ACTA PARCIAL N° 3 CONTRATO N° INTERNO 1334 SECOP II CO1.PCCNTR.6244560 DEL 29 DE ABRIL DE 2024 CONTRATISTA DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO

ACTA PARCIAL	**X**
ACTA FINAL	

En el municipio de Pereira se reunieron **Luz Stella Portilla Flórez,** en calidad de Interventor y/o Supervisor y **Diana Lorena Suárez Jaramillo** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial y/o final del (Contrato de prestación de servicios No **1334** contrato SECOP II No .CO1.PCCNTR. **6244560** de fecha 29/04/2024 conforme a lo siguiente:

OBJETO	Prestar los servicios profesionales para la atención educativa de la población con discapacidad, de los establecimientos educativos de los doce municipios no certificados del departamento de Risaralda
CONTRATISTA	Diana Lorena Suárez Jaramillo
NIT O CEDULA	25.203.235
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
CEDULA	25.203.235
IMPUTACIONES	Rubro No 1001 2.3.2.02.02.008 - 34 Disponibilidad No 1615 de 04 de abril del 2024 Registro No 2046 del 03 de mayo 2024
PLAZO INICIAL	Siete (7) meses, contados a partir de la suscripción de inicio, sin que este exceda al 30 de diciembre de 2024
FECHA DE INICIACION	03 de mayo de 2024
FECHA DE TERMINACION INICIAL	02-12-2024
PRORROGA (S)	N/A
SUSPENSION (S)	N/A
REINICIACION (S)	N/A
FECHA DE TERMINACION	02-12-2024
VALOR INICIALCONTRATO	$ 28.219.947,00
VALOR ADICION (S)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 28.219.947,00
ANTICIPO	$ 0
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales por valor de cuatro millones treinta y un mil cuatrocientos veintiún pesos m/cte ($4.031.421).
FECHA DE ELABORACIÓN:	9 de agosto de 2024

BALANCE DE ANTICIPO

Balance de anticipo		**0**
Valor amortizado actas anteriores	**0**	
Valor amortizado presente acta (síes el caso)	**0**	
Saldo por amortizar	**0**	
SUMAS IGUALES	**0**	**0**

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial			28.219.947,00
Valor Adición			0
Valor total de actas pagadas	8.062.842	0	
Valor presente acta (en caso de quedar cuentas pendientes, sin amortizar)	4.031.421		
Saldo del Contrato sin ejecutar	16.125.684		
SUMAS IGUALES	28.219.947,00		28.219.947,00

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA (Luego de amortizaciones): $ 4.031.421

ACTA PARCIAL N° 3 CONTRATO N° INTERNO 1334 SECOP II CO1.PCCNTR.6244560 DEL 29 DE ABRIL DE 2024 CONTRATISTA DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO

PERIODO PAGADO: DESDE JULIO 03 HASTA AGOSTO 02 DE 2024
Se anexa tabla de informe con obligaciones y actividades realizadas

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Organizar con las Instituciones Educativas asignadas, las actividades de asistencia técnica y pedagógica presencial a desarrollar mensualmente en el municipio de La Celia mediante el cronograma de trabajo socializado y aprobado por la Rectoría (previa firma formato acuerdo de corresponsabilidad de voluntades entre Rector – Programa Discapacidad.).	**I.E Liceo de Occidente** Durante el presente mes se realizó trabajo para la I.E entre las semanas del 15 al 19 y del 29 al 31 de julio y el 01 de agosto. **I.E Patio Bonito** Se realiza trabajo en las semanas del 03 al 05 y del 22 al 26 y el 2 de agosto **CEBBR** Se trabaja entre la semana de 08 al 12 de julio	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** **Evidencias en común para las I.E** Cronograma mensual de actividades Informe mensual de actividades Registros fotográficos / Registro de asistencia Actas de trabajo diario I.E Invitaciones a diferentes eventos sea de alcaldía o SED.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito** Los directivos de cada I.E asignada comprenden que la implementación del programa se hace teniendo en cuenta que la PAP trabaja de forma intinerante y que la programación planeada en el cronograma está sujeta a cambios según requerimientos de SED o comités en alcaldía. Además se presenta informe mensual de actividades donde se plasman las evidencias de las actividades realizadas. El informe se deja en carpeta física en el archivo central de cada I.E, carpeta digital de manejo de la PAP / SED.
2. Realizar seguimiento y reportar las novedades de retiro o traslado de los estudiantes con discapacidad y talentos excepcionales a la persona encargada en la IE del SIMAT, teniendo en cuenta el nombre, identificación, grado escolar, con el fin de actualizar oportunamente el SIMAT y realizar las acciones afirmativas para garantizar la permanencia y el transito armónico en las Trayectorias educativas completas. Reportar en el SIMAT a los niños, jóvenes y adolescentes con discapacidad y talentos excepcionales para las pruebas a saber.	**I.E Liceo de Occidente** **DISCAPACIDAD TOTAL**: **36** Discapacidad intelectual: 14 Discapacidad física: 3 Baja Visión: 0 Usuario lengua castellana: 1 Múltiple: 2 Trastorno del espectro autista: 3 **PSICOSOCIAL:** 13 **TRASTORNOS DE APRENDIZAJE: 8** Trastorno especifico de aprendizaje escolar: 5 Trastornos específicos de aprendizaje escolar y por déficit: 3 Trastorno por déficit de atención e hiperactividad: 0 **TALENTOS:** 1 Se registra la actualización de 2 H.E con: formato de seguimiento, lista de chequeo, H.C de Jhon Alex Montaño grado 201. Wilmar Yesid Vélez grado 102. Informe para rector / coordinador sobre solicitud cambio de salón estudiantes. Jhon Alex Montaño grado 201 y Anthony Parra sede Atanasio. Se realizan 5 remisiones estudiantes sedes de primaria urbana (H: 5).	**I.E Liceo de Occidente** Acta N° 22 actualización H.E del 17-07-2024 Acta N° 23 actualización H.E del 18-07-2024 Acta N°25 verificación de SIMAT 29-07-2024 Acta N° 26 informe rector y coordinador del 30-07-2024 Acta N° 27 entrega de remisiones del 31-07-2024 Remisiones digitales carpeta del mes del 21 y 29 -07-2024 Ian Camilo Londoño de los Ríos 401 Dilan Londoño de los Ríos 201 Leandro Ortiz 201 Anthony parra 201 Emanuel Raigosa 102	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** Mes a mes la PAP realiza la respectiva verificación del SIMAT con el fin de poder registrar novedades como: cambio de categorías, traslado, retiros, ingreso de estudiantes con discapacidad o trastornos específicos de aprendizaje. Esto se realiza en conjunto con secretarios de las I.E asignadas quienes son las únicas personas con acceso a registro de novedades en plataforma SIMAT. Se registran las remisiones que se entregaron a los acudientes para atención por especialidad.

ACTA PARCIAL N° 3 CONTRATO N° INTERNO 1334 SECOP II CO1.PCCNTR.6244560 DEL 29 DE ABRIL DE 2024 CONTRATISTA DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO

	I.E Patio Bonito **DISCAPACIDAD TOTAL**: **12** Discapacidad intelectual: 3 Discapacidad física: Baja Visión: 0 Usuario lengua castellana: 0 Múltiple: 2 Trastorno del espectro autista: 0 **PSICOSOCIAL:** 7 **TRASTORNOS DE APRENDIZAJE: 7** Trastorno especifico de aprendizaje escolar: 3 Trastornos específicos de aprendizaje escolar y por déficit: 4 Trastorno por déficit de atención e hiperactividad: 0 **TALENTOS:** 0 Se realiza remisión a especialidad estudiantes sede Patio primaria María Fernanda Vargas grado 3 y Emanuel Álvarez grado 1 Se actualizan dos H.E con formato de remisión (H: 1 M: 1) **CEBBR** **DISCAPACIDAD TOTAL: 8** Discapacidad intelectual: 3 Discapacidad física: Baja Visión: 1 Multiple:2 Trastorno del espectro autista: **PSICOSOCIAL:** 2 **TRASTORNOS DE APRENDIZAJE:** 3 Trastorno especifico de aprendizaje escolar: 1 Trastornos específicos de aprendizaje escolar y por déficit: 2 Trastorno por déficit de atención e hiperactividad: 0 **TALENTOS**: 0 Se valora el estudiante Edier Alonso Rodríguez de grado 9 de la sede el Brillante por posible talento.	**I.E Patio Bonito** Acta N° 20 verificación Simat del 22-07-2024 Remisiones digitales carpeta del mes María Fernanda / Emanuel Álvarez del 26-07-2024 **CEBBR** Acta N° 01 verificación SIMAT del 08-07-2024 Formatos valoración talento digitales carpeta del mes del 01-08-2024 **Evidencias en común para las I.E** Anexo 6 A corte 30 de junio de 2024 Cronograma mensual de actividades	
3. Realizar asesoría y asistencia técnica pedagógica a las Instituciones Educativas asignadas, orientando oportunamente a docentes, docente orientador, Directivos docentes de las IE o Centro Educativo del municipio asignado en las actividades relacionadas	**I.E Liceo de Occidente** Durante el presente mes la PAP realizó algunas asistencias técnicas y pedagógicas a la sede principal y las dos sedes de primaria urbana. Asistencia técnica y pedagógica sobre caracterización, manejo de PIAR y practicas pedagógicas inclusivas DUA docentes sede urbana de secundaria	**I.E Liceo de Occidente** Acta N° 20 A.T coordinador / orientadora del 11-07-2024 Acta N° 21 comité de convivencia del 16-07- 2024 Acta N° 23 A.T docentes / PIAR del 18-07-2024	**I.E Liceo de Occidente** Durante el presente mes se realizaron diferentes A.T a docentes, Orientadora y directivos donde se abordó la importancia de un seguimiento más oportuno a los casos de estudiantes de discapacidad y la realización de los PIAR y flexibilización de horarios.

ACTA PARCIAL N° 3 CONTRATO N° INTERNO 1334 SECOP II CO1.PCCNTR.6244560 DEL 29 DE ABRIL DE 2024 CONTRATISTA DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO

con la población con discapacidad y talentos excepcionales, trastornos específicos del aprendizaje escolar y del comportamiento, para la elaboración, implementación y seguimiento del PLAN INDIVIDUAL DE AJUSTES RAZONABLES "PIAR", y el PLAN INDIVIDUAL DE FORTALECIMIENTO "PIF" conforme al Art. 2.3.3.5.2.3.5 Decreto 1421 del 2017.	1 Docentes secundaria (H: 2 M: 1) Docentes primaria (H: 2 M: 11) Orientadora escolar (M: 1) Directivos (rector y coordinadores) H: 3 Asistencia técnica y pedagógica coordinador primaria y orientadora escolar sobre casos críticos estudiantes primaria urbana y comité de convivencia 2 **I.E Patio Bonito** Durante el presente mes se realiza A.T a la sede principal y 3 rurales (la Capilla, Patio Bonito y el Brillante). Se realiza A.T con orientadora escolar con el fin de realizar seguimientos y análisis de los casos estudiantes registrados con discapacidad. **CEBBR** Se realiza A.T docentes en diferentes temas PIAR / DUA	Acta N° 25 A.T sedes primaria urbana del 29-07- 2024 Acta N° 26 A.T Rector/coordinador del 30-07-2024 **I.E Patio Bonito** Acta N° 19 A.T sede el Brillante del 09-07-2024 Acta N° 21 A.T orientadora del 23-07-2024 Acta N° 22 A.T sedes la Capilla y Patio del 24-07-2024 **CEBBR** Acta N° 03 A.T docentes del 10-07-2024 **Evidencias en común para las I.E** Cronograma mensual de actividades	Se sigue evidenciando que si la PAP no realiza el seguimiento en cuanto a la elaboración e implementación de PIAR; algunos docentes continúan sin realizar los mismos de forma oportuna. **I.E Patio Bonito** Los docentes, directivos y orientadora resaltan la importancia de recibir la asesoría y el acompañamiento de la PAP para solucionar diferentes temas con estudiantes y padres de familia. **CEBBR** Los docentes refieren la importancia de recibir formación y de poder realizar A.T en las sedes para poder realizar un trabajo más completo con estudiantes de discapacidad.
4. Fortalecer la conformación y dinamización de REDES DE APOYO (social, familiar y cultural) para realizar seguimiento, acompañamiento a la atención integral de los procesos de educación inclusiva con las familias y/o acudientes, de los Niños, jóvenes y adolescentes con y sin discapacidad y talentos excepcionales de las Instituciones Educativas asignadas del municipio.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** Se ha realizado procesos de articulación de trabajo con gerente hospital y programa PIC (enfermera jefe y psicóloga) para desarrollar diferentes actividades en varias sedes tanto rural como urbana para atención a estudiantes y padres de familia. Manejo de temas en salud mental, pautas de crianza y salud sexual y reproductiva. Se articula trabajo con psicólogo DLS separar cupos para certificación estudiantes discapacidad. Gestión cupos para la certificación de los cuidadores de personas con discapacidad. También se está articulando la nueva estrategia en deporte paralímpico con profesor de gobernación. Y programa integral para familias de estudiantes discapacidad con ICBF. **I.E Liceo de Occidente** Se desarrollan las escuelas de padres en las sedes de primaria Atanasio y	**I.E Liceo de Occidente** Acta N° 19 Gestiones gerente hospital- PIC 04-07-2024 Acta N° 22 Gestiones diferentes programas con psicólogo DLS y escuela de padres del 17-07-2024 Acta N° 23 escuela de padres sede María auxiliadora del 18-07-2024 Acta N° 24 asesoría padres de familia del 19-07-2024 Acta N° 26 asesoría acudientes del 30-07-2024 Acta N° 27 asesoría acudiente del 31-07-2024 **I.E Patio Bonito** Acta N° 20 articulación y gestiones del 22-07-2024 Acta N° 21 articulación orientadora -coordinador del 23-	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** En la medida de lo posible siempre se está atenta a los requerimientos de los directivos o docentes para la asesoría oportuna de acudientes. Mes a mes se procura articular trabajo ya se con programas, actividades o estrategias con las diferentes entidades del municipio en pro de contar con beneficios para la población con discapacidad que se atiende desde el programa de inclusión educativa. Actualmente se llevan a cabo actividades con dirección local de salud (DLS), PIC municipal policía de I.A. También se articula trabajo con SED desde el programa escuelas saludables y su estrategia recreos activos. Las gestiones que se han logrado articular con diferentes instituciones y funcionarios se vienen desarrollando en diferentes

ACTA PARCIAL N° 3 CONTRATO N° INTERNO 1334 SECOP II CO1.PCCNTR.6244560 DEL 29 DE ABRIL DE 2024 CONTRATISTA DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO

	María Auxiliadora con el tema: no a la discriminación. Pautas de crianza, manejo de las normas y los limites, responsabilidades para los niños. Sede Atanasio acudientes (H: 8 M: 102) Sede María Auxiliadora Acudientes (H: 16 M: 108) **I.E Patio Bonito** Participación en coité articulador y comité de salud mental donde ese realizaron reflexiones sobre la política pública y el plan de acción con las actividades programadas. Asesoría acudientes entrega de remisiones. Jornada de amigable de salud y aprendizaje, sensibilización padres y estudiantes sede Patio primaria Acudientes atendidos (H: 4 M: 12) **CEBBR** Escuela de padres sede la Zelandia tema: no a la discriminación. Pautas de crianza, manejo de las normas y los límites, responsabilidades en casa y el estudio. acudientes (H: 4 M: 8)	07-2024 Acta N° 23 articulación comités alcaldía del 25-07-2024 Acta N 24 asesoría acudientes del 26-07-2024 Acta N° 25 jornada amigable de salud y sensibilización del 02-08-2024 **CEBBR** Acta N° 4 escuela de padres del 12-07-2024 **Evidencias en común para las I.E** Registro fotográfico/ Registro de asistencia Anexo 6 A corte junio 30 de 2024 Cronograma mensual de actividades	sedes tanto rurales como urbanas, con estudiantes, padres y docentes.
5. Verificar, revisar, ajustar y realizar seguimiento a las actualizaciones del capítulo de inclusión en el PEI; Sistema de Evaluación (SIE) y el Manual de Convivencia conforme al Decreto 1421 de 2017.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito /CEBBR** La PAP ha informado a los directivos sobre el compromiso de actualizar los documentos institucionales como el PEI; Sistema de Evaluación (SIE) y el Manual de Convivencia conforme al Decreto 1421 de 2017. Por tanto, la PAP se encuentra actualizando el acta con la normatividad de inclusión con el fin de entregarla a la I.E. **I.E Patio Bonito** Se participa en jornada de formación con la Dra Marta Lorena con el manejo del tema SIEE.	**Evidencias en común para las I.E** Actas de reuniones con comités de trabajo Acta de actualizaciones con sugerencias SIE, M.C y PEI Cronograma mensual de actividades **I.E Patio Bonito** Acta N° 17 del 03-07-2024	Estos temas serán abordados y actualizados en las semanas de desarrollo institucional.
6. Participar en la implementación, cualificación y formación de la herramienta del Diseño Universal para el Aprendizaje – DUA – que permita que todos los niños, jóvenes y adolescentes con o sin discapacidad puedan acceder a una Educación inclusiva que permita las	**I.E Liceo de Occidente** Se realiza A.T docente secundaria temas: caracterización. PIAR y DUA. Docentes secundaria (H: 2 M: 1) Directivos (rector y coordinadores) H: 3 **I.E Patio Bonito** Se realiza A.T docente secundaria	**I.E Liceo de Occidente** Acta N° 23 A.T docentes secundaria del 18-07-2024 **I.E Patio Bonito** Acta N° 18 A.T docentes secundaria del 05-07 -2024 **CEBBR**	**I.E Liceo de Occidente / Patio Bonito / CEBBR** Se realizó A.T docentes en temas: caracterización estudiantes, PIAR, DUA y estrategias pedagógicas DUA. Los docentes refieren que las formaciones son muy positivas, pero que hace falta gestión de

ACTA PARCIAL N° 3 CONTRATO N° INTERNO 1334 SECOP II CO1.PCCNTR.6244560 DEL 29 DE ABRIL DE 2024 CONTRATISTA DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO

Trayectorias Educativas Completas – TEC – a partir de la Educación Inicial (Preescolar), básica primaria y media (circular 020 y 021 de 2022).	temas: caracterización. PIAR y DUA. Docentes (H: 4 M: 4) **CEBBR** Se realiza A.T docente secundaria temas: caracterización. PIAR y DUA Docentes (H: 3 M: 3)	Acta N° 03 A.T docentes secundaria del 10-07-2024 **Evidencia en común I.E** Cronograma mensual de actividades Registro fotográfico / Listas de asistencia	material de trabajo, mejorar equipos tecnológicos, mantenimiento a equipos para poder brindar mejores prácticas pedagógicas desde el aula.
7. Desarrollar estrategias pedagógicas en el marco de las Comisiones de evaluación y promoción, cuando involucren estudiantes con discapacidad y talentos excepcionales; así mismo, apoyar al Directivo en los Comités de Discapacidad.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** En las asistencias técnicas realizadas con directivos ya se ha dialogado sobre el tema ya que se ha visto la necesidad de flexibilizar el concepto de valoración de los estudiantes de discapacidad o trastornos, de igual forma, se refiere que cada año para comisiones de evaluación y promoción la PAP pasa un acta con las respectivas sugerencias acorde a decreto 1421 inclusión estudiantes discapacidad y 2216 ley trastornos de aprendizaje.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** **Evidencias en común I.E** Actas SIEE: sugerencias comisión de evaluación y promoción. Actas consejos académicos Actas comités de inclusión o discapacidad	Pendiente que la PAP actualice el acta de la comisión de evaluación y promoción para ser revisada nuevamente por los directivos y así poder actualizar SIEE en cada I.E asignada.
8. Aplicar la estrategia Formador de Formadores a través de los nodos (por área profesional, por estudios de caso, de acuerdo con las necesidades que se presenten en las IE) procesos de actualización pedagógica relacionada con educación inclusiva.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** Durante el presente mes no se participó de reuniones ante SED o el nodo.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** **Evidencias en común I.E** Cronograma mensual de actividades Registro fotográfico / lista de asistencia Citación SED	La PAP siempre está atenta y con buena disposición para asistir o participar de las actividades que se programen desde SED.
9. Socializar y realizar actividades de sensibilización a docentes, directivos docentes y familia a través de talleres o charlas respecto a la No discriminación a estudiantes con discapacidad, donde se aclara que ningún establecimiento educativo podrá rechazar la matrícula de un estudiante en razón a su situación discapacidad, ni negarse a hacer los ajustes razonables que se requieran	**I.E Liceo de Occidente** Se realiza actividad de sensibilización con estudiantes 102 sobre el tema de respeto por la diferencia y no a la discriminación a estudiantes discapacidad. Estudiante (H: 12 M: 7) **I.E Patio Bonito** Trabajo en conjunto con funcionarias PIC sensibilización estudiantes temas: no discriminación personas discapacidad, salud mental y salud sexual y reproductiva. Grados atendidos 10 y 6. Estudiantes (H: 31 M: 14) Jornada de sensibilización estudiantes primaria Patio en conjunto con PIC, policía de infancia y adolescencia y PAP. estudiantes (H: 19 M: 16)	**I.E Liceo de Occidente** Acta N° 28 sensibilización estudiantes 102 del 01-08-2024 **I.E Patio Bonito** Acta N° 19 sensibilización estudiantes sede el Brillante del 09-07-2024 Acta N° 24 sensibilización estudiantes sede principal del 24-07 -2024 Acta N° 25 Sensibilización estudiantes sede Patio primaria jornada de salud y aprendizaje del 02-08-2024 **CEBBR** Acta N° 02 Jornada de sensibilización estudiantes 09-	Cada una de las actividades realizadas fue bien recibida tanto por docentes como por estudiantes. Se hace evidente que para los jóvenes no es fácil manejar el tema de salud mental y gestión de emociones. Por el momento, no se han encontrado casos de discriminación a estudiantes de discapacidad.

ACTA PARCIAL N° 3 CONTRATO N° INTERNO 1334 SECOP II CO1.PCCNTR.6244560 DEL 29 DE ABRIL DE 2024 CONTRATISTA DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO

	CEBBR Trabajo en sede el Brillante y la Zelandia en conjunto con funcionarias PIC sensibilización estudiantes temas: no discriminación personas discapacidad, salud mental y salud sexual y reproductiva. Grados atendidos 6 a 11. Se presenta el cortometraje “cuerdas” y “el Erizo” respectivamente para socializar el tema de discapacidad y la no discriminación a este tipo de población. Estudiantes atendidos sede el brillante (H: 5 M: 5) Estudiantes atendidos sede la Zelandia (H: 2 M: 6)	07-2024 Acta N° Jornada de sensibilización estudiantes sede la Zelandia 04 12-07-2024 **Evidencias en común I.E** Registro fotográfico / Listas de asistencia Cronograma mensual de actividades	
10. Presentar un informe mensual de las acciones ejecutadas por cada obligación contractual con los respectivos soportes (formatos del sistema de gestión de calidad, ciclo vital y listados de asistentes reuniones internas y externas, registros fotográficos), los cuales deben estar debidamente firmados por quiénes intervienen en las actividades de cada Institución Educativa.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito CEBBR** La PAP hará entrega del tercer informe mensual de actividades para SED. De igual forma, el informe contará con sus respectivos soportes y/o evidencias del trabajo realizado durante el presente mes de corte de informe 03 de julio al 02 de agosto de 2024	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito** Informe mensual de actividades 03 de julio al 02 de agosto de 2024 Cronograma mensual de actividades Registro fotográfico / Lista de asistencia Actas diarias descripción de actividades realizadas en las I.E asignadas	Mes a mes la PAP presentará su respectivo informe de actividades ante las I.E asignadas y la SED con el trabajo realizado y sus respectivas evidencias.

NOTA: para la ejecución de las actividades la población beneficiada del 03 de Julio al 02 de agosto de 2024 fue la Siguiente:

ESTUDIANTES			
ZONA URBANA		**ZONA RURAL**	
HOMBRE	**MUJER**	**HOMBRE**	**MUJER**
26	**8**	**63**	**37**

DOCENTES			
ZONA URBANA		**ZONA RURAL**	
HOMBRE	**MUJER**	**HOMBRE**	**MUJER**
12	**21**	**15**	**30**

PADRES DE FAMILIA			
ZONA URBANA		**ZONA RURAL**	
HOMBRE	**MUJER**	**HOMBRE**	**MUJER**
24	**210**	**9**	**24**

ACTA PARCIAL N° 3 CONTRATO N° INTERNO 1334 SECOP II CO1.PCCNTR.6244560 DEL 29 DE ABRIL DE 2024 CONTRATISTA DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO

NOTA:

El suscrito interventor hace constar que el contratista **DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO** cumplió (satisfactoriamente) con el objeto contractual comprendido desde el 03 de Julio al 02 de agosto del 2024

El contratista declara **Diana Lorena Suarez Jaramillo** igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. (Se deben anexar las constancias de pago o certificados). Planilla de pago **Nº 7931918170** del mes julio del 2024 del contratista.

FIRMA
LUZ STELLA PORTILLA FLÓREZ
Interventor (a) y/o Supervisor del Departamento

FIRMA
DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO
Contratista

Nombre de quien elaboró: LSPF