INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO No. CD-08-2024-3416
UN SEGUNDO INFORME AL 30 DE JUNIO DEL 2024

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: **INGRID**
APELLIDOS: **PEREZ**
EPS: **SANITAS**
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
Asesorar en la planeación y formulación de las estrategias del programa Primera infancia	Participé en las diferentes reuniones preparativas para las actividades proyectadas en la participación del lanzamiento de la estrategia TOC TOC PRIMERA INFANCIA en el CDI Corpointeligencia Niño de Jesús Olaya.
Ejecutar acciones en relación a las estrategias planteadas, atendiendo los lineamientos de la coordinación del programa de primera infancia	Participé en las reuniones de socialización de los Proyecto Bilingüe Kids a Otro Nivel y Club de Lectura, que se realizaron con las coordinadoras de las UDS donde se llevará a cabo la implementación del proyecto.
Brindar asistencia técnica y acompañamiento en la ejecución de las estrategias desarrolladas en el marco del convenio con ICBF	Brinde asesoramiento y orientación a los diferentes operadores de los proyectos especiales, en los siguientes item: • Participé en las reuniones de orientaciones y socialización comunicacional con los operadores que ejecutan los proyectos
Participar de la realización de eventos y acciones complementarias encaminadas a favorecer el desarrollo integral de los niños y las niñas y sus familias.	Participé en los diferentes eventos que se llevaron a cabo en el presente mes: • Lanzamiento de la Estrategia TOC TOC Primera Infancia. • Lanzamiento de los Proyectos Especiales • Toc Toc Primera Infancia San Roque.

Garantizar el correcto manejo de la información generada desde la implementación de las estrategias del programa Primera infancia	Participación de las reuniones periódicas con el área de cobertura para la revisión de las diferentes bases de datos.
Realizar la revisión de los documentos administrativos generados en la implementación de las diferentes estrategias del programa	Realicé desde mis competencias profesionales los documentos requeridos para la radicación de la cuenta de cobro correspondiente a este mes.
Planificar de acuerdo a las directrices impartidas por la directora de Primera Infancia, las jornadas de seguimiento y supervisión a las estrategias planteadas desde el Programa de Primera Infancia	Participe en la coordinación del evento de lanzamiento de los diferentes proyectos especiales, tales como: • Gestantes y Lactantes. • Red de Padres. • Club Leo. • Movilización Social. • Bilingüe Kids.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el secretario de gestión social	Realice revisión de documentos correspondientes a la implementación de los Proyectos Especiales.



_____

INGRID PEREZ
CC 1.140.816.835 de Barranquilla

ANEXAR LAS EVENDENCIAS





