PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Agosto de 2024

Señor:
MIGUEL ÁNGEL VARGAS ALVARADO
SUPERVISOR CONTRATO No. **6050118**
Instructor Grado 13
Centro de Materiales y Ensayos
Ciudad Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Agosto del año 2024

Referencia: No **6050118** del año 2024

Edward Javier Garcia Corredor, identificado con la cédula de ciudadanía No.9397382 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Materiales y Ensayos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. **($38.396.340)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUARENTA Y UN MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS **($4.041.720)** cada uno y b) un último pago por valor de DOS MILLONES VEINTE MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS **($2.020.860)**.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor(a) para la ejecución de actividades de formación profesional integral por competencias de forma presencial y/o virtual en las diferentes especialidades ofertadas por el centro de materiales y ensayos de la Regional Distrito capital del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	1.1.Se siguen los nuevos lineamientos GFPI-G-014 V.4 Guía de orientación en ambientes virtuales de aprendizaje 2020: □ Atención a fichas de ADSO como instructor Técnico 2834871 -2834865- 2977402	Seguimiento a evidencias pendientes y actualización de los centros de: Atención a fichas de ADSO 2834871 -2834865 - 2977402 como instructor técnico
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	2.1 Atención a ficha ADSO en Fase2-PLANEACION como instructor Técnico COD FICHA 2834871-2834865 2.2 Atención a ficha ADSO en Fase2-ANALISIS como instructor Técnico COD ficha 2977402	Centros de calificación fichas: ▪ ADSO - 2834871 - 2834865-2977402 Área Técnica
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	3.1. Se realiza la revisión de los materiales para los aprendices en la plataforma Zajuna. 3.2. Se emplea de manera eficiente y con calidad, los nuevos lineamientos de GFPI-G-014 V.4 2020 Guía de orientación a la formación en ambientes virtuales de aprendizaje, aplicando alistamiento (función organizativa) orientación (función académica), a los aprendices de la formación titulada virtual.	3.1.1. Se revisan actividades correspondientes en las fichas 2834871-2834865-2977402 de ADSO como instructor técnico
4	Orientar de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	4.1. Se emplean las estrategias pedagógicas en las fichas asignadas de acuerdo a GFPI-G-014 V.4 2020 Guía de orientación a la formación en ambientes virtuales de aprendizaje.	Se hace el respectivo seguimiento al desarrollo de actividades enviadas dando cumplimiento a los tiempos planteados en la guía en fichas asignadas como son: 4.1.5 ADSO 2834871-2834865-2977402

5	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	5.1. Se revisan actividades del área técnica de las fichas 2834871-2834865-2977402	5.1.1. Revisión de evidencias pendientes en cada una de las fichas asignadas. Se realiza orientación hasta tres y cuatro veces por actividad para que el arendiz pueda interiorizar los contenidos temáticos
6	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías en el desarrollo de la formación de los aprendices.	6.1.Se emplea de manera eficiente y con calidad, los nuevos lineamientos de GFPI-G-014 V.4 de 2020 Guía de orientación a la formación en ambientes virtuales de aprendizaje en las fichas □ 2834871-2834865-2977402	6.1.1. Se verifican en la plataforma Zajuna todos los envíos disponibles correspondientes a las actividades de cada una de las fichas asignadas de acuerdo al área de orientación. Se presenta retardos en las evaluaciones y retroalimetaciones ya que se realiza de manera meticulosa y en la mayoría de los casos en más de dos revisiones por actividad. Se revisan los contenidos de las fichas de ADSO 2834865 -2834871 y 2977402
7	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	7.1. Evaluar las evidencias enviadas por los aprendices de cada una de las fichas asignadas para el área técnica	• Revisión y calificación de evidencias de acuerdo al área asignada en cada ficha. Se deja evidencia de evaluaciones en formato auxiliar Excel para migrar luego a SOFIA PLUS
8	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	8.1.Se aplica un Check List donde se evalúa la condición de las fichas y se evalúan los resultados de aprendizaje de cada una.	□ Centro de calificaciones actualizado con resultados de aprendizaje evaluados durante el mes. □ Actas de reuniones de equipo ejecutor en cada una de las fichas y almacenadas en la carpeta del Seguimiento y Evaluación.
9	Mantener actualizado el aplicativo	9.1. Se realizó la captura de	Reporte obtenido de la

	Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	pantalla como evidencias para los diferentes eventos de la asistencia virtual en el proceso de formación, teniendo en cuentaque la salida de SOFIA PLUS ya no genera el informe de apoyo de formación.	plataforma ZAJUNA 2834871 2834865 2977402
10	Demostrar que para los instructores orientados a Proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018.	10.1. Durante el mes de julio no fui asignado a proyectos de innovación y desarrollo, pertenezco al grupo de apoyo formación profesional integral de manera virtual en el área de matemáticas.	No estoy asignado a Proyectos de investigación.
11	Cumplir con las actividades establecidas para el intructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipuados por el Centro de Materiales y Ensayos para tal efecto.	11.1. Se da atención a cada una de las fichas asignadas para aceptación de evidencias pendientes: Seguimiento aprendices en fichas: 2834871-2834865-2977402	Revisión de actividades en cada una de las fichas asignadas.
12	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos. - Creación de las rutas de aprendizaje. - Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes	12.1. Cumplimiento de los tiempos establecidos para realizar la revisión de actividades: • Como instructor técnico en las fichas de ADSO 2834871-2834865-2977402	Reporte obtenido de la plataforma ZAJUNA de las fichas: 2834871-2834865-2977402

	previos, entre otros.		
13	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programa o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro de Materiales y Ensayos dentro de los tiempos estipulados.	13.1. Durante el mes no fui asignado a un equipo de diseño y desarrollo curricular.	No hay evidencia de este item para el período actual.
14	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	14.1. Durante el mes no participé en proyectos de investigación y desarrollo.	No hay evidencia de este item para el período actual.
15	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	15.1 Durante el mes no tuve fichas asignadas para la inducci	No hay evidencia de este item para el período actual.
16	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Materiales y Ensayos.	16.1. Durante el mes no fue asignada la labor de promoción y divulgación tecnológica.	No hay evidencia de este item para el período actual.
17	Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes	17.1. Durante el mes no me fue asignada la función de gestor de proyectos.	No hay evidencia de este item para el período actual.

	de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.		
18	Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	18.1. Durante el mes no me fue asignada la actividad de evaluación de propuestas para procesos de compra ya que oriento el área transversal en formación titulada virtual.	No hay evidencia de este item para el período actual.
19	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	19.1. Durante el mes no me fue asignada la actividad de diagnosticos.	No hay evidencia de este item para el período actual.
20	Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especilidad en que imparte Formación Profesional.	20.1. Durante el mes no me fue asignada la actividad ya que oriento el área transversal en matemáticas y como instructor de área técnica en formación titulada virtual.	No hay evidencia de este item para el período actual.
21	Apoyar y acompañar el desarrollo en las competencias laborales.	21.1. Durante el mes no me fue asignada dicha actividad de apoyo y acompañamiento, estoy encargado de orientar formación en el área transversal y técnica en titulada virtual.	No hay evidencia de este item para el período actual.
22	Pariticipar en el grupo de bienestar de aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	22.1. Durante el mes no me fue asignada la actividad de apoyo al grupo de bienestar ya que oriento áreas transversales y área técnica en formación titulada virtual.	No hay evidencia de este item para el período actual, soy instructor de formación titulada virtual.

23	El CONTRATISTA deberá cumplir con los linemientos de programación establecidas por la coordinación académica del centro de formación.	23.1. Estoy asignado a seguimiento de actividades correspondientes al área técnica de las fichas relacionadas.	Verificación de mediante evidencias en plataforma ZAJUNA en las fichas 2834871-2834865-2977402
24	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato o coodinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	24.1. Se entregaron documentos de la cuenta correspondiente al mes de junio.	Se entregaron físicamente los siguientes documentos: □ Planilla de Cobro de Honorarios. □ Aportes a la seguridad social como trabajador independiente mes Julio □ Informe mensual de ejecución contractual actividades mes Julio. □ Reporte de horas de senasofiaplus mes Julio.
25	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	25.1. La formación impartida es titulada virtual, por tanto se mantuvo el ambiente en la plataforma ZAJUNA.	Mediante anuncios y en sesiones en línea se promueve el respeto al grupo y adecuado uso de los medios de comunicación establecidos en la plataforma.
26	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	26.1. Durante el mes no me fue asignado participar en éste proceso.	No hay evidencia de este item para el período actual.
27	Participar en procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y/o actividades de divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Complejo Sur.	27.1. Durante el mes no fue asignada la labor de promoción y divulgación tecnológica.	No hay evidencia de este item para el período actual.

28	Realizar lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014: "Cumpliendo con la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño… del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional".	28.1. Aplicar la lista de chequeo para formación titulada virtual en cada una de las fichas donde se evalúa el cumplimiento concerniente a: • Función Organizativa. • Función académica. • Función Orientadora. • Función Técnica.	Resultados de los acompañamientos por parte de los consejeros académicos asignados a cada una de las fichas.
29	Realizar las demás que tengan relación con la buena ejecución del contrato.	29.1. Durante el mes no fueron asignadas más obligaciones de las establecidas.	No hay evidencia de este item para el período actual.
30	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	30.1. Se diligencia la información para la cuenta de cobro del mes de Julio en los formatos suministrados por la entidad y en plataforma se aplican las indicaciones de la guía de orientación para formación virtual.	Se entregan documentos en los formatos solicitados y siguiendo indicaciones y en plataforma se mantienen las indicaciones dadas de acuerdo a la guía de formación virtual.
31	Presentar las polizas exigidas para el inicio de la ejecución del contrato.	31. 1. Se presentó la póliza de acuerdo al requerimiento	Poliza N°14-46-101111923 con vigencia 30 de abril de 2025 cargada en secop.
32	Presentar las cuentas de cobro con la respectiva documentación solicitada en los términos establecidos por el sena.	32. 1. Se entrega la cuenta con lo requerido de acuerdo a la instrucción dado al correo sena, empleando los formatos establecidos por la entidad.	Archivos GC y GF

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO

	VIAJE		INICIAL	FINAL
1.	--	--	--	--
2.	--	--	--	--

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7933362226** de la planilla, SOI del mes de Julio de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

EDWARD JAVIER GARCIA CORREDOR
Contratista
C.C. No. 9397382 de Sogamoso

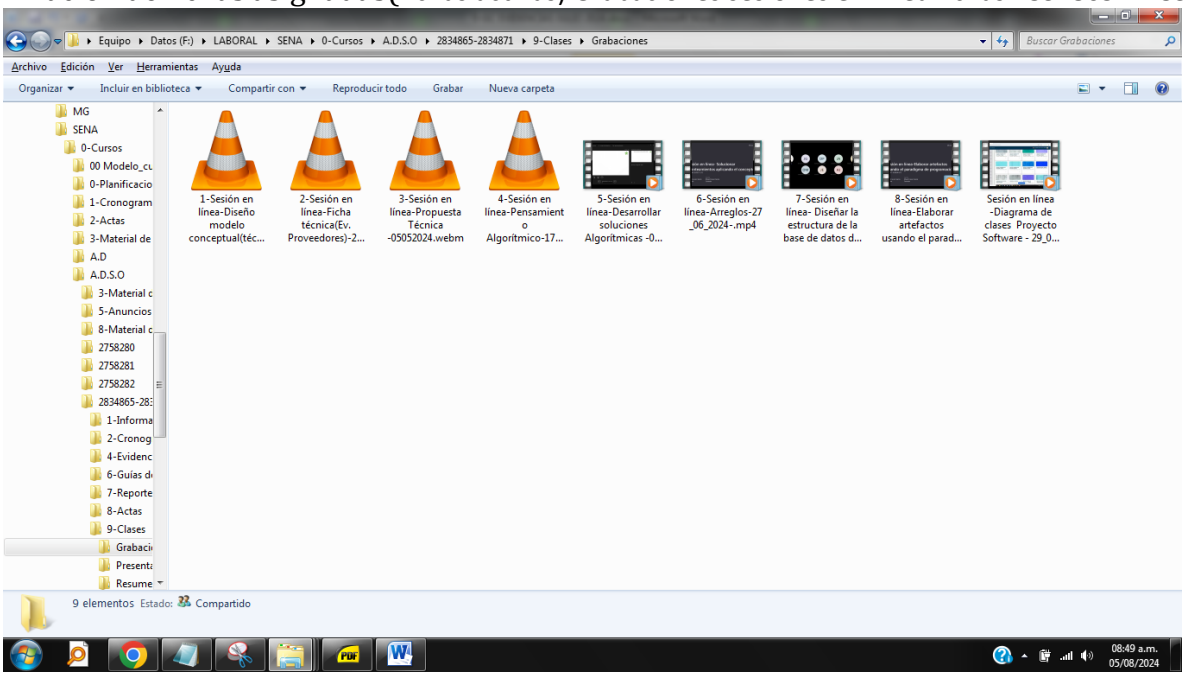
Recibí a satisfacción:

Firma

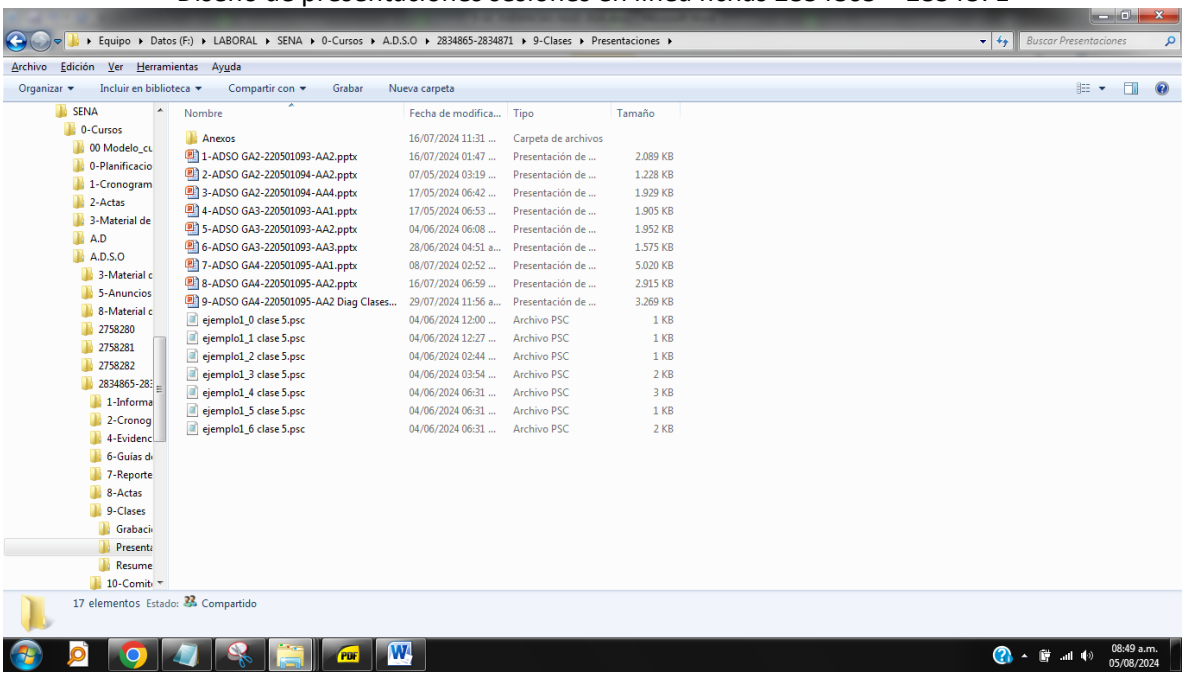
MIGUEL ANGEL VARGAS ALVARADO
Supervisor Contrato 6050118 de 2024
Instructor Grado 13

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

Organización de fichas asignadas(fichas activas) Grabaciones sesiones en línea fichas 2834865 – 2834871

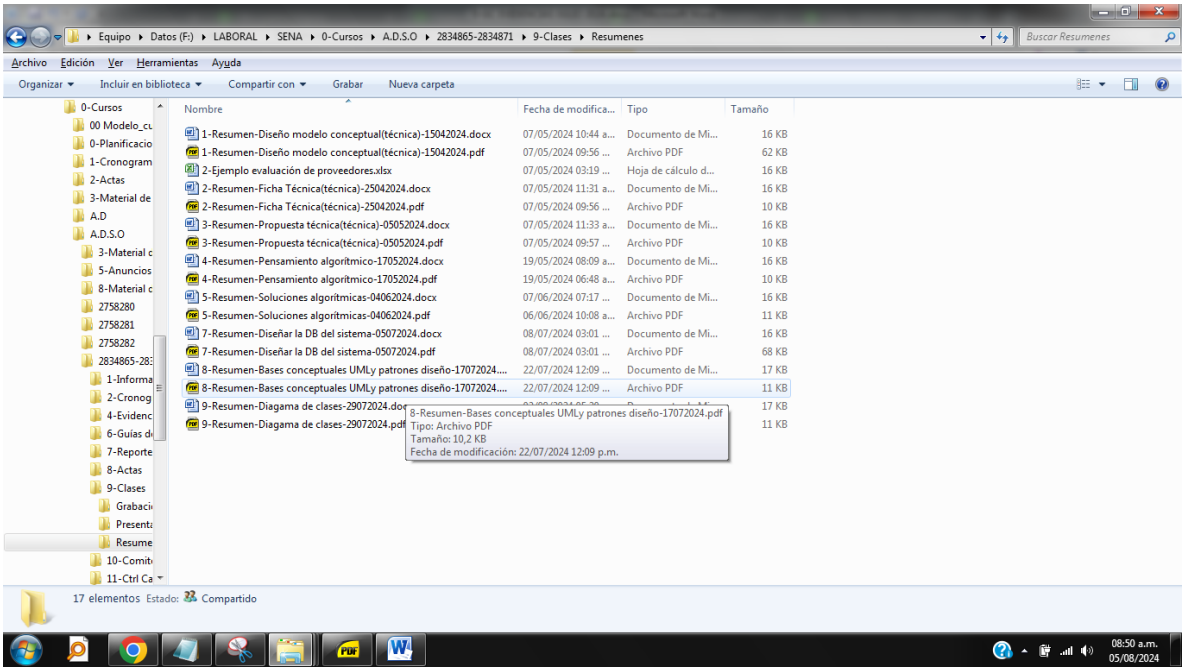


Diseño de presentaciones sesiones en línea fichas 2834865 – 2834871

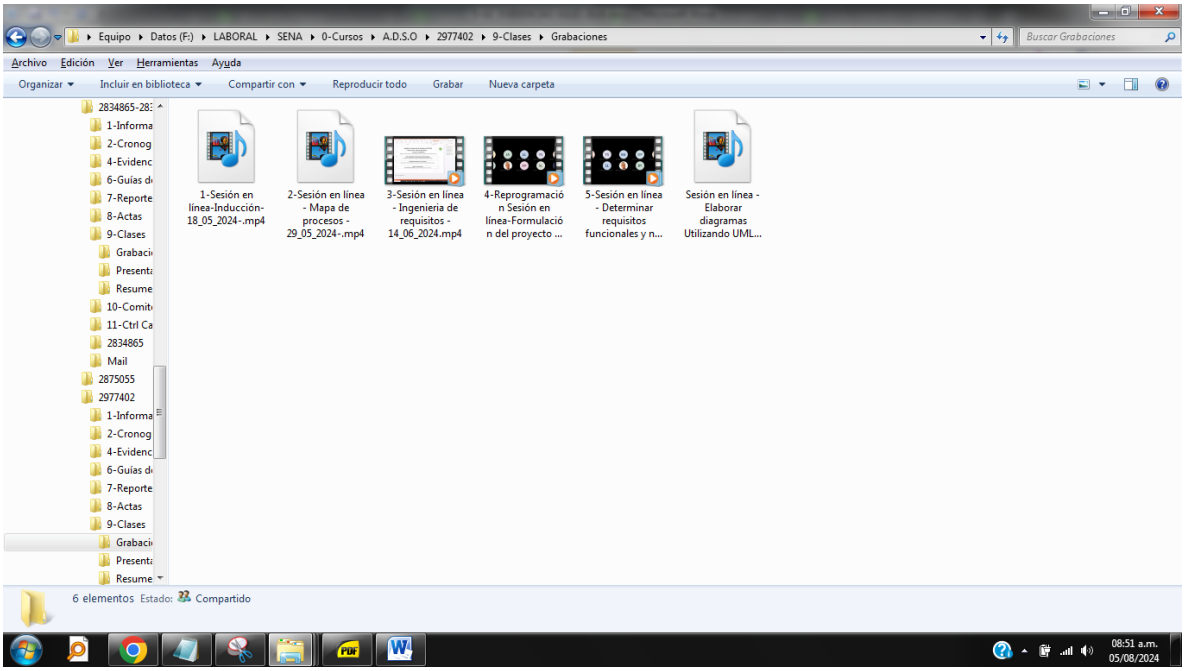


Diseño de resumenes sesiones en línea fichas 2834865 – 2834871

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

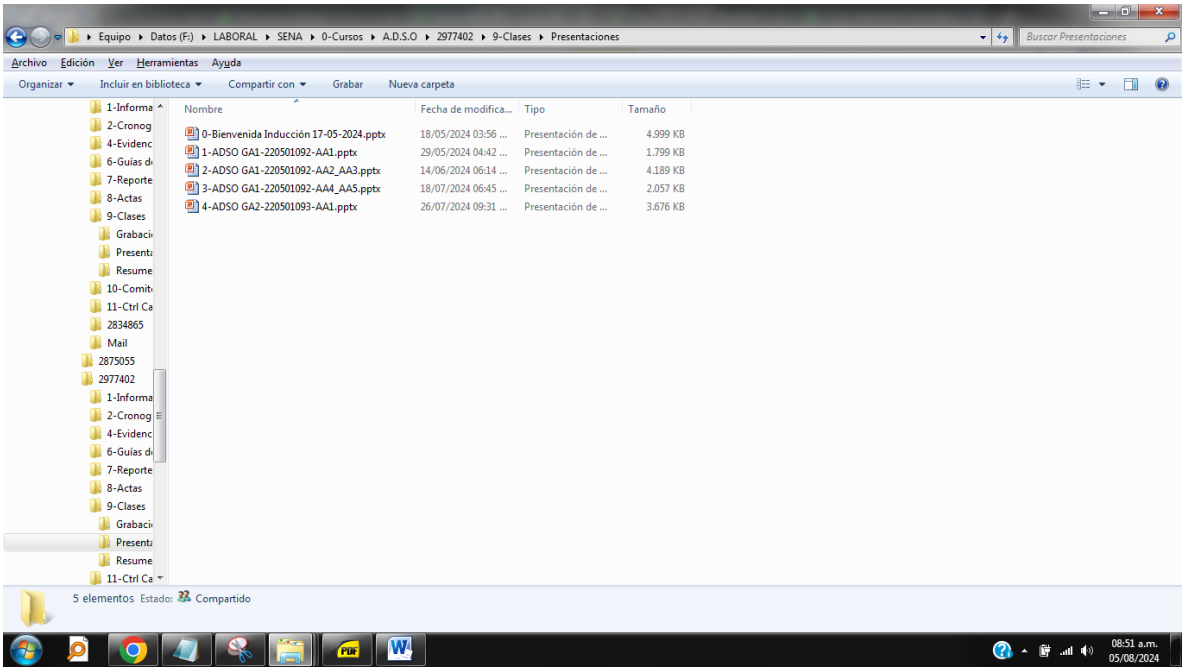


Grabaciones sesiones en línea fichas 2977402

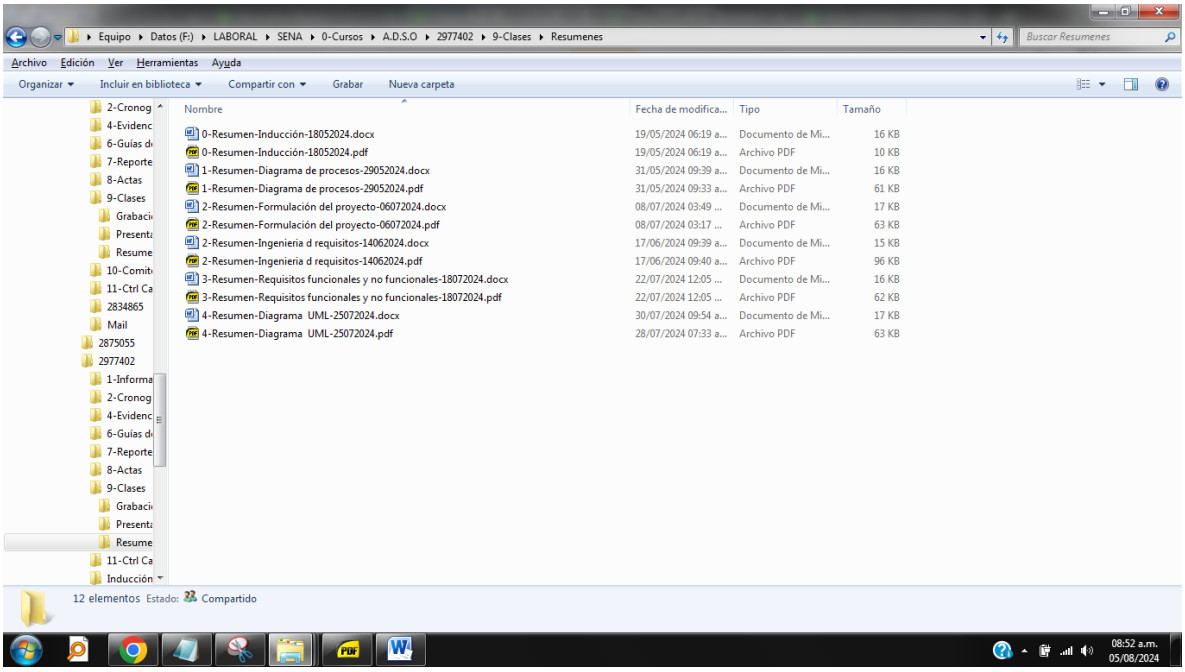


Diseño de presentaciones sesiones en línea fichas 2977402

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

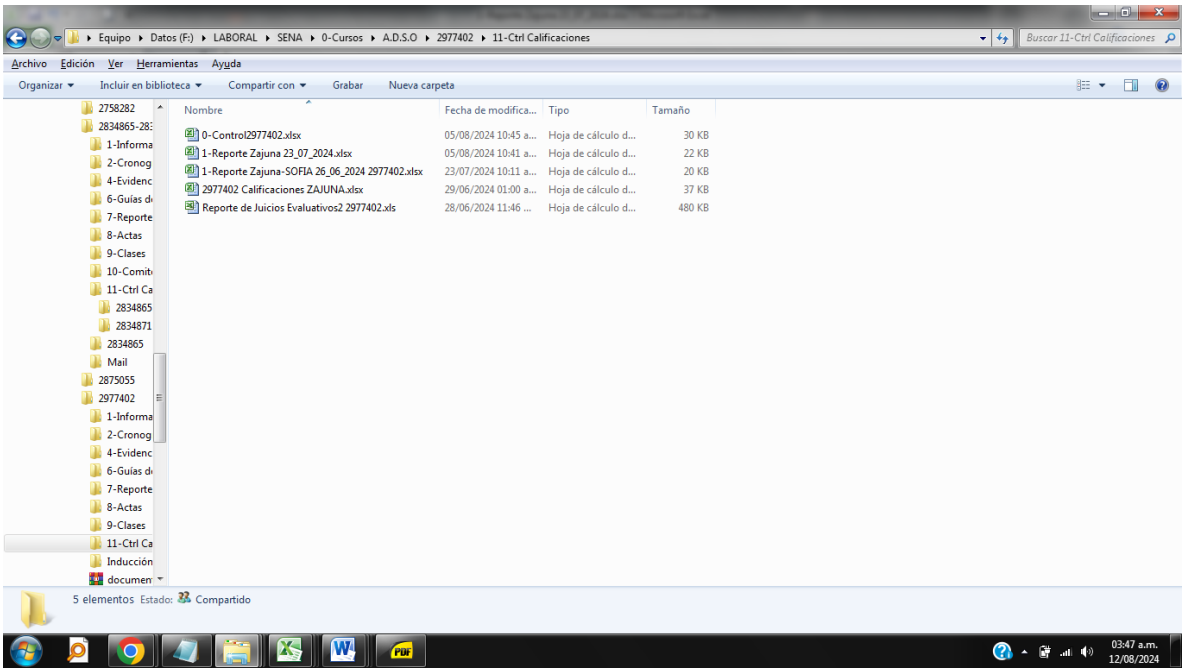


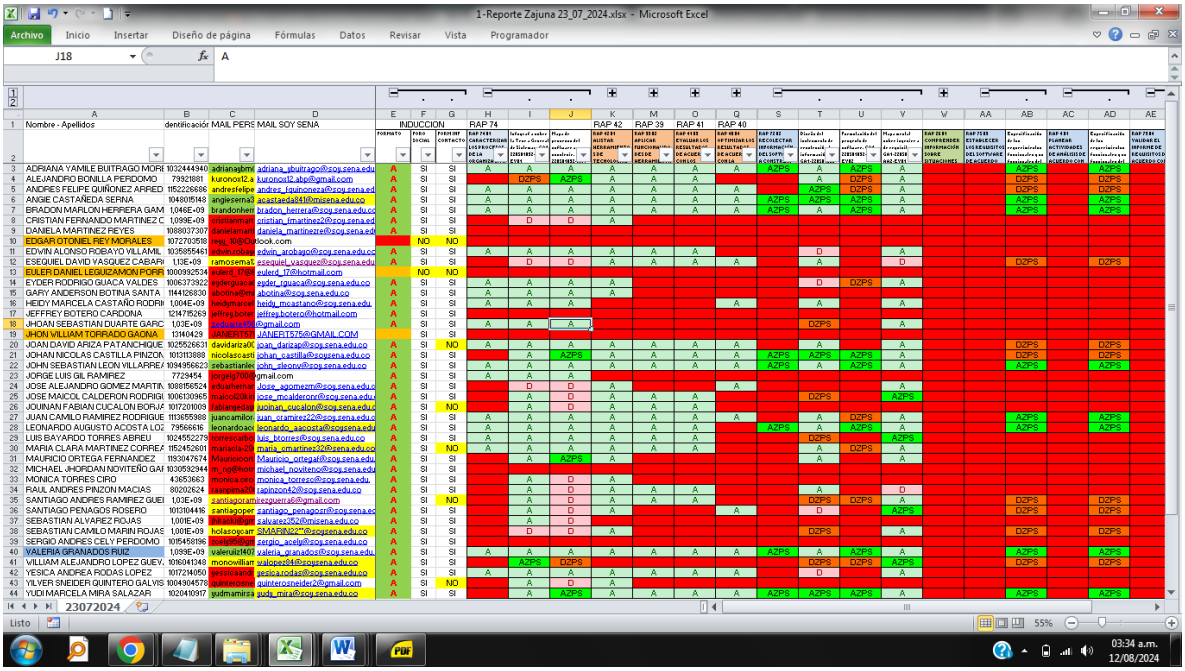
Diseño de resumenes sesiones en línea fichas 2977402



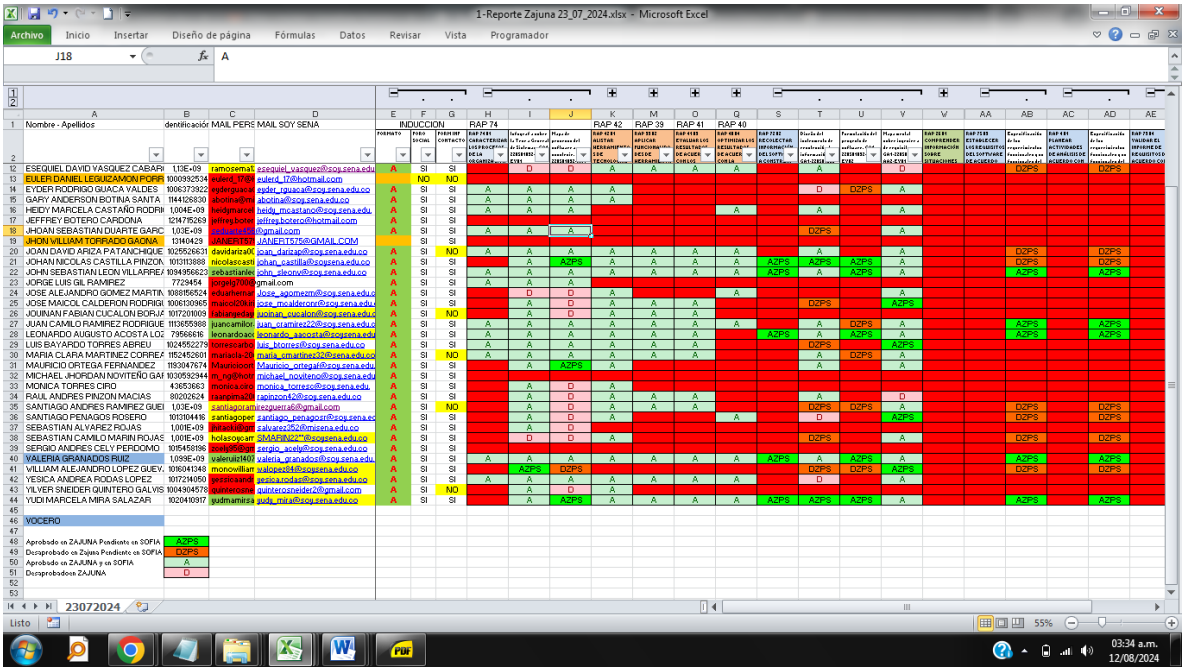
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

Ficha: 2977402 ADSO –Control de calificaciones

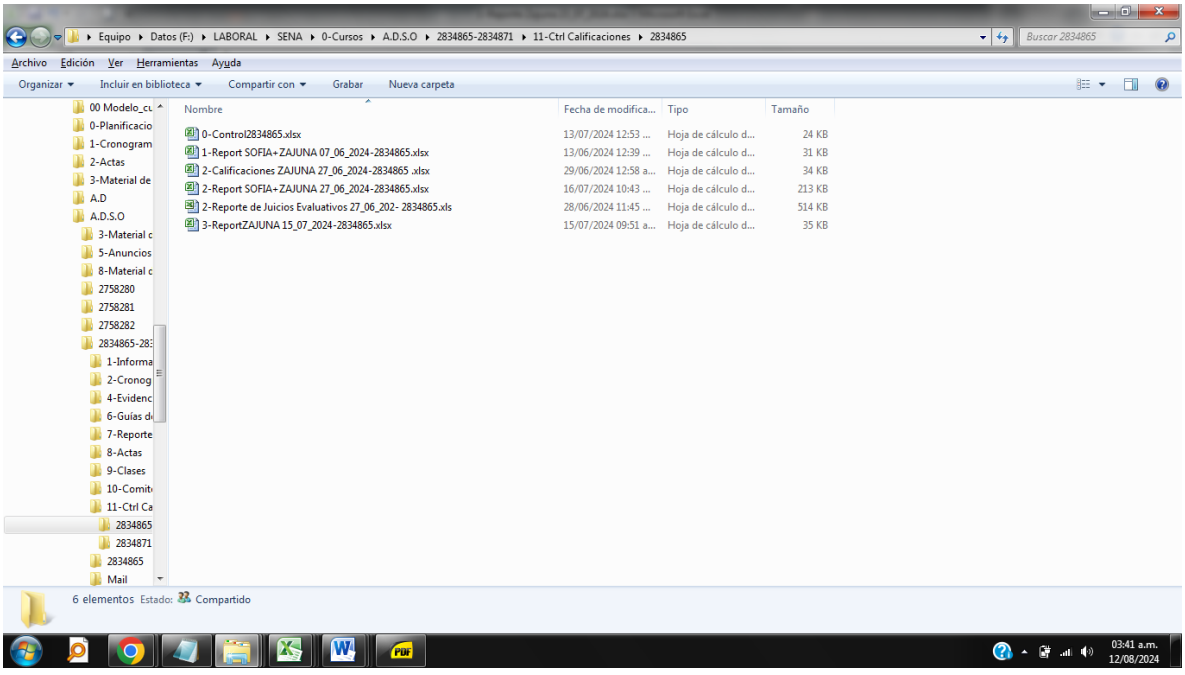




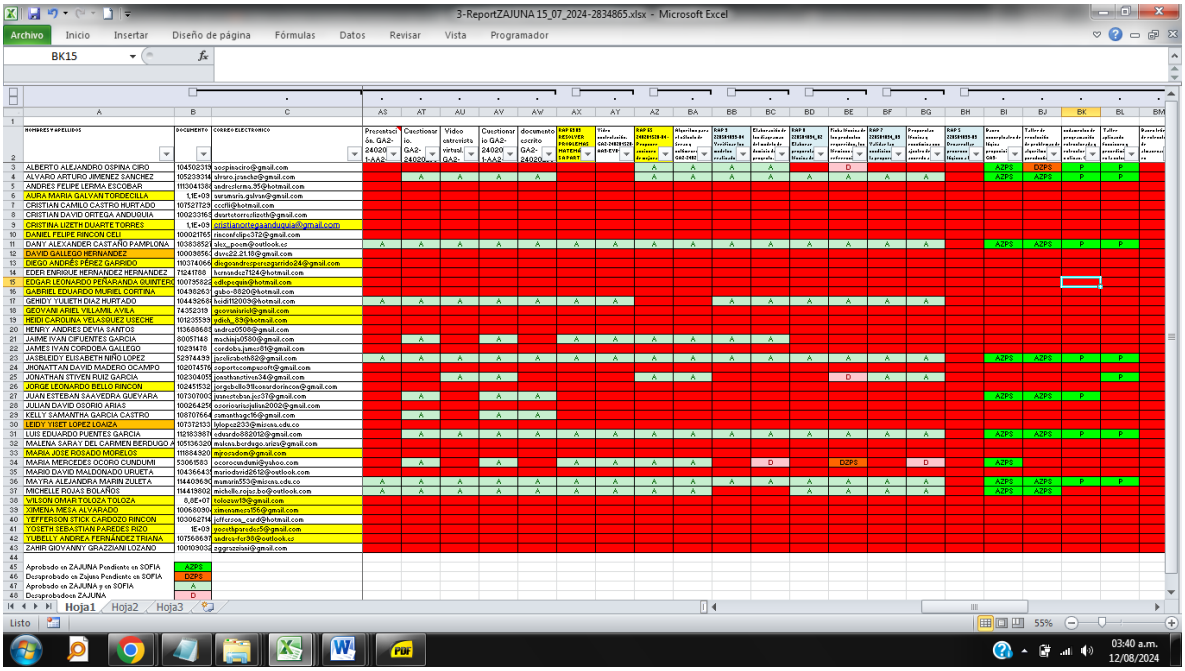
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor



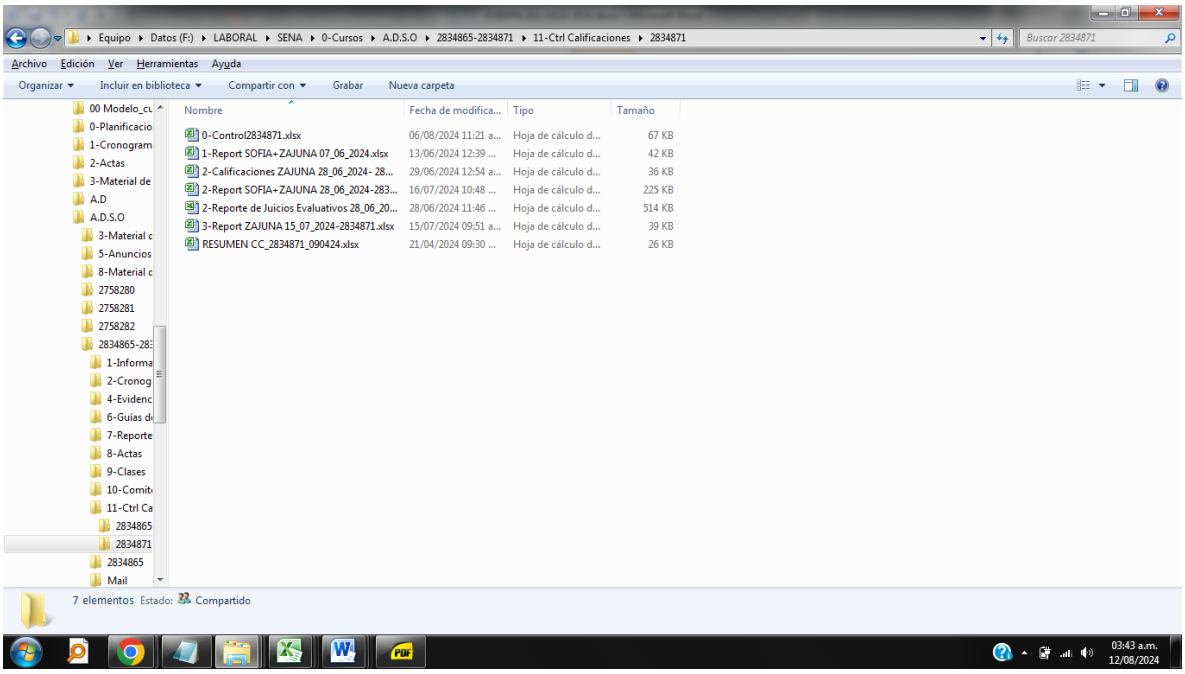
Ficha: 2834865 ADSO –Control de calificaciones



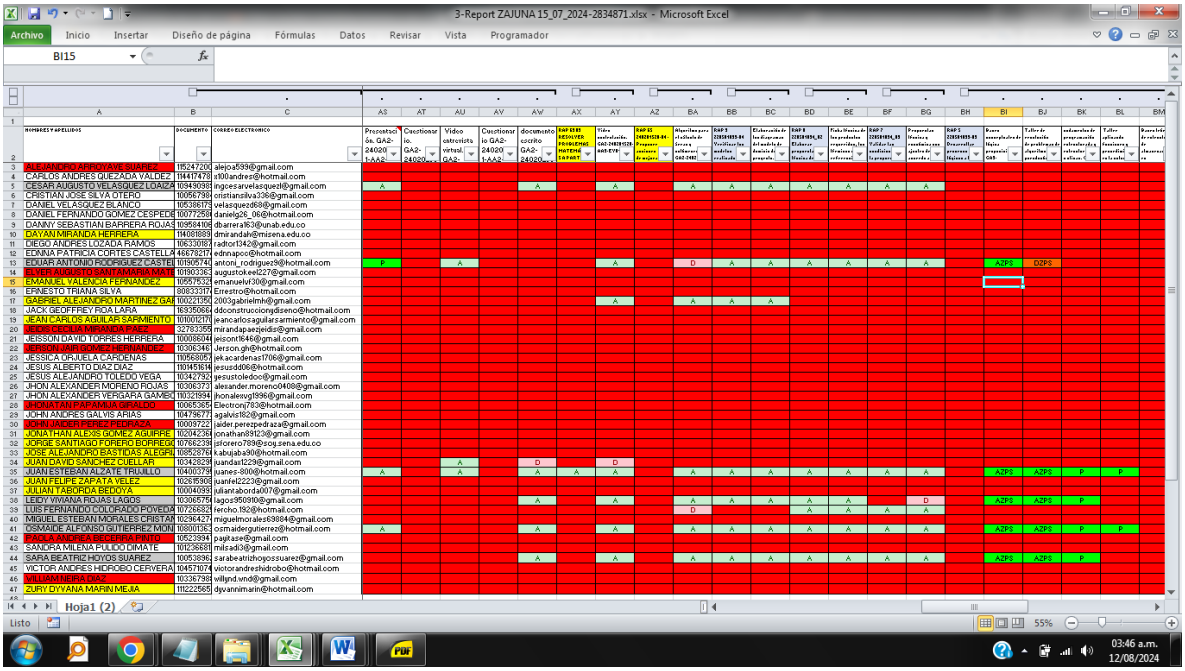
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor



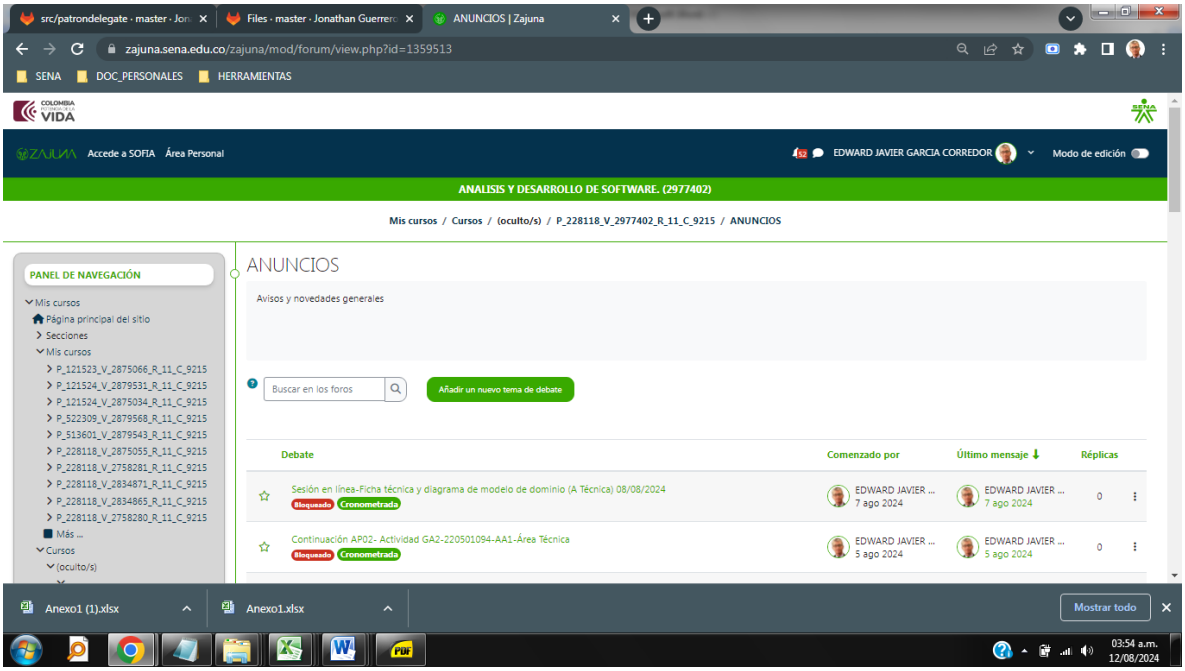
Ficha: 2834871 ADSO –Control de calificaciones



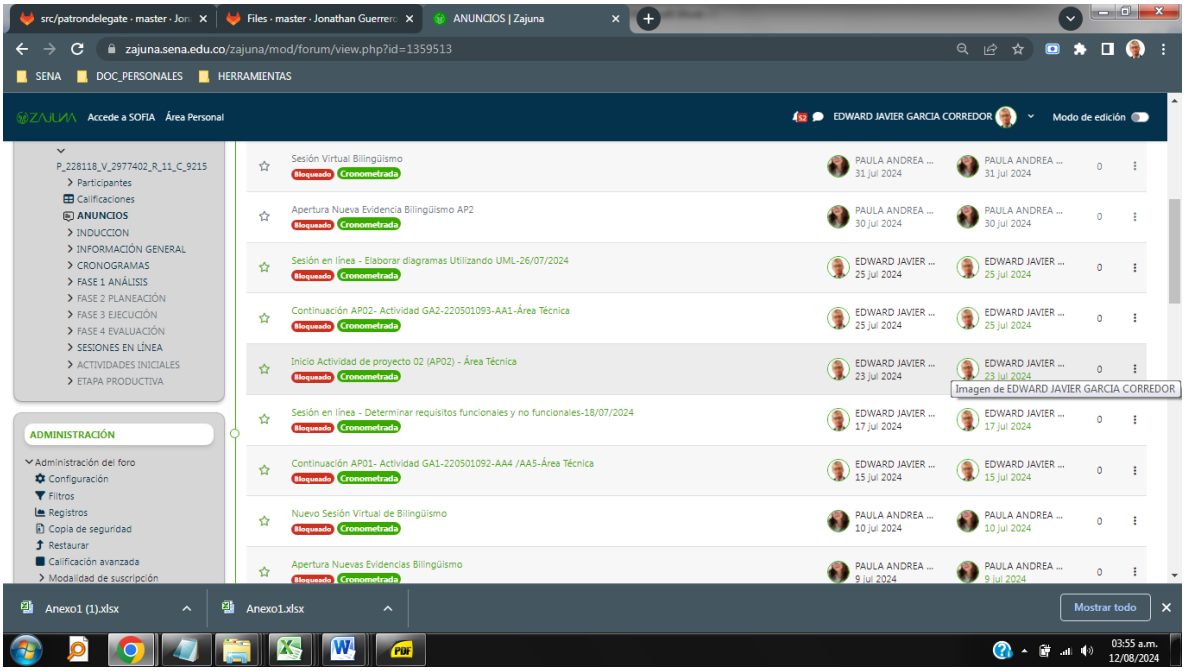
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

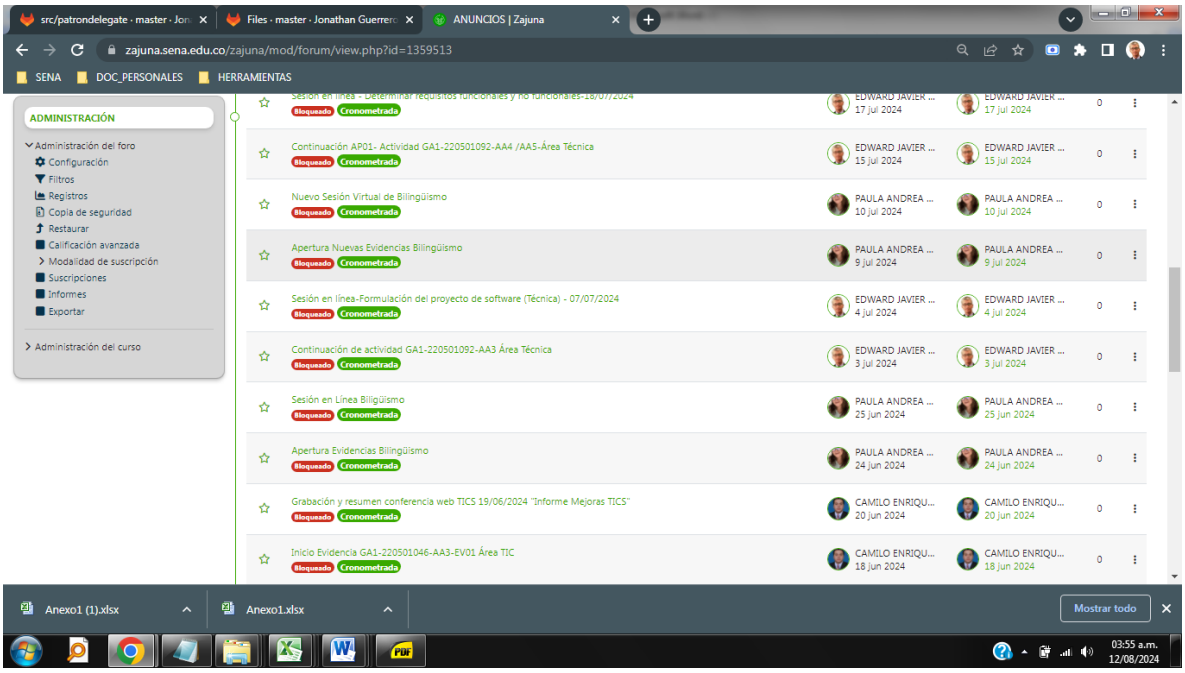


Ficha: 2977402 ADSO –Programación de Anuncios



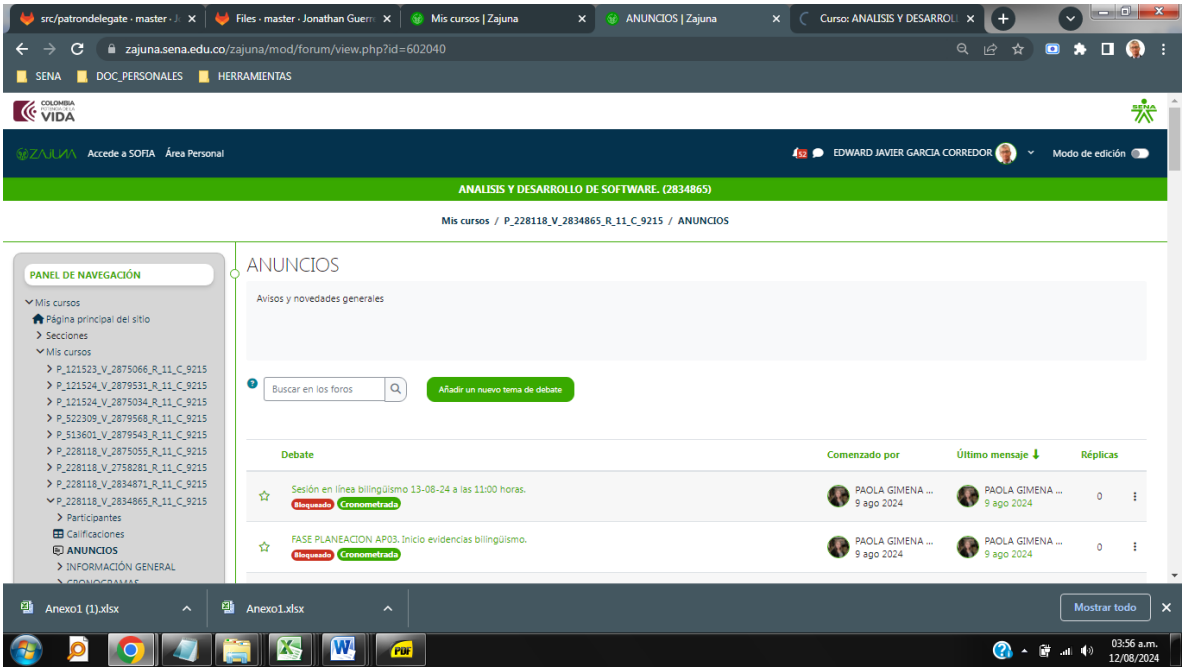
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

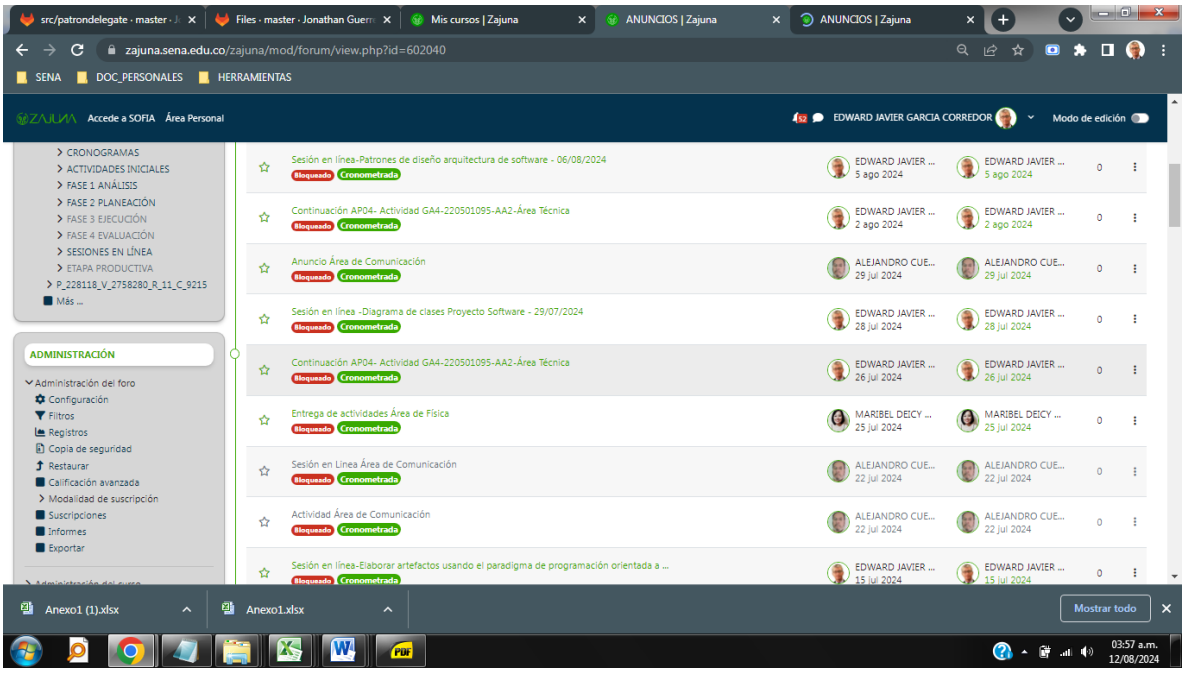




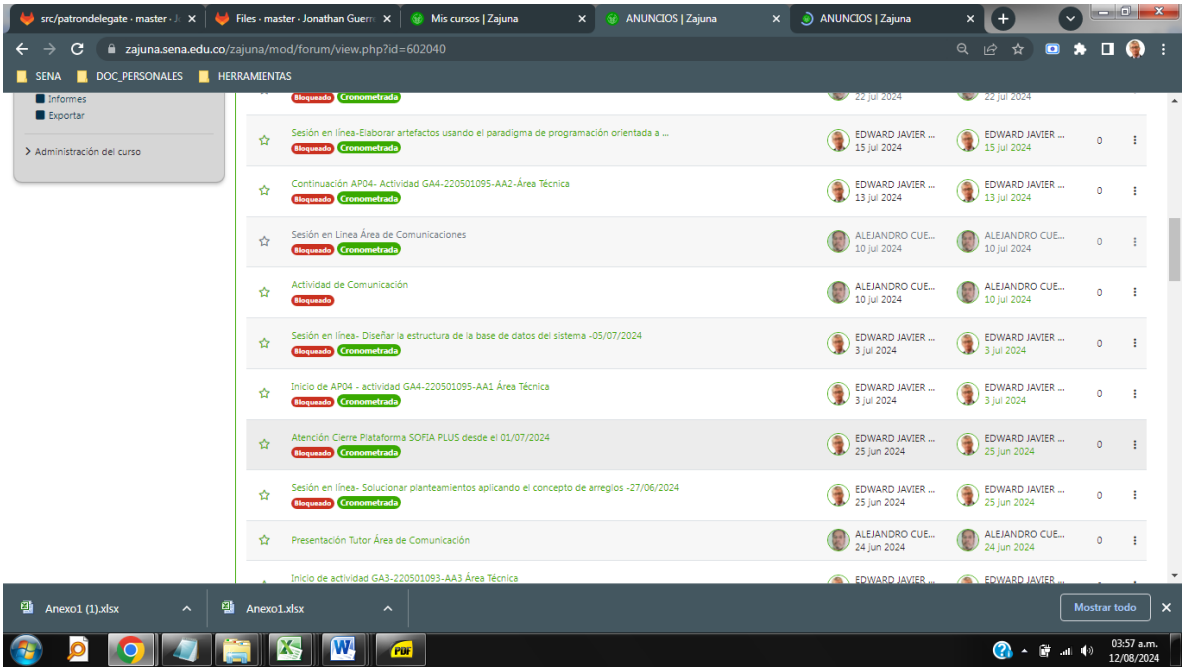
Ficha: 2834865 ADSO –Programación de Anuncios

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

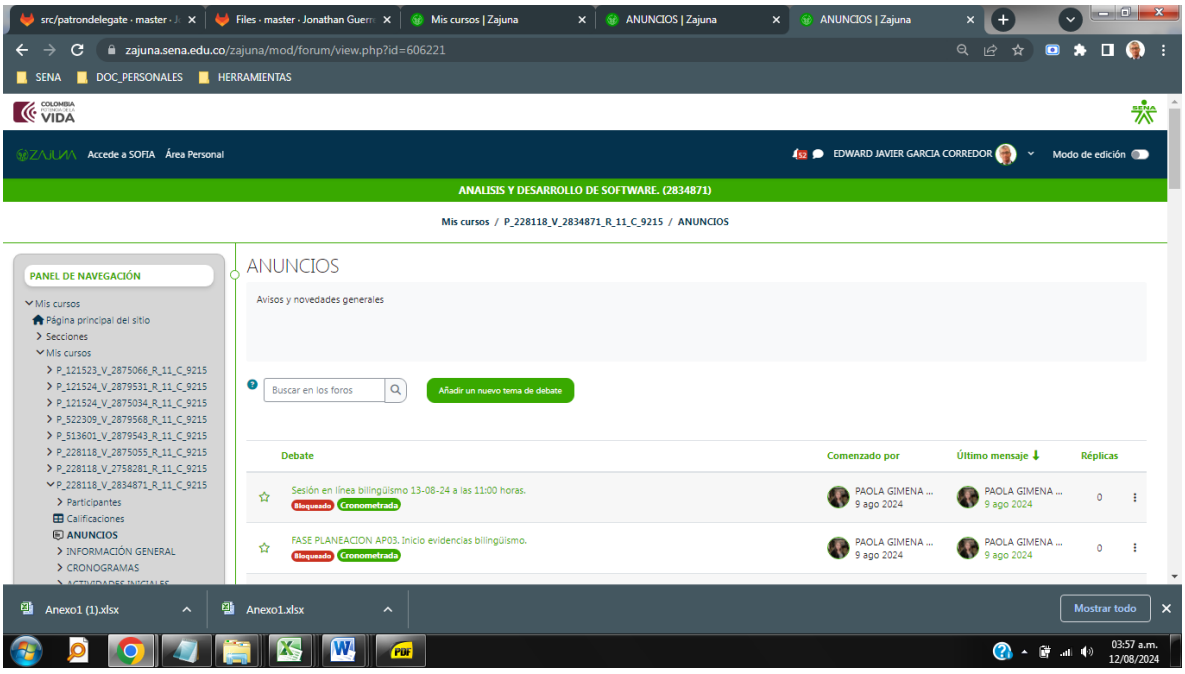




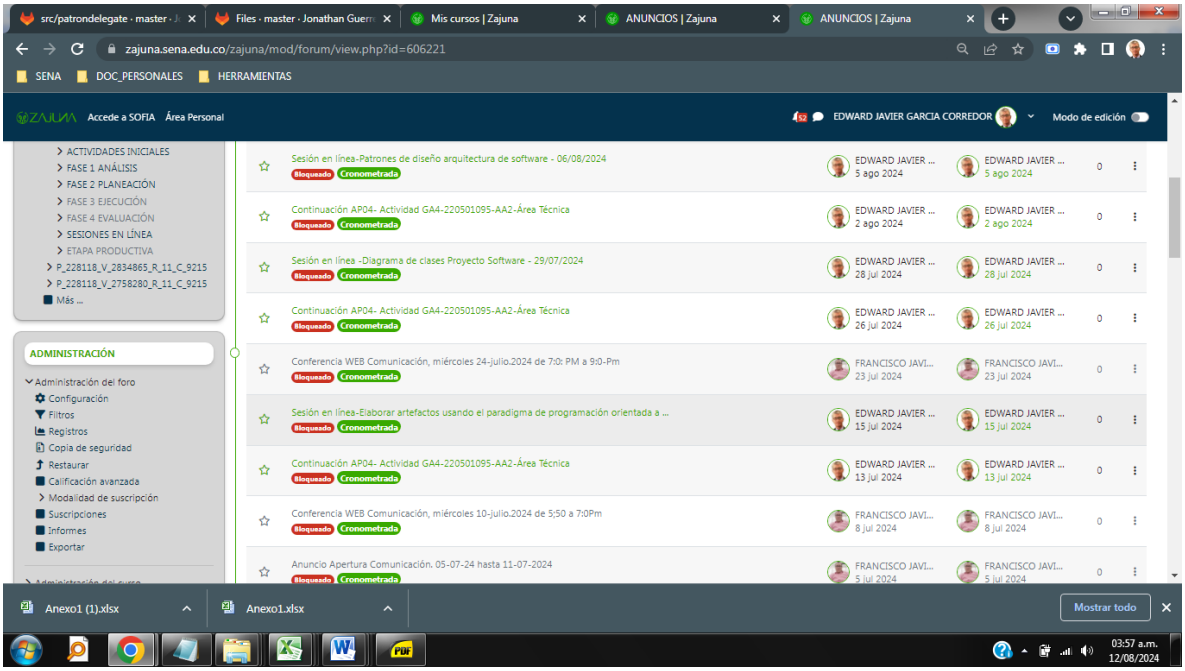
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

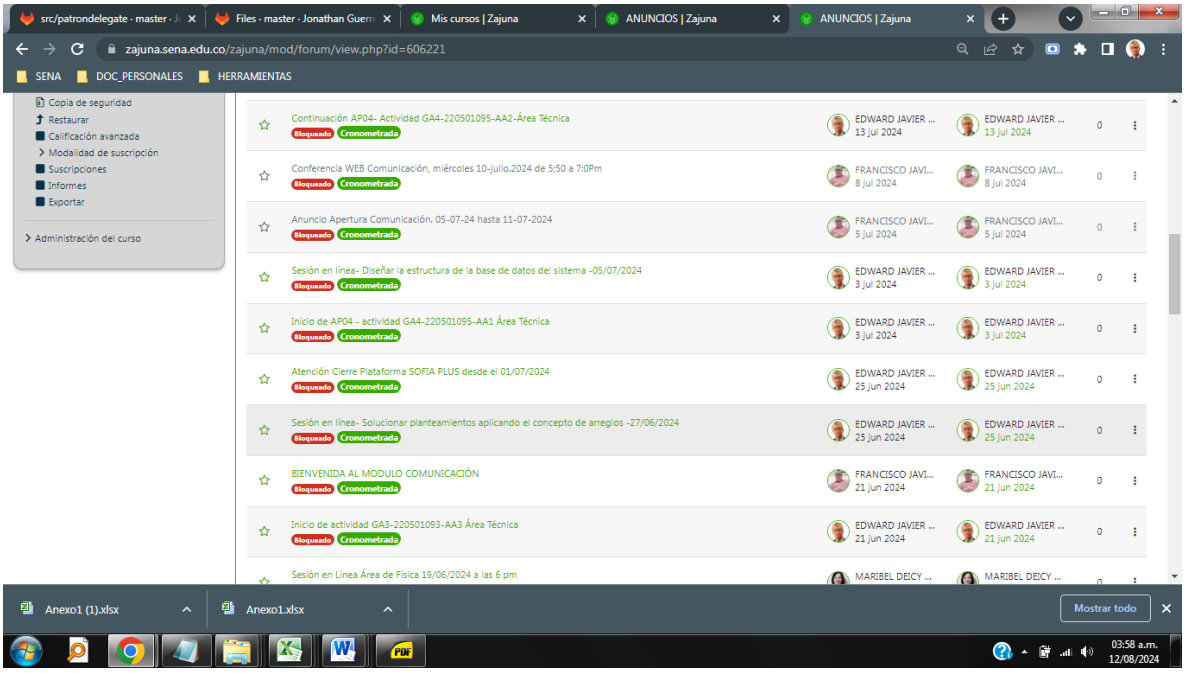


Ficha: 2834871 ADSO –Programación de Anuncios



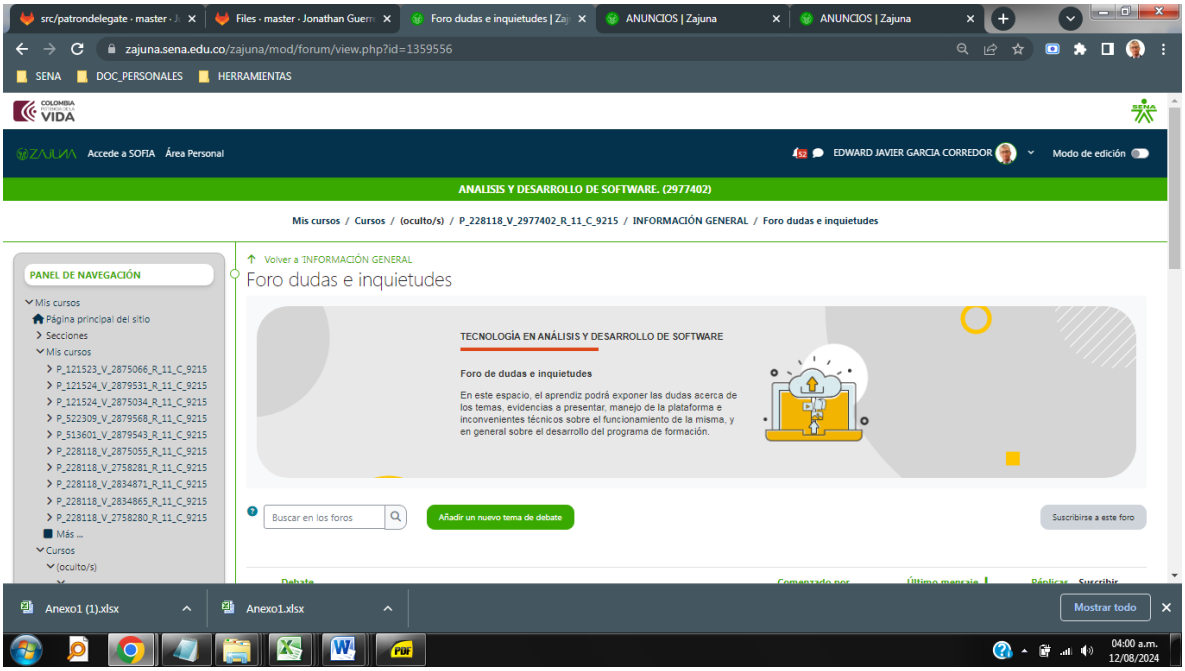
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

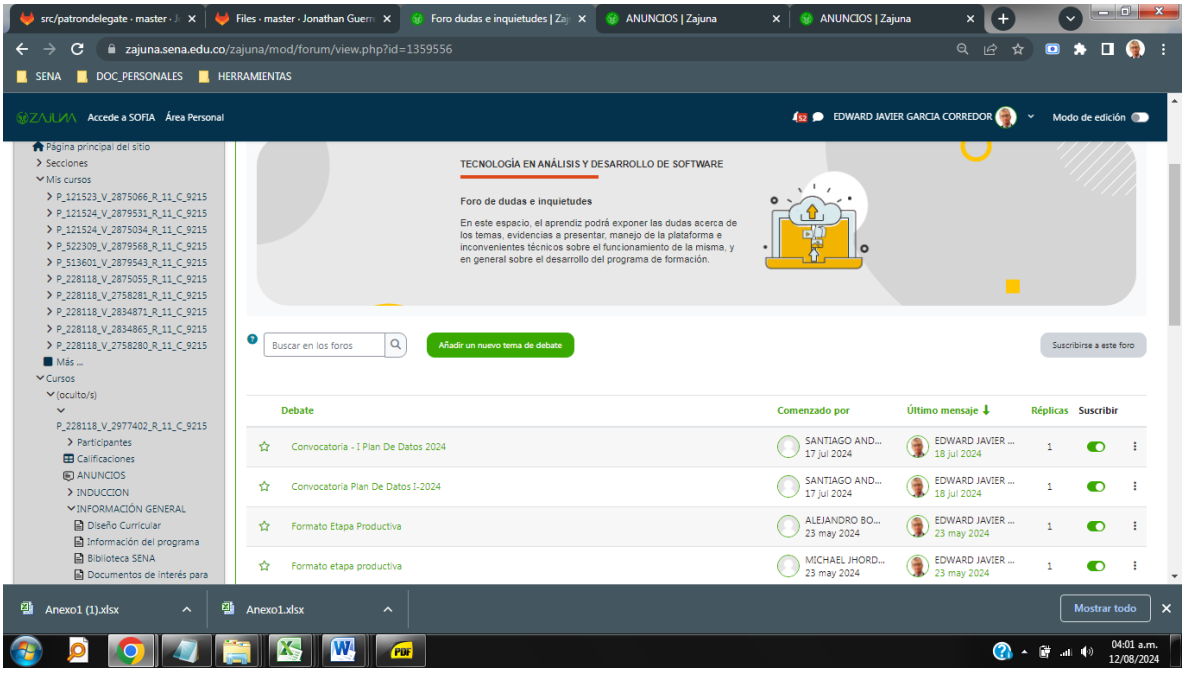




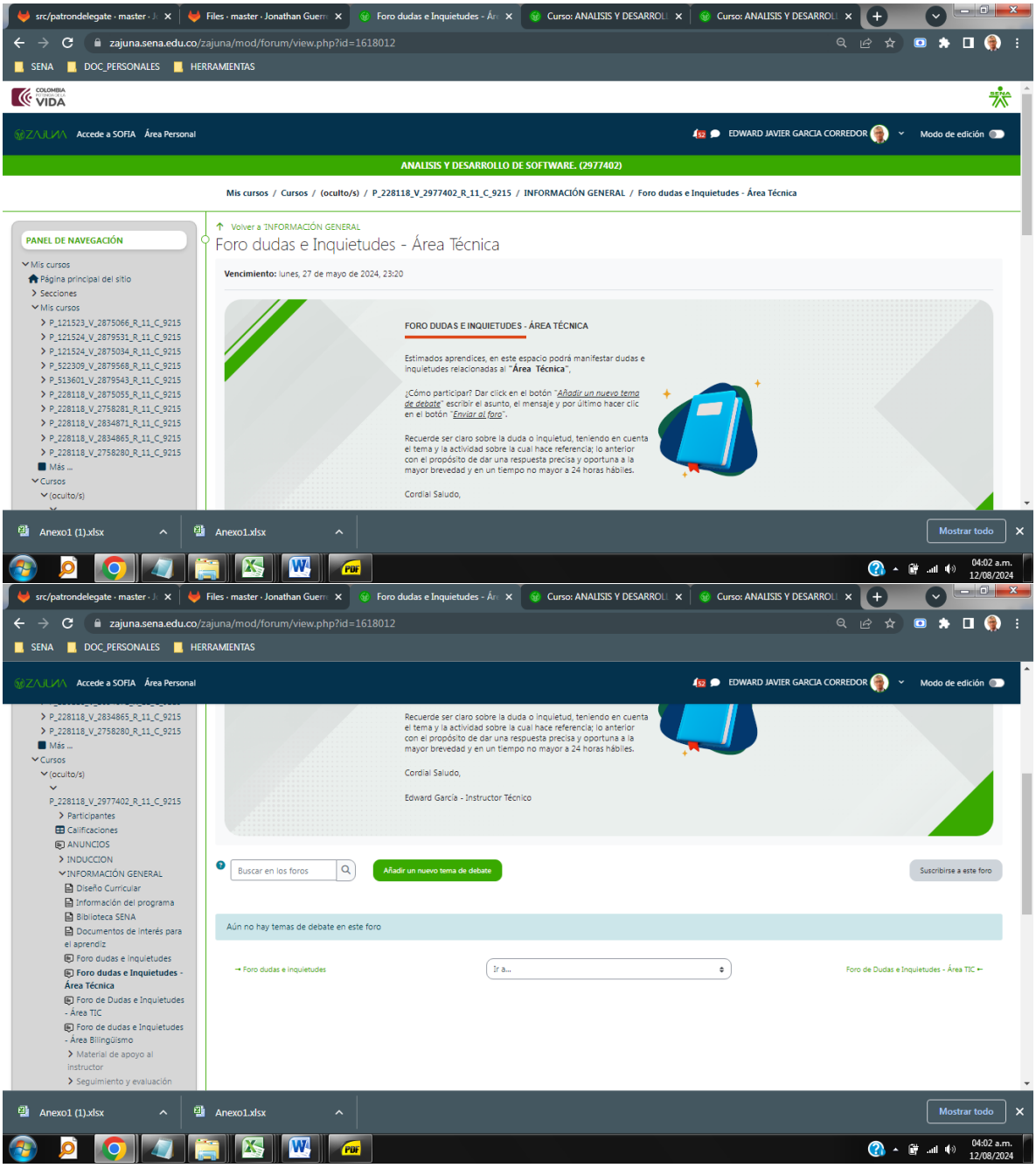
Ficha: 2977402 ADSO –Seguimiento Foros

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor



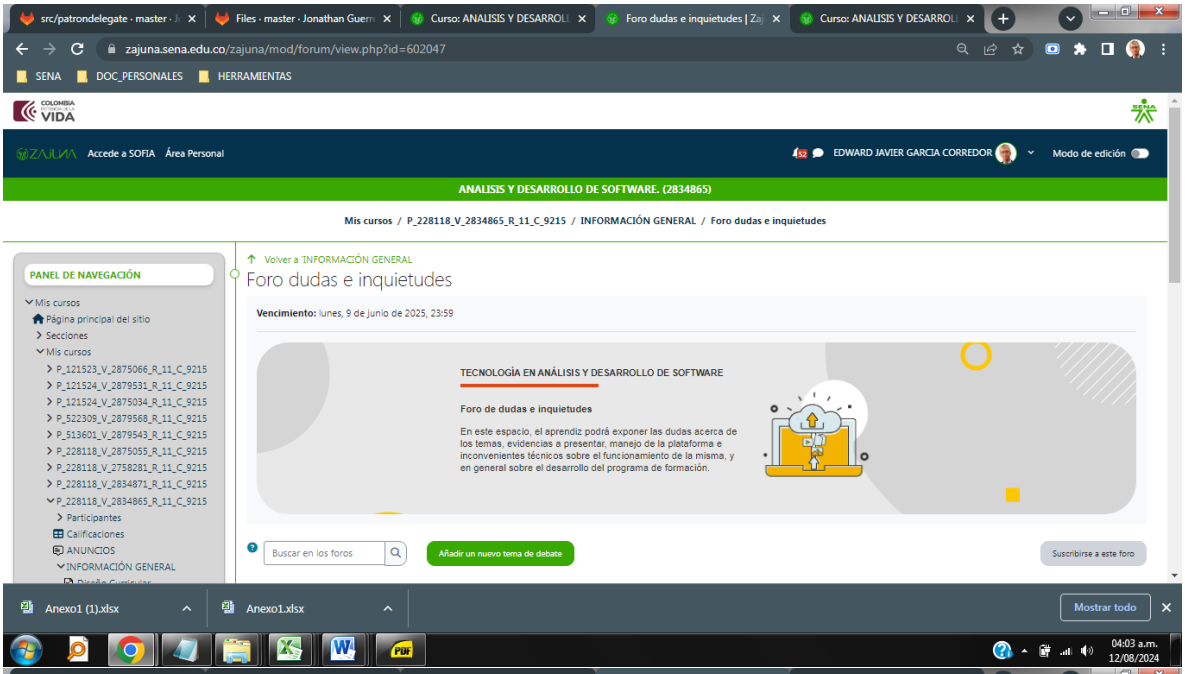


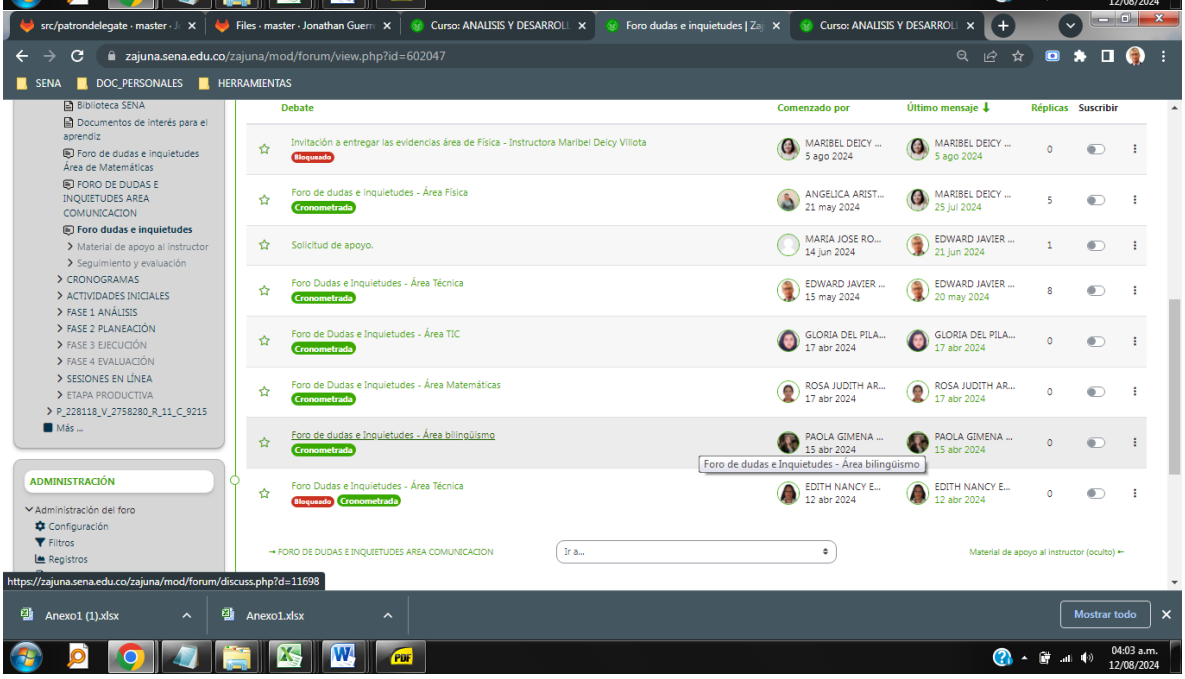
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor



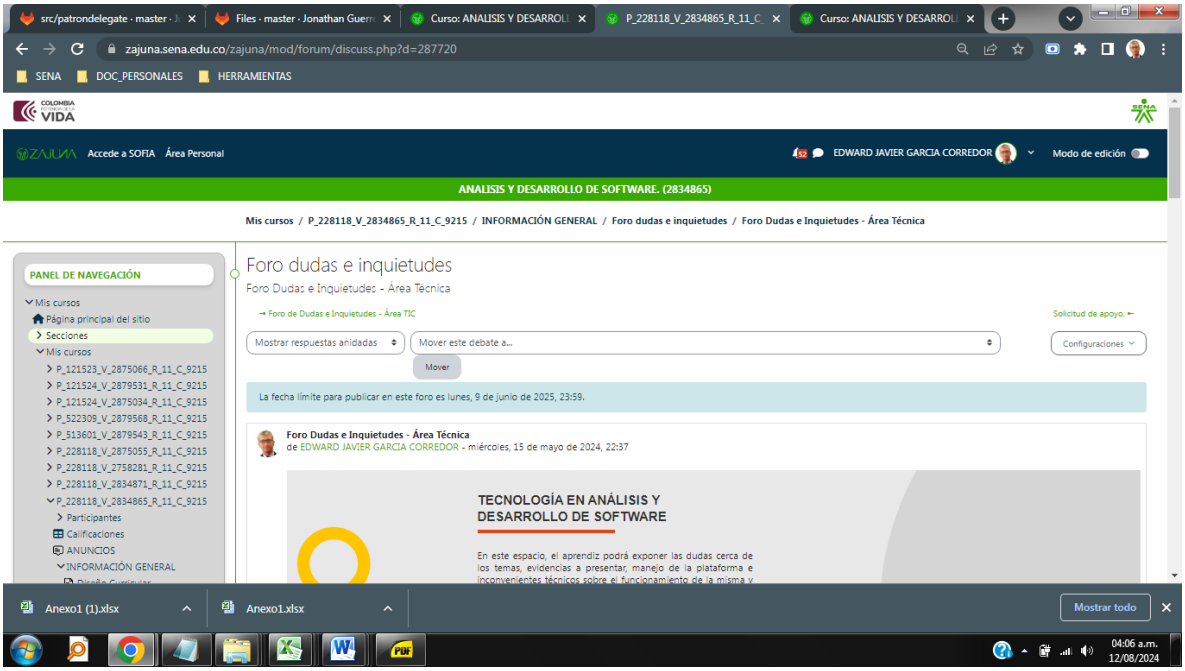
Ficha: 2834865 ADSO –Seguimiento Foros

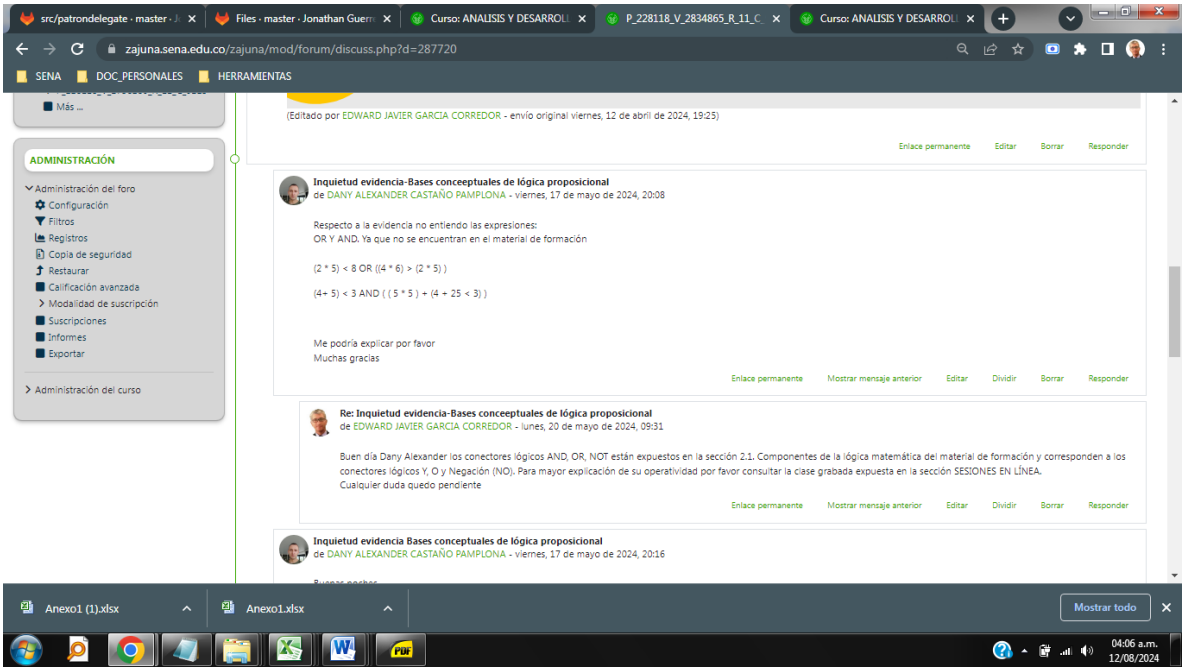
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor





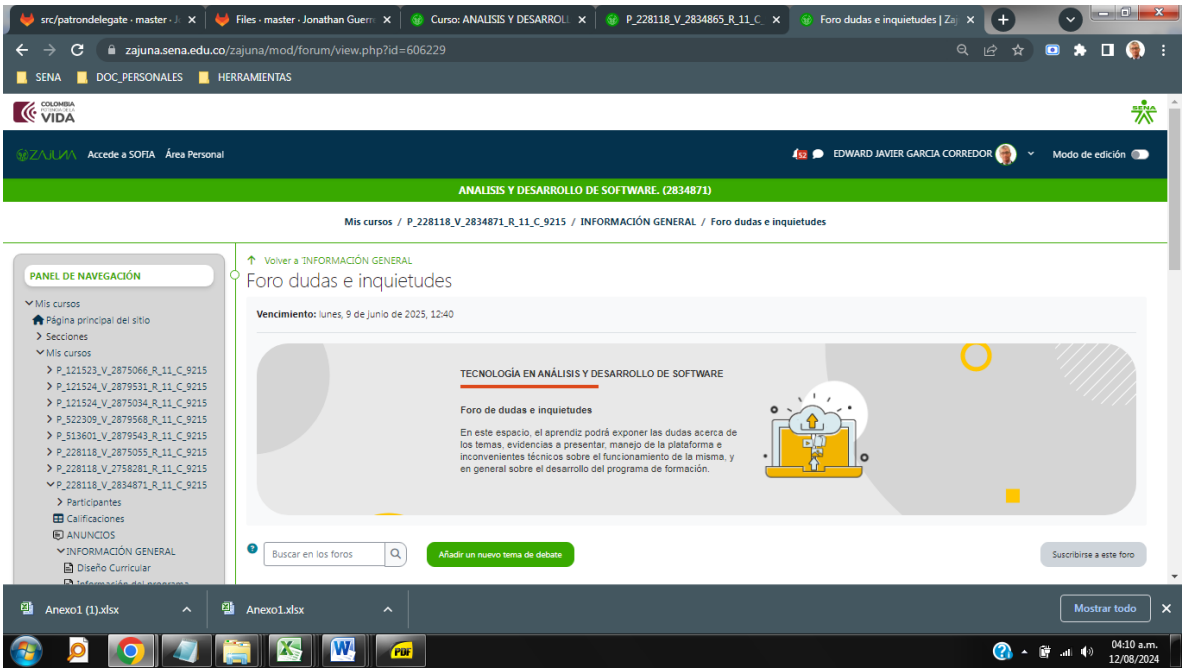
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

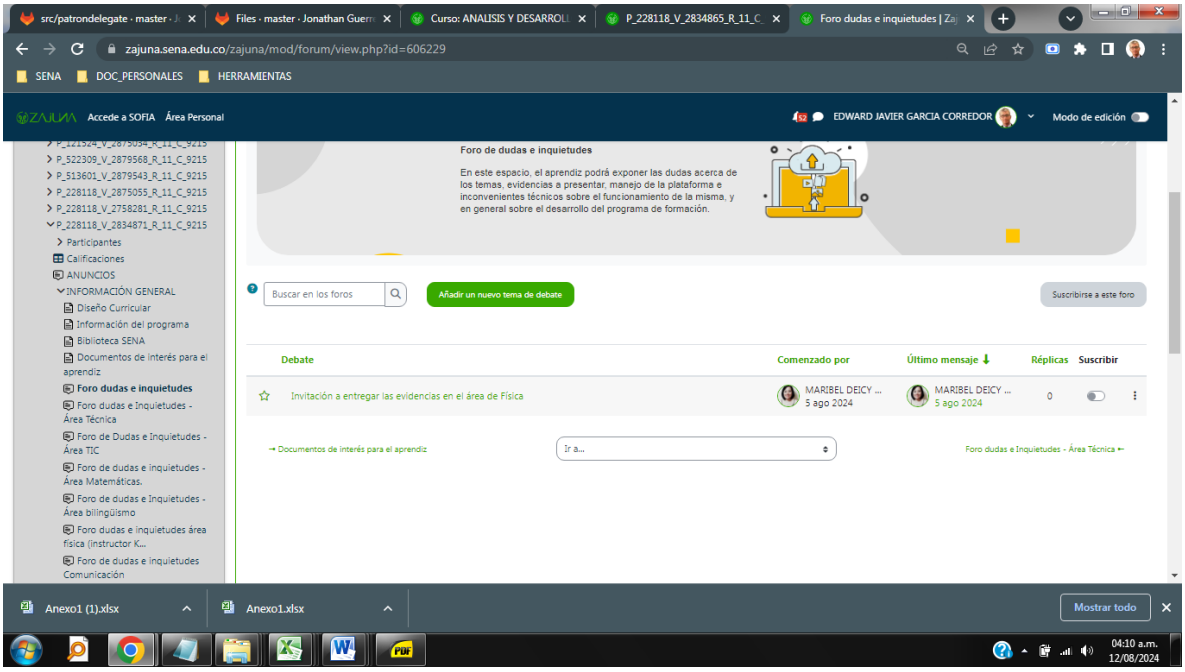




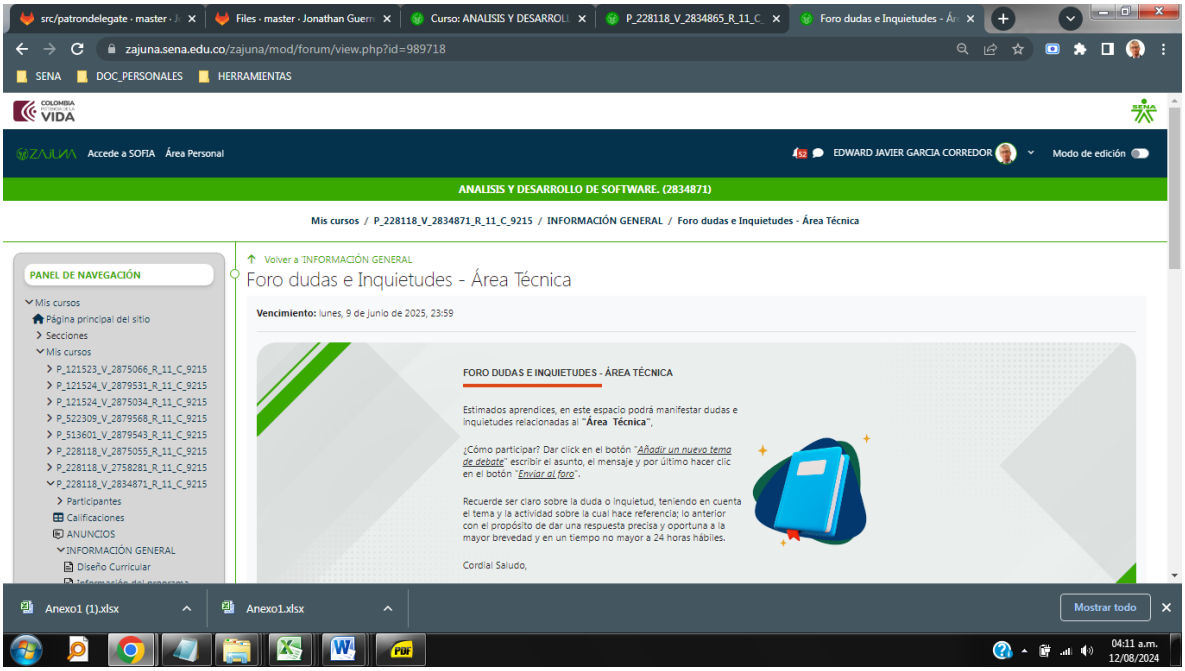
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

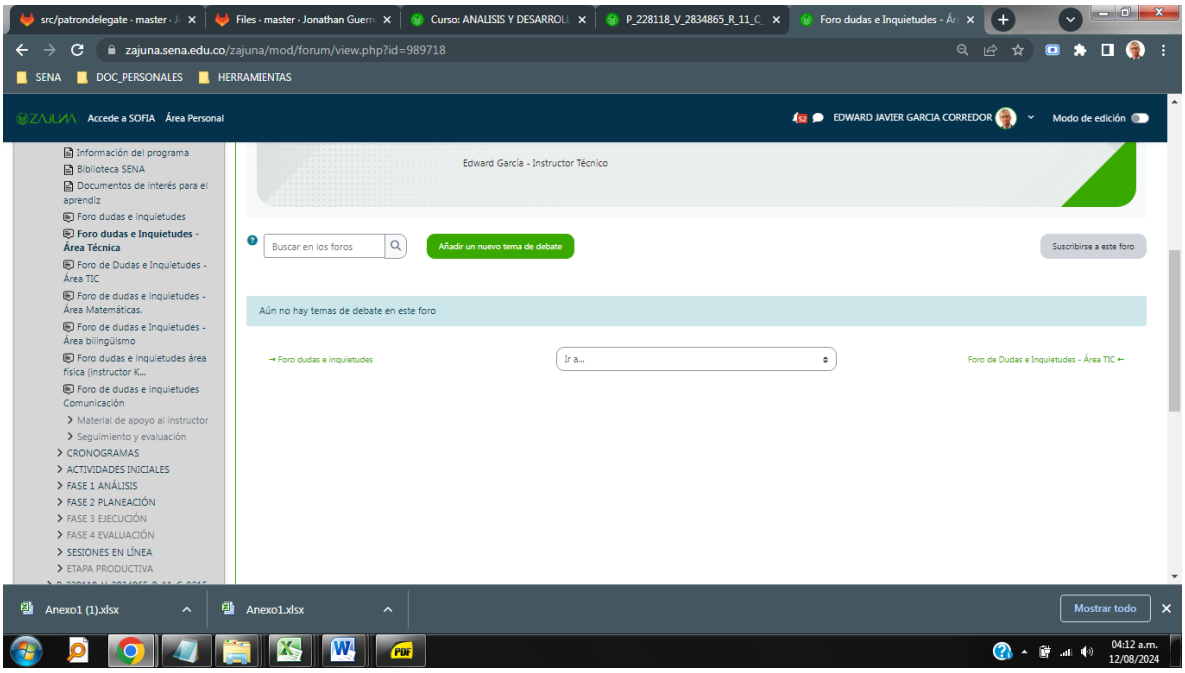
Ficha: 2834871 ADSO –Seguimiento Foros





EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

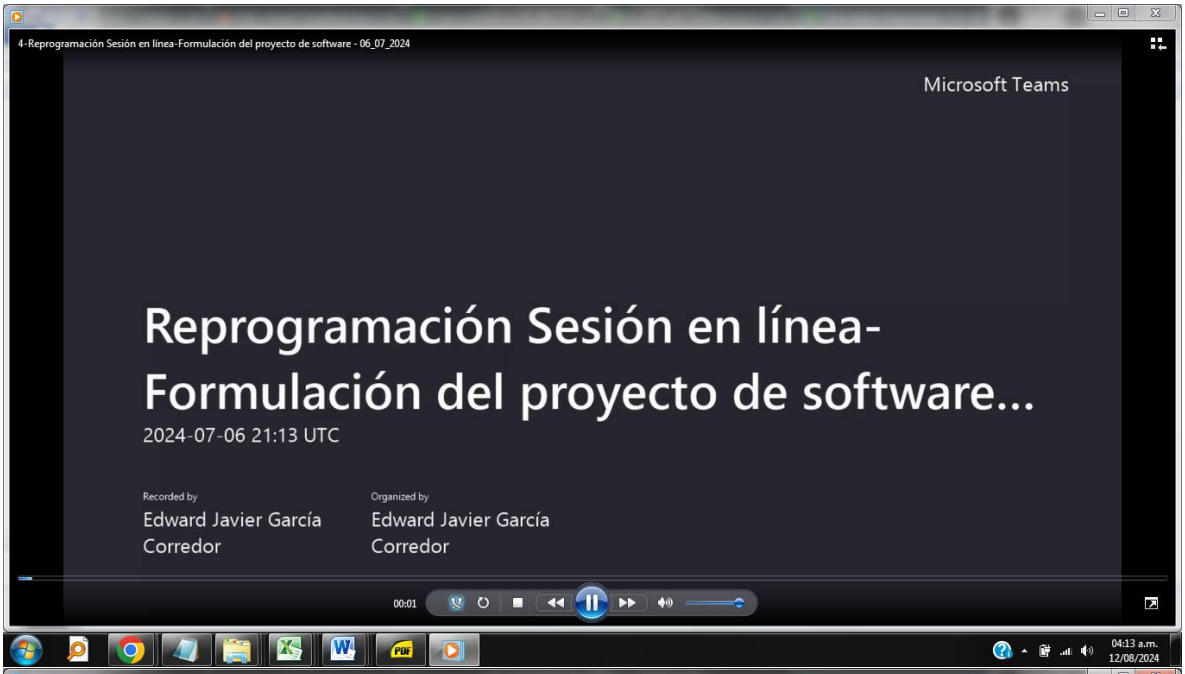


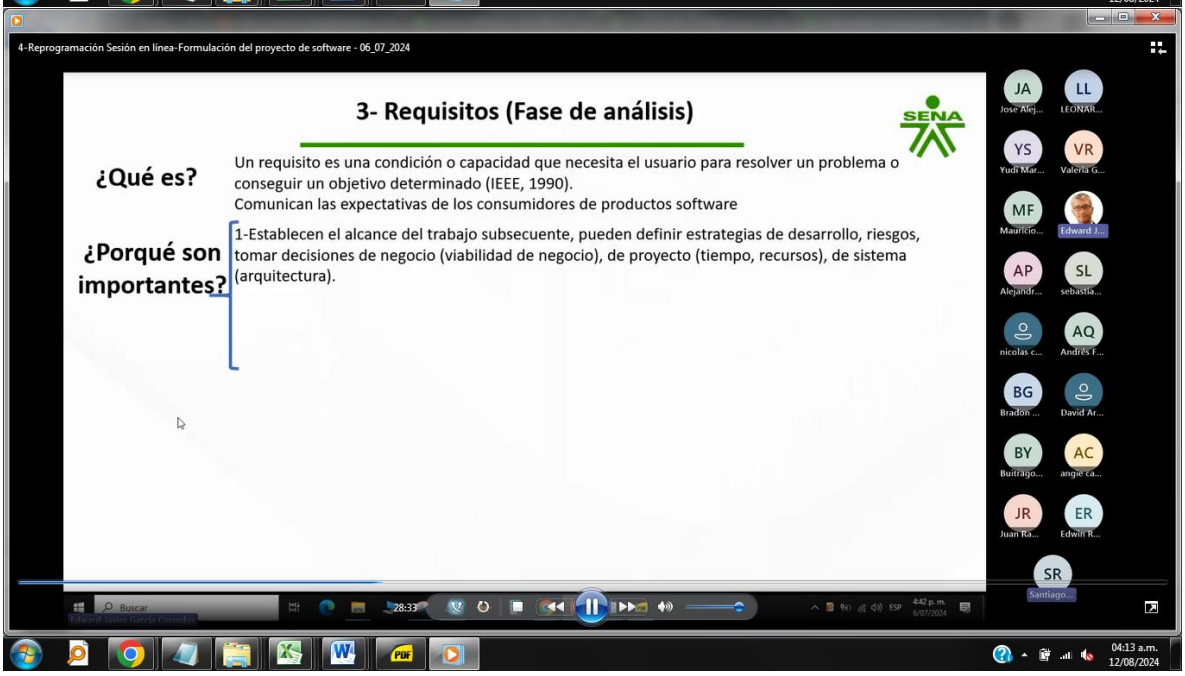


Ficha: 2977402 ADSO –Sesiones mes de julio

4-Reprogramación Sesión en línea-Formulación del proyecto de software - 06_07_2024

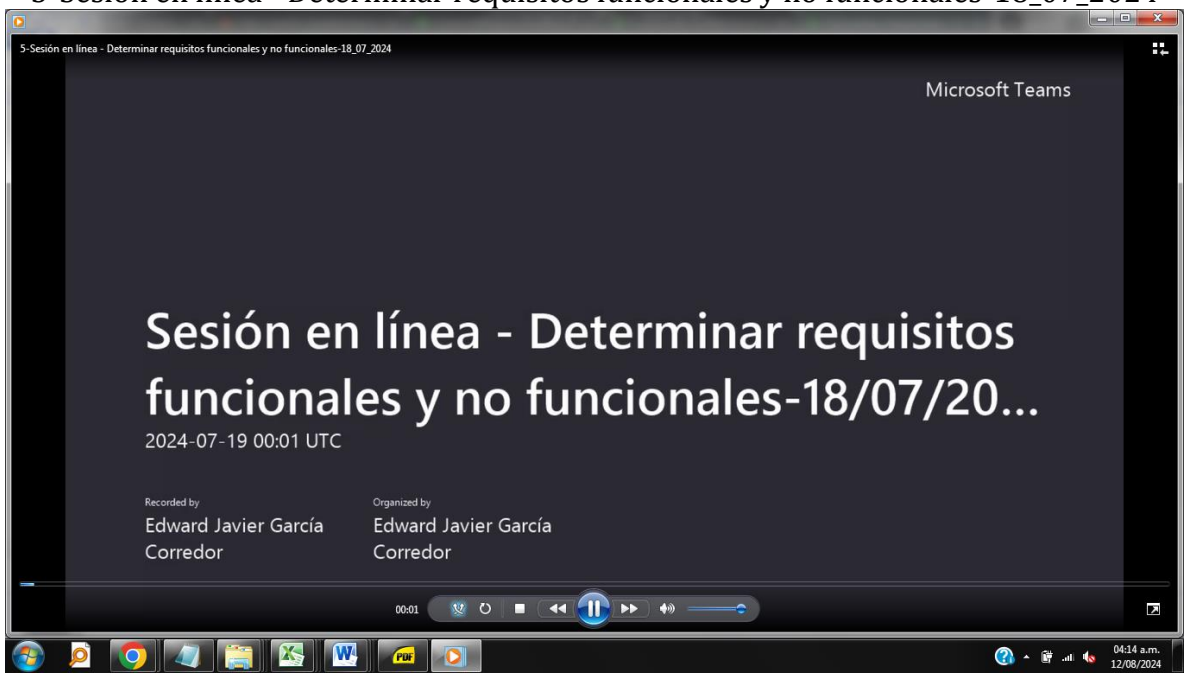
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

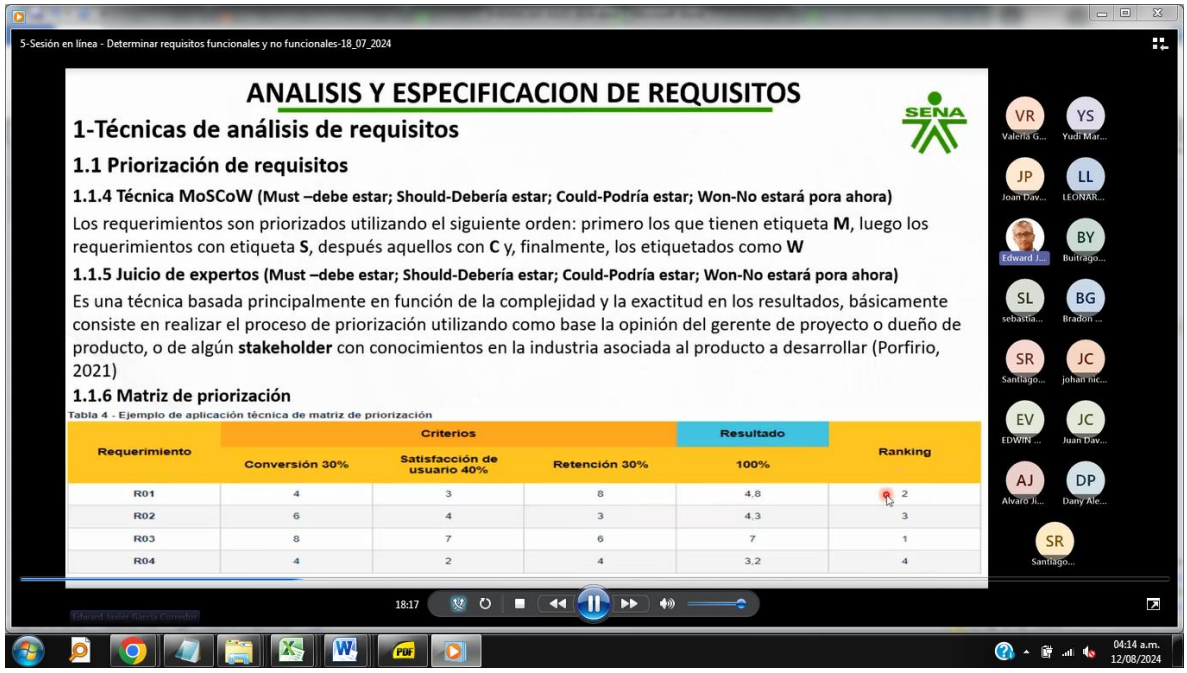




EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

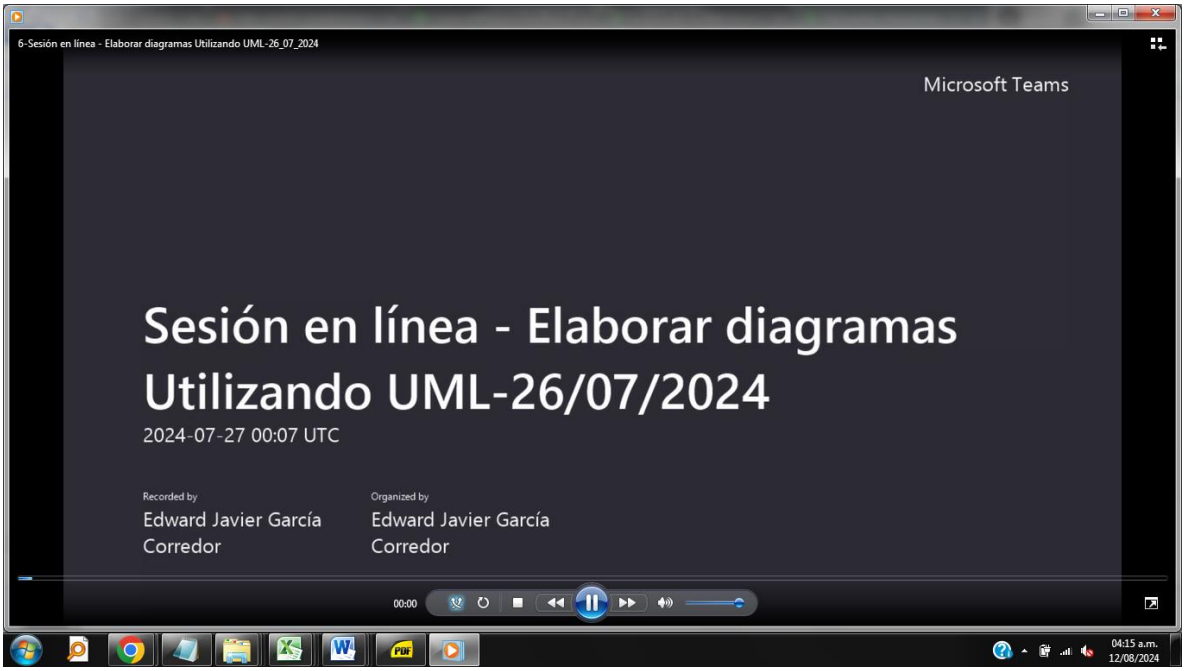
5-Sesión en línea - Determinar requisitos funcionales y no funcionales-18_07_2024

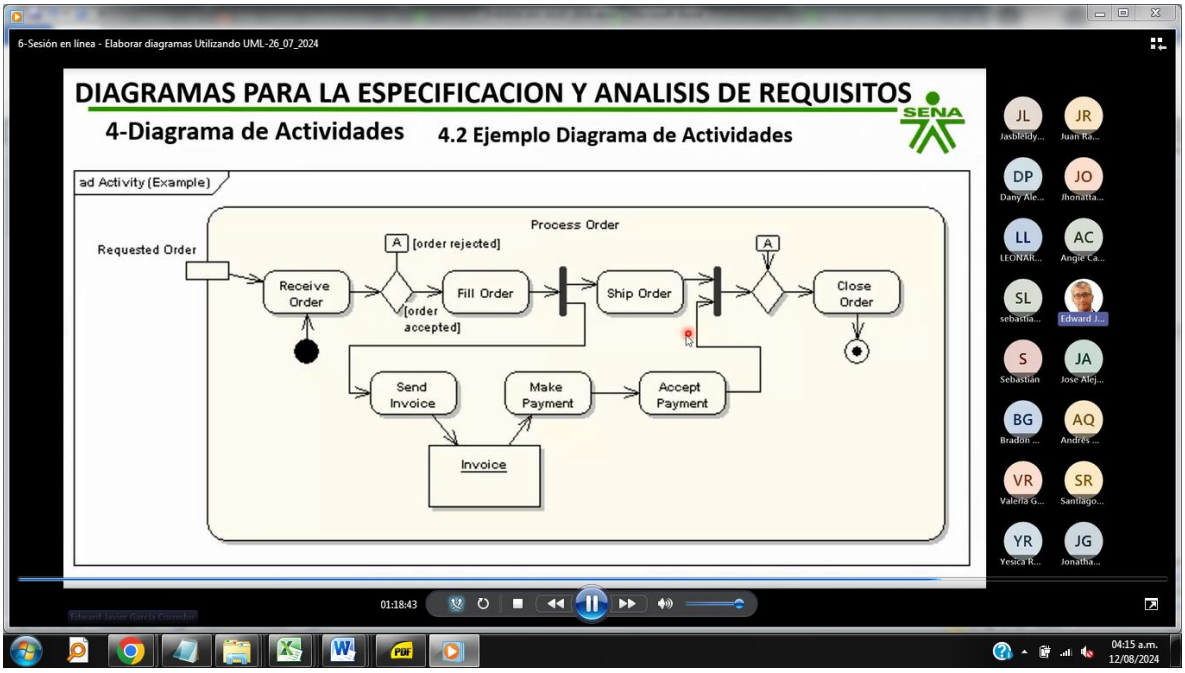




6-Sesión en línea - Elaborar diagramas Utilizando UML-26_07_2024

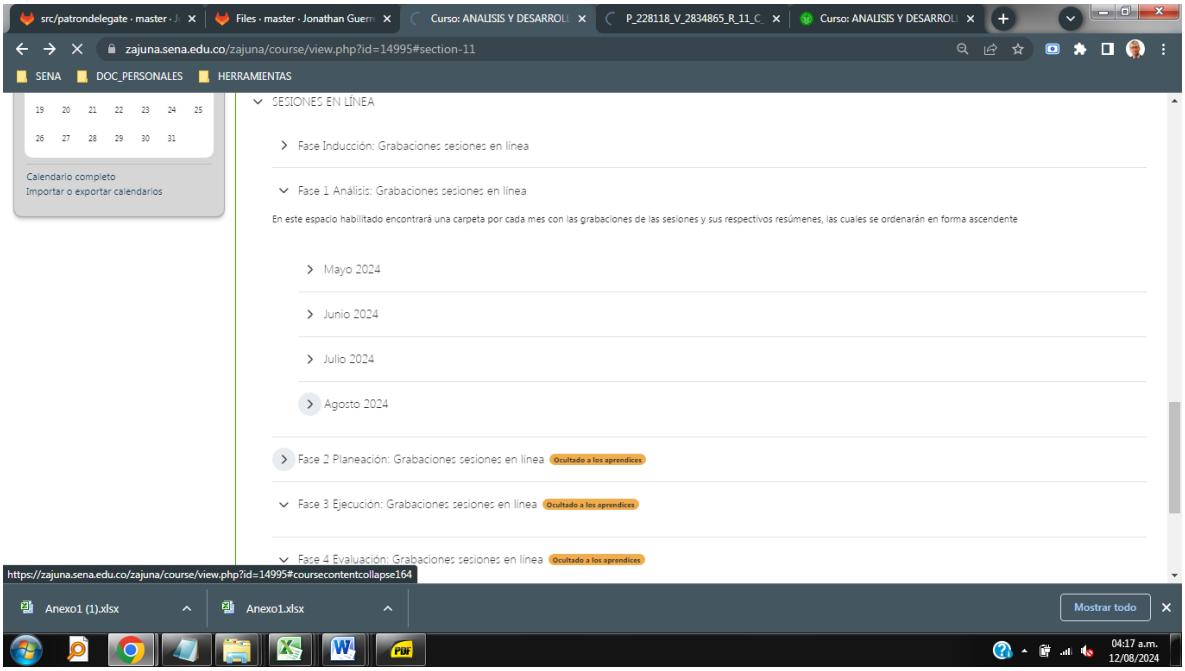
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

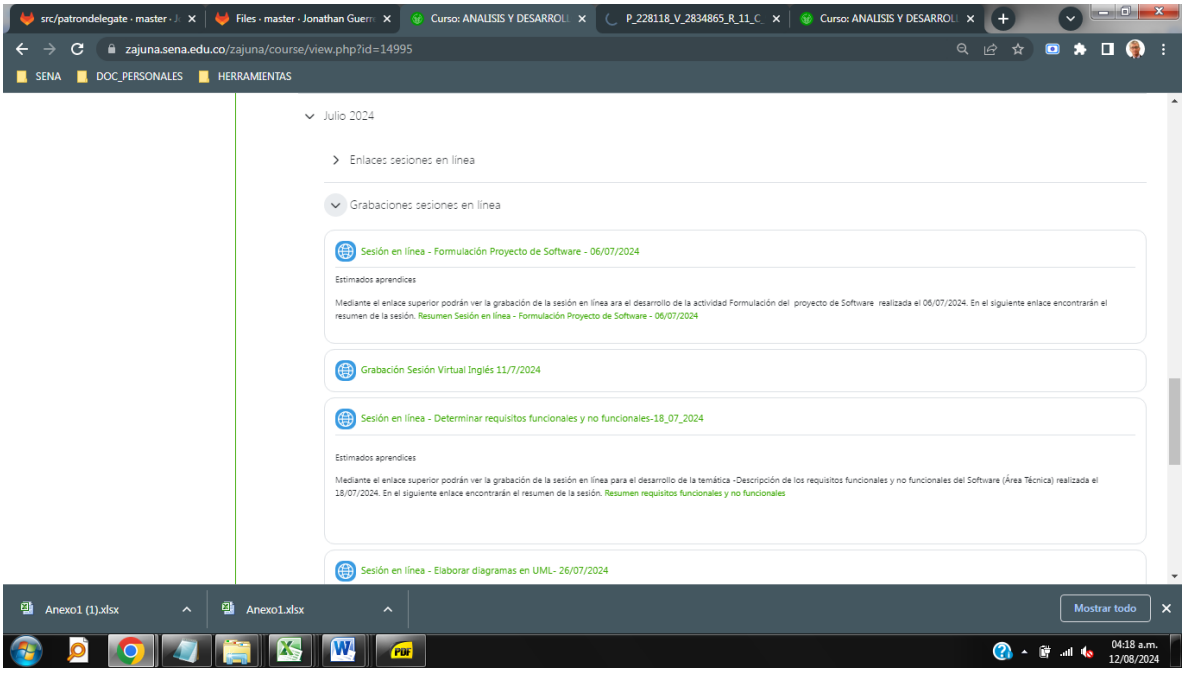




Ficha: 2977402 ADSO –Sesiones mes de julio – Zajuna

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

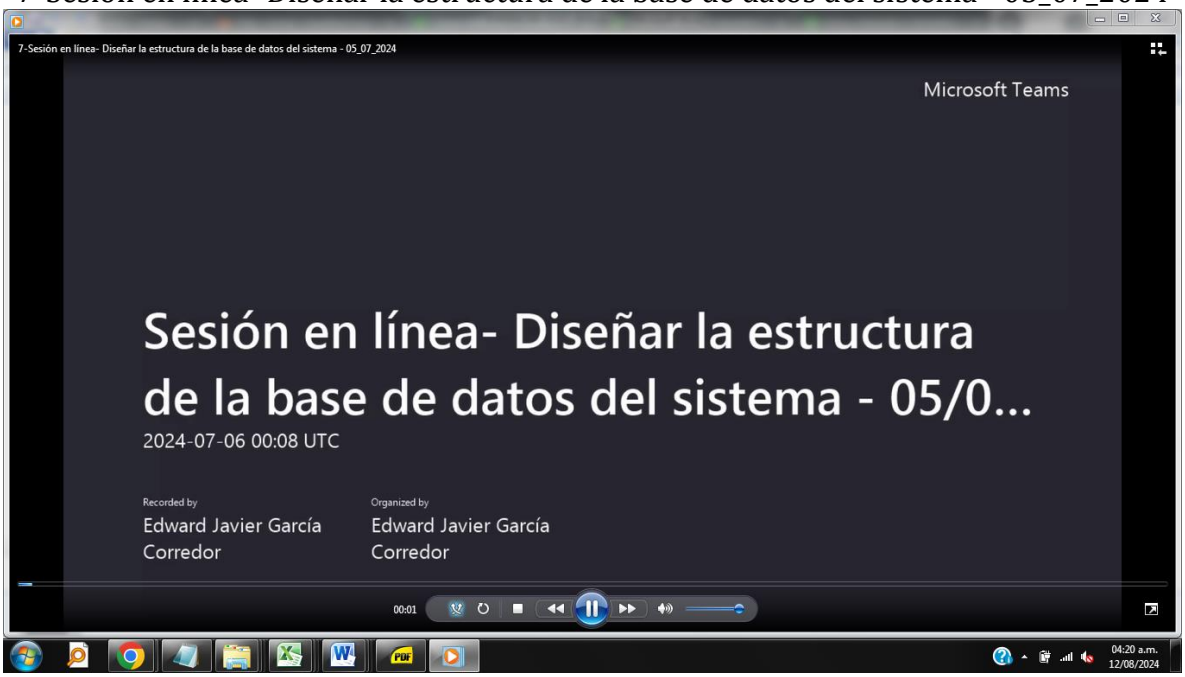


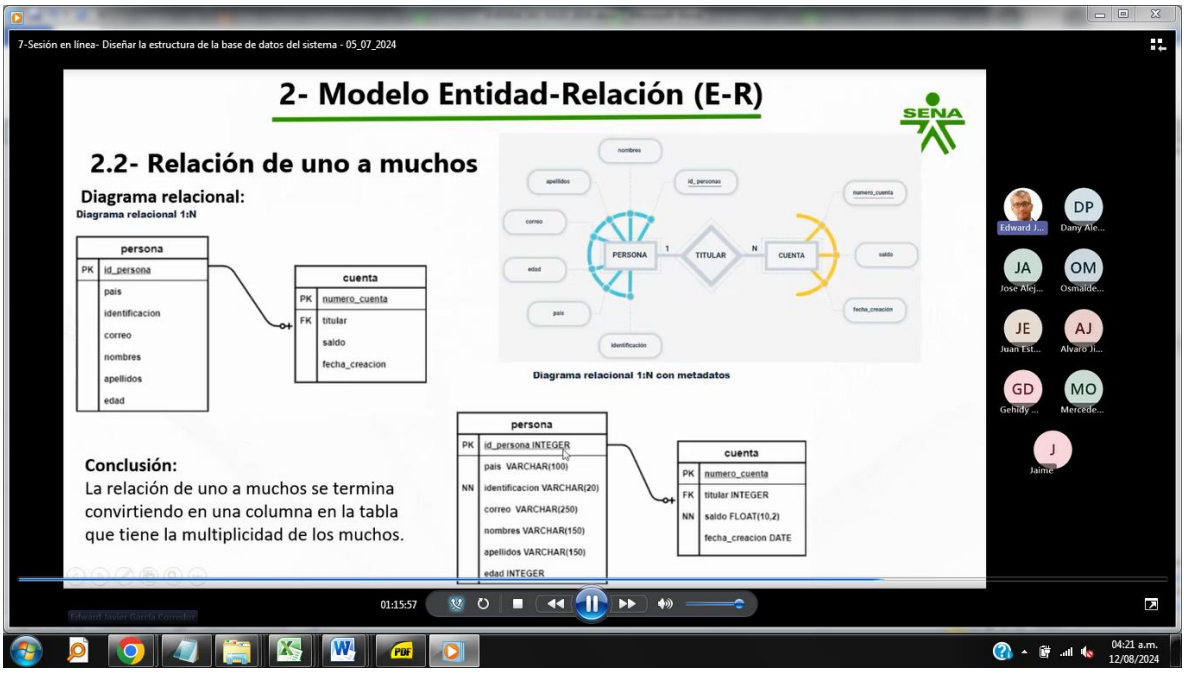


EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

Ficha: 2834865 - 2834871 ADSO –Sesiones mes de julio

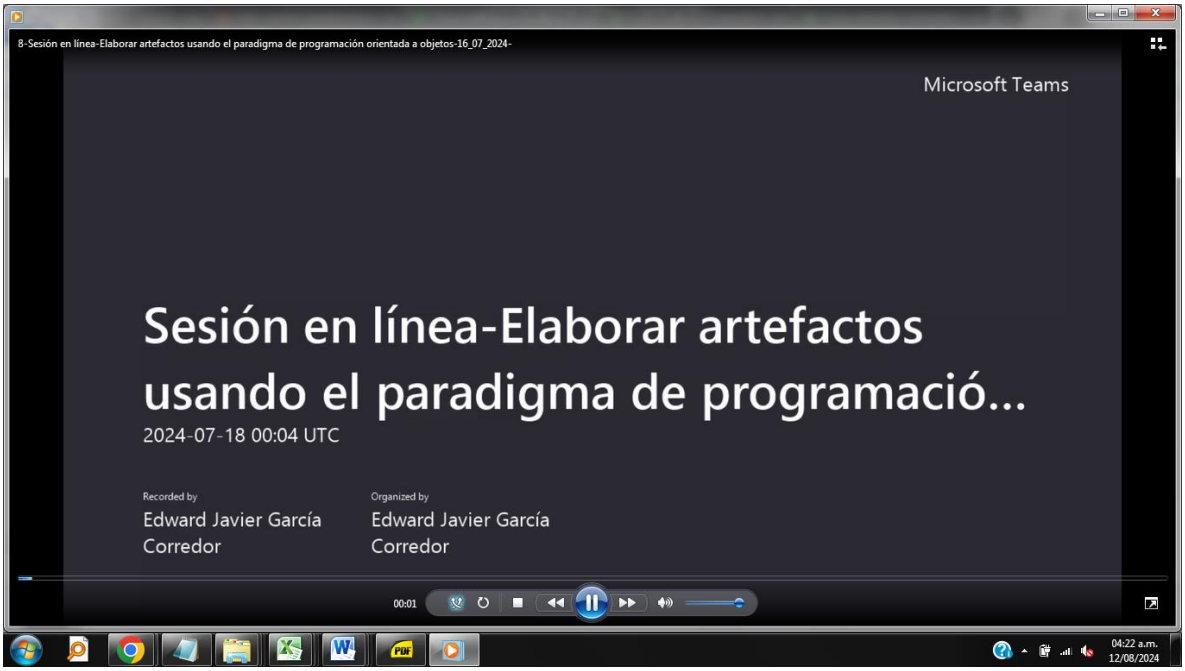
7-Sesión en línea- Diseñar la estructura de la base de datos del sistema - 05_07_2024

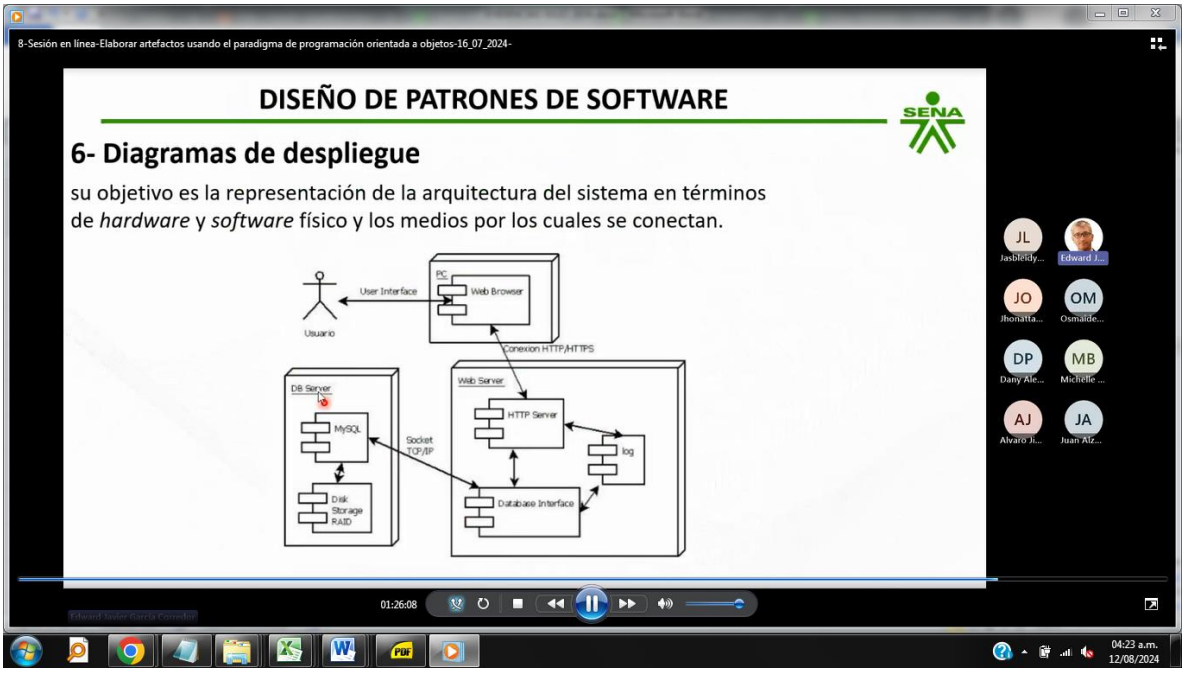




8-Sesión en línea-Elaborar artefactos usando el paradigma de programación orientada a objetos-16_07_2024-

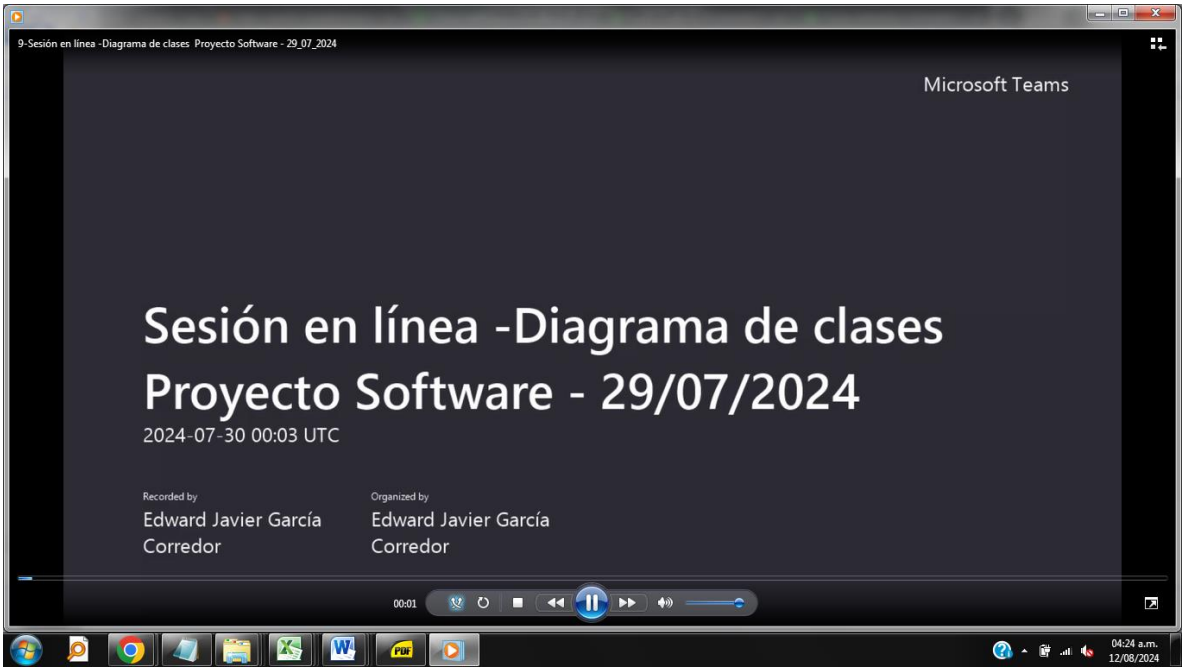
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

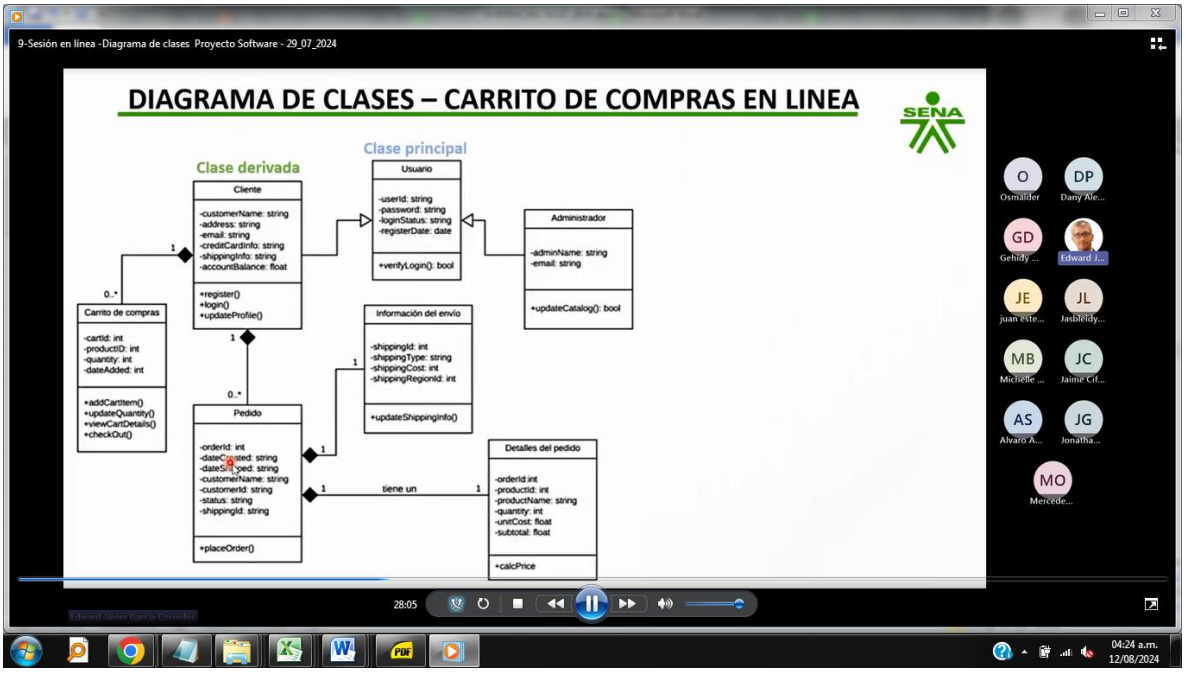




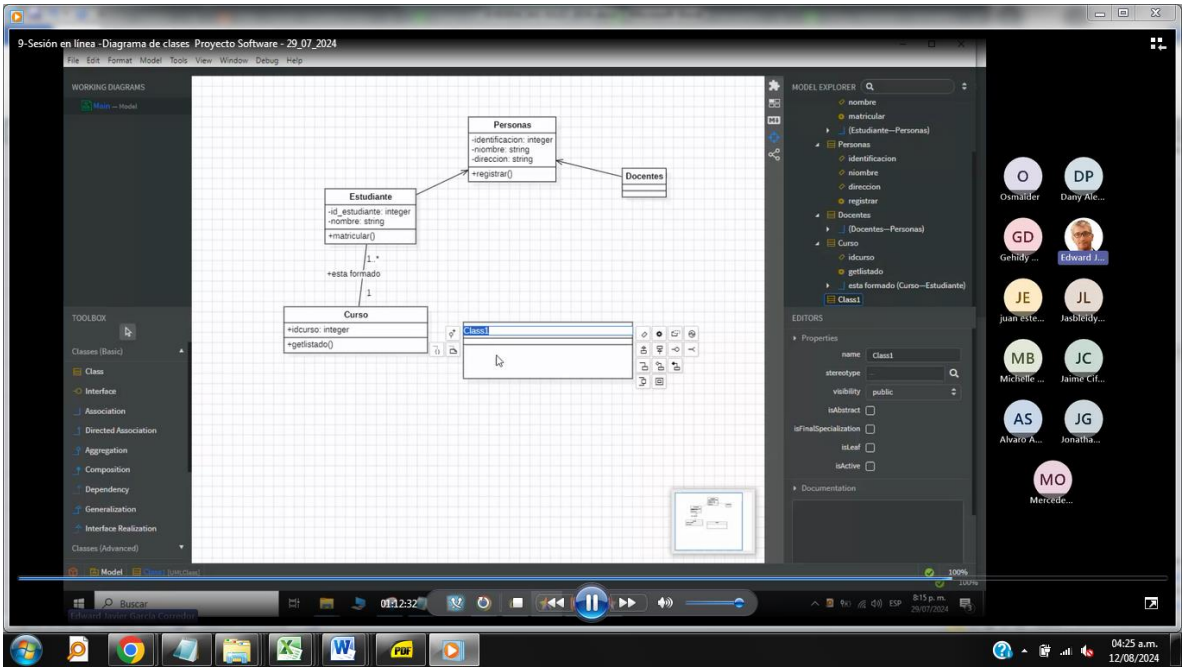
9-Sesión en línea -Diagrama de clases Proyecto Software - 29_07_2024

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

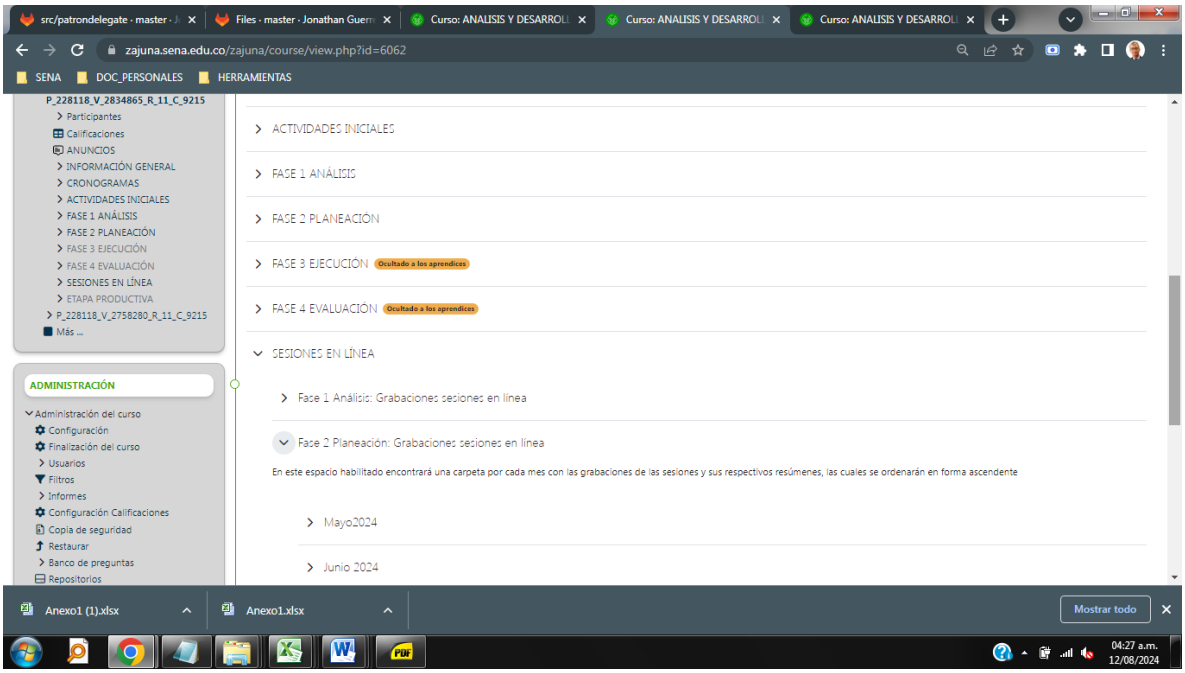




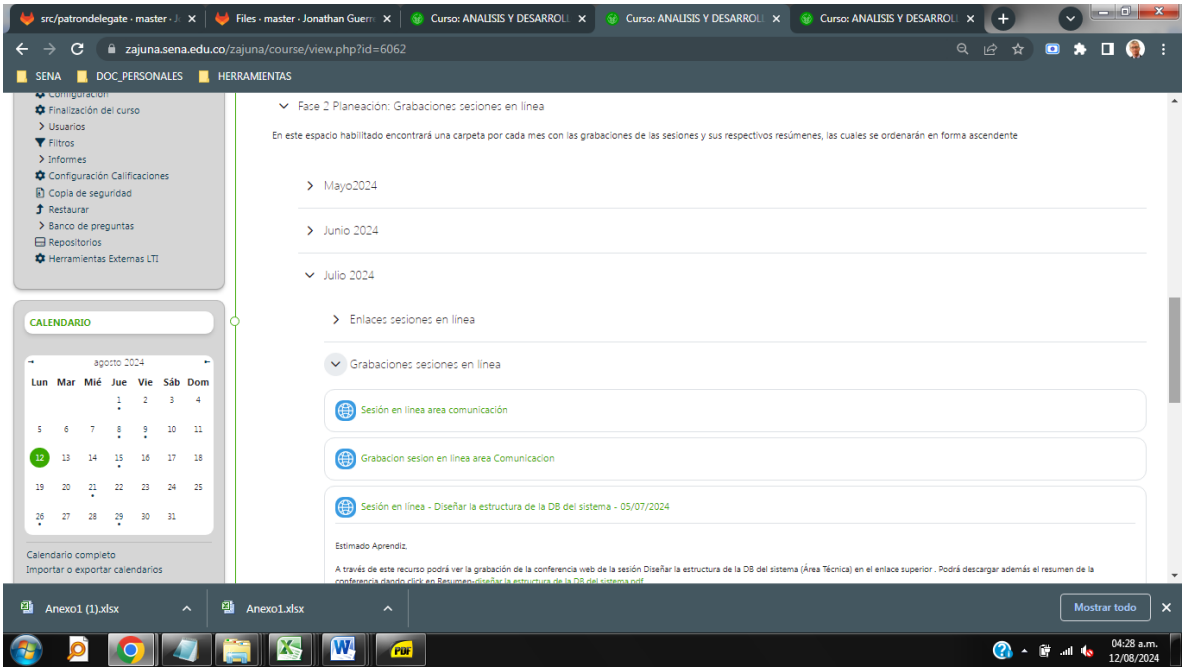
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

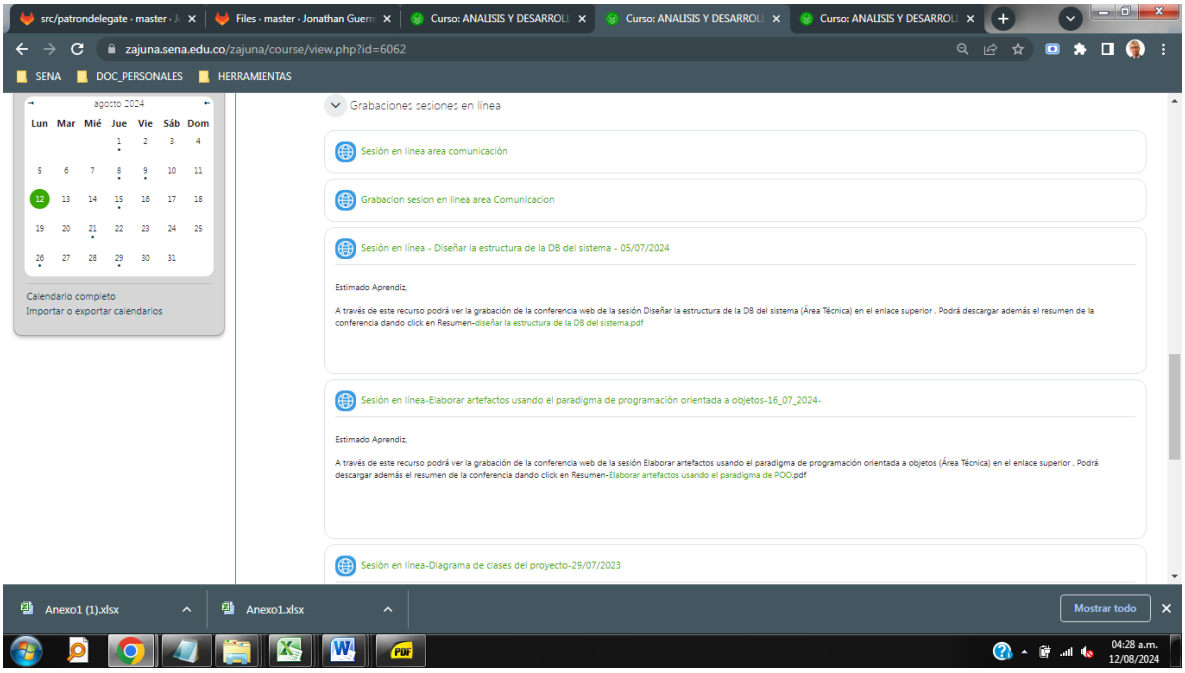


Ficha: 2834865 ADSO –Sesiones mes de julio – Zajuna



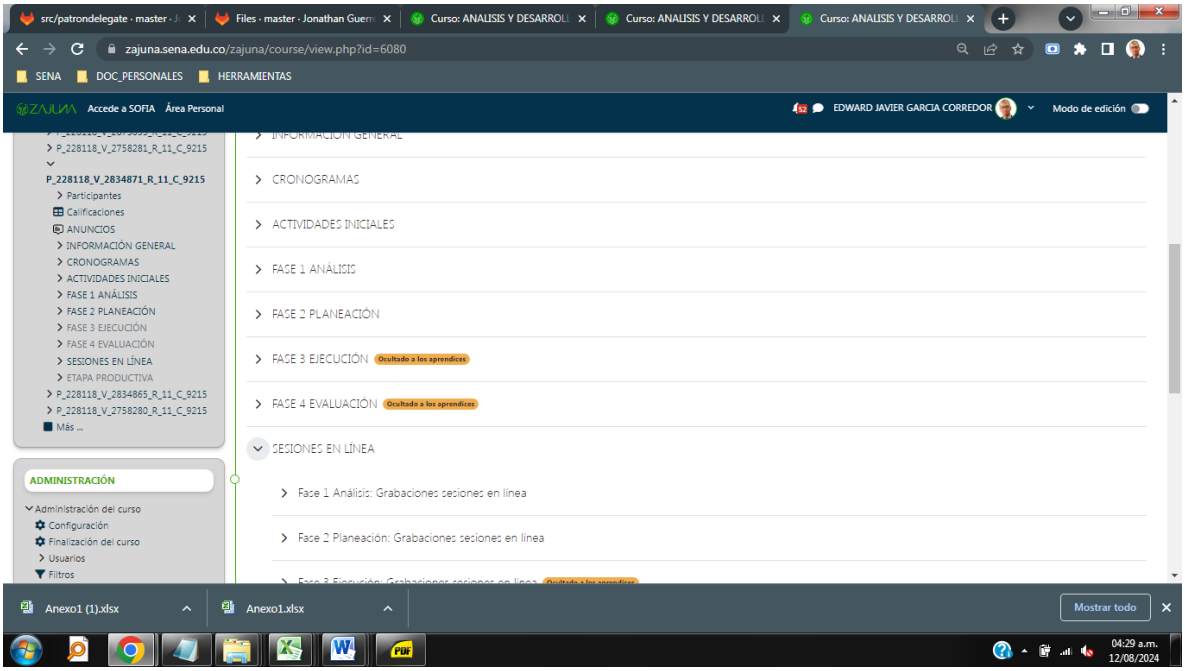
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

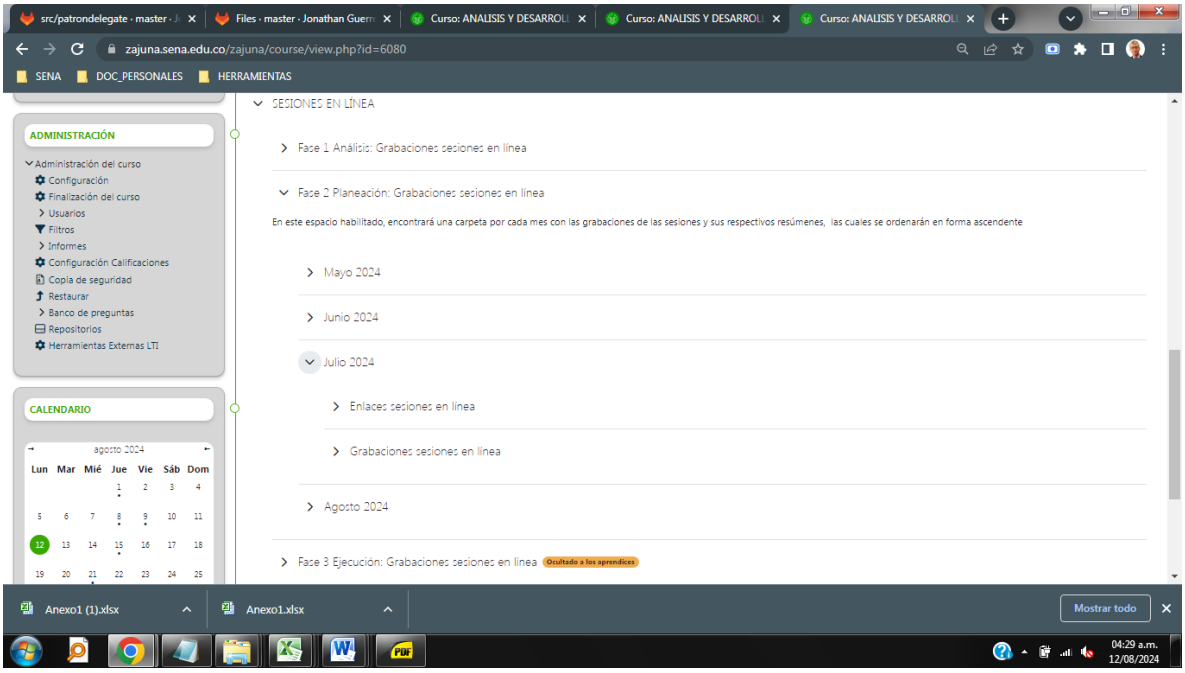




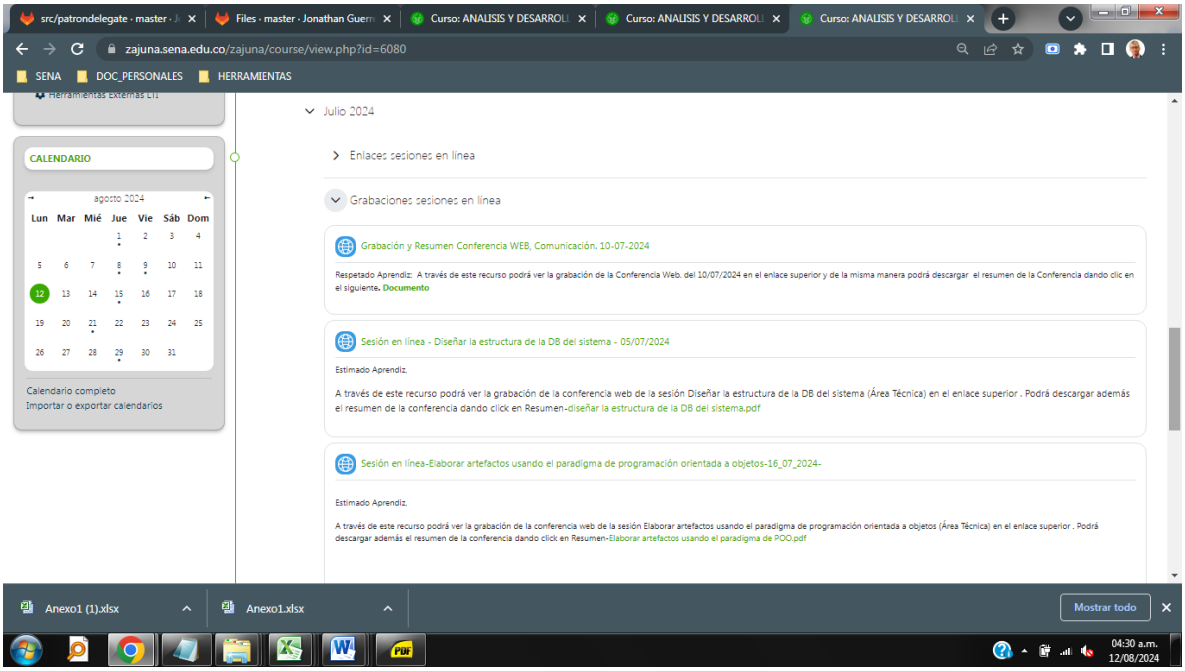
Ficha: 2834871 ADSO –Sesiones mes de julio – Zajuna

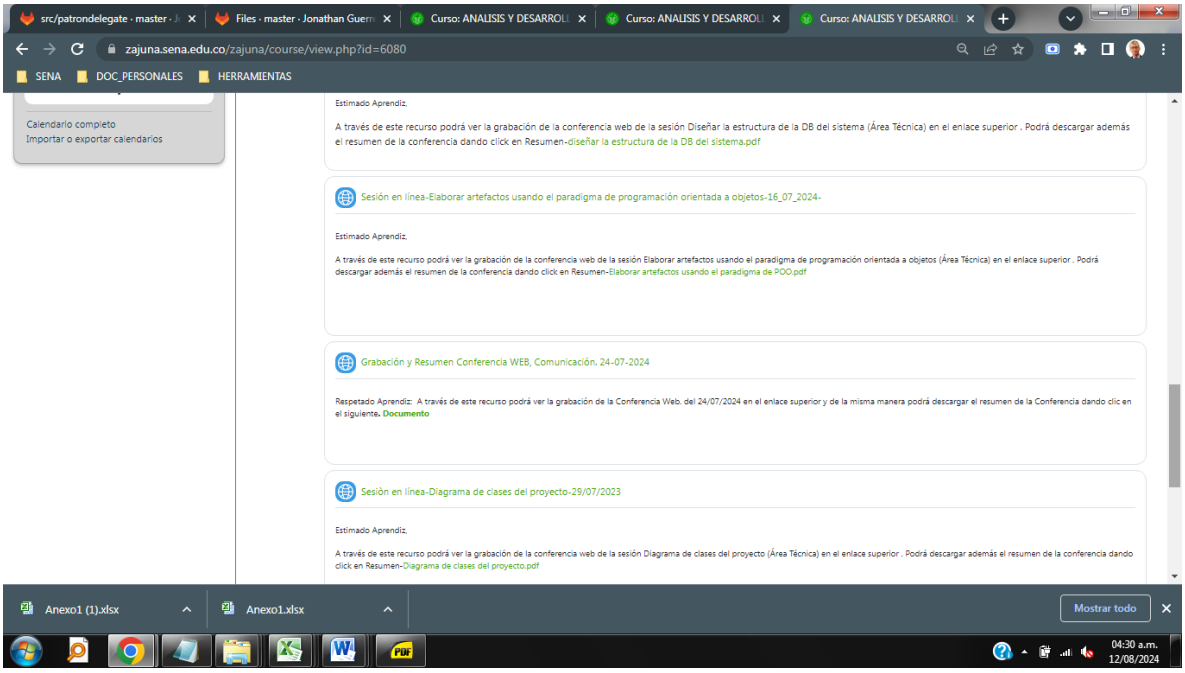
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor





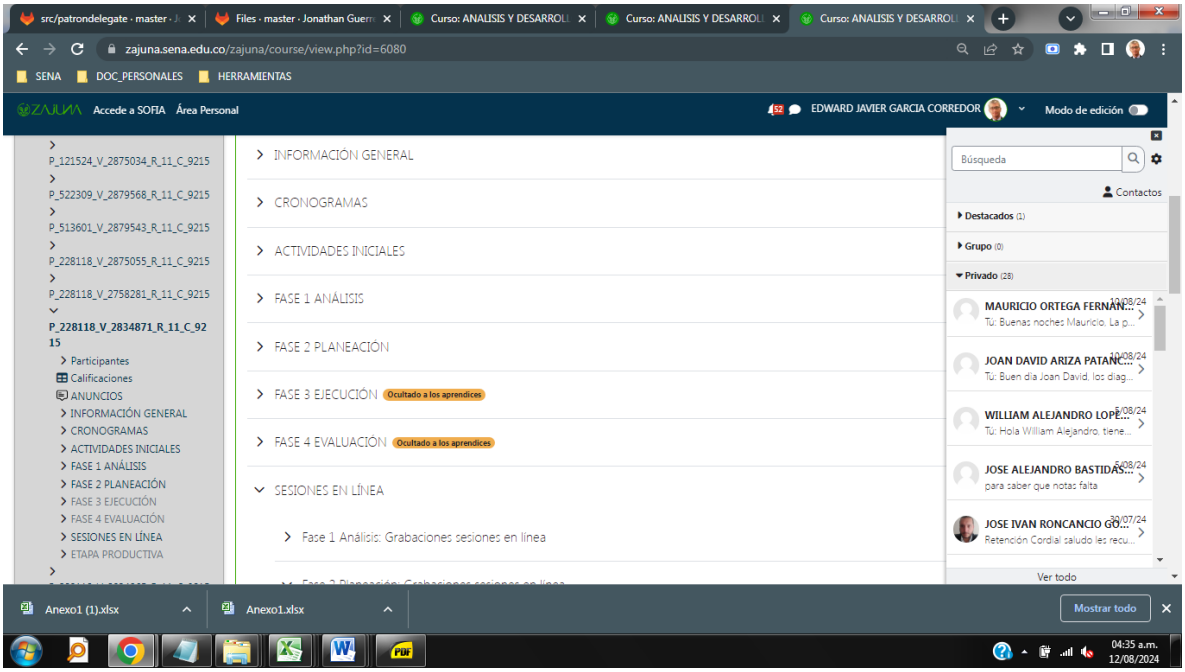
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

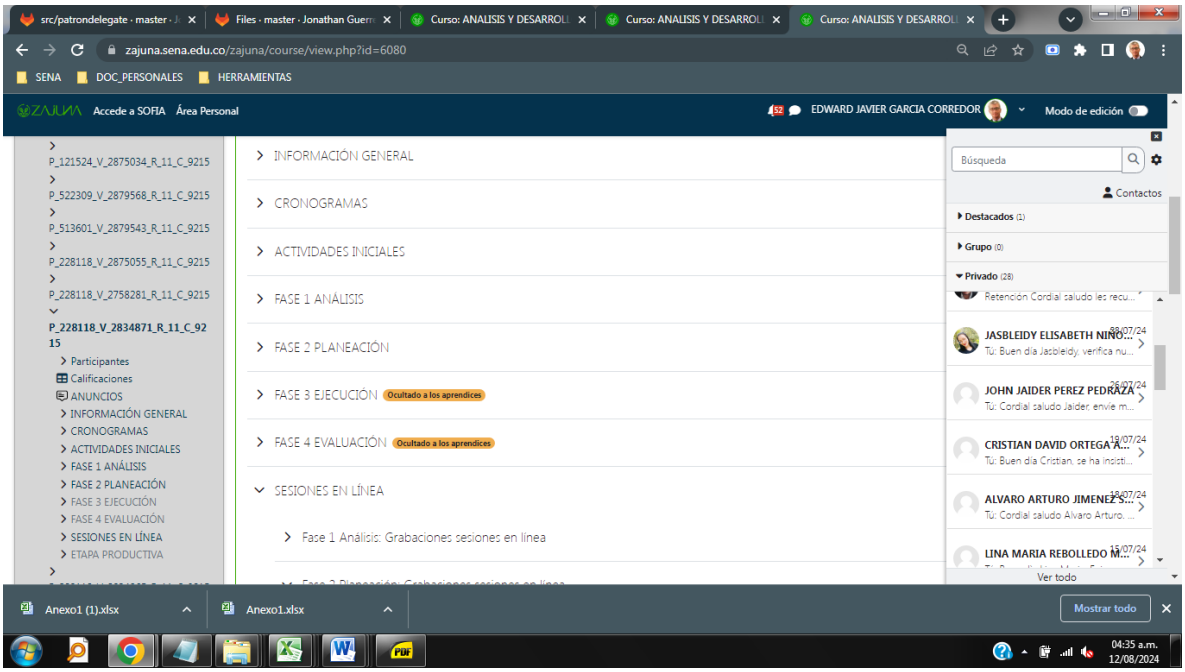




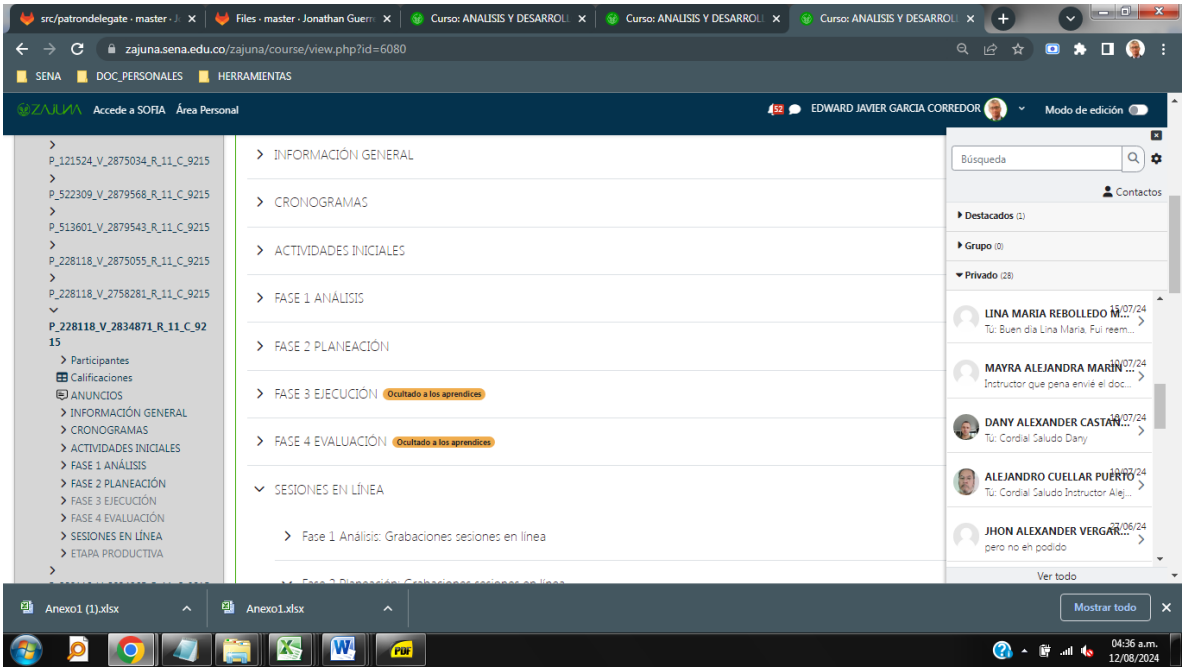
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

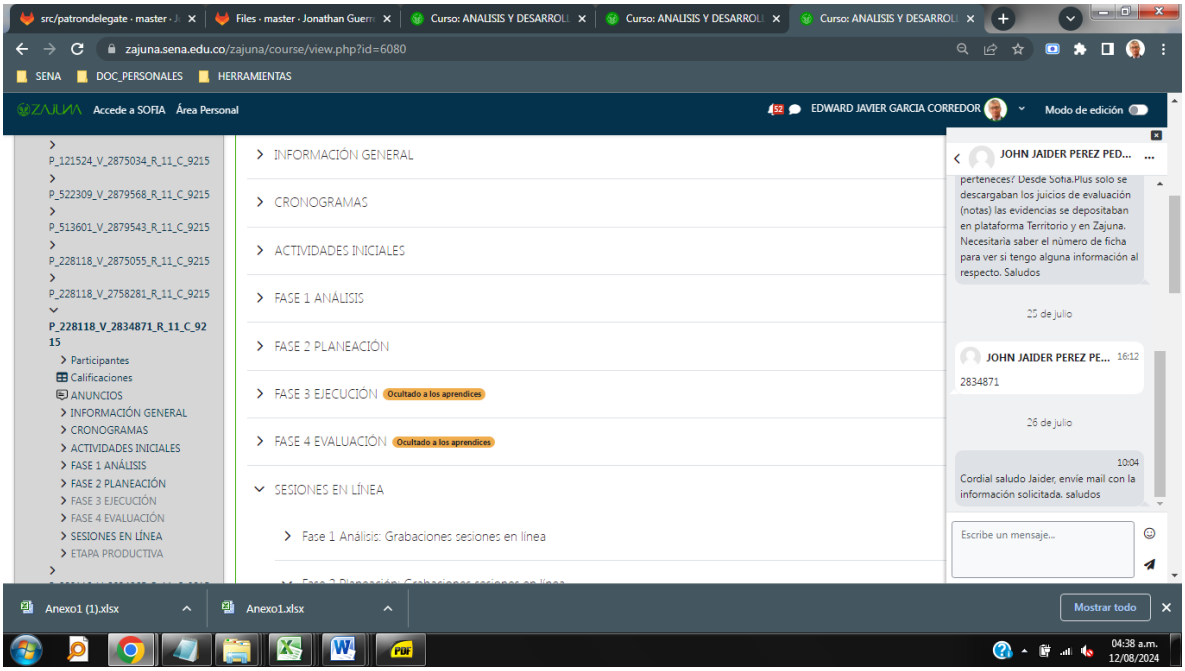
Ficha: 2977402 – 2834865 - 2834871 ADSO –Atención de Aprendices por mensajería Interna





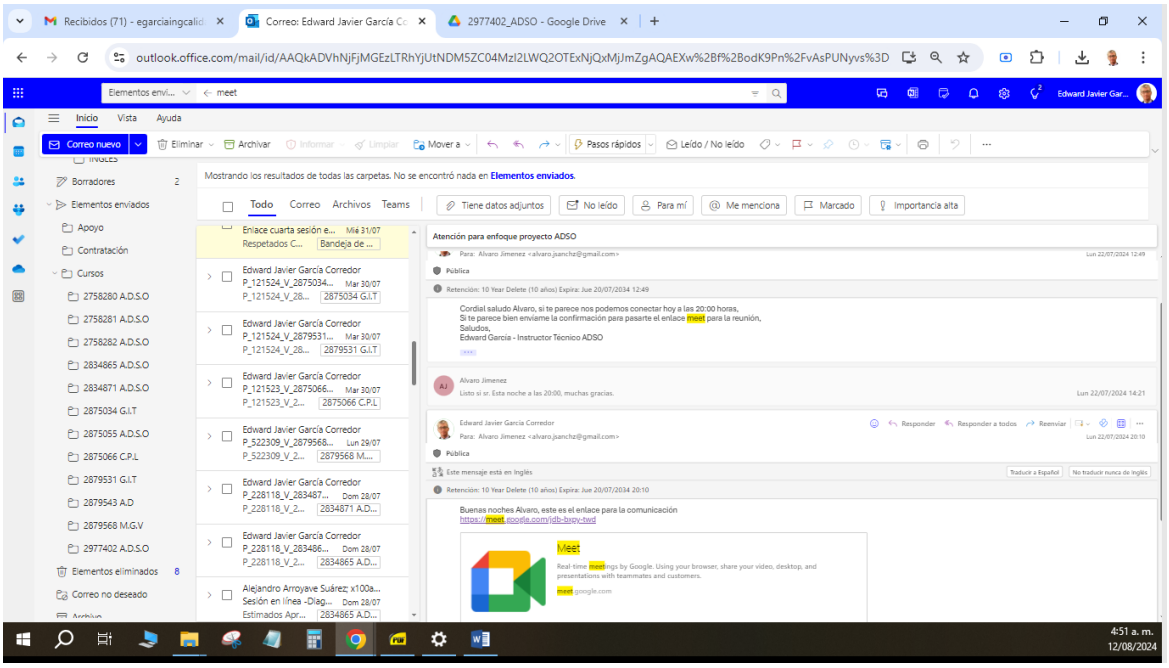
EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

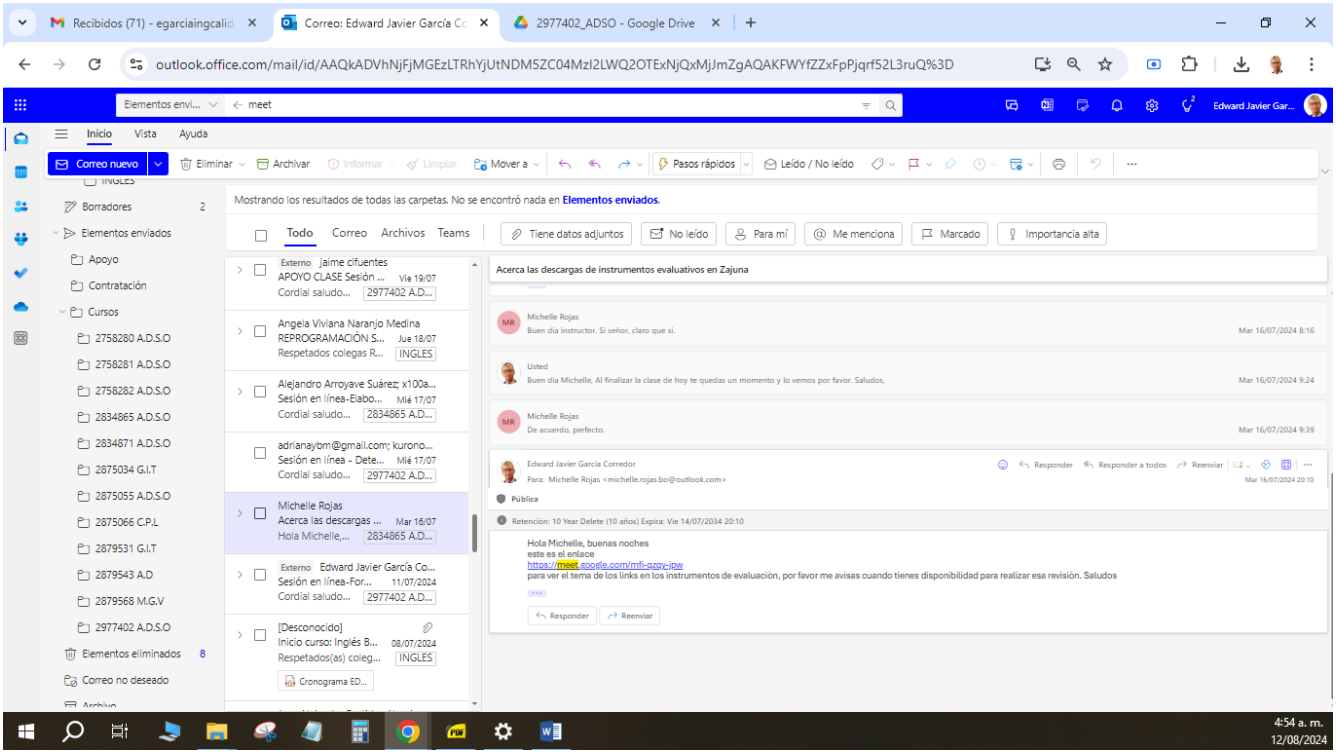




EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

Ficha: 2977402 – 2834865 - 2834871 ADSO –Atención de sesiones extras por meet para Apoyo aprendices





EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor

APOYO Sesión en línea-temas Ficha técnica y diagrama de modelo de dominio (A Técnica) 08/08/2024 Pública

Al Ingresar por favor desactivar cámaras y micrófonos para tener un mejor desarrollo de la sesión.

Quedo atento a su participación

Cordialmente

Edward García - Instructor área Técnica

Ocultar historial de mensajes

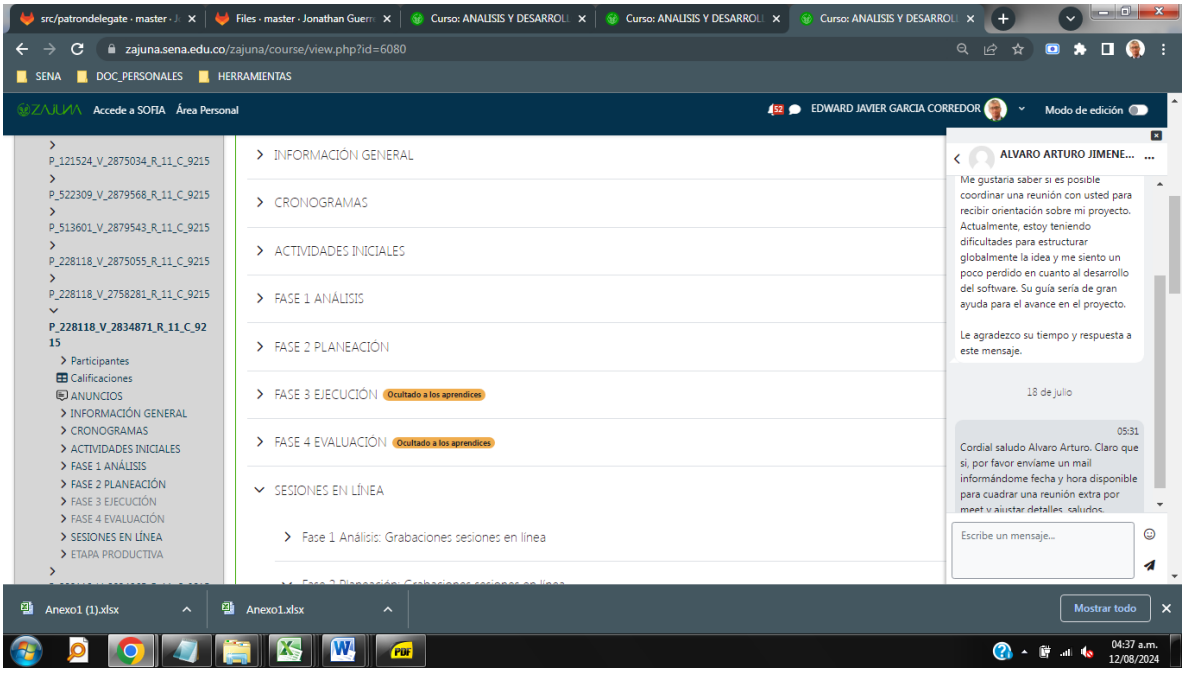
Edward Javier García Corredor Responder Responder a todos Reenviar

Para: Alejandro Arroyave Suárez <alejoa599@gmail.com>; x100andres@hotmail.com; **y 83 más** Mié 07/08/2024 15:12

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 05/08/2034 15:12

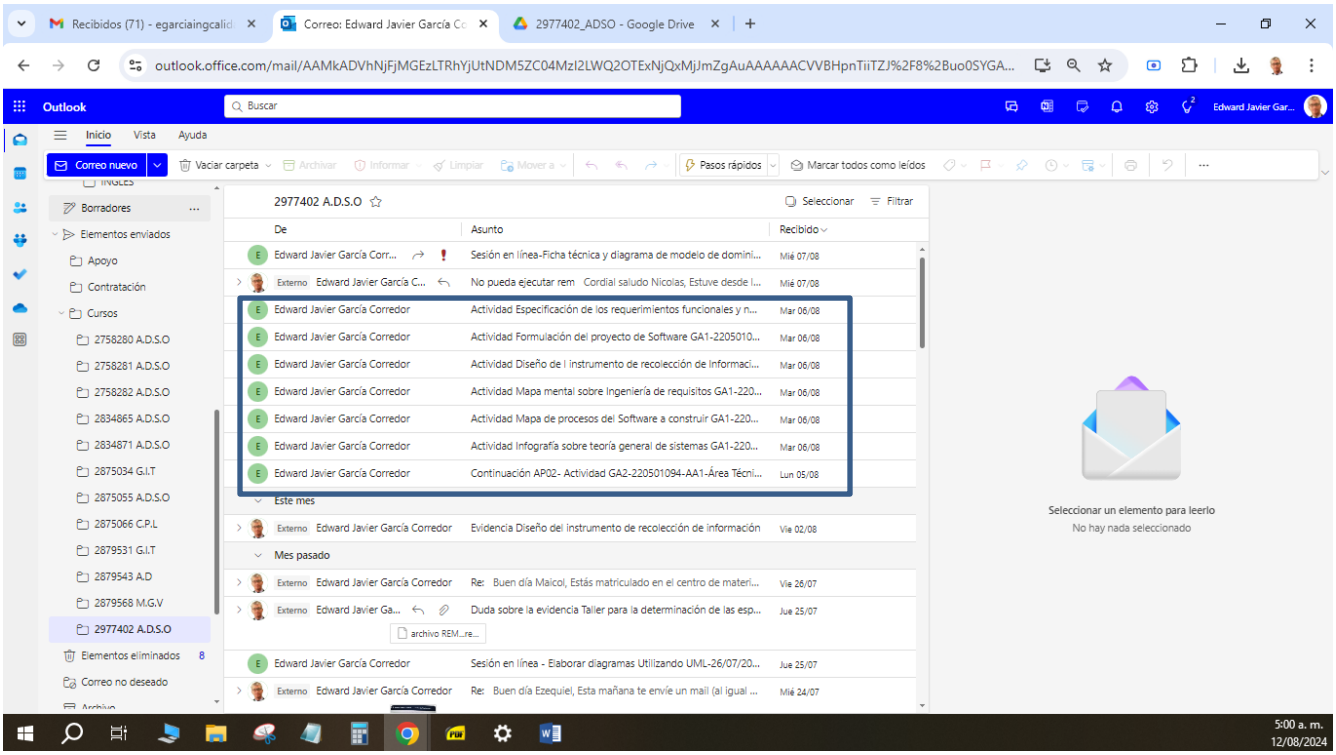
Cordial saludo,
PSI. A todos aquellos compañeros aprendices que tengan pendientes actividades de la fase de análisis y/o que se encuentren interesados en recibir una sesión sobre el tema del asunto quedan cordialmente invitados para que asistan a la sesión programada según cadena de mail.
Quedo atento de su participación
Saludos,

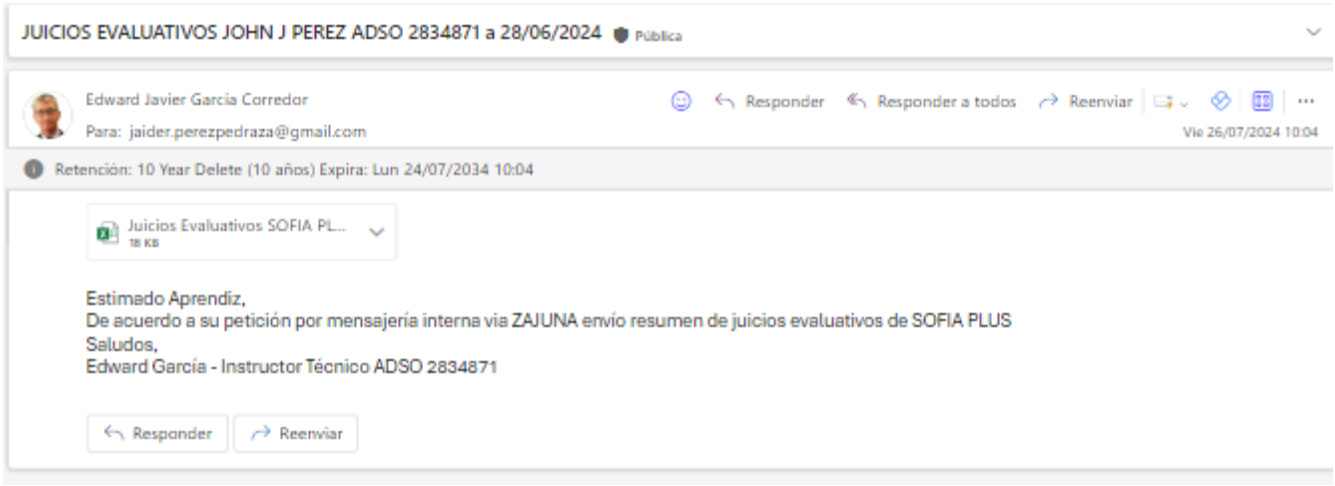
Edward García - Instructor Técnico ADSO



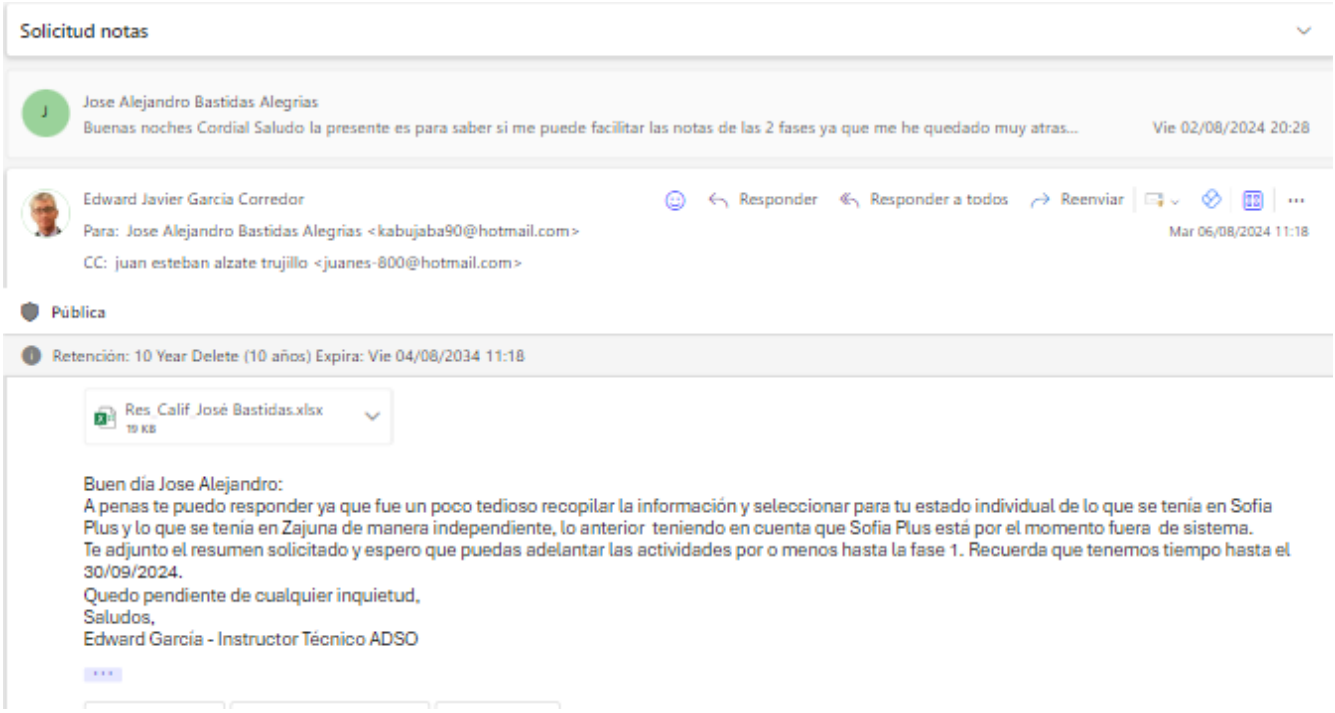
Ficha: 2977402 – 2834865 - 2834871 ADSO –Recordatorios de actividades pendientes

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor





EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor



Solicitud notas

Jose Alejandro Bastidas Alegrias
Buenas noches Cordial Saludo la presente es para saber si me puede facilitar las notas de las 2 fases ya que me he quedado muy atras... Vie 02/08/2024 20:28

Edward Javier Garcia Corredor
Responder Responder a todos Reenviar
Para: Jose Alejandro Bastidas Alegrias <kabujaba90@hotmail.com>
Mar 06/08/2024 11:18
CC: juan esteban alzate trujillo <juanes-800@hotmail.com>

Pública

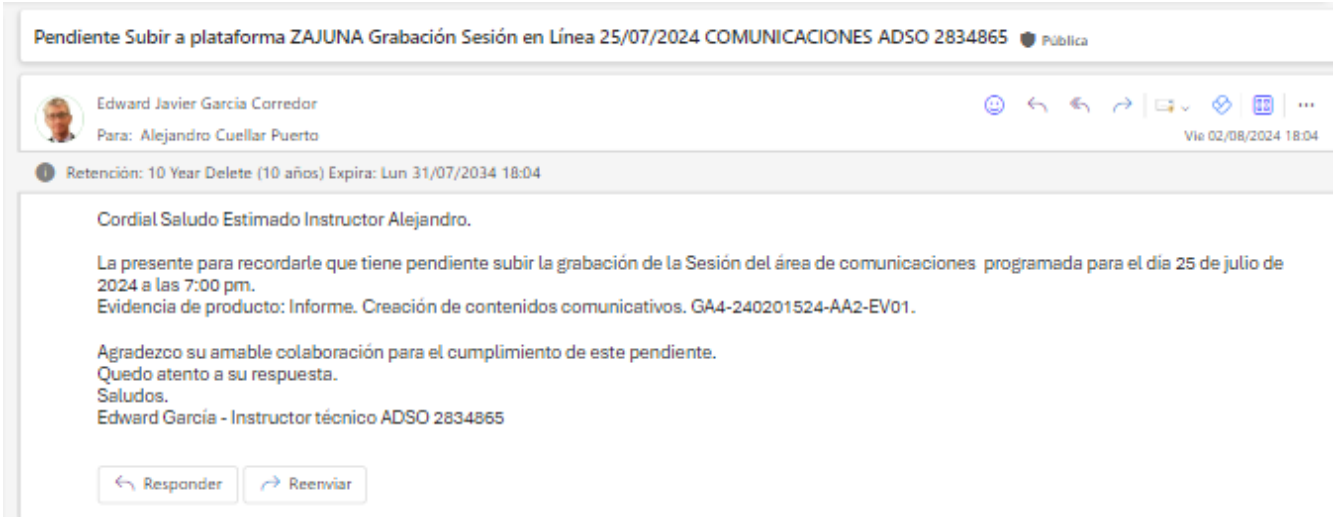
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/08/2034 11:18

Res_Calif_José Bastidas.xlsx
19 KB

Buen día Jose Alejandro:
A penas te puedo responder ya que fue un poco tedioso recopilar la información y seleccionar para tu estado individual de lo que se tenía en Sofia Plus y lo que se tenía en Zajuna de manera independiente, lo anterior teniendo en cuenta que Sofia Plus está por el momento fuera de sistema.
Te adjunto el resumen solicitado y espero que puedas adelantar las actividades por o menos hasta la fase 1. Recuerda que tenemos tiempo hasta el 30/09/2024.
Quedo pendiente de cualquier inquietud,
Saludos,
Edward García - Instructor Técnico ADSO

Ficha: 2977402 – 2834865 - 2834871 ADSO –Coordinación con instructores transversales sobre pendientes

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor



Pendiente Subir a plataforma ZAJUNA Grabación Sesión en Línea 25/07/2024 COMUNICACIONES ADSO 2834865 Pública

Edward Javier Garcia Corredor
Para: Alejandro Cuellar Puerto
Vie 02/08/2024 18:04

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 31/07/2034 18:04

Cordial Saludo Estimado Instructor Alejandro.

La presente para recordarle que tiene pendiente subir la grabación de la Sesión del área de comunicaciones programada para el día 25 de julio de 2024 a las 7:00 pm.
Evidencia de producto: Informe. Creación de contenidos comunicativos. GA4-240201524-AA2-EV01.

Agradezco su amable colaboración para el cumplimiento de este pendiente.
Quedo atento a su respuesta.
Saludos.
Edward García - Instructor técnico ADSO 2834865

Responder Reenviar



Inicio de actividad GA4-240201524-AA2 FICHA ADSO 2834865 desde 19/07/2024 Pendiente Pública

Edward Javier Garcia Corredor
Para: Alejandro Cuellar Puerto; acuellar@misena.edu.co
Responder Responder a todos Reenviar
Lun 22/07/2024 12:47

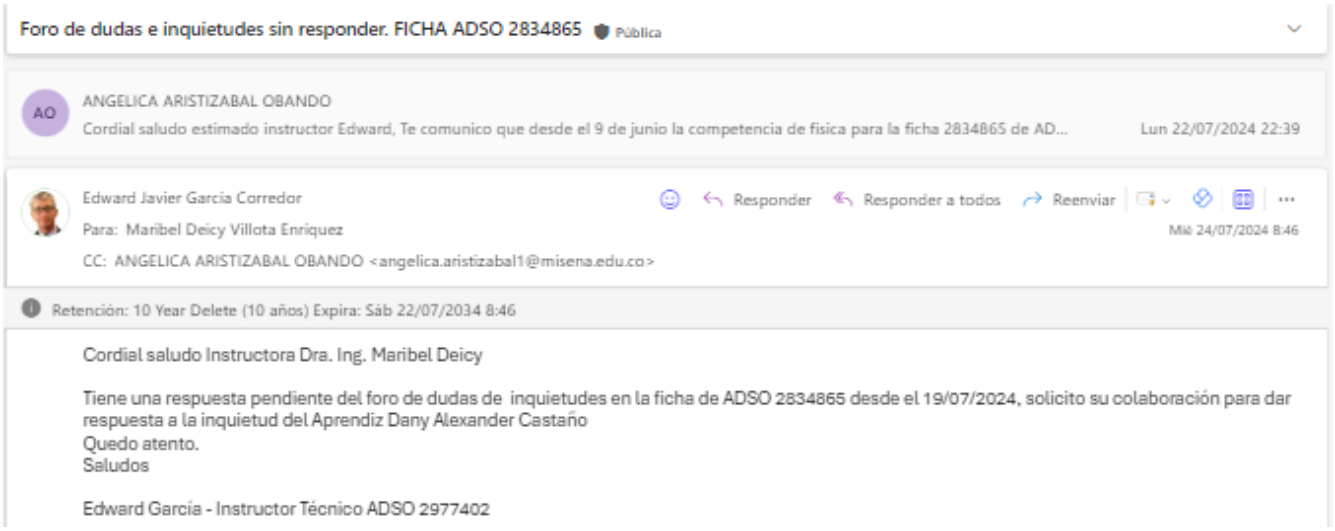
Importancia alta

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 20/07/2034 12:47

Cordial Saludo Instructor Alejandro
La presente es para recordarle que tiene pendiente el inicio de la actividad GA4-240201524-AA2 (Comunicar asertivamente, con cohesión y coherencia lexical, basado en los procesos comunicativos que se dan en el contexto del desempeño laboral), para la ficha ADSO 2834865 la cual debió iniciar el 19/07/2024 y tiene fecha de finalización el 25/07/2024. Le solicito por favor realizar el anuncio respectivo de la actividad y el anuncio para la sesión en línea pendiente.
Agradezco su colaboración para continuar con el desarrollo del curso según el cronograma.
Saludos,

Edward García - Instructor Técnico ADSO 2834865-2834871-2977402

Responder Responder a todos Reenviar



Foro de dudas e inquietudes sin responder. FICHA ADSO 2834865 Pública

AO ANGELICA ARISTIZABAL OBANDO
Cordial saludo estimado instructor Edward, Te comunico que desde el 9 de junio la competencia de fisica para la ficha 2834865 de AD...
Lun 22/07/2024 22:39

Edward Javier Garcia Corredor
Para: Maribel Deicy Villota Enriquez
CC: ANGELICA ARISTIZABAL OBANDO <angelica.aristizabal1@misena.edu.co>
Responder Responder a todos Reenviar
Mié 24/07/2024 8:46

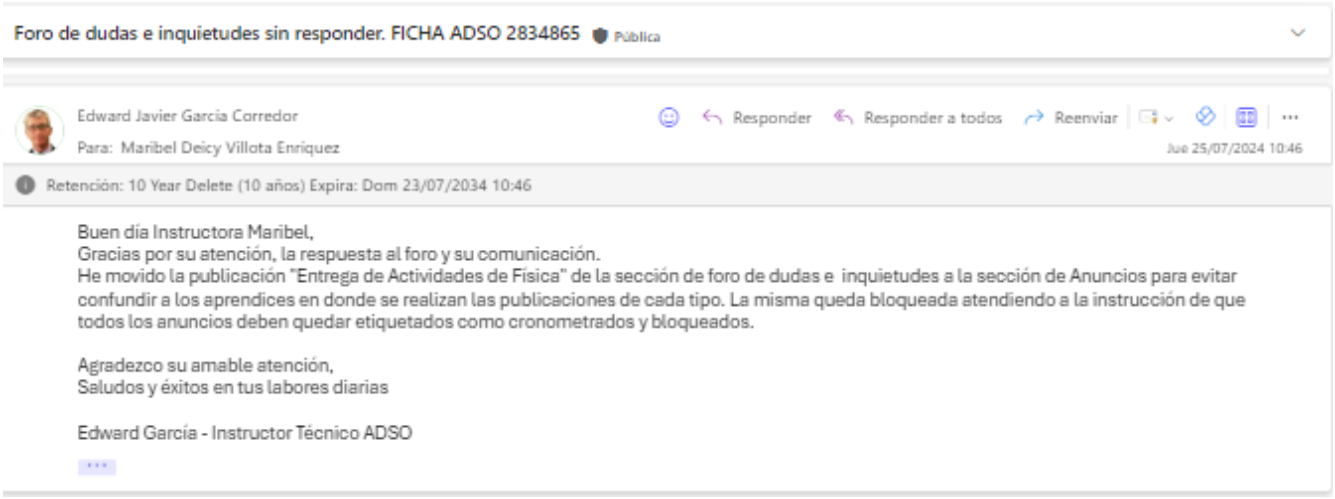
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 22/07/2034 8:46

Cordial saludo Instructora Dra. Ing. Maribel Deicy

Tiene una respuesta pendiente del foro de dudas de inquietudes en la ficha de ADSO 2834865 desde el 19/07/2024, solicito su colaboración para dar respuesta a la inquietud del Aprendiz Dany Alexander Castaño
Quedo atento.
Saludos

Edward García - Instructor Técnico ADSO 2977402

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor



Foro de dudas e inquietudes sin responder. FICHA ADSO 2834865 Pública

Edward Javier Garcia Corredor
Para: Maribel Deicy Villota Enriquez
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 25/07/2024 10:46

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 23/07/2034 10:46

Buen día Instructora Maribel,
Gracias por su atención, la respuesta al foro y su comunicación.
He movido la publicación "Entrega de Actividades de Física" de la sección de foro de dudas e inquietudes a la sección de Anuncios para evitar confundir a los aprendices en donde se realizan las publicaciones de cada tipo. La misma queda bloqueada atendiendo a la instrucción de que todos los anuncios deben quedar etiquetados como cronometrados y bloqueados.

Agradezco su amable atención,
Saludos y éxitos en tus labores diarias

Edward García - Instructor Técnico ADSO

Ficha: 2977402 – 2834865 - 2834871 ADSO –Divulgaciones de interés para Aprendices



CONVOCATORIA MEDIOS TECNOLÓGICOS - PLAN DE DATOS I - 2024 Pública

Edward Javier Garcia Corredor
Para: Alejandro Arroyave Suárez <alejoa599@gmail.com>; x100andres@hotmail.com; ingcesarvelasquezl@gmail.com; **y 124 más**
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 16/07/2024 9:06

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 14/07/2034 9:06

CIRCULAR APERTURA CONV... 547 KB
GFPI-F-027_FORMATO_DE_R... 65 KB
E-Card Convocatoria Plan de ... 2 MB

3 archivos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo estimados Aprendices,
Hago llegar información desde Bienestar al aprendiz.

Desde el área de Bienestar al Aprendiz, queremos informarles que en estos momentos se encuentra abierta la I convocatoria de Medios Tecnológicos - Plan de Datos para los aprendices del Centro de Formación Materiales y Ensayos, esta convocatoria estará habilitada a partir del día de hoy 11 de julio hasta el hasta el 18 de Julio de 2024, agradecemos replicar esta información con los aprendices de sus grupos, igualmente esta información desde su apertura se ha replicado por los diferentes canales de comunicación que tenemos vigentes, acudimos a ustedes para que nos ayuden a difundir esta información como canal de comunicación adicional y que todos los aprendices tenga en conocimiento de esta información.

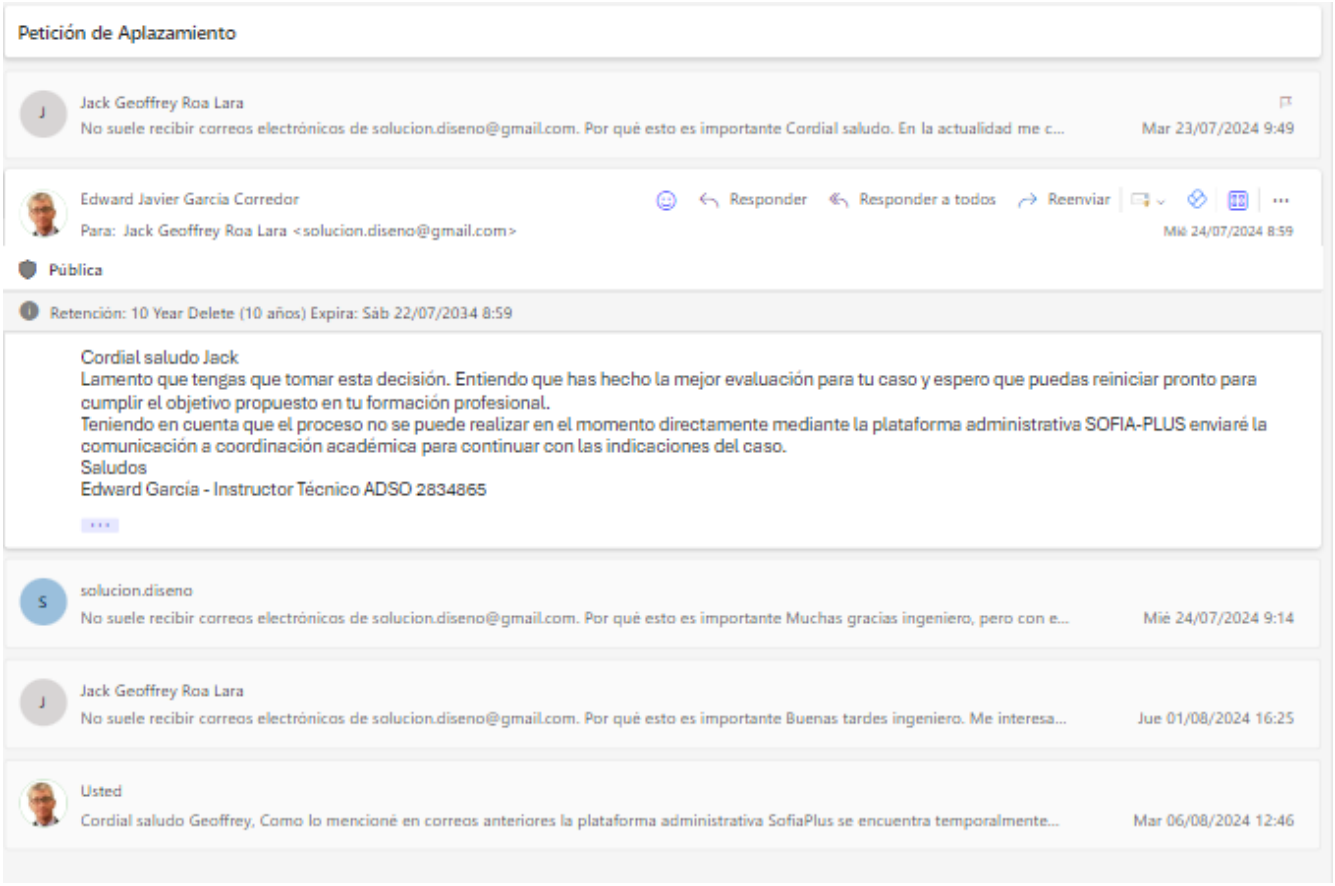
Cualquier duda o inquietud estaremos atentos, adjuntamos a este correo circular del proceso, e-card con la invitación y formato de registro socioeconómico.

Cordialmente;

Alejandra Cardoso Rodriguez
Centro De Materiales Y Ensayos - Contratista
acardosor@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:14991
Avenida 30 No 17b-25 Sur

Ficha: 2977402 – 2834865 - 2834871 ADSO –Seguimiento solicitudes de aplazamiento

EVIDENCIAS TRABAJO MES DE JULIO DE 2024 – Edward Javier García Corredor



Revisión y Atención reunión mensual

