PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Agosto de 2024

Señor (a)
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5879248**
Coordinadora de Programas Especiales
Dependencia SENA Emprende Rural -SER
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5879248** del año 2024

Jeimy Lorena Rico Olaya, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.122.127.247 de Acacías, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SENA Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. ($43.613.490). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($3.721.287), b) dos (2) pagos iguales por los meses de Marzo y Abril de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno, c) Un pago por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($2.232.772) correspondiente al mes de mayo, d) seis (6) pagos iguales por los meses de Junio a Noviembre CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno, e) un (1) pago correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por

valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.935.069)

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Recorridos de Agro ecoturismo en el municipio de Acacias Ficha No 2931404. Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en espacios Naturales en el municipio de Mesetas Ficha No 2946049. Formación Profesional integral del programa Emprendedor en	Asistencias y fotografías. Actividades cargadas al Drive – Gestión de tiempos Sofia Plus

		Desarrollo de Actividades Turísticas en espacios Naturales en el municipio de El Dorado Ficha No 2947894. Formación Profesional integral del programa Comportamiento Emprendedor en el municipio de Cubarral Ficha No 3027006. Formación Profesional integral del programa Comportamiento Emprendedor en el municipio de El Dorado Ficha No 3027077. Formación Profesional integral del programa Comportamiento Emprendedor en el municipio de El Dorado Ficha No 3027077. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de El Castillo Ficha No 3029454. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas	

		para un negocio innovador en el municipio de Castilla Ficha No 3027076. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de El Dorado Ficha No 3029522. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Cumaral Ficha No 3029501. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Cubarral Ficha No 3029516. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Guamal Ficha No 3028445.	

2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas	En coordinación con el instructor Hernán Molano – Instructor de Emprendimiento, se realiza los procesos de formación articulando temática y objeto de desarrollo.	Evidencia fotográfica Asistencias
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Acompañamiento permanente que a los grupos de formación de los aprendices de las fichas 2931404, 2947894 y 2946049. Acompañamiento permanente que a los grupos de formación de los aprendices de las fichas 3027006, 3027077, 3029454, 3027076, 3029522 3029501, 3029516 3028445.	Asistencias a la formación.
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de	Apoyar el proceso de formación de los aprendices de las fichas 2931404, 2947894 y	Asistencias a la formación.

	producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	2946049, 3027006, 3027077, 3029454, 3027076, 3029522 3029501, 3029516 3028445.	
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Envío de solicitud de desplazamiento para formación en el municipio de Mesetas Ficha 2946049. Envío de gestión de tiempos correspondientes al mes de Agosto 120 Horas por formación y 40 de actividades adicionales par aun total de 160 horas.	Captura de pantalla correo enviado y recepción de aprobación. Captura de pantalla gestión de tiempos y planeación del instructor.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Agenda de desplazamiento al municipio de Mesetas correspondiente a la ficha No 2946049 del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.	Agenda de desplazamiento.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se realiza seguimiento de evidencias a la evaluación de Juicios Fichas Acacias 2931404 -Dorado 2947894 - Mesetas 2946049 – Acacias	Revisión entregables evidencias – Captura de pantalla

		Cursos de Ruta 1: 3027006 - Cubarral 3027077 - El Dorado 3029454 – El Castillo 3027076 - Castilla 3029522 – El Dorado 3029501 – Cumaral 3029516 – Cubarral 3028445 - Guamal	
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Diligenciamiento formato para recolectar información de la agencia pública de empleo de las Ficha 2931404 – 2947894 - 2946049	Captura de pantalla formato diligenciado. Captura de pantalla correo enviado
9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Reunión equipo Ser realizada el 9 de Agosto. Reunión equipo empresarial Ruta 1 SER Campe Sena realizada el 26 de agosto.	Asistencia a la reunión Evidencias Fotograficas
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	Gestión en los procesos de formación y capacitación con GIZ – Diálogo de Saberes con enfoque de Género. Grados en las fichas 2931404 El Dorado – 2947894 Mesetas.	Fotos del proceso de formación
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación	Reunión de capacitación liderada por el dinamizador del Programa SER – Ricardo Murillo. Realizada el 9 de agosto	Listados de asistencias Evidencias fotográficas

	nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.		
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Acompañamiento a aprendices participante en la convocatoria Economía campesina en procesos de la Ruta de Emprendimiento.	Capturas de Pantalla
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	Avance en la creación del portafolio de evidencias del instructor.	Captura de pantalla lista de chequeo, planeación pedagógica y guías de aprendizaje.
14	Entregar a la supervisión cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados	Entrega de informe mensual y cuenta de cobro correspondiente al mes de agosto.	Drive Coordinación.

15	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Apoyo y participación en las acciones de capacitación, formación, divulgación de acciones de formación y demás que sean asignadas.	Captura de pantalla correo electrónico institucional.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	92224	Mesetas	5/8/2024	9/8/2024
2.	99724	Mesetas	19/8/2024	21/9/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla de pago de aportes N° 9470441680 operador Aportes en Línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (37) folios

Cordialmente,



Firma

Jeimy Lorena Rico Olaya

Contratista

C.C. No. 1.122.127.247 de Acacias

Recibí a satisfacción:



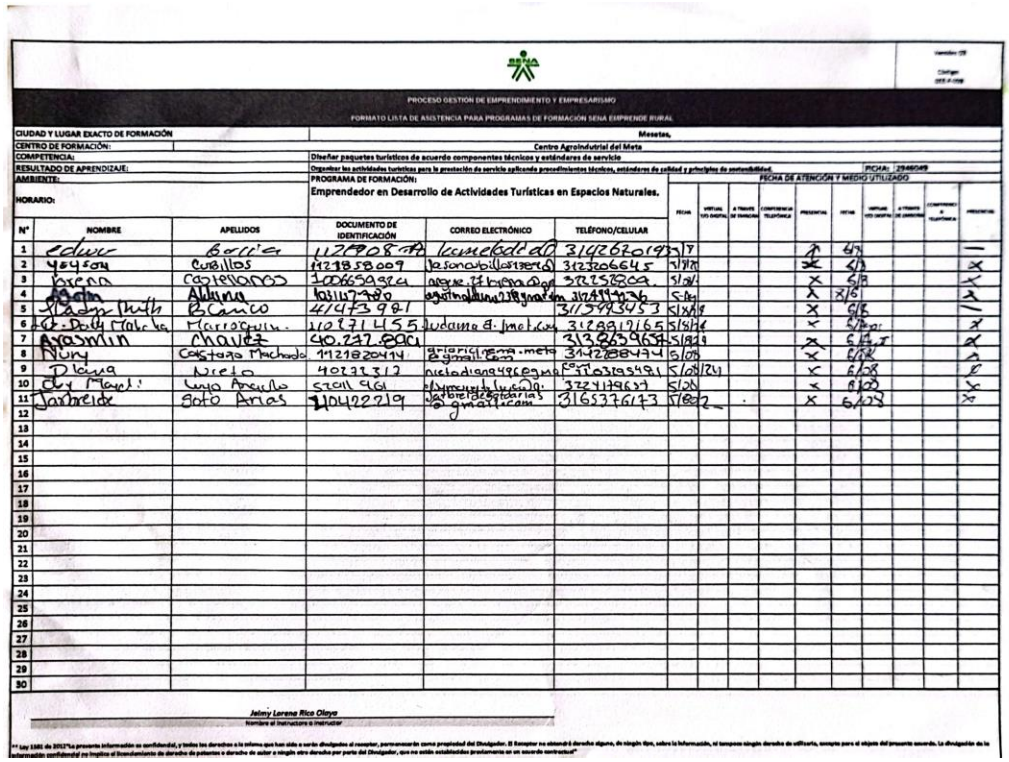
Firma
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.5879248 de 2024.
Coordinadora Programas Especiales Centro Agroindustrial del Meta.

Evidencias

1. ***Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.***

Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Recorridos de Agro ecoturismo en el municipio de Acacias Ficha No 2931404.

Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en espacios Naturales en el municipio de Mesetas Ficha No 2946049.



PROCESO GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Mesetas.

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Meta

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

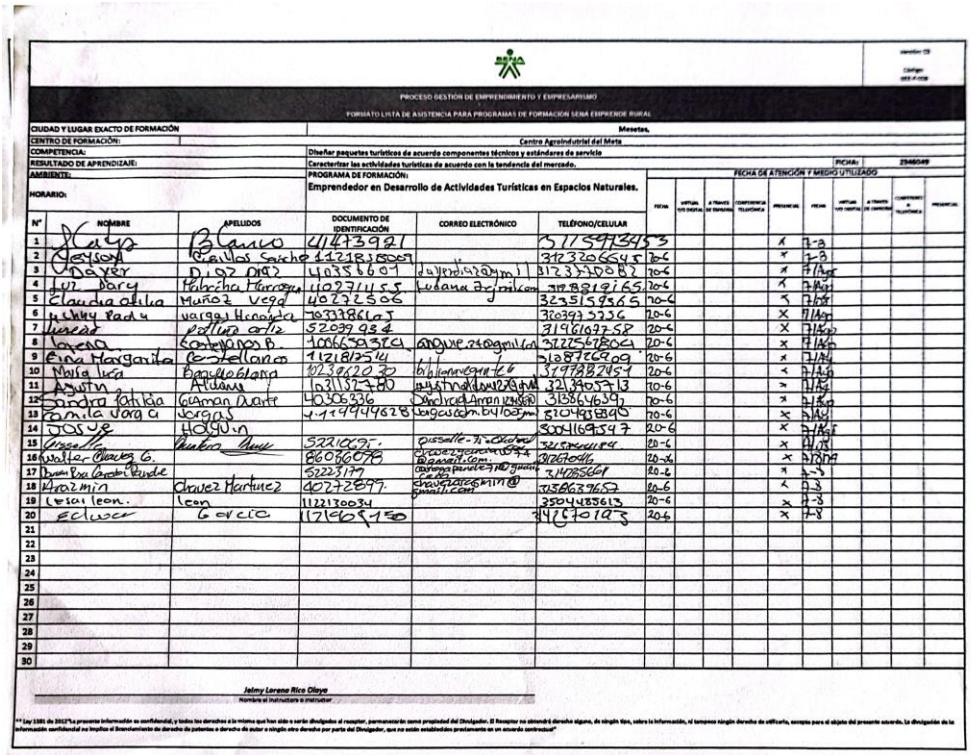
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Organizar las actividades turísticas para la prestación de servicio aplicando procedimientos técnicos, estándares de calidad y principios de sostenibilidad. FICHA: 2946049

AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

HORARIO: FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR
1	edwin	Barrera	1129908 [illegible]	[illegible]	3142620193
2	yeison	Cubillos	1121858009	[illegible]	3123206645
3	Yoreen	Castellanos	1006598961	[illegible]	3213582809
4	[illegible]	Aldana	1031127980	[illegible]	3124994736
5	Wadymith	Blanco	41473981	[illegible]	3115993453
6	Liz Dary Mahecha	Marroquin	1098714555	ludanna.g.fmetkus	3128917165
7	Yasmin	Chavez	40.737.896	[illegible]	3138639684
8	Nury	Castaño Machado	1121820414	[illegible]	3142888474
9	Diana	Nieto	40737317	[illegible]	3107203491
10	Ely Mauricio	Lugo Arevalo	5701961	[illegible]	3224119617
11	Jairo Andres	Soto Arias	1104227219	[illegible]	3165376173
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Jaimy Lorena Rico Olaya
Nombre del instructor o instructor



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACION SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Mesetas.

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Meta

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Caracterizar las actividades turísticas de acuerdo con la tendencia del mercado.

FICHA: 2540048

AMBIENTE:

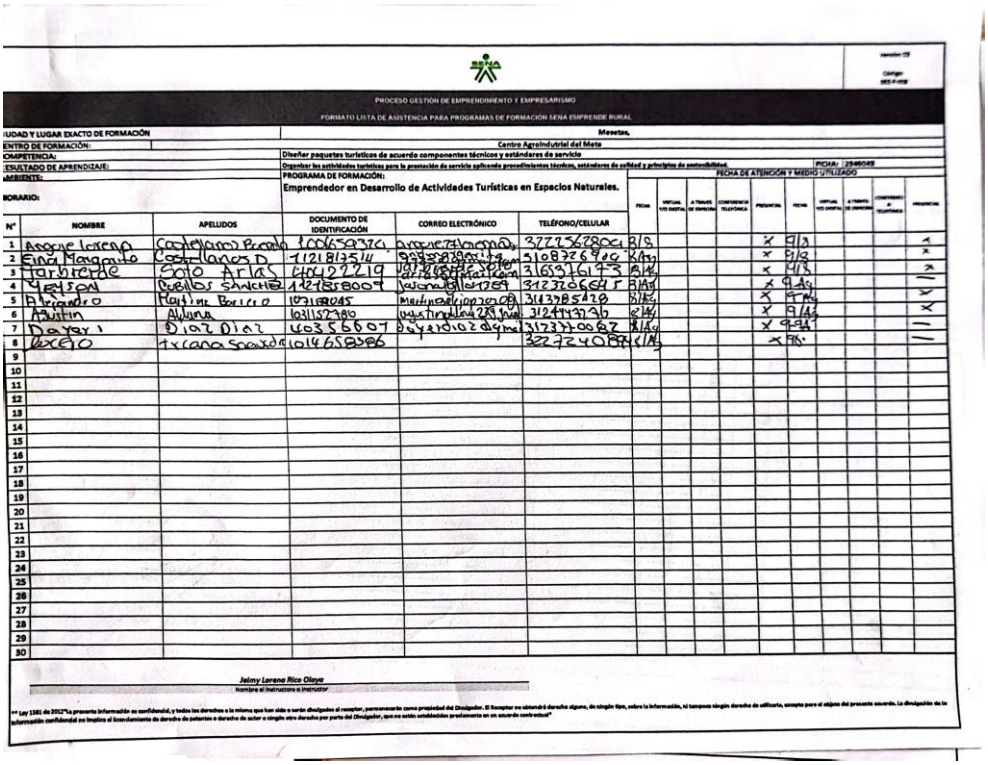
HORARIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE ESPACIOS	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE CORREOS	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
1			41473981		3175973453	20-6				X	7-3				
2			1121835009		3123206645	20-6				X	7-3				
3			40356607		3123210082	20-6				X	7/6				
4			40272506		3239159565	20-6				X	7/6				
5			1073978604		3203975226	20-6				X	7/6				
6			52039984		3196169758	20-6				X	7/6				
7			1006593761		3227567805	20-6				X	7/6				
8			1121835414		3108769105	20-6				X	7/6				
9			1073187599		3187769099	20-6				X	7/6				
10			1073820230		3199882454	20-6				X	7/6				
11			1031527780		3213905713	20-6				X	7/6				
12			40306336		3136463639	20-6				X	7/6				
13			1.119499678		3104958890	20-6				X	7/6				
14					3004169547	20-6				X	7/6				
15			5221075		3213905714	20-6				X	7/6				
16			86060098		3176940446	20-6				X	7/6				
17			5223177		3147856691	20-6				X	7-3				
18			40272897		3136637652	20-6				X	7-3				
19			1122100341		3504485613	20-6				X	7-3				
20			1121905150		3176701935	20-6				X	7-8				
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jaimy Lorena Rico Olaya
Nombre el Instructore o Instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a lo mismo que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no están establecidos previamente en un acuerdo contractual"



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Mesetas.

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Meta

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Organizar las actividades turísticas para la prestación de servicio aplicando procedimientos técnicos, estándares de calidad y principios de sostenibilidad

FICHA: 2540048

AMBIENTE:

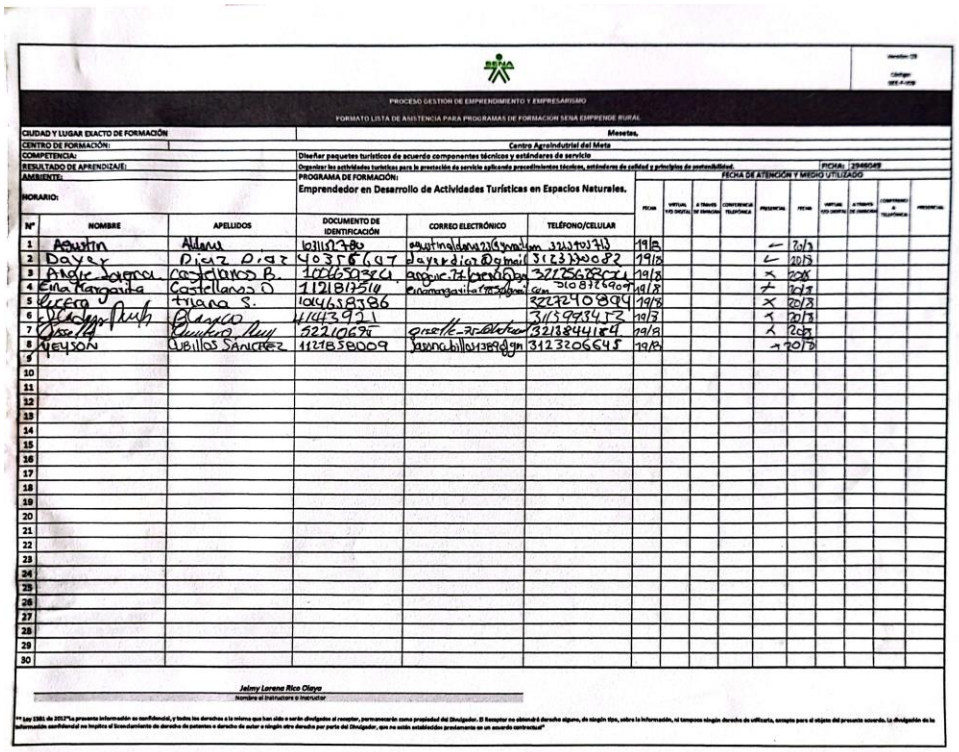
HORARIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE ESPACIOS	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE CORREOS	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
1			1006593761		3227567805	8/6				X	8/6				X
2			1121835009		3108769105	8/6				X	8/6				X
3			40356607		3169316953	8/6				X	8/6				—
4			1121835009		3123206645	8/6				X	9-4				—
5			1073189045		3113785478	8/6				X	9-4				X
6			1121835414		3124993736	8/6				X	9/6				X
7			1031527780		3173200867	8/6				X	9-9				—
8			1014658586		3227409844	8/6				X	9/6				—
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jaimy Lorena Rico Olaya
Nombre el Instructore o Instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a lo mismo que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no están establecidos previamente en un acuerdo contractual"



PROCESO GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACION SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Meseta,

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Meta

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Ejecutar las actividades turísticas para la prestación de servicio aplicando procedimientos técnicos, estándares de calidad y principios de sostenibilidad. FICHA: 2946049

AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

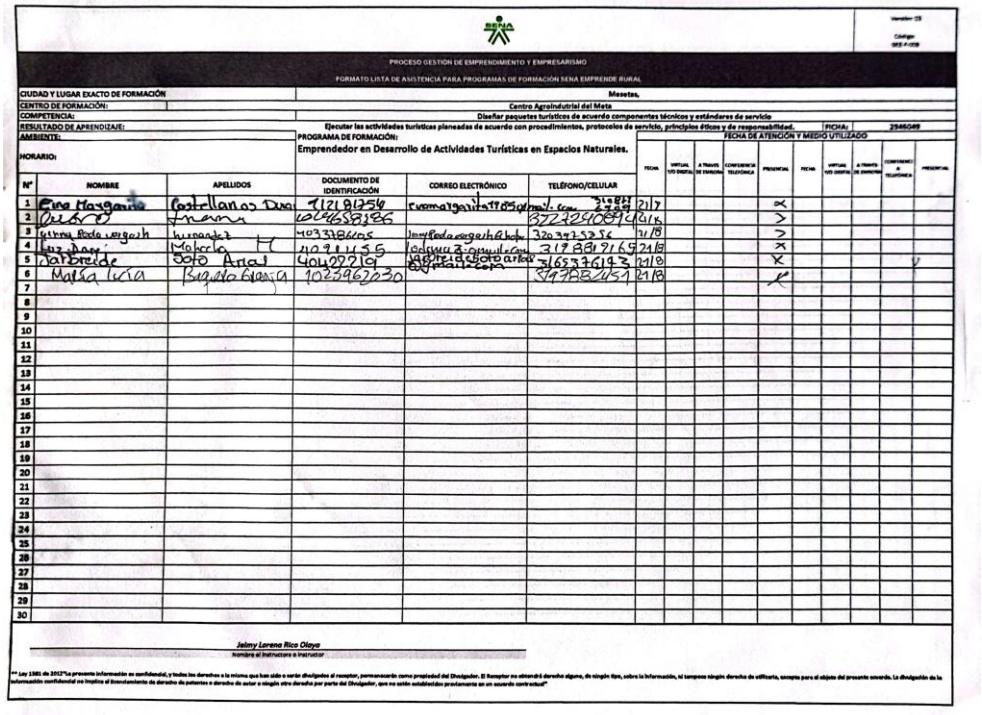
HORARIO:

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE PANTALLA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE PANTALLA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Agustin	Aldana	1031197780	agustinaldana22@gmail.com	3213703713	19/8				✓	20/8				
2	Dayer	Diaz Diaz	40356197	dayerdiaz@gmail.com	3123330082	19/8				✓	20/8				
3	Angie Johana	Castellanos B.	1006592861	angie.74.jcb@gmail.com	3212568274	19/8				x	20/8				
4	Ena Margarita	Castellanos D	1121813514	enamargarita1985@gmail.com	3108726907	19/8				✓	20/8				
5	Brera	Triana S.	1046518386		3212940894	19/8				x	20/8				
6	Yeidy Yuliet	Blanco Ruiz	41443921		3115993413	19/8				✓	20/8				
7	Jose M	Bautista Ruiz	52210695	jose.m.bautista@sena.edu.co	3213844184	19/8				✓	20/8				
8	YEYSON	CUBILLOS SÁNCHEZ	1121838009	yesonacubillos1989@gmail.com	3123206645	19/8				✓	20/8				
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jeimy Lorena Rico Olaya
Nombre del instructor o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilidad, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el levantamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"



PROCESO GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Meseta,

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Meta

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Ejecutar las actividades turísticas planeadas de acuerdo con procedimientos, protocolos de servicio, principios éticos y de responsabilidad. FICHA: 2946049

AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

HORARIO:

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE PANTALLA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE PANTALLA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Ena Margarita	Castellanos Diaz	1121813514	enamargarita1985@gmail.com	3108726907	21/8				✓					
2	Brera	Triana	1046518386		3212940894	21/8				✓					
3	Yeimy Rocio	Vergara	1033816005	Jeimyrocio.vergara@hotmail.com	3203925256	21/8				✓					
4	Luz Dary	Morcelo M	1019811555	luzdary2@gmail.com	3198911655	21/8				x					
5	Yarbeide	Soto Arial	40422219	yarbeidasotoarial@gmail.com	3165376193	21/8				x					
6	Maria Lucia	Bayona Garcia	1023962030		3197881451	21/8				✓					
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jeimy Lorena Rico Olaya
Nombre del instructor o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilidad, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el levantamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"














Mesetas


Mesetas


esetas


Mesetas


¿Qué es el aviturismo?
Mesetas


Mesetas

Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de El Castillo Ficha No 3029454.

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Castilla
CENTRO DE FORMACION: Agroindustrial del Meta
COMPETENCIA:
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
FICHA: 3029454
AMBIENTE:
HORARIO: 2:00 pm 5:00 pm
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Generación de Ideas Para un Negocio Innovador.

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO: PRESENCIAL
1	Sandra Villalba	Villalba	1073490164	[illegible]	3202357962	X
2	Yolanda	Villalba	1074432900	[illegible]	3208674457	X
3	Isabel	Hernandez	52901147	[illegible]	3165855325	X
4	DIUFANY	FONSECA	52990754	[illegible]	3174349032	X
5	LEIDI JOHANA	CHAVES OREJO	40332756	[illegible]	3172649944	X
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

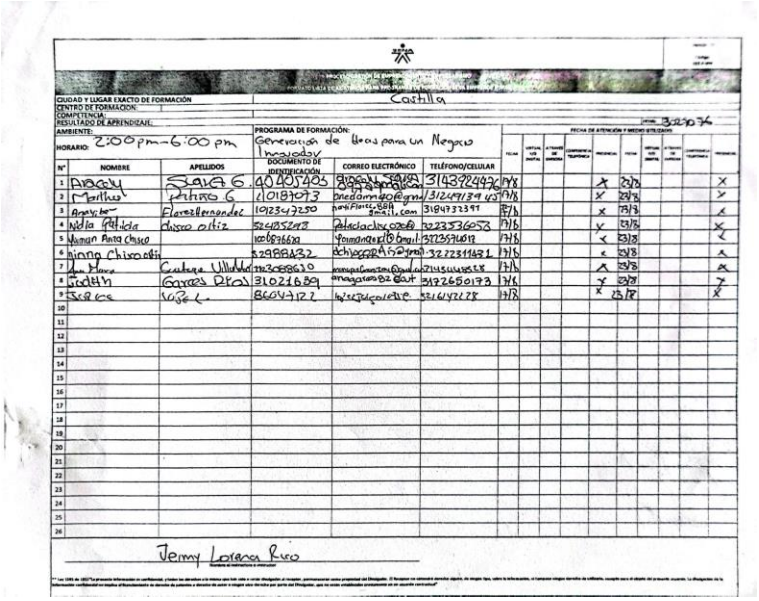
Jeimy Lorena Rico
Nombre del instructor o instructora

*** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecen como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, el tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el Reconocimiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

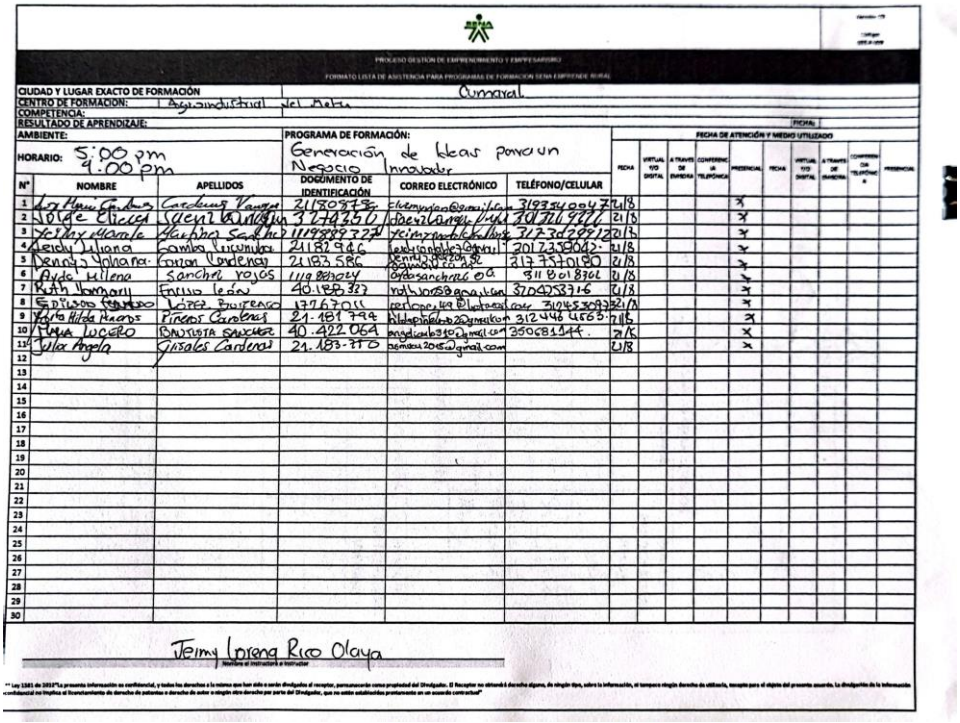




Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Castilla Ficha No 3027076.



Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Cumaral Ficha No 3029501.







Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Cubarral Ficha No 3029516.

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Cubarral

CENTRO DE FORMACION:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 3029516

AMBIENTE:

HORARIO: 9:00 am-5:00 pm

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Generación de Ideas para un Negocio Innovador

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL VÍA DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL VÍA DIGITAL	A TRAVÉS DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	[illegible]	Bautista	3103[illegible]966		3[illegible]	11-3				12-3	✓				✓
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	11-3				12-3	✓				✓
3	Madon	Moriel Duque	31031532		3123176[illegible]	11-3				12-3	✓				✓
4	Ayde	Muriel Duque	31036965		3201485737[illegible]	11-3				12-3	✓				✓
5	Nayibe Yeseca	Coca Ceballos	52777[illegible]		3124771943	11-3				12-3	✓				✓
6	Alicia	Pabón	24 746 673		27577 7499	11-3				12-3	✓				✓
7	Jessica Lorena	Hernandez	31036787		3124911923	11-3				12-3	✓				✓
8	Dilth edith	Mello Castro	31087-074		320 655 7934	11-3				12-3	✓				✓
9	Silvia M Bonal	Bonal Dagoas	37036836		321 9946000	11-3				12-3	✓				—
10	Diana Marcela	Franco Ledoya	1121190463		3102298066[illegible]	11-3				12-3	✓				—
11	Nilia	Cifuentes Barrera	41727329	lilia.fuentes@yahoo.es	3164[illegible]267	11-3				12-3	✓				✓
12	Flor Cuasca	Cuasca	31027876		3183325661[illegible]	11-3				12-3	✓				✓
13	Elisa[illegible]	Espina	31037963	Brisas del	3204[illegible]678	11-3				12-3	✓				✓
14	Gloria Stella	Ruiz G	37036967		3103[illegible]87	11-3				12-3	✓				—
15	Ingrid JOHANA M.S.	Marin-Escobar	77278876205		3103772556	11-3				12-3	✓				✓
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jenny Lorena Rico

Nombre instructora e instructor

*** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a lo mismo que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el reconocimiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

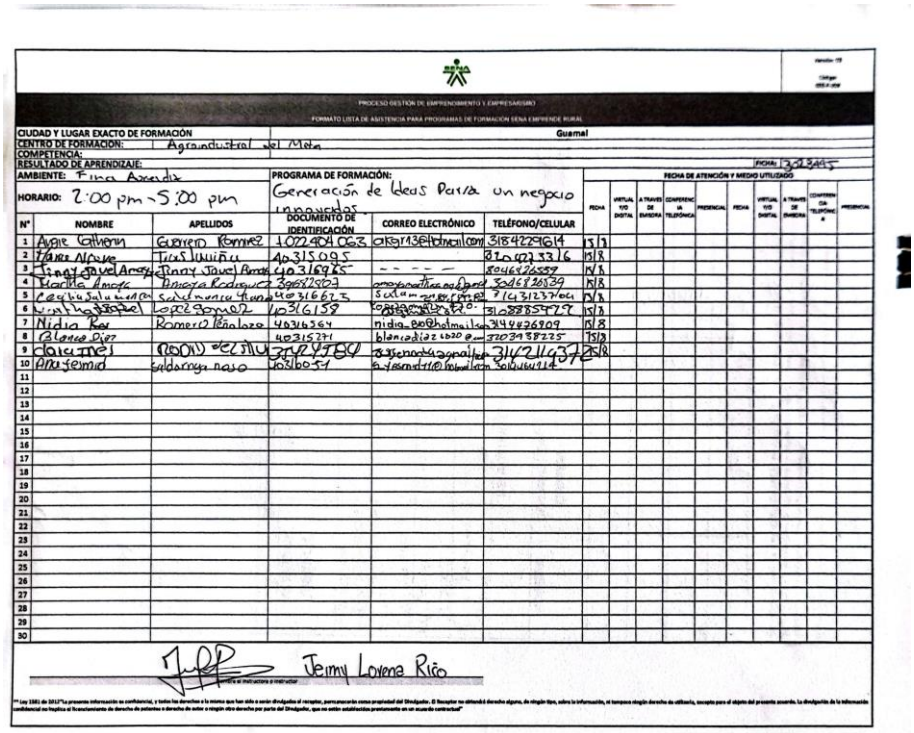









Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Guamal Ficha No 3028445.



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Guamal

CENTRO DE FORMACIÓN: Agroindustrial del Meta

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 3028445

AMBIENTE: Finca Aprendiz

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Generación de Ideas Para un negocio innovador

HORARIO: 2:00 pm - 5:00 pm

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE BUZÓN/A	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVÉS DE BUZÓN/A	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Angie Catherin	Guerrero Ramirez	1.022.904.063	angiecatherin13@hotmail.com	3184229614	13/8									
2	Yaneth Alexandra	Tiria Illinñel	40315095		3204923316	13/8									
3	Jenny Javiel Amaya	Jenny Javiel Amaya	40316985	- - - - - -	3046826539	14/8									
4	Blanca Amaya	Bayona Rodriguez	39682807	amayablanca@gmail.com	3046826539	14/8									
5	Carlos Julian	Salamanca Huertas	40316675	Salamanca[illegible]	3163123706	15/8									
6	[illegible]	Lopez Gomez	40316158	[illegible]	3108885479	15/8									
7	Nidia Rocio	Romero Peñaloza	40316364	nidia_ro@hotmail.com	3144826909	15/8									
8	Blanca Diaz		40315271	blancadiaz1020@[illegible]	3203988225	15/8									
9	Daicimer	Rodriguez Ramirez	1.023.[illegible]	[illegible]	3162116378	15/8									
10	Alexander	Saldarriaga Naranjo	1023[illegible]	[illegible]	[illegible]										
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jenny Lorena Rico





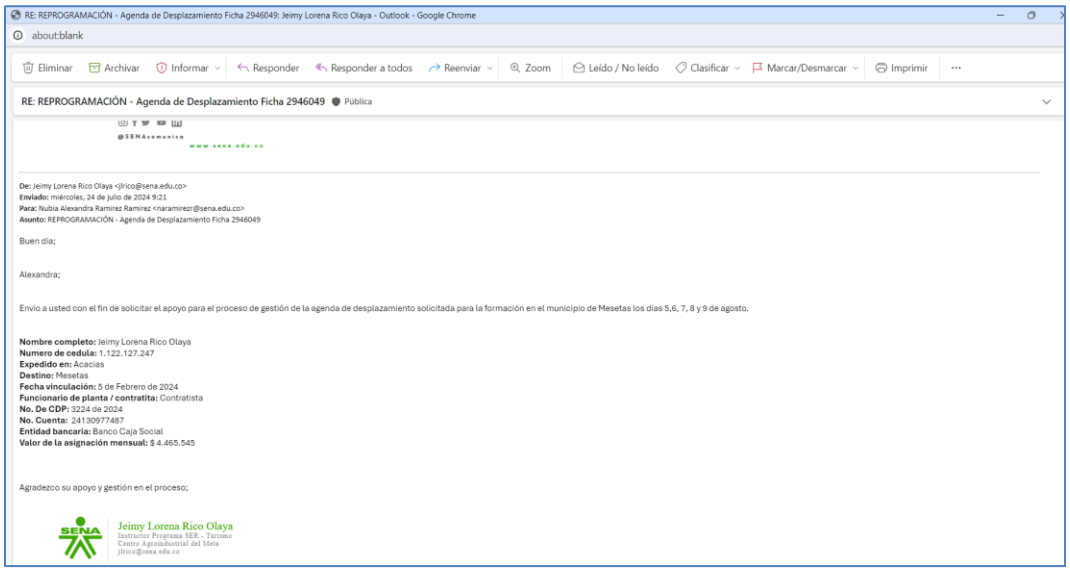


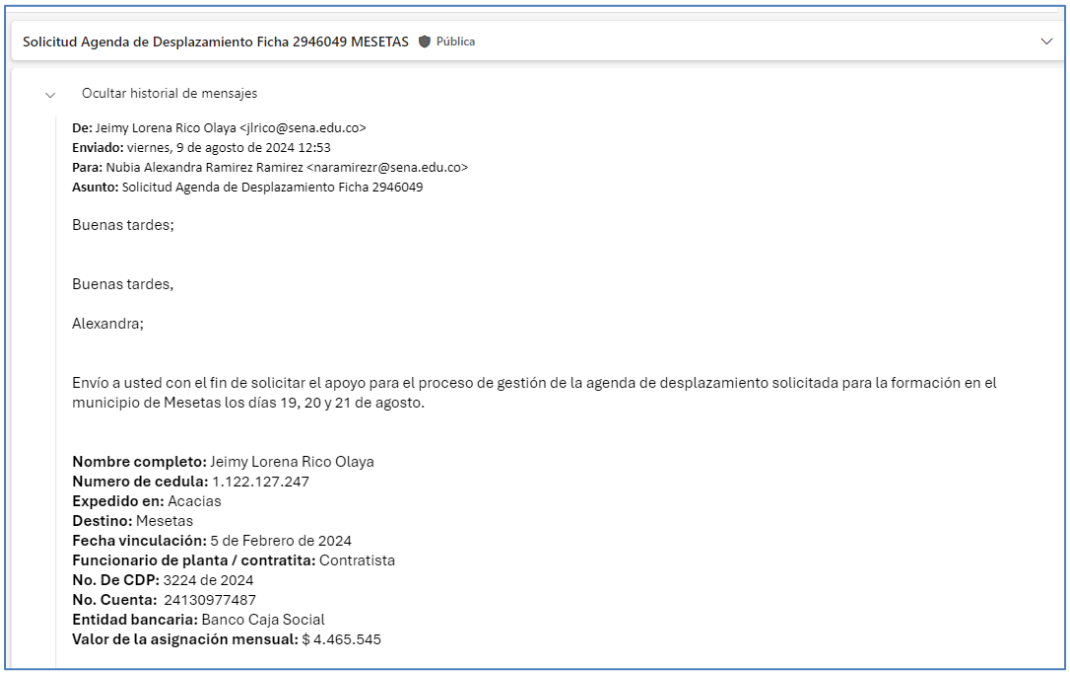




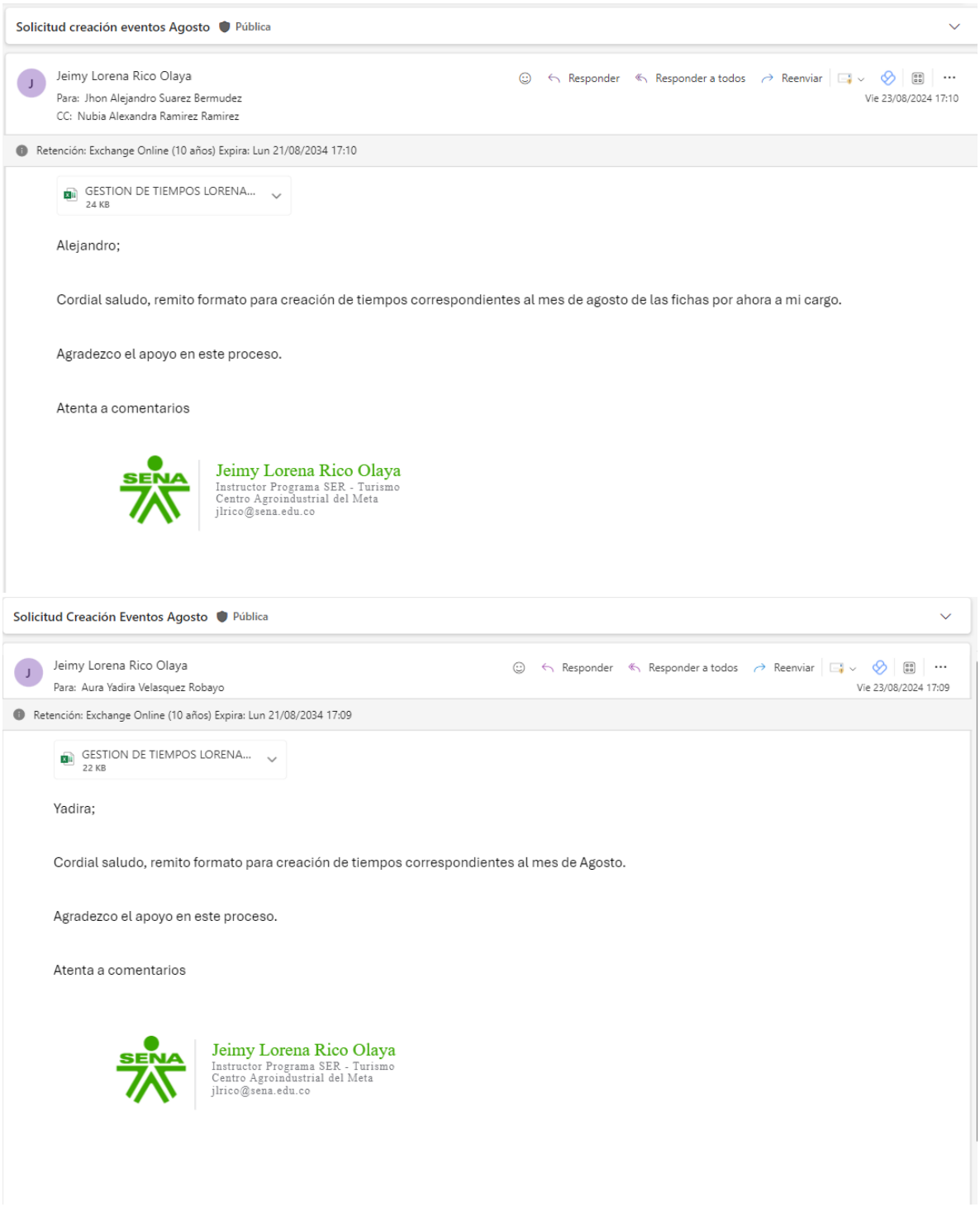
Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.

Envío de solicitud de desplazamiento para formación en el municipio de Mesetas Ficha 2946049.





Envío de gestión de tiempos correspondientes al mes de Agosto 160 Horas



Solicitud creación eventos Agosto Pública

Jeimy Lorena Rico Olaya
Para: Jhon Alejandro Suarez Bermudez
CC: Nubia Alexandra Ramirez Ramirez

Responder Responder a todos Reenviar
Vie 23/08/2024 17:10

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 21/08/2034 17:10

GESTION DE TIEMPOS LORENA...
24 KB

Alejandro;

Cordial saludo, remito formato para creación de tiempos correspondientes al mes de agosto de las fichas por ahora a mi cargo.

Agradezco el apoyo en este proceso.

Atenta a comentarios

Jeimy Lorena Rico Olaya
Instructor Programa SER - Turismo
Centro Agroindustrial del Meta
jlrico@sena.edu.co

Solicitud Creación Eventos Agosto Pública

Jeimy Lorena Rico Olaya
Para: Aura Yadira Velasquez Robayo

Responder Responder a todos Reenviar
Vie 23/08/2024 17:09

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 21/08/2034 17:09

GESTION DE TIEMPOS LORENA...
22 KB

Yadira;

Cordial saludo, remito formato para creación de tiempos correspondientes al mes de Agosto.

Agradezco el apoyo en este proceso.

Atenta a comentarios

Jeimy Lorena Rico Olaya
Instructor Programa SER - Turismo
Centro Agroindustrial del Meta
jlrico@sena.edu.co

EVENTOS LORENA RICO - AGOSTO 2024

Instructor: JEIMY LORENA RICO OLAYA

MES	FICHA	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR		FECHA INICIO	FECHA FIN	HORARIO (FORMATO 24 HORAS)	L	M	M	J	V	S	D	TOTAL HORAS
						NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD											
AGOSTO	3027006	COMPORTAMIENTO - CUBARRAL	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	240201533302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	1/07/2024	3/08/2024	14:00 - 22:00				X	X	X		24
	2931404	ACACIAS	CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	ORIENTAR EL MONTAJE DEL CAMPAMENTO TENIENDO EN CUENTA NORMAS AMBIENTALES, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	6/08/2024	6/08/2024	14:00 - 22:00		X						8
	2947894	DORADO	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	8/08/2024	8/08/2024	14:00 - 22:00				X				8
	3027077	comportamiento DORADO	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	240201533302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	9/08/2024	10/08/2024	14:00 - 22:00					X	X		16
	3027077	comportamiento DORADO	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	240201533302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	12/08/2024	12/08/2024	14:00 - 22:00	X							8
	3029454	GENNERACION EL CASTILLO	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	14/08/2024	14/08/2024	14:00 - 22:00				X				8
	3027076	GENERACION CASTILLA	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	16/08/2024	16/08/2024	14:00 - 22:00					X			8
	3029522	GENERACION DORADO	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	17/08/2024	17/08/2024	14:00 - 22:00						X		8
	3029501	GENERACION CUMARAL	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	20/08/2024	20/08/2024	14:00 - 22:00		X						8
	2946049	MESETAS	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	21/08/2024	21/08/2024	14:00 - 22:00			X					8
	3029516	GENERACION CUBARRAL	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	22/08/2024	22/08/2024	14:00 - 22:00				X				8
	3028445	GENERACION GUAMAL	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	28/08/2024	28/08/2024	14:00 - 22:00			X					8

EVENTOS LORENA RICO - AGOSTO 2024

Instructor: JEIMY LORENA RICO OLAYA

MES	FICHA	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR		FECHA INICIO	FECHA FIN	HORARIO (FORMATO 24 HORAS)	L	M	M	J	V	S	D	TOTAL HORAS
						NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD											
	OTRAS ACTIVIDADES	REUNIÓN EQUIPO SER		Reunión Equipo SER		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	5/08/2024	5/08/2024	14:00 - 22:00	X							8
		ASESORIA PROYECTO TURISMO CUBARRAL		Asesoria tecnica proyecto Fortalecimiento a unidades turisticas " Cubarral el tesoro escondido donde la naturaleza cobra vida"		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	15/08/2024	15/08/2024	14:00 - 22:00				X				8
	OTRAS ACTIVIDADES	REUNIÓN EQUIPO SER-RUTA 1		Reunión Equipo Empresarial SER - Ruta 1		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	26/08/2024	26/08/2024	14:00 - 22:00	X							8
	ASESORIA	CASTILLO	Asesoria formulación de proyecto	Asesoria formulación de Proyecto		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	29/08/2024	29/08/2024	14:00 - 22:00				X				8
	ASESORIA	GUAMAL	Asesoria formulación de proyecto	Asesoria formulación de Proyecto		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	30/08/2024	30/08/2024	14:00 - 22:00					X			8
																		40

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JEIMY LORENA RICO OLAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/08/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3027076 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3029516 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2947894 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3027006 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3027077 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2946049 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3029501 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3029522 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3029454 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3029445 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2931404 - EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR EL TALENTO HUMANO A SU CARGO, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE, COMPETENCIAS ASIGNADAS Y LOS INDICADORES DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ORIENTAR EL MONTAJE DEL CAMPAMENTO TENIENDO EN CUENTA NORMAS AMBIENTALES, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS TURÍSTICOS DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRESTAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO REQUERIDO POR EL USUARIO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
05/08/2024	05/08/2024	OTROS	8,00
15/08/2024	15/08/2024	OTROS	8,00
26/08/2024	26/08/2024	OTROS	8,00
29/08/2024	29/08/2024	OTROS	8,00
30/08/2024	30/08/2024	OTROS	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	40,00

INSTRUCTOR: JEIMY LORENA RICO OLAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

5. ***Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.***

Agenda de desplazamiento al municipio de Mesetas correspondiente a la ficha No 2946049 del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

							Versión: 04	
							Código: GTH-F-090	
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO **FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA**								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					24/07/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JEIMY LORENA RICO OLAYA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1122127247**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5879248**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Meta				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial del Meta**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	HÉCTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGÓN				**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO				**CARGO**	COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Villavicencio - Mesetas Vereda Jardin de Peñas - Villavicencio**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Meta				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial del Meta**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Meta			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Alcaldia Municipal - GIZ	**CONTACTO**	317 6582848	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	5	8	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	9	8	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar acciones de formación correspondientes al programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turisticas en Espacios Naturales, de la ficha N° 2946049							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.							
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas							
3	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.							
AGENDA								
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)								
Día 1 : 5/08/2024 Desplazamientos ruta de ida: Villavicencio - Mesetas Medio de transporte: terrestre. Actividades a ejecutar: Desplazamiento al municipio. Desplazamientos Internos: Mesetas - Vereda Jardin de Peñas **Día 2: 6/08/2024** Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turisticas en espacios naturales de la ficha 2946049 **Día 3: 7/08/2024** Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turisticas en espacios naturales de la ficha 2946049 **Día 4: 8/08/2024** Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turisticas en espacios naturales de la ficha 2946049 **Día 5: 9/08/2024** Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turisticas en espacios naturales de la ficha 2946049 Desplazamientos Ruta de regreso: Vereda Jadin de Peñas - Mesetas - Villavicencio Medio de transporte: terrestre. **Observaciones:**								
FIRMAS								
FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO			**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**		**FIRMA DEL CONTRATISTA:**			
Nombres y Apellidos: HÉCTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGÓN			**Nombres y Apellidos: ANGELA**					
Cargo: SUBDIRECTOR (E) CAM			**Cargo: COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES**		**Nombres y Apellidos: JEIMY LORENA RICO OLAYA**			
NOTA. DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS SE APRUEBAN 5 DIAS DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO								GTH-F-090 V.04

SENA	Versión: 04 Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					8/08/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JEIMY LORENA RICO OLAYA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1122127247**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 5879248**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Meta				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial del Meta**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	HÉCTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGÓN				**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	LUIS ALEJANDRO BAUTISTA				**CARGO**	COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Villavicencio - Mesetas Vereda Jardin de Peñas - Villavicencio**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Meta				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial del Meta**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Meta			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Alcaldia Municipal - GIZ		**CONTACTO**	317 6582848
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	19	8	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		21	8	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar acciones de formación correspondientes al programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales, de la ficha N° 2946049							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas
3	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 19/08/2024
Desplazamientos ruta de ida: Villavicencio - Mesetas
Medio de transporte: terrestre.
Actividades a ejecutar: Desplazamiento al municipio. Desplazamientos Internos: Mesetas - Vereda Jardin de Peñas

Día 2: 20/08/2024
Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales de la ficha 2946049

Día 3: 21/08/2024
Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales de la ficha 2946049
Desplazamientos Ruta de regreso: Vereda Jadin de Peñas - Mesetas - Villavicencio
Medio de transporte: terrestre.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DEL GASTO: Firmado digitalmente por Hector Eduardo Ruiz Mondragon Fecha: 2024.08.12 07:37:54 -05'00'	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** Firmado digitalmente porLUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ Fecha: 2024-08-09 15:44-05:00	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: HÉCTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGÓN	**Nombres y Apellidos: LUIS ALEJANDRO BAUTISTA**	
Cargo: SUBDIRECTOR (E) CAM	**Cargo: COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES**	**Nombres y Apellidos: JEIMY LORENA RICO OLAYA**

NOTA. DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS SE APRUEBAN 2,5 DIAS DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

GTH-F-090 V.04

9. *Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.*

Reunión equipo Ser realizada el 9 de Agosto.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunion mensual SER

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Camilo Rueda Moreno	1026360094		X			juan.camilo.rueda@hotmail.com	3112360609		
2	Camilo Alfonso	823706987		X		SER	radiowebsena.edu.co	3223841870		
3	Julieth Moreno	1023816047		X		SER	jmoreno@sena.edu.co	3125849870		
4	Claudia Cantillo	46.677.595		X		SER	claudiayscampodelgado@gmail.com	3228528464		
5	César Arangurren	80421177		X		SER	carangurenj@gmail.com	3133637317		
6	Yuvert Pino Pérez	1143476119		✓		SER	Yvpino@sena.edu.co	3187177737		
7	Yolima Pertuz	39719626		X		SER	mrengh@sena.edu.co	3107416716		
8	Especialista Ambiental	34995256		✓		SER	especialista15@hotmail.com	3233617777		
9	Omar Soto Diaz	19249406		X		SER	[illegible]	3204355952		
10	[illegible]	1006033201		✓		SER	[illegible]	3222877411		
11	Alejandro Vargas	79708798		✓		SER	avargasr@sena.edu.co	3132299112		
12	Ricardo Villamizar	6753543		X		Campesena	rvillamizar@sena.edu.co	310 2317737		
13	Jenny Lorena Rico	1121877747		X		SER	jlricoc@sena.edu.co	3108938374		
14	Sloane Pernett	1121842570		✓		SER CARTAGENA	hsreina@sena.edu.co	3124552362		
15	[illegible]	1000007692		X		SER [illegible]	kbogar@sena.edu.co	310 8379601		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.









Reunión virtual equipo Ser – Ruta 1 realizada el 26 de Agosto.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

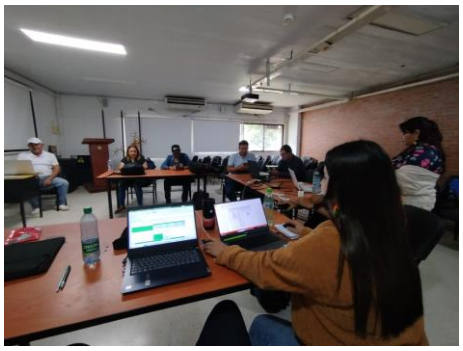
OBJETIVO (S): Reunión Empresariales

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Hernán Ulloque	86079206		✓		SER	hmdaza@sena.edu.co	310-5155435	✓	
2	Jeimy Vivero Rico	1122172247		X		SER	jeimy.rico@sena.edu.co	3203875574	X	
3	Ivan Dario Valencia	1121922012		✓		SER	ivandvalencia@sena.edu.co	3153633864	✓	
4	Cristian Zamora	1026213221		✓		SER	cizamora@sena.edu.co	3208874911	✓	
5	Alexander Venegas	7170798798		✓		SER	avenegash@sena.edu.co	3132299125	✓	
6	Luis M Borges	2602 1067682		✓		SER	lborges@sena.edu.co	3502545960	✓	
7	Claudia Campos	46677595		✓		SER	cycampos@sena.edu.co	3228528441		
8	César Aranguren	80421177		X		SER	caranguren@sena.edu.co	3132634319		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

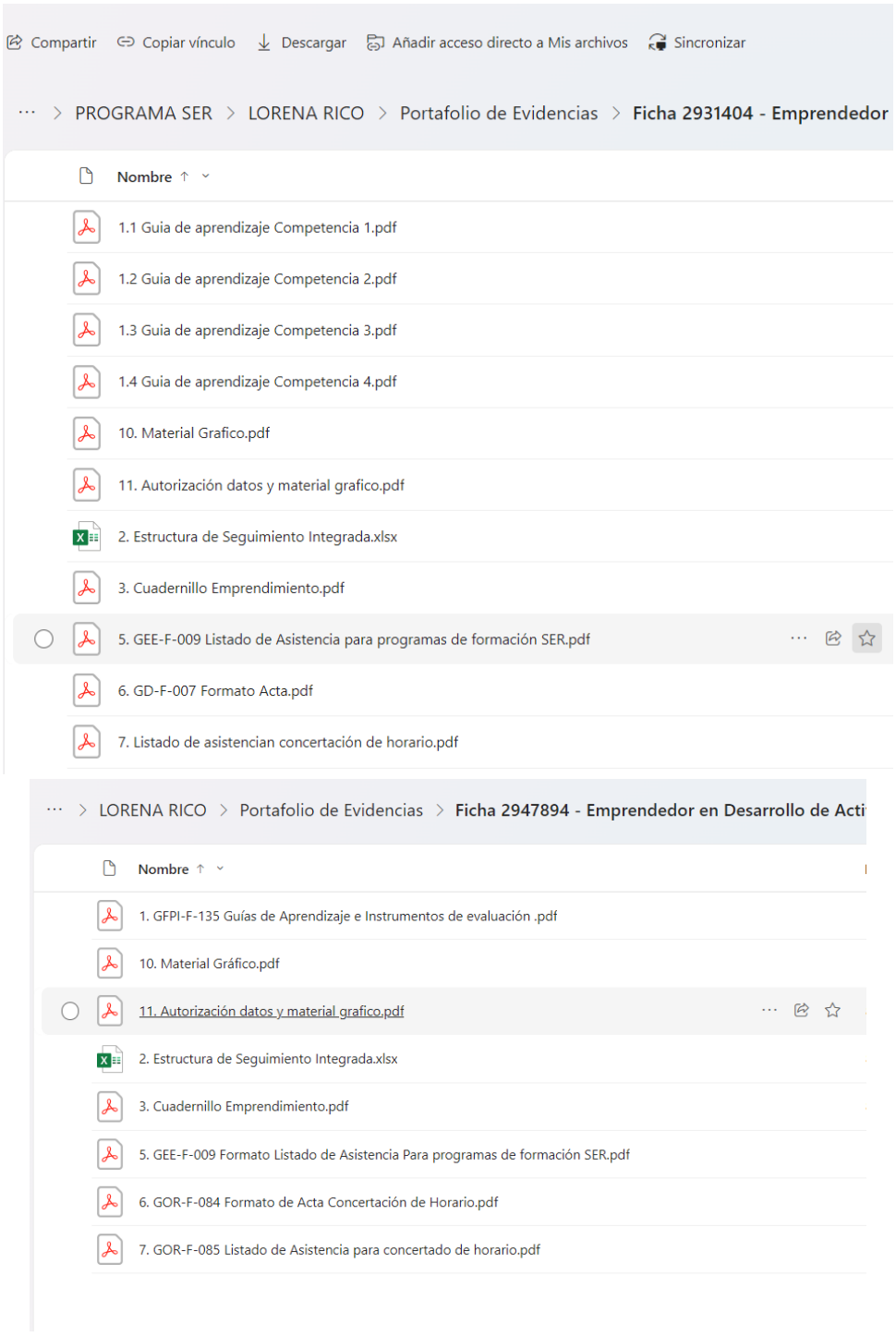
GOR-F-085 V02





13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.

Avance en la creación del portafolio de evidencias del instructor.


Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
PROGRAMA SER
LORENA RICO
Portafolio de Evidencias
Ficha 2931404 - Emprendedor
Nombre
1.1 Guia de aprendizaje Competencia 1.pdf
1.2 Guia de aprendizaje Competencia 2.pdf
1.3 Guia de aprendizaje Competencia 3.pdf
1.4 Guia de aprendizaje Competencia 4.pdf
10. Material Grafico.pdf
11. Autorización datos y material grafico.pdf
2. Estructura de Seguimiento Integrada.xlsx
3. Cuadernillo Emprendimiento.pdf
5. GEE-F-009 Listado de Asistencia para programas de formación SER.pdf
6. GD-F-007 Formato Acta.pdf
7. Listado de asistencian concertación de horario.pdf
LORENA RICO
Portafolio de Evidencias
Ficha 2947894 - Emprendedor en Desarrollo de Acti
Nombre
1. GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación .pdf
10. Material Gráfico.pdf
11. Autorización datos y material grafico.pdf
2. Estructura de Seguimiento Integrada.xlsx
3. Cuadernillo Emprendimiento.pdf
5. GEE-F-009 Formato Listado de Asistencia Para programas de formación SER.pdf
6. GOR-F-084 Formato de Acta Concertación de Horario.pdf
7. GOR-F-085 Listado de Asistencia para concertado de horario.pdf

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Villavicencio, 21 de agosto de 2024

PRESENTADO A: Héctor Eduardo Ruiz Mondragón - Subdirector de centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
92224	5/08/2024	9/08/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Meta – Centro Agroindustrial	Mesetas

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar acciones de formación correspondientes al programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacio Naturales, de la ficha No 2946049

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas

RESULTADOS:

1. Concertación de Horarios. Participación y metodología de trabajo para el desarrollo del curso.
2. Articulación con el instructor de emprendimiento para proceso de formación en la ficha No 2946049

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencia Fotográficas
2. Listado de asistencia
3. Tiquetes de transporte

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Participar en las acciones de formación correspondientes.	Aprendices e instructores	Todos los meses hasta la terminación de la formación
2.		
CONCLUSIÓNES: **1..** **2.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Jeimy Lorena Rico Olaya		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinación Programas Especiales	Luis Alejandro Bautista	Firmado digitalmente por Alejandro Bautista Fecha: 2024.08.22 09:06:57 -05'00'

GTH-F-087 V.01

Tiquetes de transporte



COOTRANSARIARI
NIT. 800,094,338-9
Calle 17 Nº 15-17 Tels.: Taquilla 658 4609
Of. 313 392 4683 / Granada - Meta
VIGILADO SuperTransporte
NT 99959

VÁLIDO PARA UN (1) PASAJERO		Nombre: Lorena Rico
FECHA	5/Agosto/2024	POLIZA No. AA010620
HORA	9:00 am	$ 65.000
L. SALIDA	Villavicencio	VEHÍCULO Nº 094
DESTINO	Maseras	PUESTO Nº

Pionera del Transporte, Progreso y Desarrollo del Ariari



COOTRANSARIARI
NIT. 800,094,338-9
Calle 17 Nº 15-17 Tels.: Taquilla 658 4609
Of. 313 392 4683 / Granada - Meta
VIGILADO SuperTransporte
NT 99963

VÁLIDO PARA UN (1) PASAJERO		Nombre: Lorena Rico
FECHA	9/08/24	POLIZA No. AA010620
HORA		$ 65000
L. SALIDA	Maseras	VEHÍCULO Nº
DESTINO	Vda	PUESTO Nº

Pionera del Transporte, Progreso y Desarrollo del Ariari

Evidencia Fotográfica















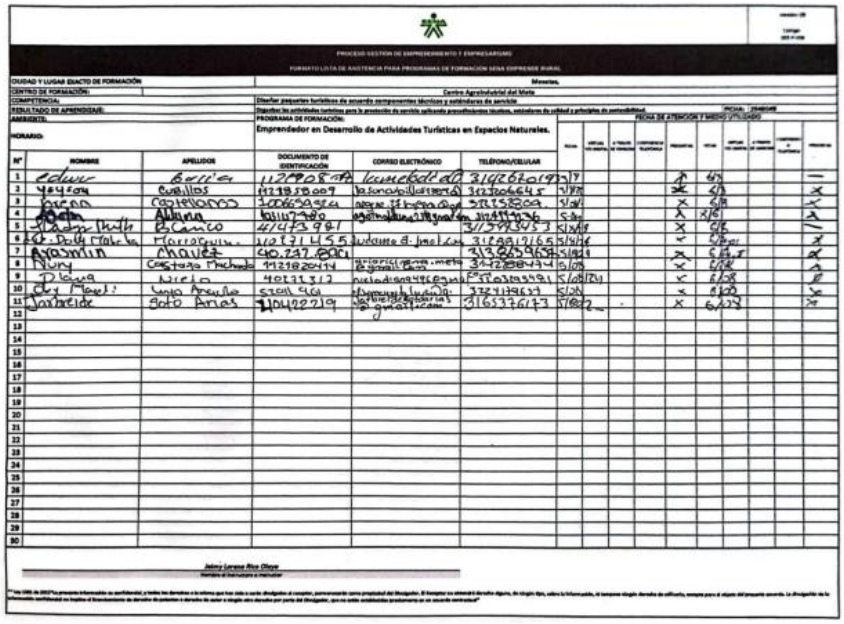








Asistencias



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Monteria.

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Monte

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

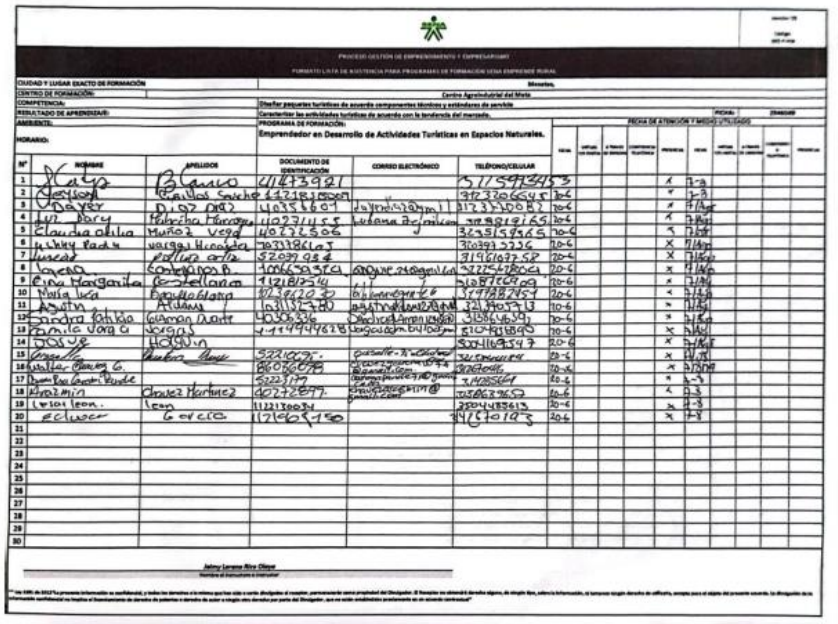
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Diseñar las actividades turísticas para la prestación de servicio aplicando procedimientos técnicos, estándares de calidad y principios de sostenibilidad

AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

HORARIO: FICHA DE ATENCIÓN Y MESES UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA				PRESENTE	HORA			OBSERVACIONES	PROMEDIO
1	Edwer	Berrio	1127908		3192681019	17				X	4h				—
2	Yeyson	Carrillos	1129858009		3123064645	17/6				X	4h				X
3	Jarson	Castellanos	1006594964		3215538094	17/6				X	4h				X
4	[illegible]	Alvarez	1011 7980		3135595956	17/6				X	4h				X
5	Wilmer Martin	Blanco	1143 973 981		3173783453	17/6				X	4h				X
6	Edi Dayli Maria	Marrugo	1129 21 455		3128819765	17/6				X	4h				X
7	Yasmin	Chavez	40.227.801		3136359695	17/6				X	4h				X
8	Yury	Castaño Machado	1121820414		3147288444	6/08				X	4h				X
9	Diana	Nieto	40121312		3103294991	6/08/24				X	4h				X
10	Ely Mabel	Luna Arevalo	52011 961		3224179613	6/08				X	4h				X
11	Jonatan de	Soto Arias	1104227219		3165376173	6/08/24				X	4h				X
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jaimy Lorena Rios Olaya
Nombre del instructor o instructor



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Monteria.

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Monte

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

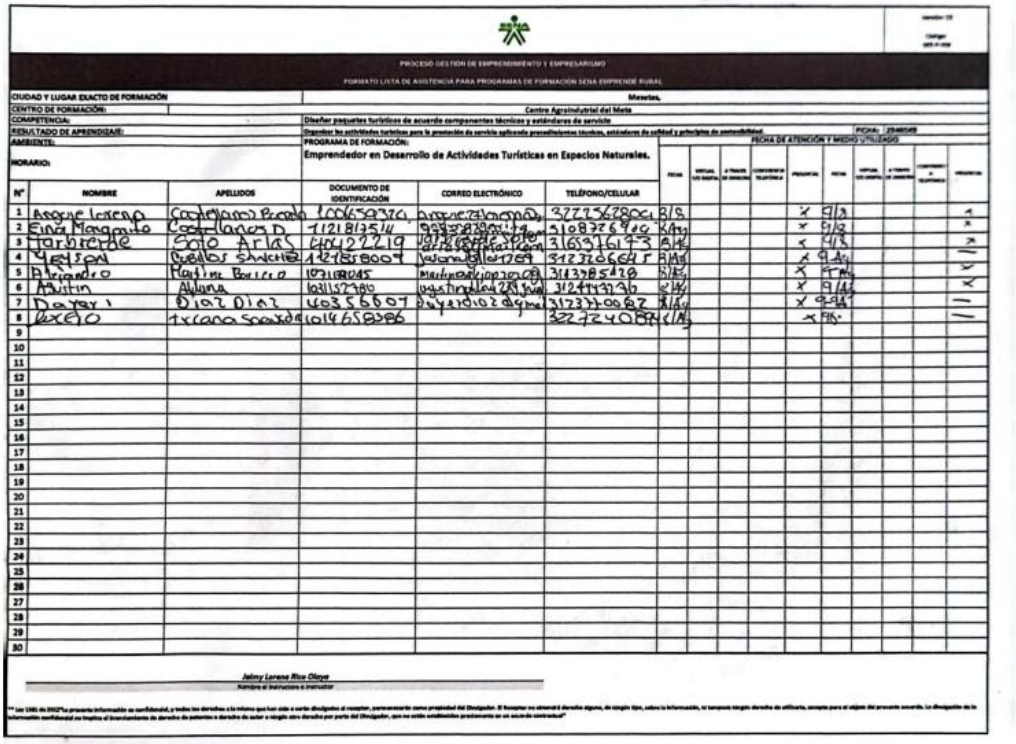
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Caracterizar las actividades turísticas de acuerdo con la tendencia del mercado.

AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

HORARIO: FICHA DE ATENCIÓN Y MESES UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA				PRESENTE	HORA			OBSERVACIONES	PROMEDIO
1	Yeyson	Blanco	1117473921		3175973453	7-8				X	7-3				
2	Yeyson	Castillos Sanchez	1121819009		3123206645	20-6				X	7-3				
3	Yeyser	Diaz Diaz	1035 6609		3123350083	20-6				X	7 1/2				
4	Jair Dary	Maestre Hinojosa	1002114 55		3218919165	20-6				X	7 1/2				
5	Claudia Patricia	Muñoz Vega	1067 2506		3235595565	20-6				X	7 1/2				
6	Wilmy Rocio	Vargas Hinojosa	1003398604		3203932726	20-6				X	7 1/2				
7	Yuseidi	Pallino Ortiz	52099 984		3196160752	20-6				X	7 1/2				
8	Yaneth	Contreras B.	1006594964		3227567805	20-6				X	7 1/2				
9	Erika Margarita	De Castellanos	1121819514		3208726909	20-6				X	7 1/2				
10	Maria Isa	Espitia Blanco	1073 9720		3197887459	20-6				X	7 1/2				
11	Agatha	Arenas	1031 357 480		3214907913	20-6				X	7 1/2				
12	Sandra Patricia	Guzman Duarte	1035 6536		3206460350	20-6				X	7 1/2				
13	Daniela Vera G	Vega	1114744828		3124819865	20-6				X	7 1/2				
14	Josue	Hoyos			3004169547	20-6				X	7 1/2				
15	[illegible]	[illegible]	1121 [illegible]		3215 [illegible]	20-6				X	7 1/2				
16	Walter Ramon G.		1067 [illegible]		3206 [illegible]	20-6				X	7 1/2				
17	Dani Valentina		1121 [illegible]		3148 [illegible]	20-6				X	7-3				
18	Alvaro Miguel	Chavez Martinez	1027 [illegible]		3158 [illegible]	20-6				X	7-3				
19	Leon	Leon	1123 [illegible]		3204 [illegible]	20-6				X	7-3				
20	Edwer	Garcia	1176 [illegible]		3175 [illegible]	20-6				X	7-3				
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jaimy Lorena Rios Olaya
Nombre del instructor o instructor



PROCESO GESTION DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN:	Mesetas,
CENTRO DE FORMACIÓN:	Centro Agroindustrial del Meta
COMPETENCIA:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	Diseñar las actividades turísticas para la prestación de servicio aplicando procedimientos técnicos, estándares de calidad y principios de sostenibilidad.
AMBIENTE:	PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.
HORARIO:	

FECHA: 23-08-2019

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL VIA CHATS	A TRAVES DE LLAMADAS	CONFERENCIA DE TELEFONIA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL VIA CHATS	A TRAVES DE LLAMADAS	CONFERENCIA DE TELEFONIA	OBSERVACIÓN
1	Angie Lorena	Castellanos Prada	1006592376	[illegible]	3227367805	8/9				x	9/8				x
2	Erika Margarita	Castellanos D.	1121817514	[illegible]	3108726909	[illegible]				x	9/8				x
3	Yarbrethe	Soto Arias	1121927219	[illegible]	3163761473	[illegible]				x	4/8				x
4	Yelson	Bustos Sanchez	1121858009	[illegible]	3127266415	[illegible]				x	9/8				x
5	Alejandro	Martinez Bolivar	1031182045	[illegible]	3143854278	[illegible]				x	9/8				x
6	Austin	Alvarez	1031157390	[illegible]	3124193796	[illegible]				x	9/8				x
7	Dayan	Diaz Diaz	1035566071	[illegible]	3173220082	[illegible]				x	9/8				x
8	Brejo	Triana Sosa	1014658986		3227240844	[illegible]				x	FA				x
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jeimy Lorena Rico Olaya
Nombre del Instructor o Instructor

** Ley 1581 de 2012** La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al usuario, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Usuario no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el levantamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual."

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Villavicencio, 22 de agosto de 2024

PRESENTADO A: Héctor Eduardo Ruiz Mondragón - Subdirector de centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
99724	19/08/2024	21/08/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Meta – Centro Agroindustrial	Mesetas

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar acciones de formación correspondientes al programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacio Naturales, de la ficha No 2946049

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas

RESULTADOS:

1. Concertación de Horarios. Participación y metodología de trabajo para el desarrollo del curso.
2. Articulación con el instructor de emprendimiento para proceso de formación en la ficha No 2946049

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencia Fotográficas
2. Listado de asistencia
3. Tiquetes de transporte

GTH-F-087 V.01

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Participar en las acciones de formación correspondientes.	Aprendices e instructores	Todos los meses hasta la terminación de la formación
2.		
CONCLUSIÓNES: **1..** **2.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Jeimy Lorena Rico Olaya		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinación Programas Especiales	Luis Alejandro Bautista	Firmado digitalmente por Alejandro Bautista Fecha: 2024.08.22 11:39:59 -05'00'

GTH-F-087 V.01

Tiquetes de transporte



COOTRANSARIARI
NIT. 800,094,338-9
Calle 17 Nº 15-17 Tels.: Taquilla 658 4609
Of. 313 392 4683 / Granada - Meta
VIGILADO SuperTransporte
NT 106707

VÁLIDO PARA UN (1) PASAJERO		Nombre: Lorena Rico
FECHA	19-08-2024	POLIZA No. AA010620
HORA	——	$ 65000
L. SALIDA	Vicio	VEHÍCULO Nº ——
DESTINO	Mesetas	PUESTO Nº ——

Pionera del Transporte, Progreso y Desarrollo del Ariari



COOTRANSARIARI
NIT. 800,094,338-9
Calle 17 Nº 15-17 Tels.: Taquilla 658 4609
Of. 313 392 4683 / Granada - Meta
VIGILADO SuperTransporte
NT 101782

VÁLIDO PARA UN (1) PASAJERO		Nombre: Lorena Rico
FECHA	21/Ago/24	POLIZA No. AA010620
HORA		$ 65000
L. SALIDA	Mesetas	VEHÍCULO Nº 680
DESTINO	Vicio	PUESTO Nº ——

Pionera del Transporte, Progreso y Desarrollo del Ariari

Evidencia Fotográfica

















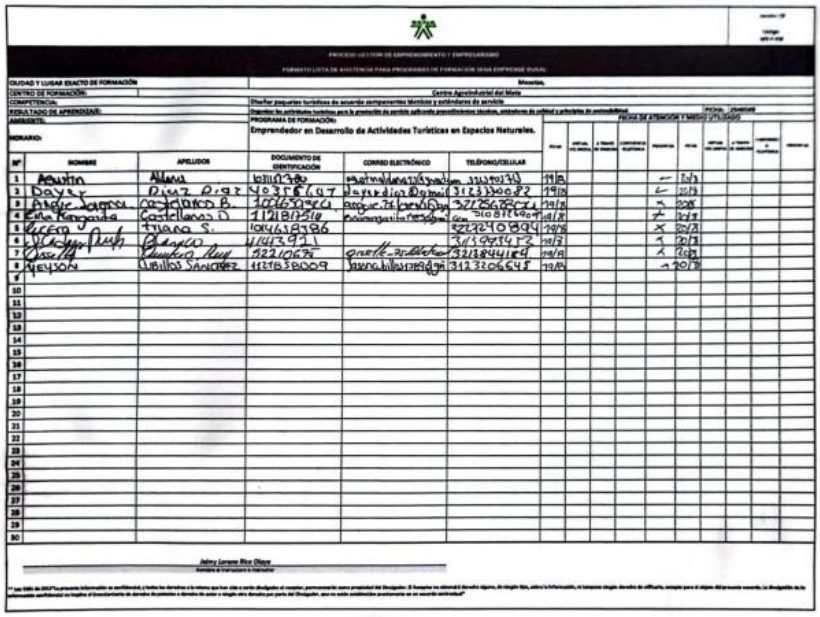




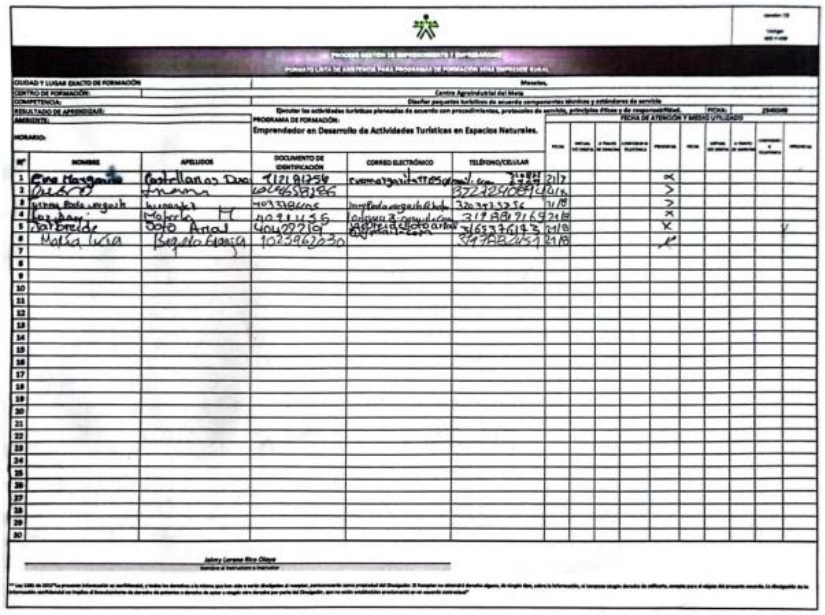




Asistencias



Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FICHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO
1	Agustin	Alana	1011107580			1918
2	Dayra	Diaz D. 92	40375607		3123300492	1918
3	Andrés Jaqueo	Castellanos B.	1006503926		3212562724	1918
4	Erika Margarita	Castellanos D	1121817518		3108776907	1918
5	Ricardo J	Triana S.	1014619586		3232490894	1918
6	[illegible]	Blanco	41417971		3159747473	1918
7	[illegible]	[illegible]	52210674		3213844184	1918
8	Yeison	Cubillos Sanchez	1121863009		3123206645	1918
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						



Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FICHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO
1	Erika Margarita	Castellanos Diaz	1121817518			2117
2	[illegible]	[illegible]	1014619586			
3	[illegible]	[illegible]	1033381[illegible]			
4	[illegible]	[illegible]	40975456			
5	[illegible]	[illegible]	40477219			
6	Maria Luisa	Bejarano Arango	1012961230			
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						