1. DATOS GENERALES

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número __1___

1.1 PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	Fecha (DD-MM-AAAA): 04/04/2024	**A**	Fecha (DD-MM-AAAA): 18/04/2024

1.2 ¿SE REPORTA DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR?	**SI**		**No**	
1.3 PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**10,29%**			

2. DATOS DEL SUPERVISOR

2.1 NOMBRE DEL SUPERVISOR	ARMANDO ALVARADO DAVILA
2.2 PROCESO O ÁREA	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN
2.3 CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO

3. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

3.1 NUMERO DE CONTRATO	100.23.15.20240007
3.2 FECHA DE CONTRATO (DD/MM/AAA)	21/03/2024
3.3 CONTRATISTA	SOLUCIONES TÉCNICAS DE OCCIDENTE S.A.S
3.4 CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	NIT. 900.798.179-9
3.5 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	202400176
3.6 REGISTRO PRESUPUESTAL	202400262
3.7 VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$47.967.434
3.8 PLAZO	283 días
3.9 FECHA ACTA DE INICIO (DD/MM/AAA)	04/04/2024
3.10 FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO (DD/MM/AAA)	31/12/2024
3.11 MODIFICACION (ES) AL CONTRATO	
3.12 SUSPENSIÓN	
3.13 REANUDACIÓN	
3.14 CESIÓN	
3.15 TERMINACIÓN ANTICIPADA	
3.16 ADICION	
3.17 PRORROGA	

3.18 OBJETO: REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LAS IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS DE LA RED DE SALUD DEL ORIENTE E.S.E.

4. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

4.1 Cumplimiento del Objeto:

Durante el periodo evaluado el contratista ejecutó satisfactoriamente el objeto del contrato, realizando el mantenimiento preventivo en las siguientes fotocopiadoras:

RICHOH AFICIO MP C306 COLOR SERIE G446P00116 Se hace revisión y mantenimiento general, se lubrican las unidades, se instala banda fusora, fusor superior y tarro de tinta azul (GERENCIA)

TOSHIBA EST-3008A SERIE SGHH71249. Se realiza mantenimiento preventivo, lubricación, ajuste de exposición y temperatura. Se instala tonner de tinta.
TOSHIBA EST 2020S SERIE CUF219483. Mantenimiento preventivo y lubricación, Se instala unidad de proceso (T. HUMANO)
TOSHIBA EST-282 SERIE CUK736011. Mantenimiento preventivo, lubricación (SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA)
TOSHIBA EST 355 SERIE PK151924. Equipo bloqueado por motor guía, se repara la unidad, se hace mantenimiento y lubricación, las unidades quedan funcionando bien. (FACTURACIÓN)
TOSHIBA EST 2802AF SERIE CUGF23363. Equipo bloqueado por tonner, se instala tonner, se hace mantenimiento preventivo y lubricación (URGENCIAS)

El servicio de mantenimiento consta de:
- Desarme de la unidad de proceso
- Limpieza y lubricación del cilindro
- Limpieza de la unidad óptica
- Revisión de la piñonería de la unidad de revelado
- Revisión de las diferentes unidades de alimentación

Se utilizaron los siguientes repuestos:

UNA (1) UNIDAD DE PROCESO TOSHIBA EST-202S:	$ 255.000
UNA (1) UNIDAD DE PROCESO TOSHIBA EST-2802:	$ 300.000
UNA (1) UNIDAD DE PROCESO TOSHIBA EST-3008A:	$ 458.000
UNA (1) UNIDAD DE BANDA FUSORA RICOH AFICIO MP C306:	$ 455.000
UN (1) RODILLO FUSOR INFERIOR RICOH AFICIO MP C306:	$ 375.000
UNA (1) UNIDAD DE PROCESO CYAN RICOH AFICIO MP C306:	$ 585.000
SUBTOTAL	$2.428.000
IVA	$ 461.320
TOTAL	$2.889.320

Según factura FES 1190 del 18 abril de 2024

4.2 Grado de Cumplimiento de las obligaciones (marque con una X)

Deficiente		**A mejorar**		**Satisfactorio**		**Sobresaliente**		**No Aplica**	

INFORME DE SUPERVISIÓN

5. RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (Si aplica):

ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO / MES*	FECHA DE PAGO *ANO / MES / DÍA*	VALOR
PENSIÓN	03/2024	2024/04/08	$213.300
SALUD	04/2024	2024/04/08	$53.400
RIESGOS PROFESIONALES	03/2024	2024/04/08	$7.000
PARAFISCALES	03/2024	2023/04/10	$53.400
NUMERO DE PLANILLA	1062786107		

6. AVANCE FINANCIERO

ITEM	VALOR	FECHA (*AÑO / MES / DÍA*)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$47’967.434	04/04/2024
CUOTAS ANTERIORES	0	
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	$4’935.560,44	18/04/2024
VALOR EJECUTADO	$4’935.560,44	18/04/2024
SALDO DEL CONTRATO POR CANCELAR	$43.031.873,56	18/04/2024

7. SEGUIMIENTO A PLAN DE MEJORAMIENTO (Si Aplica)

¿Existe Plan de Mejoramiento? Si: ____ **No:** ____ (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

8. INFORME DE EJECUCIÓN
¿ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES? SI [X] NO [ ]
¿ENTREGO SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES? SI [ ] NO [ ] SOPORTE FISICO [ ] CD/DVD [ ] USB [ ] OTRO [ ] N/A [ ]
OBSERVACIONES:
9. APROBACION DE PÁGO Y/O OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR
9.1 ¿Procede pago en este periodo? Si____ No: _____
11. FIRMA Y FECHA DE SUPERVISION

18/04/2024

_____ _____

Nombre y firma del Supervisor Fecha de elaboración

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión
(Incluir cuando aplique)