E.S.E. Hospital Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS		VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO **713-2024** 2. AREA **PIC**

3. CONTRATISTA **EVERS OLIVER NUÑEZ SOLARTE** **MEDICO**

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO	
COPIA ACTA DE INICIO	
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	
FOR. RETEFUENTE	
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

OBSERVACIONES

SUPERVISOR: MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓		
PAZ Y SALVO	Informe	22-08-24	
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO: 1134

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
L.G.		
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	2/9/24	

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, 12 de agosto de 2024

CUENTA DE COBRO No. 2 – Contrato: CPS 713-2024

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

EVERS OLIVER NUÑEZ SOLARTE
Cédula 87.432.151

La suma de: ($6.300.000) SEIS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/Cte.

Por concepto de la PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO **MEDICO GENERAL** PARA REALIZAR ACTIVIDIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA. EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACION MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO.903-2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA,, por las actividades realizadas en el periodo comprendido del 01 al 30 de julio de 2024, según el contrato 713-2024.

Consignar a la cuenta de ahorros No. 66205143042 del Banco Bancolombia.

Mi número de planilla No. 1065682502
Pagada el día 06 de agosto de 2024.

EVERS OLIVER NUÑEZ SOLARTE
Cédula 87.432.151
Dirección: Cra 88 # 6ª -90 Barrio el tintal
Teléfono: 3133518942
CORREO: eons_01@hotmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 12 DE AGOSTO DEL 2024

NOMBRES Y APELLIDOS:	EVERS OLIVER NUÑEZ SOLARTE
NUMERO CONTRATO:	713 DEL 2024
VIGENCIA DEL CONTRATO:	DEL 13 DE JUNIO AL 30 DE JULIO DEL 2024
FECHA DE EJECUCION:	DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DEL 2024
FECHA DE PRORROGA:	HASTA EL 09 DE AGOSTO 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 16.000.000,00
VALOR A COBRAR PERIODO:	$ 6.300.000.00

OBJETO DEL CONTRATO: prestación de servicios profesionales como médico general para realizar actividades del plan de intervenciones colectivas en el municipio de Soacha, en el marco de las normas vigentes, las necesidades y las prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia Soacha ciudad saludable en el contexto de las acciones de promocion y mantenimiento de la salud de conformidad con el contrato interadministrativo nº0903 de 2024 suscrito entre el municipio de Soacha – secretaria de salud y la ese municipal de julio cesar Peñaloza

ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	Realizar acciones de educación para la promoción de prácticas de seguridad alimentaria y nutricional con énfasis en la prevención de consumo de alimentos con alto contenido de sal sodio azúcar grasas trans así como fortalecer factores protectores para la salud aumentó consumo de frutas y verduras agua actividad física en articulación de cada uno de los entornos de los territorios liderados.	Dentro de mis actividades se realizó educación a paciente sobre la importancia del consumo de una buena alimentación, consumo de frutas, verduras, agua y actividad física. se cumplió de manera oportuna, teniendo asi **70** Planes en comuna 1 y corregimiento 1.	**EJECUTADO**	LISTAS Y PLANES FAMILIARES
2	Gestión del riesgo a cortes de menores de 11 años con la elaboración del plan de Cuidado familiar activación de rutas in situ en caso de requerirlo en el abordaje de terreno	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve en disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
3	Realizar acciones de educación para la promoción de la sexualidad los derechos humanos sexuales y reproductivos prevención de violencia de género con enfoque diferencial de la población y familias de los micro territorios	Dentro de mi actividad en el mes de **julio;** se realizó educación para la promoción de los derechos sexuales en jornada de salud en bella vista con 2 listados y en ciudad verde con 8 listados, para un total de **10** ACTIVIDADES REALIZADAS.	**EJECUTADO**	LISTAS Y ACTAS
4	Realizar acciones de educación para la promoción de prevención de violencia de género y de Salud mental	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve en disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
5	Realizar acciones de educación para la identificación temprana de factores de riesgos de enfermedades crónicas no transmisibles en la población individuos y familias de los micro territorios asignados	Dentro de mi actividad se realizo ejecución de esta obligación en el mes de julio; realizando educación para la identificación temprana de factores de riesgo de enfermedades crónicas, se brinda inforacion en hogar, en jornada de salud en bella vista y en ciudad verde.	**EJECUTADO**	LISTAS Y ACTAS
6	Realizar acciones de educación para la promoción de prácticas saludables autocuidado y modo condiciones (MC) y estilos de vida saludables (evs) incluido tamizaje de riesgo cardiovascular en adultos de las instituciones de protección y/o geriátricos de los micro territorios asignados	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve en disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
7	Intervención y tamizaje a la familia o individuo en las unidades de trabajo encontradas en cada uno de los territorios asignados	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve en disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
8	Realizar el respectivos seguimiento intra y extramural de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta	Para la ejecucion de seguimientos se realiza activacion de planes familiares a las 50 canalizaciones remitidas por equipos basicos.	**EJECUTADO**	LISTAS Y PLANES FAMILIARES
9	El abordaje de los micro territorios debe ser de manera articulada entre los equipos básicos de salud (ebs) y los equipos básicos complementarios (e b c) para lograr la efectividad requerida del plan de intervenciones colectivas este proceso será acompañado por el perfil profesional de la secretaría de salud dentro de los tiempos establecidos, no se permite el abordaje de las familias, individuos o entornos de manera individual o fuera de los barridos que se realicen liderados por el profesional de APS y por referente de PIC de la ESE	Dentro de mi actividad se realizó acompañamiento en jornada de salud en jornada de salud en bella vista y en ciudad verde.	**EJECUTADO**	LISTAS Y ACTAS
10	El contratista debe garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través de: plan de Cuidado familiar priorización del individuo y familia, canalización efectiva, activación de rutas, base de datos y uso de aplicativos según lo estipulado por la secretaría de salud para las acciones realizadas en los territorios y micro territorios	Se garantiza la calidad, oportunidad y suficiencia documental a traves de 70 planes familiares, 10 acciones colectivas y base de datos en el drive.	**EJECUTADO**	LISTAS Y PLANES FAMILIARES
11	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas por la ESE municipal de Soacha Julio César Peñaloza y secretaría de salud del municipio de Soacha	Dentro de mi actividad se realizó acompañamiento en jornada de salud en jornada de salud en bella vista y en ciudad verde.	**EJECUTADO**	LISTAS Y ACTAS
12	El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos asignados a la referente o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de Cuidado familiar y a su respectiva canalización a la RIAS	Para el presente mes se realizó la entrega de productos el dia 23 de Julio a conformidad al apoyo administrativo del PIC, Cenaida Martinez.	**EJECUTADO**	BASE DE AUDITORIA DE SOPORTES JULIO, DRIVE

13	Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la referente o profesionales de la secretaría de salud del municipio. La no asistencia o llegada tarde a Estas actividades dará espacio para la ampliación de glosa que afectará el perfil correspondiente	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve en disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
14	El contratista deberá cumplir todas y cada una de las actividades asignadas durante el periodo de ejecución, lo cual deberá ser acreditado ante el supervisor con la evidencia correspondiente y justificará el pago de los social integral de salud, pensión y riesgos laborales con el nivel de riesgos que correspondan según la actividad contractual asignada, circunstancia que deberá ser verificada por el supervisor del contrato, de conformidad con el parágrafo 1 del artículo 23 de la ley 1150 del 2007, y la ley 1562 del 2012 y el decreto 723 del 2013 en caso de incumplimiento de las metas mínimas mensuales establecidas para la ejecución del contrato sin justificación válida, la entidad podrá dar por terminado el contrato anticipadamente, cancelando los servicios efectivamente recibidos durante el período	Para el mes de julio se ejecuto el 100 % de las actividades soportadas en drive y fisico verifiadas por apoyo administrativo pic Cenaida Martinez.	**EJECUTADO**	Informe de actividades y preauditoria de la ese municipal Julio Cesar Peñalosa
15	Cláusula verde: Participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve en disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
16	Las demás Actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	Para el mes de julio se asistio a capacitacion el dia 03/07/2024 realizada por SSS.	**EJECUTADO**	ACTAS
V. ACTIVIDADES ADICIONALES EJECUTADAS EN EL MES DE JULIO 2024.				
1	Realizar acciones de educación para la promoción de prácticas de seguridad alimentaria y nutricional con énfasis en la prevención de consumo de alimentos con alto contenido de sal sodio azúcar grasas trans así como fortalecer factores protectores para la salud aumentó consumo de frutas y verduras agua actividad física en articulación de cada uno de los entornos de los territorios liderados.	Dentro de mis actividades extras se realizó educación a paciente sobre la importancia del consumo de una buena alimentación, consumo de frutas, verduras, agua y actividad física. se cumplió de manera oportuna, teniendo asi **46** Planes en comuna 1 y corregimiento 1.	**EJECUTADO**	LISTAS Y PLANES FAMILIARES

NOMBRE DEL CONTRATISTA: EVERS OLIVER NUÑEZ SOLARTE

PP

Cargo: MEDICO GENERAL

Teléfono: 3133518942

Email: eons_01@hotmail.com

CANDY YALENNY MARTINEZ PUENTE

ENLACE OPERATIVO PIC

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-08-06, 02:58:08 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1065682502

Periodo Cotización: julio de 2024 **Periodo Servicio:** julio de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810745575

PAGADO 06/08/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	EVERS OLIVER NUNEZ SOLARTE		
Documento	CC87432151	**Dirección**	CR 88 #6 A - 90
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3133518942
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante																					Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 87432151	EVERS OLIVER NUNEZ SOLARTE	60	00																0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.520.000	$ 403.200	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 2.520.000	$ 315.000	2,436	$ 2.520.000	$ 61.400	(NIM-CC) NINGUNA CC	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 779.600

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2520.000	$ 2.520.000	$ 2.520.000	$ 0	$ 403.200	$ 315.000	$ 61.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 779.600	$ 0	$ 779.600

ENDIDO POR: MARTHA CERON
DOCUMENTO SOPORTE

MBRE :PLANILLA SIMPLE RECAUDO
T :860005074-8
DIGO :8810745575
ANILLA :1065682502
RIODO :202407
FERENCIA 2:8810745575

DIGO	DESCRIPCION	VALOR
3927	RECAUDO PLANILLA SIM	779,600
BTOTAL:		779,600

TAL: 779,60
ECTIVO 280,00
RJ CRE/DEB 500,00
MBIO 40
ENDIDO POR: MARTHA CERON
/08/24 10 50 4500 007 6908 907815

- Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

rese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.