CONTRATO No. 4600101188
Informe de ejecución No: 03
FECHA: 09-07-2024

CONTRATANTE:	Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín – Secretaría de Educación
CONTRATISTA:	CESDE S.A.S
NIT:	890913319-1
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE:	Julián Alexander Higuita Gómez
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE:	1.017.181.22
OBJETO:	Prestar el servicio para ofrecer formación por competencias laborales en programas de emprendimiento y administración de empresas
VALOR:	Cuatrocientos nueve millones cuatrocientos cinco mil doscientos noventa y cinco pesos M.L. **($409.405.295),** excluido de IVA.
DURACIÓN	Doscientos cuarenta y nueve (249) días
FECHA DE INICIO:	01 de abril 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	05 de diciembre 2024

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600101188 de 2024 se presenta el Informe de Avances No 03 del contrato de la referencia, previos los siguientes ítems:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO

1.1. Población Beneficiaria

A) Instituciones, grupos y programas

Institución	Programa Técnico	G10°	G11°	Total
ALFONSO LOPEZ PUMAREJO	Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	2	2	**4**
AMERICA	Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	1	1	**2**
ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	Asistente en Mercadeo	0	1	**1**
CAMILO MORA CARRASQUILLA	Asistente en Mercadeo	1	1	**2**
CEFA	Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	0	1	**1**
FE Y ALEGRIA EL LIMONAR	Asistente en Mercadeo	0	1	**1**
JESUS MARIA VALLE	Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	1	1	**2**
JOSE ROBERTO VASQUEZ	Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	1	0	**1**
LUIS LOPEZ DE MESA	Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	1	1	**2**
MAESTRO FERNANDO BOTERO	Asistente en Mercadeo	1	1	**2**
MANUEL JOSE CAYZEDO	Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	1	1	**2**
MARISCAL ROBLEDO	Asistente en Mercadeo	1	1	**2**
MATER DEI	Asistente en Mercadeo	1	1	**2**
SAN JOSE OBRERO	Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	1	1	**2**
SANTA TERESA	Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	1	1	**2**
Total		**13**	**15**	**28**

El total de Instituciones Educativas asignadas corresponde a 15, las cuales tiene la siguiente distribución:

Grados	Total Grupos	Total estudiantes
10°	13	423
11°	15	423
Total	**28**	**846**

Con relación a las novedades presentadas a los grupos no aperturados por las instituciones CEFA y Asamblea Departamental, continuamos a la espera de la justificación oficial de su parte, los grupos se relacionan a continuación:

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Institución Educativa	Programa	Reporte inicial Grado 10	Reporte inicial Grado 11	Cifra real Grado 10	Cifra real Grado 11
ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	Técnico laboral como Asistente en mercadeo	1	1	0	1
CEFA	Técnico laboral como auxiliar en recursos humanos y riesgo laboral	1	1	0	1

B) Estudiantes por Institución y por grupo.

Institución Educativa	Grupo	Grado 10°		Hombres	Mujeres	Grado 11°		Hombres	Mujeres	Total Inf N°1	Total Inf N°: 2
		Inf Nro1	Inf N°: 2	Inf N°: 2	Inf N°: 2	Inf Nro1	Inf N°: 2	Inf N°: 2	Inf N°: 2		
ALFONSO LOPEZ PUMAREJO	G1	28	28	17	11	26	26	14	22	54	54
	G2	29	29	18	11	33	33	10	13	62	62
AMERICA	G1	34	34	11	23	26	26	8	18	60	60
ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	G1	0	0	0	0	26	26	15	11	26	26
CAMILO MORA CARRASQUILLA	G1	40	40	17	23	30	30	12	18	70	70
CEFA	G1	0	0	0	0	28	28	0	28	28	28
FE Y ALEGRIA LIMONAR	G1	0	0	0	0	16	16	4	12	16	16
JESUS MARIA VALLE	G1	33	33	17	16	27	27	5	22	60	60
JOSE ROBERTO VASQUEZ	G1	33	25	8	17	0	0	0	0	33	25
LUIS LOPEZ DE MESA	G1	35	33	10	23	34	34	11	23	69	67
MAESTRO FERNANDO BOTERO	G1	29	28	12	16	24	24	8	16	53	52
MANUEL JOSE CAYZEDO	G1	43	43	24	19	26	26	15	11	69	69
MARISCAL ROBLEDO	G1	34	34	14	20	29	29	11	18	63	63
MATER DEI	G1	45	44	23	21	39	39	24	15	84	83
SAN JOSE OBRERO	G1	23	23	4	19	26	26	4	22	49	49
SANTA TERESA	G1	29	29	5	24	33	33	4	29	62	62
Total		**435**	**423**	**180**	**243**	**423**	**423**	**145**	**278**	**858**	**846**

Las cifras anteriormente indicadas fueron tomadas de los Informes de Matrículas suministrados por las Instituciones Educativas.

- **Ingresos:** A la fecha se cuenta con un total de 846 estudiantes confirmados como activos en las formaciones de Media Técnica que se vienen desarrollando por parte de las Instituciones Educativas asignadas.

- **Retiros:** para este informe, no se cuentan con notificación de retiros de los programas técnicos.

- **Asistentes pendientes de legalización en registro:** Cesde, se encuentra en desarrollo de clases en el total de las instituciones y de forma paralela aún se encuentra en proceso la fase 1 para la legalización de matrícula Cesde.

Los documentos para la legalización de las diferentes fases del proceso de matrícula en Cesde corresponden a:

Fase 1: recolección de los siguientes documentos:

- Tratamiento de Datos
- Fotocopia del documento de identidad de los estudiantes
- Certificado de aprobación grado 9

Al momento se cuentan con documentación parcial con 453 documentos de las siguientes instituciones:

- CEFA
- Mariscal Robledo
- Asamblea Departamental
- Camilo Mora Carrasquilla
- Jesús María Valle
- José Roberto Vásquez
- Luis López de Mesa
- San José Obrero
- Santa Teresa
- Mater Dei
- Fe y alegría El Limonar

Para brindar una proceso ágil, oportuno e integral con relación al registro de los estudiantes, se realiza de manera telefónica y vía whatsapp recolección de datos para creación de hoja de vida y posterior asiento de matrícula de estudiantes.

De esta gestión contamos con 203 estudiantes con información y documentación completa, los cuales encuentran en proceso de asiento de matrícula. Para el restante de la población estudiantil, se realizará jornada presencial de diligenciamiento de hoja de vida Cesde para realizar el asiento de la matricula posteriormente.

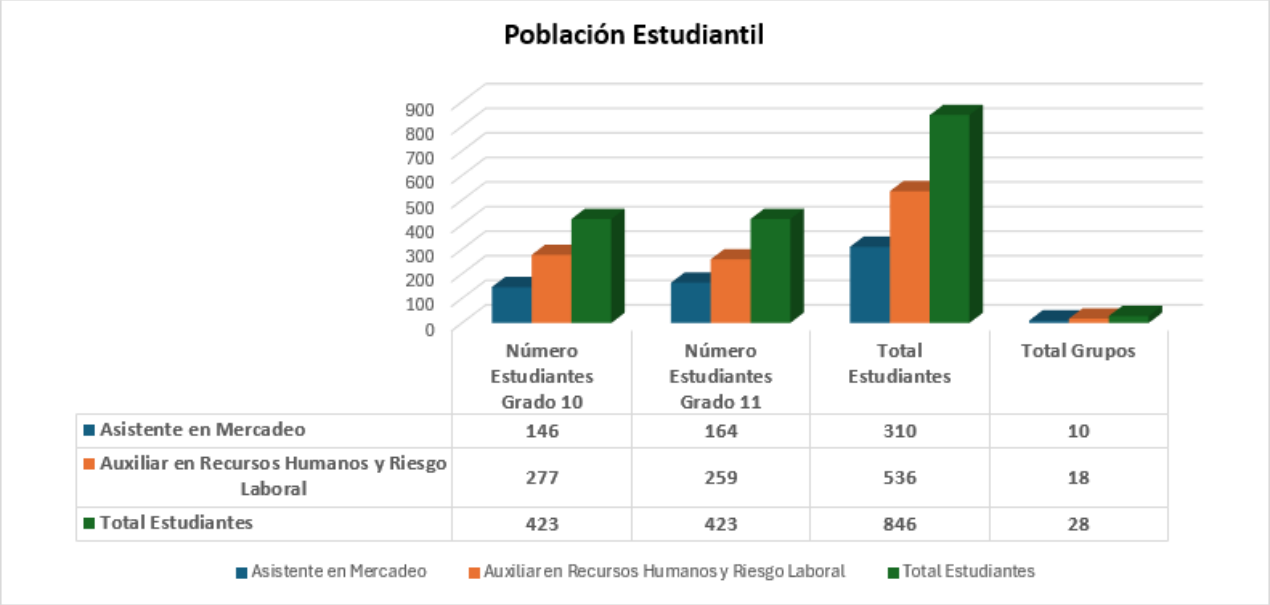
- **Otras novedades:** Para este Informe No 03, tenemos como novedad la construcción de la oferta académica para los programas técnicos de Auxiliar Administrativo y Auxiliar en Comercio Internacional a solicitud de la Institución Educativa Camilo Mora.

C) *Estudiantes por programa*

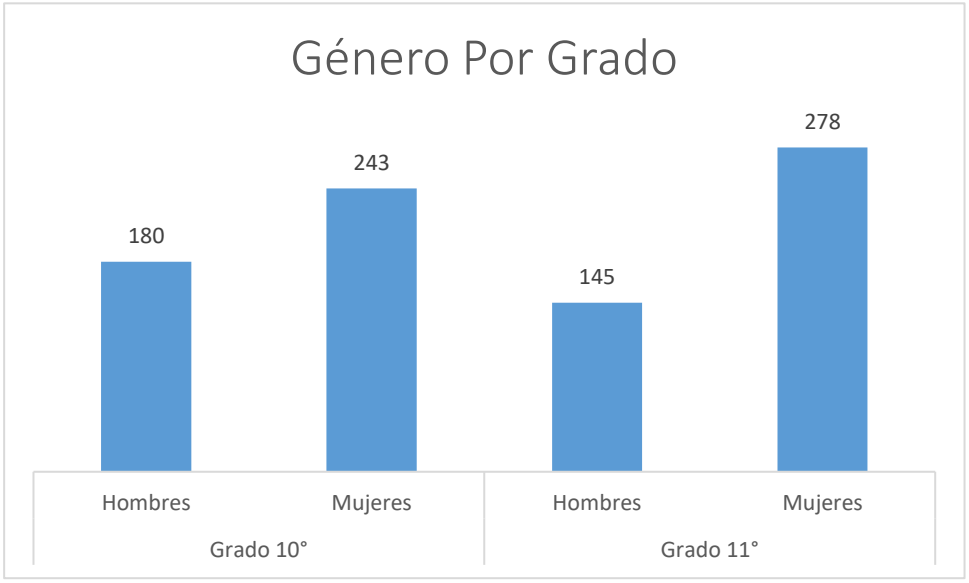
Programa técnico	Décimo		Undécimo		Total	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	277	53%	259	48%	536	63%
Asistente en Mercadeo	146	47%	164	52%	310	37%
Total	**423**	**100%**	**423**	**100%**	**846**	**100%**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Gráfico: Estudiantes por programa.



	Número Estudiantes Grado 10	Número Estudiantes Grado 11	Total Estudiantes	Total Grupos
Asistente en Mercadeo	146	164	310	10
Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	277	259	536	18
Total Estudiantes	423	423	846	28



1.2 Cronograma de horas por programa

Nombre del programa: Asistente en mercadeo

	Semanas Calendario Académico																																
CAMPAMENTOS GRADO 10	22-Apr	29-Apr	6-May	13-May	20-May	27-May	3-Jun	10-Jun	17-Jun	24-Jun	1-Jul	8-Jul	15-Jul	22-Jul	29-Jul	5-Aug	12-Aug	19-Aug	26-Aug	2-Sep	9-Sep	16-Sep	23-Sep	30-Sep	7-Oct	14-Oct	21-Oct	28-Oct	4-Nov	11-Nov	18-Nov	25-Nov	Final
									Receso mitad de año																Receso								
Producto y Precio - 180 horas	8	8	8	8	8	8	8	8				8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8		8	4						180
Herramientas Ofimáticas - 60 Horas																											4	8	8	5			25
Subtotal Semanal	8	8	8	8	8	8	8	8				8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	5	0	0	205
Avances Totales por mes	16			32			16					32				32				40						24			13				205
Avances en % por Mes	8%			16%			8%					16%				16%				20%						12%			6%				100%

	Semanas Calendario Académico																																
CAMPAMENTOS GRADO 11	22-Apr	29-Apr	6-May	13-May	20-May	27-May	3-Jun	10-Jun	17-Jun	24-Jun	1-Jul	8-Jul	15-Jul	22-Jul	29-Jul	5-Aug	12-Aug	19-Aug	26-Aug	2-Sep	9-Sep	16-Sep	23-Sep	30-Sep	7-Oct	14-Oct	21-Oct	28-Oct	4-Nov	11-Nov	18-Nov	25-Nov	Final
									Receso mitad de año																Receso								
Producto y Precio - 74 Horas	8	8	8	8	8	8	8	8				8	2																				74
Promoción - 104 Horas													6	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8		8	2						104
Plaza y Punto de Venta - 62 Horas																											6	8	8	8	8	1	39
Subtotal Semanal	8	8	8	8	8	8	8	8				8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	8	8	1	217
Avances Totales por mes	16			32			16					32				32				40						24			25				217
Avances en % por Mes	8%			16%			8%					16%				16%				20%						12%			12%				106%

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nombre del programa: Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral

	Semanas Calendario Académico																																
GRADO 10	22-Apr	29-Apr	6-May	13-May	20-May	27-May	3-Jun	10-Jun	17-Jun	24-Jun	1-Jul	8-Jul	15-Jul	22-Jul	29-Jul	5-Aug	12-Aug	19-Aug	26-Aug	2-Sep	9-Sep	16-Sep	23-Sep	30-Sep	7-Oct	14-Oct	21-Oct	28-Oct	4-Nov	11-Nov	18-Nov	25-Nov	Final
Campamentos Grado 10									Receso mitad de año																Receso								
Talento Humano (116 Horas)	8	8	8	8	8	8	8	8				8	8	8	8	8	8	4															116
Seguridad y Salud en el Trabajo (124 Horas)																		4	8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	5			89
Subtotal Semanal	8	8	8	8	8	8	8	8				8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	5	0	0	205
Avances Totales por mes	16			32			16					32				32				40						24			13				205
Avances en % por Mes	8%			16%			8%					16%				16%				20%						12%			6%				100%

	Semanas Calendario Académico																																
GRADO 11	22-Apr	29-Apr	6-May	13-May	20-May	27-May	3-Jun	10-Jun	17-Jun	24-Jun	1-Jul	8-Jul	15-Jul	22-Jul	29-Jul	5-Aug	12-Aug	19-Aug	26-Aug	2-Sep	9-Sep	16-Sep	23-Sep	30-Sep	7-Oct	14-Oct	21-Oct	28-Oct	4-Nov	11-Nov	18-Nov	25-Nov	Final
Campamentos Grado 11									Receso mitad de año																Receso								
Talento Humano (130 Horas)	8	8	8	8	8	8	8	8				8	8	8	8	8	8	8	8	2													130
Seguridad y Salud en el Trabajo (60 Horas)																				6	8	8	8	8		8	8	6					60
Laboral (50 Horas)																												2	8	8	8	1	27
Subtotal Semanal	8	8	8	8	8	8	8	8				8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	8	8	1	217
Avances Totales por mes	16			32			16					32				32				40						24			25				217
Avances en % por Mes	8%			16%			8%					16%				16%				20%						12%			12%				106%

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1.1. Porcentaje de avance acumulativo de horas del proceso

Institución educativa	GRADO 10°				GRADO 11°				Total		
	Grupos	Horas contr	Horas ejec.	% ejec.	Grupo	Horas contr	Horas ejec.	% ejec.	Horas contr	Horas ejec.	% ejec.
ALFONSO LOPEZ PUMAREJO	G1	205	40	20%	G1	217	36	17%	422	76	18%
	G2	205	44	21%	G2	217	44	20%	422	88	21%
	Total	**410**	**84**	**20%**	**Total**	**434**	**80**	**18%**	**844**	**164**	**19%**
AMERICA	G1	205	56	27%	G1	217	60	28%	422	116	27%
ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	N/A	0	0	0	G1	217	56	26%	217	56	26%
CAMILO MORA CARRASQUILLA	G1	205	52	25%	G1	217	60	28%	422	112	27%
CEFA	N/A	0	0	0%	G1	217	48	22%	217	48	22%
FE Y ALEGRIA EL LIMONAR	N/A	0	0	0%	G1	217	44	20%	217	44	20%
JESUS MARIA VALLE	G1	205	52	25%	G1	217	60	28%	422	112	27%
JOSE ROBERTO VASQUEZ	G1	205	44	21%	N/A	0	0	0%	205	44	21%
LUIS LOPEZ DE MESA	G1	205	60	29%	G1	217	56	26%	422	116	27%
MAESTRO FERNANDO BOTERO	G1	205	60	29%	G1	217	56	26%	422	116	27%
MANUEL JOSE CAYZEDO	G1	205	56	27%	G1	217	56	26%	422	112	27%
MARISCAL ROBLEDO	G1	205	56	27%	G1	217	56	26%	422	112	27%
MATER DEI	G1	205	44	21%	G1	217	58	27%	422	102	24%
SAN JOSE OBRERO	G1	205	44	21%	G1	217	48	22%	422	92	22%
SANTA TERESA	G1	205	44	21%	G1	217	56	26%	422	100	24%
Total	**13**	**2.665**	**652**	**24%**	**15**	**3.255**	**794**	**24%**	**5.920**	**1.446**	**24%**

Nota aclaratoria:

Los datos correspondientes a la ejecución de horas se presentan con corte al 30 de junio de 2024 considerando que las instituciones educativas se encontraban en receso de vacaciones de mediados de años.

De acuerdo con el plan de acompañamiento por parte del Cesde a las instituciones se presentan las actividades desarrolladas durante el mes de junio. Es de anotar que cada una de las actividades fueron previamente concretadas con las Instituciones Educativas asignadas:

- **Reuniones de seguimiento y acompañamiento del proceso:** Cesde realizó en compañía de los asesores asignados por parte de la Secretaría de Educación, encuentros presenciales en las instalaciones educativas.

Las reuniones seguimiento nos ha permitido evaluar las necesidades puntuales de las instituciones con relación a temas de acompañamiento psicosocial para la definición de la ruta para la activación del Cesde, en caso de requerir acompañamiento psicológico por parte de los estudiantes, las visitas pedagógicas y demás estrategias que el Cesde pueda brindar a las Instituciones.

Adicionalmente, las instituciones visitadas nos brindan solicitudes y /o lineamientos para realizar jornadas de sensibilización con los grados 9° actuales, con el fin de, incentivar en los estudiantes la selección de las formaciones técnicas ofertadas por Cesde a la Secretaría de Educación.

Los espacios de reunión de enlace se encuentran detallados en el numeral 1.6 del presente informe.

1.3 Cronograma propuesto de acompañamiento a instituciones

MES	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
	SEMANAS	SEMANAS	SEMANAS	SEMANAS	SEMANAS	SEMANAS	SEMANAS	SEMANAS
INSTITUCIONES EDUCATIVAS	1-2-3-4	1-2-3-4	1-2-3-4	1-2-3-4	1-2-3-4	1-2-3-4	1-2-3-4	1-2-3-4
I.E. ALFONSO LOPEZ PUMAREJO		X		X		X		X
I.E. AMERICA		X	X	X		X		X
I.E. ASAMBLEA DEPARTAMENTAL		X		X		X		X
I.E. CAMILO MORA CARRASQUILLA		X	X	X		X		X
I.E. FE Y ALEGRIA EL LIMONAR		X		X		X		X
I.E. JESUS MARIA VALLE		X		X		X		X
I.E. LUIS LOPEZ DE MESA		X	X	X		X		X
I.E. MAESTRO FERNANDO BOTERO		X	X	X		X		X
I.E. MANUEL JOSE CAYZEDO		X		X		X		X
I.E. MARISCAL ROBLEDO		X		X		X		X
I.E. MATER DEI		X		X		X		X
I.E. SAN JOSE OBRERO		X		X		X		X
I.E. JOSE ROBERTO VASQUEZ		X		X		X		X
I.E. CEFA		X		X		X		X
I.E. SANTA TERESA		X		X		X		X

En el cronograma de acompañamiento relacionado anteriormente, se encuentran proyectados para los meses de julio y septiembre dos espacios de acompañamiento psicosocial, donde se abordarán los talleres de bienestar institucional acordes a las necesidades de cada IE y que puedan atendidas por medio del portafolio de talleres existente compartido a continuación:

a) Habilidades para la acción colectiva:
   - Cooperación- Trabajo en equipo
   - Construcción de nuevas narrativas – procesos comunicativos para la resignificación.
   - Orientación al logro

b) Habilidades para el ejercicio ciudadano:
   - Comunicación asertiva/efectiva
   - Transformación de conflictos
   - Pensamiento estratégico

c) Habilidades resilientes:
   - Gestión emocional
   - Resiliencia
   - Adaptabilidad al cambio

d) Pedagogía del vínculo y cuidado relacional:
   - Empatía
   - Confianza
   - Respeto

1.4 Módulos técnicos asociados a cada programa de formación

Programa Técnico	Módulos 10°	Módulos 11°
Asistente en Mercadeo	**Campamento Producto y Precio** Fundamentos del Pensamiento estratégico en el Mercadeo Valoración de Productos y Servicios Gestión de Ventas Habilidades Comunicativas **Campamento Herramientas Ofimáticas** Herramientas Ofimáticas	**Campamento Producto y Precio** Fundamentos del Pensamiento estratégico en el Mercadeo Valoración de Productos y Servicios Gestión de Ventas Habilidades Comunicativas **Campamento Promoción** Mercadeo Digital Tendencias y Comportamiento del Consumidor Inteligencia de Mercados Comunicación Integrada del Mercadeo (Promoción y Publicidad) Analítica Comercial **Campamento Plaza y Punto de Venta** Gestión de Productos y Servicios Canales de Comercialización Herramientas Ofimáticas – Transversal durante los 3 campamentos

Programa Técnico	Módulos 10°	Módulos 11°
Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral	**Campamento Talento Humano I** Fundamentos de Gestión Humana Provisión del Talento Humano **Campamento Seguridad y Salud en el Trabajo** Fundamentos de Seguridad y Salud en el Trabajo Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo Primer Respondiente y Tareas de Alto Riesgo **Gestión de la Información**	**Campamento Talento Humano I** Fundamentos de Gestión Humana Provisión del Talento Humano Desarrollo del Talento Humano **Campamento Laboral** Legislación Laboral Seguridad Social **Campamento Seguridad y Salud en el Trabajo** Fundamentos de Seguridad y Salud en el Trabajo Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo Primer Respondiente y Tareas de Alto Riesgo Gestión de la Información – transversaliza durante los 3 campamentos

A continuación, se detallan los Bootcamps diseñados para cada una de las Medias Técnicas:

Asistente en Mercadeo:

Grado 10°: En este 2024, nos encontramos ejecutado los campamentos de Campamento ***Producto y Precio*** y el ***Campamento de Herramientas Ofimáticas.*** Este campamento se encuentra en avance curricular en etapa de inicio de temática 2 de producto y precio.

DISEÑO CAMPAMENTOS GRADO 10 AÑO 2024			
CAMPAMENTO PRODUCTO Y PRECIO		CAMPAMENTO HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS	
Contenidos	**Duración**	**Contenidos**	**Duración**
*Fundamentos del Pensamiento Estratégico en el Mercadeo *Valoración de Productos y Servicios *Gestión de Ventas *Habilidades Comunicativas	**180 Horas**	Herramientas Ofimáticas	**60 Horas**

Grado 11°: En el año 2024, nos encontramos ejecutando se encuentran en ejecución los 3 Campamentos que corresponden al esquema de formación

establecido por Cesde para atender la Media Técnica en las Instituciones Educativas. En esta etapa de avance del calendario nos encontramos realizando el componente de promoción.

Los Campamentos están siendo desarrollados de manera intensiva con el fin de garantizar las competencias requeridas por parte de los estudiantes en la Media Técnica.

DISEÑO CAMPAMENTOS GRADO 11 AÑO 2024					
CAMPAMENTO PRODUCTO Y PRECIO		CAMPAMENTO PROMOCIÓN		CAMPAMENTO PLAZA Y PUNTO DE VENTA	
Contenidos	Duración	Contenidos	Duración	Contenidos	Duración
*Fundamentos del Pensamiento Estratégico en el Mercadeo *Valoración de Productos y Servicios *Gestión de Ventas *Habilidades Comunicativas	74 Horas	*Mercadeo Digital *Tendencias y Comportamiento del Consumidor *Inteligencia de Mercados *Comunicación Integrada del Mercadeo (Promoción y Publicidad) *Analítica Comercial	104 Horas	*Gestión de Productos y Servicios *Canales de Comercialización	62 Horas
Herramientas Ofimáticas - Transversar Durante los 3 Campamentos					72 Horas

Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral:

Grado 10°: En el 2024, nos encontramos ejecutado los campamentos de Campamento ***Campamento Talento Humano I***, el ***Campamento Seguridad y Salud en el Trabajo*** y se desarrollará formación en ***Gestión de la Información***. En el desarrollo actual del campamento el avance curricular se encuentra en etapa de inicio de temática 2 provisión del talento humano. Con la excepción de la IE San José Obrero que se encuentra desarrollando el campamento de SST.

DISEÑO CAMPAMENTOS GRADO 10 AÑO 2024					
CAMPAMENTO TALENTO HUMANO I		CAMPAMENTO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			
Contenidos	Duración	Contenidos	Duración	Contenidos	Duración
*Fundamentos de Gestión Humana *Provisión del Talento Humano	116 Horas	*Fundamentos de Seguridad y Salud en el Trabajo *Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo *Primer Respondiente y Tareas de Alto Riesgo	124 Horas	*Gestión de la Información	72 Horas

DISEÑO CAMPAMENTOS GRADO 10 AÑO 2025			
CAMPAMENTO **TALENTO HUMANO II**		**CAMPAMENTO** **LABORAL**	
Contenidos	**Duración**	**Contenidos**	**Duración**
*Desarrollo del Talento Humano	**96 Horas**	Legislación Laboral *Seguridad Laboral	**144 Horas**

Grado 11°: Durante lo que resta de actividades académicas para el año 2024, se encuentran en desarrollo los 3 Campamentos que corresponden al esquema de formación establecido por Cesde para atender la Media Técnica en las Instituciones Educativas.

Los Campamentos están siendo desarrollados con el fin de garantizar las competencias requeridas por parte de los estudiantes en el programa. Para grado 11° enel desarrollo actual del campamento el avance curricular se encuentra en etapa de inicio de temática 2 provisión del talento humano. Con la excepción de las IE CEFA y San José Obrero quienes se encuentran desarrollando el campamento de SST.

DISEÑO CAMPAMENTOS GRADO 11 AÑO 2024					
CAMPAMENTO **TALENTO HUMANO**		**CAMPAMENTO** **LABORAL**		**CAMPAMENTO** **SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**	
Contenidos	**Duración**	**Contenidos**	**Duración**	**Contenidos**	**Duración**
*Fundamentos de Gestión Humana *Provisión del Talento Humano *Desarrollo del Talento Humano	**130 Horas**	*Legislación Laboral *Seguridad Social	**60 Horas**	*Fundamentos de Seguridad y Salud en el Trabajo *Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo *Primer Respondiente y Tareas de Alto Riesgo	**50 Horas**
*Gestión de la Información	**72 Horas**				

*** Submódulo Gestión de la Información: Se transversaliza a los 3 Campamentos y el Docente Par acompaña con actividades situacionales esto es, ejercicios que sean aplicables.**

En la estrategia actual de Cesde denominado Bootcamps, teniendo como enfoque de acompañamiento pedagógico un proceso académico intensivo, práctico y concentrado ha tenido los siguientes avances teniendo como principal marco metodológico ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos):

De igual forma, por medio de la metodología ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos) facilita el desarrollo de habilidades blandas como: trabajo en equipo enfoque al resultado y comunicación efectiva.

1.5 Avances de etapa productiva

El desarrollo de los campamentos para las técnicas asignadas: Asistente en Mercadeo y Auxiliar en Recursos Humanos y Riesgo Laboral se encuentran en los siguientes estados:

- Ejecución de las IE: El Cesde se encuentra ejecutando en un 100% con planta docente en sitio en todas las IE asignadas. En avance de calendario académico y avances curriculares en un 31% en correlación a la planeación y/o cronogramas académicos de los diseños curriculares.

- Integralidad del proceso: El proceso formativo en el marco estratégico Bootmcaps" Campamentos" permite que en materia de contenidos curriculares visualizar un avance pedagógico satisfactorio en las diferentes instituciones asignadas, logrando adaptarse a las necesidades puntuales de cada IE.

  Con el fin de garantizar un proceso transversal, optimó y con los estándares de calidad educativa que caracterizan al Cesde, para el mes de julio se tiene proyectado realizar jornadas de auditorías metodológicas, que permitan evidenciar oportunidades de mejora de cara al marco estratégico Bootmacps y la metodología de ABP implementado para las formaciones de medias técnicas.

- Atención a solicitudes:

i. Las IE Maestro Fernando Botero y IE José Roberto Vásquez en el mes de mayo, se nos escaló la posibilidad de integrar a un nuevo estudiante. Desde Cesde se da apertura a dicha posibilidad después de consultar con la Secretaría las directrices para ello, teniendo como resultado autonomía para este tipo de asuntos.

   Por lo anterior, se informa a ambas IE la posibilidad de integrar a los estudiantes, bajo la salvedad de firma de compromiso de nivelación por parte de los estudiantes junto al acudiente o padre de familia. A

la fecha las instituciones no han manifestado aceptación de la propuesta. Por tanto, con las fechas de ingreso de estudiantes después del receso de mitad de año, ya no sería el ingreso de estos.

ii. La IE Camilo Mora Carrasquilla manifiesta poder contar con la posibilidad de realizar los grados de los estudiantes de grado 11° en las instalaciones del Cesde. En estos momentos nos encontramos estimando la viabilidad para la fecha informada.

Igualmente, la IE nos escala la solicitud para realizar visitas pedagógicas en empresas del sector real, que incentiven a los estudiantes a continuar estudios profesionales que fortalezcan su perfil laboral en el largo plazo.

iii. Igualmente, la IE América nos escala el deseo similar al de la IE Camilo Mora Carrasquilla para la realización de ceremonia de grados en las instalaciones del CESDE. En estos momentos nos encontramos estimando la viabilidad para la fecha informada.

La IE Luis López de Mesa se une a la solicitud de la IE Camilo Mora Carrasquilla para realizar visitas pedagógicas en empresas del sector real, que incentiven a los estudiantes a continuar estudios profesionales que fortalezcan su perfil laboral en el largo plazo.

Durante la temporada de receso escolar, los docentes Cesde tuvieron la oportunidad de realizar actividades de capacitación (mentorías) que permiten tener habilidades para el desarrollo integral de sus actividades de acompañamiento las cuales se basaron en:

- Habilidades tecnológicas: Ruta de capacitación en Excel – plataforma platzi
- Habilidades pedagógicas: Ruta de capacitación en Habilidades blandas para el desarrollo profesional – plataforma platzi
- Habilidades socioemocionales: Ruta de capacitación habilidades comunicativas, primeros auxilios psicológicos y protocolo de violencia.

Dichas rutas de mentorías permiten a nuestros docentes poder contar con herramientas que aporten a los estudiantes un proceso educativo integrador, posibilitando aprendizajes significativos tantos intelectuales, sociales y personales, logrando un proceso un cálido y cercano con los estudiantes.

Adicionalmente, se realizaron espacios de alineación del equipo de trabajo (docentes y administrativos) lo cual, permitió realizar una evaluación 360° de cada grupo e institución acompañada en el proceso. De estos espacios en resumen se presentan los hallazgos a continuación:

- Aptitudes Académicas: en un 90% de la población se evidencia que los estudiantes presentan un bajo conocimiento académico y habilidades en las siguientes áreas:
  i. Comprensión lectora
  ii. Matemática básica
  iii. Conocimientos ofimáticos
  iv. Habilidades comunicativas: expresión oral, escrita, ortografía

- Habilidades blandas: El proceso de acompañamiento integral nos ha permitido identificar desde el acompañamiento en aula, la atención de las siguientes necesidades de los estudiantes:
  i. Comunicación asertiva y efectiva
  ii. Transformación de conflictos
  iii. Adaptabilidad al cambio
  iv. Respecto
  v. Gestión emocional

- Habilidades personales: Se han identificado en los estudiantes falta de motivación y dificultades con relación la continuidad de su proyecto de vida e identificar aquellas oportunidades que tienen en los campos educativos y laborales.

1.6 Actividades complementarias y reuniones de apoyo y seguimiento

Institución educativa	Fecha de la reunión	Objetivo de la reunión
CAMILO MORA CARRASQUILLA	05/06/2024	Espacio de entendimiento para propuesta de adición de nuevas medias técnicas en la IE para el año 2025
LUIS LÓPEZ DE MESA	06/06/2024	Espacio de alineación con la IE para procesos administrativos, evaluación de satisfacción con el Cesde y demás lineamientos operativos.
MAESTRO FERNANDO BOTERO	07/06/2024	Espacio de alineación con la IE para procesos administrativos, evaluación de satisfacción con el Cesde y demás lineamientos operativos.
AMÉRICA	12/06/2024	Espacio de alineación con la IE para procesos administrativos, evaluación de satisfacción con el Cesde y demás lineamientos operativos.

1.7 Certificación de información asociada al Sistema general de Seguridad Social y Salud en el trabajo SG-SST

La documentación solicitada se encuentra en espacio compartido en el sharepoint.

Se deja enlace de verificación: https://cesdenet-my.sharepoint.com/personal/cestrada_cesde_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0&id=%2Fpersonal%2Fcestrada%5Fcesde%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FProyectos%20CESDE%2F2024%2FDistrito%20de%20Medell%C3%ADn%5FMedia%20tecnica%2FMedias%20t%C3%A9cnicas%2FAdministrativa%2FEvidencias%20Facturaci%C3%B3n%2FSeguridad%20Social%2Fmayo

1.8 Información sobre impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato.

Descripción Indicador	Retención
Estampilla bienestar Adulto Mayor	NA
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	NA
Estampilla Universidad de Antioquia	$ 1.105.394
Industria y comercio	$0
RF Honorarios 11%	$0
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	NA
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	NA
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	NA
Tasa Prodeporte Y Recreación 1.3%	$ 1.437.013
Estampilla para la justicia familiar 2%	$ 2.210.789
Estampilla pro-innovación 1%	$ 1.105.394
Total general	**$ 5.858.590**

2 INFORME ADMINISTRATIVO

- **Verificación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.**

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
07/06/2024	Mayo - Junio 2024	Planilla de pago SSI, listado de empleados pagados en periodo relacionado, certificado parafiscales abril.

3 INFORME FINANCIERO Y CONTABLE

3.1 Relación de los pagos realizados

A continuación, se refleja el estado del proceso de facturación correspondiente al contrato 4600101188La con cobro de ejecución acumulado hasta el mes de mayo:

No. Factura	Fecha de Contab.	No. Recibo a Satisfacción	Valor Facturado	Saldo
EM-1462	20/05/2024	AC 3467178000001	$ 32.752.424	$ 0
EM-1477	07/06/2024		$ 77.787.006	$ 0

3.2 Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$ 409.405.295
Adiciones	NA
Total valor del contrato más adiciones	$ 409.405.295
Pagos Realizados (Acumulado al 05 de diciembre de 2024)	$ 104.680.840
Pago autorizado del mes de junio	Valor pendiente de ser autorizado por parte de la Supervisión
Porcentaje de ejecución financiera	24%

3.3 Resumen de la ejecución de los recursos por componentes

Componente	Valor del componente	Valor ejecutado a junio2024	Porcentaje de ejecución a junio 2024
Dirección y apoyo administrativo	$ 60.069.127	$ 15.059.000	25%
Misional académico	$ 347.858.377	$ 52.680.904	15%
Apoyo didáctico/operativo	$ 1.477.791	$ 192.780	13%
Total	**$409.405.295**	**$ 67.937.684**	**17%**

Atentamente,



Carolina Isabel Estrada Guzmán
Directora de proyectos
Cesde