drive obligación 8 1. CUENTAS DE COBRO **Nota: también las evidencia CTO 206-2024 están sustentadas en SECOP II numeral 7 plan de pagos-pago 003 obligación 8.**

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Actividad 3: 06-08-2024 se realizó la revisión tecnica y documental del requerimiento 1807-45 cumpleaños de Bogotá entrega de grafiti bajo el proyecto de inversion 1807 amparado en el cps 519 de 2023./logistica y gestion de negocios sas.	• PDF con formato de solicitud, revisión, justificación y aprobación por parte del señor alcalde local.	**Actividad 3** Link drive obligación 8 1. CUENTAS DE COBRO
	Actividad 4: 19-08-2024 se realizó la revisión tecnica y documental del requerimiento 1814-78 cumpleaños de Bogotá entrega de grafiti bajo el proyecto de inversion 1814 amparado en el cps 519 de 2023./logistica y gestion de negocios sas.	• PDF con formato de solicitud, revisión, justificación y aprobación por parte del señor alcalde local.	**Actividad 4** Link drive obligación 8 1. CUENTAS DE COBRO **Nota: también las evidencia CTO 206-2024 están sustentadas en SECOP II numeral 7 plan de pagos-pago 003 obligación 8.**

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	EPS SANITAS	**ARL POSITIVA**	**COLPENSIONES**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: :** David Gonzalo Cáceres Cárdenas **Cédula: 80863743**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE).** **Firma:** **Nombre: Fabian Ernesto Ramírez Cruz** **Cargo: Alcalde local de Bosa**

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.