INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**

I. DATOS GENERALES.

PERIODO DEL INFORME	Del trece (5) de junio del 2024 al cuatro (4) de julio de 2024
PORCENTAJE EJECUCIÓN	100%%

II. DATOS DEL SUPERVISOR.

NOMBRE	**LEYDI MARCELA CERON TAPIA**
DEPENDENCIA	Secretaria Financiera y Administrativa
CARGO	Secretaria de Despacho

III. DATOS DEL CONTRATO

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MOCOA PUTUMAYO Rep. Legal CARLOS HUGO PIEDRAHITA PEREZ
NIT	800102891-6
OBJETO	**ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**
CONTRATISTA	**EGEOSUR SAS** Nit. 9014278900 Rep. Legal: DANNY ALEJANDRO ARCOS BASTIDAS CC. 1.124.861.667 de Mocoa Putumayo
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**VEINTI NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS ($29.759.870,00) MDA/CTE**
PLAZO DE EJECUCION INICIAL	**TREINTA (30) DÍAS SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**
ADICION EN TIEMPO	**N/A**
FECHA DE INICIO	05 de junio de 2024
FECHA DE TERMINACION	04 de julio de 2024
FORMA DE PAGO	*"EL MUNICIPIO pagará al CONTRATISTA el valor del contrato que se celebre y que será el equivalente al valor económico de la oferta seleccionada, se establece como forma de pago la siguiente manera.* *Primer pago parcial se realizara a la entrega total de los elementos de oficina y papelería el segundo pago será por el total excedente y se efectuara a la entrega o cumplimiento de los servicios a presentarse en ejecución del contrato de compraventa por instalaciones como requisito previo para autorizar los pagos, el municipio verificara que el contratista se encuentre al día con sus obligaciones con los aportes al sistema integral de seguridad social y parafiscales conforme al artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el numeral 1 del artículo 13 de la ley 1562 de 2012.*

INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**

IV. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL.

De acuerdo al informe final de ejecución presentado por el contratista se evidencia el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones durante el periodo de ejecución señaladas en la cláusula tercera y conforme el alcance del objeto contractual previsto en la cláusula segunda.

a. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES.

N° obligación	Obligación	deficiente	A mejorar	satisfactorio	sobresaliente	No aplica	Observaciones
1	Cumplir con el objeto del contrato con total independencia y autonomía técnica, administrativa y financiera, asumiendo plena responsabilidad. En consecuencia, no se establecerá ni existirá ninguna forma de subordinación ni vínculo laboral entre el contratista y La Alcaldía de Mocoa.				X		Se cumplió de manera sobresaliente esta obligación durante el periodo reportado
2	Entregar al contratante los bienes objeto del suministro en condiciones de excelente calidad y perfecto estado funcional y estético, nuevos y no remanufacturados. Cumplir con los requerimientos y cantidades solicitados por la Secretaría Financiera y Administrativa, previa solicitud de la Entidad y en el lugar designado por esta.				X		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
3	Cumplir con las condiciones, calidades y especificaciones establecidas en el contrato.				X		Se cumplió de manera sobresaliente esta obligación durante el periodo reportado
4	Presentar factura detallando la cantidad de los elementos, los valores de la oferta deberán expresarse en pesos colombianos a precios fijos e inmodificables durante la ejecución del contrato y deberán incluir impuestos y demás costos en que incurra con ocasión de la ejecución del contrato.				X		Se cumplió de manera sobresaliente esta obligación durante el periodo reportado
5	Informar oportunamente al supervisor del contrato, de cualquier situación que pueda afectar la correcta ejecución del mismo.				X		Se cumplió de manera sobresaliente esta obligación durante el periodo reportado
6	Asumir los gastos asociados a la legalización del contrato, así como los pagos de gravámenes o contribuciones que				X		Se cumplió de manera sobresaliente esta obligación durante el periodo reportado

	surjan debido a la celebración y/o ejecución del mismo.						
7	Asumir los costos y demás gastos ocasionados con la entrega de los elementos de papelería requeridos.				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
8	Presentar los documentos necesarios para la legalización y perfeccionamiento del contrato				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
9	El contratista será responsable de cualquier pérdida o deterioro total o parcial de los bienes que ocurra durante su traslado al lugar de entrega acordado.				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
10	Reemplazar los bienes defectuosos o que no cumplan con las especificaciones exigidas dentro del plazo prudencial determinado por el supervisor del contrato, contado a partir de la fecha en que el supervisor del contrato presente la reclamación correspondiente.				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
11	El contratista deberá aportar todas las herramientas, implementos mecánicos y de transporte, necesarios para la correcta ejecución del proyecto.				**X**		Se cumplió de manera sobresaliente esta obligación durante el periodo reportado
12	Asumir el pago de todos los gastos que se ocasionen a raíz de la entrega del bien, tales como el embalaje, cargue, transporte, descargue de los bienes objeto de suministro				**X**		Se cumplió de manera sobresaliente esta obligación durante el periodo reportado
13	Cumplir con el objeto del contrato, siguiendo las directrices y recomendaciones de la Secretaría Financiera y Administrativa, dentro de los plazos establecidos por la misma.			**X**			Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
14	Los materiales, suministros y demás elementos objeto de suministro, deberán ser de primera calidad en su género y adecuado al objeto que se destinen. El contratista se obliga a conseguir oportunamente todos los elementos o bienes y a mantener permanentemente una cantidad suficiente para no retrasar el avance del contrato				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
15	Responder por todos los defectos y daños que llegaren a presentar los elementos o bienes objeto de dotación, incluyendo en				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta

	tanto todos sus componentes y elementos integrantes, los bienes o elementos a adquirir susceptibles de garantía, deberán contar con la misma.						obligación durante el periodo reportado
16	Brindar servicio técnico de calidad cuando el contratista lo requiera, poniendo a disposición los recursos físicos y/o humanos necesarios para este cometido en el lapso de tiempo establecido por el supervisor del contrato.				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
17	Garantizar un stock mínimo de disponibilidad de los bienes o elementos, así como también un stock mínimo de repuestos originales que se requieran.				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
18	Garantizar la entrega de los bienes o elementos, en un lapso de tiempo no mayor a doce (12) horas				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
19	Entregar los tóner, tintas y cartuchos con fecha de fabricación no mayor a dos años				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
20	Mantener los precios ofrecidos de todos y cada uno de los elementos relacionados, tanto para el contrato principal como para los adicionales				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado
21	Presentar soporte de los pagos de seguridad social y parafiscal si es persona jurídica.				**X**		Se cumplió satisfactoriamente esta obligación durante el periodo reportado

ELEMENTOS ENTREGADOS:

ITEM	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Desinfectante	Desinfectante multiuso sales de amonio cuaternario aromaticas. Poma y/o Caneca x 20lts, Liquido Transparente,Densidad a 25 C kg/l 0.980 - 1.020 ,pH Directo 6.0 - 7.0, Concentracion 4400 ppm.	Poma	5

INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**

2	Detergente	Detergente en polvo Bolsas de 2 kgPolvo, en bolsa plastica o recipiente plastico con un peso de 2,000 grm. Agente tensoactivo de minimo 60 de biodegradabilidad, con efecto limpiador de minimo 9,Sales alcalinas Del 1 al 20, Tensoactivos anionicos Menos del 5.	Bolsa	350
3	Jabon en Barra	Jabon azul en barra x 300 gr.Barra, unidad con peso mínimo de 300 gr en envoltura individual, composicion de acidos grasos de minimo 50, apariencia: Solida y homogenea, empaque secundario: cjajas de carton corrugadas.	Barra	350
4	Límpido	Blanqueador o hipoclorito, desinfectante multiuso Liquido, en recipiente plastico con capacidad minima de 3,785 cc. Solucion con una concentracion minima del 5. pH valor 12 13 20 C, Densidad 1,05 – 1,08 g /cm³, Concentracion 3.5 – 6.0.Hidrosolubilidad miscible en cualquier proporcion	Galon	180
5	Trapero	Trapeadores de 450gr-Fabricado con microfibras para mejor absorcion de agua y obtener una limpieza de alto nivel. Cotton 70 y Dacron 30, Dimensiones de la mopa Largo 83.50 cm. Ancho 15.50 Largo de las mechas 36.50 cm, material de base en plastico con acople tipo rosca, Baston de madera 120 cm, incluido	Unidad	100
6	Escoba	Escobas plasticas con palo-Cerdas duras elaboradad con PET calibre 0,4 y 0,6 mm; area de barrido minima de 26 cm de largo por 8 de ancho por 13 cm de alto de la celdas , material de base en plastico con acople tipo rosca, Baston de madera 120 cm, incluido	Unidad	130
7	Limpion	Limpiones tela-toalla Microfibra Paradise o poliéster, textil ideal como absorbente de secado rapido con una superficie peluda y gruesa, color blanco sin estampado, tamaño minimo de 45 cm de largo por 45cm de ancho	Unidad	150
8	Cepillo	Cepillo para sanitario Churrusco-Cerdas elaboradas en fibras plasticas Fabricado en polipropileno con Base para evitar escurrimientos y Cerdas firmes para un mejor tallado , extension Medidas del cepillo alto x diametro 36 cm x 8 cm, Medidas de la base alto x diametro 10 cm x 13 cm.	unidad	50
9	Bolsas	Bolsas de basura con medidas Fuelle 13.5cm, Ancho total 88.4cm 2cm, Largo 104.8cm 2cm, Micraje 25 µm 5, paquete x 10,Materia polietileno de baja densidad reciclado, forma de acabado plana con fuelle, Color Negro	Paquete	200
10	Cepillo	Cepillo de mano plastico tipo plancha cuerpo elaborado en plastico,cerdas duras en fibra.- Longitud : 15 cm Anchura: 6 cm Alto: 8 cm. Material: Polipropileno, color surtido	unidad	80
11	Cepillo	Cepillo para piso, cuerpo elaborado Material Polipropileno con Baston de madera 120 cm, incluido, Alto: 5 cm, Ancho 14cm y Largo 23 cm	unidad	50
12	Recogedor de basura plastico con palo.	Recogedores de basura plasticos con Baston de 120 cm, Medidas: Alto (81 cm Ancho (23 cm Largo (24.5 cm.Fabricado en polipropileno con Goma que ayuda a recoger todo el polvo sin dejar residuos y con ranuras que limpian las cerdas de la escoba	Unidad	60
13	Toallas	Toallas en algodon de 41x 65 cm tela absorbente, 100 Algodon, 380 gr/mt2,Color: Blanco	Unidad	20
14	Baldes Plasticos	Elaborado en plastico, capacidad de minima de 10 litros, con manija movil, con "pico" antiderrames, disponibles en color amarillo, azul y rojo	unidad	40
15	Guantes	Guantes domésticos talla 7 . Tipo domestico, elaborado en latex, calibre minimo de 18, tallas 7 a 9. Color amarillo.	Pares	90

INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**

16	Esponjas de aseo Con lado abrasivo y absorbente - sabra	Esponjas de aseo con lado abrasivo y absorbente sabra doble uso material de esponjilla blanda y abrasiva, Doble uso (material de esponjilla blanda y abrasiva, tamaño minimo de 7cm de largo por 10cm de ancho	Unidad	90
17	Atomizador de plastico x 500ml	Atomizador de plastico por 500ml elaborados en plastico, Elaborados en plastico, reutilizable, capacidad minima de 500ml, con pistola	unidad	40
18	Alcohol	Alcohol Antiséptico Solucion Topica Extema al 70 de concentracion	Poma x 20L	7
19	Limpiador Multiuso	Apariencia Líquido, color especifico a fragancia, limpiador multiusos con agente tensoactivo minimo dos fragancias, con formula antibacterial, PH 1,0 – 2,5	Poma x 20L	10
20	Jabon Liquido	Jabon liquido con agente limpiador concentracion minima de 6 antibacterial 0,2 , humetante minima de 3, omposicion Tensoactivos ionicos, Modificador reologico, Antibacterial, Preservante, agua.Apariencia Líquido Viscoso Traslúcido, pH 6,0 – 7,5, Solubilidad 100	Poma x 20L	5
21	Toallas de papel	Toallas de papel de manos, Toallas en mano tipo Z. Doble Hoja. Caja x 24 unidades Largo 21.6 cm, Ancho 21 cm, Doble Hoja	Cajas	45
22	Guantes	Guantes de Latex X CAJA, Latex Natural de alta calidad, Ligeramente con talco, no estéril (aséptico, Diseño y Características Ambidiestros; de superficie suave y texturizada; blanco natural, colores (azul/verde o mentolados, tallas Unica.Caja: 100 guantes/dispensador	Caja	45
23	Kit sanitario	Tipo: Accesorio para Baño, Color y Acabado: Blanco - Azul, Material: ABS Contiene:	unidad	6

PRODUCTO	DESCRIPCIoN	CANT	UNIDAD
Desinfectante	Desinfectante multiuso sales de amonio cuaternario aromaticas. Poma y/o Caneca x 20lts, Liquido Transparente,Densidad a 25 C kg/l 0.980 - 1.020 ,pH Directo 6.0 - 7.0, Concentracion 4400 ppm.	5	Poma
Detergente	Detergente en polvo Bolsas de 2 kgPolvo, en bolsa plastica o recipiente plastico con un peso de 2,000 grm. Agente tensoactivo de minimo 60 de biodegradabilidad, con efecto limpiador de minimo 9,Sales alcalinas Del 1 al 20, Tensoactivos anionicos Menos del 5.	350	Bolsa
Jabon en Barra	Jabon azul en barra x 300 gr.Barra, unidad con peso mínimo de 300 gr en envoltura individual, composicion de acidos grasos de minimo 50, apariencia: Solida y homogenea, empaque secundario: cjajas de carton corrugadas.	350	Barra

INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**

Límpido	Blanqueador o hipoclorito, desinfectante multiuso Liquido, en recipiente plastico con capacidad minima de 3,785 cc. Solucion con una concentracion minima del 5. pH valor 12 13 20 C, Densidad 1,05 – 1,08 g /cm³, Concentracion 3.5 – 6.0.Hidrosolubilidad miscible en cualquier proporcion	180	Galon
Trapero	Trapeadores de 450gr-Fabricado con microfibras para mejor absorcion de agua y obtener una limpieza de alto nivel. Cotton 70 y Dacron 30, Dimensiones de la mopa Largo 83.50 cm. Ancho 15.50 Largo de las mechas 36.50 cm, material de base en plastico con acople tipo rosca, Baston de madera 120 cm, incluido	100	Unidad
Escoba	Escobas plasticas con palo-Cerdas duras elaboradad con PET calibre 0,4 y 0,6 mm; area de barrido minima de 26 cm de largo por 8 de ancho por 13 cm de alto de la celdas , material de base en plastico con acople tipo rosca, Baston de madera 120 cm, incluido	130	Unidad
Limpion	Limpiones tela-toalla Microfibra Paradise o poliéster, textil ideal como absorbente de secado rapido con una superficie peluda y gruesa, color blanco sin estampado, tamaño minimo de 45 cm de largo por 45cm de ancho	150	Unidad
Cepillo	Cepillo para sanitario Churrusco-Cerdas elaboradas en fibras plasticas Fabricado en polipropileno con Base para evitar escurrimientos y Cerdas firmes para un mejor tallado , extension Medidas del cepillo alto x diametro 36 cm x 8 cm, Medidas de la base alto x diametro 10 cm x 13 cm.	50	unidad
Bolsas	Bolsas de basura con medidas Fuelle 13.5cm, Ancho total 88.4cm 2cm, Largo 104.8cm 2cm, Micraje 25 µm 5, paquete x 10,Materia polietileno de baja densidad reciclado, forma de acabado plana con fuelle, Color Negro	200	Paquete
Cepillo	Cepillo de mano plastico tipo plancha cuerpo elaborado en plastico,cerdas duras en fibra.-Longitud : 15 cm Anchura: 6 cm Alto: 8 cm. Material: Polipropileno, color surtido	80	unidad
Cepillo	Cepillo para piso, cuerpo elaborado Material Polipropileno con Baston de madera 120 cm, incluido, Alto: 5 cm, Ancho 14cm y Largo 23 cm	50	unidad
Recogedor de basura plastico con palo.	Recogedores de basura plasticos con Baston de 120 cm, Medidas: Alto (81 cm Ancho (23 cm Largo (24.5 cm.Fabricado en polipropileno con Goma que ayuda a recoger todo el polvo sin dejar residuos y con ranuras que limpian las cerdas de la escoba	60	Unidad
Toallas	Toallas en algodon de 41x 65 cm tela absorbente, 100 Algodon, 380 gr/mt2,Color: Blanco	20	Unidad
Baldes Plasticos	Elaborado en plastico, capacidad de minima de 10 litros, con manija movil, con "pico" antiderrames, disponibles en color amarillo, azul y rojo	40	unidad
Guantes	Guantes domésticos talla 7 . Tipo domestico, elaborado en latex, calibre minimo de 18, tallas 7 a 9. Color amarillo.	90	Pares
Esponjas de aseo Con lado abrasivo y absorbente - sabra	Esponjas de aseo con lado abrasivo y absorbente sabra doble uso material de esponjilla blanda y abrasiva, Doble uso (material de esponjilla blanda y abrasiva, tamaño minimo de 7cm de largo por 10cm de ancho	90	Unidad
Atomizador de plastico x 500ml	Atomizador de plastico por 500ml elaborados en plastico, Elaborados en plastico, reutilizable, capacidad minima de 500ml, con pistola	40	unidad
Alcohol	Alcohol Antiséptico Solucion Topica Extema al 70 de concentracion	7	Poma x 20L

Limpiador Multiuso	Apariencia Líquido, color especifico a fragancia, limpiador multiusos con agente tensoactivo minimo dos fragancias, con formula antibacterial, PH 1,0 – 2,5	10	Poma x 20L
Jabon Liquido	Jabon liquido con agente limpiador concentracion minima de 6 antibacterial 0,2 , humetante minima de 3, omposicion Tensoactivos ionicos, Modificador reologico, Antibacterial, Preservante, agua.Apariencia Líquido Viscoso Traslúcido, pH 6,0 – 7,5, Solubilidad 100	5	Poma x 20L
Toallas de papel	Toallas de papel de manos, Toallas en mano tipo Z. Doble Hoja. Caja x 24 unidades Largo 21.6 cm, Ancho 21 cm, Doble Hoja	45	Cajas
Guantes	Guantes de Latex X CAJA, Latex Natural de alta calidad, Ligeramente con talco, no estéril (aséptico, Diseño y Características Ambidiestros; de superficie suave y texturizada; blanco natural, colores (azul/verde o mentolados, tallas Unica.Caja: 100 guantes/dispensador	45	Caja
Kit sanitario	Tipo: Accesorio para Baño, Color y Acabado: Blanco - Azul, Material: ABS Contiene:	6	unidad

4. REGISTRO FOTOGRAFICO



INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
“ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**”**







INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**







INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**





INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
“ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**”**







INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
“ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**”**





INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**









INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**









INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
“ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**”**









INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**









INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
“ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**”**









INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**





5. INFORME FINANCIERO

V. RECOMENDACIÓNES O SUGERENCIAS DEL SUPERVISOR.

N/A

VI. DECLARACION DEL CONTRATISTA.

N/A

INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**

VII. RELACION DE GARANTIAS CONTRACTUALES.

GARANTIAS SERIEDAD DE LA OFERTA-Anexo 0						
				VIGENCIA		
ASEGURADORA	AMPARO	Nº DE POLIZA	VLR ASEG.	DESDE	VIGENCIA	F. DE APROBACIÓN PÓLIZA
ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	Seriedad de La oferta	41-44-101283673	**$ 2.975.987,00**	31/05/2024	31/10/2024	5/06/2024

GARANTIAS EXIGIDAS EN EL CONTRATO-Anexo 0						
				VIGENCIA		
ASEGURADORA	AMPARO	Nº DE POLIZA	VLR ASEG.	DESDE	VIGENCIA	F. DE APROBACION POLIZA
SEGUROS MUNDIAL	Cumplimiento del contrato	C-100076643	**2.975.987,00**	31/05/2024	31/10/2024	5/06/2024
	Calidad de los Elementos		**2.975.987,00**	31/05/2024	31/10/2024	

VIII. RELACIÓN DE PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL

Así mismo, el Represéntate Legal de EGEOSUR SAS, allega al presente informe pago de seguridad social y aportes de parafiscales, suscrito por el contador ANDRES FELIPE YELA RODRIGUEZ, del mismo modo a continuación se hace la relación de la planilla pagada.

VERIFICACION DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL PERSONA JURIDICA UNION TEMPORAL SO MOCOA

INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**

PERIODO DE PAGO	PENSION	SALUD	RIESGOS	CCF	VALOR PAGADO	Nº DE PLANILLA	F. DE PAGO
	Colpensiones Porvenir Protección	A.I.C EMSSANAR MALLAMAS NUEVA EPS NUEVA EPS MOVILIDAD	POSITIVA	COMFAMILIAR			
2024-06 2024-07	$208,000	$52,000	$6,800	$52,000	$318,800	9468464584	2024/07/24
2024-07 2024-08	$208,000	$52,000	$6,800	$52,000	$318,800	9470002302	2024/08/13

IX. EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO.

No

X. DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL CONTRATISTA.

1. Certificado de disponibilidad presupuestal No. 2024001466
2. Registro Presupuestal No. 2024001466
3. Informe técnico y financiero suscrito por el representante legal de EGEOSUR SAS
4. Certificación de seguridad social y aportes parafiscales
5. Planilla de seguridad social periodo pensión junio – salud julio de 2024
6. Orden de ingreso No. 2024000006 del 28 de junio de 2024
7. Factura de venta No. FEV65
8. Certificación bancaria BANCOLOMBIA

XI. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO.

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO		
ESTADO FINANCIERO	V/r inicial del contrato	$ 29.759.870
	V/r modificatorio	$0.0,00
	V/r adicional 1	$0.0,00
	V/r adicional 2	$0.0,00
	V/r Total del contrato	$ 29.759.870
	V/r tramitado parcial 1	0
	V/r a girar	$ 29.759.870
	Saldo pendiente por tramitar	$ 29.759.870

XII. OBSERVACIONES ADICIONALES DEL SUPERVISOR.

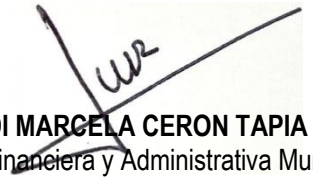
INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL No. 01- CONTRATO DE SUMINISTRO No. 152 DE 2024
"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y ELEMENTOS VARIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA DE MOCOA**"**

No se realiza ningún tipo de observación frente al cumplimiento del objeto contractual con sus especificaciones, debido a que el contratista acredita el cumplimiento parcial de ejecución del objeto del contrato, que se encuentra sustenta con soportes documentales requeridos.

Continúese el trámite en la oficina correspondiente.

Se firma en Mocoa a los dos (02) días del mes de agosto de dos mil veinticuatro (2024)

Atentamente,



LEYDI MARCELA CERON TAPIA
Secretaria Financiera y Administrativa Municipal