

Bien!

Se guardo el contrato satisfactoriamente.

Informe N°

2

Contrato:

Expediente

202409000501000001E

RP

652

CDP

144

Contrato

CD-2024-0349

Fecha RP

2024-06-24

Fecha CDP

2024-05-23

Objeto del contrato

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN TEMAS DE PLANIFICACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, EN LA RECUPERACIÓN DE HUMEDALES Y EN EL USO EFICIENTE Y SOSTENIBLE DEL RECURSO HÍDRICO.

Informacion Bancaria:

Banco

Tipo de cuenta

DAVIVIENDA

AHORROS

Numero de cuenta

0000006457018578

Fecha de suscripcion

2024-06-26

Plazo de Ejecución

2024-12-26

Objeto

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN TEMAS DE PLANIFICACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, EN LA RECUPERACIÓN

Valor total del contrato

30000000

TREINTA MILLONES DE PESOS

Valor honorarios mensuales

5000000

CINCO MILLONES DE PESOS

Valor a ejecutar con el informe

5000000

CINCO MILLONES DE PESOS

Valor ejecutado

10000000

DIEZ MILLONES DE PESOS

Porcentaje de ejecución

33 %

Porcentaje por ejecutar

67 %

Fecha inicio

Fecha fin

26/06/2024

26/12/2024

Obligación N° .1: Apoyar en la elaboración y/o revisión de conceptos que le sean solicitados por parte de la Oficina Asesora de Planeación y/o Dirección General con ocasión a los procesos de Planes de Ordenación de Cuencas Hidrográficas.

Aprobada

Corregir

Aprobada por JONH ALBEIRO OSORIO GUZMAN el 2024-09-11 16:16:40

Durante este periodo se apoyó a la oficina asesora de planeación en la revisión de la solicitud presentada mediante radicado: ENT-BAQ-006492-2024

Obligación N° .2: Apoyar en el desarrollo de estrategias y/o lineamientos para el seguimiento a la implementación de los Programas de Ahorro y Uso Eficiente del agua.

Aprobada

Corregir

Aprobada por JONH ALBEIRO OSORIO GUZMAN el 2024-09-11 16:16:43

-Asistencia a la segunda reunión del 30 de julio de 2024 en el tema: asistencia técnica para la incorporación de las determinantes ambientales, gestión para la adaptación del cambio climático

Obligación N° .3: Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la sustentación jurídica de los requerimientos que realicen los organismos de control, entidades nacionales, locales y regionales relacionadas con el recurso hídrico.

Aprobada

Corregir

Aprobada por JONH ALBEIRO OSORIO GUZMAN el 2024-09-11 16:16:45

Durante este periodo se apoyó a la oficina asesora de planeación en la revisión de la solicitud presentada mediante radicado: ENT-BAQ-008152-2024

Obligación N° .4: Apoyar en el seguimiento a los Planes de Ordenamiento del Recurso Hídrico (PORH) que se encuentren adoptados en el departamento del Atlántico

Aprobada

Corregir

Aprobada por JONH ALBEIRO OSORIO GUZMAN el 2024-09-11 16:16:48

Durante este periodo se inició la revisión y lectura de los PORH de las ciénagas de Malambo y se realiza el análisis de los proyectos, programas y proyectos e indicadores de gestión para se presentado en la reunión programada para la segunda

Obligación N° .5: Apoyar en la realización de acciones dirigidas a la adopción y ejecución del Plan de Ordenación y manejo integrado de la Unidad Ambiental Costera Río Magdalena (POMIUAC)

[Aprobada](#)[Corregir](#)**Aprobada** por JONH ALBEIRO OSORIO GUZMAN el 2024-09-11 16:16:51

Durante este periodo se participó en la segunda planificación de la reunión para la revisión del polígono definido para la Unidad Ambiental Costera Río Magdalena.

Obligación N° .6: Apoyar y asesorar en las demás actividades que le sean asignadas por la Oficina Asesora de Planeación y/o Dirección General.

[Aprobada](#)[Corregir](#)**Aprobada** por JONH ALBEIRO OSORIO GUZMAN el 2024-09-11 16:16:54

-Durante este periodo se participó en la tercera reunión de preparación para la realización de las asistencias técnicas y se citó a los alcaldes y secretarios de planeación de los municipios del departamento para su participación en la jornada de asistencias