Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240405-131938-6f5007-07487600
2024-04-05T14:36:00-05:00 - Pagina 1 de 6

Generales

a que corresponde el informe	1/03/2024 A 30/03/2024			
orta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
aje de ejecución	**Física**		**Presupuestal**	
	72.0%		64.0%	

del Supervisor/interventor

del supervisor/interventor	MARIA CRISTINA TOBON CAMACHO
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL USAQUEN
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL
Localidad	USAQUEN
Apoyo a la supervisión	DIANA PAOLA GARZON ROJAS

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	8597
Fecha de Contrato	27/06/2023
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	YESICA ESTEFANIA GARCIA HENAO
Cédula de ciudadania o NIT	1036397946
Proyecto	7771-Fortalecimiento de las oportunidades de inclusión de las personas con discapacidad y sus familias,
Valor	$44,066,000.00
Plazo	330 DIAS
Fecha Acta Inicio	4/07/2023
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	3/06/2024
Adicion	0
Prorroga	0
Suspensión	30 DÍAS CALENDARIO
Fuente de financiación	02168 2-100-I009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMEROA PARA REALIZAR LOS PROCESOS Y ACCIONES DEL CUIDADO DE LA SALUD EN LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS TECNICOS INSTITUCIONALES

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE MATERIALIZO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

LA CONTRATISTA DURANT ESTE PERIODO DA CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES, DE ACUERDO AL OBJETO

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240405-131938-6f5007-07487600
2024-04-05T14:36:00-05:00 - Pagina 2 de 6

de cumplimento de las obligaciones:

obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1 - Realizar la caracterización e identificación de las necesidades de la población, aplicando las técnicas e instrumentos definidos por la entidad.	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
2	2 - Brindar atención a las personas con discapacidad, sus familias y cuidadores.as, participantes del servicio, acorde a la Política Pública de Discapacidad para el Distrito Capital y los lineamientos de la Subdirección para la Discapacidad.	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
3	3- Participar en la construcción, ejecución, seguimiento, fortalecimiento y ajuste de los Planes de Atención Individual (PAI), informes de seguimiento y conceptos sobre avances y logros de las personas con discapacidad, de acuerdo con los lineamientos técnicos institucionales.	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
4	4 - Gestionar y ejecutar acciones de articulación que favorezcan los procesos de inclusión efectiva y la ampliación de redes de las personas con discapacidad y sus familias y cuidadores(as) en los diferentes entornos, de acuerdo con los lineamientos técnicos de la Subdirección para la discapacidad.	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
5	5 - Realizar seguimiento a la implementación de los protocolos de cuidado a la salud, dando cumplimiento a las recomendaciones de salud y/o médicas, reportando oportunamente las novedades de salud, requerimientos, hospitalizaciones y fallecimientos que se presenten con cada uno(a) las personas con discapacidad, coordinando los aspectos necesarios a nivel institucional y con la red distrital de salud.	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
6	6. Realizar registro y actualización del kardex de recepción, almacenamiento y administración de medicamentos, con estricto cumplimiento de las orientaciones establecidas por el INVIMA y buenas prácticas de preparación de los mismos, verificando la actualización según soportes médicos y registrando evidencia del procedimiento en los formatos establecidos.	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
7	7. Realizar seguimiento a las actividades ejecutas por los auxiliares de enfermería en la atención integral de las personas con discapacidad, así como en el desarrollo de trámites ante la Red de Salud Distrital o privada para la autorización oportuna la atención en salud, registrando y reportando oportunamente de acuerdo a la línea técnica de la Subdirección para la discapacidad.	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
8	8. Participar la activación de la ruta establecida y en la elaboración del informe de acuerdo con el procedimiento del deber de denuncia de la SDIS.	No Aplica	NO SE REPORTAN AVTIVIDADES PARA CUMPLIR CON ESTA OBLIGACIÒN
9	9. Realizar reuniones periódicas con el o la profesional en nutrición del CIAE con el objetivo de Orientar de forma conjunta desde la competencia del programa el Plan de Saneamiento Básico y con el tecnólogo de gestión ambiental del CIAE con el objetivo de Orientar de forma conjunta desde la competencia del programa el Plan de Emergencias del centro, de acuerdo con los lineamientos institucionales	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
10	10. Realizar las actividades para la implementación del Sistema Distrital de Cuidado y acciones territoriales en las que sea convocado por parte del Supervisor de contrato, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
11	11. Asistir y participar en las reuniones convocadas por la Secretaría Distrital de Integración Social, el ordenador del gasto y la Subdirección para la Discapacidad.	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN
12	12. Las demás que el Supervisor del Contrato designe conforme al objeto contractual a desarrollar, los lineamientos de la Subdirección para la discapacidad.	Satisfactorio	CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	LA CONTRATISTA CUMPLE CON SUS OBLIGACIONES

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240405-131938-6f5007-07487600
2024-04-05T14:36:00-05:00 - Pagina 3 de 6

TE ESTE PERIODO NO SE TIENEN OBSERVACIONES

raciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

ión de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	febrero de 2024	2024 - 03 - 11	$201,300.00
Pension	febrero de 2024	2024 - 03 - 11	$256,400.00
ARL	febrero de 2024	2024 - 03 - 11	$8,400.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

SE ESPERA QUE LA CONTRATISTA DESDE SU AREA, DE CUMPLIMIENTO A SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES AL MOMENTO DE FINALIZAI EL CONTRATO

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

SON DE BAJO IMPACTO Y SON CONTROLADOS POR LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI		NO	X
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	x	NO	
Relacionar soportes de informe:			

Seguridad Social	SEGURIDAD SOCIAL.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FORMATO DE CONTRATOS SUSCRITOS.pdf
Bitacora Actividades	FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES.pdf
Evidencia / Informe Final	FORMATO DE BITACORA DE EVIDENCIAS 2024.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	x	NO	
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago			

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

LA CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE MANERA SATISFACTORIA, RESPONSABLE Y OPORTUNA. EJECUCIÓN FINANCIERA 64% Y EJECUCIÓN FÍSICA 72%, REVISADO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL.

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240405-131938-6f5007-07487600
2024-04-05T14:36:00-05:00 - Página 4 de 6

NEN EN CUENTA LAS APORTADAS POR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO Y PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

Elaboracion: 05/04/2024

{{Sig_es_:signer1:signature}}

MARIA CRISTINA TOBON CAMACHO

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240405-131938-6f5007-07487600
2024-04-05T14:36:00-05:00 - Pagina 5 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_03_8597_2023_YESICA_ESTEFANIA_GARCIA_HENAO_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

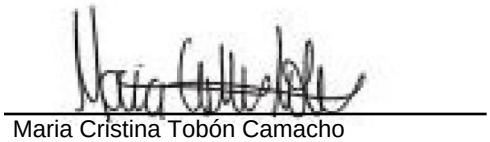
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240405-131938-6f5007-07487600 Creación: 2024-04-05 13:19:38

Estado: Finalizado Finalización: 2024-04-05 14:35:59

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor Contrato



Maria Cristina Tobón Camacho
1136882812
mtobonc@sdis.gov.co
Subdirectora Local Usaquén
Secretaria Distrital Integración Social

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20240405-131938-6f5007-07487600
2024-04-05T14:36:00-05:00 - Pagina 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2024_03_8597_2023_YESICA_ESTEFANIA_GARCIA_HENAO_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240405-131938-6f5007-07487600 Creación: 2024-04-05 13:19:38

Estado: Finalizado Finalización: 2024-04-05 14:35:59

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Maria Cristina Tobón Camacho mtobonc@sdis.gov.co Subdirectora Local Usaquén Secretaria Distrital Integración Social	Aprobado	Env.: 2024-04-05 13:19:40 Lec.: 2024-04-05 14:35:55 Res.: 2024-04-05 14:35:59 IP Res.: 186.155.7.19