PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Abril de 2020

Señor (a)
MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1337757**
Coordinador de Automatización
Titulada Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2020

Referencia: No 1337757 del año 2020

BELKIS MILENA GUELL MUÑOZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.591.655 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Titulada Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: c). un pago correspondiente al mes de Abril de 2020 por valor de (3.278.181). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 027270045126 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de teleinformática - análisis y desarrollo de sistemas de información virtual de acuerdo a la programación académica establecida por el sena Centro Nacional Colombo Alemán

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. Programar las actividades de enseñanza? aprendizaje? evaluación de	Capacitación plataforma territorium. Asistencia a las videoconferencias programadas por Dirección General	Plataforma territorium Centro de videoconferencias

	conformidad con los de formación y el calendario institucional y el Manual de procedimientos para la ejecución.	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN(1881614)? Revisión de Actividades, interacción virtual con aprendices de la tecnología, envío de correos de foros de buzón de dudas e inquietudes. Instructor Técnico de ficha. GESTIÓN Y SEGURIDAD DE BASES DE DATOS(18817789)? Revisión de Actividades, interacción virtual con aprendices de la tecnología, envío de correos de foros de buzón de dudas e inquietudes. Instructor Técnico. GESTIÓN Y SEGURIDAD DE BASES DE DATOS(18817790)? Revisión de Actividades, interacción virtual con aprendices de la tecnología, envío de correos de foros de buzón de dudas e inquietudes. Instructor Técnico GESTIÓN Y SEGURIDAD DE BASES DE DATOS(18817791)? Revisión de Actividades, interacción virtual con aprendices de la tecnología, envío de correos de foros de buzón de dudas e inquietudes. Instructor Técnico.	

		GESTIÓN Y SEGURIDAD DE BASES DE DATOS(18817792)? Revisión de Actividades, interacción virtual con aprendices de la tecnología, envío de correos de foros de buzón de dudas e inquietudes. Instructor Técnico. GESTIÓN Y SEGURIDAD DE BASES DE DATOS(18817793)? Revisión de Actividades, interacción virtual con aprendices de la tecnología, envío de correos de foros de buzón de dudas e inquietudes. Instructor de Líder Técnico.	

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

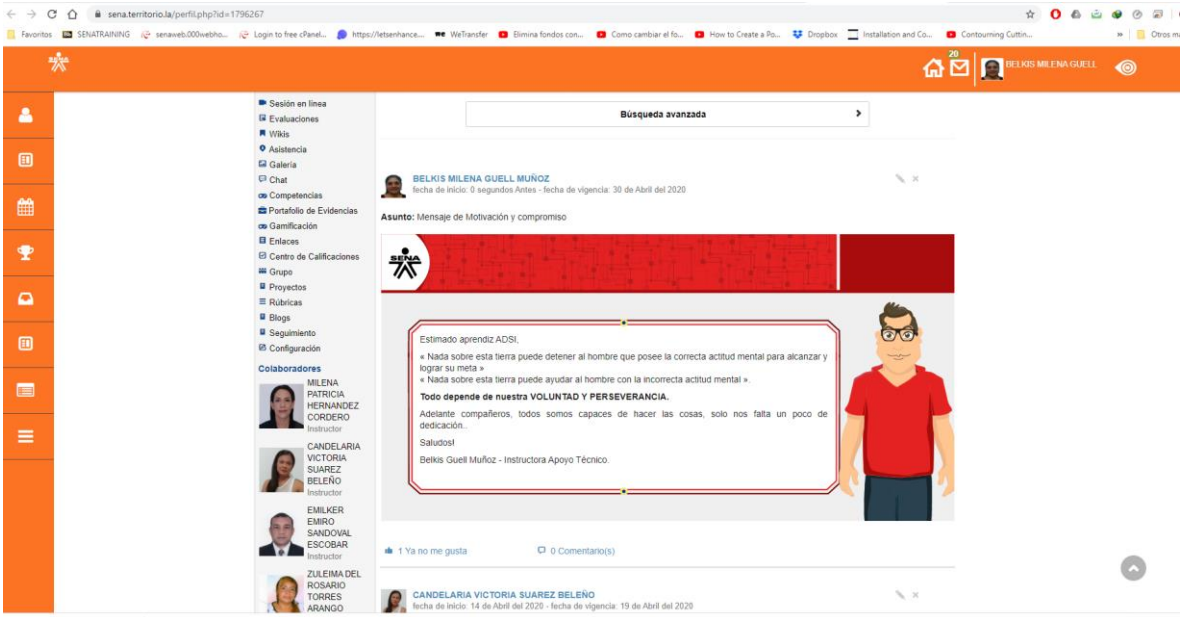
Cordialmente,

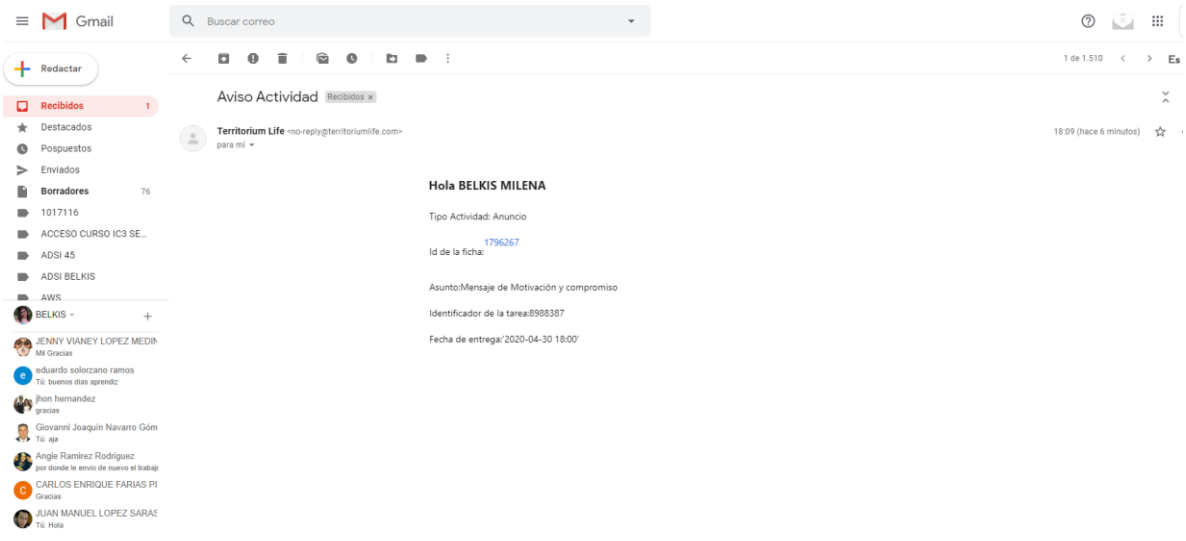
BELKIS MILENA GUELL MUÑOZ
Contratista
C.C. No. 22.591.655

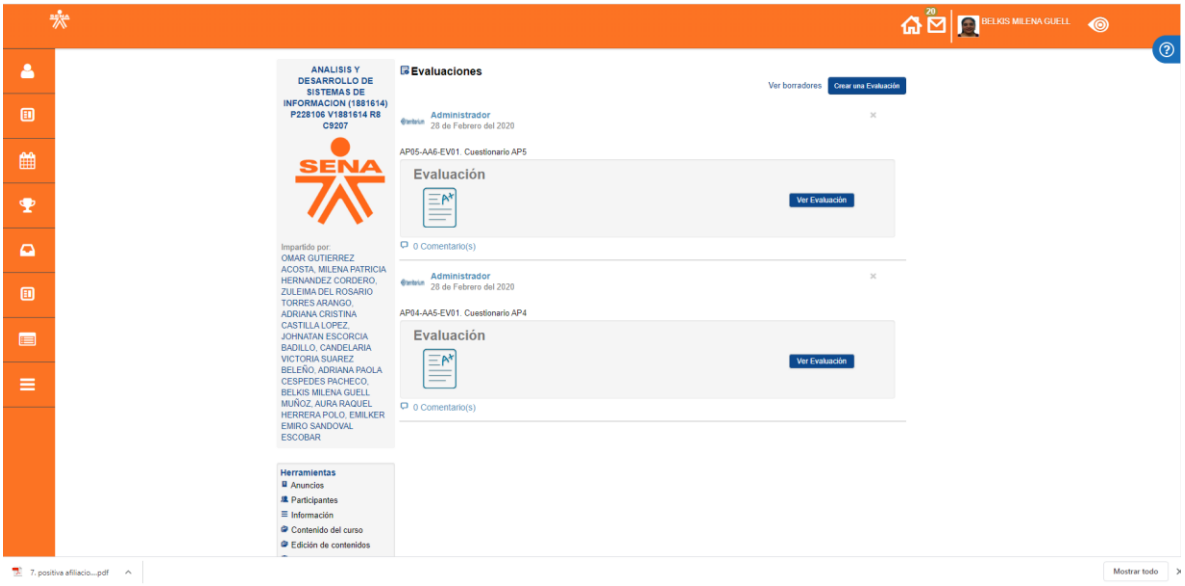
Recibí a satisfacción:

MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
Supervisor(a) Contrato 1337757 de 2020
Coordinador de Automatización

EVIDENCIAS


sena.territorio.la/perfil.php?id=1796267
BELKIS MILENA GUELL
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Portafolio de Evidencias
Gamificación
Enlaces
Centro de Calificaciones
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
MILENA PATRICIA HERNANDEZ CORDERO
Instructor
CANDELARIA VICTORIA SUAREZ BELEÑO
Instructor
EMILKER EMIRO SANDOVAL ESCOBAR
Instructor
ZULEIMA DEL ROSARIO TORRES ARANGO
Búsqueda avanzada
BELKIS MILENA GUELL MUÑOZ
fecha de inicio: 0 segundos Antes - fecha de vigencia: 30 de Abril del 2020
Asunto: Mensaje de Motivación y compromiso
Estimado aprendiz ADSI,
« Nada sobre esta tierra puede detener al hombre que posee la correcta actitud mental para alcanzar y lograr su meta »
« Nada sobre esta tierra puede ayudar al hombre con la incorrecta actitud mental ».
Todo depende de nuestra VOLUNTAD Y PERSEVERANCIA.
Adelante compañeros, todos somos capaces de hacer las cosas, solo nos falta un poco de dedicación..
Saludos!
Belkis Guell Muñoz - Instructora Apoyo Técnico.
1 Ya no me gusta
0 Comentario(s)
CANDELARIA VICTORIA SUAREZ BELEÑO
fecha de inicio: 14 de Abril del 2020 - fecha de vigencia: 19 de Abril del 2020


Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 1
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 76
1017116
ACCESO CURSO IC3 SE...
ADSI 45
ADSI BELKIS
AWS
BELKIS
JENNY VIANEY LOPEZ MEDIN
Mil Gracias
eduardo solorzano ramos
Tú: buenos días aprendiz
jhon hernandez
gracias
Giovanni Joaquín Navarro Góm
Tú: aja
Angie Ramírez Rodríguez
por donde le envio de nuevo el trabaj
CARLOS ENRIQUE FARIAS PI
Gracias
JUAN MANUEL LOPEZ SARAS
Tú: Hola
Aviso Actividad
Recibidos
Territorium Life <no-reply@territoriumlife.com>
para mí
18:09 (hace 6 minutos)
Hola BELKIS MILENA
Tipo Actividad: Anuncio
Id de la ficha: 1796267
Asunto:Mensaje de Motivación y compromiso
Identificador de la tarea:8988387
Fecha de entrega:'2020-04-30 18:00'


20
BELKIS MILENA GUELL
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (1881614) P228106 V1881614 R8 C9207
SENA
Impartido por:
OMAR GUTIERREZ ACOSTA, MILENA PATRICIA HERNANDEZ CORDERO, ZULEIMA DEL ROSARIO TORRES ARANGO, ADRIANA CRISTINA CASTILLA LOPEZ, JOHNATAN ESCORCIA BADILLO, CANDELARIA VICTORIA SUAREZ BELEÑO, ADRIANA PAOLA CESPEDES PACHECO, BELKIS MILENA GUELL MUÑOZ, AURA RAQUEL HERRERA POLO, EMILKER EMIRO SANDOVAL ESCOBAR
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Evaluaciones
Ver borradores
Crear una Evaluación
Administrador
28 de Febrero del 2020
AP05-AA6-EV01. Cuestionario AP5
Evaluación
Ver Evaluación
0 Comentario(s)
Administrador
28 de Febrero del 2020
AP04-AA5-EV01. Cuestionario AP4
Evaluación
Ver Evaluación
0 Comentario(s)
7. positiva afiliacio....pdf
Mostrar todo

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: BELKIS MILENA GUELL MUÑOZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/04/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1881793 - GESTION Y SEGURIDAD DE BASES DE DATOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA BASE DE DATOS PARA GARANTIZAR LA INTEGRIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD DE LOS DATOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR LA BASE DE DATOS CON SUS OBJETOS A PARTIR DE LA ARQUITECTURA DEFINIDA Y LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

EJECUTAR TAREAS DE MIGRACIÓN, SINCRONIZACIÓN Y RESPALDO DE LAS BASES DE DATOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

PLANEAR LOS PROCESOS DE INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA MANEJADOR DE BASE DE DATOS, LA RECUPERACIÓN ANTE DESASTRES INFORMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO SUGERIDO POR EL FABRICANTE, LAS POLÍTICAS Y LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS INCIDENTES PRESENTADOS EN LA OPERACIÓN CON LAS BASES DE DATOS PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO.

VERIFICAR EL COMPORTAMIENTO Y EL FUNCIONAMIENTO DE LAS BASES DE DATOS ASOCIADO AL RENDIMIENTO, CONTROL DE ACCESOS Y CONCURRENCIA A TRAVÉS DE LA LECTURA DE INDICADORES Y MÉTRICAS, PARA GARANTIZAR CONTINUIDAD DEL SERVICIO Y LOS NIVELES EXIGIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIAGNOSTICAR EL NIVEL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNACIONALES Y EL OBJETO DE NEGOCIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPROBAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD SIGUIENDO LOS PROTOCOLES ESTABLECIDOS.

ELABORAR DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LAS BASES DE DATOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS INTERNACIONALES.

IDENTIFICAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DISPUESTA EN EL MANEJO DE LAS BASES DE DATOS PARA DETERMINAR LAS AMENAZAS Y VULNERABILIDADES OBJETO DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

REALIZAR LAS ACCIONES DE PROTECCIÓN DE LA BD DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y LOS PLANES DE CONTINGENCIAS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1881790 - GESTION Y SEGURIDAD DE BASES DE DATOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA BASE DE DATOS PARA GARANTIZAR LA INTEGRIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD DE LOS DATOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR LA BASE DE DATOS CON SUS OBJETOS A PARTIR DE LA ARQUITECTURA DEFINIDA Y LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

EJECUTAR TAREAS DE MIGRACIÓN, SINCRONIZACIÓN Y RESPALDO DE LAS BASES DE DATOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

PLANEAR LOS PROCESOS DE INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA MANEJADOR DE BASE DE DATOS, LA RECUPERACIÓN ANTE DESASTRES INFORMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO SUGERIDO POR EL FABRICANTE, LAS POLÍTICAS Y LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS INCIDENTES PRESENTADOS EN LA OPERACIÓN CON LAS BASES DE DATOS PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO.

VERIFICAR EL COMPORTAMIENTO Y EL FUNCIONAMIENTO DE LAS BASES DE DATOS ASOCIADO AL RENDIMIENTO, CONTROL DE ACCESOS Y CONCURRENCIA A TRAVÉS DE LA LECTURA DE INDICADORES Y MÉTRICAS, PARA GARANTIZAR CONTINUIDAD DEL SERVICIO Y LOS NIVELES EXIGIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIAGNOSTICAR EL NIVEL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNACIONALES Y EL OBJETO DE NEGOCIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPROBAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD SIGUIENDO LOS PROTOCOLES ESTABLECIDOS.

ELABORAR DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LAS BASES DE DATOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS INTERNACIONALES.

IDENTIFICAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DISPUESTA EN EL MANEJO DE LAS BASES DE DATOS PARA DETERMINAR LAS AMENAZAS Y VULNERABILIDADES OBJETO DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

REALIZAR LAS ACCIONES DE PROTECCIÓN DE LA BD DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y LOS PLANES DE CONTINGENCIAS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	1881614 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR POLÍTICAS Y MECANISMOS DE CONTROL EN EL DISEÑO DEL SISTEMA DEINFORMACIÓN, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LA VULNERABILIDAD DE LA INFORMACIÓN,SIGUIENDO LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

DISEÑAR LA ARQUITECTURA DEL SOFTWARE, MEDIANTE LA INTERPRETACIÓN DE LASCLASES, OBJETOS Y MECANISMOS DE COLABORACIÓN, UTILIZANDO HERRAMIENTASTECNOLÓGICAS DE DISEÑO, DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DE LASTECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

ELABORAR EL INFORME DE DISEÑO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN, DE ACUERDOCON LA SELECCIÓN DE LAS HERRAMIENTAS, TANTO DE SOFTWARE COMO DEHARDWARE, REQUERIDAS PARA LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1881789 - GESTION Y SEGURIDAD DE BASES DE DATOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA BASE DE DATOS PARA GARANTIZAR LA INTEGRIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD DE LOS DATOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR LA BASE DE DATOS CON SUS OBJETOS A PARTIR DE LA ARQUITECTURA DEFINIDA Y LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

EJECUTAR TAREAS DE MIGRACIÓN, SINCRONIZACIÓN Y RESPALDO DE LAS BASES DE DATOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

PLANEAR LOS PROCESOS DE INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA MANEJADOR DE BASE DE DATOS, LA RECUPERACIÓN ANTE DESASTRES INFORMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO SUGERIDO POR EL FABRICANTE, LAS POLÍTICAS Y LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS INCIDENTES PRESENTADOS EN LA OPERACIÓN CON LAS BASES DE DATOS PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO.

VERIFICAR EL COMPORTAMIENTO Y EL FUNCIONAMIENTO DE LAS BASES DE DATOS ASOCIADO AL RENDIMIENTO, CONTROL DE ACCESOS Y CONCURRENCIA A TRAVÉS DE LA LECTURA DE INDICADORES Y MÉTRICAS, PARA GARANTIZAR CONTINUIDAD DEL SERVICIO Y LOS NIVELES EXIGIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIAGNOSTICAR EL NIVEL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNACIONALES Y EL OBJETO DE NEGOCIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPROBAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD SIGUIENDO LOS PROTOCOLES ESTABLECIDOS.

ELABORAR DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LAS BASES DE DATOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS INTERNACIONALES.

IDENTIFICAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DISPUESTA EN EL MANEJO DE LAS BASES DE DATOS PARA DETERMINAR LAS AMENAZAS Y VULNERABILIDADES OBJETO DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

REALIZAR LAS ACCIONES DE PROTECCIÓN DE LA BD DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y LOS PLANES DE CONTINGENCIAS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1881791 - GESTION Y SEGURIDAD DE BASES DE DATOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA BASE DE DATOS PARA GARANTIZAR LA INTEGRIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD DE LOS DATOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR LA BASE DE DATOS CON SUS OBJETOS A PARTIR DE LA ARQUITECTURA DEFINIDA Y LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

EJECUTAR TAREAS DE MIGRACIÓN, SINCRONIZACIÓN Y RESPALDO DE LAS BASES DE DATOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

PLANEAR LOS PROCESOS DE INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA MANEJADOR DE BASE DE DATOS, LA RECUPERACIÓN ANTE DESASTRES INFORMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO SUGERIDO POR EL FABRICANTE, LAS POLÍTICAS Y LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS INCIDENTES PRESENTADOS EN LA OPERACIÓN CON LAS BASES DE DATOS PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO.

VERIFICAR EL COMPORTAMIENTO Y EL FUNCIONAMIENTO DE LAS BASES DE DATOS ASOCIADO AL RENDIMIENTO, CONTROL DE ACCESOS Y CONCURRENCIA A TRAVÉS DE LA LECTURA DE INDICADORES Y MÉTRICAS, PARA GARANTIZAR CONTINUIDAD DEL SERVICIO Y LOS NIVELES EXIGIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIAGNOSTICAR EL NIVEL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNACIONALES Y EL OBJETO DE NEGOCIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPROBAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD SIGUIENDO LOS PROTOCOLES ESTABLECIDOS.

ELABORAR DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LAS BASES DE DATOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS INTERNACIONALES.

IDENTIFICAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DISPUESTA EN EL MANEJO DE LAS BASES DE DATOS PARA DETERMINAR LAS AMENAZAS Y VULNERABILIDADES OBJETO DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

REALIZAR LAS ACCIONES DE PROTECCIÓN DE LA BD DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y LOS PLANES DE CONTINGENCIAS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1881792 - GESTION Y SEGURIDAD DE BASES DE DATOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA BASE DE DATOS PARA GARANTIZAR LA INTEGRIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD DE LOS DATOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR LA BASE DE DATOS CON SUS OBJETOS A PARTIR DE LA ARQUITECTURA DEFINIDA Y LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

EJECUTAR TAREAS DE MIGRACIÓN, SINCRONIZACIÓN Y RESPALDO DE LAS BASES DE DATOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

PLANEAR LOS PROCESOS DE INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA MANEJADOR DE BASE DE DATOS, LA RECUPERACIÓN ANTE DESASTRES INFORMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO SUGERIDO POR EL FABRICANTE, LAS POLÍTICAS Y LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS INCIDENTES PRESENTADOS EN LA OPERACIÓN CON LAS BASES DE DATOS PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO.

VERIFICAR EL COMPORTAMIENTO Y EL FUNCIONAMIENTO DE LAS BASES DE DATOS ASOCIADO AL RENDIMIENTO, CONTROL DE ACCESOS Y CONCURRENCIA A TRAVÉS DE LA LECTURA DE INDICADORES Y MÉTRICAS, PARA GARANTIZAR CONTINUIDAD DEL SERVICIO Y LOS NIVELES EXIGIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIAGNOSTICAR EL NIVEL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNACIONALES Y EL OBJETO DE NEGOCIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPROBAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD SIGUIENDO LOS PROTOCOLES ESTABLECIDOS.

ELABORAR DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LAS BASES DE DATOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMAS INTERNACIONALES.

IDENTIFICAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DISPUESTA EN EL MANEJO DE LAS BASES DE DATOS PARA DETERMINAR LAS AMENAZAS Y VULNERABILIDADES OBJETO DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

REALIZAR LAS ACCIONES DE PROTECCIÓN DE LA BD DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y LOS PLANES DE CONTINGENCIAS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	47,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: BELKIS MILENA GUELL MUÑOZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN