INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 4
Período: 7 de agosto al 6 de septiembre del 2024

CONTRATO No. CD-59-2024-2866 - CONTRATISTA Alfonso De Jesús Díaz Llanos

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría para el fortalecimiento de recuperación de cartera en el desarrollo de las actividades realizadas en la oficina de procesos contravencionales de la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial:

1. Brindar colaboración administrativa a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla en sus labores de seguimiento al cumplimiento de las cuotas de los acuerdos de pagos celebrados en ejercicio de sus facultades de cobro coactivo.
2. Asesorar administrativamente a la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, cuando ésta a través de sus funcionarios competentes proyecte, tramite y expida los actos administrativos de mandamientos de pagos en ejercicios de sus funciones de cobro coactivo.
3. Asesorar y acompañar a la Oficina de Procesos Contravencionales de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial en las visitas programadas a las entidades bancarias, y en la proyección de oficios y solicitudes a las mismas con la finalidad de solicitar el cumplimiento de manera efectiva y la materialización de las medidas cautelares.
4. Brindar acompañamiento a la Oficina de Procesos Contravencionales de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial en el control diario de registros de desembargos para reportarlos en forma inmediata a las entidades bancarias.
5. Las demás actividades que se deriven de la naturaleza del contrato, asignadas por el supervisor y todas aquellas que garanticen su cabal y oportuna ejecución.

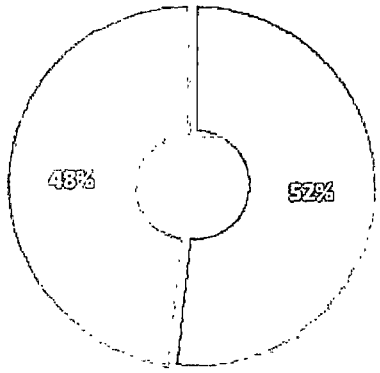
Actividades realizadas:

1. Asesoría en la realización de actividades encaminadas a fortalecer el mejoramiento continuo de la Oficina de Procesos Contravencionales y de la Secretaría mediente la elaboración del informe análisis turnos de atención correspondiente al mes julio 2024.

TURNOS ATENDIDOS:	JULIO 19.625
VENTANILLAS ACTIVAS EN EL PERIODO DE ANÁLISIS:	58
DIAS DE ATENCIÓN:	20
PROMEDIO DIARIO TURNOS ATENDIDOS:	955
PROMEDIO VENTANILLAS DIARIAS ACTIVAS:	38
TIEMPO PROMEDIO DE ESPERA EN MINUTOS:	24

TURNOS ATENDIDOS POR OFICINA

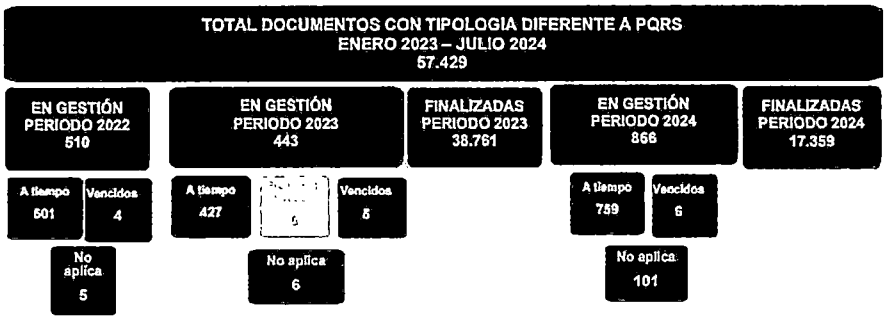
PROCESOS CONTRAVENCIONALES 10.163 — REGISTRO DE TRANSITO 9.462



OFICINA DE REGISTROS DE TRÁNSITO:	JULIO 9.462
VENTANILLAS ACTIVAS EN EL PERIODO DE ANÁLISIS:	35
DIAS DE ATENCIÓN:	19
PROMEDIO DIARIO TURNOS ATENDIDOS:	468
PROMEDIO VENTANILLAS DIARIAS ACTIVAS:	19
TIEMPO PROMEDIO DE ESPERA EN MINUTOS:	7

OFICINA DE PROCESOS CONTRAVENCIONALES:	JULIO 10.163
VENTANILLAS ACTIVAS EN EL PERIODO DE ANÁLISIS:	23
DIAS DE ATENCIÓN:	21
PROMEDIO DIARIO TURNOS ATENDIDOS:	486
PROMEDIO VENTANILLAS DIARIAS ACTIVAS:	19
TIEMPO PROMEDIO DE ESPERA EN MINUTOS:	40

2. Asesoría en la realización de actividades encaminadas a fortalecer el mejoramiento continuo de la Oficina de Procesos Contravencionales y de la Secretaría mediante la elaboración del informe de seguimiento a la gestión documental de tipología diferente a PQRS correspondiente al periodo enero 2023 – julio 2024.





El total neto de documentos es de **57.294**, toda vez que 135 documentos registran más de una copia asignada a diferentes funcionarios.

OFICINA / FUNCIONARIOS / TIPOLOGIA	ALERTA DEL ESTADO *EN GESTIÓN* 2023				ALERTA DEL ESTADO *EN GESTIÓN* 2024		
	A Tiempo	Próximo A Vencer	[illegible]	No Aplica	A Tiempo	[illegible]	No aplica
Oficina de Procesos Contravencionales							
Alzamora Donado, Silvana							
Procesos Jurídicos					2		
Recurso de apelación	49	5	[illegible]		112		
Recurso de Reposición	4				6		
Borrero Páez, Ernesto Francisco							
Tramites y Servicios					76		
De La Parra Villa, Julián							
Procesos Jurídicos					2		
Recurso de Reposición					1		
Tramites y Servicios					1		
Esquivel Diazgranados, Leonardo							
Requerimiento Fiscalía					2		
Movilla Álvarez, Jesus David							
Comunicación	4						
Despachos Comisorios	272				124		
Procesos Jurídicos					1		
Recurso de apelación	1						
Requerimiento Procuraduría					2		
Certificados							2
Audiencias							1

3. Asesoría en la realización de actividades encaminadas a fortalecer el mejoramiento continuo de la Oficina de Procesos Contravencionales mediante la elaboración de un instructivo para el cargue masivo de titulos.

Samira Lisbeth Santamaria Manotas
Para: Alfonso Diaz Llanos

INSTRUCTIVO MASIVO APLI...
4 MB

Buen día

Adjunto instructivo para aplicación masiva de títulos para lo pertinente.

Cordialmente,

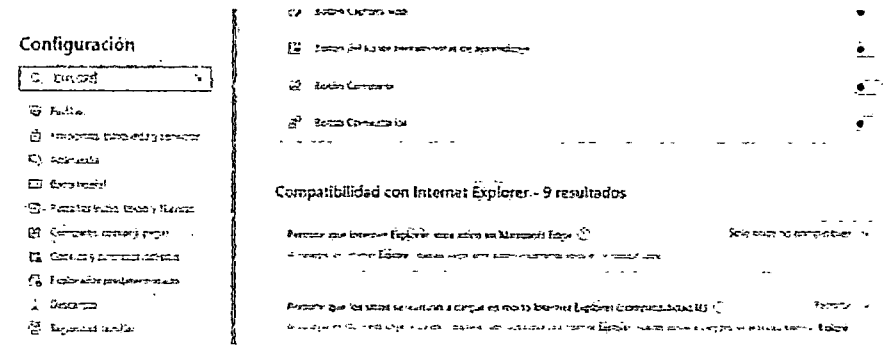
SAMIRA LISBETH SANTAMARIA MANOTAS
Asesora de Despacho
SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL
Dirección: Carrera 38 No. 74-109
Centro Comercial Americano
Barranquilla – Colombia.
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA

INSTRUCTIVO PARA CARGUE MASIVO DE TITULOS

2-CONFIGURACION DE PC

SIEMPRE INGRESAR POR EL EXPLORADOR MICROSOFT EDGE

NOS VAMOS A CONFIGURACION : colocamos la palabra explore y le damos en permitir que los sitios se vuelvan a cargar en modo internet explore (ver imagen)



4. Asesoría en la realización de actividades encaminadas a fortalecer el mejoramiento continuo de la Oficina de Procesos Contravencionales mediante la revisión del informe de caracterización de las PQRSD en conjunto con el grupo de mejoramiento institucional.

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

CÓDIGO: MA-GH-F-013

Formato Asistencia Eventos Internos

Fecha: 08/08/2024	Hora: 2:30 a 5:00 p.m.	Intensidad horaria: 2.5 horas
Tipo evento: ☐ Capacitación ☒ Reunión ☐ Asesoría ☐ Comité ☐ Otro cual:		Tema: Revisión Caracterización de PQRSD
Objetivo: Revisar el Informe de Caracterización del PQRSD		Facilitador: GRUPO DE MEJORAMIENTO

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Maira Cabeleos Duque	46153310	Despacho	Contratista	mairacabeleos@gmail.com	
2	Jorge Sierra V	1143155286	Despacho	Asesor	JSierra@barranquilla.gov.co	
3	Nuha Díaz Guardo	1045710112	Despacho	Tec Operativo	mdiazguardo@	
4	Rosa Castello C.	32655929	Despacho	Contratista	rcastello@barranq	
5	Ana Santana Jimenez	32822866	Despacho	Asesora	asantana@barranq	
6	Alejandro Corrales	1039407	Despacho	Prof. Universal	acorrales@barranquilla	
7	ALFONSO DÍAZ LLANOS	77286351	DESPACHO	CONTRATISTA	ADIAZL@BARRANQ	

5. Asesoría en la realización de actividades encaminadas a fortalecer el mejoramiento continuo de la Oficina de Procesos Contravencionales mediante la asistencia a la reunión convocada por la Secretaria de Planeación Distrital para la Actualización y Mejoramiento Del Sistema Integrado De Gestión – SIG

Ernesto Toncel Reyna — Responder — Responder a todos — Reenviar
Para: Agentes de Cambio
Vie 16/08/2024 4:12 PM
CC: Gerencia Control Interno; Secretaria Gestión Humana; Diana Maria Miguel Mantilla Parra; Ricardo Villa Perez; **y 26 más**

PLAN DE TRABAJO SISTEMA ...
64 KB

Estimado Grupo de **Agentes de Cambio** cordial saludo,

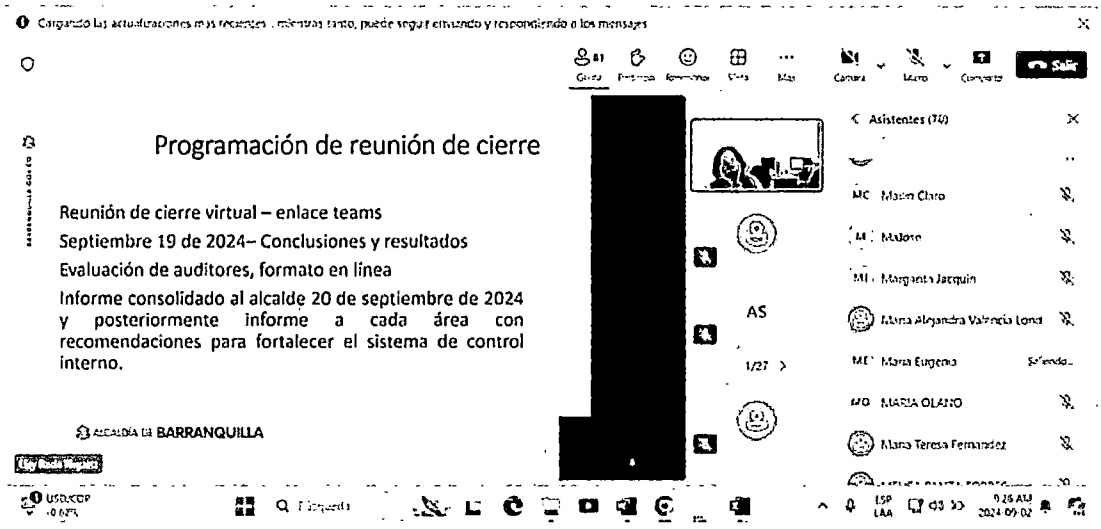
Luego del amplio ejercicio de participación ciudadana adelantado durante la construcción del nuevo Plan de Desarrollo 2024-2027 y la identificación de las necesidades y expectativas priorizadas por la comunidad como parte interesada en la entrega de bienes y servicios, se requiere la actualización de nuestro contexto estratégico y por ende la cadena de requisitos para todo el ciclo del sistema de calidad: riesgos, oportunidades, metas, indicadores, etc.

Con esta finalidad y la de mantener actualizado y sostenible el Sistema Integrado de Gestión - SIG nos permitimos invitar a todo el **equipo de nuevos y antiguos agentes de cambio** a la jornada de socialización del Plan de Trabajo que hemos construido con las acciones identificadas para implementar en lo que resta de la vigencia 2024.

El desarrollo de las actividades identificadas en el plan que involucra a todos los procesos nos permitirá afianzar el control y el concepto de mejora continua en la gestión administrativa de nuestra entidad. Su asistencia es de suma importancia, los esperamos.

Lugar: **Cajacopi Unidad Prado, Salón modulo 1, piso 2**
Día: **Lunes 26 de Agosto, de 8 a 12am**

6. Asesoría en la realización de actividades encaminadas a fortalecer el mejoramiento continuo de la Oficina de Procesos Contravencionales mediante la asistencia a la reunión de apertura del ciclo de auditorias convocada por la Gerencia de Control Interno de la Alcaldia.



Elaboró:

ALFONSO DE JESÚS DIAZ LLANOS
C.C. 72.286.351 DE BARRANQUILLA

Vo Bo: Otilia Ordoñez Perez
C.C.32.698.971
Jefe de Oficina de Registro de Tránsito
Supervisor Anterior
oordonez@barranquilla.gov.co