Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
No. 1.410-17.13-9597

Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022

Fecha de la Transacción: 16 DE AGOSTO 2024

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 Dirección**:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. **No. Teléfono:** 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MAYERLINE LUCUMI PEREZ

Cedula o Nit: 1.148.694.355 de Cali Valle **Dirección Beneficiario:** Cll 14 Kr 19-120 Av. Sachamate

Teléfono: 3214195456 **Correo Electrónico**: mayerlinelucumi752@gmail.com
Ciudad: CALI

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA. PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSION: "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

No. RPC: 5600070533 de 17/07/2024 **No. CDP:** 5500005602 de 09/06/2024

Vr. Contrato $ 15.000.000

Concepto: CUOTA No. 02 - Mes de agosto de 2024.

Contrato No: 1.410-17.13-9597 de JULIO 17 de 2024.

Anexa, la planilla de aportes a la EPS (Salud total), Certificado Pensiones(porvenir), ARL (Positiva), No 1065297874, y referencia de pago 8810702032 con fecha de pago 22/07/2024 correspondiente al mes de julio de 2024
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 230565156387del Banco popular

Valor $: 5.000.000

Son: CINCO MILLONES CON 00/100 M/CTE.

Mayerline Lucumi Perez
CC.1.148.694.355
Firma y cedula del Beneficiario

Vo Bo

Powered by CamScanner

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-07-22, 11:49:32 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1065297874

Periodo Cotización: julio de 2024 **Periodo Servicio:** julio de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810702032

PAGADO 22/07/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MAYERLINE LUCUMI PEREZ		
Documento	CC1148694355	**Dirección**	CL 10 #1 E - 21
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3214195456
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1148694355	MAYERLINE LUCUMI PEREZ	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.000.000	$ 320.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 2.000.000	$ 250.000	0,522	$ 2.000.000	$ 10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 0	$ 320.000	$ 250.000	$ 10.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.500	$ 0	$ 580.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Scotiabank.

COLPATRIA

Puntored no te cobra por esta transacción Puntored Corresponsal Bancario Scotiabank Colpatria

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	22/07/2024
Hora	11:27:04
Terminal	369830
Convenio	PILA PLANILLA ASI STIDA SIMPL E
Cod. Convenio	0408
Referencia	8810702032
Valor	$580,500
Transacción	000954144388
Usuario	LUZ KARIME PAZ M I?O VILLALOB OS

Línea de atención personalizada en Bogotá:
3487881 Resto del País: 01 8000 960 505

Aquí también puede pagar su tarjeta de
credito y creditos de consumo del Banco
Scotiabank Colpatria

BANCO SCOTIABANK COLPATRIA VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Powered by CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 5

Fecha:	**16**	**de**	**AGOSTO**	**de**	**2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X **CONVENIO**

Contrato número: 1.410-17.13-9597 de **Julio 17 de 2024**

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad **No. CDP:** 5500005602 de 09/06/2024

Registro Presupuestal No 5600070533 de 17/07/2024 ApropiaciónPresupuestal:1143-12311501/2320202008/4330304030020000/PI43-101671/1/1/01/31; **FDO SEG. Y CONVIVENCIA / SRIA CONVIVENC Y SEG /Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/ Brindar asistencia t,**

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato:
APOYO AL PROCESO DE SOPORTE PARA GARANTIZAR LOS SERVICIOS DE TODO EL CAMPO PROFESIONAL
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:
PILAR: Paz Territorial.
LÍNEA DE ACCIÓN: LA303. Calidad de Vida y Bienestar Social para todos
LÍNEA ESTRATEGIA TERRITORIAL: LT3 Polos de desarrollo urbano para la competitividad y equidad
OBJETIVO GENERAL: Generar Estrategias de seguridad y convivencia por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.
OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Gestionar acciones para la promoción de la convivencia y la seguridad ciudadana en el departamento del Valle del Cauca.
PROGRAMA: **PG30304-** Convivencia con Enfoque Diferencial.
META DE RESULTADO: MR30304002. Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca.
SUBPROGRAMA: SP3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana.
META DE PRODUCTO: MP303040300203. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
GASTOS DE INVERSIÓN DESTINACIÓN ESPECÍFICA.
ELEMENTO PEP: PI43-101671/1/1/01/31
BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA Y OPERATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008
IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
CUENTA MAYOR: 5507050801
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

Meta: Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
Actividad: Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

Objeto del contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Powered by CamScanner

Supervisor:	**Pablo Andrés Uribe Murillo** Cédula de Ciudadanía No. 1.144.031.013 de Cali (Valle) Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Teléfono: 6200000 Ext. 1800
Contratista:	**Mayerline Lucumi Pérez** Título profesional Psicóloga Dirección: Cll 14 Kr 19-120 Av. Sachamate Teléfono: 3214195456 Cédula de Ciudadanía No: 1.148.694.344 de Cali Valle

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1.410-17.13-9597 de julio 17 de 2024 para la cuota No Dos (2), ejecutada en el mes de AGOSTO de 2024. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	**1.** Apoyar con el seguimiento a los compromisos adquiridos en las asistencias técnicas realizadas a los municipios en desarrollo del proyecto de inversión **2.** Apoyar con la asistencia técnica a los municipios en desarrollo del proyecto de inversión **3.**. Apoyar con la actualización de los procedimientos asociados al Proyecto de Inversión **4**. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de AGOSTO de 2024	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota Dos (2), ejecutada en el mes de Agosto de 2024.	66.66%
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

Powered by CamScanner

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento referente a los proyectos de inversión.

- El contratista realizó una base de datos de los listados obtenidos de la actividad de prevención de violencia social del municipio de Buga.

2. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión

- El contratista Participó de la reunión el 01/08/2024 por la Plataforma Mett con el equipo de trabajo de prevención de violencia social a cargo de la Coordinadora Vilma Pérez, cuyo objetivo fue socializar la reunión que se sostuvo en el municipio de Cartago, en el cual se da a conocer la fecha propuesta de actividad, del mismo modo se definió con el equipo de trabajo hora de inicio y finalización de la actividad, también se asignaron varias tareas para el equipo de trabajo.

- El contratista Participó de la reunión el 06/08/2024 por la Plataforma Mett con el equipo de trabajo de prevención de violencia social a cargo de la Coordinadora Vilma Pérez, cuyo objetivo fue evaluar las estrategias y tareas pendiente de cada uno, para dar seguimiento a la fecha de la actividad del municipio de Cartago, ya que por directriz del Dr. Pablo, la actividad que estaba programada para el 31 de agosto, se le asigna fecha para el 29.

3. Apoyar en la proyección de trámites administrativos en las diferentes etapas del proyecto de inversión

- El contratista realizó apoyo administrativo en la elaboración, de actas, con el fin dejar constancia de las informaciones brindadas durante las reuniones, del mismo modo dejar registrada las decisiones que se han adoptado y los temas tratados, esta información se archiva de manera digital en una carpeta del drive.

4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan

- El contratista realizò el cargue mensual de la informacion de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron, el contrato se ejecuta de conformidad con el texto de este y acorde a la Ley 594 de 2000 Ley General de Archivos, Ley 1437 de 29011 Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y Ley 1712 de 2014 por medio de la cual se crea la Ley de Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Powered by CamScanner

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
- https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12855485

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número DOS (2-SEGUNDA CUOTA)-Anexa la planilla de aportes a EPS(Salud Total), pensiones (Porvenir), ARL (Positiva),No 1065297874, y referencia de pago 8810702032 con fecha de pago 22/07/2024 correspondiente al mes de julio de 2024, Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor ($)*
Valor inicial del contrato	15.000.000
Valor Adiciones	0.00
Reajustes	0.00
Actualización de precios	0.00
Valor Total del Contrato	15.000.000
Valor pagado	5.000.000
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000
Valor total ejecutado	10.000.000
Valor saldo por ejecutar	5.000.000
Intereses moratorios	0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor ($)	Observaciones
Cuota 1	Julio 2024	5.000.000	Pagada

Powered by CamScanner

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	$	$
Entregable 2: Actividades:	$	$
Entregable 3: Actividades:	$	$
Entregable 4: Actividades:	$	$
TOTALES:	$	$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo y la normatividad aplicable. El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde con el decreto No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, decreto que regula el banco de proyectos del departamento del valle del cauca.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	Septiembre	día	17	de	2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (16)

Dieciséis	días	AGOSTO	de	2024

Nombre: **PABLO ANDRES URIBE MURILLO**
Cargo: SUBSECRETARIO EN GESTION DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
C.C. 1.144.031.013 de Cali (Valle)
SUPERVISOR(A)

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES No 2

Fecha: agosto 16 de 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] DE APOYO A LA GESTIÓN [ ]

Contrato No: 1.410-17.13-9597 de 17/07/2024

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	**LT3.** POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD.
Línea de acción:	**LA303**. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.
Programa:	**Pg30304**. Convivencia con enfoque diferencial.
Meta de Resultado:	**MR30304002.** Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca.
Subprograma	Sp3030403.Convivencia y Seguridad Ciudadana.
Meta Producto:	**MP303040300203**. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
Proyecto:	Implementación de estrategias de convivencia y seguridad por un Valle Seguro en el departamento del valle del cauca
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

INFORME DE ACTIVIDADES		
MES DE AGOSTO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE EVIDENCIA**
1. Conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento referente a los proyectos de inversión	Realice una base de datos de los listados obtenidos de la actividad de prevención de violencia social del municipio de Buga.	**ANEXO 1**

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES No 2

2.Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión	Participé de la reunión el 01/08/2024 por la Plataforma Mett con el equipo de trabajo de prevención de violencia social a cargo de la Coordinadora Vilma Pérez, cuyo objetivo fue socializar la reunión que se sostuvo en el municipio de Cartago, en el cual se da a conocer la fecha propuesta de actividad, del mismo modo se definió con el equipo de trabajo hora de inicio y finalización de la actividad, también se asignaron varias tareas para el equipo de trabajo. Participé de la reunión el 06/08/2024 por la Plataforma Mett con el equipo de trabajo de prevención de violencia social a cargo de la Coordinadora Vilma Pérez, cuyo objetivo fue evaluar las estrategias y tareas pendiente de cada uno, para dar seguimiento a la fecha de la actividad del municipio de Cartago, ya que por directriz del Dr. Pablo, la actividad que estaba programada para el 31 de agosto, se le asigna fecha para el 29.	**ANEXO 2**
3. Apoyar en la proyección de trámites administrativos en las diferentes etapas del proyecto de inversión	Realice apoyo administrativo en la elaboración, de actas, con el fin dejar constancia de las informaciones brindadas durante las reuniones, del mismo modo dejar registrada las decisiones que se han adoptado y los temas tratados, esta información se archiva de manera digital en una carpeta del drive.	**ANEXO 3**
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan	Realice el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II deben contar con las firmas que correspondan	**ANEXO 4**

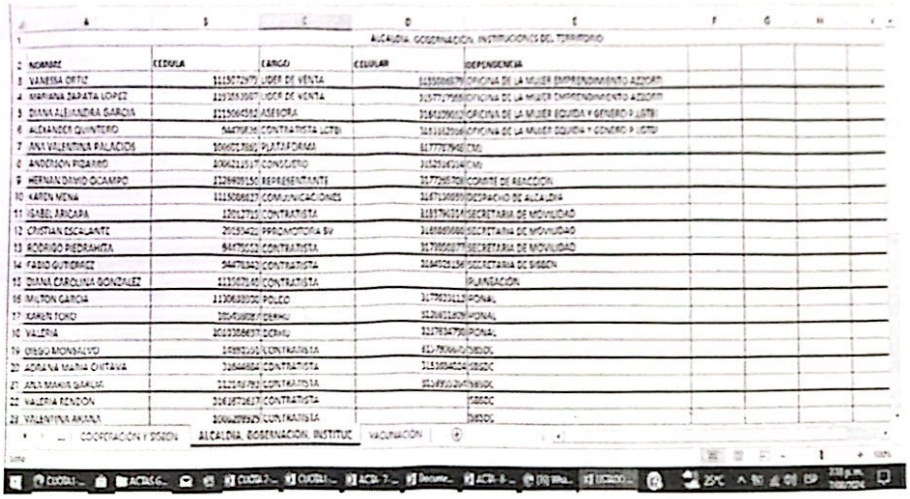
Se adjunta a este informe la planilla de aportes (SALUD, PENSIÒN Y ARL) No 1065297874, y referencia de pago 8810702032 con fecha de pago 22/07/2024 correspondiente al mes de julio de 2024.
Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 16 de agosto de 2024

Firma: Mayerline Lucumi Perez.
Nombre: Mayerline Lucumi Pérez
C.C. 1.148.694.355 de Cali Vallé

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES No 2

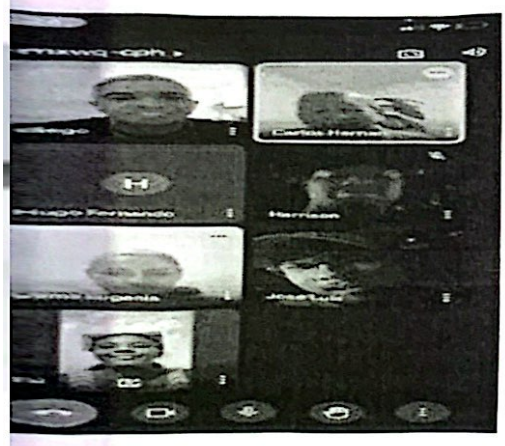
ANEXO 1:



	A	B	C	D	E	F	G	H
1				ALCALDIA, GOBERNACIÓN, INSTITUCIONES DEL TERRITORIO				
2	NOMBRE	CEDULA	CARGO	CELULAR	DEPENDENCIA			
3	VANESSA ORTIZ	1116572977	LIDER DE VENTA	3135556677	OFICINA DE LA MUJER EMPRENDIMIENTO AZOGUE			
4	MARIANA ZAPATA LOPEZ	1193053907	LIDER DE VENTA	3157779988	OFICINA DE LA MUJER EMPRENDIMIENTO AZOGUE			
5	DIANA ALEJANDRA GARCIA	1115064552	ASESORA	3164529653	OFICINA DE LA MUJER EQUIDA Y GENERO Y LGTBI			
6	ALEXANDER QUINTERO	9497814	CONTRATISTA LGTBI	3013332268	OFICINA DE LA MUJER EQUIDA Y GENERO Y LGTBI			
7	ANA VALENTINA PALACIOS	1006213592	PLATAFORMAS	3177787940	TIC			
8	ANDERSON PIZARRO	1006213517	CONSULTIO	3152516438	TIC			
9	HERNAN DAVID OCAMPO	1226939150	REPRESENTANTE	3177295704	COMITE DE REACCION			
10	KAREN MENA	1115208657	COMUNICACIONES	3147140959	DESPACHO DE ALCALDIA			
11	ISABEL ARCAPA	1001777	CONTRATISTA	3133776035	SECRETARIA DE MOVILIDAD			
12	CRISTIAN ESCALANTE	2015542	PROMOTORIA SV	3146666666	SECRETARIA DE MOVILIDAD			
13	RODRIGO PIEDRAHITA	9447952	CONTRATISTA	3177666677	SECRETARIA DE MOVILIDAD			
14	FABIO GUTIERREZ	9447834	CONTRATISTA	3164525134	SECRETARIA DE SISBEN			
15	DIANA CAROLINA GONZALEZ	1115071	CONTRATISTA		PLANEACION			
16	MILTON GARCIA	1130633	POLICO	3177931113	PONAL			
17	KAREN TORO	1054160	CERHU	3126011829	PONAL			
18	VALERIA	1013358	CERHU	3217834790	PONAL			
19	DIEGO MONSALVO	1499	CONTRATISTA	311	DESOC			
20	ADRIANA MARIA ORTAVA	2364	CONTRATISTA	3143	DESOC			
21	ANA MARIA GARCIA	1121	CONTRATISTA	3124	DESOC			
22	VALERIA PENDON	1043	CONTRATISTA		DESOC			
23	VALENTINA ARANA	1006	CONTRATISTA		DESOC			

COOPTACIÓN Y SISBEN | ALCALDIA, GOBERNACION, INSTITUC | VACUNACION

ANEXO 2



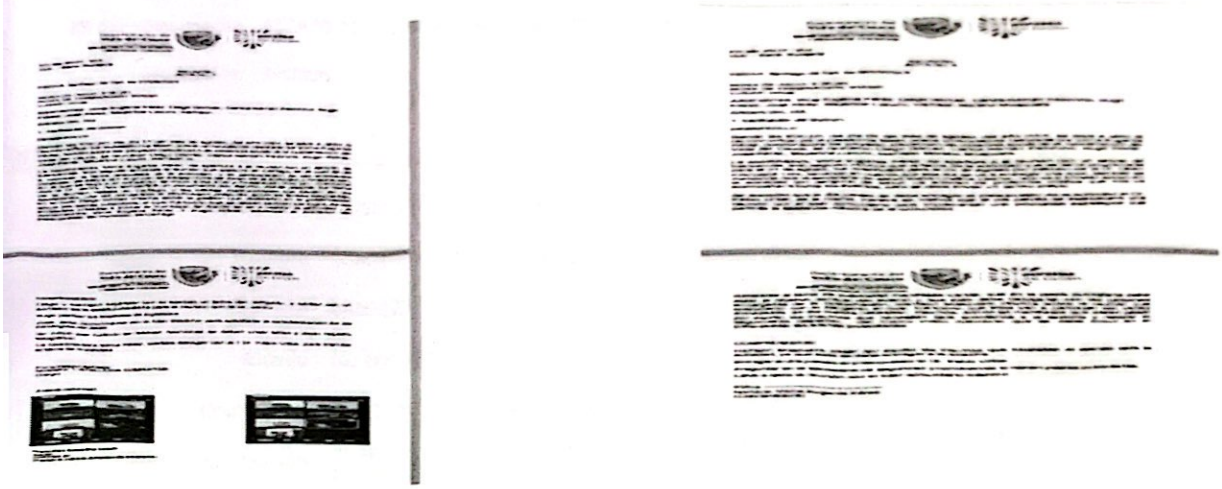




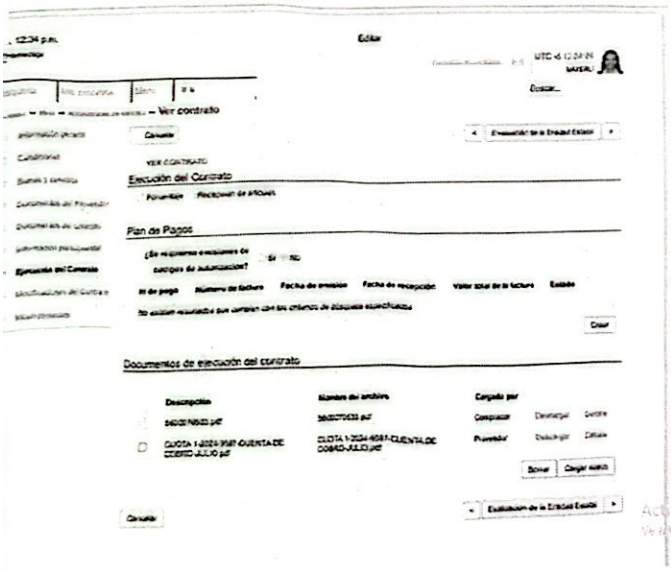
Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES No 2

EXO 3



EXO 4



Powered by CamScanner