SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	004
		FECHA DE APROBACIÓN	2024

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	004
Contrato No:	202400477

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	SANDRA MILENA RUEDA LOPEZ		
Identificación:	CC 22461165		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MARIA JOSE MACIAS		
Objeto del Contrato:	*PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL APOYANDO LAS ACTIVIDADES INTEGRALES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO*		
Plazo de Ejecución:	*27 DE ABRIL 2024 AL 31 DE DICIEMBRE 2024*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400446	**Fecha de C.D.P.**	2024 / 02 / 22
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202401147	**Fecha del R.P.**	2024 / 03 / 27

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 50.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 50,000,000

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
27/03/2024	31/12/2024		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/o Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

Powered by CamScanner

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$50.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$50.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$22.000.000
Valor por ejecutar		$28.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$5,600.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		004

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 DE JUNIO DEL 2024 AL 30 DE JUNIO DEL 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación Contractual	Actividades
1. Realizar talleres que permitan capacitar en actividades productivas de acuerdo con los talentos gustos y preferencias de la población mayor en los municipios del Atlántico.	• La contratista, el día 6 de julio de 2024 apoyó en el municipio de Soledad, jornada de nuevo comienzo, en donde participaron los grupos folclóricos de Barranquilla y grupos expositores de persona mayor exponiendo sus emprendimientos. En total asistieron 56 personas. (Registro fotográfico y planilla de asistencia). • El día 10 de julio de 2024 en la oficina de la Gerencia de Capital Social, la contratista asistió a una reunión virtual con el enlace de Soledad Denis Villarreal, en aras de asesorarla para el programa de nuevo comienzo. Se contó con la asistencia de 5 personas. • La contratista, el día 19 de julio de 2024 asistió y acompañó la feria de emprendimiento del adulto mayor organizada por Comfamiliar. Se contó con la asistencia de 25 personas.
2. Realizar talleres sobre emprendimiento economía y productividad en el	• El 24 de julio de 2024, en el centro de vida de Puerto Colombia, la contratista realizó taller de redes sociales, en donde se abordaron las

Powered by CamScanner

hogar	siguientes temáticas: - Como abrir una página de Facebook e Instagram - Importancia de las redes sociales en el éxito de los emprendedores. En este sentido, se les compartió material físico y virtual del paso a paso y se realizó actividad recreativa con obsequio merienda. Se contó con una asistencia de 25 personas. • La contratista, el 29 de julio de 2024 en el centro de vida de Galapa, realizó taller de redes sociales, en donde se abordaron las siguientes temáticas: - Como abrir una página de Facebook e Instagram - Importancia de las redes sociales en el éxito de los emprendedores. En este sentido, se les compartió material físico y virtual del paso a paso y se realizó actividad recreativa con obsequio merienda. Se contó con una asistencia de 37 personas.
3. Otras actividades	• El 8 de julio de 2024, la contratista apoyó la realización de un panel internacional de prácticas del buen trato en la vejez. • El 11 de julio de 2024, la contratista asistió a la mesa departamental para la construcción de la nueva Ley del Deporte la Recreación, y la actividad física, en el salón de la Universidad Libre de Barranquilla. • El 13 de julio de 2024, la contratista acompañó la ruta social del Atlántico en el municipio de Santa Lucia. Se contó con una asistencia de 27 personas. Se contó con la asistencia de 39 personas. • La contratista, el 16 de julio de 2024, apoyó logísticamente reunión con los directivos del programa adulto mayor COSCRAM, donde se compartió la agenda de actividades para el mes del adulto mayor y semana cultural, en le salón de la universidad Simón Bolívar de Barranquilla. • El 26 de julio 2024, en el municipio de Juan de Acosta, la contratista realizó el segundo Taller de Psicohigiene y Spa Mental para los comisarios de familia departamental y su grupo interdisciplinario,

Powered by CamScanner

	con la compañía del Sena, la Secretaría de la Salud y la Secretaría de la Mujer departamental.
4. PRESENTAR INFORMES MENSUALES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	El 2 de Julio del 2024 se presentó informes de actividades a la Supervisora María José Macías.
5. CUMPLIR CON EL OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales a la Gerencia de Capital Social apoyando las actividades integrales en beneficio de las personas mayores del Departamento del Atlántico.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIA JOSE MACIAS quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud,

Powered by CamScanner

pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
001	7922610465 792262315 7929454086	10/04/2024 10/04/2024 13/06/2024	592.800 10.900 11.100
002	7922617877 7930558928 7931862574	09/05/2024 14/06/2024 27/06/2024	614.600 6.200 48.900
003	792617155 7931860660	13/06/2024 27/06/2024	614.600 47.700
004	7932275885	09/07/2024	661.800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		2.620.100

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, al 01 día del mes de agosto del **2024**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 55.313.911 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 22461165 de Barranquilla

Powered by CamScanner