Alcaldía Municipal de MADRID Departamento de Cundinamarca	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
	GJC-F-069	VERSIÓN: 4	FECHA DE EMISIÓN 17/01/2024

CONTRATO No.:	CPS-006-2024		
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	26 de julio 2024 - 25 de agosto 2024	No. DE PAGO:	7

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	DALAIS ASTRID SERRANO RIAÑO	C.C. / NIT:	1.073.160.014
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DOCUMENTACION Y CORRESPONDENCIA DE LA SECRETARIA PRIVADA.	PLAZO DE EJECUCIÓN:	11 MESES
		FECHA DE INICIO:	26/1/2024
		FECHA DE TERMINACIÓN:	25/12/2024
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	FABIO NELSON MENDIVELSO CRISTIANO	CARGO:	SECRETARIO PRIVADO

INFORMACIÓN FINANCIERA				
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) No.:	2024000032	VALOR CDP:	$ 29.700.000,00	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) No.:	2024000027	VALOR RP:	$ 29.700.000,00	
VALOR INICIAL CONTRATADO:	$ 29.700.000,00	VALOR PAGOS EFECTUADOS:	$ 16.200.000,00	63,63%
ADICIONES:	$ -	VALOR PRESENTE PERIODO:	$ 2.700.000,00	
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 29.700.000,00	VALOR EJECUTADO:	$ 19.900.000,00	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO		
OBLIGACIONES	EVIDENCIA	RESULTADOS ALCANZADOS
1. Recepcionar llamadas telefónicas, correos electrónicos, entre otros medios de comunicación dispuestos por la Administración Municipal para la prestación eficiente y oportuna del servicio e informar de las novedades e inquietudes que resulten de esta labor.	Se brindo tramite oportuno a las llamadas que se recepcionarón por medio del PBX 7460017 y de igual manera se dio tramite oportuno a los correos electrónicos, los cuales se evidencian en los anexos. (Se adjunta Pantallazos de los correos electrónicos de Despacho y evidencia fotográfica de llamadas).	Se realizo oportuno a la recepción de llamadas y correos electrónicos asignados a el Despacho del Alcalde, para garantizar la adecuada comunicación con los ciudadanos y diferentes entidades.
2. Atención al público en general de manera cordial y respetuosa, orientándolos de acuerdo con los servicios que demanden de la Administración Municipal.	Se realizo la atención a los ciudadanos que se acercaron al Despacho, orientando en los diferentes servicios requeridos de la Administración Muncipal. (Se adjunta evidencia fotográfica y las planillas de asistencia se mostraron de forma fisica al supervisor de contrato para valiodación, toda vez estas tienen datos sensibles y no se pueden publicar)	Se logra atender a todos los ciudadanos que se acercaron a este Despacho a solicitar información en los diferentes tramites de la Entidad, logrando dar tramite oportuno y respuesta a cada solicitud y así ser satisfactoria la oportunidad de servicio.
3. Proyectar documentos, comunicaciones, correos electrónicos y demás trámites que se requieran para el cumplimiento de las funciones de la Secretaría.	Se realizo apoyo en la proyeción de documentos, comunicaciones, correos electrónicos, respuestas, que competen a este Despacho y que fueron enviados a las diferentes entidades externas y ciudadanos en general. (Se adjunta pantallazos de oficios, y correos enviados)	Se logró dar tramite oportuno bajo los términos de ley, a las respuestas en los diferentes requerimientos que allegarón a esta Secretaría, minimizando los riesgos judiciales ante los entes de control y adicional dar respuesta oportuna y veráz a la comunidad en general.
4. Organización y actualización del archivo documental que se encuentra bajo la custodia de la Secretaría, atendiendo los lineamentos establecidos en las tablas de retención documental adoptadas por la Administración Municipal.	Se brindo apoyo en la organización y actualización del archivo documental que se encuentra bajo custodia de esta Secretaría y se apoyo en la reunión junto con el enlace de archivo para verificar el estado del Archivo que se entrego en empalme. (Se adjunta evidencia fotográfica).	Se logra mantener organizada la documentación, cumpliendo con la recepción, entrega y digitalización en la Plataforma de la correspondencia recibida a esta Secretaría.
5. Actualizar base de datos que por designación se requieran en la Secretaría.	Se brindo apoyo en la actualización de base de datos que se requirieron en esta Secretaria.	Se dio alcance en la actualización en base de datos de usuarios que requieren tramites o servicios de este Despacho.

6. Realizar trámites administrativos que le sean encomendados por el Secretario Privado, para el correcto funcionamiento de la entidad.	Se brindo apoyo en el diligenciamiento del libro radicador, donde se lleva el control de firmas del señor Alcalde desde el consecutivo N° 588 al N° 617 correspondientes a este periodo. (Se adjunta evidencia fotográfica)	Se logra canalizar el debido diligenciamiento del libro radicador con los oficios de este Despacho y de las demás Secretarias para la firma del señor alcalde.
7. Recepcionar, verificar, distribuir y radicar la correspondencia y PQRS dentro del Sistema de Gestión Documental GFILES, asignada a la Secretaría Privada.	Se recepciona, verifica, distribuye y radica la correspondencia y PQRS dentro del sistema de Gestion Documental GFILES de referencia: 2024-010994-E, 2024-012002-E,2024-012424-E, 2024-011253-E, 2024-012342-E, 2024-012847-E, 2024-012847-E, 2024-01-E, 2024-013158-E, 2024-012155-E, 2024-013076-E, 2024-012487-E entre otros asignados a esta dependencia. Se adjunta pantallazos del sistema)	Se recepcionaron y proyectaron los documentos, comunicaciones, correos electronicos y notificaciones dentro del sistema de Gestión Documental GFILES, asignada a la Secretaria Privada para garantizar la adecuada comunicaciuon con las dependencias de la Administracion Municipal.
8. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato que sean inherentes y que conserven el espíritu del objeto contractual.	Se brindo acompañamiento en: el evento vientos de paz el día 25 de agosto, desde las 9:00 a.m en la Vereda Santa Cruz.	Se logra llegar a los diferentes sectores del Municipio apoyando en actividades transversales a la entidad solicitadas por el supervisor del contrato en relacion con el objeto contractual.

SEGURIDAD SOCIAL							
CONCEPTO	ENTIDAD	MES	VALOR	FECHA DE PAGO			No PLANILLA
Salud	FAMISANAR	JULIO	$ 162.500,00	12	AGOSTO	2024	9470144306
Pensión	PROTECCION	JULIO	$ 208.000,00	12	AGOSTO	2024	9470144306
Riesgos Profesionales	POSITIVA	JULIO	$ 31.700,00	12	AGOSTO	2024	9470144306
Anexos:							

CUENTA DE COBRO	SI X	NO	DATOS DE LA FACTURA	SI	Nox
EL MUNICIPIO DE MADRID CUNDINAMARCA - NIT 899.999.325-8			No. DE FACTURA:		
DEBE A: **DALAIS ASTRID SERRANO RIAÑO**			RESOLUCIÓN DIAN:		
Por concepto de prestación de Servicios, arriba relacionados, la suma de:			FECHA:		
DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($2.700.000)			VALOR:		
FIRMA DEL CONTRATISTA	Dalais Astrid Serrano R.				

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social Integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

REVISÓ Y APROBÓ:	**FABIO NELSON MENDIVELSO CRISTIANO**	Fabio Nelson Mendivelso Cristiano

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1073160014		SERRANO RIAÑO DALAIS ASTRID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 12 a # 6-20 Barrio Provic	MADRID-CUNDINAMARCA	8252480	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	836381343	9470144306	I	2024/08/05	2024/08/12	NEQUI	7	$404,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$31,700		$0	$0		$402,200
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$31,700		$0	$0		$402,200
Ciudad: MADRID Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$31,700		$0	$0		$402,200
1	CC	1073160014	SERRANO RIAÑO DALAIS ASTRID																		23020 1	30	$1,300,000	$208,000	EPS017	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	2.436%	$31,700	0	$0	$0	No	$402,200
Total	**Afiliados(1)**																					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$31,700		$0	$0		$402,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1073160014		SERRANO RIAÑO DALAIS ASTRID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 12 a # 6-20 Barrio Provic	MADRID-CUNDINAMARCA	8252480	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	836381343	9470144306	I	2024/08/05	2024/08/12	NEQUI	7	$404,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$1,100	$0	$209,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$208,000	$1,100	$0	$209,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,700	$200	$0	$31,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,700	$200	$0	$31,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$900	$0	$163,400
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$162,500	$900	$0	$163,400
TOTAL				**1**	**$402,200**	**$2,200**	**$0**	**$404,400**

2024/08/30 02:37 PM

← Comprobante

Movimiento hecho en:

Nequi

Número de referencia

M5673856

Pago realizado

Pago en

Aportes En Linea

¿Cuánto?

$ 404.400,00

Fecha

10 de agosto de 2024 a las 02:39 p. m.

¿Preguntas? Ve al menú Movimientos en la app Nequi y reporta un problema.

VIGILADO Superintendencia Financiera de Colombia

Madrid, Cund. 30 de agosto de 2024

DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS – LEY 1943 DE 2018 (SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS NATURALES)

Yo, **DALAIS ASTRID SERRANO RIAÑO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.173.160.014 de Madrid Cundinamarca obrando en nombre propio y en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 241 del Estatuto Tributario, modificado por la Ley 1943 de 2018, con el fin de establecer la clasificación tributaria para efectos de retención en la fuente, manifiesto bajo gravedad de juramento que:

1. **Para efectos tributarios,** mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal y se clasifican en la categoría **Ingresos Cedula General - Rentas de trabajo** (***Art. 335 E.T.***): y corresponden a los ingresos señalados en el Art. 103 E.T - Salarios, comisiones, viáticos, gastos de representación, honorarios, retribución a servicios personales:

Sí ☒ No ☐

A continuación, relaciono la siguiente información:

No. DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR MENSUAL
006 de 2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DOCUMENTACION Y CORRESPONDENCIA DE LA SECRETARIA PRIVADA.	$2.700.000

2. Que informaré oportunamente en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica.

Cordialmente,

DALAIS ASTRID SERRANO RIAÑO
CEDULA: 1.073.160.014
DIRECCION: Calle 12ª N° 6-20 Provic-Madrid
CELULAR: 3173441425
CORREO: dalays_astrid@hotmail.com

Madrid, Cund. 30 de agosto de 2024

LA ALCALDIA DE MADRID CUNDINAMARCA

NIT: 899.999.325-8

DEBE A:
DALAIS ASTRID SERRANO RIAÑO
CC. 1.073.160.014

LA SUMA DE:
DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS
($2.700.000)

Por concepto del: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DOCUMENTACION Y CORRESPONDENCIA DE LA SECRETARIA PRIVADA, en el periodo comprendido entre el 26 de julio de 2024 al 25 de agosto de 2024.

Cuenta de ahorros: 91217075519 del Banco BANCOLOMBIA.

Cordialmente,

Dalais Astrid Serrano R.

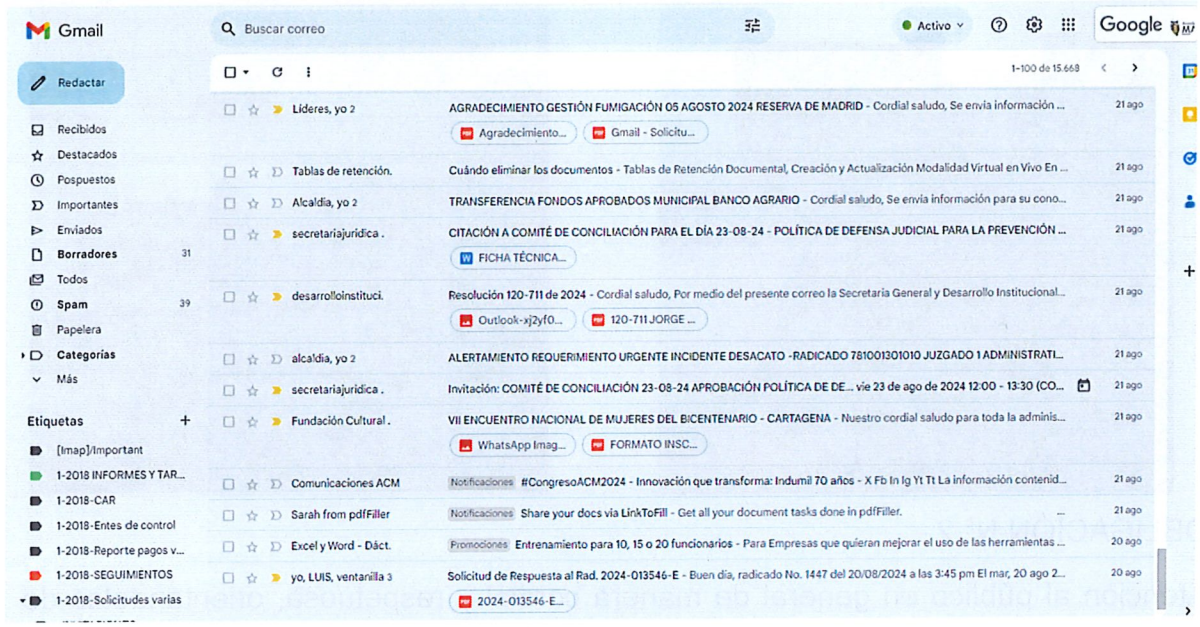
DALAIS ASTRID SERRANO RIAÑO
CC. 1.073.160.014 de Madrid Cund.

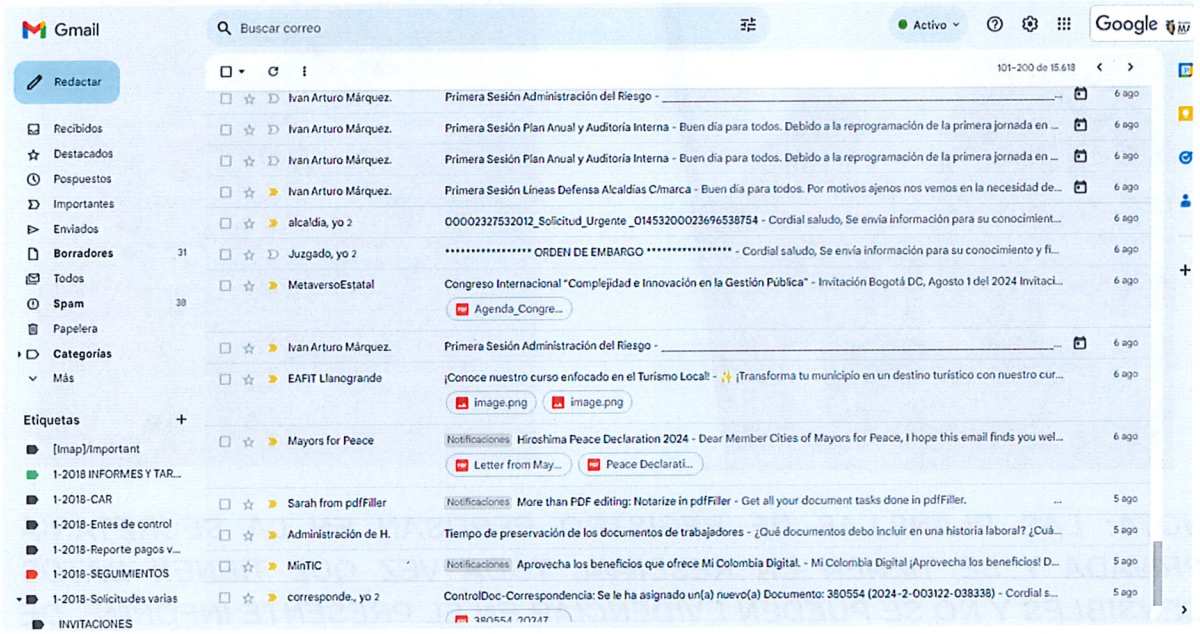
EVIDENCIAS

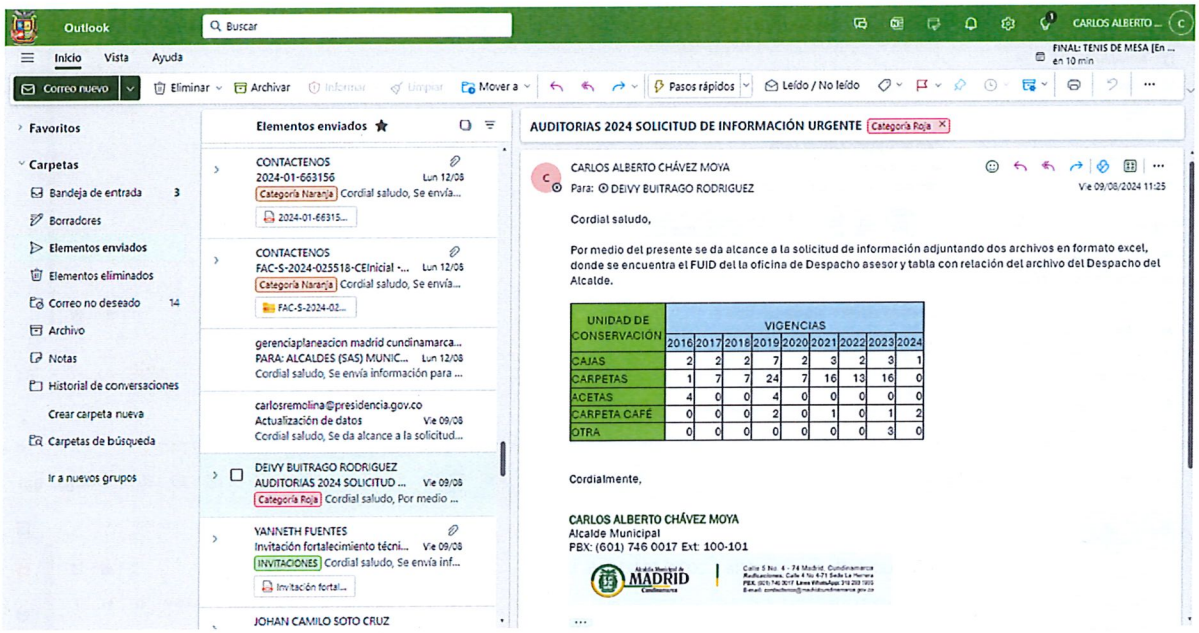
CONTRATO CPS N° 006 DE 2024

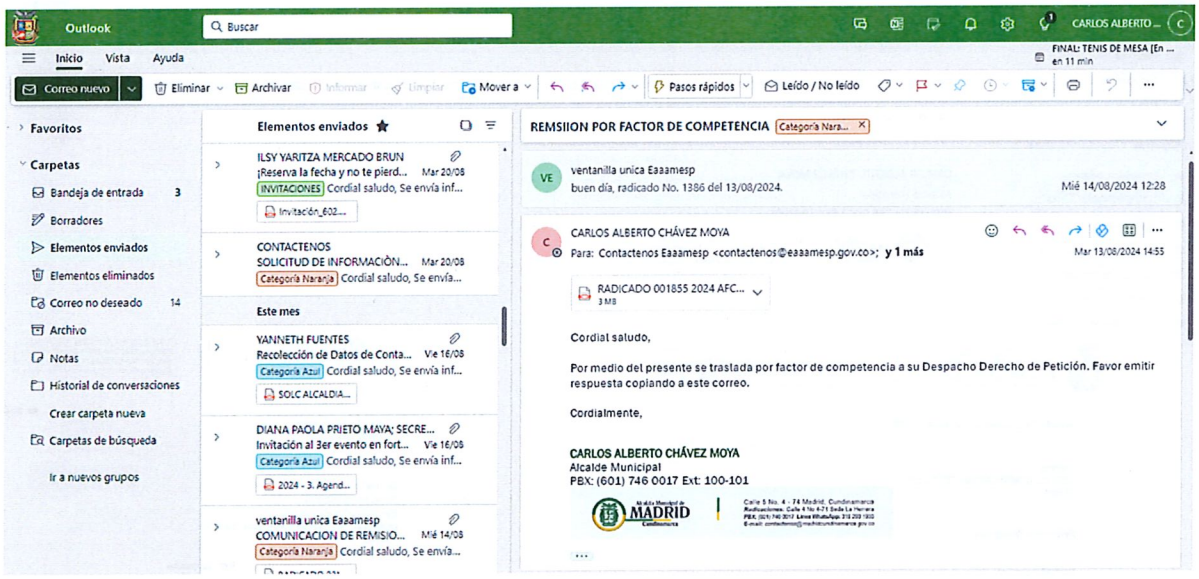
DALAIS ASTRID SERRANO RIAÑO

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE 26 DE JULIO AL 25 DE AGOSTO


Gmail
Buscar correo
Activo
Google
Redactar
1-100 de 15.668
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 31
Todos
Spam 39
Papelera
Categorías
Más
Etiquetas
[Imap]/Important
1-2018 INFORMES Y TAR...
1-2018-CAR
1-2018-Entes de control
1-2018-Reporte pagos v...
1-2018-SEGUIMIENTOS
1-2018-Solicitudes varias
Líderes, yo 2 AGRADECIMIENTO GESTIÓN FUMIGACIÓN 05 AGOSTO 2024 RESERVA DE MADRID - Cordial saludo, Se envía información ... 21 ago
Tablas de retención. Cuándo eliminar los documentos - Tablas de Retención Documental, Creación y Actualización Modalidad Virtual en Vivo En ... 21 ago
Alcaldía, yo 2 TRANSFERENCIA FONDOS APROBADOS MUNICIPAL BANCO AGRARIO - Cordial saludo, Se envía información para su cono... 21 ago
secretariajurídica . CITACIÓN A COMITÉ DE CONCILIACIÓN PARA EL DÍA 23-08-24 - POLÍTICA DE DEFENSA JUDICIAL PARA LA PREVENCIÓN ... 21 ago
desarrolloinstituci. Resolución 120-711 de 2024 - Cordial saludo, Por medio del presente correo la Secretaría General y Desarrollo Institucional... 21 ago
alcaldía, yo 2 ALERTAMIENTO REQUERIMIENTO URGENTE INCIDENTE DESACATO -RADICADO 76100130101O JUZGADO 1 ADMINISTRATI... 21 ago
secretariajurídica . Invitación: COMITÉ DE CONCILIACIÓN 23-08-24 APROBACIÓN POLÍTICA DE DE... vie 23 de ago de 2024 12:00 - 13:30 (CO... 21 ago
Fundación Cultural . VII ENCUENTRO NACIONAL DE MUJERES DEL BICENTENARIO - CARTAGENA - Nuestro cordial saludo para toda la adminis... 21 ago
Comunicaciones ACM Notificaciones #CongresoACM2024 - Innovación que transforma: Indumil 70 años - X Fb In Ig Yt Tt La información contenid... 21 ago
Sarah from pdfFiller Notificaciones Share your docs via LinkToFill - Get all your document tasks done in pdfFiller. ... 21 ago
Excel y Word - Dáct. Promociones Entrenamiento para 10, 15 o 20 funcionarios - Para Empresas que quieran mejorar el uso de las herramientas ... 20 ago
yo, LUIS, ventanilla 3 Solicitud de Respuesta al Rad. 2024-013546-E - Buen día, radicado No. 1447 del 20/08/2024 a las 3:45 pm El mar, 20 ago 2... 20 ago


Gmail
Buscar correo
Activo
Google
Redactar
101-200 de 15.618
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 31
Todos
Spam 38
Papelera
Categorías
Más
Etiquetas
[Imap]/Important
1-2018 INFORMES Y TAR...
1-2018-CAR
1-2018-Entes de control
1-2018-Reporte pagos v...
1-2018-SEGUIMIENTOS
1-2018-Solicitudes varias
INVITACIONES
Iván Arturo Márquez. Primera Sesión Administración del Riesgo - ... 6 ago
Iván Arturo Márquez. Primera Sesión Plan Anual y Auditoría Interna - Buen día para todos. Debido a la reprogramación de la primera jornada en ... 6 ago
Iván Arturo Márquez. Primera Sesión Plan Anual y Auditoría Interna - Buen día para todos. Debido a la reprogramación de la primera jornada en ... 6 ago
Iván Arturo Márquez. Primera Sesión Líneas Defensa Alcaldías C/marca - Buen día para todos. Por motivos ajenos nos vemos en la necesidad de... 6 ago
alcaldía, yo 2 00002327532012_Solicitud_Urgente_01453200023696538754 - Cordial saludo, Se envía información para su conocimient... 6 ago
Juzgado, yo 2 ********** ORDEN DE EMBARGO ********** - Cordial saludo, Se envía información para su conocimiento y fi... 6 ago
MetaversoEstatal Congreso Internacional "Complejidad e Innovación en la Gestión Pública" - Invitación Bogotá DC, Agosto 1 del 2024 Invitaci... 6 ago
Iván Arturo Márquez. Primera Sesión Administración del Riesgo - ... 6 ago
EAFIT Llanogrande ¡Conoce nuestro curso enfocado en el Turismo Local! - ✨ ¡Transforma tu municipio en un destino turístico con nuestro cur... 6 ago
Mayors for Peace Notificaciones Hiroshima Peace Declaration 2024 - Dear Member Cities of Mayors for Peace, I hope this email finds you wel... 6 ago
Sarah from pdfFiller Notificaciones More than PDF editing: Notarize in pdfFiller - Get all your document tasks done in pdfFiller. ... 5 ago
Administración de H. Tiempo de preservación de los documentos de trabajadores - ¿Qué documentos debo incluir en una historia laboral? ¿Cuá... 5 ago
MinTIC Notificaciones Aprovecha los beneficios que ofrece Mi Colombia Digital. - Mi Colombia Digital ¡Aprovecha los beneficios! D... 5 ago
corresponde., yo 2 ControlDoc-Correspondencia: Se le ha asignado un(a) nuevo(a) Documento: 380554 (2024-2-003122-038338) - Cordial s... 5 ago


Outlook
Buscar
CARLOS ALBERTO ...
Inicio
Vista
Ayuda
FINAL: TENIS DE MESA [En ... en 10 min
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 3
Borradores
Elementos enviados
Elementos eliminados
Correo no deseado 14
Archivo
Notas
Historial de conversaciones
Crear carpeta nueva
Carpetas de búsqueda
Ir a nuevos grupos
Elementos enviados
CONTACTENOS
2024-01-663156
Lun 12/08
Categoría Naranja
Cordial saludo, Se envía...
2024-01-66315...
CONTACTENOS
FAC-S-2024-025518-CEInicial -...
Lun 12/08
Categoría Naranja
Cordial saludo, Se envía...
FAC-S-2024-02...
gerenciaplaneacion madrid cundinamarca...
PARA: ALCALDES (SAS) MUNIC...
Lun 12/08
Cordial saludo, Se envía información para ...
carlosremolina@presidencia.gov.co
Actualización de datos
Vie 09/08
Cordial saludo, Se da alcance a la solicitud...
DEIVY BUITRAGO RODRIGUEZ
AUDITORIAS 2024 SOLICITUD ...
Vie 09/08
Categoría Roja
Cordial saludo, Por medio ...
YANNETH FUENTES
Invitación fortalecimiento técni...
Vie 09/08
INVITACIONES
Cordial saludo, Se envía inf...
Invitación fortal...
JOHAN CAMILO SOTO CRUZ
AUDITORIAS 2024 SOLICITUD DE INFORMACIÓN URGENTE
Categoría Roja
CARLOS ALBERTO CHÁVEZ MOYA
Para: DEIVY BUITRAGO RODRIGUEZ
Vie 09/08/2024 11:25
Cordial saludo,
Por medio del presente se da alcance a la solicitud de información adjuntando dos archivos en formato excel, donde se encuentra el FUID del la oficina de Despacho asesor y tabla con relación del archivo del Despacho del Alcalde.
UNIDAD DE CONSERVACIÓN
VIGENCIAS
2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024
CAJAS 2 2 2 7 2 3 2 3 1
CARPETAS 1 7 7 24 7 16 13 16 0
ACETAS 4 0 0 4 0 0 0 0 0
CARPETA CAFÉ 0 0 0 2 0 1 0 1 2
OTRA 0 0 0 0 0 0 0 3 0
Cordialmente,
CARLOS ALBERTO CHÁVEZ MOYA
Alcalde Municipal
PBX: (601) 746 0017 Ext: 100-101
MADRID
Cundinamarca


Outlook
Buscar
CARLOS ALBERTO ...
Inicio
Vista
Ayuda
FINAL: TENIS DE MESA [En ... en 11 min
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 3
Borradores
Elementos enviados
Elementos eliminados
Correo no deseado 14
Archivo
Notas
Historial de conversaciones
Crear carpeta nueva
Carpetas de búsqueda
Ir a nuevos grupos
Elementos enviados
ILSY YARITZA MERCADO BRUN
¡Reserva la fecha y no te pierd...
Mar 20/08
INVITACIONES
Cordial saludo, Se envía inf...
Invitación_602...
CONTACTENOS
SOLICITUD DE INFORMACIÓN...
Mar 20/08
Categoría Naranja
Cordial saludo, Se envía...
Este mes
YANNETH FUENTES
Recolección de Datos de Conta...
Vie 16/08
Categoría Azul
Cordial saludo, Se envía inf...
SOLC ALCALDIA...
DIANA PAOLA PRIETO MAYA; SECRE...
Invitación al 3er evento en fort...
Vie 16/08
Categoría Azul
Cordial saludo, Se envía inf...
2024 - 3. Agend...
ventanilla unica Eaaamesp
COMUNICACION DE REMISIO...
Mié 14/08
Categoría Naranja
Cordial saludo, Se envía...
REMSIION POR FACTOR DE COMPETENCIA
Categoría Nara...
VE
ventanilla unica Eaaamesp
buen día, radicado No. 1386 del 13/08/2024.
Mié 14/08/2024 12:28
CARLOS ALBERTO CHÁVEZ MOYA
Para: Contactenos Eaaamesp <contactenos@eaaamesp.gov.co>; y 1 más
Mar 13/08/2024 14:55
RADICADO 001855 2024 AFC...
3 MB
Cordial saludo,
Por medio del presente se trastada por factor de competencia a su Despacho Derecho de Petición. Favor emitir respuesta copiando a este correo.
Cordialmente,
CARLOS ALBERTO CHÁVEZ MOYA
Alcalde Municipal
PBX: (601) 746 0017 Ext: 100-101
MADRID
Cundinamarca

Alcaldía Municipal de MADRID
Departamento de Cundinamarca

Calle 5 No. 4 - 74 Madrid, Cundinamarca
Radicaciones: Calle 4 No 4-71 Sede La Herrera
PBX: (601) 746 0017 Línea WhatsApp: 318 293 1935
E-mail: contactenos@madridcundinamarca.gov.co

R.E: 2024-023647-E

Madrid, Cundinamarca
2 de agosto de 2024

Doctor
Jason Nova Salgado
Personero Municipal
personeria@madrid-cundinamarca.gov.co
Ciudad

Ref. Invitación Mesa de Trabajo tarifas especiales peajes río Bogotá y Corzo.

Estimado. Dr. Jason Salgado.

Reciba un cordial saludo. La Administración Municipal Cosechando con amor por Madrid hace una cordial invitación, el próximo jueves 8 de agosto del presente año, a partir de las 9:00 a.m en las Instalaciones del Auditorio Hernán Echavarría Olozaga, para llevar a cabo una Mesa de Trabajo puntualmente sobre la tarifa especial de los peajes río Bogotá y Corzo; donde se contará con la presencia del Director de INVIAS el ingeniero Juan Carlos Montenegro Arjona, el Director Técnico y Estructuración el ingeniero Mauricio Hernán Céspedes Solano.

Lo anterior, con el fin de tener una participación activa de todos los entes municipales y aún más importante de su entidad como garantiza de derechos de toda la comunidad madrileña.

Cordialmente,

CARLOS ALBERTO CHAVEZ MOYA
ALCALDE MUNICIPAL
DESPACHO ALCALDÍA

Elaborado:
Proyectó: BALAM ANDRES HERRAN BAÑO
Revisó:
Aprobó:

www.madrid-cundinamarca.gov.co

Alcaldía Municipal de MADRID
Departamento de Cundinamarca

Calle 5 No. 4 - 74 Madrid, Cundinamarca
Radicaciones: Calle 4 No 4-71 Sede La Herrera
PBX: (601) 746 0017 Línea WhatsApp: 318 293 1935
E-mail: contactenos@madridcundinamarca.gov.co

Madrid, Cundinamarca 30 de julio de 2024

Señores
Comité Civil de Convivencia Municipal
Ciudad

Referencia: Delegación

Estimados Señores,

CARLOS ALBERTO CHAVEZ MOYA identificado con la Cédula de Ciudadanía N.° 80.429.738 de Madrid, Cundinamarca delego al señor **FABIO MENDIVELSO CRISTIANO,** identificado con la Cédula de Ciudadanía N° 11.367.363 de Madrid, Secretario Privado del Despacho, para la representación del suscrito en la reunión Comité Civil de Convivencia Municipal que se realizará el día Jueves 1 de agosto a partir de las 10:30 a.m. en las Instalaciones de la Sala de Crisis.

Sin otro particular agradezco su amable atención,

Cordialmente,

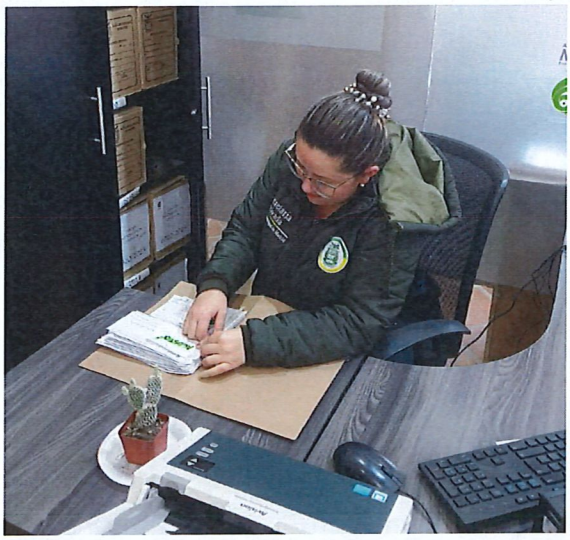
CARLOS ALBERTO CHAVEZ MOYA
Alcalde Municipal

Proyectó: Dahis Serano - Apoyo a la Gestión

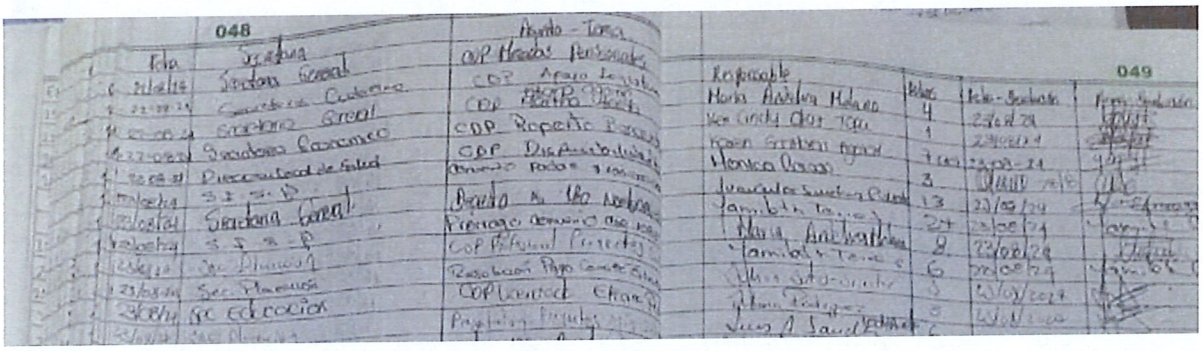
www.madrid-cundinamarca.gov.co

OBLIGACIÓN N° 4

Organización y actualización del archivo documental que se encuentra bajo la custodia de la Secretaría, atendiendo los lineamentos establecidos en las tablas de retención documental adoptadas por la Administración Municipal.





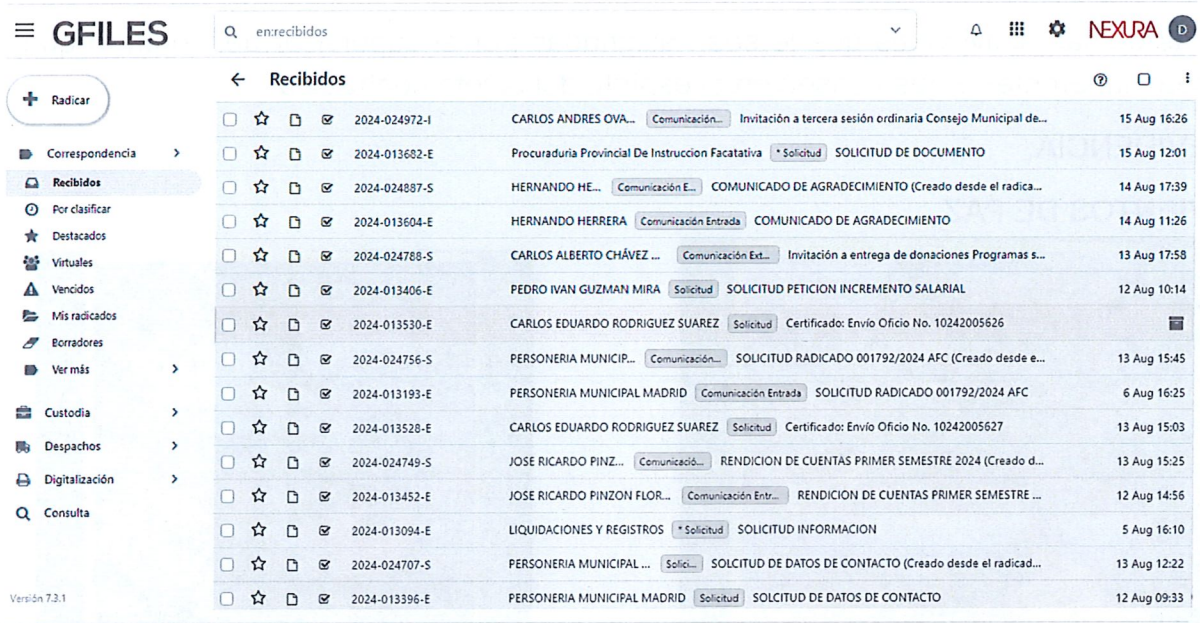


OBLIGACIÓN N° 7

Recepcionar, verificar, distribuir y radicar la correspondencia y PQRS dentro del Sistema de Gestión Documental GFILES, asignada a la Secretaría Privada.






GFILES
en:recibidos
NEXURA
Radicar
Recibidos
Correspondencia
Recibidos
Por clasificar
Destacados
Virtuales
Vencidos
Mis radicados
Borradores
Ver más
Custodia
Despachos
Digitalización
Consulta
Versión 7.3.1
2024-024972-I CARLOS ANDRES OVA... Comunicación... Invitación a tercera sesión ordinaria Consejo Municipal de... 15 Aug 16:26
2024-013682-E Procuraduria Provincial De Instruccion Facatativa * Solicitud SOLICITUD DE DOCUMENTO 15 Aug 12:01
2024-024887-S HERNANDO HE... Comunicación E... COMUNICADO DE AGRADECIMIENTO (Creado desde el radica... 14 Aug 17:39
2024-013604-E HERNANDO HERRERA Comunicación Entrada COMUNICADO DE AGRADECIMIENTO 14 Aug 11:26
2024-024788-S CARLOS ALBERTO CHÁVEZ ... Comunicación Ext... Invitación a entrega de donaciones Programas s... 13 Aug 17:58
2024-013406-E PEDRO IVAN GUZMAN MIRA Solicitud SOLICITUD PETICION INCREMENTO SALARIAL 12 Aug 10:14
2024-013530-E CARLOS EDUARDO RODRIGUEZ SUAREZ Solicitud Certificado: Envío Oficio No. 10242005626
2024-024756-S PERSONERIA MUNICIP... Comunicación... SOLICITUD RADICADO 001792/2024 AFC (Creado desde e... 13 Aug 15:45
2024-013193-E PERSONERIA MUNICIPAL MADRID Comunicación Entrada SOLICITUD RADICADO 001792/2024 AFC 6 Aug 16:25
2024-013528-E CARLOS EDUARDO RODRIGUEZ SUAREZ Solicitud Certificado: Envío Oficio No. 10242005627 13 Aug 15:03
2024-024749-S JOSE RICARDO PINZ... Comunicació... RENDICION DE CUENTAS PRIMER SEMESTRE 2024 (Creado d... 13 Aug 15:25
2024-013452-E JOSE RICARDO PINZON FLOR... Comunicación Entr... RENDICION DE CUENTAS PRIMER SEMESTRE ... 12 Aug 14:56
2024-013094-E LIQUIDACIONES Y REGISTROS * Solicitud SOLICITUD INFORMACION 5 Aug 16:10
2024-024707-S PERSONERIA MUNICIPAL ... Solici... SOLCITUD DE DATOS DE CONTACTO (Creado desde el radicad... 13 Aug 12:22
2024-013396-E PERSONERIA MUNICIPAL MADRID Solicitud SOLCITUD DE DATOS DE CONTACTO 12 Aug 09:33


GFILES
en:recibidos
NEXURA
Radicar
Recibidos
Correspondencia
Recibidos
Por clasificar
Destacados
Virtuales
Vencidos
Mis radicados
Borradores
Ver más
Custodia
Despachos
Digitalización
Consulta
2024-025235-S INSTITUCION ZORAIDA CADAVID DE SIERRA INS... Comunica... INVITACION FESTIVAL (Creado des... 20 Aug 14:28
2024-013214-E INSTITUCION ZORAIDA CADAVID DE SIERRA INSTITUCION ZORAI... Comunicación ... INVITACION F... 8 Aug 10:09
2024-025228-S MARIA CARMENZA RODRIGUEZ S... Comunicación E... INVITACION (Creado desde el radicado 2024... 20 Aug 12:56
2024-013529-E MARIA CARMENZA RODRIGUEZ SALGADO Comunicación Entrada INVITACION 13 Aug 15:07
2024-025227-S FORTALECIMIENTO DE... Comunicaci... Invitación CNE en Territorio Zipaquirá - Cundinamarca (Cre... 20 Aug 12:46
2024-013496-E FORTALECIMIENTO DEMOCRATI... Comunicación En... Invitación CNE en Territorio Zipaquirá - Cund... 13 Aug 10:57
2024-013782-E JUAN CARLOS CASASBUENAS RODR... Comunicación Ent... INVITACION A CELEBRACION FIESTA AR... 20 Aug 09:11
2024-013773-E MARIA DENUNCIANTE Solicitud SOLICITUD PETICION DENUNCIA 16 Aug 16:25
2024-025185-S CARLOS ALBERTO CHÁVE... Comunicación E... Solicitud de apoyo para realizar celebraciones artístic... 20 Aug 11:01
2024-025112-S PERSONERIA MUNICIP... Comunicación... SOLICITUD RADICADO 001912/2024 AFC (Creado desde e... 16 Aug 17:25
2024-013658-E PERSONERIA MUNICIPAL MADRID Comunicación Entrada SOLICITUD RADICADO 001912/2024 AFC 15 Aug 09:49
2024-025022-I CARLOS ALBERTO CHÁVEZ MOYA Comunicación Interna Devolución de Expediente 16 Aug 10:20
2024-024993-S PERSONERIA ... S... SOLICITUD DE ACTYA LEVANTADA POR LA MARCHA DE LOS PADRES DE FA... 15 Aug 17:20
2024-013645-E PERSONERIA MU... Sol... SOLICITUD DE ACTYA LEVANTADA POR LA MARCHA DE LOS PADRES D... 14 Aug 16:25


GFILES
en:recibidos
NEXURA
Radicar
Recibidos
Correspondencia
Recibidos
Por clasificar
Destacados
Virtuales
Vencidos
Mis radicados
Borradores
Ver más
Custodia
Despachos
2024-025992-I CLARA ALEJANDRA RICO ... Comunicación... INFORME DE AUSTERIDAD DEL GASTO SEGUNDO TRIM... 28 Aug 10:51
2024-025700-I DIANA ROCIÓ ZA... Comunicaci... Invitación segunda sesión ordinaria Comité Técnico Interinstitucion... 26 Aug 11:33
2024-023361-I CLARA ALEJAND... Comunic... Informe sobre la atención prestada por la entidad, por parte de las O... 31 Jul 18:09
2024-025432-I CLARA ALEJA... Comun... Remisión informe del seguimiento realizado a la operación, registro, actua... 21 Aug 18:22
2024-024972-I CARLOS ANDRES OVA... Comunicación ... Invitación a tercera sesión ordinaria Consejo Municipal de ... 15 Aug 16:26
2024-024373-I CLARA ALEJANDRA RICO G... Comunicación I... INFORME EJECUTIVO DE AUDITORÍA – ÁREA DE SERV... 9 Aug 14:59
2024-024222-I OLIVA YANNETH FUENTES * Circulares PUBLICACIONES BOTÓN PARTICIPA PÁGINA WEB 8 Aug 15:21
2024-023657-I DILIA ROCIO PARADA PRIET... Comunicación Inter... REMISION EXPEDIENTE - RECURSO DE APELACIO... 2 Aug 15:01
2024-012851-E SIN CORREO * Solicitud - Inspecciones SOLICITUD REGISTRO CAMARAS DE SEGURIDAD 31 Jul 14:49
2024-023063-I DILIA ROCIO PARADA ... Comunicación In... DEVOLUCION DESPACHO COMISORIO 001 EJECUTIVO H... 30 Jul 09:22
2024-022978-I DILIA ROCIO PARADA ... Comunicación In... PRONUNCIAMIENTO RECUSACION DE FECHA 25 DE JUL... 29 Jul 13:52