Bogotá, 01 de agosto de 2024

Doctor
WILLIAM ALIRIO FUENTES CABALLERO
Supervisor

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO No. 0501 DE 2024 — PERIODO 01 AL 31 DE JULIO DE 2024.

En condición de contratista presento informe mensual de actividades, de acuerdo con las obligaciones específicas del contrato relacionado en el asunto suscrito con la Personería de Bogotá, así:

Objeto: Prestación de servicios de apoyo en actividades de gestión documental relacionadas con la aplicación de instrumentos archivísticos, dentro del marco del proyecto de inversión 7719.

Obligaciones específicas|:

De conformidad con la obligación **3.1** Se realiza el diligenciamiento diario del indicador del periodo comprendido entregado al supervisor del contrato.

De conformidad con la obligación 3.2 Se da cumplimiento al cronograma establecido realizando las actividades asignadas para la intervención de archivo de gestión en la dependencia PERSONERIA DELEGADA PARA LA COORDINACION DE ASUNTOS DISCIPLINARIOS.

De conformidad con la obligación 3.3 Se realiza revisión y corrección de los expedientes, dando el visto bueno de los procesos técnicos ya aplicados.

De conformidad con la obligación 3.4 Se cumplió con la revisión de 144 de carpetas con 18.398 folios y la elaboración 207 de hojas de control y se generaron 15 Constancias.

De conformidad con la obligación 3.5 Se realizó control de calidad y posteriormente la actualización en el FUID de 146 de carpetas. También se retroalimentaron a los productores documentales, del adecuado diligenciamiento del FUID de la oficina PERSONERIA DELEGADA PARA LA COORDINACION DE LA POTESTAD DISCIPLIANARIA.

De conformidad con la obligación 3.6 Se cumplió con la actividad de implementación y aplicación de las TRD, identificando la oficina productor, serie, subserie, tipos documentales, retención y disposición final.

De conformidad con la obligación 3.8 Se cumplió con el apoyo en la implementación al interior de la Entidad de los instrumentos archivísticos vigentes.

De conformidad con la obligación 3.10 Se cumple con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social Integral.

Se anexa documento que soporta las actividades realizadas en el periodo comprendido, incluida la tabla de producción semanal con las actividades realizadas.

Con relación a las obligaciones generales del presente contrato de prestación de servicios, se da cumplimiento a las mismas, a la normatividad ambiental y de calidad vigentes en la Entidad.

1. PAGO DE APORTES A SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL N° 77730003 pagada el día 07 de junio de 2024.

2. VALOR A COBRAR: La suma de: TRES MILLONES TRECIENTOS SESENTA MIL PESOS m/cte $ $3.360.000. Favor consignar en la cuenta de ahorros No. 0570473470026740 del Banco Davivienda.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 01 de agosto de 2024.

FABIAN CUELLAR

FABIAN RICARDO CUELLAR SUAREZ
C.C. 1.023.901.699
Contratista

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1023901699	fabian ricardo cuellar suarez	carrera 11f # 40-22 sur	7698229	sc.fabian@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-06	2024-06	I	07/06/2024	77730003	$406.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	175.000	0		0		0	0	0	0	175.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	224.000	0	0	0	0	0	0		224.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.400				7.400	0	0	7.400			74	7.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	175.000	175.000
Pensión	1	224.000	224.000
Riesgos Laborales	1	7.400	7.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	406.400	406.400

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1023901699	fabian ricardo cuellar suarez		carrera 11f # 40-22 sur	7698229	sc.fabian@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-06	2024-06	I	07/06/2024	77730003	$406.400	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1023901699	cuellar suarez fabian ricardo	59	0			N																	25-14	1.400.000	224.000	0	0	0	0	EPS010	1.400.000	175.000	14-23	1.400.000	1	7.400		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

CUADRO INDICADOR DE PRODUCCIÓN - EQUIPO INTERVENCIÓN AG

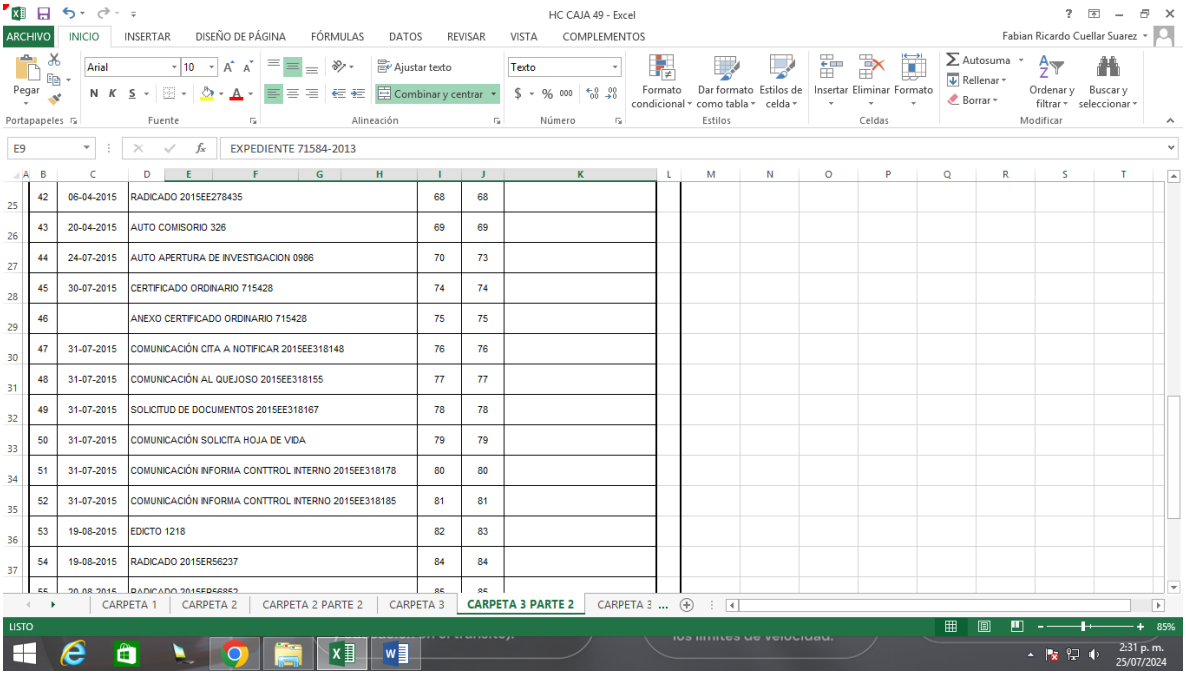
NOMBRE: Fabian Ricardo Cuellar Suarez

NÚMERO CONTRATO (OPS) 501

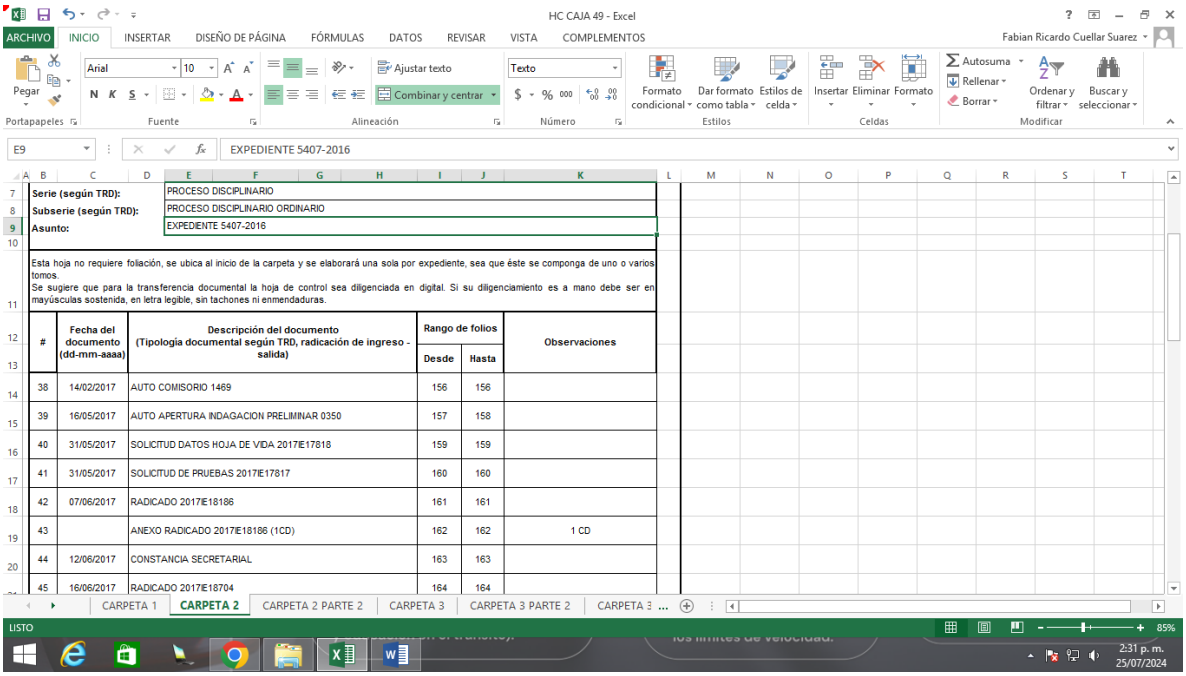
DEPENDENCIA A APOYAR Coordinacion de la potestad disciplinaria

N° ORDEN	FECHA	INTERVENCIÓN EN: (CANTIDADES)			ACTIVIDADES DESARROLLADAS																				
					CLASIFICACIÓN			ORGANIZACIÓN, LIMPIEZA Y DEPURACIÓN			FOLIACIÓN			ROTULACIÓN			ELABORACIÓN HOJA DE CONTROL			ELABORACIÓN FUID			ELABORACIÓN CONSTANCIA		
		# CAJAS	# CARPETAS	# FOLIOS	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY
1	martes, 2 de julio de 2024	1	5	887		X		X		887	X		887	X		5	X		8	X		5	X		1
2	miércoles, 3 de julio de 2024	1	7	990		X		X		990	X		990	X		7	X		10	X		7	X		1
3	jueves, 4 de julio de 2024	1	7	1122		X		X		1122	X		1122	X		7	X		10	X		7	X		1
4	viernes, 5 de julio de 2024	1	5	778		X		X		778	X		778	X		5	X		6	X		5	X		1
5	lunes, 8 de julio de 2024	1	5	874		X		X		874	X		874	X		5	X		6	X		5	X		1
6	martes, 9 de julio de 2024	1	7	807		X		X		807	X		807	X		7	X		11	X		7	X		1
7	miercoles, 10 de julio de 2024	0.5	5	578		X		X		578	X		578	X		5	X		6	X		5		X	0
8	jueves, 11 de julio de 2024	1.0	5	725		X		X		725	X		725	X		5	X		5	X		5	X		1
9	viernes, 12 de julio de 2024	0.5	6	636		X		X		636	X		636	X		6	X		11	X		6	X		1
10	lunes, 15 de julio de 2024																								
11	martes, 16 de julio de 2024	1	8	892		X		X		892	X		892	X		8	X		10	X		8	X		1

N° ORDEN	FECHA	INTERVENCION EN: (CANTIDADES)			ACTIVIDADES DESARROLLADAS																				
		# CAJAS	# CARPETAS	# FOLIOS	CLASIFICACIÓN			ORGANIZACIÓN, LIMPIEZA Y DEPURACIÓN			FOLIACIÓN			ROTULACIÓN			ELABORACIÓN HOJA DE CONTROL			ELABORACIÓN FUID			ELABORACIÓN CONSTANCIA		
					SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY	SI	NO	QTY
12	miércoles, 17 de julio de 2024	1	8	1001		X		X		1001	X		1001	X		8	X		10	X		8	X		1
13	jueves, 18 de julio de 2024	1	9	700		X		X		700	X		700	X		9	X		11	X		9		X	0
14	viernes, 19 de julio de 2024	1	7	1036		X		X		1036	X		1036	X		7	X		13	X		7	X		1
15	lunes, 22 de julio de 2024	1	8	861		X		X		861	X		861	X		8	X		15	X		8	X		1
16	martes, 23 de julio de 2024	1	7	761		X		X		761	X		761	X		7	X		12	X		7	X		1
17	miércoles, 24 de julio de 2024	1	8	1075		X		X		1075	X		1075	X		8	X		14	X		8	X		1
18	jueves, 25 de julio de 2024	1	7	952		X		X		952	X		952	X		7	X		9	X		7			
19	viernes, 26 de julio de 2024	1	7	895		X		X		895	X		895	X		7	X		9	X		7		X	
24	lunes, 29 de julio de 2024	1	8	960		X		X		960	X		960	X		8	X		10	X		8		X	
25	martes, 30 de julio de 2024	1	8	1075		X		X		1075	X		1075	X		8	X		9	X		8		X	
26	miércoles, 31 de julio de 2024	1	7	793		X		X		793	X		793	X		7	X		7	X		7		X	



42	06-04-2015	RADICADO 2015EE278435	68	68	
43	20-04-2015	AUTO COMISORIO 326	69	69	
44	24-07-2015	AUTO APERTURA DE INVESTIGACION 0986	70	73	
45	30-07-2015	CERTIFICADO ORDINARIO 715428	74	74	
46		ANEXO CERTIFICADO ORDINARIO 715428	75	75	
47	31-07-2015	COMUNICACIÓN CITA A NOTIFICAR 2015EE318148	76	76	
48	31-07-2015	COMUNICACIÓN AL QUEJOSO 2015EE318155	77	77	
49	31-07-2015	SOLICITUD DE DOCUMENTOS 2015EE318167	78	78	
50	31-07-2015	COMUNICACIÓN SOLICITA HOJA DE VIDA	79	79	
51	31-07-2015	COMUNICACIÓN INFORMA CONTTROL INTERNO 2015EE318178	80	80	
52	31-07-2015	COMUNICACIÓN INFORMA CONTTROL INTERNO 2015EE318185	81	81	
53	19-08-2015	EDICTO 1218	82	83	
54	19-08-2015	RADICADO 2015ER56237	84	84	



Serie (según TRD): PROCESO DISCIPLINARIO

Subserie (según TRD): PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO

Asunto: EXPEDIENTE 5407-2016

Esta hoja no requiere foliación, se ubica al inicio de la carpeta y se elaborará una sola por expediente, sea que éste se componga de uno o varios tomos.
Se sugiere que para la transferencia documental la hoja de control sea diligenciada en digital. Si su diligenciamiento es a mano debe ser en mayúsculas sostenida, en letra legible, sin tachones ni enmendaduras.

#	Fecha del documento (dd-mm-aaaa)	Descripción del documento (Tipología documental según TRD, radicación de ingreso - salida)	Rango de folios		Observaciones
			Desde	Hasta	
38	14/02/2017	AUTO COMISORIO 1469	156	156	
39	16/05/2017	AUTO APERTURA INDAGACION PRELIMINAR 0350	157	158	
40	31/05/2017	SOLICITUD DATOS HOJA DE VIDA 2017E17818	159	159	
41	31/05/2017	SOLICITUD DE PRUEBAS 2017E17817	160	160	
42	07/06/2017	RADICADO 2017E18186	161	161	
43		ANEXO RADICADO 2017E18186 (1CD)	162	162	1 CD
44	12/06/2017	CONSTANCIA SECRETARIAL	163	163	
45	16/06/2017	RADICADO 2017E18704	164	164	

CONSTANCIA

De acuerdo a lo establecido en la Ley 594 de 2000 “Ley General de Archivos”, el Acuerdo 038 de 2002 y demás normatividad concordante, mediante el cual se establecen las responsabilidades de los servidores públicos relacionado con “la organización, conservación, uso y manejo de los documentos” y teniendo en cuenta lo establecido en el Manual de Gestión Documental (*código 12-MN-01, versión 4*), el cual indica las pautas correctas para la organización de los archivos de gestión, que sean susceptibles de transferencia documental primaria hacia el Archivo Central y solo para efectos del mismo, acorde con la TRD respectiva, se implementaron las siguientes aclaraciones y/o acciones correctivas:

1. Elaboración de la Hoja Control Digital de Documentos en Expedientes, Código 12-FR-08 Versión 4, dejando la anterior como soporte documental.
2. Se realizó refoliación del expediente, 15160-2017 iniciando desde el folio 11 hasta 39 su culminación, como aparece identificado en la parte superior derecha.
3. Se organizó la cronología de los siguientes documentos:

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	No. FOLIOS	FOLIACIÓN INICIAL	FOLIACIÓN FINAL
SOLICITUD DE PRUEBAS 2017IE18621	1	32	11
ANEXOS SOLICITUD DE PRUEBAS 2017IE18621	7	33 AL 39	12 AL 18
RADICADO 2017IE19088	2	30 AL 31	19 AL 20
ACTA VISITA ADMINISTRATIVA	1	11	21
ANEXOS ACTA VISITA ADMINISTRATIVA	12	12 AL 23	22 AL 33
ACTA VISITA ADMINISTRATIVA	2	24 AL 25	34 AL 35
ANEXOS ACTA VISITA ADMINISTRATIVA	3	26 AL 28	36 AL 38
CONSTANCIA SECRETARIAL	1	29	39

Aviso de privacidad: Sus datos personales serán tratados conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales, que podrá ser consultada en www.personeriabogota.gov.co

CONSTANCIA

***Nota**: Se hace claridad, que no se eliminó ningún documento del expediente, únicamente se organizó su cronología, por lo tanto, conserva su validez jurídica, evitando cualquier posible materialización del riesgo de la seguridad de la información.*

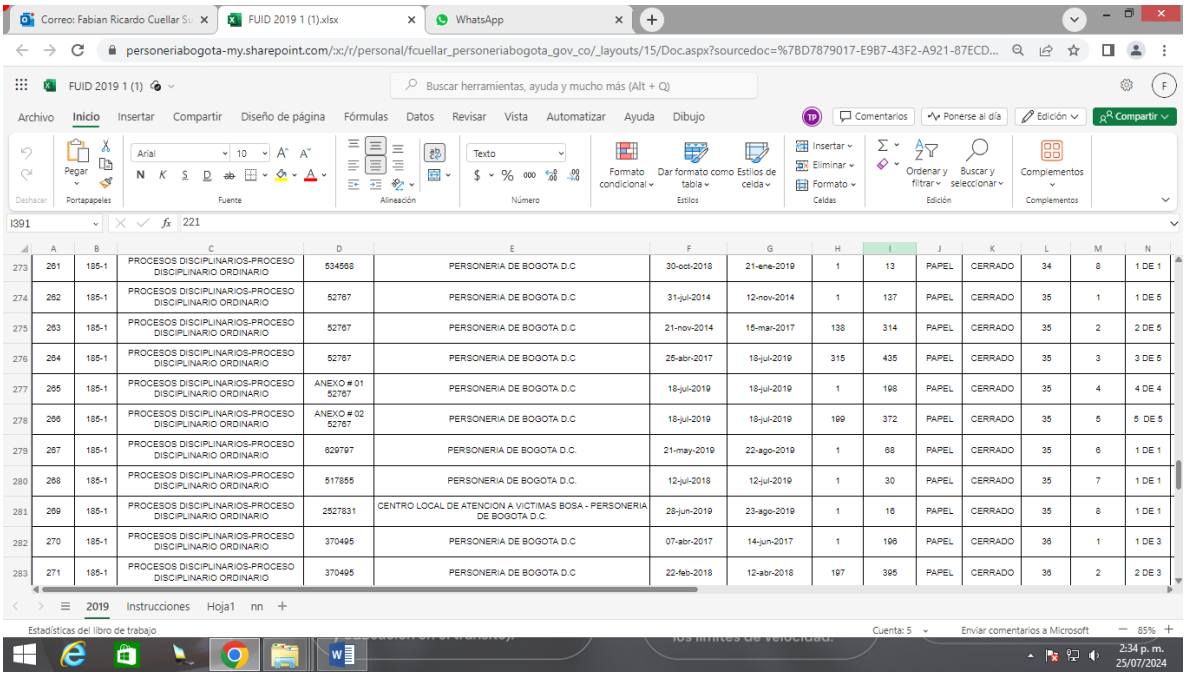
Es importante aclarar que el Gestor Documental, realiza esta labor con la documentación física evidenciada dentro del expediente, la existencia o falta de documentos que no fueron relacionados en la hoja de control inicial, le corresponde al abogado que llevo el proceso y es exclusivamente su responsabilidad, de acuerdo con el marco normativo de la Ley 1952 de 2019 en los términos de vigencia, reserva legal, prescripción o caducidad de acciones legales y técnicas que recaen sobre los documentos.Las políticas y procedimientos establecidos para la Transferencia Documental, desde los Archivos de Gestión al Archivo Central de la Personería de Bogotá, D.C., son de obligatorio cumplimiento para los funcionarios de todas las dependencias de la Entidad.

Dado en Bogotá D.C., a los once (22) días del mes de Julio del año Dos Mil veinticuatro (2024).

_____

Nombre: JESÚS ANDRÉS IBARRA TRUJILLO
Cargo: Personero Delegado para la coordinación de la potestad disciplinaria
Dependencia: Coordinación de la potestad disciplinaria

Aviso de privacidad: Sus datos personales serán tratados conforme a la Política de Tratamiento de Datos Personales, que podrá ser consultada en www.personeriabogota.gov.co



Correo: Fabian Ricardo Cuellar Si | FUID 2019 1 (1).xlsx | WhatsApp

personeriabogota-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/fcuellar_personeriabogota_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BD7879017-E9B7-43F2-A921-87ECD...

FUID 2019 1 (1)

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Archivo | Inicio | Insertar | Compartir | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Ayuda | Dibujo

Comentarios | Ponerse al día | Edición | Compartir

Pegar | Arial | 10 | Texto | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Ordenar y filtrar | Buscar y seleccionar | Complementos

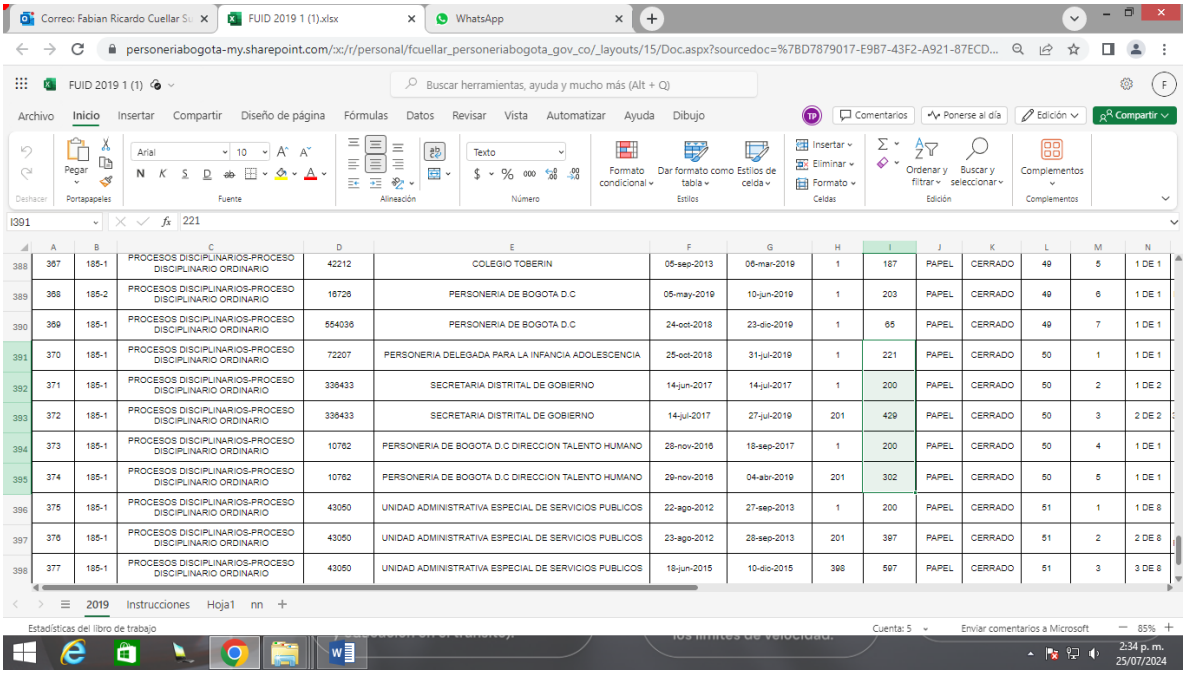
I391 | 221

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
273	261	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	534568	PERSONERIA DE BOGOTA D.C	30-oct-2018	21-ene-2019	1	13	PAPEL	CERRADO	34	8	1 DE 1
274	262	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	52767	PERSONERIA DE BOGOTA D.C	31-jul-2014	12-nov-2014	1	137	PAPEL	CERRADO	35	1	1 DE 5
275	263	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	52767	PERSONERIA DE BOGOTA D.C	21-nov-2014	15-mar-2017	138	314	PAPEL	CERRADO	35	2	2 DE 5
276	264	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	52767	PERSONERIA DE BOGOTA D.C	25-abr-2017	18-jul-2019	315	435	PAPEL	CERRADO	35	3	3 DE 5
277	265	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	ANEXO # 01 52767	PERSONERIA DE BOGOTA D.C	18-jul-2019	18-jul-2019	1	198	PAPEL	CERRADO	35	4	4 DE 4
278	266	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	ANEXO # 02 52767	PERSONERIA DE BOGOTA D.C	18-jul-2019	18-jul-2019	199	372	PAPEL	CERRADO	35	5	5 DE 5
279	267	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	629797	PERSONERIA DE BOGOTA D.C.	21-may-2019	22-ago-2019	1	68	PAPEL	CERRADO	35	6	1 DE 1
280	268	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	517855	PERSONERIA DE BOGOTA D.C.	12-jul-2018	12-jul-2019	1	30	PAPEL	CERRADO	35	7	1 DE 1
281	269	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	2527831	CENTRO LOCAL DE ATENCION A VICTIMAS BOSA - PERSONERIA DE BOGOTA D.C.	28-jun-2019	23-ago-2019	1	16	PAPEL	CERRADO	35	8	1 DE 1
282	270	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	370495	PERSONERIA DE BOGOTA D.C	07-abr-2017	14-jun-2017	1	198	PAPEL	CERRADO	36	1	1 DE 3
283	271	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	370495	PERSONERIA DE BOGOTA D.C	22-feb-2018	12-abr-2018	197	395	PAPEL	CERRADO	36	2	2 DE 3

2019 | Instrucciones | Hoja1 | nn

Estadísticas del libro de trabajo | Cuenta: 5 | Enviar comentarios a Microsoft | 85%

2:34 p. m. 25/07/2024



Correo: Fabian Ricardo Cuellar Si | FUID 2019 1 (1).xlsx | WhatsApp

personeriabogota-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/fcuellar_personeriabogota_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BD7879017-E9B7-43F2-A921-87ECD...

FUID 2019 1 (1)

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Archivo | Inicio | Insertar | Compartir | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Ayuda | Dibujo

Comentarios | Ponerse al día | Edición | Compartir

Pegar | Arial | 10 | Texto | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Ordenar y filtrar | Buscar y seleccionar | Complementos

I391 | 221

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
388	367	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	42212	COLEGIO TOBERIN	05-sep-2013	06-mar-2019	1	187	PAPEL	CERRADO	49	5	1 DE 1
389	368	185-2	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	16726	PERSONERIA DE BOGOTA D.C	05-may-2019	10-jun-2019	1	203	PAPEL	CERRADO	49	6	1 DE 1
390	369	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	554036	PERSONERIA DE BOGOTA D.C	24-oct-2018	23-dic-2019	1	65	PAPEL	CERRADO	49	7	1 DE 1
391	370	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	72207	PERSONERIA DELEGADA PARA LA INFANCIA ADOLESCENCIA	25-oct-2018	31-jul-2019	1	221	PAPEL	CERRADO	50	1	1 DE 1
392	371	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	336433	SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO	14-jun-2017	14-jul-2017	1	200	PAPEL	CERRADO	50	2	1 DE 2
393	372	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	336433	SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO	14-jul-2017	27-jul-2019	201	429	PAPEL	CERRADO	50	3	2 DE 2
394	373	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	10762	PERSONERIA DE BOGOTA D.C DIRECCION TALENTO HUMANO	28-nov-2016	18-sep-2017	1	200	PAPEL	CERRADO	50	4	1 DE 1
395	374	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	10762	PERSONERIA DE BOGOTA D.C DIRECCION TALENTO HUMANO	29-nov-2016	04-abr-2019	201	302	PAPEL	CERRADO	50	5	1 DE 1
396	375	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	43050	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS	22-ago-2012	27-sep-2013	1	200	PAPEL	CERRADO	51	1	1 DE 8
397	376	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	43050	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS	23-ago-2012	28-sep-2013	201	397	PAPEL	CERRADO	51	2	2 DE 8
398	377	185-1	PROCESOS DISCIPLINARIOS-PROCESO DISCIPLINARIO ORDINARIO	43050	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS	18-jun-2015	10-dic-2015	398	597	PAPEL	CERRADO	51	3	3 DE 8

2019 | Instrucciones | Hoja1 | nn

Estadísticas del libro de trabajo | Cuenta: 5 | Enviar comentarios a Microsoft | 85%

2:34 p. m. 25/07/2024