ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME		
INFORME PARCIAL [X]		INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 2		
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
Contrato No. 4134.010.26.1.0454-2024		
Nombre completo del contratista: Luis Hernan Palma Taquinas		
Documento de identificación: 94.323.922 de Palmira		
Nombre del supervisor: Ermilson Diaz Martinez		
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).		
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).		
3. INFORME JURÍDICO		
Fecha de Inicio 05/jul/2024	Fecha terminación 30/ago/2024	
Modificación(es) al contrato: N/A		
Suspensión: N/A		
Reanudación: N/A		
Cesión: N/A		
Terminación anticipada: N/A		
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO		
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de quince millones seiscientos noventa y tres mil pesos m/cte. ($15.693.000)		
Adición: N/A		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$15.693.000	$ 5.231.000	$ 5.231.000	$ 5.231.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1065128246 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810688083 Operador: Simple Fecha de pago: 14/jul/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Julio/2024

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
El contratista realizó las siguientes actividades durante el Periodo:

Actividad contractual No 1. Apoyar la gestión, documentación y trazabilidad e implementación y actualización de los Acuerdos de Nivel de servicio de los servicios consignados en el catálogo de servicios de DATIC e implementados en la Mesa de Servicios de MARI.

- Verificó y validó que la plantilla (1.ANS-SOPORTE TECNICO-MAGT04.04.02. P002.F001-2024-a verificar.docx), enviada por el funcionario John Robert Mena Cancelado, se ajusté a las sugerencias planteadas por el funcionario Juan José Romero, establecidas en el documento (Recomendaciones sobre ACUERDO DE NIVEL DE SERVICIOS SLA Comité Técnico Operativo (CTO).docx).

- Realizó los ajustes creando el documento (1. ANS-SOPORTE TECNICO-MAGT04.04.02.P002.F001-2024-verificado.docx).

- Participó de la reunión planeada para Revisar observaciones de Equipo de Seguridad Digital a ANS de Servicios soporte CTO. (ACTA No. 4134.020.3.2.246).

  https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1I_bvTNMRgASdS-dd1Qci4RNUrvGIEita

Actividad contractual No 2 Brindar apoyo en las actividades de nivel profesional requeridas del módulo de Gestión de activos y Módulo de gestión del conocimiento de la Mesa de Servicios MARI del Municipio de Santiago de Cali.

- Participó de la reunión planeada para Parametrizar Mesa de Servicios de Bienes de la SDTPC. (ACTA No. 4134.020.3.2.230).

- Participó de la reunión planeada para Validar plantilla activos versus reporte generado de la mesa de servicios MARI. (ACTA No. 4134.020.3.2.236).

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Participó de la reunión planeada para Presentar la Mesa de Servicios de Bienes de la (Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana) SDTPC (ACTA No. 4134.020.3.2.260).

  https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1mv8Tbe3JehxKuEyUHgWvbHL-wJenueYJ

Actividad contractual No 3. Brindar apoyo en las respuestas a las solicitudes generadas por la Mesa de Servicios MARI del Municipio de Santiago de Cali.

- Realizó seguimiento a las solicitudes generadas por la Mesa de Servicio MARI, generando de manera colaborativa con el equipo MARI, el archivo (Casos hp cloud Julio 2024.xlsx).

- Participó de la reunión planeada para Validación resolución de casos en ambiente de pruebas (ACTA No. 4134.020.3.2.263).

  https://drive.google.com/drive/u/0/folders/19iw95EC8ICFw7u_jGlzLasvQ2T667NOL

Actividad contractual No 4. Proyectar comunicaciones y/o reportes requeridos dentro de los plazos establecidos, así como informes, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Colaboró en la generación del archivo (Informe de Seguimiento Mesa de Servicio -Corte de 30 de JUNIO DE 2024 Enero 1 a JUNIO 30 corte 20240702 magt04.04.02.p007.f001 V3 FIRMADO.pdf).

- Reportó el control de las actas generadas desde el equipo MARI en el archivo (CONSECUTIVO DE LAS ACTAS 2024 2023 - 2022 - 2021 – 2020.xlsx)

- Reportó el control de las solicitudes generadas en la Mesa de Servicios MARI, acumuladas hasta el mes de Julio del 2024, en el archivo (Matriz Control MARI Julio- Equipo Técnico.xlsx)

  https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ce_WBmliFVvEEOg4HHZ95zuBSp8PMJvJ

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual No 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Divulgó información autorizada por el proceso de Comunicación Pública de la Entidad con el fin de fomentar y generar acceso efectivo a la información de la Entidad y del Organismo en estricto cumplimiento a los procesos organizacionales a través de sus Redes Sociales. Link de Acceso a Red Social: https://x.com/palmataquinaslh

  https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1hc-UhWZWWGU4Om3xB7Gy4crLFxSUGFbn

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

ERMILSON DIAZ MARTINEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 12 de Agosto de 2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.