ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	MARIA ANGELICA NOVOA CULMA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 28652618				
CPS No.	8918 **de** 26/10/2023			**PLAZO**	120 días
FECHA DE INICIO	03/11/2023	**FECHA DE TERMINACIÓN**	02/03/2024		
PERIODO DE INFORME	01/12/2023 **A:** 30/12/2023			**No. Informe**	2
% EJECUCIÓN FISICA	48	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	23		
SUPERVISOR	CARLOS ALBERTO CARDOZO AMAYA	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EL ACCESO Y REALIZAR EL ACOMPANAMIENTO A LOS PROGRAMAS, PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS DE SALUD REQUERIDOS POR LA POBLACION HABITANTE DE CALLE Y EN RIESGO DE ESTARLO, VINCULADA AL PROYECTO DE INVERSION 7757, IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS Y SERVICIOS INTEGRALES PARA EL ABORDAJE DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE EN BOGOTA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Apoyar acciones que contribuyan a la atención integral en salud de la población habitante de calle o en riesgo de estarlo en la unidad operativa o estrategia, relacionados con la prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez en el marco del Proyecto, bajo las condiciones de flexibilidad establecidas por la entidad y teniendo en cuenta las medidas de bioseguridad.	Para este mes realizamos los respectivos apoyos en los autocuidados de nuestros usuarios en cuanto el baño diario, vestido entre otros los días Se apoyaron las entregas de alimentos de los usuarios verificando que todos reciban y consuman sus alimentos Se realizaron las respectivas valoraciones de ciudadanos para realizar seguimiento a los estados de salud Se llevaron a cabo los acompañamientos asignados a ciudadanos con citas médicas programadas
Apoyar acciones de trámites administrativos, orientación, acompañamiento, suministro, custodia y seguimiento para el acceso a órdenes y entrega de medicamentos prescritos a la población habitante de calle o en riesgo de estarlo en la unidad operativa o estrategia correspondiente, relacionados con la prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez en el marco del Proyecto	Realizamos el debido alistamiento de tratamientos farmacológicos del siguiente turno para las 3 jornadas Se llevo a cabo la gestión para reclamar tratamientos farmacológicos Se apoyaron las respectivas verificaciones de ordenes medicas para solicitar citas de control y o actualizar tratamientos médicos Se tomaron las constantes vitales de nuestros usuarios
Apoyar acciones significativas, pedagógicas, psicoeducativas y/o formativas orientadas al cuidado en salud emocional y física, adherencia a tratamientos médicos, desarrollo de capacidades, mitigación y reducción del daño de la población habitante de calle o en riesgo de estarlo en la unidad operativa o estrategia correspondiente, entre otros factores relacionados con la prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez en el marco del Proyecto.	Se realizaron los respetivos seguimientos a los usuarios que usan oxigeno Administramos los medicamentos de los ciudadanos en los horarios establecidos Se superviso la debida aplicación de insulinas de los usuarios diabéticos Se realizaron las llamadas para activación de la línea 123 para ciudadanos que presentaron alteración de sus signos vitales Se realizaron los talleres asignados según cronograma
Aportar insumos oportunos para la construcción de respuestas a solicitudes, requerimientos e inquietudes presentadas por la ciudadanía en general, entes de control, Secretaria Distrital de Integración Social y demás entidades, cumpliendo los criterios de oportunidad, claridad y veracidad.	Diariamente se dejaron los seguimientos de acompañamientos médicos al día y/o alteraciones de sus estados de salud en el servicio en cada carpeta Se realizaron los registros de constantes vitales de los usuarios en los respectivos formatos Se recogieron las firmas de las administraciones de medicamentos de los usuarios diariamente Se realizaron las respectivas rondas nocturnas por las instalaciones de servicio verificando los estados de salud de nuestros ciudadanos
Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor y que estén dentro del objeto del contrato, durante el tiempo de ejecución	Se realizaron los ingresos de tratamientos farmacológicos de los usuarios Se diligenciaron los formatos de suministro de medicamentos Diligenciamos las actas que fueron necesarias de ciudadanos hospitalizados Realizamos las valoraciones de enfermería que fueron necesarias

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/11/2023	$145,000	06/12/2023	1058998218
Pension	COLPENSIONES	01/11/2023	$185,600	06/12/2023	1058998218
ARL	POSITIVA	01/11/2023	$0	06/12/2023	0

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 28652618 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 28/12/2023 a las 07:07:17 horas (UTC-5)