CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

La suscrita Profesional DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA de la EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE PRADO (TOLIMA) EMSERPRADO S.A. E.S.P. con funciones de jefe de personal

CERTIFICA

Que revisados los documentos presentados por **LUISA FERNANDA GONZALEZ MAECHA** , identificada civilmente con cedula de ciudadanía No. 1.105.305.772, se determinó que reúne los requisitos de orden técnico, jurídico, académico y de idoneidad y experiencia para celebrar un acto contractual con la **EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS - EMSERPRADO S.A. E.S.P,** con el siguiente objeto**:**

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE APOYO ADMINISTRATIVO EN GERENCIA, QUIEN ADEMAS DESARROLLARÁ LA COORDINACION DEL TALENTO HUMANO Y LA GESTION DOCUMENTAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS – EMSERPRADO S.A. E.S.P.

En constancia, se firma la presente en la **EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS - EMSERPRADO S.A. E.S.P** el 10 de septiembre de 2024.

FIRMADO EN ORIGINAL

KAREN JULIETH LOAIZA SANCHEZ
C.C. No. 1.110.589.070 de Ibagué (T)
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
EMSERPRADO S.A. E.S.P