CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS
No. 228-2024-ps

INFORMACIÓN GENERAL

PRESTACIÓN SERVICIOS	228-2024-ps			
NOMBRE CONTRATISTA	Edwin Mauricio Ordoñez			
C.C. No.	15442299	**DIRECCIÓN:**		
CORREO ELECTRÓNICO	Edwin2431@hotmail.com	**Teléfonos**	**Fijo**	
			Celular	3044464035
NOMBRE DEL COORDINADOR				
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Esteban Montes Garcia			
PERIODO DE COBRO	Agosto			

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O ORDEN DE COMPRA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

Obligación 1. Ayudar con la generación de contenidos y administración de los canales de comunicación interna de la ESO Rionegro SAS, de manera que garanticen el flujo de información en la Empresa, tanto descendente, ascendente como transversal y que transmitan a nivel interno las generalidades corporativas, los proyectos en ejecución que tiene la Empresa, las fechas especiales, la realización de reuniones, integraciones, actividades especiales y demás información de interés.

Actividad realizada: De acuerdo a las actividades del mes que se realizan desde cada dependencia, se realizaron las siguientes piezas gráficas: Día del comunicador, Día del Ingeniero, cumpleaños de empleados, cerrando mi ciclo (actividad para los empleados próximos a jubilarse), semana de la seguridad y la salud en el trabajo, piezas gráficas sobre tips para promover un ambiente seguro, piezas gráficas del código de integridad (misión, visión, valores)

Obligación 2. *Asistir la creación y suministro de información para la administración y actualización de los contenidos* del sitio web y de las redes sociales de la ESO Rionegro SAS.

Actividad realizada: Se realizó gestión para la publicación de las noticias relevantes en la página web de la ESO durante el mes de agosto, como el fortalecimiento del alumbrado público, entre otras. Además, se enviaron las nuevas cifras para actualización del espacio del sistema de alumbrado público en el mismo sitio web.

Obligación 3. Brindar acompañamiento y llevar a cabo las acciones necesarias para el cumplimiento del mandato establecido en la Ley 1712 de 2014 y la Resolución 1559 de 2020 o en aquellas normas que modifiquen adicionen, aclaren o deroguen, para facilitar el acceso a la información generando canales de interacción con la ciudadanía, visualización entre otras.

Actividad Realizada: Se identificó la necesidad de surtir una comunicación eficaz a todos los grupos de intereses de la Empresa, de acuerdo a este se planteará el desarrollo de la caracterización de los grupos de valor con miras a una comunicación transparente de acuerdo a los lineamientos de la ley 1712 de 2014. En el próximo mes de septiembre se iniciará con el trabajo de campo para llegar los diferentes sectores de la población en las áreas urbanas y rurales.

Obligación 4. Colaborar con la generación de políticas de seguridad y privacidad de la información para las condiciones de seguridad digital en los canales de interacción con la ciudadanía, proveedores y demás.

Actividad Realizada: Durante este periodo no se ejecutaron actividades correspondientes a este item.

Obligación 5. Coadyuvar al cumplimiento por parte de la ESO Rionegro S.A.S de los parámetros establecidos para el uso de la tecnología de la información y comunicación (TIC) así como los lineamientos de transparencia y acceso a la información (ITA)

Actividad Realizada: Se finalizó con el apoyo a la rendición de índice de transparencia y acceso a la información para dar cumplimiento a la rendición ante la procuraduría.

Obligación 6 Acompañar la construcción e implementación estrategias publicitarias, seleccionando y coordinando el manejo de los medios de comunicación, las piezas y herramientas de publicidad impresa y exterior, que logren un posicionamiento de la marca y de los servicios ofertados por la empresa, de acuerdo con las políticas establecidas.

Actividad Realizada: En la construcción del plan estratégico de comunicaciones, se evidenció una necesidad de fortalecer las comunicaciones con material impreso como vallas y plegables que ayuden a posicionar nuestra empresa. Actualmente se pasaron los estudios previos para aprobación y posteriormente contratar los servicios de impresos y publicidad.

Obligación 7 Servir de apoyo en los eventos externos e internos, realizando actividades relacionadas con logística, promoción y divulgación de estos.

Actividad Realizada: Se brindó apoyo logístico en las diferentes actividades de la semana de la seguridad y la salud en el trabajo: taller de inteligencia emocional, sesión de relajación para el bienestar, sesión de rumbaerobicos, entre otras.

Obligación 8 Contribuir con el contenido audiovisual que permita la divulgación y socialización de los diferentes temas, proyectos y actividades de la ESO RIONEGRO S.A.S

Actividad Realizada: Realización y publicación de producto audiovisual para socializar a la población en general los servicios que se brindan desde la Empresa de Seguridad del Oriente, en este video se contó con el testimonio de la gerente de la ESO DRA Claudia Angarita.

Actividad Realizada: Realización y publicación de producto audivisual para exaltar el trabajo de los ingenieros que laboran en la Empresa de Seguridad del Oriente

Actividad Realizada: Realización y publicación de producto audiovisual en el cual se muestra la transformación de plaza de la Libertad con la instalación de luminarias.

Actividad Realizada: Producción audiovisual sobre el Centro de monitoreo y control con el fin de socializar con la *comunidad las líneas de comunicación y todo la gestión que se realiza en temas de seguridad.*

Obligación 9. Ayudar con el diseño de las piezas gráficas y publicitarias necesarias para el contenido, tanto interno como externo.

Actividad Realizada: Se realizó diseño de pieza gráfica sobre fechas especiales para la cartelera principal de la empresa en la cual se socializa con todos los empleados los acontecimientos importantes del mes.

Actividad Realizada: Realización de carrusel (diferentes piezas gráficas) con el fin de socializar el avance del sistema de alumbrado público en la ciudad de Rionegro

Actividad Realizada: Realización pieza gráfica para la conmemoración del día del ingeniero, durante este día se entregó a los empleados un souvenir.

EVIDENCIAS

Listar las evidencias que soporten el desarrollo de las actividades.

Evidencia 1



Pieza gráfica día del comunicador



Pieza cumpleaños empleados



Pieza gráfica cerrando mi ciclo

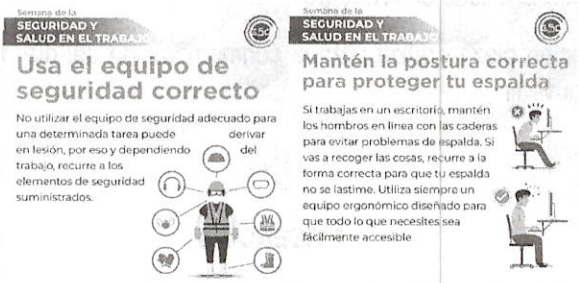


Pieza gráfica misión, visión, etc.





Piezas gráficas semana de la seguridad en el trabajo



Piezas gráficas sobre tips para promover un ambiente seguro

Evidencia 2

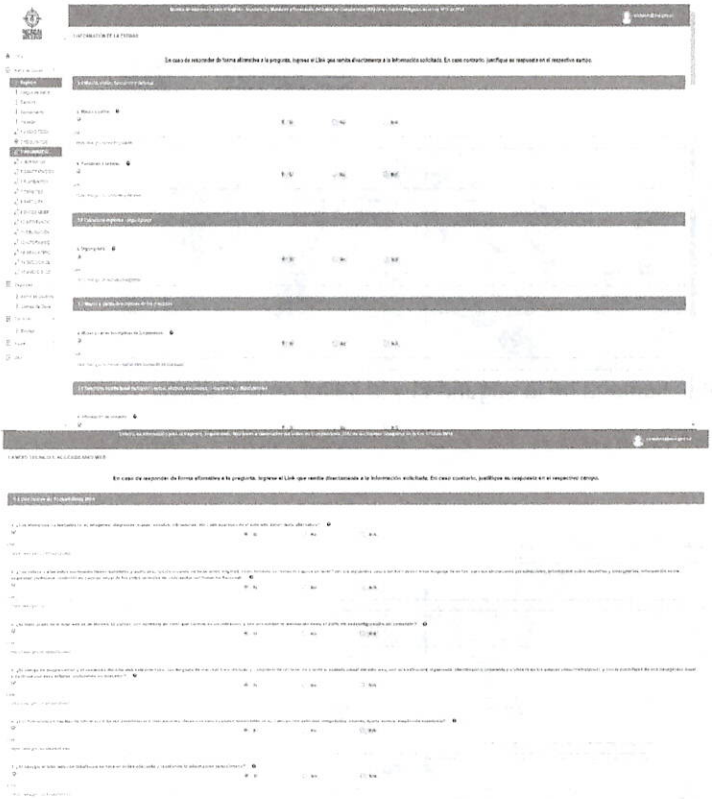


Noticias página Web

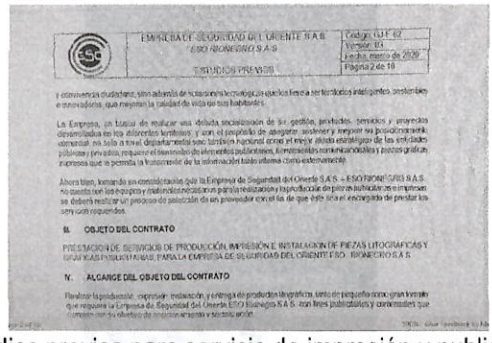
Evidencia 3

Evidencia 4

Evidencia 5



Evidencia 6



Estudios previos para servicio de impresión y publicidad.

Evidencia 7

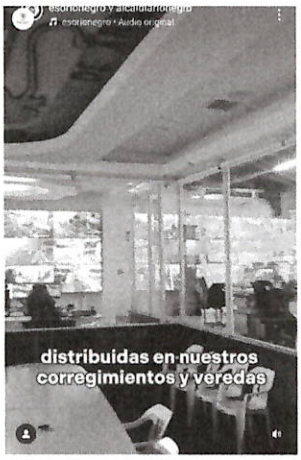


Apoyo a diferentes actividades de la semana de la seguridad y la salud en el trabajo.

Evidencia 8



Productos audiovisuales para la socialización de los diferentes temas, proyectos y actividades de la ESO.



Producto audiovisual sobre el Centro de monitoreo y control

Evidencia 9



Carrusel alumbrado público municipio de Rionegro



Pieza gráfica sobre fechas especiales para cartelera principal.



Pieza gráfica Día del ingeniero

Contratista:

Edwin Ordoñez 1544224

Firma:
Nombre. Edwin Mauricio Ordoñez
Cargo: Comunicador Social

Coordinador de actividades y/o supervisor:

Firma
Nombre Esteban Montes Garcia
Cargo: Secretario general