PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C 11 de Septiembre de 2024

Señora
ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1. PCCNTR.5834773**
Coordinadora Académica
Gestión de la Propiedad Horizontal
Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Septiembre del año 2024

Referencia: No 5834773 del año 2024

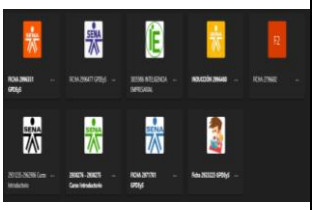
ISAAC GUZMÁN BAUTISTA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.030.580.308 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

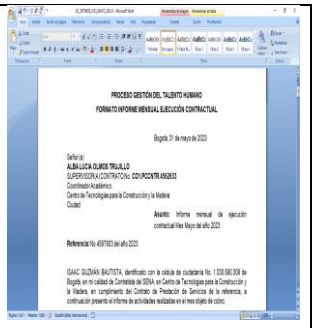
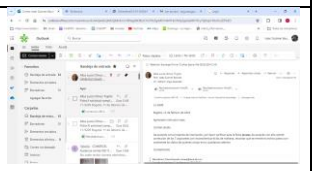
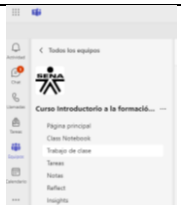
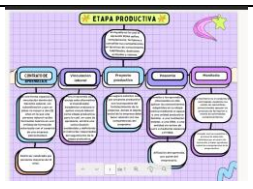
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($32.250.000). Este monto será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (7) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2024, cada uno por un monto de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($4,300,000). y b) Un último pago en septiembre de 2024 por un valor de DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($2,150,000).

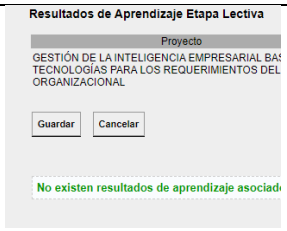
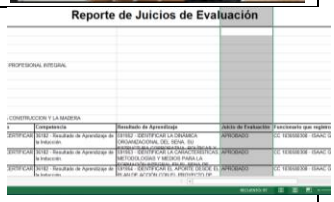
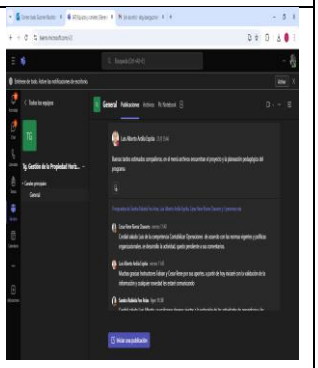
Plazo: Será hasta el 15 de septiembre de 2024.

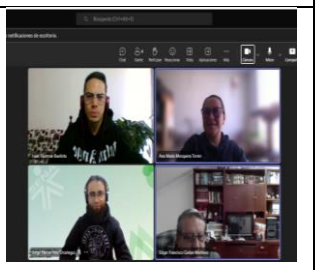
OBJETO:
Contratar la prestación de los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para impartir formación profesional integral en las competencias técnicas, claves y transversales a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad asignada garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del centro de tecnologías para la construcción y la madera por los términos establecidos en el calendario académico de la vigencia 2024 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional - regular

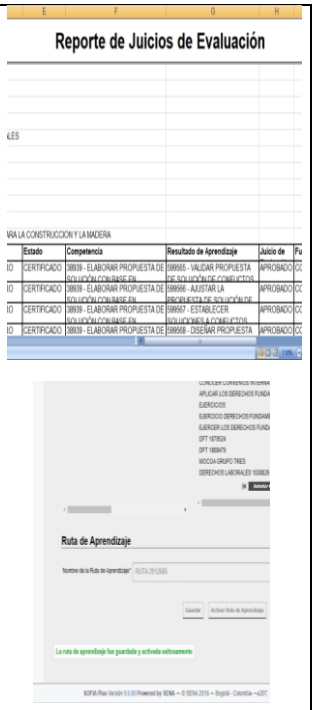
Obligaciones Específicas:

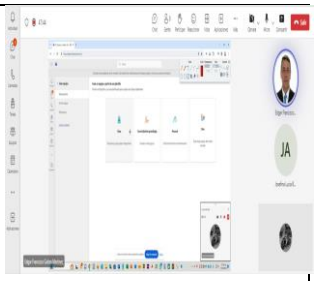
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas en su programación.	Se realizó la formación de las fichas asignadas	Sesión 24 de Agosto de 2024 Promover la interacción (GPDEyS) Sesión 24 de Agosto de 2024 Promover la interacción (GPDEyS) Sesión 01 de Septiembre de 2024 Lectura Crítica Sesión 06 de Septiembre de 2024 Promover la interacción (GPH)
2	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Se participó de la inducción por parte del Sistema de Gestión de la Seguridad y salud 04/03/2024.	
3	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato	Uso adecuado de Sofia Plus, Teams y correo institucional.	 

4	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar a la entidad a través del supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Se cumple con la entrega de la cuenta de cobro, detallando obligaciones generales y específicas del Octavo informe mensual de la ejecución contractual.	
5	Participar en proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo con el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Se acompaña a los aprendices en la semana de inducción y se brinda información del curso introductorio a la formación profesional integral.	
6	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Se hace envío de los insumos finales de las fichas asignadas a los líderes de ficha del tercer trimestre.	
7	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados.	Se brinda formación a las fichas 2984476, 2996351, 2996477, 3035986, 2796682 y 3064612.	
8	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los protocolos institucionales en la ejecución de la formación.	Implementación del menú herramientas, foros en la plataforma Teams.	
9	Orientar, apoyar y asesorar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de la formación.	Se asignan actividades relacionadas con información de la	

		etapa productiva en el curso introductorio.	
10	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje con estrategias para el aprendizaje en los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral, según las necesidades detectadas en los procesos de aprendizaje y los programas curriculares vigentes.	Según las actividades de conocimientos, desempeño y producto de los aprendices se califican TEAMS y los juicios evaluativos se reportan en Sofia Plus.	
11	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Se fomenta el uso de la biblioteca.	
12	Evaluar el proceso de aprendizaje de acuerdo con las estrategias pedagógicas y al requerimiento de la formación profesional integral en las plataformas establecidas.	A través de Teams se recopilan evidencias y se realizan los juicios evaluativos en Sofia Plus	
13	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del Centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.	Se participó en la reunión para complementar el diseño de la competencia promover la interacción idónea a carga del instructor Luis Alberto Ardila Espitia.	
14	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	Se participó en la certificación de Orientar formación E-learning.	
	Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas presentados por	N/A	N/A

15	entidades aspirantes a ingresar a la cadena de formación o a obtener reconocimiento de cursos, o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral.		
16	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral, si es del caso.	N/A	N/A
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado.	Se procura por el cuidado de los ambientes de formación asignados.	
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de Formación Profesional en su especialidad.	Se aplica el uso de TIC´s para el desarrollo de la formación profesional integral.	
19	Solicitar y participar en los comités de evaluación y seguimiento a aprendices de conformidad con el Reglamento del Aprendiz SENA.	Como líder de la ficha 2996351 y 2996477 se convoca al equipo ejecutor para conocer el desempeño en el mes de Agosto.	
20	Participar activamente en las actividades de formación programadas por la entidad en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	Se convido a la ficha 2996351 y 2996477 a la semana de inducción realizada del 08 al 12 de julio de 2024.	

21	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.	Se realizan las acciones pertinentes durante la ejecución de la formación para finalmente cumplir con el reporte de juicios evaluativos, así como creación de rutas de aprendizaje del curso introductorio a la formación profesional integral y se registran las inasistencias de los aprendices.	
22	Apoyar los proyectos de Cooperación Nacional e Internacional en los cuales participe el centro de formación y en el desarrollo de innovaciones pedagógicas del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias de desarrollo sostenible.	Por el momento no se ha solicitado de mi apoyo con proyectos de cooperación nacional e internacional.	N/A
23	Integrar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.	N/A	N/A

24	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Se participó en la sesión virtual dirigida por el instructor Edgar Gaitán sobre la plataforma TEAMS para los cursos de inducción del segundo trimestre.	
25	Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje en caso de ser designado como gestor de proyectos	N/A	N/A
26	Dar correcto cumplimiento a su objeto contractual; el instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA	Sólo se da cumplimiento al presente contrato y objeto contractual.	
27	Colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación.	Se hace uso adecuado de las canecas para la disposición de residuos sólidos.	
28	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos según las necesidades para adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación.	N/A	N/A
29	Usar racional y adecuadamente los materiales de formación, equipos, herramientas e infraestructura con que cuenta el Centro de formación para el desarrollo de su actividad misional.	Se hace uso adecuado de la infraestructura del SENA	

30	Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.) y equipos dentro de los plazos estipulados y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9471478866 de Agosto de 2024 Aportes en línea** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (113) folios

Cordialmente,



Firma

Isaac Guzmán Bautista
Contratista
C.C. No. 1030580308 de Bogotá D.C

Recibí a satisfacción:

Firma

Alba Lucia Olmos Trujillo
Supervisora Contrato N° 5834773 de 2024

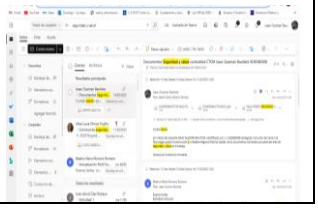
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

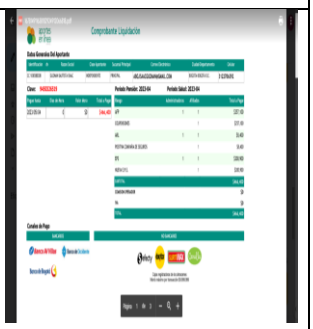
ANEXO 20 OBLIGACIONES GENERALES CO1. PCCNTR.5834773

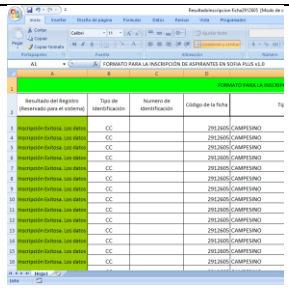
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	Se acatan los derechos y deberes consagrados en la constitución política de 1991.	
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Cumplir Con la obligaciones generales y específicas del contrato	
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Se participó el conversatorio sobre la emergencia ambiental en Cazuca el día 11 de septimebre de 2024.	
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GDF-004 Formato Único de Inventario Documental;	N/A	N/A
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le	N/A	N/A

	hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato		
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución.	Uso adecuado de Sofia Plus, Teams y correo institucional.	 
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	N/A	N/A.
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.	N/A	N/A
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Se participó de la inducción y re inducción por parte del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.	
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el	Los exámenes se presentaron en el GC de la cuenta de Febrero de 2024 y se subieron al vinculo compartido en Drive.	

	profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18		
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Se realizó la capacitación y evaluación de la presente vigencia 2024	
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	Conforme a la Circular General No. 01-3-2021-000111, se realizo el curso virtual sobre: realización curso de integridad de la función Pública para servidores y contratistas de la entidad	
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	Se realiza y entrega el octavo informe mensual de la ejecución del contrato de 2024.	
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido	Se realiza pago en aportes en línea como independiente, liquidando el mes de Agosto de 2024.	

	por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley		
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	Según la resolución por la cual se señalan las actividades consideradas como peores formas de trabajo infantil, no se subcontratan menores de edad, ejecutando el contrato de manera personal.	
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato y en todo caso con la debida autorización de quién corresponda.	Se realiza firma de la documentación solicitada por la entidad.	
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	N/A	N/A
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales	Se guarda la reserva contractual.	

	se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen		
19	En cumplimiento de lo dispuesto en elparágrafo 1° del artículo 23 de la Ley1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema deSeguridad Social Integral, estos pagospodrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de losaportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar	Se realiza pago mensual SISS como independiente, liquidando el mes de Agosto de 2024.	
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS- CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional,	Se atienden las recomendaciones impartidas por el comunicado N° 6 de retornar gradualmente a las sesiones presenciales.	

	por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.		
21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.	Se cumple con la obligación	
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética.	N/A	N/A
23	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Solicitud a coordinación académica para la creación del curso derechos fundamentales en el trabajo y fundamentación en lectura crítica con articulación con la educación media.	

	PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, será informado por parte del supervisor para que adelante las gestiones necesarias, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015 o la que la modifique y se encuentre vigente **PÁRAGRAFO SEGUNDO**: Forma de pago. La Entidad presupuestará la orden de viaje y en caso de requerirlos otorgará los tiquetes aéreos antes de realizar el desplazamiento, una vez cumplida y legalizada la orden de viaje se continuará con el trámite de pago. **PÁRAGRAFO TERCERO**: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización.	*N/A*	N/A

INFORME Y EVIDENCIAS MENSUALES AGOSTO-SEPTIEMBRE

Para el periodo de Agosto-Septiembre se impartió formación en las diferentes competencias en los programas asignados, de acuerdo con la asignación dada por la Coordinación Académica en la Formación del programa Tecnología en Gestión de Proyectos de desarrollo económico y social.

Instruir en la ficha 2996477 - Gestión de proyectos de desarrollo económico y social – Promover la interacción idónea, consigo mismo, con los demás y con la naturaleza.

Instruir en la ficha 2996351 - Gestión de proyectos de desarrollo económico y social – Promover la interacción idónea, consigo mismo, con los demás y con la naturaleza.

Instruir en la ficha 2796682 - Gestión de Propiedad Horizontal – Promover la interacción idónea, consigo mismo, con los demás y con la naturaleza.

Instruir en la ficha 2996477 - Gestión de proyectos de desarrollo económico y social – Curso introductorio a la formación profesional integral.

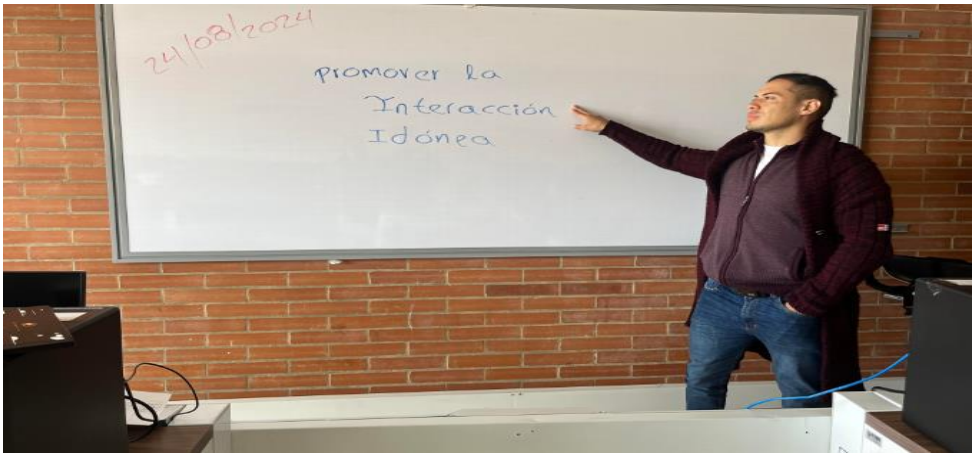
Instruir en la ficha 2996351 - Gestión de proyectos de desarrollo económico y social – Curso introductorio a la formación profesional integral.

Instruir en la ficha 3035986 – Asistencia para la inteligencia empresarial - Curso introductorio a la formación profesional integral.

Instruir en la ficha 3064612– Fortalecimiento en lectura crítica para articulación con la educación media. Programa Jóvenes en Paz.

Se adjuntan registros fotográficos de las semanas del 11 de Agosto al 10 de Septiembre de 2024 como evidencia de la formación:

SESIONES PROGRAMADAS PRESENCIALES





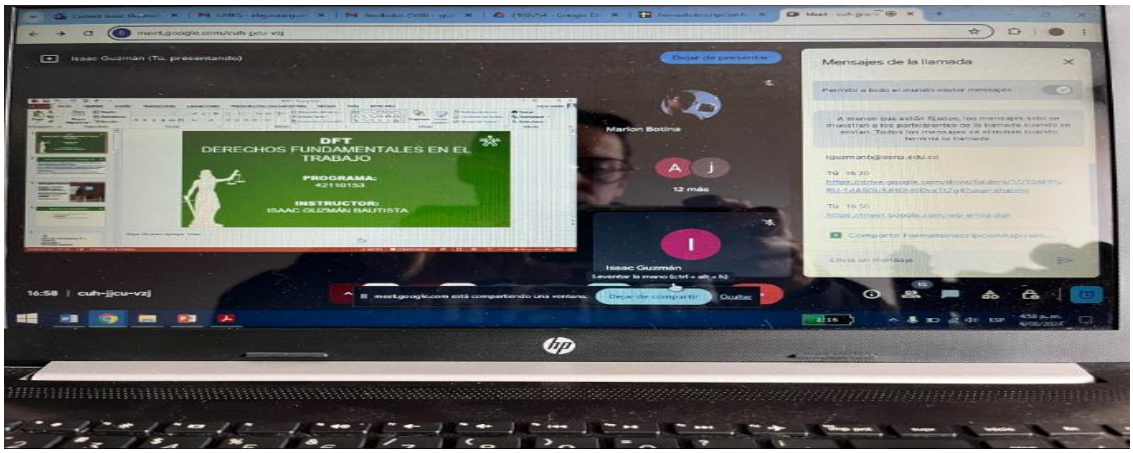


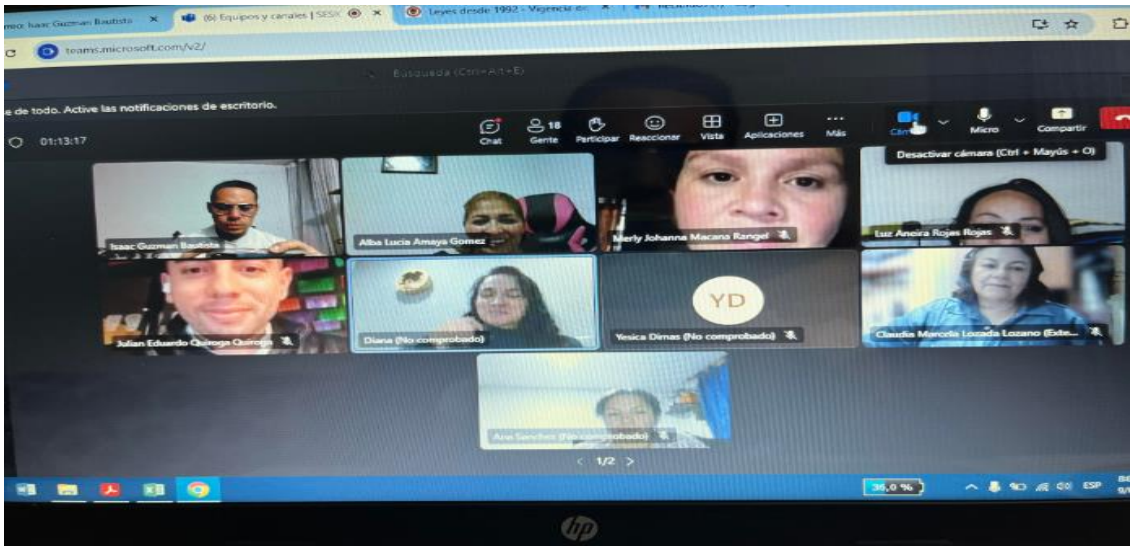

Tgmbo
HORARIO

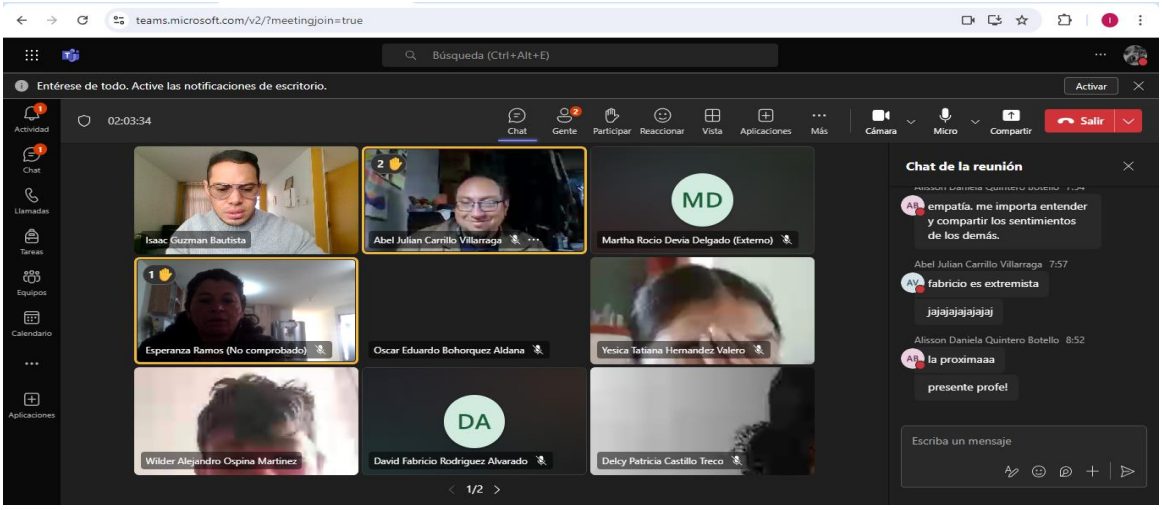


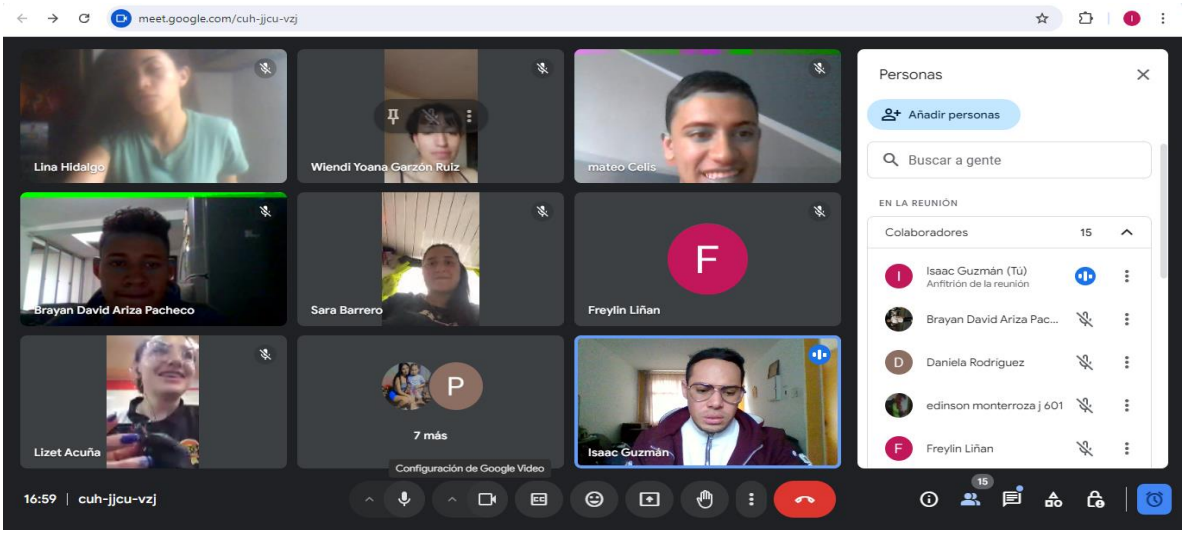

Tgmbo

SESIONES DESESCOLARIZADAS POR COMUNICADO N° 1, 2, 3, 4, 5 y 6

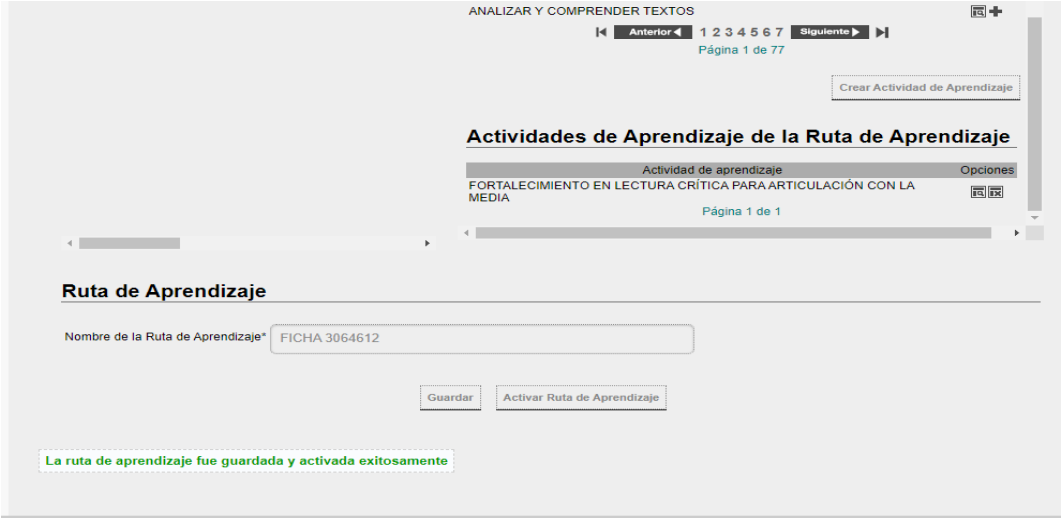




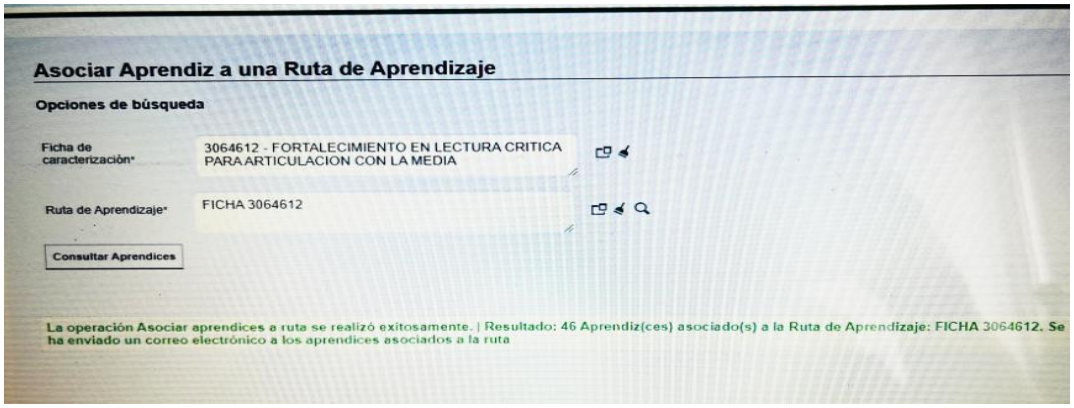

teams.microsoft.com/v2/?meetingjoin=true
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.
Activar
02:03:34
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Isaac Guzman Bautista
Abel Julian Carrillo Villarraga
MD
Martha Rocio Devia Delgado (Externo)
Esperanza Ramos (No comprobado)
Oscar Eduardo Bohorquez Aldana
Yesica Tatiana Hernandez Valero
Wilder Alejandro Ospina Martinez
DA
David Fabricio Rodriguez Alvarado
Delcy Patricia Castillo Treco
1/2
Chat de la reunión
empatía. me importa entender y compartir los sentimientos de los demás.
Abel Julian Carrillo Villarraga 7:57
fabricio es extremista
jajajajajajajaj
Alisson Daniela Quintero Botello 8:52
la proximaaa
presente profe!
Escriba un mensaje


meet.google.com/cuh-jjcu-vzj
Lina Hidalgo
Wiendi Yoana Garzón Ruiz
mateo Celis
Brayan David Ariza Pacheco
Sara Barrero
F
Freylin Liñan
Lizet Acuña
P
7 más
Isaac Guzmán
Configuración de Google Video
16:59 | cuh-jjcu-vzj
Personas
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 15
Isaac Guzmán (Tú)
Anfitrión de la reunión
Brayan David Ariza Pac...
Daniela Rodriguez
edinson monterroza j 601
Freylin Liñan

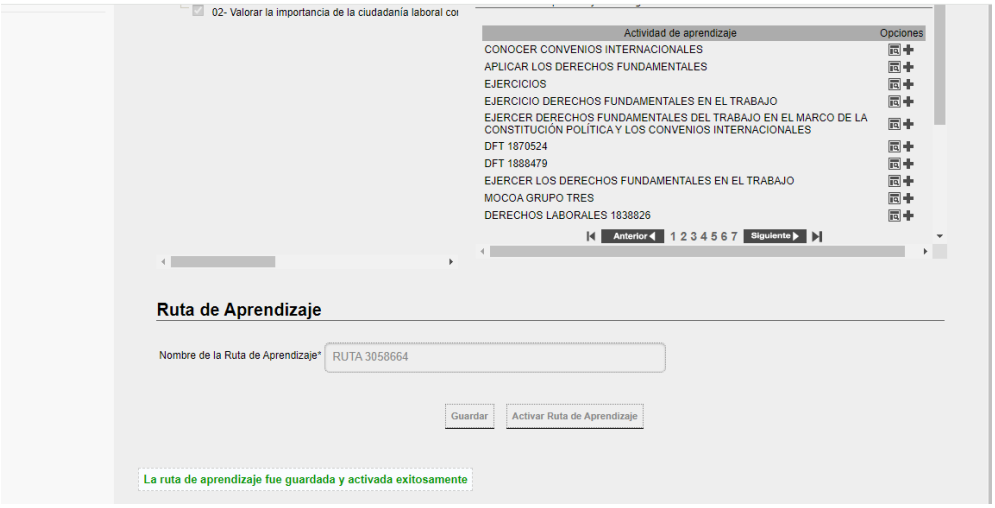
CREACIÓN RUTA DE APRENDIZAJE FICHA LECTURA CRÍTICA 3064612



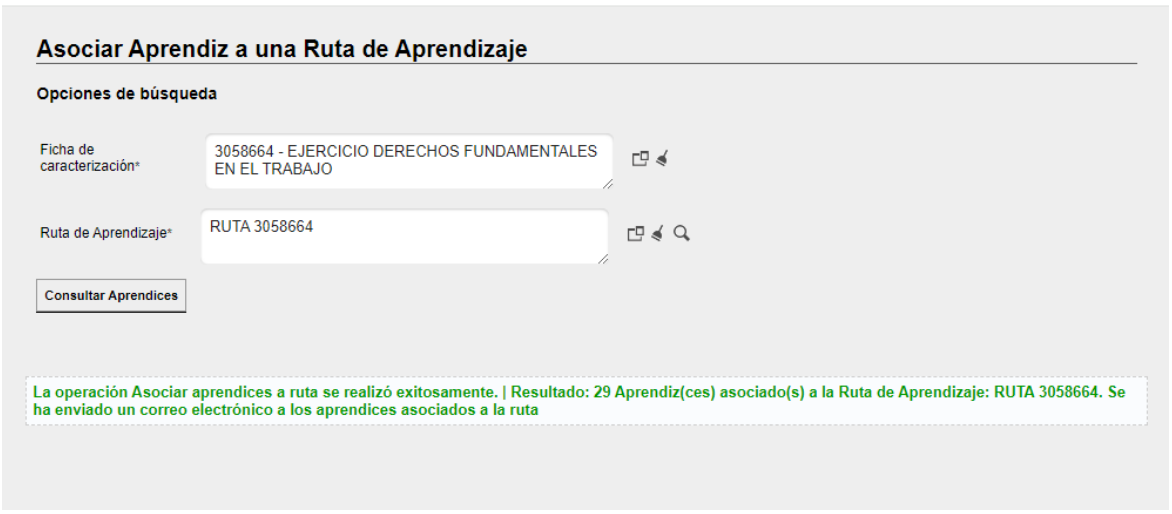
ASOCIACIÓN APRENDICES RUTA DE APRENDIZAJE LECTURA CRÍTICA 3064612



CREACIÓN RUTA DE APRENDIZAJE DERECHOS FUNDAMENTALES



ASOCIACIÓN APRENDICES RUTA DE APRENDIZAJE 3058664

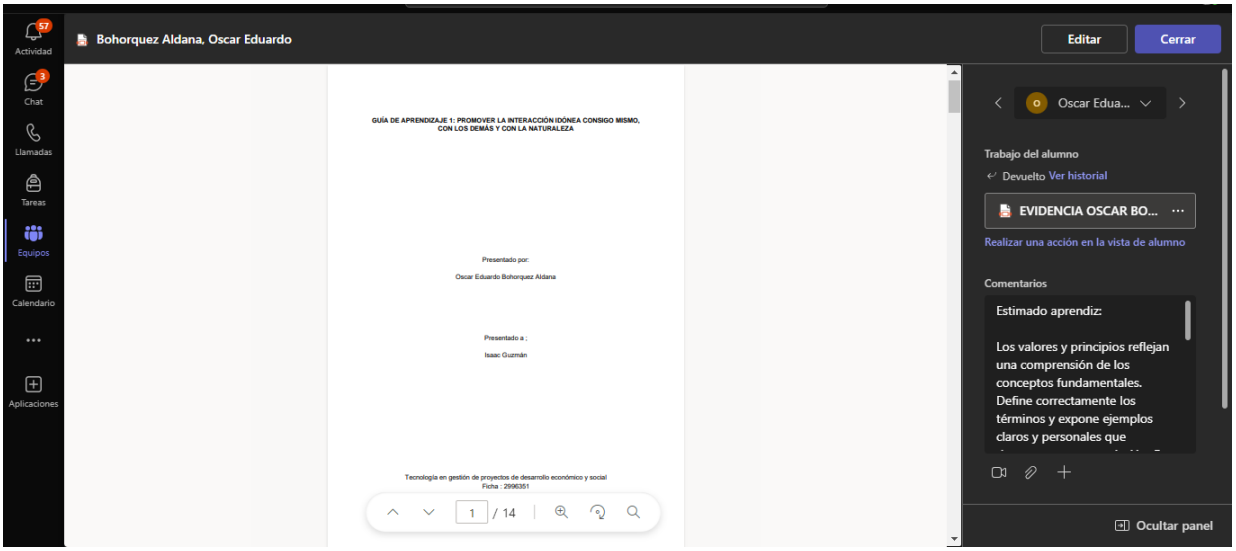


PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR FICHA 2996351

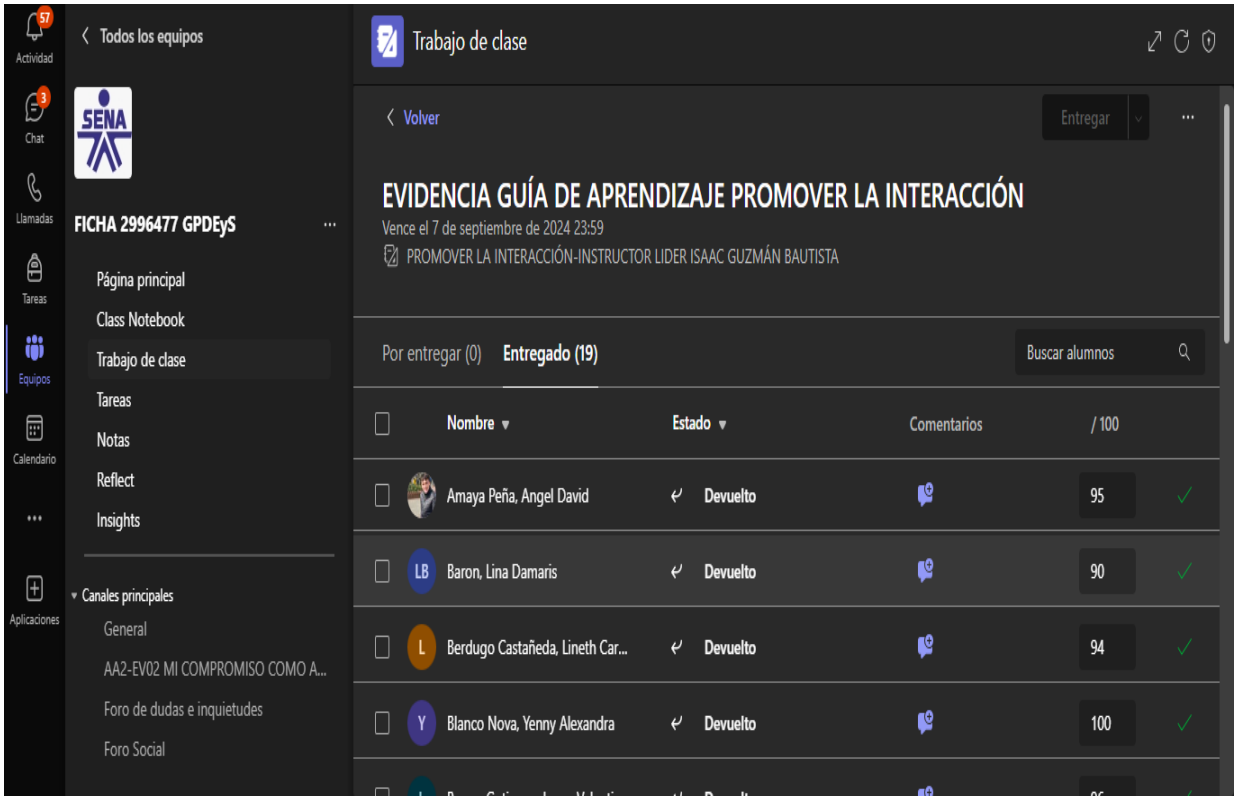


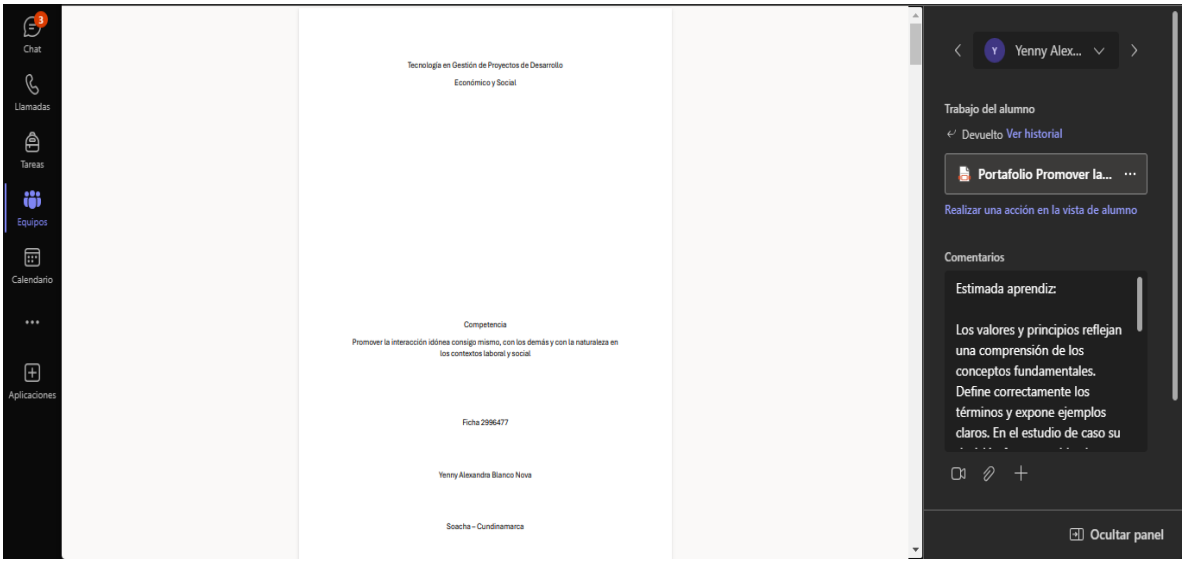
EVIDENCIAS CALIFICADOS CON RETROALIMENTACIÓN





PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR FICHA 2996477





CLASES DE FORMACIÓN ASIGNADOS Y ACUERDO CON CRONOGRAMA

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	Versión: 02
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Fecha: 19-12-2013
	PROCEDIMIENTO: EJECUCIÓN FORMACIÓN INTEGRAL	Código: F-81-11 GFPI
	FORMATO: HORARIO- GRUPO	

Lider de ficha :	**Isaac Guzman**	**Fecha de Inicio del Programa:**	15 de abril de 2024	Abierta	Trimestre Actual	I
Programa :	**Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Económico y Social**	**Fecha de Entrega:**	**6 de julio de 2024**			
No de Orden:	**Proyectos**	Sede	Cazuca-C25A	Nocturna		

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
7:00 - 8:00							
8:00 - 9:00						Isaac Guzman PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA I	
9:00 - 10:00						Isaac Guzman PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA I	
10:00 - 11:00						Isaac Guzman PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA I	
11:00 -12:00						Isaac Guzman PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA I	
12:00 - 13:00							
13:00 - 14:00						Cesar Rivera PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIE	
14:00 - 15:00						Cesar Rivera PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIE	
15:00 - 16:00						Cesar Rivera PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIE	
16:00 - 17:00						Cesar Rivera PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIE	
17:00 - 18:00							
18:00 - 19:00	Ana Maria Mosquera PROYECTAR EL MERCAD	Cesar Rivera PROYECTAR LAS NECE	Martha Carolina Caballero Inglés I	Ana Maria Mosquera PROYECTAR EL MERCADO	Edgar Gaitan MANEJO BÁSICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL.		
19:00 - 20:00	Ana Maria Mosquera PROYECTAR EL MERCAD	Cesar Rivera PROYECTAR LAS NECE	Martha Carolina Caballero Inglés I	Ana Maria Mosquera PROYECTAR EL MERCADO	Edgar Gaitan MANEJO BÁSICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL.		
20:00 - 21:00	Ana Maria Mosquera PROYECTAR EL MERCAD	Cesar Rivera PROYECTAR LAS NECE	Martha Carolina Caballero Inglés I	Ana Maria Mosquera PROYECTAR EL MERCADO	Edgar Gaitan MANEJO BÁSICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL.		
21:00 - 22:00	Ana Maria Mosquera PROYECTAR EL MERCAD	Cesar Rivera PROYECTAR LAS NECE	Martha Carolina Caballero Inglés I	Ana Maria Mosquera PROYECTAR EL MERCADO	Edgar Gaitan MANEJO BÁSICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL.		

CÓDIGO	PROGRAMA	DURACIÓN DEL PROGRAMA	CUPO	FECHA INICIAL DE LA	FECHA FINAL	EMPRESA QUE SOLICITA LA	AMBIENTE ASIGNA	INSTRUCTOR	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	OBSERVACIONES
41311582	Curso introductorio a la formación profesional	48 Horas	30	16/04/2024	21/05/2024	SENA	Desescolarizado	Isaac Guzmán Bautista Iguzmanb@sena.edu.co		13:00 A 21:00					

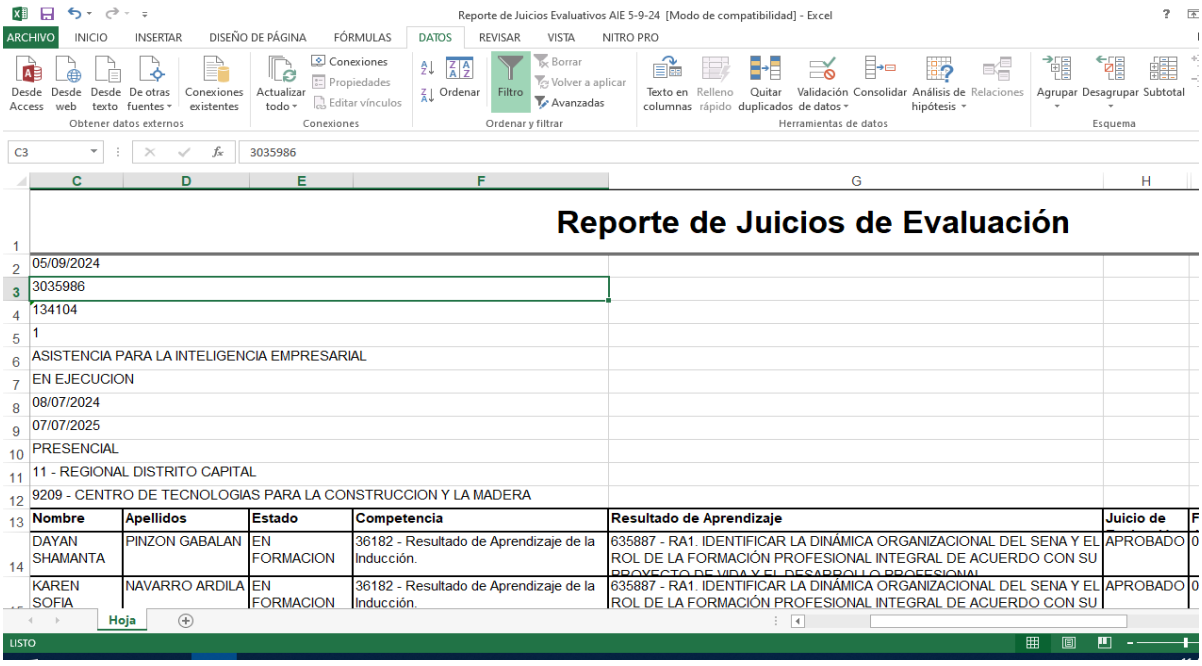
CÓDIGO	PROGRAMA	DURACIÓN DEL PROGRAMA	CUPO	FECHA INICIAL DE LA	FECHA FINAL	EMPRESA QUE SOLICITA LA	AMBIENTE ASIGNA	INSTRUCTOR	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	OBSERVACIONES
41311582	Curso introductorio a la formación profesional	48 Horas	30	17/04/2024	22/05/2024	SENA	Desescolarizado	Isaac Guzmán Bautista Iguzmanb@sena.edu.co			13:00 A 21:00				

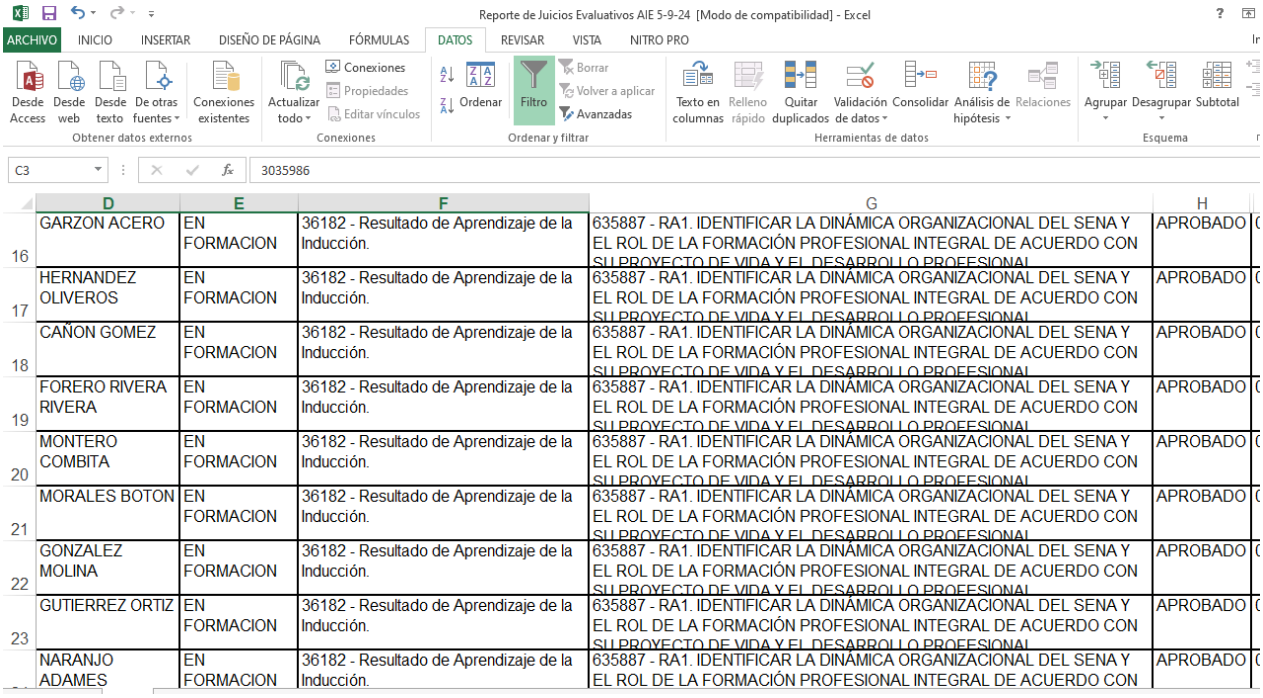
CÓDIGO	PROGRAMA	DURACIÓN DEL PROGRAMA	CUPO	FECHA INICIAL DE LA	FECHA FINAL	EMPRESA QUE SOLICITA LA	AMBIENTE ASIGNA	INSTRUCTOR	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	OBSERVACIONES
41311582	Curso introductorio a la formación profesional	48 Horas	30	18/04/2024	23/05/2024	SENA	Desescolarizado	Isaac Guzmán Bautista Iguzmanb@sena.edu.co				13:00 A 21:00			

CÓDIGO	PROGRAMA	DURACIÓN DEL PROGRAMA	CUPO	FECHA INICIAL DE LA	FECHA FINAL	EMPRESA QUE SOLICITA LA	AMBIENTE ASIGNA	INSTRUCTOR	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	OBSERVACIONES
41311582	Curso introductorio a la formación profesional	48 Horas	30	18/04/2024	24/05/2024	SENA	Desescolarizado	Isaac Guzmán Bautista Iguzmanb@sena.edu.co					13:00 A 21:00		

REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS

FICHA 3035986 INDUCCIÓN ANALISIS INTELIGENCIA EMPRESARIAL





	D	E	F	G	H
16	GARZON ACERO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
17	HERNANDEZ OLIVEROS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
18	CAÑON GOMEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
19	FORERO RIVERA RIVERA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
20	MONTERO COMBITA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
21	MORALES BOTON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
22	GONZALEZ MOLINA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
23	GUTIERREZ ORTIZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
	NARANJO ADAMES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	

26	ALBARRACIN RIASCOS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
27	DUITAMA ZAMORA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
28	AGUILAR MORALES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
29	ARIZA RATIVA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
30	HERNANDEZ SAAVEDRA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
31	MESA VERTEL	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
32	HERNANDEZ CASTILLO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
33	CARDENAS TINJACA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO
	SUAREZ SANTANA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	635887 - RA1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO

FICHA 2996353/2996477 JUICIOS EVALUTAIVOS INDUCCIÓN GESTIÓN DE PROPIEDAD HORIZONTAL Y GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

Reporte de Juicios de Evaluación

28/08/2024
3036847
41311582
1
CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
TERMINADA POR FECHA
02/07/2024
20/08/2024
PRESENCIAL
11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evalua
ALVARO JESUS	CAMARGO OTERO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
ALVARO JESUS	CAMARGO OTERO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
ALVARO JESUS	CAMARGO OTERO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE	APROBADO
ALVARO JESUS	CAMARGO OTERO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
GRECIA PAOLA	CAICEDO GRISMALDO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
GRECIA PAOLA	CAICEDO GRISMALDO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
GRECIA PAOLA	CAICEDO GRISMALDO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
GRECIA PAOLA	CAICEDO GRISMALDO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
YENNY ALEXANDRA	BLANCO NOVA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
YENNY ALEXANDRA	BLANCO NOVA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
YENNY ALEXANDRA	BLANCO NOVA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
YENNY ALEXANDRA	BLANCO NOVA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
MARIA	RESTREPO AGUILAR	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
MARIA	RESTREPO AGUILAR	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS	APROBADO

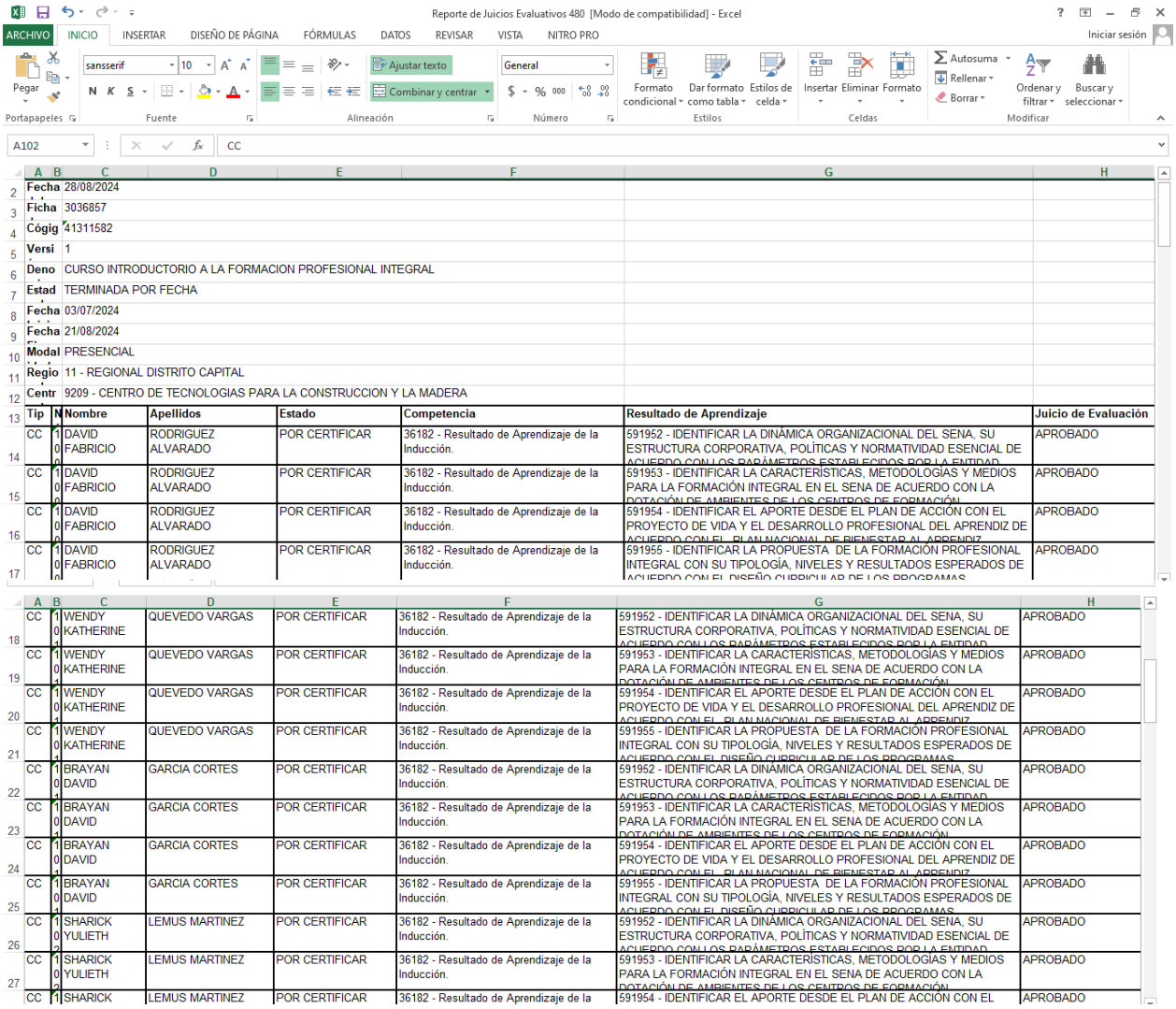
2	YOLANDA	DURAN ESGUERRA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
3	YOLANDA	DURAN ESGUERRA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
4	YOLANDA	DURAN ESGUERRA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
5	YOLANDA	DURAN ESGUERRA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
6	ANGEL DAVID	AMAYA PEÑA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
7	ANGEL DAVID	AMAYA PEÑA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
8	ANGEL DAVID	AMAYA PEÑA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
9	ANGEL DAVID	AMAYA PEÑA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
0	CAMILA	JIMENEZ SALAZAR	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
1	CAMILA	JIMENEZ SALAZAR	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
	CAMILA	JIMENEZ SALAZAR	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL	APROBADO

2	LINETH CAROLINA	BERDUGO CASTAÑEDA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
3	LINETH CAROLINA	BERDUGO CASTAÑEDA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
4	EILEEN XIOMARA	MACIAS VELANDIA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
5	EILEEN XIOMARA	MACIAS VELANDIA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
6	EILEEN XIOMARA	MACIAS VELANDIA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
7	EILEEN XIOMARA	MACIAS VELANDIA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
8	JAIME ALBERTO	BARAJAS PARRAGA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
9	JAIME ALBERTO	BARAJAS PARRAGA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
10	JAIME ALBERTO	BARAJAS PARRAGA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
11	JAIME ALBERTO	BARAJAS PARRAGA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
	HALLYN DAYANA	HERFDIA CARRILLO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU	APROBADO

113	DARLY YULIANA	CASADIEGO PEÑARANDA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
114	DIANA MELIZA	CRISPIN DIAZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
115	DIANA MELIZA	CRISPIN DIAZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
116	DIANA MELIZA	CRISPIN DIAZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
117	DIANA MELIZA	CRISPIN DIAZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
118	KAREN GERALDIN	REINA CALENTURA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
119	KAREN GERALDIN	REINA CALENTURA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
120	KAREN GERALDIN	REINA CALENTURA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
121	KAREN GERALDIN	REINA CALENTURA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
122	ANGIE PAOLA	AYALA MELO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
	ANGIE PAOLA	AYALA MELO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS	APROBADO

YENNY CAROLINA	GONZALEZ SANCHEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
YENNY CAROLINA	GONZALEZ SANCHEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
YENNY CAROLINA	GONZALEZ SANCHEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
YENI	SIERRA SIERRA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
YENI	SIERRA SIERRA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
YENI	SIERRA SIERRA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
YENI	SIERRA SIERRA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
DORIS ANA	CASTRO GUERRERO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
DORIS ANA	CASTRO GUERRERO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
DORIS ANA	CASTRO GUERRERO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
DORIS ANA	CASTRO GUERRERO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO

FICHAS 2996480/2996351 JUICIOS EVALUATIVOS INDUCCIÓN GESTIÓN DE PROPIEDAD HORIZONTAL Y GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL



Reporte de Juicios Evaluativos 480 [Modo de compatibilidad] - Excel

Fecha	28/08/2024						
Ficha	3036857						
Código	41311582						
Versi	1						
Deno	CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL						
Estad	TERMINADA POR FECHA						
Fecha	03/07/2024						
Fecha	21/08/2024						
Modal	PRESENCIAL						
Regio	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL						
Centr	9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA						
Tip	N	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
CC	1	DAVID FABRICIO	RODRIGUEZ ALVARADO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
CC	1	DAVID FABRICIO	RODRIGUEZ ALVARADO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
CC	1	DAVID FABRICIO	RODRIGUEZ ALVARADO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
CC	1	DAVID FABRICIO	RODRIGUEZ ALVARADO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
CC	1	WENDY KATHERINE	QUEVEDO VARGAS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
CC	1	WENDY KATHERINE	QUEVEDO VARGAS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
CC	1	WENDY KATHERINE	QUEVEDO VARGAS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
CC	1	WENDY KATHERINE	QUEVEDO VARGAS	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
CC	1	BRAYAN DAVID	GARCIA CORTES	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
CC	1	BRAYAN DAVID	GARCIA CORTES	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
CC	1	BRAYAN DAVID	GARCIA CORTES	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
CC	1	BRAYAN DAVID	GARCIA CORTES	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
CC	1	SHARICK YULIETH	LEMUS MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
CC	1	SHARICK YULIETH	LEMUS MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
CC	1	SHARICK	LEMUS MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL	APROBADO

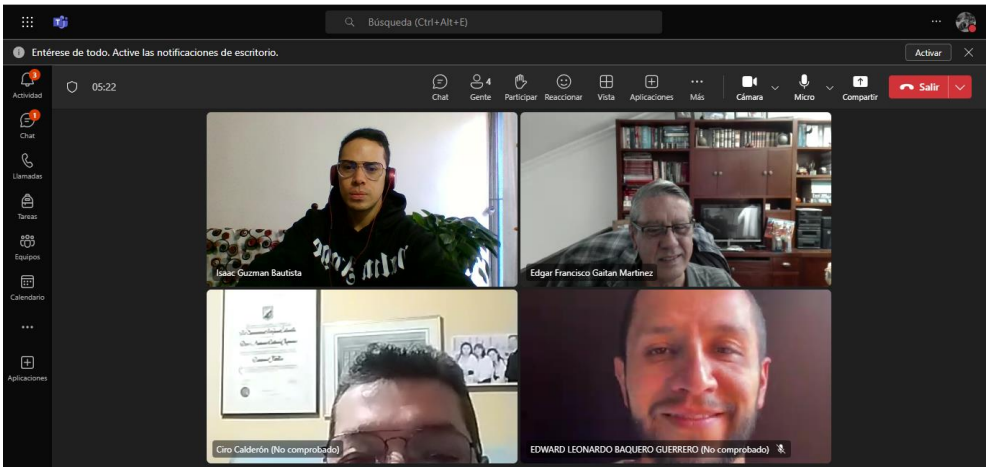
30	CC	1020	HECTOR ALEXANDER	SERRATO LOSADA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
31	CC	1020	HECTOR ALEXANDER	SERRATO LOSADA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
32	CC	1020	HECTOR ALEXANDER	SERRATO LOSADA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
33	TI	1002	DANNA LIZETH	VARGAS CARDONA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
34	TI	1002	DANNA LIZETH	VARGAS CARDONA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
35	TI	1002	DANNA LIZETH	VARGAS CARDONA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
36	TI	1002	DANNA LIZETH	VARGAS CARDONA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
37	CC	1002	MICHAEL DAVID	VEGA MORENO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
38	CC	1002	MICHAEL DAVID	VEGA MORENO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
39	CC	1002	MICHAEL DAVID	VEGA MORENO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
	CC	1002	MICHAEL	VEGA MORENO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO

53	CC	1003	SEBASTIAN	LANCHEROS MACANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
54	CC	1003	SEBASTIAN	LANCHEROS MACANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
55	CC	1003	SEBASTIAN	LANCHEROS MACANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
56	CC	1003	SEBASTIAN	LANCHEROS MACANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
57	TI	1006	WILDER ALEJANDRO	OSPINA MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
58	TI	1006	WILDER ALEJANDRO	OSPINA MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
59	TI	1006	WILDER ALEJANDRO	OSPINA MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
60	TI	1006	WILDER ALEJANDRO	OSPINA MARTINEZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
61	CC	1006	DELCY PATRICIA	CASTILLO TRECO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
62	CC	1006	DELCY PATRICIA	CASTILLO TRECO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
	CC	1006	DELCY	CASTILLO TRECO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL	APROBADO

	A	B	C	D	E	F	G	H
73	CC	1007	JENNY PAOLA	MORENO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
74	CC	1007	JENNY PAOLA	MORENO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
75	CC	1007	JENNY PAOLA	MORENO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
76	CC	1007	JENNY PAOLA	MORENO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
77	TI	1011	YEIDY LORENA	PAYOMA MORA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
78	TI	1011	YEIDY LORENA	PAYOMA MORA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
79	TI	1011	YEIDY LORENA	PAYOMA MORA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
80	TI	1011	YEIDY LORENA	PAYOMA MORA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
81	CC	1011	OSCAR EDUARDO	BOHORQUEZ ALDANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
82	CC	1011	OSCAR EDUARDO	BOHORQUEZ ALDANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
	CC	1011	OSCAR	BOHORQUEZ ALDANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL	APROBADO

79	TI	1	YEIDY LORENA	PAYOMA MORA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
80	TI	1	YEIDY LORENA	PAYOMA MORA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
81	CC	1	OSCAR EDUARDO	BOHORQUEZ ALDANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
82	CC	1	OSCAR EDUARDO	BOHORQUEZ ALDANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
83	CC	1	OSCAR EDUARDO	BOHORQUEZ ALDANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
84	CC	1	OSCAR EDUARDO	BOHORQUEZ ALDANA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
85	TI	1	YORMAN ESNEIDER	CUPITRA GRIMALDO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD	APROBADO
86	TI	1	YORMAN ESNEIDER	CUPITRA GRIMALDO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591953 - IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN	APROBADO
87	TI	1	YORMAN ESNEIDER	CUPITRA GRIMALDO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591954 - IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	APROBADO
88	TI	1	YORMAN ESNEIDER	CUPITRA GRIMALDO	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	591955 - IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS	APROBADO
	CC	1	YENI	PAEZ SUTA	POR CERTIFICAR	36182 - Resultado de Aprendizaje de la	591952 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU	APROBADO

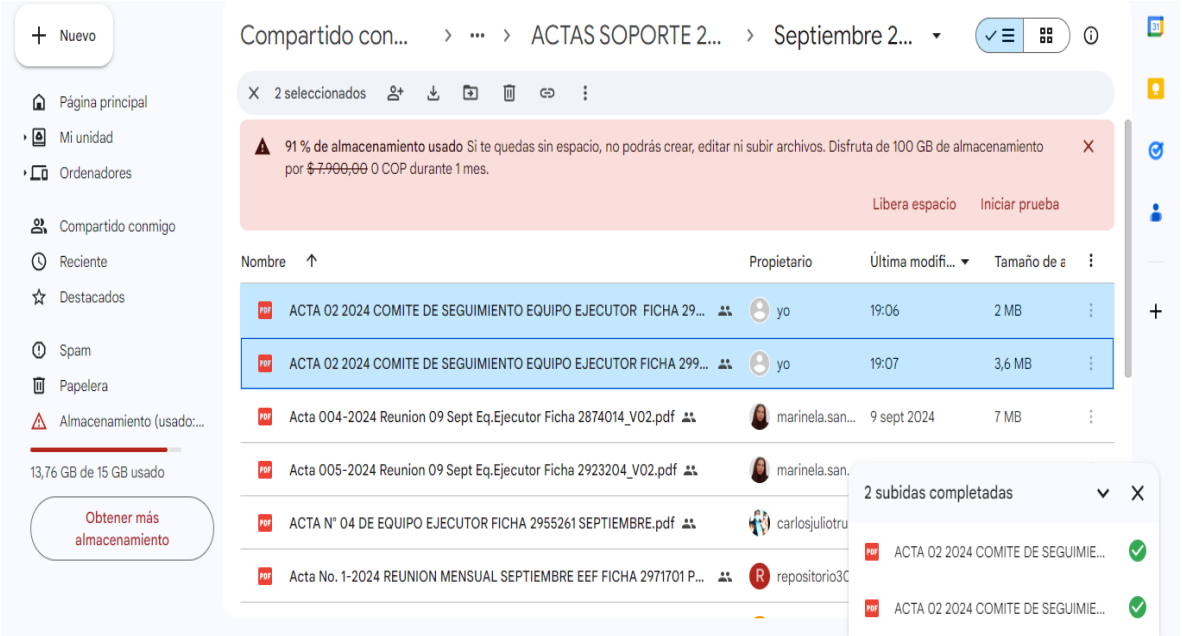
REUNION EQUIPO EJECUTOR 2996477 04/09/2024



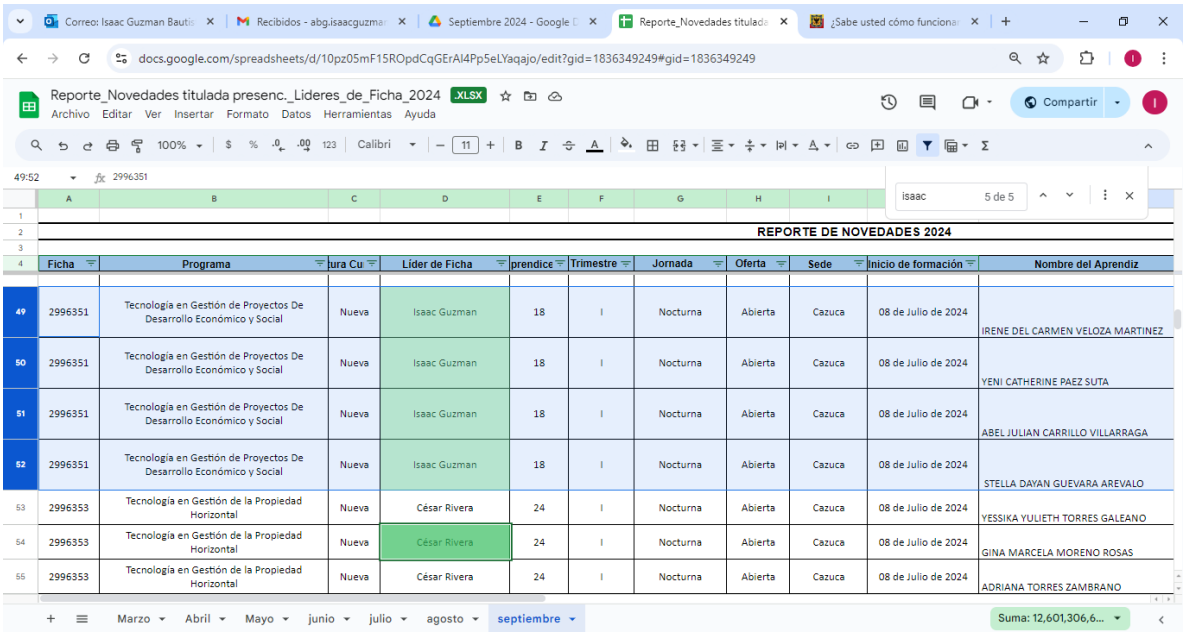
REUNION EQUIPO EJECUTOR 2996351 04/09/2024



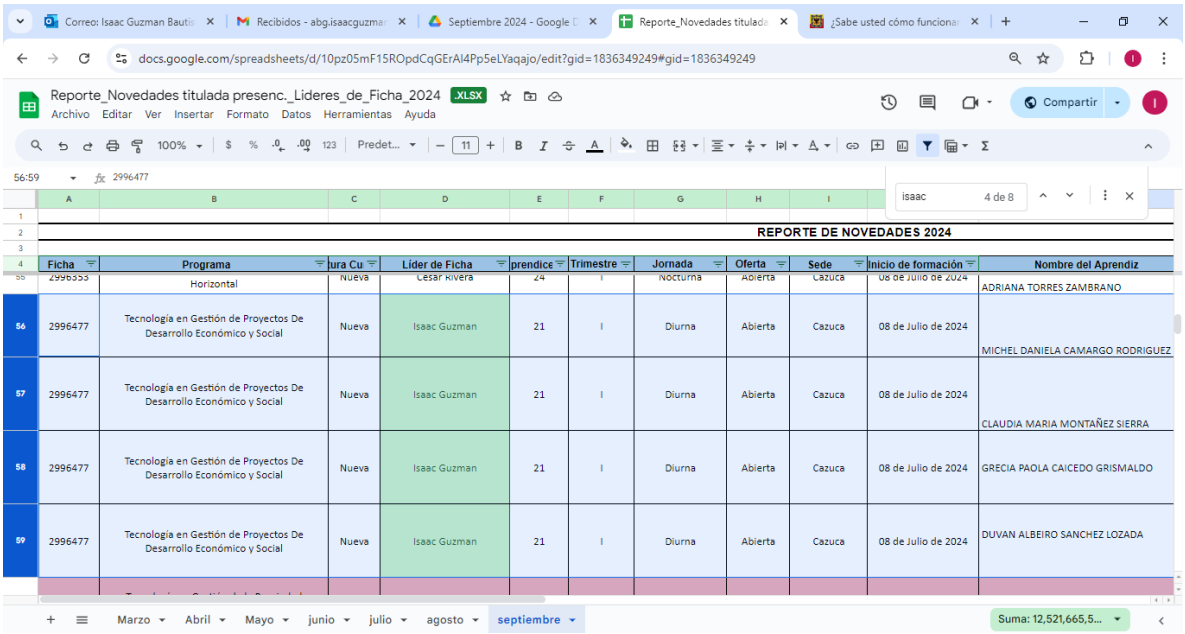
ACTA SEPTIEMBRE COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO



REPORTE NOVEDADES SEPTIEMBRE 2024



Ficha	Programa	Nombre del Aprendiz
2996351	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Económico y Social	IRENE DEL CARMEN VELOZA MARTINEZ
2996351	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Económico y Social	YENI CATHERINE PAEZ SUTA
2996351	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Económico y Social	ABEL JULIAN CARRILLO VILLARRAGA
2996351	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Económico y Social	STELLA DAYAN GUEVARA AREVALO
2996353	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	YESSIKA YULIETH TORRES GALEANO
2996353	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	GINA MARCELA MORENO ROSAS
2996353	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	ADRIANA TORRES ZAMBRANO



REPORTE DE NOVEDADES 2024

Ficha	Programa	Nueva	Líder de Ficha	prendice	Trimestre	Jornada	Oferta	Sede	Inicio de formación	Nombre del Aprendiz
2996353	Horizontal	Nueva	César Rivera	24	I	Nocturna	Abierta	Cazuca	08 de Julio de 2024	ADRIANA TORRES ZAMBRANO
2996477	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Económico y Social	Nueva	Isaac Guzman	21	I	Diurna	Abierta	Cazuca	08 de Julio de 2024	MICHEL DANIELA CAMARGO RODRIGUEZ
2996477	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Económico y Social	Nueva	Isaac Guzman	21	I	Diurna	Abierta	Cazuca	08 de Julio de 2024	CLAUDIA MARIA MONTAÑEZ SIERRA
2996477	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Económico y Social	Nueva	Isaac Guzman	21	I	Diurna	Abierta	Cazuca	08 de Julio de 2024	GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO
2996477	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Económico y Social	Nueva	Isaac Guzman	21	I	Diurna	Abierta	Cazuca	08 de Julio de 2024	DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA

REGISTRO Y NOTIFICACIÓN DE INASISTENCIAS AL CORREO ELECTRÓNICO DE LOS APRENDICES

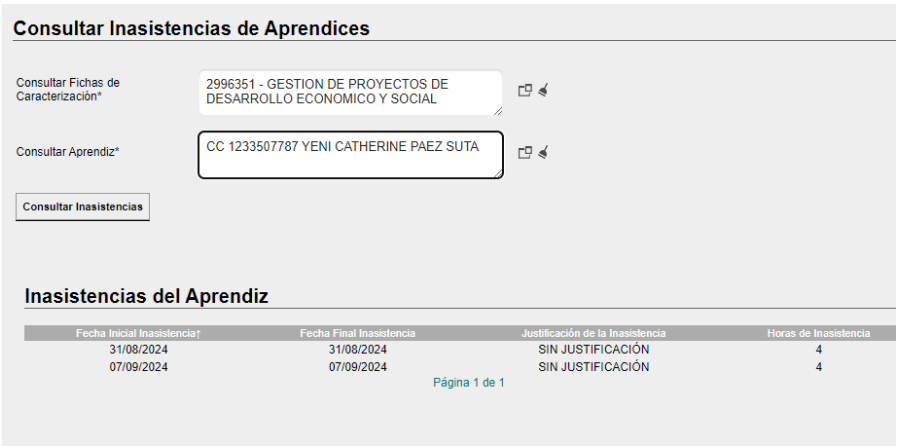
CC 1233507787 YENI CATHERINE PAEZ SUTA

yeni_cpaez@soy.sena.edu.co

Cordial saludo estimada aprendiz

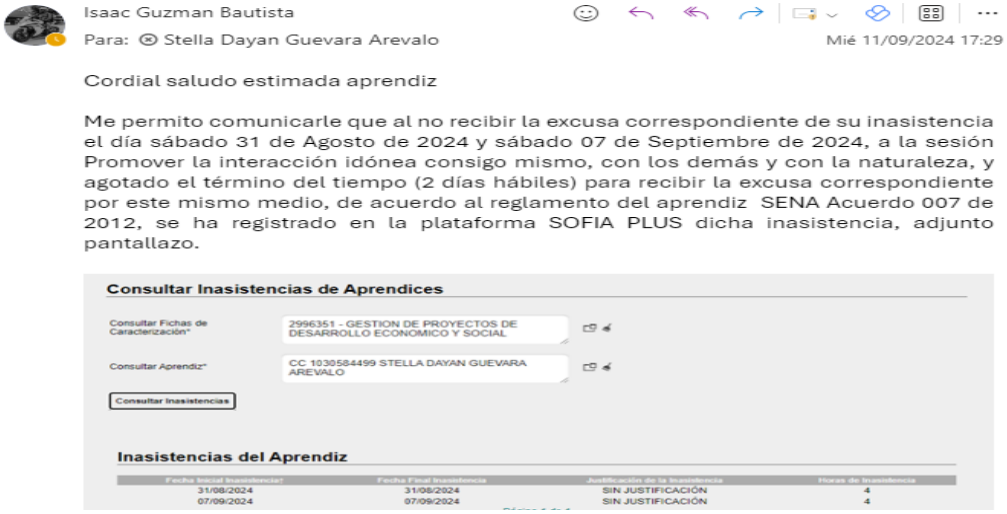
Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 31 de Agosto de 2024 y sábado 07 de Septiembre de 2024, a la sesión Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz SENA Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.





CC 1030584499 STELLA DAYAN GUEVARA AREVALO

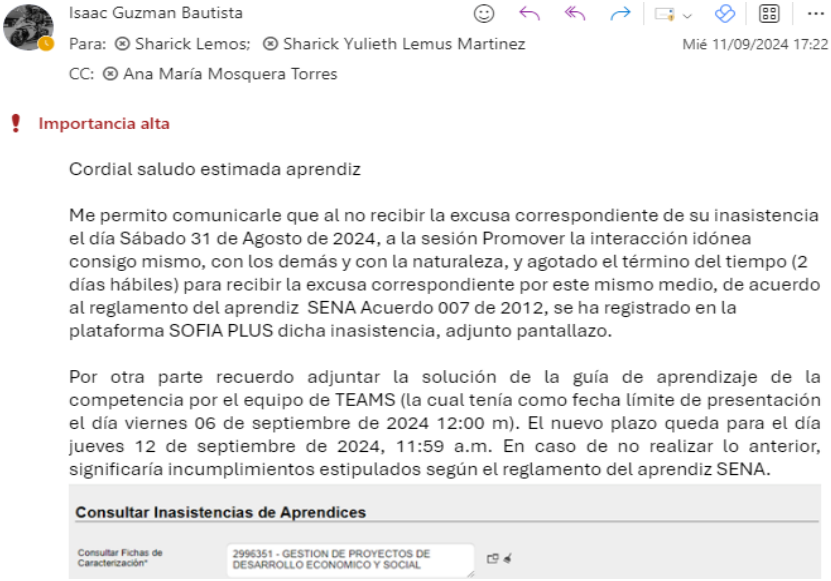
stella_guevara@soy.sena.edu.co





CC 1020725459 SHARICK YULIETH LEMUS MARTINEZ

sharick.lemus11@soy.sena.edu.co





Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2996351 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

Consultar Aprendiz*: CC 1020725459 SHARICK YULIETH LEMUS MARTINEZ

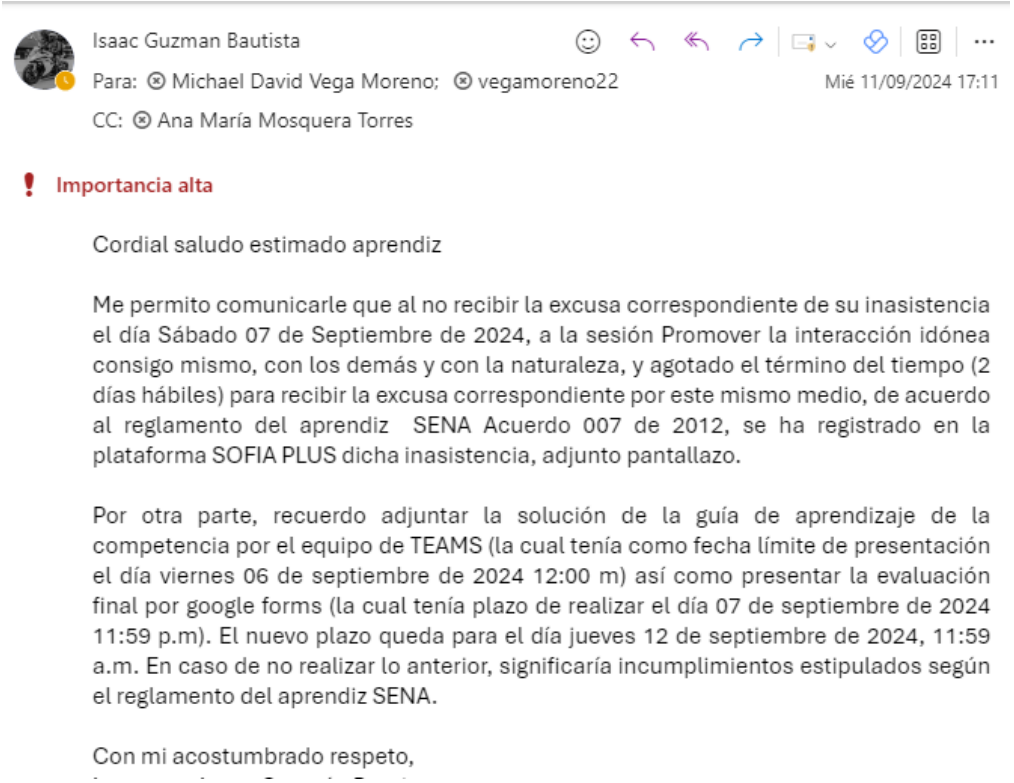
Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
31/08/2024	31/08/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4

CC 1025141460 MICHAEL DAVID VEGA MORENO

mdvega06@soy.sena.edu.co



Isaac Guzman Bautista

Para: Michael David Vega Moreno; vegamoreno22 — Mié 11/09/2024 17:11

CC: Ana María Mosquera Torres

Importancia alta

Cordial saludo estimado aprendiz

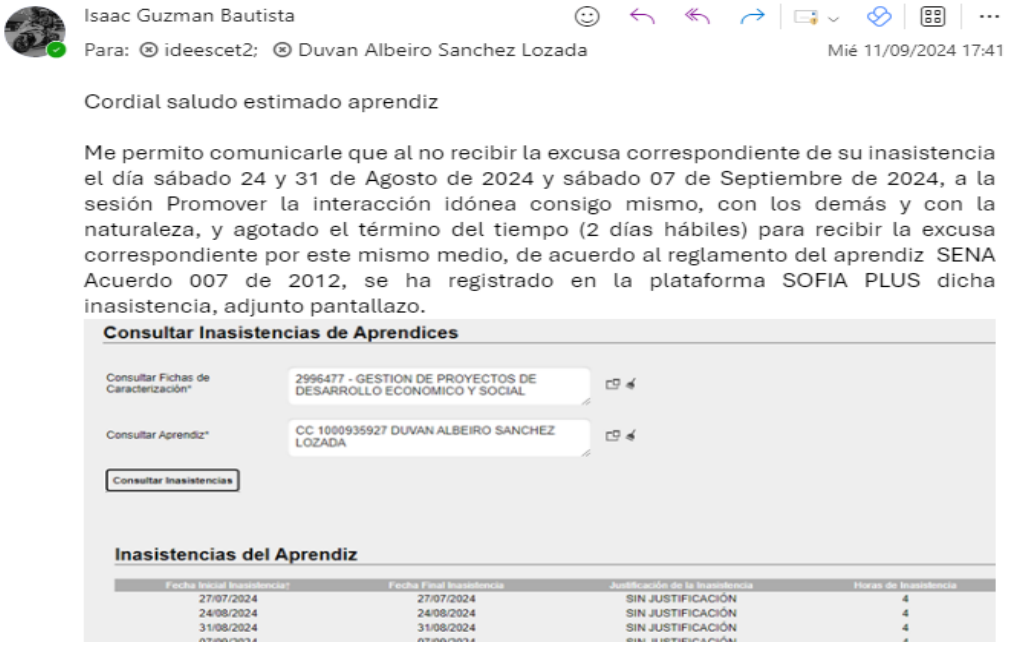
Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día Sábado 07 de Septiembre de 2024, a la sesión Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz SENA Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.

Por otra parte, recuerdo adjuntar la solución de la guía de aprendizaje de la competencia por el equipo de TEAMS (la cual tenía como fecha límite de presentación el día viernes 06 de septiembre de 2024 12:00 m) así como presentar la evaluación final por google forms (la cual tenía plazo de realizar el día 07 de septiembre de 2024 11:59 p.m). El nuevo plazo queda para el día jueves 12 de septiembre de 2024, 11:59 a.m. En caso de no realizar lo anterior, significaría incumplimientos estipulados según el reglamento del aprendiz SENA.

Con mi acostumbrado respeto,



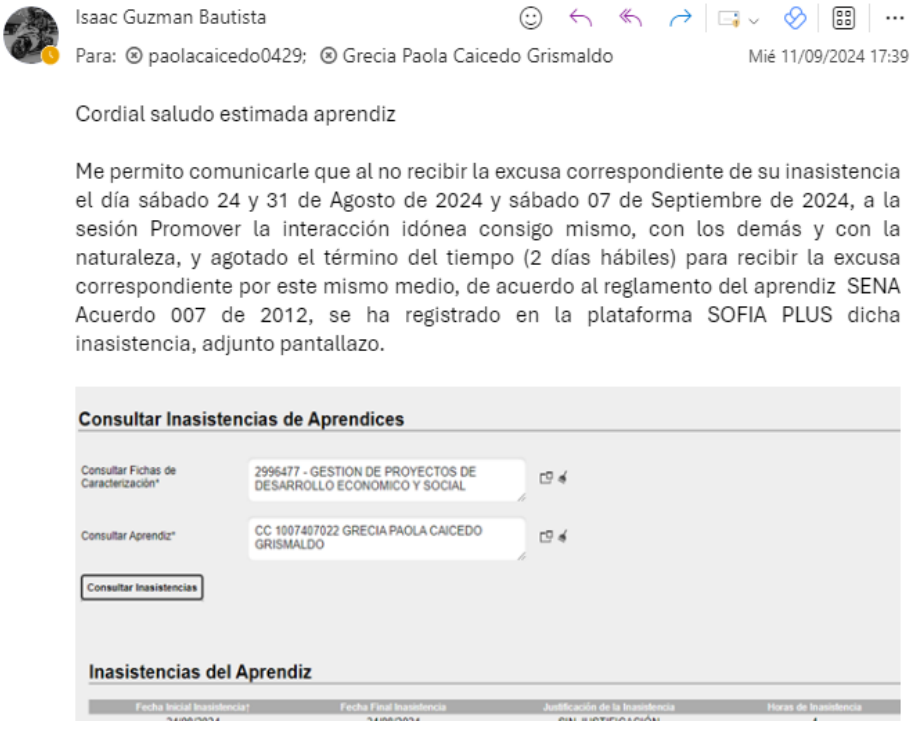
CC 1000935927 DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA
duvan_asanchezl@soy.sena.edu.co





CC 1007407022 GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO

grecia_caicedo@soy.sena.edu.co





Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2996477 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

Consultar Aprendiz*: CC 1007407022 GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

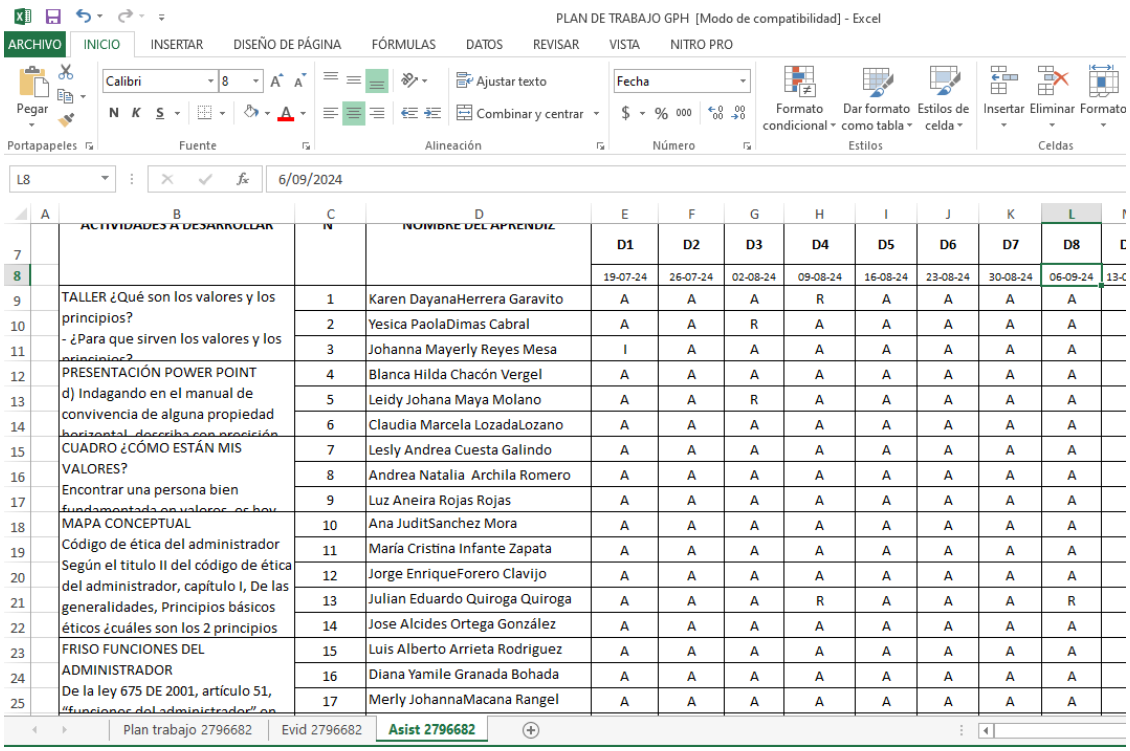
Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
24/08/2024	24/08/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4
31/08/2024	31/08/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4
07/09/2024	07/09/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4

Página 1 de 1

De la ficha 2796682 no se registran inasistencias, ya que los aprendices asistieron a las sesiones programadas.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL 12 DE AGOSTO AL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2024

FICHA 2796682

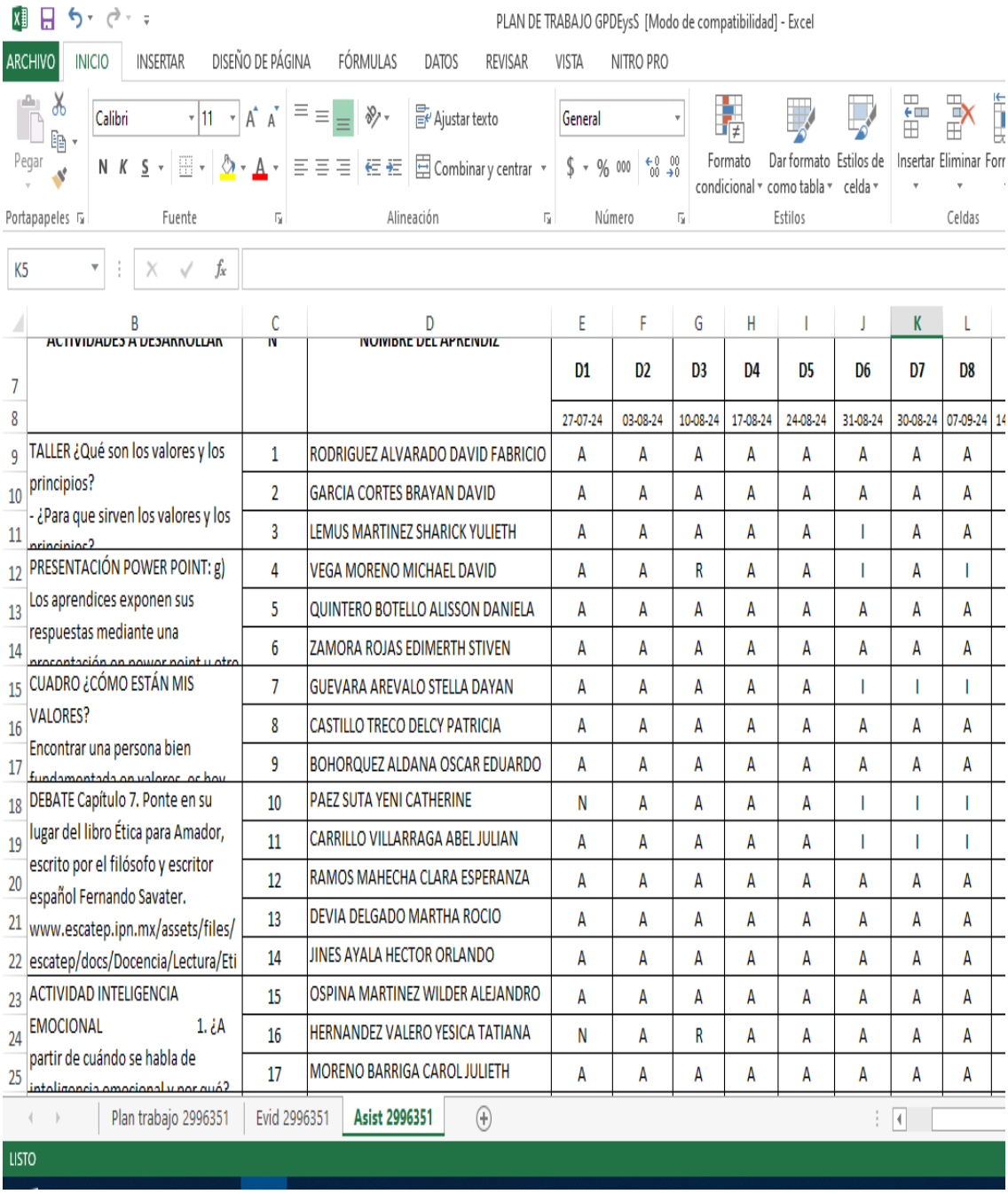


PLAN DE TRABAJO GPH [Modo de compatibilidad] - Excel

	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	N	NOMBRE DEL APRENDIZ	D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
				19-07-24	26-07-24	02-08-24	09-08-24	16-08-24	23-08-24	30-08-24	06-09-24
9	TALLER ¿Qué son los valores y los principios? - ¿Para que sirven los valores y los principios?	1	Karen DayanaHerrera Garavito	A	A	A	R	A	A	A	A
10		2	Yesica PaolaDimas Cabral	A	A	R	A	A	A	A	A
11		3	Johanna Mayerly Reyes Mesa	I	A	A	A	A	A	A	A
12	PRESENTACIÓN POWER POINT d) Indagando en el manual de convivencia de alguna propiedad horizontal, describa con precisión	4	Blanca Hilda Chacón Vergel	A	A	A	A	A	A	A	A
13		5	Leidy Johana Maya Molano	A	A	R	A	A	A	A	A
14		6	Claudia Marcela LozadaLozano	A	A	A	A	A	A	A	A
15	CUADRO ¿CÓMO ESTÁN MIS VALORES? Encontrar una persona bien fundamentada en valores, es hoy	7	Lesly Andrea Cuesta Galindo	A	A	A	A	A	A	A	A
16		8	Andrea Natalia Archila Romero	A	A	A	A	A	A	A	A
17		9	Luz Aneira Rojas Rojas	A	A	A	A	A	A	A	A
18	MAPA CONCEPTUAL Código de ética del administrador Según el titulo II del código de ética del administrador, capítulo I, De las generalidades, Principios básicos éticos ¿cuáles son los 2 principios	10	Ana JuditSanchez Mora	A	A	A	A	A	A	A	A
19		11	María Cristina Infante Zapata	A	A	A	A	A	A	A	A
20		12	Jorge EnriqueForero Clavijo	A	A	A	A	A	A	A	A
21		13	Julian Eduardo Quiroga Quiroga	A	A	A	R	A	A	A	R
22		14	Jose Alcides Ortega González	A	A	A	A	A	A	A	A
23	FRISO FUNCIONES DEL ADMINISTRADOR De la ley 675 DE 2001, artículo 51, "funciones del administrador" en	15	Luis Alberto Arrieta Rodriguez	A	A	A	A	A	A	A	A
24		16	Diana Yamile Granada Bohada	A	A	A	A	A	A	A	A
25		17	Merly JohannaMacana Rangel	A	A	A	A	A	A	A	A

Plan trabajo 2796682 | Evid 2796682 | Asist 2796682

FICHA 2996351



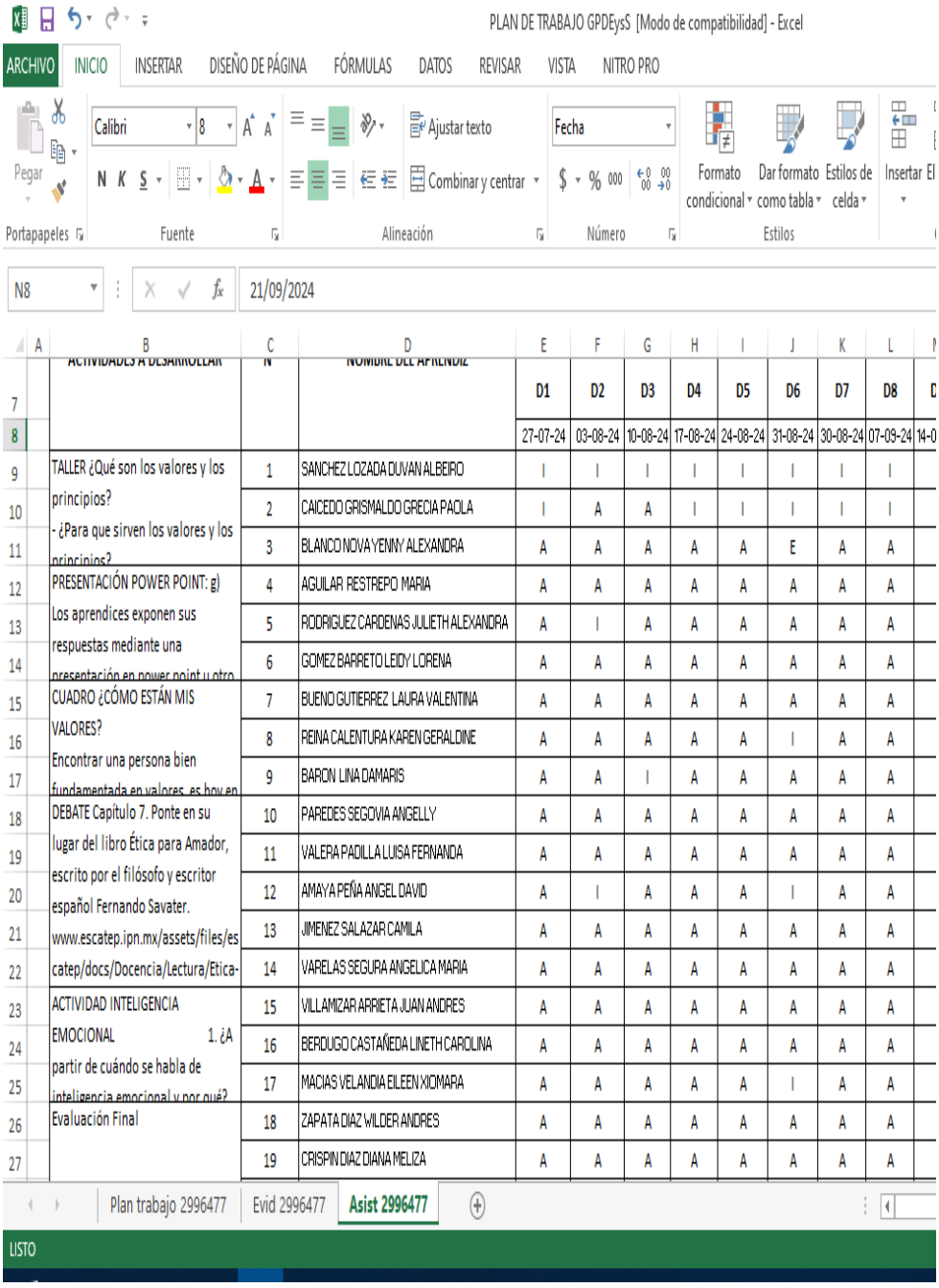
PLAN DE TRABAJO GPDEysS [Modo de compatibilidad] - Excel

	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
7	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	N	NOMBRE DEL APRENDIZ	D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
8				27-07-24	03-08-24	10-08-24	17-08-24	24-08-24	31-08-24	30-08-24	07-09-24
9	TALLER ¿Qué son los valores y los principios? - ¿Para que sirven los valores y los principios?	1	RODRIGUEZ ALVARADO DAVID FABRICIO	A	A	A	A	A	A	A	A
10		2	GARCIA CORTES BRAYAN DAVID	A	A	A	A	A	A	A	A
11		3	LEMUS MARTINEZ SHARICK YULIETH	A	A	A	A	A	I	A	A
12	PRESENTACIÓN POWER POINT: g) Los aprendices exponen sus respuestas mediante una	4	VEGA MORENO MICHAEL DAVID	A	A	R	A	A	I	A	I
13		5	QUINTERO BOTELLO ALISSON DANIELA	A	A	A	A	A	A	A	A
14		6	ZAMORA ROJAS EDIMERTH STIVEN	A	A	A	A	A	A	A	A
15	CUADRO ¿CÓMO ESTÁN MIS VALORES? Encontrar una persona bien	7	GUEVARA AREVALO STELLA DAYAN	A	A	A	A	A	I	I	I
16		8	CASTILLO TRECO DELCY PATRICIA	A	A	A	A	A	A	A	A
17		9	BOHORQUEZ ALDANA OSCAR EDUARDO	A	A	A	A	A	A	A	A
18	DEBATE Capítulo 7. Ponte en su	10	PAEZ SUTA YENI CATHERINE	N	A	A	A	A	I	I	I
19	lugar del libro Ética para Amador,	11	CARRILLO VILLARRAGA ABEL JULIAN	A	A	A	A	A	I	I	I
20	escrito por el filósofo y escritor español Fernando Savater.	12	RAMOS MAHECHA CLARA ESPERANZA	A	A	A	A	A	A	A	A
21	www.escatep.ipn.mx/assets/files/	13	DEVIA DELGADO MARTHA ROCIO	A	A	A	A	A	A	A	A
22	escatep/docs/Docencia/Lectura/Eti	14	JINES AYALA HECTOR ORLANDO	A	A	A	A	A	A	A	A
23	ACTIVIDAD INTELIGENCIA	15	OSPINA MARTINEZ WILDER ALEJANDRO	A	A	A	A	A	A	A	A
24	EMOCIONAL 1. ¿A	16	HERNANDEZ VALERO YESICA TATIANA	N	A	R	A	A	A	A	A
25	partir de cuándo se habla de	17	MORENO BARRIGA CAROL JULIETH	A	A	A	A	A	A	A	A

Plan trabajo 2996351 | Evid 2996351 | Asist 2996351

LISTO

FICHA 2996477



PLAN DE TRABAJO GPDEysS [Modo de compatibilidad] - Excel

ARCHIVO | INICIO | INSERTAR | DISEÑO DE PÁGINA | FÓRMULAS | DATOS | REVISAR | VISTA | NITRO PRO

Pegar | Calibri | 8 | Ajustar texto | Fecha | Combinar y centrar | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar

Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos

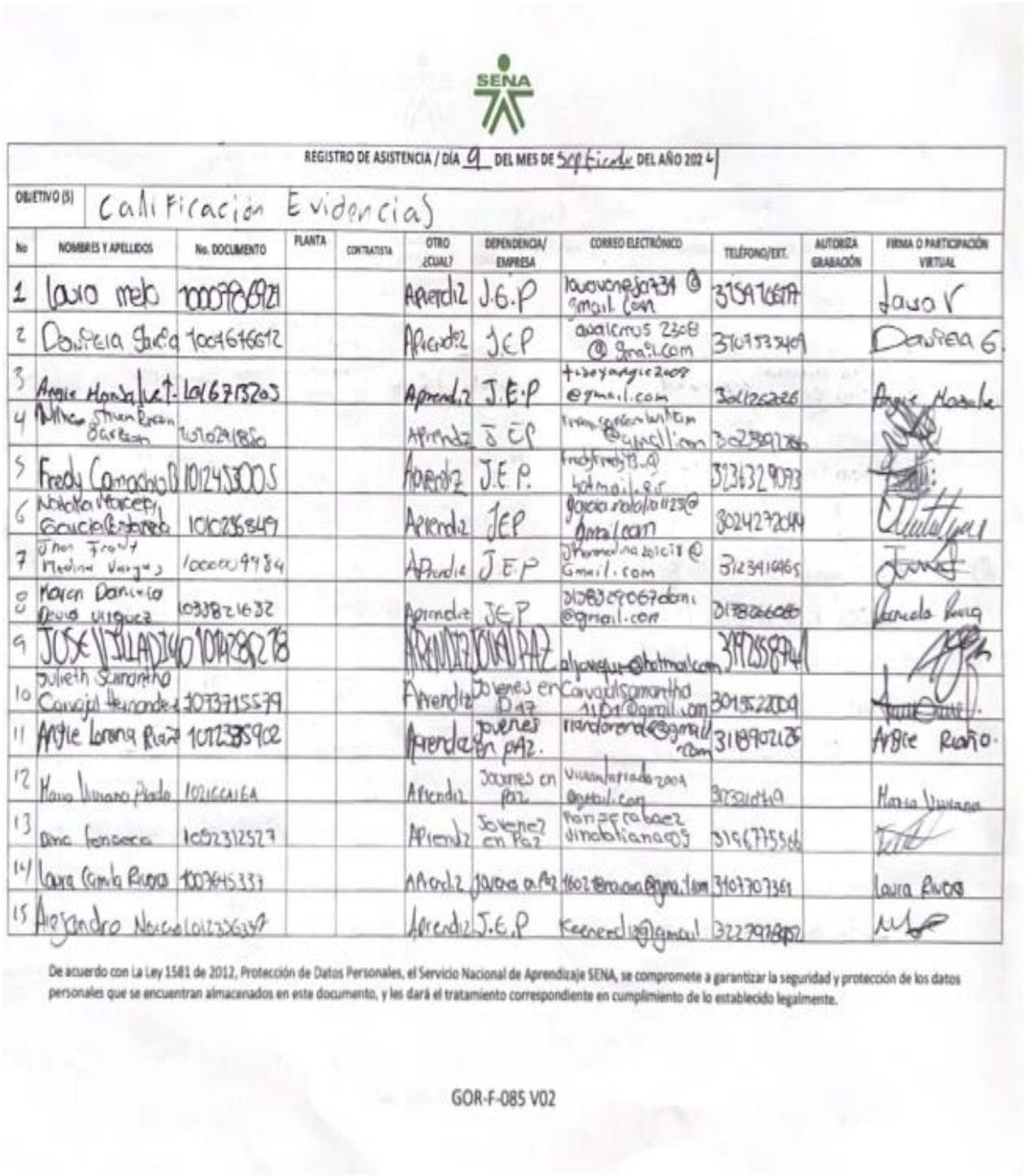
N8 | 21/09/2024

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
7		ACTIVIDADES A DESARROLLAR	N	NOMBRE DEL APRENDIZ	D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8
8					27-07-24	03-08-24	10-08-24	17-08-24	24-08-24	31-08-24	30-08-24	07-09-24
9		TALLER ¿Qué son los valores y los principios? - ¿Para que sirven los valores y los principios?	1	SANCHEZ LOZADA DUVAN ALBEIRO	I	I	I	I	I	I	I	I
10			2	CAICEDO GRISMALDO GRECIA PAOLA	I	A	A	I	I	I	I	I
11			3	BLANCO NOVA YENNY ALEXANDRA	A	A	A	A	A	E	A	A
12		PRESENTACIÓN POWER POINT: g) Los aprendices exponen sus respuestas mediante una presentación en power point u otro	4	AGUILAR RESTREPO MARIA	A	A	A	A	A	A	A	A
13			5	RODRIGUEZ CARDENAS JULIETH ALEXANDRA	A	I	A	A	A	A	A	A
14			6	GOMEZ BARRETO LEIDY LORENA	A	A	A	A	A	A	A	A
15		CUADRO ¿CÓMO ESTÁN MIS VALORES? Encontrar una persona bien fundamentada en valores, es hoy en	7	BUENO GUTIERREZ LAURA VALENTINA	A	A	A	A	A	A	A	A
16			8	REINA CALENTURA KAREN GERALDINE	A	A	A	A	A	I	A	A
17			9	BARON LINA DAMARIS	A	A	I	A	A	A	A	A
18		DEBATE Capítulo 7. Ponte en su lugar del libro Ética para Amador, escrito por el filósofo y escritor español Fernando Savater. www.escatep.ipn.mx/assets/files/escatep/docs/Docencia/Lectura/Etica-	10	PAREDES SEGOVIA ANGELLY	A	A	A	A	A	A	A	A
19			11	VALERA PADILLA LUISA FERNANDA	A	A	A	A	A	A	A	A
20			12	AMAYA PEÑA ANGEL DAVID	A	I	A	A	A	I	A	A
21			13	JIMENEZ SALAZAR CAMILA	A	A	A	A	A	A	A	A
22			14	VARELAS SEGURA ANGELICA MARIA	A	A	A	A	A	A	A	A
23		ACTIVIDAD INTELIGENCIA EMOCIONAL 1. ¿A	15	VILLAMIZAR ARRIETA JUAN ANDRES	A	A	A	A	A	A	A	A
24		partir de cuándo se habla de	16	BERDUGO CASTAÑEDA LINETH CAROLINA	A	A	A	A	A	A	A	A
25		inteligencia emocional y por qué?	17	MACIAS VELANDIA EILEEN XIOMARA	A	A	A	A	A	I	A	A
26		Evaluación Final	18	ZAPATA DIAZ WILDER ANDRES	A	A	A	A	A	A	A	A
27			19	CRISPIN DIAZ DIANA MELIZA	A	A	A	A	A	A	A	A

Plan trabajo 2996477 | Evid 2996477 | Asist 2996477

LISTO

ASISTENCIA LECTURA CRÍTICA



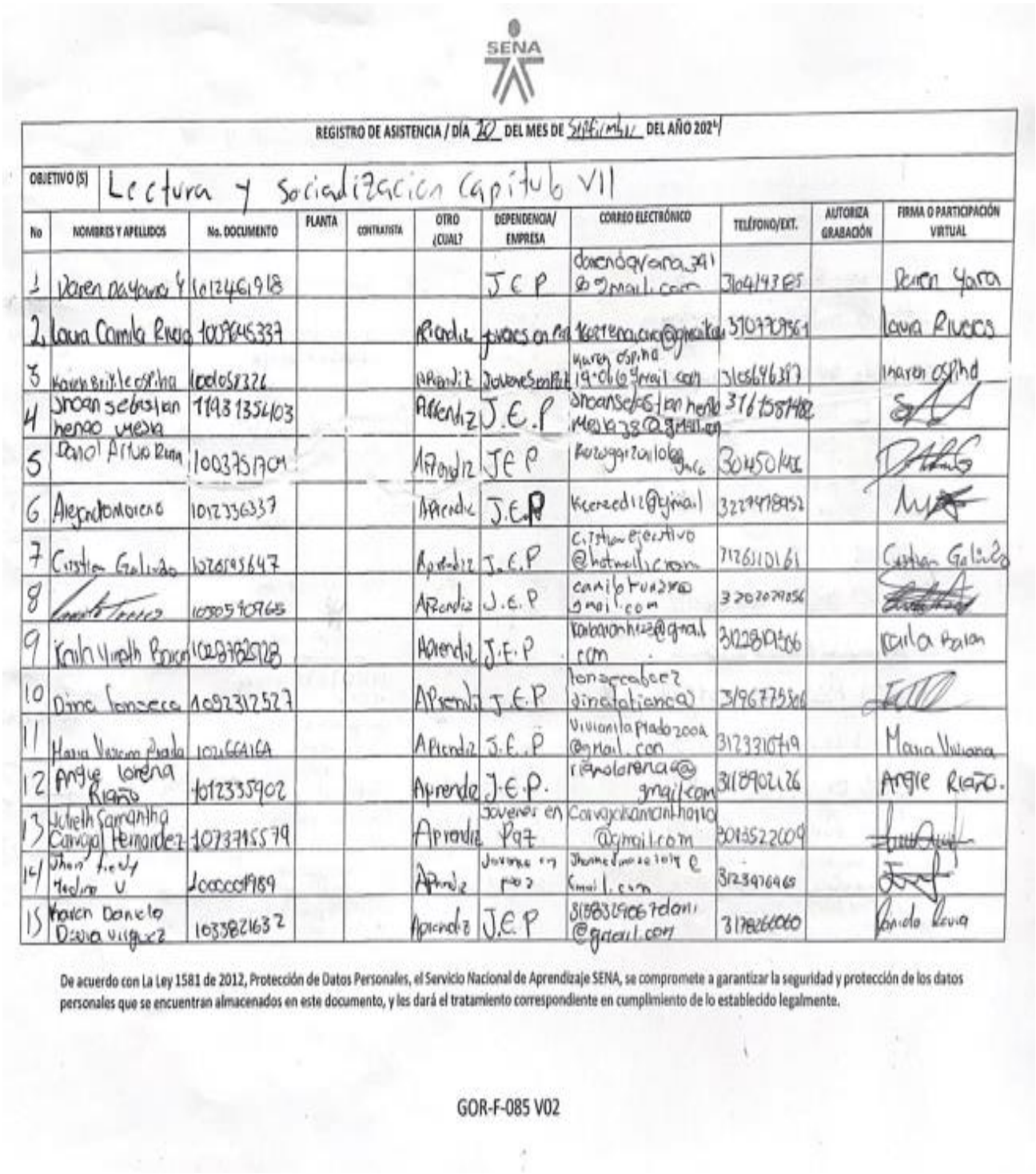
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Calificación Evidencia)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Javo Mejo	1000978921			Aprendiz	J.G.P	javovanejo731@gmail.com	3159766774		Javo V
2	Danfeia Garcia	1004646612			Aprendiz	J.E.P	avalemus 2308@gmail.com	3107533409		Danfeia G.
3	Angie Hoyos Ruiz	1016713203			Aprendiz	J.E.P	tizoyangie2008@gmail.com	3011262286		Angie Hoyos
4	Mirce Stiven Rincon Garzon	1070241860			Aprendiz	J E P		3023892286		
5	Fredy Camacho B	1012433005			Aprendiz	J.E.P.		3213329093		
6	Natalia Vaneza Escobar Rodriguez	1010235849			Aprendiz	JEP		3024272044		
7	Jhon Fredy Medina Vargas	1000009984			Aprendiz	J.E.P		3123416465		
8	Karen Daniela Rojas Vasquez	1033821632			Aprendiz	JEP		3178206088		
9	JOSE VILLADIEGO	1014282278						3147558741		
10	Julieth Samantha Carvajal Hernandez	1073715579			Aprendiz	Jovenes en PAZ		3015222109		
11	Angie Lorena Riaño	1072385902			Aprendiz	Jovenes en paz.		3189021235		Angie Riaño.
12	Maria Viviana Prada	1012666168			Aprendiz	Jovenes en paz		3133104149		Maria Viviana
13	Dana Fonseca	1052312527			Aprendiz	Jovenes en Paz		3196775566		
14	Laura Camila Rivera	1007645331			Aprendiz	Jovenes en Paz		3107707361		Laura Rivera
15	Alejandro Navarro	1012336347			Aprendiz	J.E.P		3227978852		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en esta documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



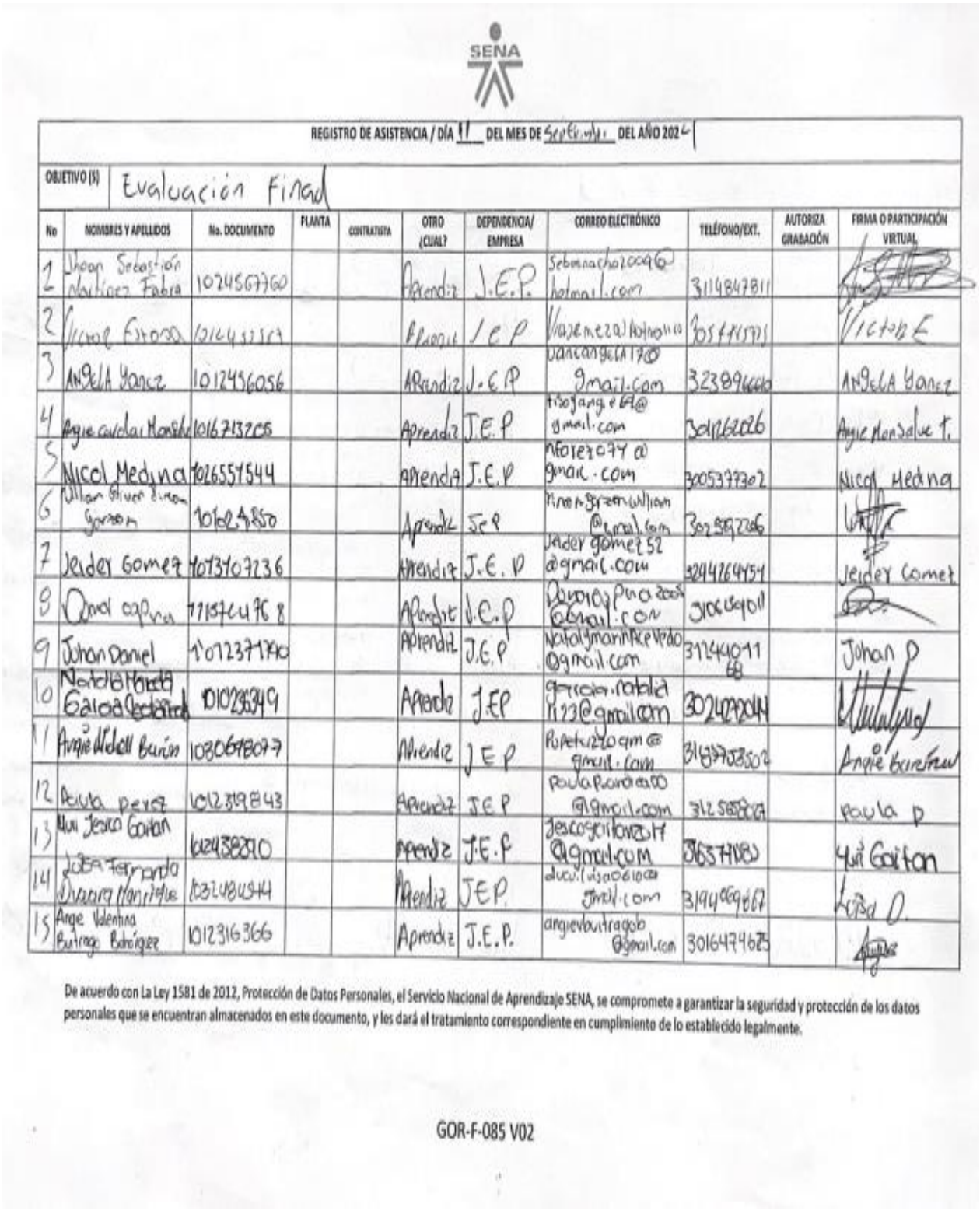
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Lectura y Sociadizacion Capitulo VII

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Karen Dayana Y	1012461918				J C P	doncdayana341 @gmail.com	3104147E5		Karen Yara
2	Laura Camila Rivera	1098645337			Aprendiz	jovenes en Paz	laurarivera.cac@gmail.com	3109709561		Laura Rivera
3	Karen Brillet Ospina	1006058326			Aprendiz	Jovenes en Paz	karen ospina 19.06@gmail.com	3165646317		Karen Ospina
4	Jhoan Sebastian Henao Mesa	1193135403			Aprendiz	J.E.P	Jhoansebastianhenao Mesa38@gmail.com	3167587482		
5	Daniel Arias Rua	1003757071			Aprendiz	JEP	Barriagarzonlolga@gmail.com	3045014XL		
6	Alejandra Moreno	1012336337			Aprendiz	J.E.P	Kcreed12@gmail	3229478952		
7	Cristian Galindo	1026095647			Aprendiz	J.E.P	C.Jthon ejecutivo @hotmail.com	7126110161		Cristian Galindo
8		1030590965			Aprendiz	J.E.P	camilofuquen@gmail.com	3202071056		
9	Karla Vanessa Rojas	1028782728			Aprendiz	J.E.P	Karlavanessa@gmail.com	3128104186		Karla Rojas
10	Dina Fonseca	1092312527			Aprendiz	J.E.P	fonsecadee2 dinafatience@	3196775360		
11	Maria Viviana Prado	1026641GA			Aprendiz	J.E.P	Vivianaprado2004 @gmail.com	3173310719		Maria Viviana
12	Angie Lorena Riaño	1012335902			Aprendiz	J.E.P.	riañolorena@gmail.com	3118902126		Angie Riaño.
13	Yuleth Samantha Carvajal Hernandez	1073795579			Aprendiz	Jovenes en Paz	Carvajalsamantha@gmail.com	3015522609		
14	Jhon Jairo Medina U	1000001989			Aprendiz	Jovenes en paz	Jhonedmedina19@gmail.com	3123976965		
15	Karen Daniela Daza Vizcaz	1033821632			Aprendiz	J.E.P	3188329067dani@gmail.com	3178266060		Daniela Daza

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

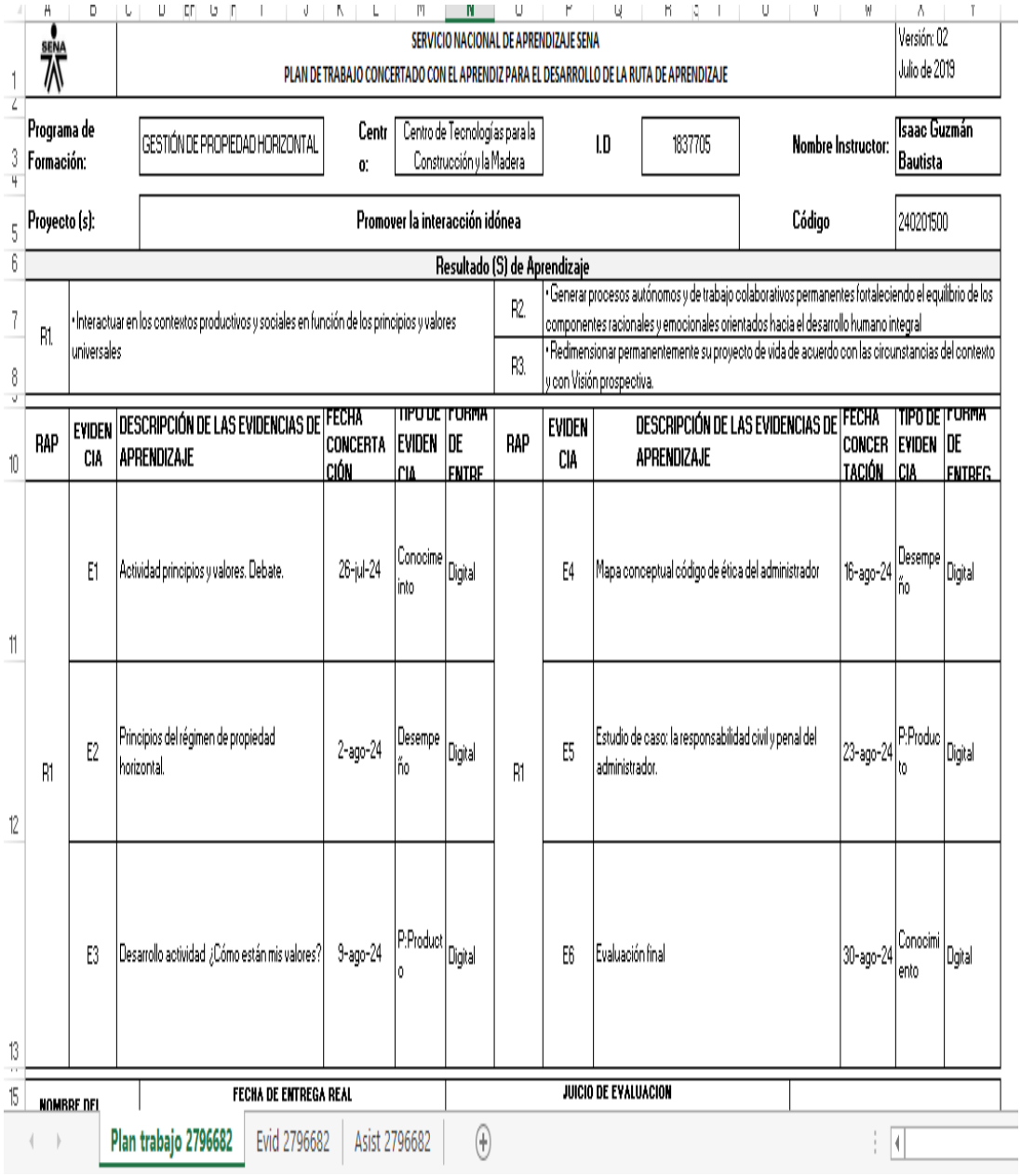
OBJETIVO (S): Evaluación Final

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Johan Sebastián Martínez Fabra	1024567760			Aprendiz	J.E.P.	Sebmacha2004@hotmail.com	3114847811		
2	[illegible]	[illegible]			[illegible]	J E P	[illegible]	[illegible]		[illegible]
3	Angela Yanez	1012456056			Aprendiz	J.E.P	[illegible] gmail.com	3238966660		Angela Yanez
4	Angie [illegible]	1016713205			Aprendiz	J.E.P	[illegible] gmail.com	3018620026		Angie Mendoza T.
5	Nicol Medina	1026557544			Aprendiz	J.E.P	nfotez474@gmail.com	3005377302		Nicol Medina
6	[illegible]	1016[illegible]850			Aprendiz	J.E.P	[illegible]	3025967266		[illegible]
7	Jeider Gomez	1073707236			Aprendiz	J.E.P	Jeider gomez52@gmail.com	3244264454		Jeider Gomez
8	[illegible]	1115[illegible]768			Aprendiz	J.E.P	[illegible]	3006[illegible]		[illegible]
9	Johan Daniel	1072371740			Aprendiz	J.E.P	Natalymanrique0@gmail.com	3124440111		Johan P
10	[illegible]	1010[illegible]349			Aprendiz	J.E.P	[illegible]	3024[illegible]		[illegible]
11	Angie [illegible]	1030698077			Aprendiz	J E P	[illegible]	3143[illegible]		[illegible]
12	Paula Perez	1012319843			Aprendiz	J E P	[illegible]	312[illegible]		Paula P
13	Yuri Jesica Gaitan	1024388210			Aprendiz	J.E.P	[illegible]	3165[illegible]		Yuri Gaitan
14	[illegible]	1032484344			Aprendiz	J E P	[illegible]	3194[illegible]		[illegible]
15	Angie Valentina Buitrago Bohórquez	1012316366			Aprendiz	J.E.P.	angievalentinabuitragob@gmail.com	3016474625		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

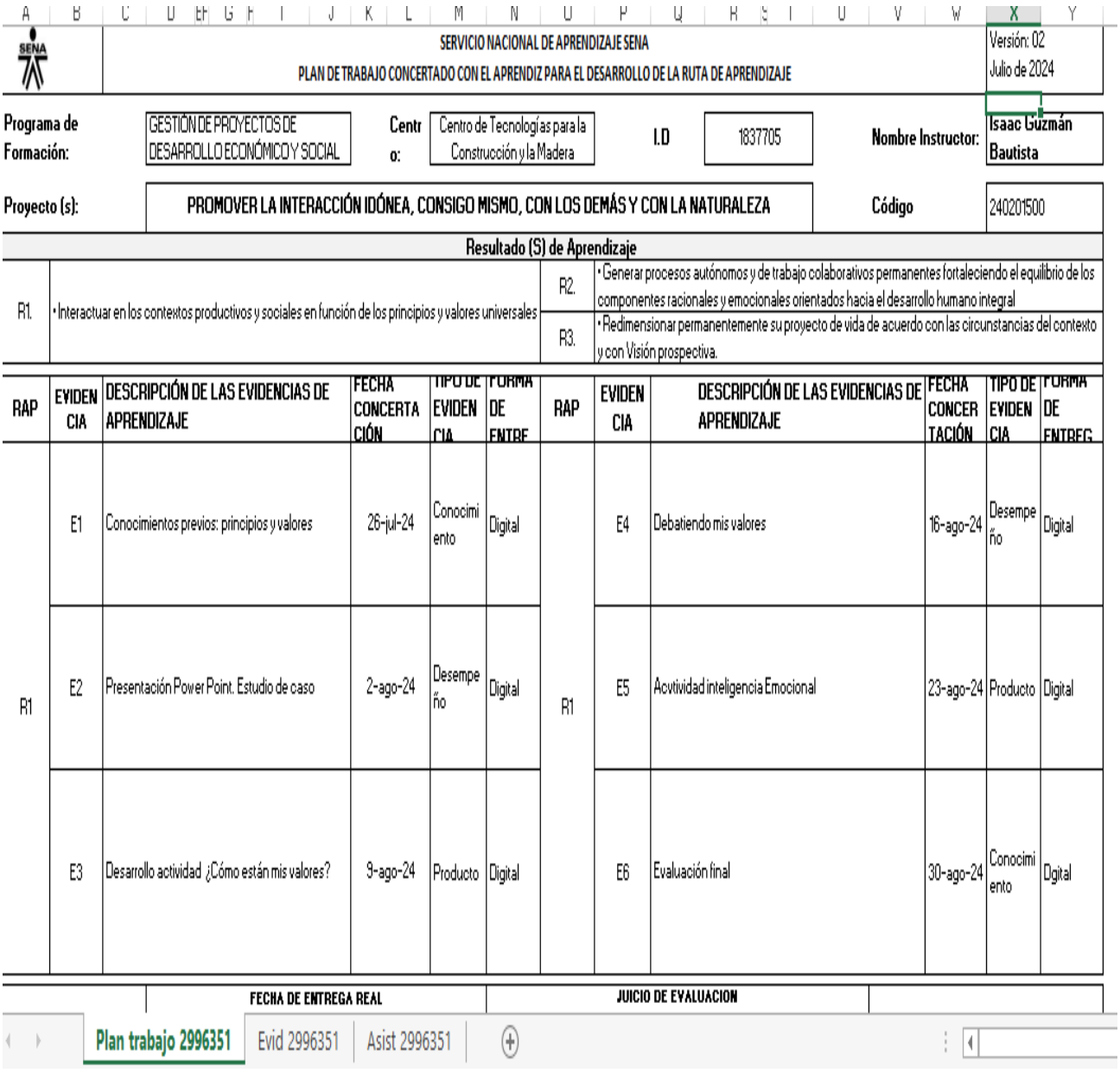
PLAN DE TRABAJO FICHA 2796682



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE													Versión: 02 Julio de 2019
Programa de Formación:	GESTIÓN DE PROPIEDAD HORIZONTAL		Centro:	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera		I.D	1837705		Nombre Instructor:				Isaac Guzmán Bautista
Proyecto (s):	Promover la interacción idónea								Código				240201500
Resultado (S) de Aprendizaje													
R1.	• Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales					R2.	• Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativos permanentes fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral						
						R3.	• Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con Visión prospectiva.						
RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTRE	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREG		
R1	E1	Actividad principios y valores. Debate.	26-jul-24	Conocimiento	Digital	R1	E4	Mapa conceptual código de ética del administrador	16-ago-24	Desempeño	Digital		
	E2	Principios del régimen de propiedad horizontal.	2-ago-24	Desempeño	Digital		E5	Estudio de caso: la responsabilidad civil y penal del administrador.	23-ago-24	P:Producto	Digital		
	E3	Desarrollo actividad ¿Cómo están mis valores?	9-ago-24	P:Producto	Digital		E6	Evaluación final	30-ago-24	Conocimiento	Digital		
NOMBRE DEL		FECHA DE ENTREGA REAL				JUICIO DE EVALUACION							

Plan trabajo 2796682 | Evid 2796682 | Asist 2796682

PLAN DE TRABAJO FICHA 2996351



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 02
Julio de 2024

Programa de Formación:	GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	Centro:	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	I.D	1837705	Nombre Instructor:	Isaac Guzmán Bautista
Proyecto (s):	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA, CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA					Código	240201500

Resultado (S) de Aprendizaje

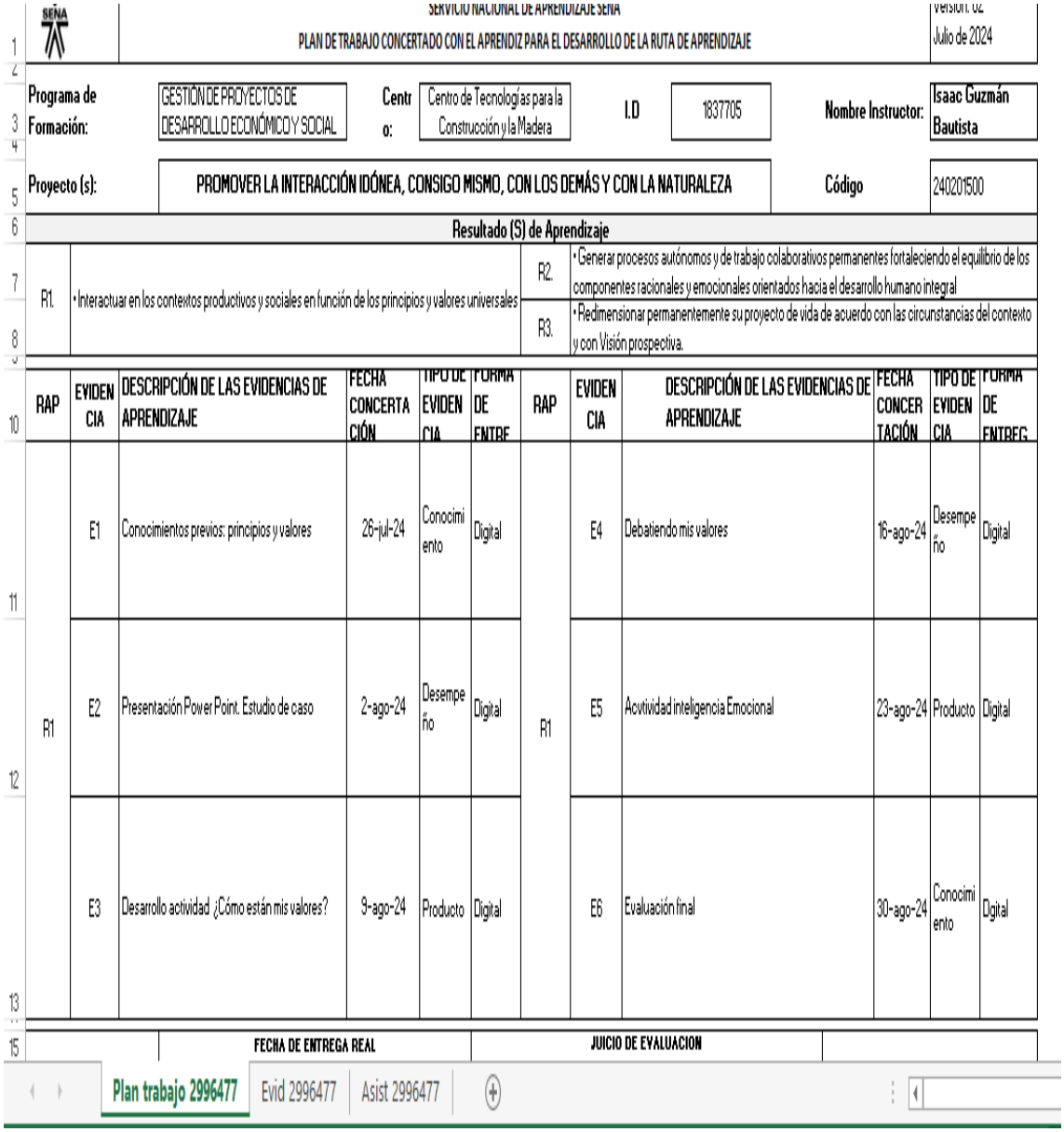
R1.	• Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales	R2.	• Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativos permanentes fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral
		R3.	• Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con Visión prospectiva.

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREG
R1	E1	Conocimientos previos: principios y valores	26-jul-24	Conocimiento	Digital	R1	E4	Debatiendo mis valores	16-ago-24	Desempeño	Digital
	E2	Presentación Power Point. Estudio de caso	2-ago-24	Desempeño	Digital		E5	Acvtividad inteligencia Emocional	23-ago-24	Producto	Digital
	E3	Desarrollo actividad ¿Cómo están mis valores?	9-ago-24	Producto	Digital		E6	Evaluación final	30-ago-24	Conocimiento	Digital

FECHA DE ENTREGA REAL | JUICIO DE EVALUACION

Plan trabajo 2996351 | Evid 2996351 | Asist 2996351

PLAN DE TRABAJO FICHA 2996477



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 02
Julio de 2024

Programa de Formación:	GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	Centro:	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	I.D	1837705
Nombre Instructor:	Isaac Guzmán Bautista				
Proyecto (s):	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA, CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA	Código	240201500		

Resultado (S) de Aprendizaje

R1.	• Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales	R2.	• Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativos permanentes fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral
		R3.	• Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con Visión prospectiva.

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREG	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREG
R1	E1	Conocimientos previos: principios y valores	26-jul-24	Conocimiento	Digital	R1	E4	Debatiendo mis valores	16-ago-24	Desempeño	Digital
	E2	Presentación Power Point. Estudio de caso	2-ago-24	Desempeño	Digital		E5	Acvtividad inteligencia Emocional	23-ago-24	Producto	Digital
	E3	Desarrollo actividad ¿Cómo están mis valores?	9-ago-24	Producto	Digital		E6	Evaluación final	30-ago-24	Conocimiento	Digital

	FECHA DE ENTREGA REAL	JUICIO DE EVALUACION	

Plan trabajo 2996477 | Evid 2996477 | Asist 2996477

ACTA DE INICIO PROCESO DE FORMACIÓN FICHA 2796682

ACTA No. 001			
ACTA DE INICIO PROCESO DE FORMACIÓN FICHA 2796682 TECNOLOGO EN GESTIÓN DE PROPIEDAD HORIZONTAL COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÀS Y CON LA NATURALEZA			
CIUDAD Y FECHA:	BOGOTÁ D.C 19 DE JULIO DE 2024	**HORA INICIO:** 6:15 P.M	**HORA FIN:** 9:00 P.M
LUGAR Y/O ENLACE:	AMBIENTE C 27	**DIRECCIÓN / REGIONAL /** CENTRO DE TECNOLOGIAS DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación Instructor y bienvenida a todos los aprendices.
2. Presentación de Aprendices Ficha 2796682, Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal
3. Presentación programa, competencia a desarrollar y RAP
4. Repaso al Reglamento del Aprendiz.
5. Reglas para tener en cuenta para el desarrollo de la formación.
6. Recordación manejo de Correo @soy.sena.edu.co

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Brindar información sobre las competencias a desarrollar en la formación.
2. Orientar a los aprendices para la apertura del portafolio de evidencias.
3. Establecer las reglas para el desarrollo de la formación.
4. Recordar los lineamientos de formación según el Reglamento del Aprendiz.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. De acuerdo con la asignación de la Ficha **2796682** GPH se hace la autopresentación del Instructor Isaac Guzmán Bautista brindando especificaciones sobre su formación, experiencia y expectativas de la ficha de formación.

2. Se hizo la presentación de 18 aprendices de 18 en estado formación, se confirmó la asistencia con la

ACTA DE INICIO PROCESO DE FORMACIÓN FICHA 2996477

ACTA No. 001			
ACTA DE INICIO PROCESO DE FORMACIÓN FICHA 2996477 TECNOLOGO EN GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA			
CIUDAD Y FECHA:	BOGOTÁ D.C 27 DE JULIO DE 2024	**HORA INICIO:** 1:00 A.M	**HORA FIN:** 05:00 P.M
LUGAR Y/O ENLACE:	AMBIENTE C 27	**DIRECCIÓN / REGIONAL /** CENTRO DE TECNOLOGIAS DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación Instructor y bienvenida a todos los aprendices.
2. Presentación de Aprendices Ficha 2996477 Tecnología en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social.
3. Presentación programa, competencia a desarrollar y RAP
4. Repaso al Reglamento del Aprendiz.
5. Reglas para tener en cuenta para el desarrollo de la formación.
6. Recordación manejo de Correo @soy.sena.edu.co

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Brindar información sobre las competencias a desarrollar en la formación.
2. Orientar a los aprendices para la apertura del portafolio de evidencias.
3. Establecer las reglas para el desarrollo de la formación.
4. Recordar los lineamientos de formación según el Reglamento del Aprendiz.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. De acuerdo con la asignación de la Ficha **2996477** GDEyS se hace la autopresentación del Instructor Isaac Guzmán Bautista brindando especificaciones sobre su formación, experiencia y expectativas de la ficha de formación.

2. Se hizo la presentación de 17 aprendices de 21 en estado formación, se confirmó la asistencia con la firma del formato respectivo.

3. Se realizó la presentación de la competencia *Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.*

ACTA DE INICIO PROCESO DE FORMACIÓN FICHA 2996351

ACTA No. 001			
ACTA DE INICIO PROCESO DE FORMACIÓN FICHA 2996351 TECNOLOGO EN GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÀS Y CON LA NATURALEZA			
CIUDAD Y FECHA:	BOGOTÁ D.C 27 DE JULIO DE 2024	**HORA INICIO:** 08:00 A.M	**HORA FIN:** 12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE:	AMBIENTE C 27	**DIRECCIÓN / REGIONAL /** CENTRO DE TECNOLOGIAS DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación Instructor y bienvenida a todos los aprendices.
2. Presentación de Aprendices Ficha 2996351 Tecnología en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social.
3. Presentación programa, competencia a desarrollar y RAP
4. Repaso al Reglamento del Aprendiz.
5. Reglas para tener en cuenta para el desarrollo de la formación.
6. Recordación manejo de Correo @soy.sena.edu.co

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Brindar información sobre las competencias a desarrollar en la formación.
2. Orientar a los aprendices para la apertura del portafolio de evidencias.
3. Establecer las reglas para el desarrollo de la formación.
4. Recordar los lineamientos de formación según el Reglamento del Aprendiz.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. De acuerdo con la asignación de la Ficha **2996351** GDEyS se hace la autopresentación del Instructor Isaac Guzmán Bautista brindando especificaciones sobre su formación, experiencia y expectativas de la ficha de formación.

ACTA No. 002			
COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO EQUIPO EJECUTOR – FICHA **2996351** TECNOLOGIA EN GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá miércoles 04 de Septiembre de 2024	**HORA INICIO:** 12:00 m	**HORA FIN:** 12:30 p.m
LUGAR Y/O ENLACE:	Desescolarizada	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** De Tecnologías Para La Construcción Y La Madera	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Llamado a lista de participantes
2. Verificación de la información general de la ficha.
3. Reporte general de inasistencias correspondientes al I trimestre de 2024 por parte de cada instructor
4. Registro de inasistencias de los aprendices en Sena Sofía Plus, correspondiente al III trimestre de 2024, por parte de cada instructor.
5. Conclusiones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar, analizar y verificar de manera mensual, la situación académica y disciplinaria de los aprendices matriculados en la ficha **2996351** del programa de Tecnólogo en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social de acuerdo con el reglamento del aprendiz, teniendo en cuenta las asistencias a la formación, acciones de medidas formativas y medidas sancionatorias

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Llamado a lista de participantes:

Verificada la asistencia de los participantes a la reunión, se evidencia que hay quorum con la asistencia de los referenciados en la lista de asistencia de la presente Acta. Se designa al instructor Isaac Guzmán Bautista, líder de ficha No. **2996351**, como secretario de la reunión.

2. Verificación de la información general de la ficha

No. de ficha	2996351
Programa	Tecnología en Gestión de Proyectos de Desarrollo económico y social
Trimestre	I Trimestre
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	18
Cantidad de aprendices activos en formación	15
Total de aprendices retiro voluntario, aplazados, trasladados o cancelados	3
Instructor líder de grupo	Isaac Guzmán Bautista
Instructores asignados a la ficha durante el trimestre y competencia asignada	Ana María Mosquera Torres Cesar Rivera Chavarro Jorge Vela Orostegui Edgar Gaitán Martínez Isaac Guzmán Bautista

Instructor: Instructor: Isaac Guzmán Bautista	
Competencia	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
Resultado de aprendizaje a evaluar	interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales generar procesos autónomos y de trabajo colaborativos permanentes fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con Visión prospectiva.

DESCRIPCIÓN DEL INFORME

Descripción: La formación se adelantó de manera presencial en encuentros semanales los días sábados desde las 8:00 am hasta las 12:00 m. Las actividades y evidencias correspondientes se desarrollaron por Microsoft Teams. Es un grupo caracterizado por su participación en las sesiones y responsabilidad al cumplir con las diferentes actividades propuestas.

Total de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 18
Total de aprendices en formación: 17
Total de aprendices Retiro voluntario: 1, aplazados: 0 , trasladados: 0 , cancelados: 0

No	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
1	CC1007157006	David Fabricio	Rodriguez Alvarado	Formación
2	CC1016087792	Brayan David	Garcia Cortes	Formación
3	CC1020725459	Sharick Yulieth	Lemus Martinez	Formación
4	CC1025141460	Michael David	Vega Moreno	Formación
5	CC1030534995	Alisson Daniela	Quintero Botello	Formación
6	CC1030540782	Edimerth Stiven	Zamora Rojas	Formación
7	CC1030584499	Stella Dayan	Guevara Arevalo	Formación
8	CC1063718779	Delcy Patricia	Castillo Treco	Formación
9	CC1113671267	Oscar Eduardo	Bohorquez Aldana	Formación
10	CC39671104	Clara Esperanza	Ramos Mahecha	Formación
11	CC52932953	Martha Rocio	Devia Delgado	Formación
12	CC80844271	Hector Orlando	Jines Ayala	Formación
13	TI1055046897	Wilder Alejandro	Ospina Martinez	Formación
14	TI1069725717	Yesica Tatiana	Hernandez Valero	Formación
15	TI1070325614	Carol Julieth	Moreno Barriga	Formación

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma.

Asunto: Retiro voluntario

Buenas tardes instructor

Deseo manifestar mi retiro voluntario del programa que estamos iniciando "Proyectos de desarrollo económico y social" ficha 2996351 debido a cuestiones laborales, ya que estoy desempleada y ahora voy a iniciar un trabajo de tiempo completo.

Me indican que debo hacerlo a través de la pagina de Sofia plus cuando se restablezca a comienzos de Agosto.

Gracias.

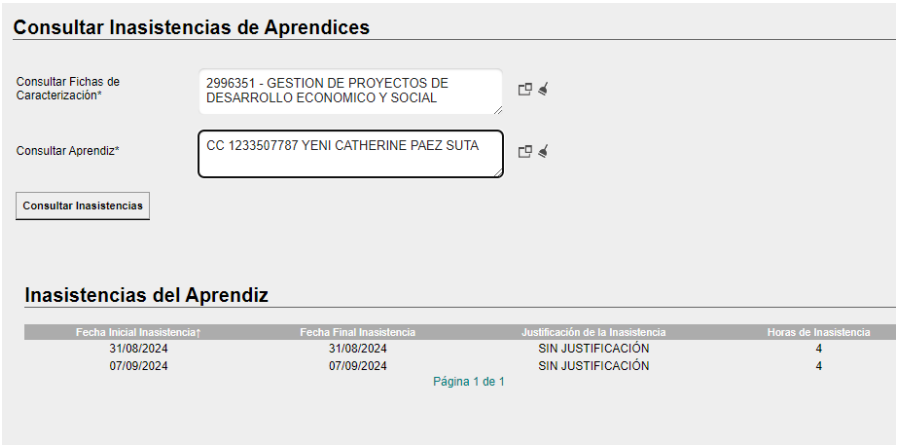
Irene Veloza
cc.39801832
Cel. 3115435190

CC 1233507787 YENI CATHERINE PAEZ SUTA
yeni_cpaez@soy.sena.edu.co

Cordial saludo estimada aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 31 de Agosto de 2024 y sábado 07 de Septiembre de 2024, a la sesión Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz SENA Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.





CC 1030584499 STELLA DAYAN GUEVARA AREVALO

stella_guevara@soy.sena.edu.co

Isaac Guzman Bautista

Para: Stella Dayan Guevara Arevalo

Mié 11/09/2024 17:29

Cordial saludo estimada aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 31 de Agosto de 2024 y sábado 07 de Septiembre de 2024, a la sesión Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz SENA Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.





CC 1020725459 SHARICK YULIETH LEMUS MARTINEZ

sharick.lemus11@soy.sena.edu.co

Isaac Guzman Bautista

Para: Sharick Lemos; Sharick Yulieth Lemus Martinez

Mié 11/09/2024 17:22

CC: Ana María Mosquera Torres

Importancia alta

Cordial saludo estimada aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día Sábado 31 de Agosto de 2024, a la sesión Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz SENA Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.

Por otra parte recuerdo adjuntar la solución de la guía de aprendizaje de la competencia por el equipo de TEAMS (la cual tenía como fecha límite de presentación el día viernes 06 de septiembre de 2024 12:00 m). El nuevo plazo queda para el día jueves 12 de septiembre de 2024, 11:59 a.m. En caso de no realizar lo anterior, significaría incumplimientos estipulados según el reglamento del aprendiz SENA.



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2996351 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

Consultar Aprendiz*: CC 1020725459 SHARICK YULIETH LEMUS MARTINEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
31/08/2024	31/08/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4

CC 1025141460 MICHAEL DAVID VEGA MORENO

mdvega06@soy.sena.edu.co



Isaac Guzman Bautista

Para: Michael David Vega Moreno; vegamoreno22 — Mié 11/09/2024 17:11

CC: Ana María Mosquera Torres

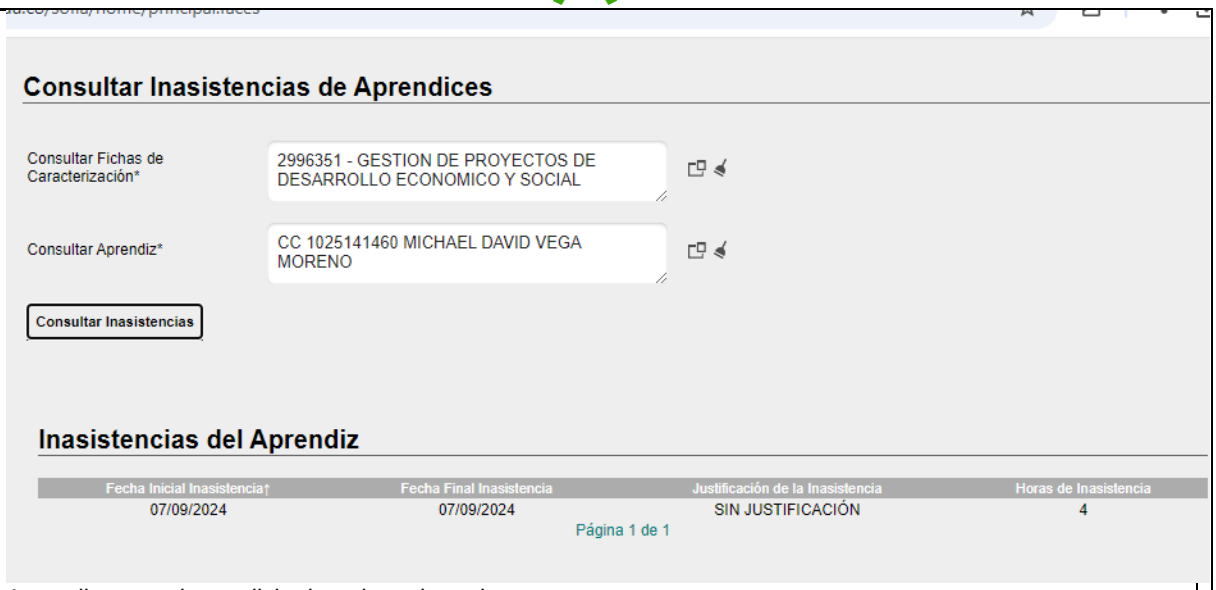
Importancia alta

Cordial saludo estimado aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día Sábado 07 de Septiembre de 2024, a la sesión Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz SENA Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.

Por otra parte, recuerdo adjuntar la solución de la guía de aprendizaje de la competencia por el equipo de TEAMS (la cual tenía como fecha límite de presentación el día viernes 06 de septiembre de 2024 12:00 m) así como presentar la evaluación final por google forms (la cual tenía plazo de realizar el día 07 de septiembre de 2024 11:59 p.m). El nuevo plazo queda para el día jueves 12 de septiembre de 2024, 11:59 a.m. En caso de no realizar lo anterior, significaría incumplimientos estipulados según el reglamento del aprendiz SENA.

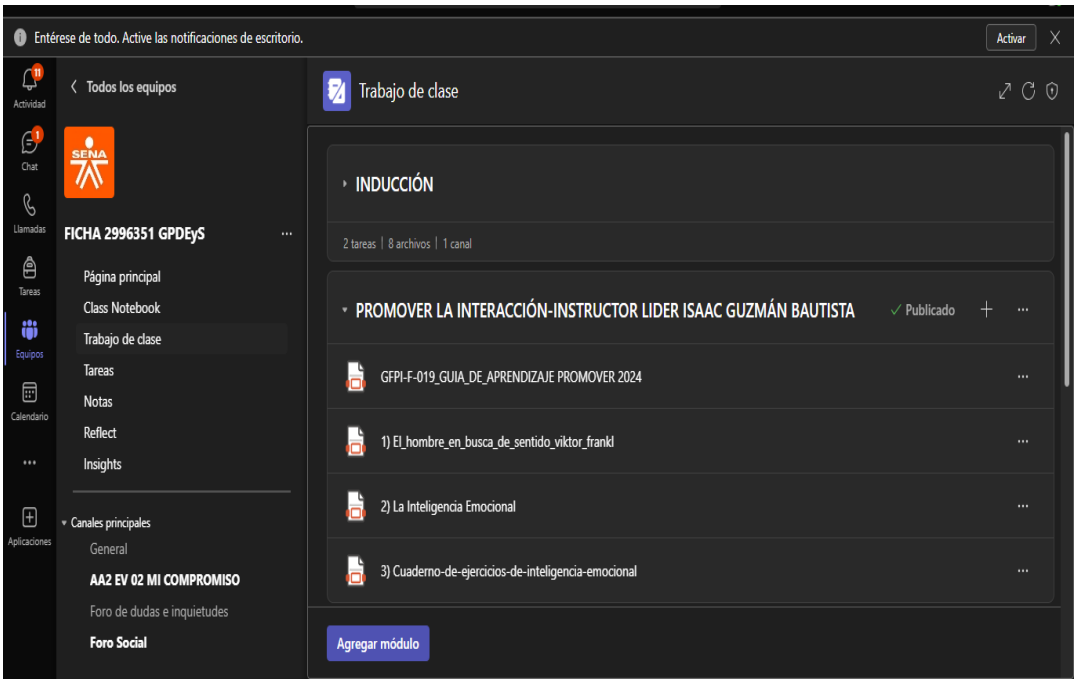
Con mi acostumbrado respeto,



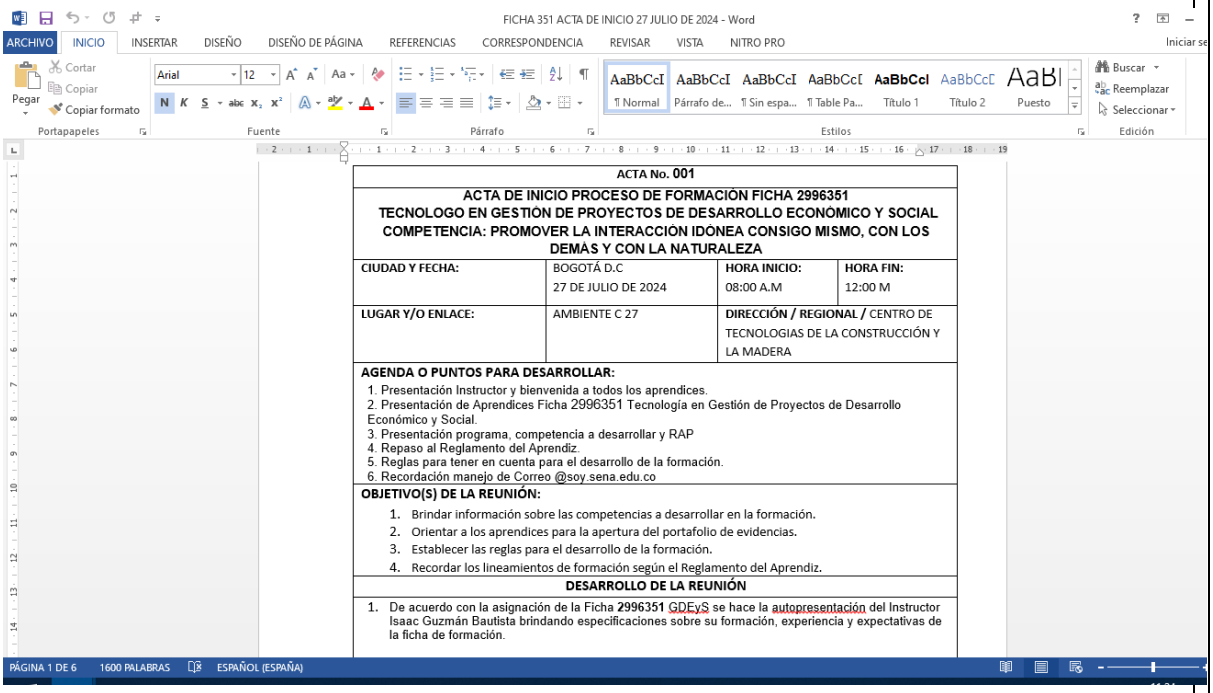
Aprendices que han solicitado retiro voluntario:

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC39801832	Irene Del Carmen	Veloza Martinez	Formación
CC1233507787	Yeni Catherine	Paez Suta	Formación
CC3186375	Abel Julian	Carrillo Villarraga	Formación

Modulo Competencia Promover La Interacción En Teams



Acta de inicio



FICHA 351 ACTA DE INICIO 27 JULIO DE 2024 - Word

ACTA No. 001			
ACTA DE INICIO PROCESO DE FORMACIÓN FICHA 2996351 **TECNOLOGO EN GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL** **COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA**			
CIUDAD Y FECHA:	BOGOTÁ D.C 27 DE JULIO DE 2024	**HORA INICIO:** 08:00 A.M	**HORA FIN:** 12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE:	AMBIENTE C 27	**DIRECCIÓN / REGIONAL /** CENTRO DE TECNOLOGIAS DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación Instructor y bienvenida a todos los aprendices.
2. Presentación de Aprendices Ficha 2996351 Tecnología en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social.
3. Presentación programa, competencia a desarrollar y RAP
4. Repaso al Reglamento del Aprendiz.
5. Reglas para tener en cuenta para el desarrollo de la formación.
6. Recordación manejo de Correo @soy.sena.edu.co

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

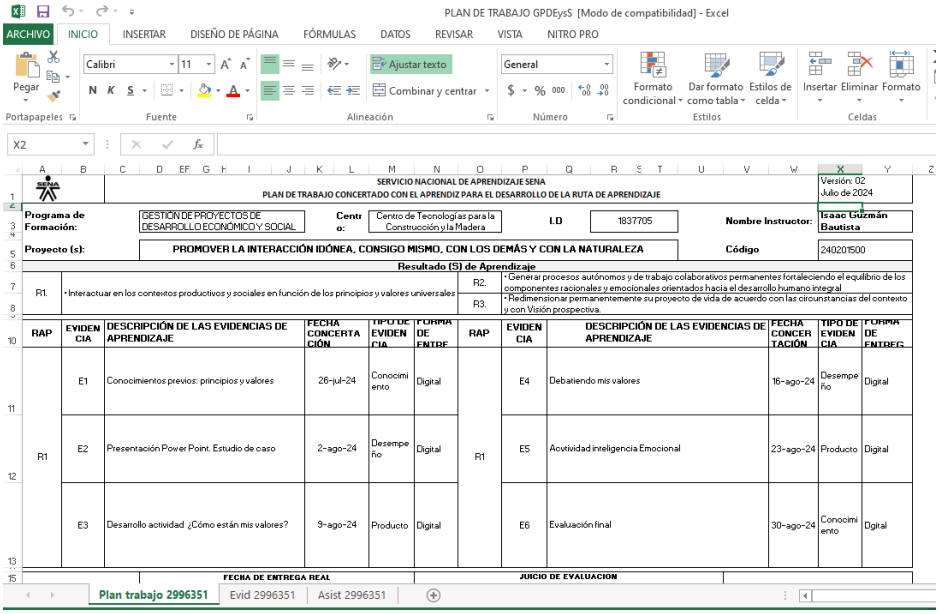
1. Brindar información sobre las competencias a desarrollar en la formación.
2. Orientar a los aprendices para la apertura del portafolio de evidencias.
3. Establecer las reglas para el desarrollo de la formación.
4. Recordar los lineamientos de formación según el Reglamento del Aprendiz.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. De acuerdo con la asignación de la Ficha **2996351** GDEyS se hace la autopresentación del Instructor Isaac Guzmán Bautista brindando especificaciones sobre su formación, experiencia y expectativas de la ficha de formación.

PÁGINA 1 DE 6 1600 PALABRAS ESPAÑOL (ESPAÑA)

Plan de trabajo



PLAN DE TRABAJO GPDEysS [Modo de compatibilidad] - Excel

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 02
Julio de 2024

Programa de Formación:	GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	**Centro:**	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	**I.D**	1837705
Nombre Instructor:	Isaac Guzmán Bautista				
Proyecto (s):	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA, CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA			**Código**	240201500

Resultado (S) de Aprendizaje

R1.	• Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales	R2.	• Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativos permanentes fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral
		R3.	• Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con Visión prospectiva.

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTRE	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREG
R1	E1	Conocimientos previos: principios y valores	26-jul-24	Conocimiento	Digital	R1	E4	Debatiendo mis valores	16-ago-24	Desempeño	Digital
	E2	Presentación Power Point. Estudio de caso	2-ago-24	Desempeño	Digital		E5	Acvtividad inteligencia Emocional	23-ago-24	Producto	Digital
	E3	Desarrollo actividad ¿Cómo están mis valores?	9-ago-24	Producto	Digital		E6	Evaluación final	30-ago-24	Conocimiento	Dgital

FECHA DE ENTREGA REAL	JUICIO DE EVALUACION

Plan trabajo 2996351 | Evid 2996351 | Asist 2996351

Con mí acostumbrado respeto:



Isaac Guzmán Bautista CC. 1030580308	
Instructor Edgar Francisco Gaitán Martínez	
Competencia	220501046 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información (Excel)
Resultado de aprendizaje a evaluar	RAP 1. Identificar las características y manejo de la herramienta de hojas de cálculo según las instrucciones definidas. RAP 2. Aplicar las funciones de una hoja de cálculo según las características de las operaciones a desarrollar. RAP 3. Verificar el cumplimiento de los requerimientos de acuerdo con las funcionalidades de la hoja de cálculo. RAP 4. Realizar las acciones de mejora de acuerdo con los resultados obtenidos.

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO FORMATIVO:

Es una ficha que ha presentado una excelente disposición en cada una de las sesiones, la mayoría puntuales en asistencia y en el desarrollo de actividades. Muestran gran interés en el aprendizaje del manejo básico de Excel. A la fecha se han realizado 2 talleres y una evaluación en línea.

Cantidad de aprendices en formación: 18
Cantidad de aprendices en retirados: 0
Cantidad de aprendices activos en formación: 18
Instructor: Edgar Francisco Gaitán Martínez

LISTADO APRENDICES EN FORMACIÓN

TD	DOCUMENTO	NOMBRES	ESTADO
CC	1113671267	Bohorquez Aldana; Oscar Eduardo	En formacion
CC	3186375	Carrillo Villarraga; Abel Julian	En formacion
CC	1063718779	Castillo Treco; Delcy Patricia	En formacion
CC	52932953	Devia Delgado; Martha Rocio	En formacion
CC	1016087792	Garcia Cortes; Brayan David	En formacion
CC	1030584499	Guevara Arevalo; Stella Dayan	En formacion
TI	1069725717	Hernandez Valero; Yesica Tatiana	En formacion
CC	80844271	Jines Ayala; Hector Orlando	En formacion
CC	1020725459	Lemus Martinez; Sharick Yulieth	En formacion
TI	1070325614	Moreno Barriga; Carol Julieth	En formacion
TI	1055046897	Ospina Martinez; Wilder Alejandro	En formacion
CC	1233507787	Paez Suta; Yeni Catherine	En formacion
CC	1030534995	Quintero Botello; Alisson Daniela	En formacion
CC	39671104	Ramos Mahecha; Clara Esperanza	En formacion
CC	1007157006	Rodriguez Alvarado; David Fabricio	En formacion
CC	1025141460	Vega Moreno; Michael David	En formacion
CC	39801832	Veloza Martinez; Irene Del Carmen	En formacion
CC	1030540782	Zamora Rojas; Edimerth Stiven	En formacion

INASISTENCIAS REGISTRADAS EN SOFIA PLUS - FICHA 2996351

En formación complementaria no se registran inasistencias en SofiaPlus, sin embargo en el desarrollo de la competencia se hace el llamado a lista. De los 18 aprendices en formación, han asistido 17 a todas a las sesiones programadas hasta la fecha.

LISTADO INASISTENCIAS

TD	DOCUMENTO	NOMBRES	INASISTENCIAS
CC	39801832	VELOZA MARTINEZ; IRENE DEL CARMEN	**3**

NOVEDADES

* La aprendiz Irene del Carmen Veloza Martínez, mediante correo electrónico manifestó su deseo de realizar retiro voluntario.

Programa complementaria

Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
13410563	MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: SERVICIOS
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 08/07/2015 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	40 horas
JUSTIFICACIÓN:	El déficit de la formación del recurso humano, es una de las principales barreras identificadas en el estudio para el desarrollo de un sector competitivo en los países en desarrollo. A este respecto, en muchas naciones existe un déficit importante de ingenieros de software y especialistas de áreas afines a las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), así como insuficiencias en materia de capacidades de emprendimiento e innovación, competencias de gerencia y gestión comercial. El problema principal en estos países, lo que aplica también para Colombia, es que la demanda potencial de la industria supera la oferta local de mano de obra calificada, a un ritmo que puede estancar su crecimiento, especialmente hacia los mercados externos. Colombia es el quinto mercado en la región de América Latina, contribuyendo con el cinco por ciento (1.600 millones USD) del total del mercado de servicios de TI de 32,000 millones USD y se pronostica que el mercado crecerá al 12.1% para alcanzar 2,600 millones USD para el 2016. Proexport, el cuerpo de inversión y promoción a las exportaciones en Colombia, reporta que el Mercado de TI, comprendido de hardware, productos y servicios de software, es de 6.800 millones USD, de los cuales, el 30% son servicios de TI llevándonos a 2.052 millones USD. Mientras que el total de la industria de TI ha crecido 12% anualmente los últimos 5 años, la industria de servicios de TI ha crecido al 23% y se pronostica un déficit incremental de empleos de 166,956 (agresivo), 103,250 (moderado) o 55,217 (conservador) para 2020.

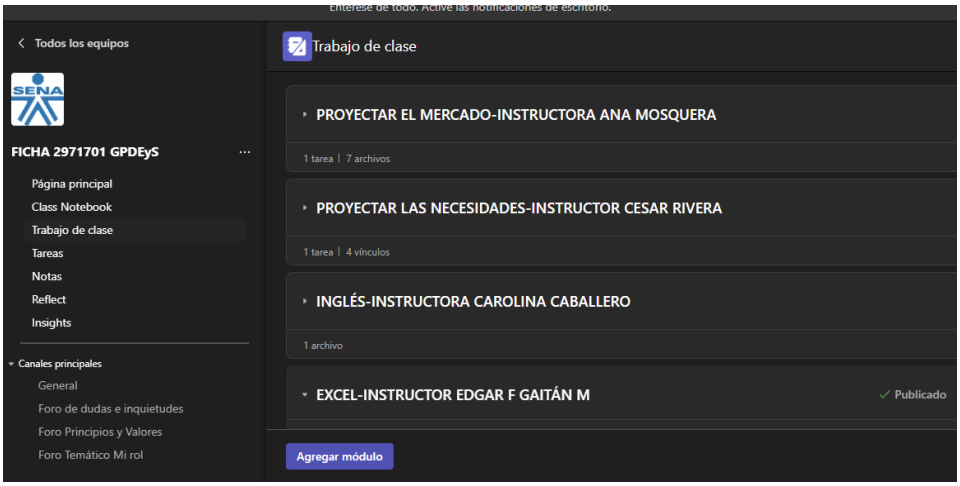
Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

DESCRIPCIÓN
2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.
4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA
1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.
3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.

Plan de trabajo

3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO
IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS Y CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO ELABORAR HOJA DE CÁLCULO REALIZAR INFORME UTILIZANDO LAS FUNCIONES BÁSICAS DE LA HOJA DE CÁLCULO. ELABORAR INFORME UTILIZANDO GRÁFICOS EN LA HOJA DE CÁLCULO. REALIZAR BÚSQUEDA SENCILLA DE DATOS EN LA HOJA DE CÁLCULO IDENTIFICAR ACCIONES DE MEJORAS A REALIZAR
4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN
EXPLICA LOS ELEMENTOS Y FUNCIONALIDADES DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO DE ACUERDO A LA DISPOSICIÓN DEL ENTORNO GRÁFICO DEL PROGRAMA. ELABORA HOJA DE CÁLCULO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE DISEÑO. REALIZA UN INFORME UTILIZANDO LAS FUNCIONES DE LA HOJA DE CÁLCULO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL MISMO. REALIZA BÚSQUEDAS Y REFERENCIAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y/O REQUERIMIENTOS SOLICITADOS. UTILIZA TABLAS Y GRÁFICOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL TRABAJO. VERIFICA ACTIVIDADES REALIZADAS SEGÚN FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO IDENTIFICA LAS ACCIONES DE MEJORA A REALIZAR, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA

Evidencias TEAMS



Edgar Francisco Gaitán Martínez
CC: 79.147.352

Instructor César René Rivera Chavarro	
Competencia	**210101001 – Proyección de las necesidades y requerimientos.**
Resultado de aprendizaje a evaluar	• **Elaborar los diferentes tipos de presupuesto de acuerdo con la definición del plan de necesidades de las áreas o unidades de negocio y de las proyecciones de ingresos y egresos en los periodos establecidos.**

1. Verificación de la información general de la ficha.

No. de ficha	2996351
Programa	Tecnología Gestión de proyectos de desarrollo económico y social.
Trimestre	I
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	18
Cantidad de aprendices activos en formación	18
Instructor líder de grupo	Isaac Guzmán Bautista
Instructores asignados a la ficha durante el trimestre y competencia asignada	Ana María Mosquera Torres Cesar Rivera Chavarro Jorge Vela Orostegui Edgar Gaitán Martínez Isaac Guzmán Bautista

2. Gestión.

Relación de competencias orientadas: COMPETENCIA: 210101001 - **Proyección de las necesidades y requerimientos.** **Resultado de aprendizaje a evaluar** ✓ **Elaborar los diferentes tipos de presupuesto de acuerdo con la definición del plan de necesidades de las áreas o unidades de negocio y de las proyecciones de ingresos y egresos en los periodos establecidos.** Instructor: César Rivera		Porcentaje de asistencia 17/18 = 94,44%

3. Descripción del proceso formativo Los instructores de la ficha realizan breve reseña, frente a lo cual se destacan las siguientes observaciones: **Es una ficha comprometida, dinámica y trabajadora con la formación asisten a los encuentros presénciales y se destacan por su participación en clase y su entusiasmo por aprender.**

Total de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 18
Total aprendices que asisten a la formación 18
Total de aprendices Retiro voluntario: 0, aplazados: 0, trasladados: 0, cancelados: 0

A continuación, se relacionan de los diecisiete (17) aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este trimestre y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia **Proyección de las necesidades y requerimientos.**

No	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
1	CC1007157006	DAVID FABRICIO	RODRIGUEZ ALVARADO	Formación
2	CC1016087792	BRAYAN DAVID	GARCIA CORTES	Formación
3	CC1020725459	SHARICK YULIETH	LEMUS MARTINEZ	Formación
4	CC1025141460	MICHAEL DAVID	VEGA MORENO	Formación
5	CC1030534995	ALISSON DANIELA	QUINTERO BOTELLO	Formación
6	CC1030540782	EDIMERTH STIVEN	ZAMORA ROJAS	Formación

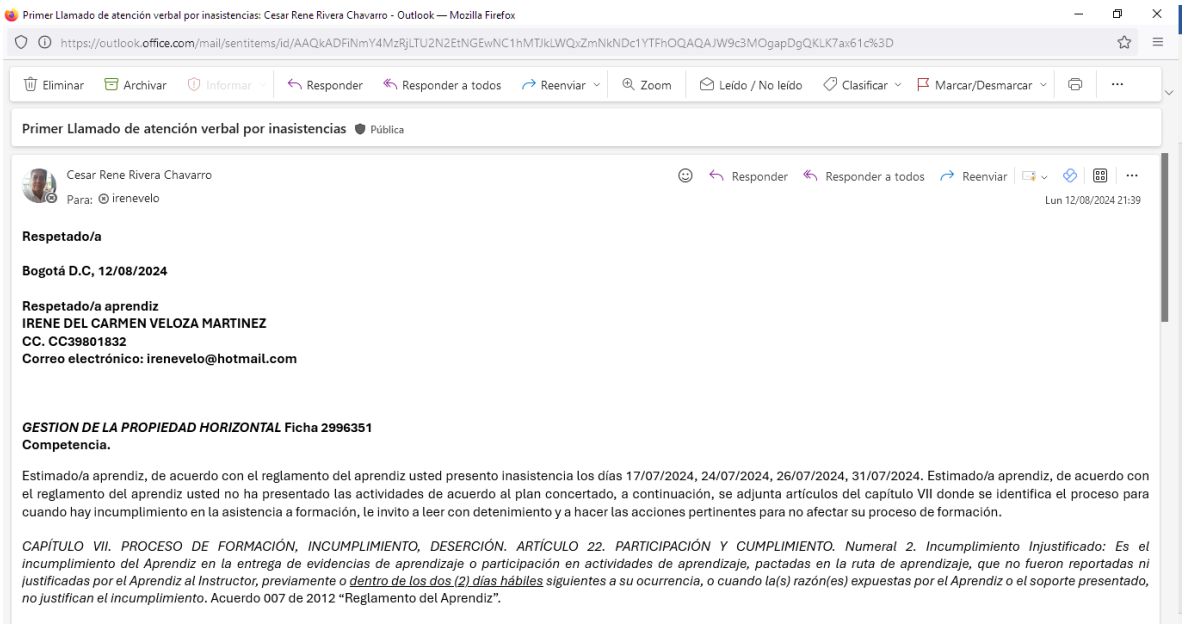
7	CC1030584499	STELLA DAYAN	GUEVARA AREVALO	Formación
8	CC1063718779	DELCY PATRICIA	CASTILLO TRECO	Formación
9	CC1113671267	OSCAR EDUARDO	BOHORQUEZ ALDANA	Formación
10	CC1233507787	YENI CATHERINE	PAEZ SUTA	Formación
11	CC3186375	ABEL JULIAN	CARRILLO VILLARRAGA	Formación
12	CC39671104	CLARA ESPERANZA	RAMOS MAHECHA	Formación
13	CC52932953	MARTHA ROCIO	DEVIA DELGADO	Formación
14	CC80844271	HECTOR ORLANDO	JINES AYALA	Formación
15	TI1055046897	WILDER ALEJANDRO	OSPINA MARTINEZ	Formación
16	TI1069725717	YESICA TATIANA	HERNANDEZ VALERO	Formación
17	TI1070325614	CAROL JULIETH	MORENO BARRIGA	Formación

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que no asistieron a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

No	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
1	CC39801832	IRENE DEL CARMEN	VELOZA MARTINEZ	Formación

Evidencias de registro de inasistencias y correos enviados al aprendiz

Notificación registro de inasistencias y deserción aprendiz


Primer Llamado de atención verbal por inasistencias: Cesar Rene Rivera Chavarro - Outlook — Mozilla Firefox

https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADFiNmY4MzRjLTU2N2EtNGEwNC1hMTJkLWQxZmNkNDc1YTFhOQAQAJW9c3MOgapDgQKLK7ax61c%3D

Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Zoom | Leído / No leído | Clasificar | Marcar/Desmarcar

Primer Llamado de atención verbal por inasistencias Pública

Cesar Rene Rivera Chavarro
Para: irenevelo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 12/08/2024 21:39

Respetado/a

Bogotá D.C, 12/08/2024

Respetado/a aprendiz
IRENE DEL CARMEN VELOZA MARTINEZ
CC. CC39801832
Correo electrónico: irenevelo@hotmail.com

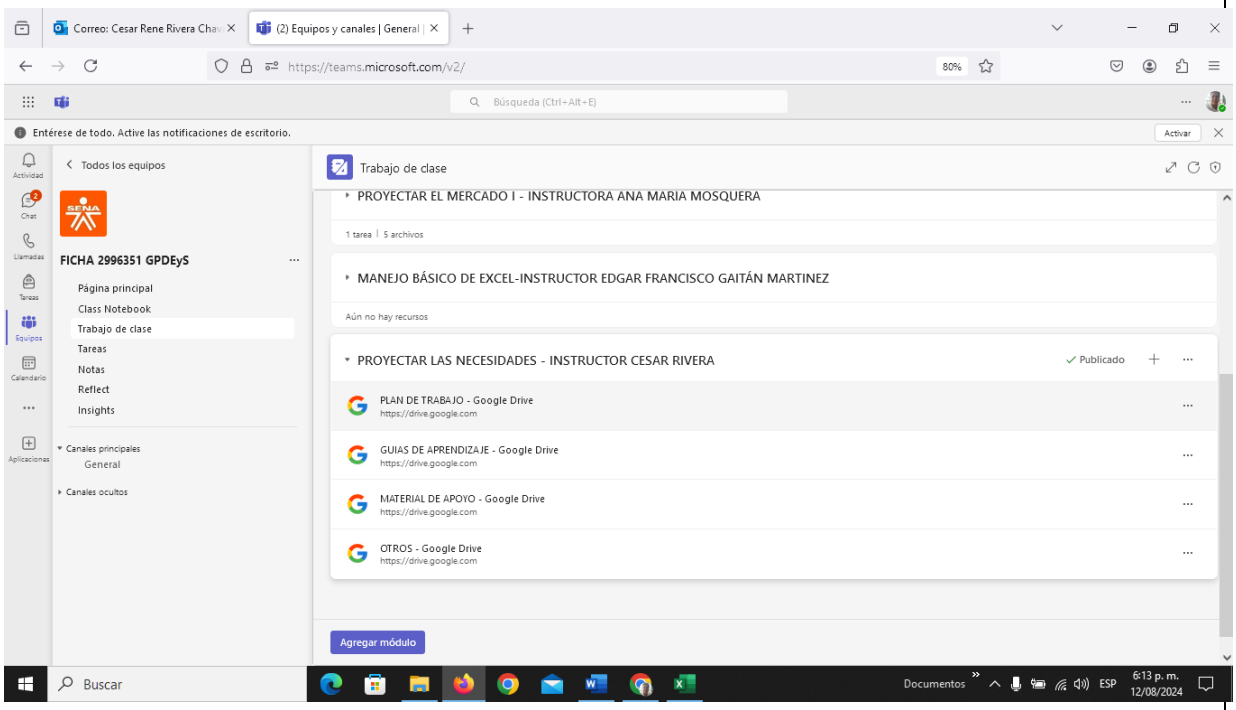
GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL **Ficha 2996351**
Competencia.

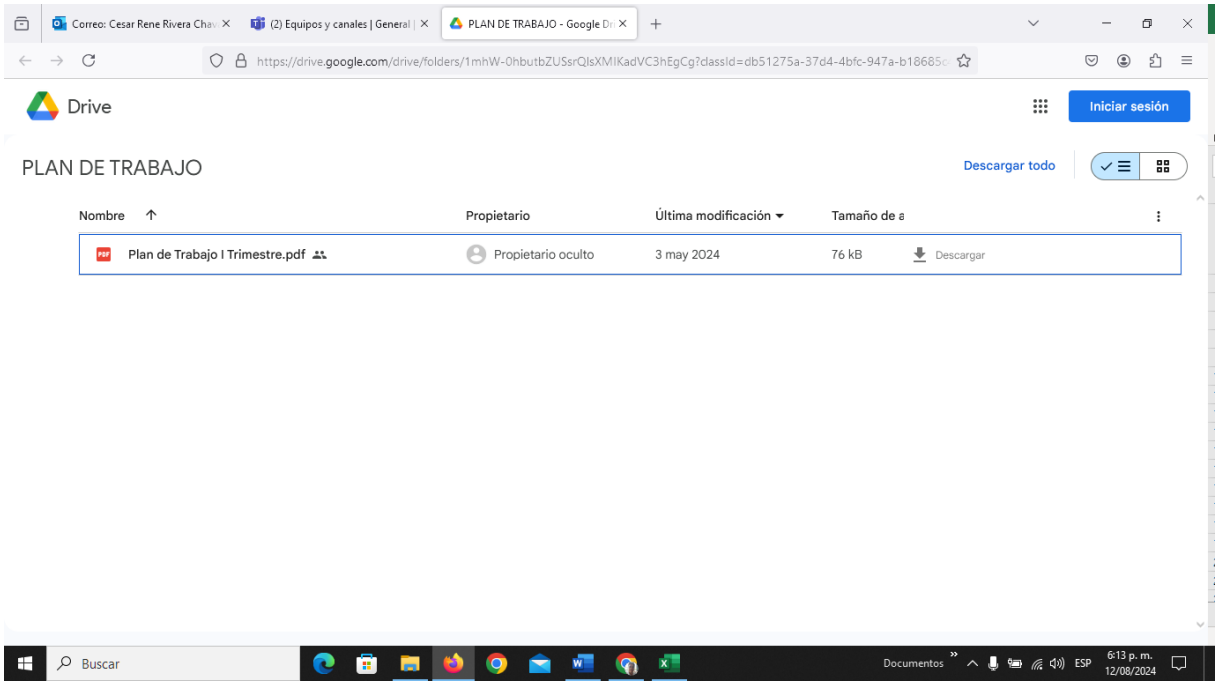
Estimado/a aprendiz, de acuerdo con el reglamento del aprendiz usted presento inasistencia los días 17/07/2024, 24/07/2024, 26/07/2024, 31/07/2024. Estimado/a aprendiz, de acuerdo con el reglamento del aprendiz usted no ha presentado las actividades de acuerdo al plan concertado, a continuación, se adjunta artículos del capítulo VII donde se identifica el proceso para cuando hay incumplimiento en la asistencia a formación, le invito a leer con detenimiento y a hacer las acciones pertinentes para no afectar su proceso de formación.

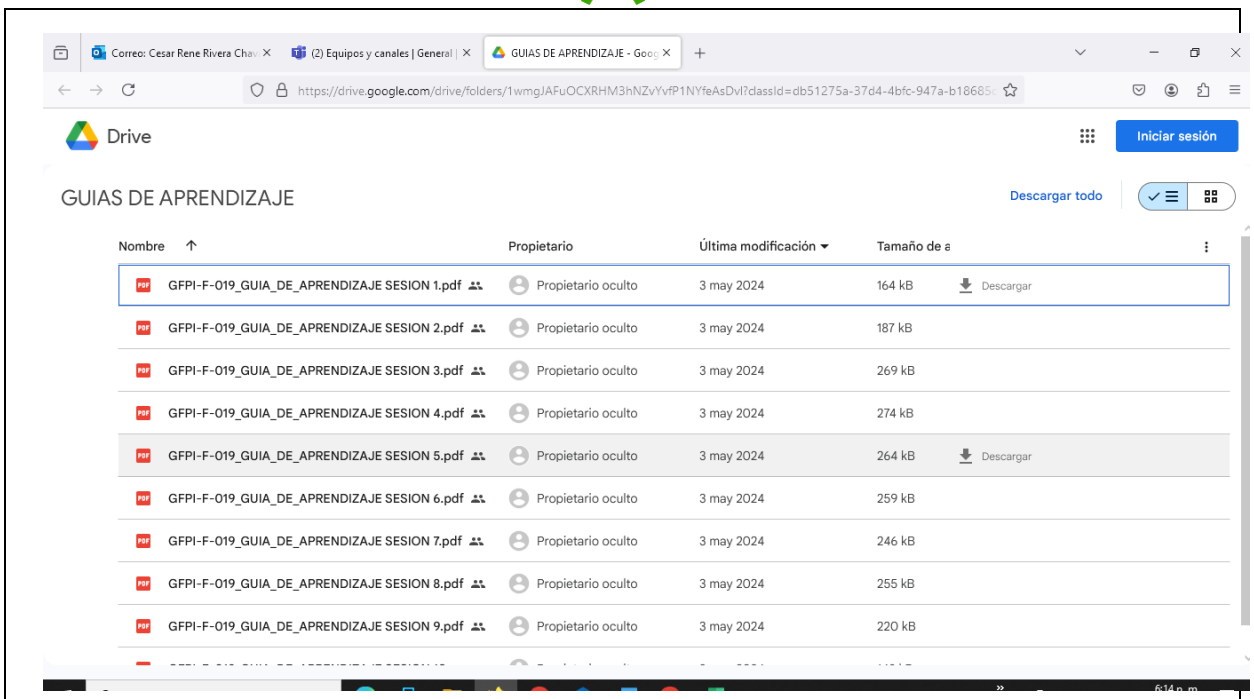
CAPÍTULO VII. PROCESO DE FORMACIÓN, INCUMPLIMIENTO, DESERCIÓN. ARTÍCULO 22. PARTICIPACIÓN Y CUMPLIMIENTO. Numeral 2. Incumplimiento Injustificado: Es el incumplimiento del Aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el Aprendiz al Instructor, previamente o dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando la(s) razón(es) expuestas por el Aprendiz o el soporte presentado, no justifican el incumplimiento. Acuerdo 007 de 2012 "Reglamento del Aprendiz".

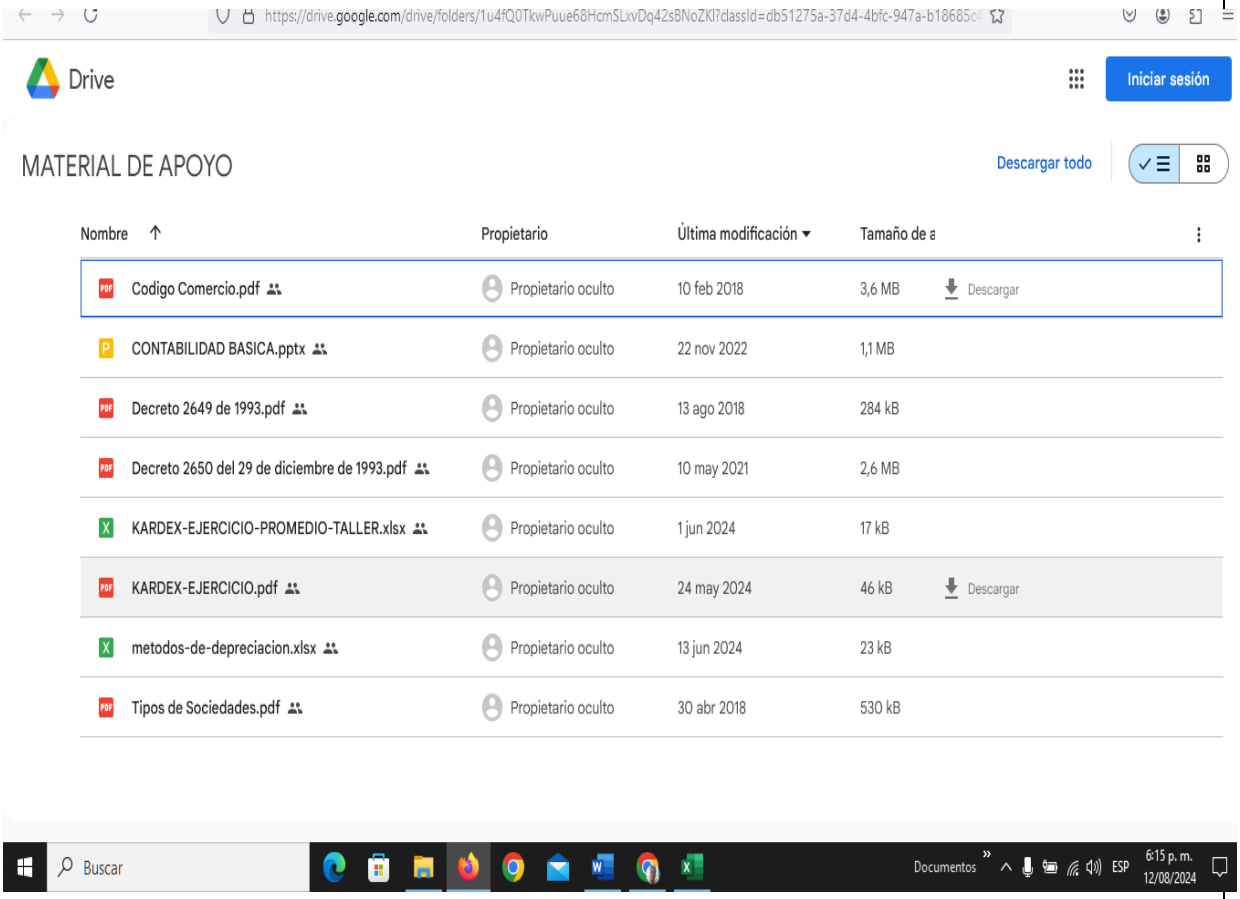
El instructor no adjunto pantallazo de inasistencias registradas en Sofia Plus de los aprendices.

Plan de trabajo, guías de aprendizaje material de apoyo y otro estas son las carpetas que se compartieron en TEAMS






Drive
Iniciar sesión
GUIAS DE APRENDIZAJE
Descargar todo
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE SESION 1.pdf
Propietario oculto
3 may 2024
164 kB
Descargar
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE SESION 2.pdf
Propietario oculto
3 may 2024
187 kB
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE SESION 3.pdf
Propietario oculto
3 may 2024
269 kB
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE SESION 4.pdf
Propietario oculto
3 may 2024
274 kB
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE SESION 5.pdf
Propietario oculto
3 may 2024
264 kB
Descargar
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE SESION 6.pdf
Propietario oculto
3 may 2024
259 kB
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE SESION 7.pdf
Propietario oculto
3 may 2024
246 kB
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE SESION 8.pdf
Propietario oculto
3 may 2024
255 kB
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE SESION 9.pdf
Propietario oculto
3 may 2024
220 kB


Drive
Iniciar sesión
MATERIAL DE APOYO
Descargar todo
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
Codigo Comercio.pdf
Propietario oculto
10 feb 2018
3,6 MB
Descargar
CONTABILIDAD BASICA.pptx
Propietario oculto
22 nov 2022
1,1 MB
Decreto 2649 de 1993.pdf
Propietario oculto
13 ago 2018
284 kB
Decreto 2650 del 29 de diciembre de 1993.pdf
Propietario oculto
10 may 2021
2,6 MB
KARDEX-EJERCICIO-PROMEDIO-TALLER.xlsx
Propietario oculto
1 jun 2024
17 kB
KARDEX-EJERCICIO.pdf
Propietario oculto
24 may 2024
46 kB
Descargar
metodos-de-depreciacion.xlsx
Propietario oculto
13 jun 2024
23 kB
Tipos de Sociedades.pdf
Propietario oculto
30 abr 2018
530 kB
Buscar
Documentos
ESP
6:15 p. m.
12/08/2024

Acta inicio trimestre,



ACTA No. 12/07/2024			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Inicio de trimestre III año 2024, de los aprendices matriculados en la ficha 2996353 del programa de Tecnólogo en Gestión de La Propiedad Horizontal, competencia Proyección de las necesidades y requerimientos., de acuerdo con el reglamento del aprendiz, procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y confirmar tengan claro sus responsabilidades.			
CIUDAD Y FECHA: Soacha, 12 de julio de 2024		**HORA INICIO:** 6:00 p.m.	**HORA FIN:** 10:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA AMBIENTE C-11		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA AMBIENTE	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:			

Página 1 de 7 1692 palabras Español (España) Concentración 120%

César René Rivera
C.C 80354918
Móvil 3115484412

Instructora Ana María Mosquera Torres	
Competencia	**Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios I**
Resultado de aprendizaje a evaluar	• **Identificar elementos claves del mercado teniendo en cuenta las tendencias en la oferta y demanda de los servicios**

Verificación de la información general de la ficha

No. de ficha	2996351
Programa	Tecnología Gestión de proyectos de desarrollo económico y social.
Trimestre	I
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	18
Cantidad de aprendices en formación	18
Instructor líder de grupo	Isaac Guzmán Bautista
Instructores asignados a la ficha durante el trimestre y competencia asignada	Ana María Mosquera Torres Cesar Rivera Chavarro Jorge Vela Orostegui Edgar Gaitán Martínez Isaac Guzmán Bautista

LISTADO APRENDICES EN FORMACIÓN

TD	DOCUMENTO	NOMBRES	ESTADO
CC	1113671267	Bohorquez Aldana; Oscar Eduardo	En formacion
CC	3186375	Carrillo Villarraga; Abel Julian	En formacion

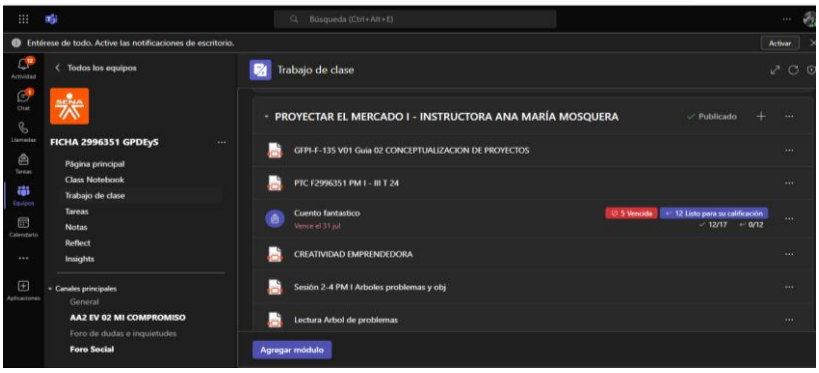
CC	1063718779	Castillo Treco; Delcy Patricia	En formacion
CC	52932953	Devia Delgado; Martha Rocio	En formacion
CC	1016087792	Garcia Cortes; Brayan David	En formacion
CC	1030584499	Guevara Arevalo; Stella Dayan	En formacion
TI	1069725717	Hernandez Valero; Yesica Tatiana	En formacion
CC	80844271	Jines Ayala; Hector Orlando	En formacion
CC	1020725459	Lemus Martinez; Sharick Yulieth	En formacion
TI	1070325614	Moreno Barriga; Carol Julieth	En formacion
TI	1055046897	Ospina Martinez; Wilder Alejandro	En formacion
CC	1233507787	Paez Suta; Yeni Catherine	En formacion
CC	1030534995	Quintero Botello; Alisson Daniela	En formacion
CC	39671104	Ramos Mahecha; Clara Esperanza	En formacion
CC	1007157006	Rodriguez Alvarado; David Fabricio	En formacion
CC	1025141460	Vega Moreno; Michael David	En formacion
CC	39801832	Veloza Martinez; Irene Del Carmen	En formacion
CC	1030540782	Zamora Rojas; Edimerth Stiven	En formacion

INASISTENCIAS REGISTRADAS EN SOFIA PLUS - FICHA 2996351

LISTADO NASISTENCIAS

TD	DOCUMENTO	NOMBRES	INASISTENCIAS
CC	39801832	VELOZA MARTINEZ; IRENE DEL CARMEN	**3**

Evidencias TEAMS



No se allega informe por parte del instuctor de ingles Jorge Vela

CONCLUSIONES

La aprendiz Irene del Carmen Veloza Martínez, mediante correo electrónico manifestó su deseo de realizar retiro voluntario. La aprendiz Yeni Catherine Paez Suta y el aprendiz Abel Julian Carrillo Villarraga solicitaron a través de Sofía Plus su retiro voluntario. La aprendiz Stella Dayan Guevara, manifestó su deseo de retiro voluntario, pero al día de hoy 11 de septiembre de 2024, no se registra so solicitud en Sofía Plus.

Agotado el desarrollo del orden del día y lo manifestado por parte de los asistentes a esta reunión, sin mayor novedad además de las ya mencionadas anteriormente, se procede a dar por terminada la presente.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O

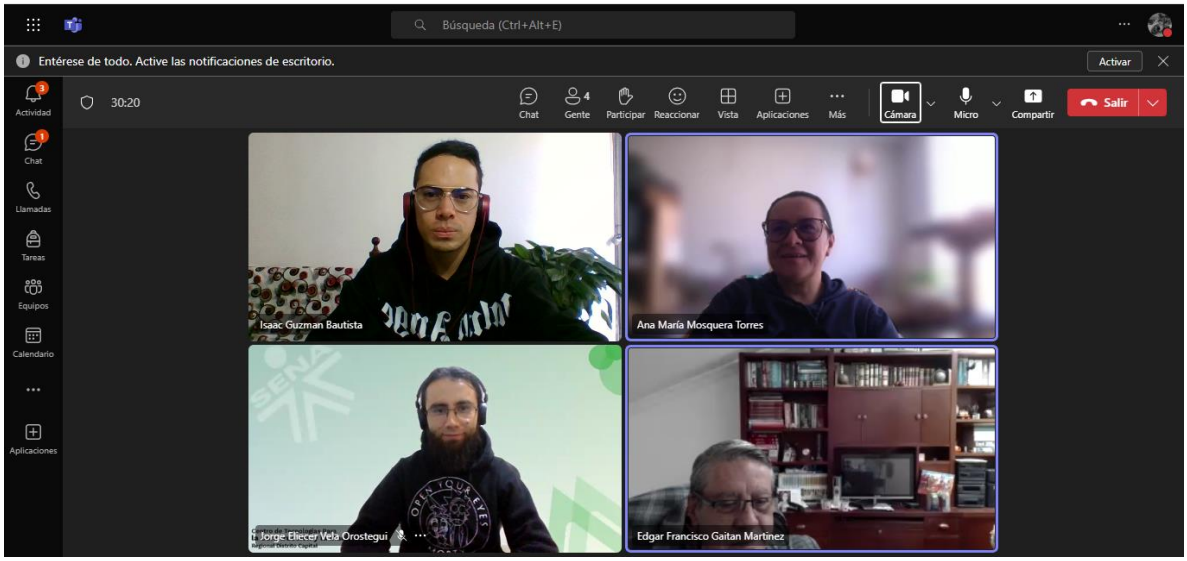
Elaboración acta equipo ejecutor	**04/09/2024**	**Isaac Guzmán Bautista**	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ANA MARÍA MOSQUERA	CTCM	SI		
CESAR RENÉ RIVERA	CTCM	SI		
EDGAR FANCISCO GAITÁN	CTCM	SI		
ISAAC GUZMÁN BAUTISTA	CTCM	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS




SENA

ACTA No. 002			
COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO EQUIPO EJECUTOR – FICHA **2996477** TECNOLOGIA EN GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá miércoles 04 de Septiembre de 2024	**HORA INICIO:** 01:00 p.m	**HORA FIN:** 01:30 p.m
LUGAR Y/O ENLACE:	Desescolarizada	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** De Tecnologías Para La Construcción Y La Madera	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Llamado a lista de participantes
2. Verificación de la información general de la ficha.
3. Reporte general de inasistencias correspondientes al I trimestre de 2024 por parte de cada instructor
4. Registro de inasistencias de los aprendices en Sena Sofía Plus, correspondiente al I trimestre de 2024, por parte de cada instructor.
5. Conclusiones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar, analizar y verificar de manera mensual, la situación académica y disciplinaria de los aprendices matriculados en la ficha **2996477** del programa de Tecnólogo en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social de acuerdo con el reglamento del aprendiz, teniendo en cuenta las asistencias a la formación, acciones de medidas formativas y medidas sancionatorias

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Llamado a lista de participantes:

Verificada la asistencia de los participantes a la reunión, se evidencia que hay quorum con la asistencia de los referenciados en la lista de asistencia de la presente Acta. Se designa al instructor Isaac Guzmán Bautista, líder de ficha No. **2996477**, como secretario de la reunión.

2. Verificación de la información general de la ficha

No. de ficha	2996477
Programa	Tecnología en Gestión de Proyectos de Desarrollo económico y social
Trimestre	I Trimestre
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	21
Cantidad de aprendices activos en formación	19
Total de aprendices retiro voluntario, aplazados, trasladados o cancelados	2
Instructor líder de grupo	Isaac Guzmán Bautista
Instructores asignados a la ficha durante el trimestre y competencia asignada	Lilian Andrea Calderón Mongui Edward Leonardo Baquero Guerrero Edgar Gaitán Martínez Ciro Calderón Ramírez Isaac Guzmán Bautista

Instructor: Instructor: Isaac Guzmán Bautista	
Competencia	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
Resultado de aprendizaje a evaluar	interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales generar procesos autónomos y de trabajo colaborativos permanentes fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con Visión prospectiva.

DESCRIPCIÓN DEL INFORME

Descripción: La formación se adelantó de manera presencial en encuentros semanales los días sábados desde la 1:00 pm hasta las 05:00 p.m. Las actividades y evidencias correspondientes se desarrollaron por Microsoft Teams. Es un grupo caracterizado por su participación en las sesiones y responsabilidad al cumplir con las diferentes actividades propuestas.

Total de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 21
Total de aprendices en formación: 19
Total de aprendices Retiro voluntario: 2, aplazados: 0 , trasladados: 0 , cancelados: 0

N°	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	CC	1007407022	GRECIA PAOLA	CAICEDO GRISMALDO	EN FORMACION
2	CC	1007538476	YENNY ALEXANDRA	BLANCO NOVA	EN FORMACION
3	CC	1010194320	MARIA	RESTREPO AGUILAR	EN FORMACION
4	CC	1024480696	JULIETH ALEXANDRA	RODRIGUEZ CARDENAS	EN FORMACION
5	CC	1024584182	LEIDY LORENA	GOMEZ BARRETO	EN FORMACION
6	CC	1032938027	LAURA VALENTINA	BUENO GUTIERREZ	EN FORMACION
7	CC	1136889372	KAREN GERALDIN	REINA CALENTURA	EN FORMACION
8	CC	53041632	LINA DAMARIS	BARON	EN FORMACION
9	PPT	5758725	ANGELLY	PAREDES SEGOVIA	EN FORMACION
10	TI	1013118283	LUISA FERNANDA	VALERA PADILLA	EN FORMACION
11	TI	1023369601	ANGEL DAVID	AMAYA PEÑA	EN FORMACION
12	TI	1023371364	CAMILA	JIMENEZ SALAZAR	EN FORMACION
13	TI	1034284625	ANGELICA MARIA	VARELAS SGURA	EN FORMACION
14	TI	1034660910	JUAN ANDRES	VILLAMIZAR ARRIETA	EN FORMACION

15	TI	1058274571	LINETH CAROLINA	BERDUGO CASTAÑEDA	EN FORMACION	
16	TI	1069723722	EILEEN XIOMARA	MACIAS VELANDIA	EN FORMACION	
17	TI	1073680846	WILDER ANDRES	ZAPATA DIAZ	EN FORMACION	
18	TI	1098100871	DIANA MELIZA	CRISPIN DIAZ	EN FORMACION	
19	CC	1000935927	DUVAN ALBEIRO	SANCHEZ LOZADA	EN FORMACION	

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han solicitado su retiro de la formación:

20	CC	39676490	CLAUDIA MARIA	MONTAÑEZ SIERRA	EN FORMACION	
21	TI	1014665893	MICHEL DANIELA	CAMARGO RODRIGUEZ	EN FORMACION	

Retiro Voluntario

Claudia María Montañez Sierra
CC.39676490
Ficha:2996477
Gestión de proyectos económicos y sociales

Soacha 22 de Julio del 2024

Estimada coordinación académica

Instructor de formación Isaac Guzmán

CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL, Cazucá.
Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA

La presente es para manifestar mi retiro voluntario del programa de formación

RETIRO VOLUNTARIO TECNÓLOGO GESTIÓN DE PROYECTOS. Pública

Buenas noches coordinadora.

En el presente correo, envío pantallazo como evidencia del registro de la novedad del retiro voluntario del Tecnólogo Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social y de igual forma, la carta de retiro voluntario. Ya que por motivos de disponibilidad de la plataforma Sena Sofia Plus, no pude hacer este proceso antes.

Muchas gracias por su atención, estoy atenta a su respuesta.

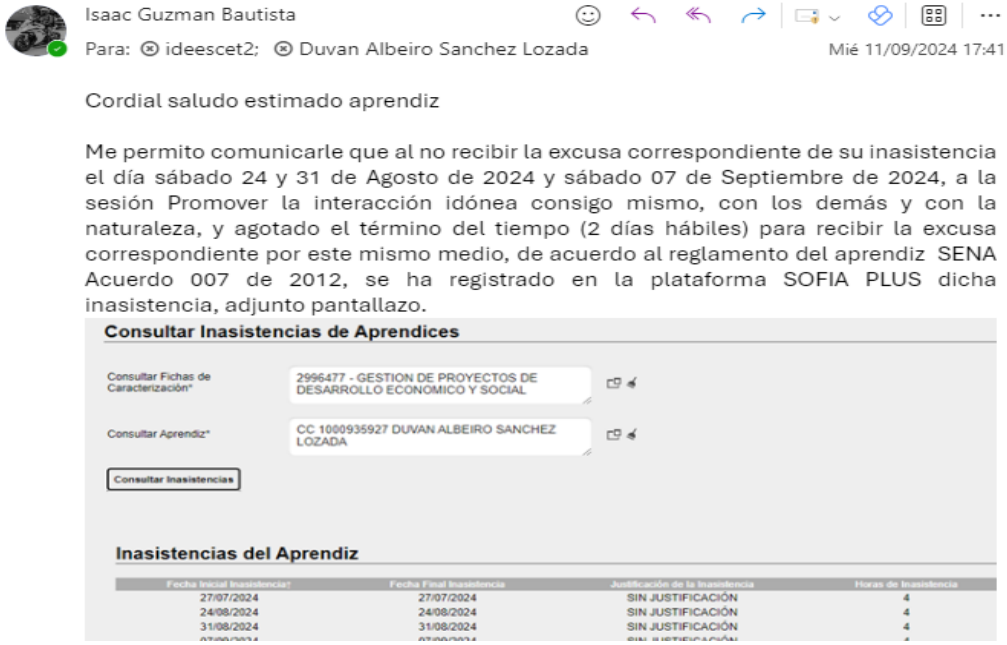
Atentamente:
Michelle Daniela Camargo
T.I. 1014665893

Código del Programa	122107
Versión del Programa	1
Centro de Formación	9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA
Ficha de Caracterización	2996477 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL
Tipo de Programa	TITULADA
Cupo Total de la Ficha	30
Número de Aprendices en la Ficha	21
Fecha de Terminación de la Ficha	07/07/2025
Aprendiz	TI 1014665893 - MICHEL DANIELA CAMARGO RODRIGUEZ
Estado del Aprendiz	FORMACION

Tipo de Novedad	Subtipo de Novedad	Fecha de Registro	Fecha de Activación	Duración (meses)	Estado

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma.

CC 1000935927 DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA
duvan_asanchezl@soy.sena.edu.co



Isaac Guzman Bautista

Para: ideescet2; Duvan Albeiro Sanchez Lozada — Mié 11/09/2024 17:41

Cordial saludo estimado aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 24 y 31 de Agosto de 2024 y sábado 07 de Septiembre de 2024, a la sesión Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz SENA Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2996477 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

Consultar Aprendiz*: CC 1000935927 DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
27/07/2024	27/07/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4
24/08/2024	24/08/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4
31/08/2024	31/08/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2996477 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

Consultar Aprendiz*: CC 1000935927 DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA

Consultar Inasistencias

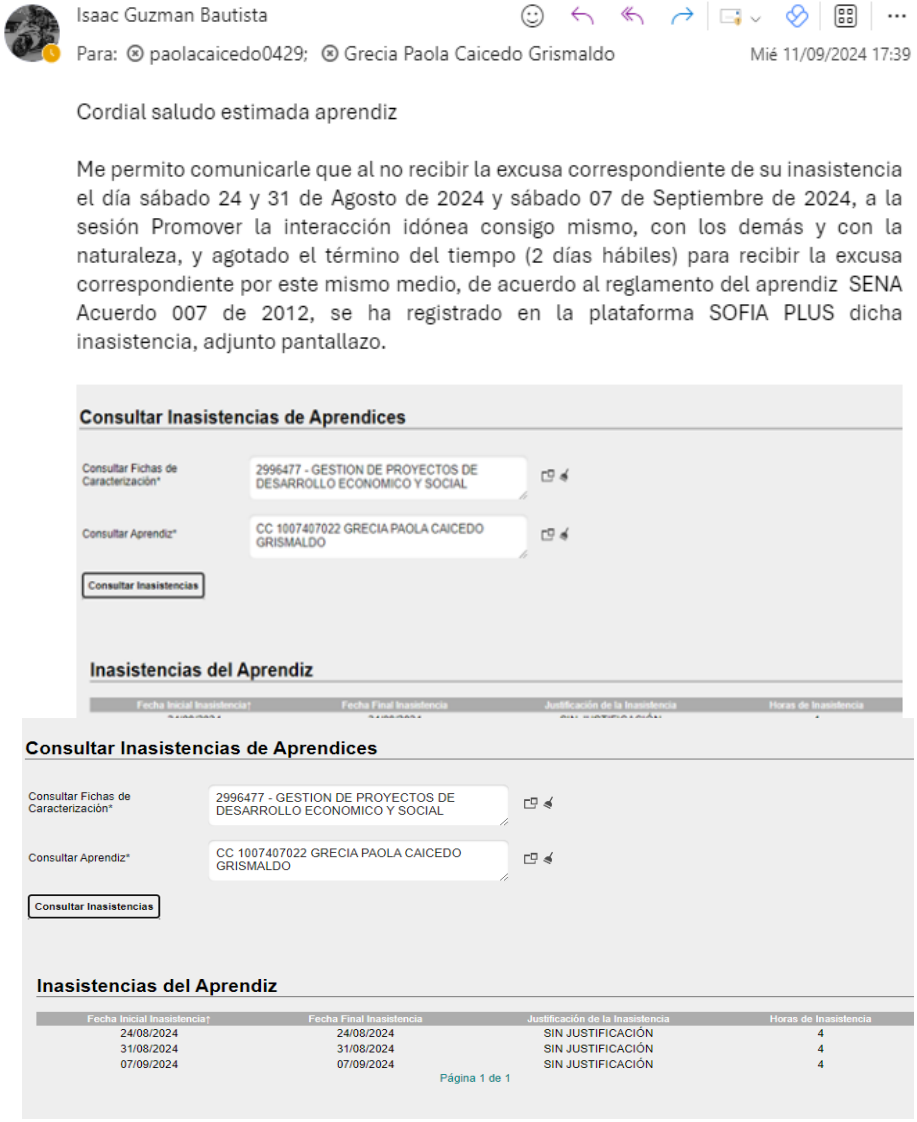
Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
27/07/2024	27/07/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4
24/08/2024	24/08/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4
31/08/2024	31/08/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4
07/09/2024	07/09/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4

Página 1 de 1

CC 1007407022 GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO

grecia_caicedo@soy.sena.edu.co



Isaac Guzman Bautista

Para: paolacaicedo0429; Grecia Paola Caicedo Grismaldo — Mié 11/09/2024 17:39

Cordial saludo estimada aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 24 y 31 de Agosto de 2024 y sábado 07 de Septiembre de 2024, a la sesión Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza, y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz SENA Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2996477 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

Consultar Aprendiz*: CC 1007407022 GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO

Consultar Inasistencias

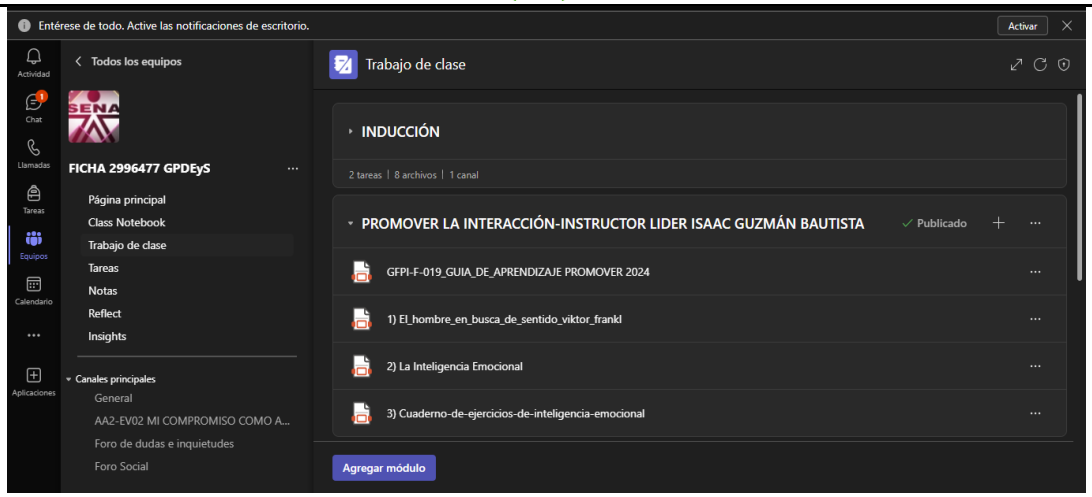
Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
24/08/2024	24/08/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4
31/08/2024	31/08/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4
07/09/2024	07/09/2024	SIN JUSTIFICACIÓN	4

Página 1 de 1

Evidencias TEAMS





Acta de inicio

FICHA 477 ACTA DE INICIO 27 JULIO DE 2024 - Word

DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA NITRO PRO

AaBbCcI ¶ Normal | AaBbCcI Párrafo de... | AaBbCcI ¶ Sin espa... | AaBbCcI ¶ Table Pa... | AaBbCcI Título 1 | AaBbCcI Título 2

Párrafo | Estilos

ACTA No. 001			
ACTA DE INICIO PROCESO DE FORMACIÓN FICHA 2996477 TECNOLOGO EN GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA			
CIUDAD Y FECHA:	BOGOTÁ D.C 27 DE JULIO DE 2024	**HORA INICIO:** 1:00 A.M	**HORA FIN:** 05:00 P.M
LUGAR Y/O ENLACE:	AMBIENTE C 27	**DIRECCIÓN / REGIONAL /** CENTRO DE TECNOLOGIAS DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Presentación Instructor y bienvenida a todos los aprendices. 2. Presentación de Aprendices Ficha 2996477 Tecnología en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social. 3. Presentación programa, competencia a desarrollar y RAP 4. Repaso al Reglamento del Aprendiz. 5. Reglas para tener en cuenta para el desarrollo de la formación. 6. Recordación manejo de Correo @soy.sena.edu.co			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Brindar información sobre las competencias a desarrollar en la formación. 2. Orientar a los aprendices para la apertura del portafolio de evidencias. 3. Establecer las reglas para el desarrollo de la formación. 4. Recordar los lineamientos de formación según el Reglamento del Aprendiz.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. De acuerdo con la asignación de la Ficha **2996477** GDEyS se hace la autopresentación del Instructor Isaac Guzmán Bautista brindando especificaciones sobre su formación, experiencia y expectativas de la ficha de formación.			

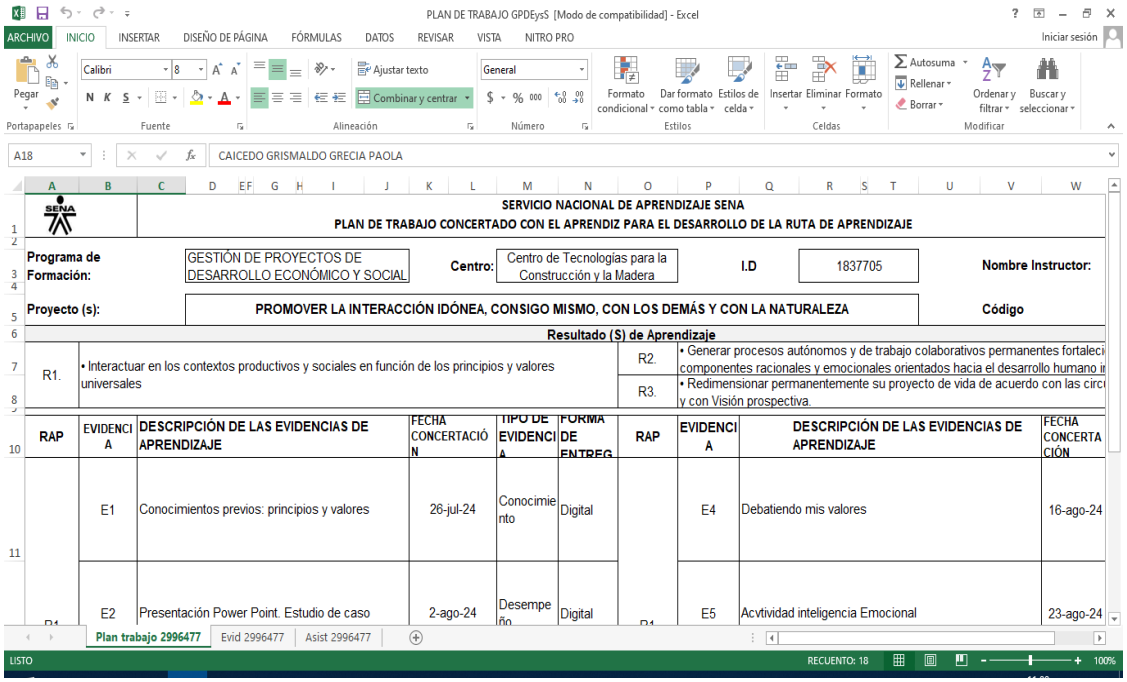
(ESPAÑA)

CONCLUSIONES
La ejecución de la formación se realizará de acuerdo con las directrices dadas por la institución y con el compromiso de los aprendices de participar activa, respetuosa, puntual y colaborativamente en la formación. Los aprendices, reconocen que son responsables de su formación de acuerdo con el reglamento del aprendiz y por lo tanto deben estar atentos a su propio seguimiento.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Elaboración acta de inicio	27 de Julio de 2024	Isaac Guzmán Bautista	Isaac Guzmán Bautista

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
YENNY ALEXANDRA BLANCO NOVOA	GPDEyS	SI	Vocera	Yenny Alexandra Blanco Novoa

Plan de trabajo



PLAN DE TRABAJO GPDEysS [Modo de compatibilidad] - Excel

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Programa de Formación:	GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	**Centro:**	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	**I.D**	1837705
Proyecto (s):	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA, CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA			**Nombre Instructor:**	
				Código	

Resultado (S) de Aprendizaje

R1.	• Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales	R2.	• Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativos permanentes fortaleci componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano i
		R3.	• Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circ y con Visión prospectiva.

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREG	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN
	E1	Conocimientos previos: principios y valores	26-jul-24	Conocimiento	Digital		E4	Debatiendo mis valores	16-ago-24
	E2	Presentación Power Point. Estudio de caso	2-ago-24	Desempeño	Digital		E5	Acvtividad inteligencia Emocional	23-ago-24

Plan trabajo 2996477 | Evid 2996477 | Asist 2996477

Con mí acostumbrado respeto:

Isaac Guzmán Bautista
CC. 1030580308

Instructor Edgar Francisco Gaitán Martínez	
Competencia	220501046 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información (Excel)
Resultado de aprendizaje a evaluar	RAP 1. Identificar las características y manejo de la herramienta de hojas de cálculo según las instrucciones definidas. RAP 2. Aplicar las funciones de una hoja de cálculo según las características de las operaciones a desarrollar. RAP 3. Verificar el cumplimiento de los requerimientos de acuerdo con las funcionalidades de la hoja de cálculo. RAP 4. Realizar las acciones de mejora de acuerdo con los resultados obtenidos.

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO FORMATIVO:

Es una ficha que ha presentado una excelente disposición en cada una de las sesiones, la mayoría puntuales en asistencia y en el desarrollo de actividades. Muestran gran interés en el aprendizaje del manejo básico de Excel. A la fecha se han realizado 2 talleres y una evaluación en línea.

Cantidad de aprendices en formación: 21
Cantidad de aprendices en retirados: 0
Cantidad de aprendices activos en formación: 21
Instructor: Edgar Francisco Gaitán Martínez

LISTADO APRENDICES EN FORMACIÓN

LISTADO APRENDICES EN FORMACIÓN

TD	DOCUMENTO	NOMBRES	ESTADO
TI	1023369601	AMAYA PEÑA; ANGEL DAVID	EN FORMACION
CC	53041632	BARON; LINA DAMARIS	EN FORMACION
TI	1058274571	BERDUGO CASTAÑEDA; LINETH CAROLINA	EN FORMACION
CC	1007538476	BLANCO NOVA; YENNY ALEXANDRA	EN FORMACION
CC	1032938027	BUENO GUTIERREZ; LAURA VALENTINA	EN FORMACION
CC	1007407022	CAICEDO GRISMALDO; GRECIA PAOLA	EN FORMACION
TI	1014665893	CAMARGO RODRIGUEZ; MICHEL DANIELA	EN FORMACION
TI	1098100871	CRISPIN DIAZ; DIANA MELIZA	EN FORMACION
CC	1024584182	GOMEZ BARRETO; LEIDY LORENA	EN FORMACION
TI	1023371364	JIMENEZ SALAZAR; CAMILA	EN FORMACION
TI	1069723722	MACIAS VELANDIA; EILEEN XIOMARA	EN FORMACION
CC	39676490	MONTAÑEZ SIERRA; CLAUDIA MARIA	EN FORMACION
PPT	5758725	PAREDES SEGOVIA; ANGELLY	EN FORMACION
CC	1136889372	REINA CALENTURA; KAREN GERALDIN	EN FORMACION
CC	1010194320	RESTREPO AGUILAR; MARIA	EN FORMACION
CC	1024480696	RODRIGUEZ CARDENAS; JULIETH ALEXANDRA	EN FORMACION
CC	1000935927	SANCHEZ LOZADA; DUVAN ALBEIRO	EN FORMACION
TI	1013118283	VALERA PADILLA; LUISA FERNANDA	EN FORMACION
TI	1034284625	VARELAS SGURA; ANGELICA MARIA	EN FORMACION
TI	1034660910	VILLAMIZAR ARRIETA; JUAN ANDRES	EN FORMACION
TI	1073680846	ZAPATA DIAZ; WILDER ANDRES	EN FORMACION

INASISTENCIAS REGISTRADAS EN SOFIA PLUS - FICHA 2996477

En formación complementaria no se registran inasistencias en SofiaPlus, sin embargo en el desarrollo de la competencia se hace el llamado a lista. De los 21 aprendices en formación, han asistido 19 a todas a las sesiones programadas hasta la fecha.

NOVEDADES

TD	DOCUMENTO	NOMBRES	INASISTENCIAS
TI	1014665893	CAMARGO RODRIGUEZ MICHEL DANIELA	**4**
CC	39676490	MONTAÑEZ SIERRA CLAUDIA MARIA	**4**

Las anteriores aprendices mediante correo electrónico manifestaron su deseo de realizar el retiro voluntario.

Programa complementaria

Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
13410563	MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: SERVICIOS
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 08/07/2015 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	40 horas
JUSTIFICACIÓN:	El déficit de la formación del recurso humano, es una de las principales barreras identificadas en el estudio para el desarrollo de un sector competitivo en los países en desarrollo. A este respecto, en muchas naciones existe un déficit importante de ingenieros de software y especialistas de áreas afines a las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), así como insuficiencias en materia de capacidades de emprendimiento e innovación, competencias de gerencia y gestión comercial. El problema principal en estos países, lo que aplica también para Colombia, es que la demanda potencial de la industria supera la oferta local de mano de obra calificada, a un ritmo que puede estancar su crecimiento, especialmente hacia los mercados externos. Colombia es el quinto mercado en la región de América Latina, contribuyendo con el cinco por ciento (1.600 millones USD) del total del mercado de servicios de TI de 32,000 millones USD y se pronostica que el mercado crecerá al 12.1% para alcanzar 2,600 millones USD para el 2016. Proexport, el cuerpo de inversión y promoción a las exportaciones en Colombia, reporta que el Mercado de TI, comprendido de hardware, productos y servicios de software, es de 6.800 millones USD, de los cuales, el 30% son servicios de TI llevándonos a 2.052 millones USD. Mientras que el total de la industria de TI ha crecido 12% anualmente los últimos 5 años, la industria de servicios de TI ha crecido al 23% y se pronostica un déficit incremental de empleos de 166,956 (agresivo), 103,250 (moderado) o 55,217 (conservador) para 2020.

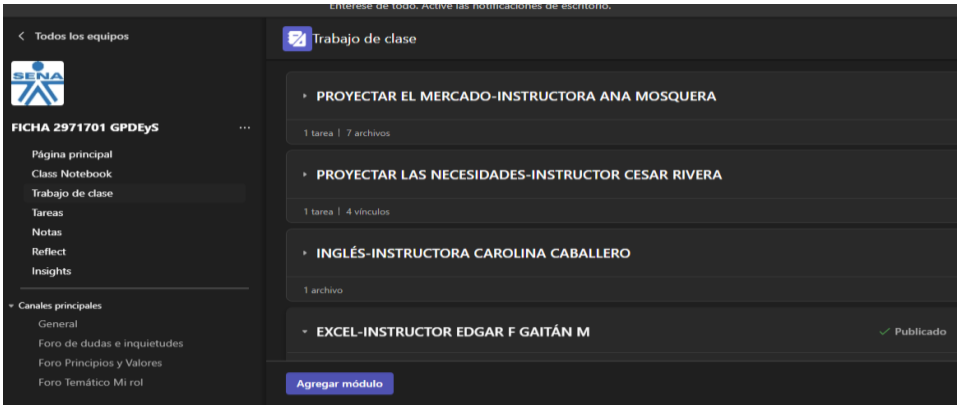
Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

DESCRIPCIÓN
2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.
4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA
1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.
3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.

Plan de trabajo

3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO
IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS Y CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO ELABORAR HOJA DE CÁLCULO REALIZAR INFORME UTILIZANDO LAS FUNCIONES BÁSICAS DE LA HOJA DE CÁLCULO. ELABORAR INFORME UTILIZANDO GRÁFICOS EN LA HOJA DE CÁLCULO. REALIZAR BÚSQUEDA SENCILLA DE DATOS EN LA HOJA DE CÁLCULO IDENTIFICAR ACCIONES DE MEJORAS A REALIZAR
4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN
EXPLICA LOS ELEMENTOS Y FUNCIONALIDADES DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO DE ACUERDO A LA DISPOSICIÓN DEL ENTORNO GRÁFICO DEL PROGRAMA. ELABORA HOJA DE CÁLCULO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE DISEÑO. REALIZA UN INFORME UTILIZANDO LAS FUNCIONES DE LA HOJA DE CÁLCULO, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL MISMO. REALIZA BÚSQUEDAS Y REFERENCIAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y/O REQUERIMIENTOS SOLICITADOS. UTILIZA TABLAS Y GRÁFICOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL TRABAJO. VERIFICA ACTIVIDADES REALIZADAS SEGÚN FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO IDENTIFICA LAS ACCIONES DE MEJORA A REALIZAR, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA

Evidencias TEAMS



Edgar Francisco Gaitán Martínez
CC: 79.147.352

Instructor Edward Leonardo Baquero	
Competencia	Proyección del mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios
Resultado de aprendizaje a evaluar	Formular los estudios preliminares y de prefactibilidad de acuerdo con el producto y/o servicio.

1. Verificación de la información general de la ficha.

No. de ficha	2996477
Programa	Tecnología Gestión de proyectos de desarrollo económico y social.
Trimestre	I
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	21
Cantidad de aprendices activos en formación	19
Instructor líder de grupo	Isaac Guzmán Bautista
Instructores asignados a la ficha durante el trimestre y competencia asignada	Lilian Andrea Calderón Mongui Edward Leonardo Baquero Guerrero Edgar Gaitán Martínez Ciro Calderón Ramírez Isaac Guzmán Bautista

2. Descripción del proceso formativo Los instructores de la ficha realizan breve reseña, frente a lo cual se destacan las siguientes observaciones: **Es una ficha comprometida, dinámica y trabajadora con la formación asisten a los encuentros presénciales y se destacan por su participación en clase y su entusiasmo por aprender.**

Total de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 21
Total aprendices que asisten a la formación 19
Total de aprendices Retiro voluntario: 2, aplazados: 0, trasladados: 0, cancelados: 0

A continuación, se relacionan de los diecisiete (19) aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este trimestre y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia **Proyección del mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios**

TD	DOCUMENTO	NOMBRES	ESTADO
TI	1023369601	AMAYA PEÑA; ANGEL DAVID	EN FORMACION
CC	53041632	BARON; LINA DAMARIS	EN FORMACION
TI	1058274571	BERDUGO CASTAÑEDA; LINETH CAROLINA	EN FORMACION
CC	1007538476	BLANCO NOVA; YENNY ALEXANDRA	EN FORMACION
CC	1032938027	BUENO GUTIERREZ; LAURA VALENTINA	EN FORMACION
CC	1007407022	CAICEDO GRISMALDO; GRECIA PAOLA	EN FORMACION
TI	1014665893	CAMARGO RODRIGUEZ; MICHEL DANIELA	EN FORMACION
TI	1098100871	CRISPIN DIAZ; DIANA MELIZA	EN FORMACION
CC	1024584182	GOMEZ BARRETO; LEIDY LORENA	EN FORMACION
TI	1023371364	JIMENEZ SALAZAR; CAMILA	EN FORMACION
TI	1069723722	MACIAS VELANDIA; EILEEN XIOMARA	EN FORMACION
CC	39676490	MONTAÑEZ SIERRA; CLAUDIA MARIA	EN FORMACION
PPT	5758725	PAREDES SEGOVIA; ANGELLY	EN FORMACION
CC	1136889372	REINA CALENTURA; KAREN GERALDIN	EN FORMACION
CC	1010194320	RESTREPO AGUILAR; MARIA	EN FORMACION
CC	1024480696	RODRIGUEZ CARDENAS; JULIETH ALEXANDRA	EN FORMACION
CC	1000935927	SANCHEZ LOZADA; DUVAN ALBEIRO	EN FORMACION
TI	1013118283	VALERA PADILLA; LUISA FERNANDA	EN FORMACION
TI	1034284625	VARELAS SGURA; ANGELICA MARIA	EN FORMACION
TI	1034660910	VILLAMIZAR ARRIETA; JUAN ANDRES	EN FORMACION

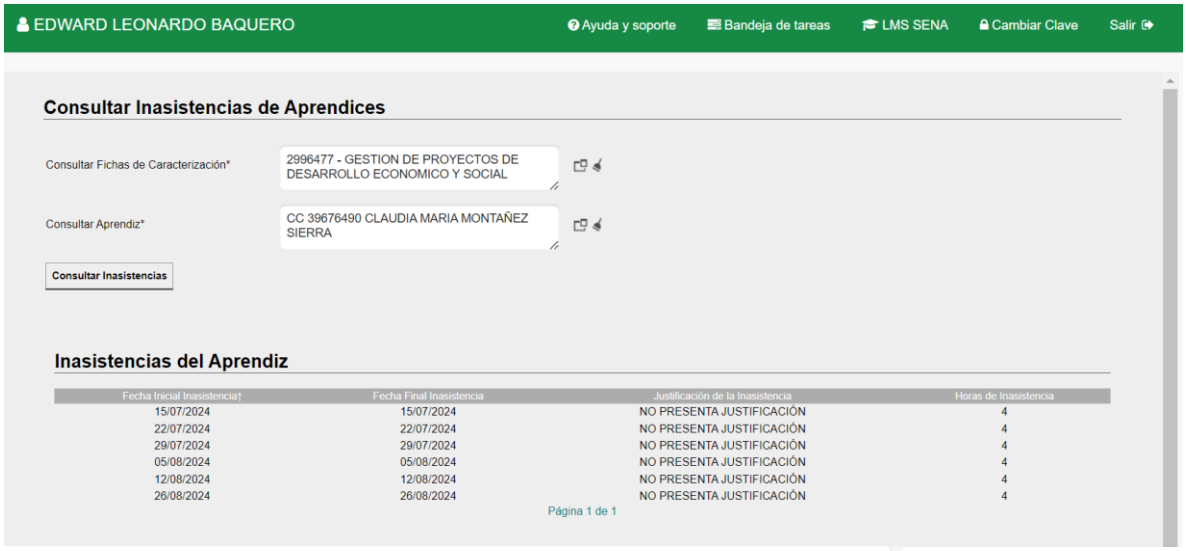
TI	1073680846	ZAPATA DIAZ; WILDER ANDRES	EN FORMACION

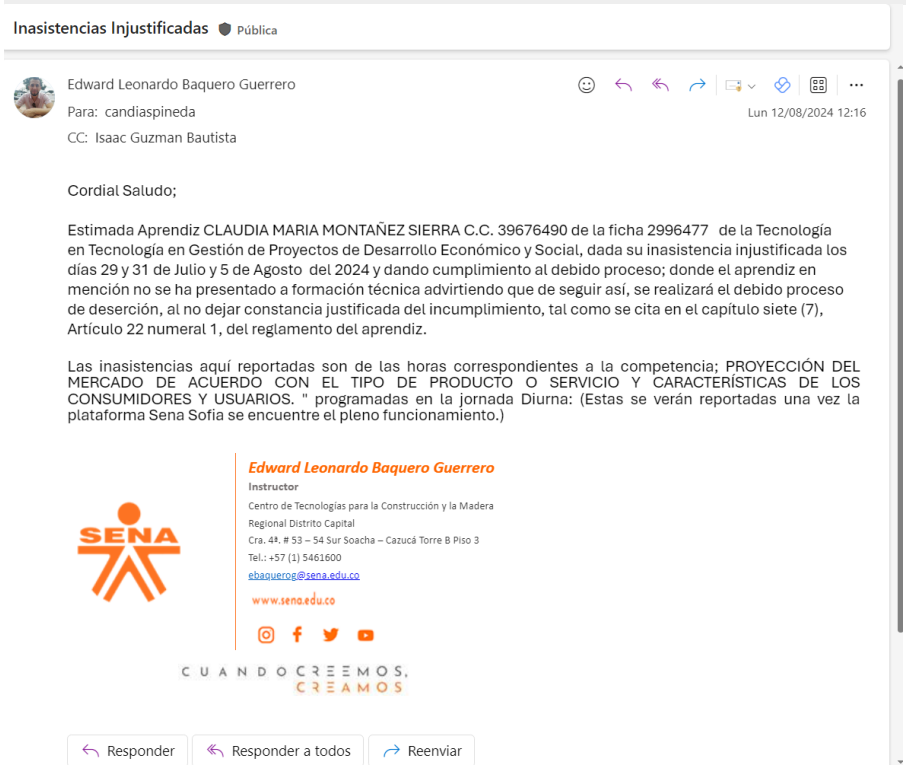
Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que no asistieron a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

TD	DOCUMENTO	NOMBRES	INASISTENCIAS
CC	1000935927	DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA	7
CC	39676490	MONTAÑEZ SIERRA CLAUDIA MARIA	7

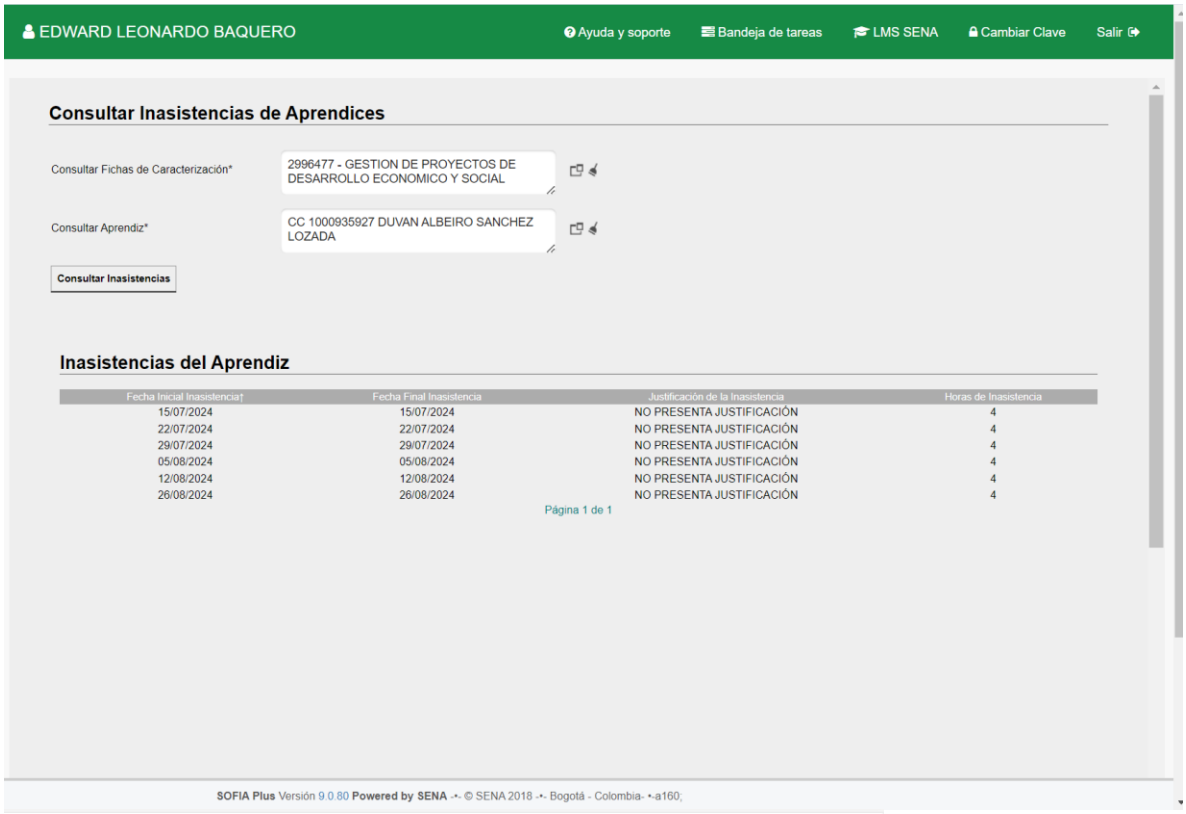
Notificación registro de inasistencias y deserción aprendiz

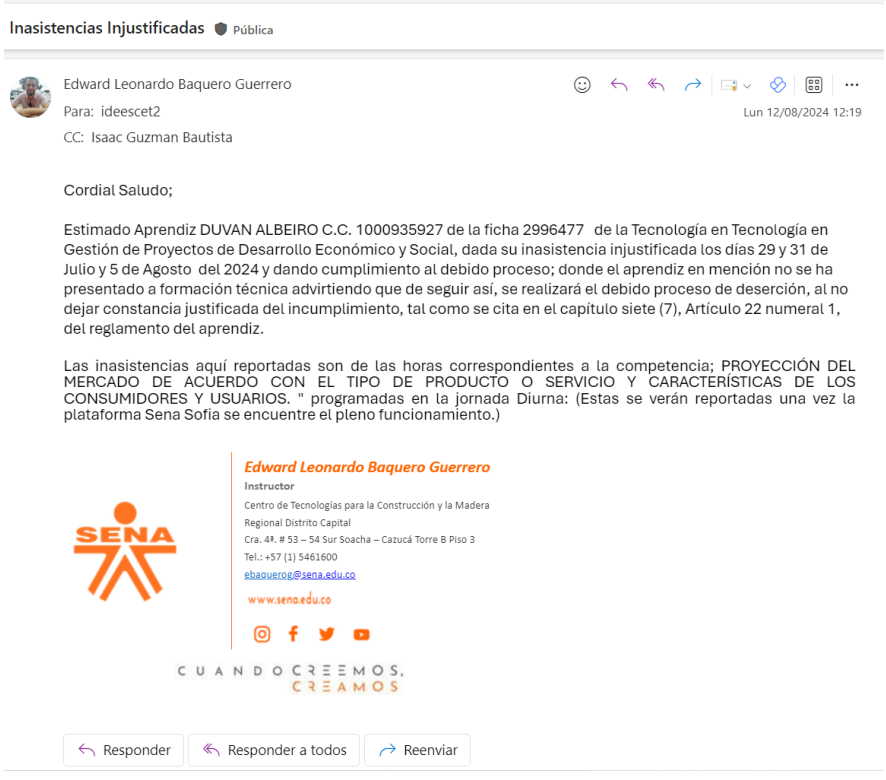
CLAUDIA MARIA MONTAÑEZ SIERRA



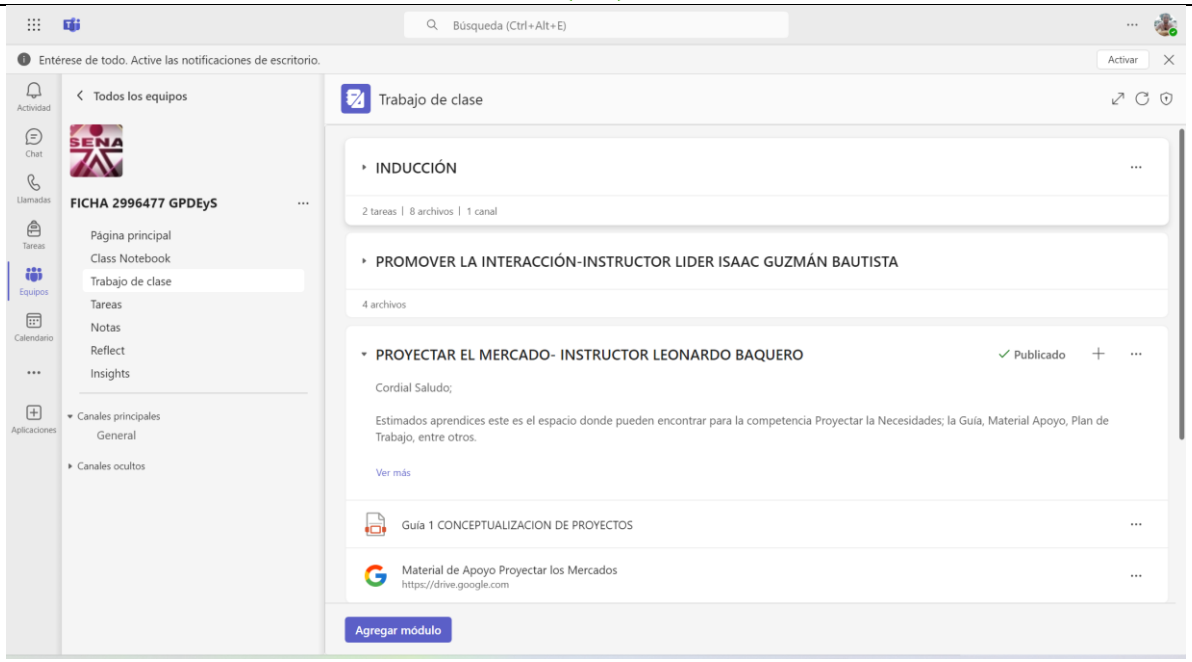


DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA





Se socializa plan de trabajo de las competencias, durante la sesión de inicio de formación y fueron creadas la carpeta de las competencias en el grupo de trabajo de la plataforma TEAMS;



ACTA DE INICIO

Se realizó la reunión de inicio de trimestre de la competencia;



e

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: INICIO PROCESO DE FORMACIÓN FICHA: 2996477		
COMPETENCIA: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.		
CIUDAD Y FECHA: **Bogotá**, Julio 17 del 2024	**HORA INICIO:** **13:20 p.m.**	**HORA FIN:** **14:20 p.m.**
LUGAR: CTCM C32	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **Distrito Capital / Centro De Tecnologías para la Construcción Y La Madera**	
TEMA (S): Reunión Inicio del Proceso de Formación Competencia; Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios Reglas del Proceso Formativo conforme al Reglamento del Aprendiz Sena		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Informar a los aprendices de la Ficha 2996477 del programa TECNOLOGO GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL, del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera las condiciones del debido proceso a tener en cuenta por los aprendices de la ficha durante el proceso de formación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

1. **Jornada de formación**: El proceso de formación tiene una jornada conforme al horario entregado desde la coordinación académica a los aprendices, la misma inicia a las 13:10 HORAS. y termina a las 18:00 HORAS. N° 2 de retardos constituyen una inasistencia
2. **Proceso De Formación, Incumplimiento, Deserción**: Conforme al Reglamento del Aprendiz ARTICULO 22 "El Aprendiz SENA, como gestor principal de su proceso de formación **debe participar de manera activa y oportuna** en las diferentes actividades". Subrayado fuera del texto.
   De acuerdo con lo concertado entre el Instructor y el Aprendiz, se evaluará el cumplimiento o no de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:
   1. Incumplimiento justificado: El incumplimiento justificado del Aprendiz se da cuando deja de cumplir con la presentación de evidencias de aprendizaje, o participar en actividades de aprendizaje pactadas en la ruta de aprendizaje, informando previamente al Instructor, a más tardar dentro de los **dos (2) días hábiles** siguientes a su ocurrencia, presentando un soporte comprobable que explique dicho evento. Las incapacidades médicas que superen (20) días calendario darán lugar a un aplazamiento, previa notificación al aprendiz.
   2. Incumplimiento Injustificado: Es el incumplimiento del Aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el Aprendiz al Instructor, previamente o dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando la(s) razón(es) expuestas por el Aprendiz o el soporte presentado, no justifican el incumplimiento. **El Instructor debe efectuar el seguimiento y reporte en el sistema para la gestión de la formación**.

GOR-F-084 V02



Cuando el aprendiz injustificadamente no se presente por tres (3) días consecutivos al Centro de Formación o empresa en su proceso formativo, se constituye deserción de igual forma cuando no asiste al proceso de formación en la misma competencia por tres fechas consecutivas o no; dos retardos constituyen una inasistencia.

3. Revisión de los Resultados de Evaluación: El instructor debe analizar el avance del proceso de formación, identificando con el aprendiz sus logros y dificultades, retroalimentando de manera permanente y ajustando las estrategias desarrolladas, en los casos que se requiera. En caso de que el aprendiz no logre el resultado de aprendizaje, el instructor programa y realiza actividades pedagógicas complementarias.

Son deberes del Aprendiz Sena durante el proceso de ejecución de la formación, los siguientes:

1. Cumplir con todas las actividades propias de su proceso de aprendizaje o del plan de mejoramiento, definidas durante su etapa lectiva y productiva.
2. Respetar los derechos ajenos y no abusar de los propios.
3. Verificar en el sistema que sus datos básicos, se encuentren totalmente diligenciados y/o actualizarlos de acuerdo con el trámite administrativo correspondiente.
4. Participar en las actividades complementarias o de profundización, relacionadas con el programa de formación, con el fin de gestionar su proceso de aprendizaje.
5. Informar y hacer la solicitud, por escrito, al Coordinador Académico y registrar en el sistema de gestión de la formación oportunamente las solicitudes o novedades (Traslados, Aplazamiento, Retiro voluntario y Reingreso), que presente durante el proceso de aprendizaje, utilizando medios virtuales y/o físicos; para los programas de formación complementaria en modalidad virtual, realizar en los sistemas de información el retiro voluntario del programa o inscripción del mismo.
11. Asistir a las reuniones que programe el Centro de Formación para seguimiento a las actividades desarrolladas durante la etapa productiva. La no asistencia a estas reuniones debe justificarse mediante excusa comprobable.
12. Respetar los derechos de autor en los materiales, trabajos, proyectos y demás documentos generados por los grupos de trabajo o compañeros, y que hayan sido compartidos al interior de la Plataforma….
21. Respetar la dignidad, intimidad e integridad de los miembros de la comunidad educativa Sena.
24. Presentar siempre las mejores condiciones de aseo y pulcritud personal.
26. No usar expresiones grotescas en foros de discusión, mensajes, anuncios, correos tanto generales como en grupos de trabajo.

También se recuerda a los aprendices que en el:

ARTÍCULO 10. Se considerarán prohibiciones para los Aprendices del Sena, las siguientes:

Plagiar materiales, trabajos y demás documentos generados en los grupos de trabajo o producto del trabajo en equipo institucional, así como las fuentes bibliográficas consultadas en los diferentes soportes.

2. Incumplir con las actividades de aprendizaje acordadas y los compromisos adquiridos como Aprendiz Sena, sin justa causa.
4. Realizar fraude en evaluaciones, en el proceso de aprendizaje o en concursos, juegos o competencias de cualquier carácter.
17. Todo acto que sabotee, perturbe o impida las actividades de formación, administrativas y de bienestar que se realicen en la entidad o en los sitios donde se le represente.
21. Suplantar identidad durante el proceso de formación.

GOR-F-084 V02

EDWARD LEONARDO BAQUERO

C.C. 80165189

leonardo.ba@misena.edu.co

3142318066



Instructora Lilian Andrea Calderón Mongui	
Competencia	Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de Interés personal y temas técnicos
Resultado de aprendizaje a evaluar	Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.

Verificación de la información general de la ficha

No. de ficha	2996477
Programa	Tecnología Gestión de proyectos de desarrollo económico y social.
Trimestre	I
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	21
Cantidad de aprendices en formación	18
Instructor líder de grupo	Isaac Guzmán Bautista
Instructores asignados a la ficha durante el trimestre y competencia asignada	Lilian Andrea Calderón Mongui Edward Leonardo Baquero Guerrero Edgar Gaitán Martínez Ciro Calderón Ramírez Isaac Guzmán Bautista

Los estudiantes se encuentran muy motivados y participativos en los encuentros realizados, muestran interés en el desarrollo de sus actividades y dispocisión. La dedicación con las evidencias es buena sin embargo es necesario reforzar los temas, es una ficha comprometida y responsable.

LISTADO APRENDICES EN FORMACIÓN

TD	DOCUMENTO	NOMBRES	ESTADO
CC	1113671267	Bohorquez Aldana; Oscar Eduardo	En formacion
CC	3186375	Carrillo Villarraga; Abel Julian	En formacion
CC	1063718779	Castillo Treco; Delcy Patricia	En formacion
CC	52932953	Devia Delgado; Martha Rocio	En formacion
CC	1016087792	Garcia Cortes; Brayan David	En formacion
CC	1030584499	Guevara Arevalo; Stella Dayan	En formacion
TI	1069725717	Hernandez Valero; Yesica Tatiana	En formacion
CC	80844271	Jines Ayala; Hector Orlando	En formacion
CC	1020725459	Lemus Martinez; Sharick Yulieth	En formacion
TI	1070325614	Moreno Barriga; Carol Julieth	En formacion
TI	1055046897	Ospina Martinez; Wilder Alejandro	En formacion
CC	1233507787	Paez Suta; Yeni Catherine	En formacion
CC	1030534995	Quintero Botello; Alisson Daniela	En formacion
CC	39671104	Ramos Mahecha; Clara Esperanza	En formacion
CC	1007157006	Rodriguez Alvarado; David Fabricio	En formacion
CC	1025141460	Vega Moreno; Michael David	En formacion
CC	39801832	Veloza Martinez; Irene Del Carmen	En formacion
CC	1030540782	Zamora Rojas; Edimerth Stiven	En formacion

INASISTENCIAS REGISTRADAS EN SOFIA PLUS - FICHA 2996477

No se registran inasistencias por parte de la instructora en Sofía Plus

LISTADO INASISTENCIAS

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que no asistieron a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

TD	DOCUMENTO	NOMBRES	INASISTENCIAS
TI	1014665893	CAMARGO RODRIGUEZ MICHEL DANIELA	**4**
CC	39676490	MONTAÑEZ SIERRA CLAUDIA MARIA	**4**

Plan de Trabajo

PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2996477 GESTIÓN DE PROYECTOS

Tomado de la Guía para el Desarrollo del Proceso Formativo GFPI-G-013 20172/23

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	NOMBRE DEL APRENDIZ		ACTIVIDADES DEL PROYECTO	FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO									
					FISICO	DIGITAL		A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10
								S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N
	277095 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	DUVAN ALBEIRO	SANCHEZ LOZADA	VERIFICAR LA CALIDAD, VIGENCIA, PERTINENCIA Y AUTENTICIDAD DEL PLAN DE MEJORAMIENTO, PRESENTANDO UNA MATRIZ DE EVALUACIÓN		X	09/07/24										
		GRECIA PAOLA	CAICEDO GRISMALDO														
		YENNY ALEXANDRA	BLANCO NOVA														
		MARIA	RESTREPO AGUILAR														
	277096 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	JULIETH ALEXANDRA	RODRIGUEZ CARDENAS														
		LEIDY LORENA	GOMEZ BARRETO														
		LAURA VALENTINA	BUENO GUTIERREZ														
		KAREN GERALDIN	REINA CALENTURA														
	277097 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	CLAUDIA MARIA	MONTAÑEZ SIERRA														
		LINA DAMARIS	BARON														
		ANGELLY	PAREDES SEGOVIA														
		LUISA FERNANDA	VALERA PADILLA														
	Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.	MICHEL DANIELA	CAMARGO RODRIGUEZ														
	Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.	ANGEL DAVID	AMAYA PEÑA														
	Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos.	CAMILA	JIMENEZ SALAZAR														
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVAL	277098 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MÁS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	ANGELICA MARIA	VARELAS SGURA														
		JUAN ANDRES	VILLAMIZAR ARRIETA														
		LINETH CAROLINA	BERDUGO CASTAÑEDA														
		EILEEN XIOMARA	MACIAS YELANDIA														
		WILDER ANDRES	ZAPATA DIAZ														
		DIANA MELIZA	CRISPIN DIAZ														
	277099 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS																



Lilian Andrea Calderón
CC. 1012339358
lacalderonm@sena.edu.co
3202258466

Instructor Ciro Calderón	
Competencia	210101001 PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO
Resultado de aprendizaje a evaluar	• PLANEAR LOS PRESUPUESTOS A PARTIR DE LA VALORACIÓN DE NECESIDADES REQUERIDAS POR LAS DIFERENTES UNIDADES, ÁREAS O PROCESOS DEL NEGOCIO. CON BASE EN LOS ACUERDOS Y NEGOCIACIONES PACTADA CON LOS CLIENTES, LAS TÉCNICAS CONTABLES Y LAS NORMAS LEGALES • INTERPRETAR LOS PRONÓSTICOS DE LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL MERCADO DE BIENES Y SERVICIOS SEGÚN LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN, PARA TENERLOS EN CUENTA EN LA ELABORACIÓN

3. Verificación de la información general de la ficha.

No. de ficha	2996477
Programa	Tecnología Gestión de proyectos de desarrollo económico y social
Trimestre	I
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	21
Cantidad de aprendices en formación	21
Instructor líder de grupo	Isaac Guzmán
Instructores asignados a la ficha durante el trimestre y competencia asignada	Lilian Andrea Calderón Mongui Edward Leonardo Baquero Guerrero Edgar Gaitán Martínez Ciro Calderón Ramírez Isaac Guzmán Bautista

4. Gestión.

Relación de competencias orientadas: COMPETENCIA: 210101001 PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO **Resultado de aprendizaje a evaluar** : PLANEAR LOS PRESUPUESTOS A PARTIR DE LA VALORACIÓN DE NECESIDADES REQUERIDAS POR LAS DIFERENTES UNIDADES, ÁREAS O PROCESOS DEL NEGOCIO. CON BASE EN LOS ACUERDOS Y NEGOCIACIONES PACTADA CON LOS CLIENTES, LAS TÉCNICAS CONTABLES Y LAS NORMAS LEGALES INTERPRETAR LOS PRONÓSTICOS DE LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL MERCADO DE BIENES Y SERVICIOS SEGÚN LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN, PARA TENERLOS EN CUENTA EN LA ELABORACIÓN	Sofia plus	Porcentaje de asistencia 21/19 = 90%

5. **Descripción del proceso formativo** Los instructores de la ficha realizan breve reseña, frente a lo cual se destacan las siguientes observaciones:

   La Fichas 996477 se caracteriza por ser comprometida y cumplir con sus actividades programadas de acuerdo a su especialidad, asisten 19 aprendices a la formación.

Total de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 21
Total de aprendices en formación: 21
Total de aprendices Retiro voluntario: 0, aplazados: 0 , trasladados: 0 , cancelados: 0

A continuación, se relacionan de los aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este trimestre y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO

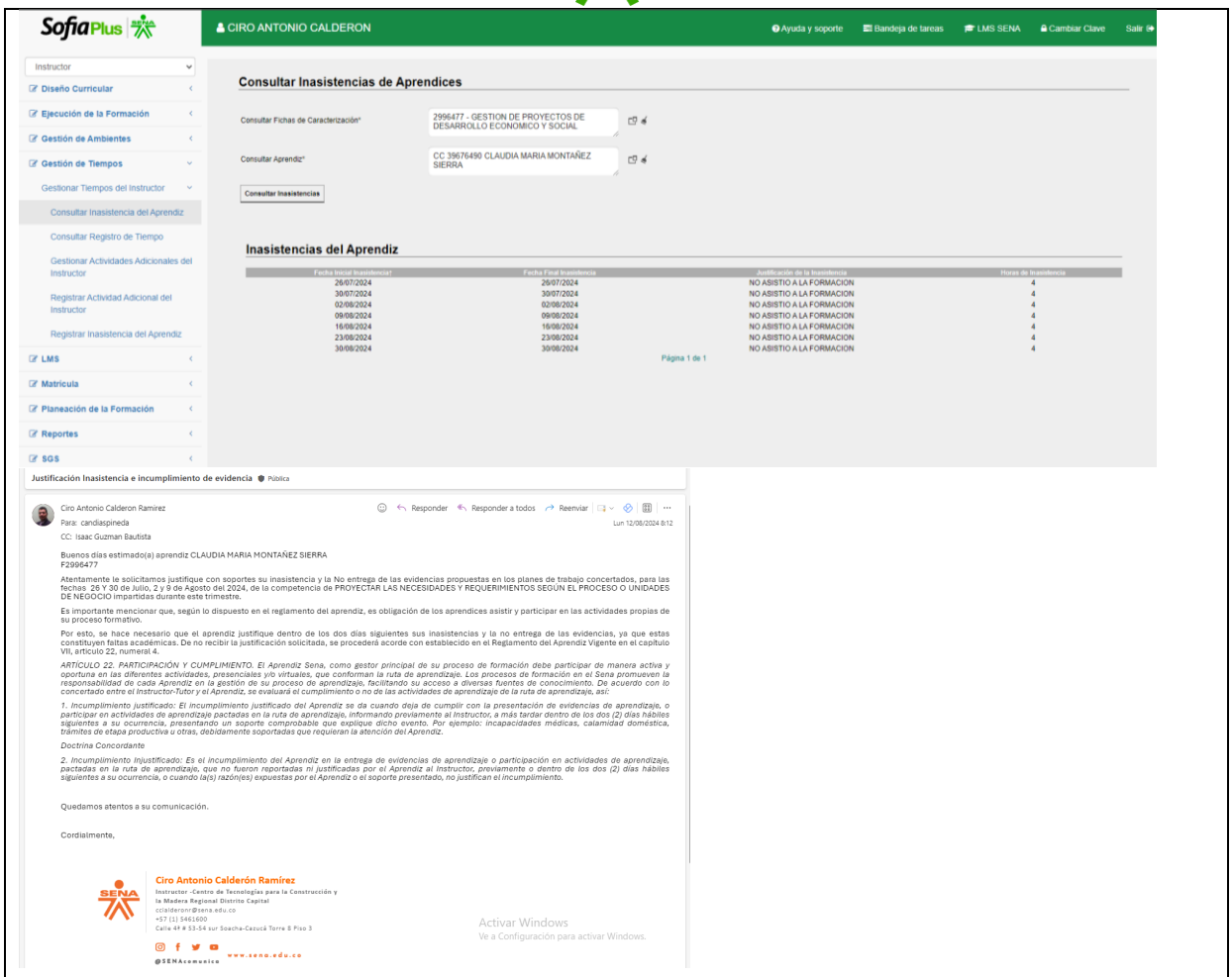
Nombre	Apellidos	ESTADO
YENNY ALEXANDRA	BLANCO NOVA	En Formación
MARIA	RESTREPO AGUILAR	En Formación
JULIETH ALEXANDRA	RODRIGUEZ CARDENAS	En Formación
LEIDY LORENA	GOMEZ BARRETO	En Formación
LAURA VALENTINA	BUENO GUTIERREZ	En Formación
KAREN GERALDIN	REINA CALENTURA	En Formación
LINA DAMARIS	BARON	En Formación
ANGELLY	PAREDES SEGOVIA	En Formación
LUISA FERNANDA	VALERA PADILLA	En Formación
ANGEL DAVID	AMAYA PEÑA	En Formación
CAMILA	JIMENEZ SALAZAR	En Formación
ANGELICA MARIA	VARELAS SGURA	En Formación
JUAN ANDRES	VILLAMIZAR ARRIETA	En Formación
LINETH CAROLINA	BERDUGO CASTAÑEDA	En Formación
EILEEN XIOMARA	MACIAS VELANDIA	En Formación
WILDER ANDRES	ZAPATA DIAZ	En Formación
DIANA MELIZA	CRISPIN DIAZ	En Formación

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA
CLAUDIA MARIA	MONTAÑEZ SIERRA	En Formación
GRECIA PAOLA	CAICEDO GRISMALDO	En Formación
DUVAN ALBEIRO	SANCHEZ LOZADA	En Formación
ANGEL DAVID	AMAYA PEÑA	En Formación
KAREN GERALDIN	REINA CALENTURA	En Formación
MARIA	RESTREPO AGUILAR	En Formación
JULIETH ALEXANDRA	RODRIGUEZ CARDENAS	En Formación

Evidencias de registro de inasistencias y correos enviados al aprendiz

CC 39676490 CLAUDIA MARIA MONTAÑEZ SIERRA



CC 1000935927 DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA





Justificación Inasistencia e incumplimiento de evidencia · Pública

Ciro Antonio Calderon Ramirez — Responder · Responder a todos · Reenviar

Jue 05/09/2024 14:52

Para: ideescet2

CC: Isaac Guzman Bautista

Buenos días estimado(a) aprendiz DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA
F2996477
Atentamente le solicitamos justifique con soportes su inasistencia y la No entrega de las evidencias propuestas en los planes de trabajo concertados, para las fechas 02,16,23,30 de Agosto, del 2024, de la competencia de Proyectar las necesidades impartidas durante este trimestre.

Es importante mencionar que, según lo dispuesto en el reglamento del aprendiz, es obligación de los aprendices asistir y participar en las actividades propias de su proceso formativo.

Por esto, se hace necesario que el aprendiz justifique dentro de los dos días siguientes sus inasistencias y la no entrega de las evidencias, ya que estas constituyen faltas académicas. De no recibir la justificación solicitada, se procederá acorde con establecido en el Reglamento del Aprendiz Vigente en el capítulo VII, artículo 22, numeral 4.

ARTÍCULO 22. PARTICIPACIÓN Y CUMPLIMIENTO. El Aprendiz Sena, como gestor principal de su proceso de formación debe participar de manera activa y oportuna en las diferentes actividades, presenciales y/o virtuales, que conforman la ruta de aprendizaje. Los procesos de formación en el Sena promueven la responsabilidad de cada Aprendiz en la gestión de su proceso de aprendizaje, facilitando su acceso a diversas fuentes de conocimiento. De acuerdo con lo concertado entre el Instructor-Tutor y el Aprendiz, se evaluará el cumplimiento o no de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:

1. Incumplimiento justificado: El incumplimiento justificado del Aprendiz se da cuando deja de cumplir con la presentación de evidencias de aprendizaje, o participar en actividades de aprendizaje pactadas en la ruta de aprendizaje, informando previamente al Instructor, a más tardar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, presentando un soporte comprobable que explique dicho evento. Por ejemplo: incapacidades médicas, calamidad doméstica, trámites de etapa productiva u otras, debidamente soportadas que requieran la atención del Aprendiz.

Doctrina Concordante

2. Incumplimiento Injustificado: Es el incumplimiento del Aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el Aprendiz al Instructor, previamente o dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando la(s) razón(es) expuestas por el Aprendiz o el soporte presentado, no justifican el incumplimiento.

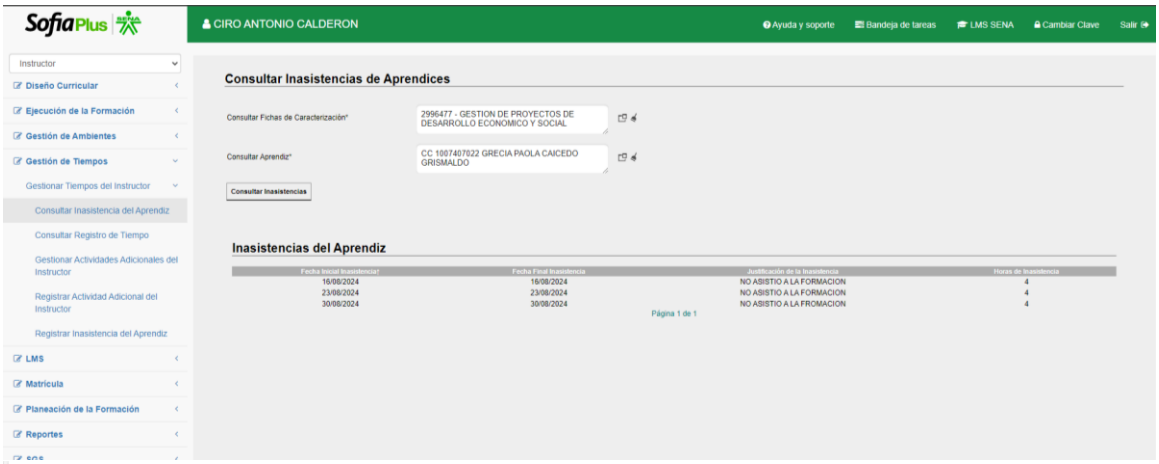
Quedamos atentos a su comunicación.

Cordialmente,

Ciro Antonio Calderón Ramírez
Instructor -Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera Regional Distrito Capital
ccialderonr@sena.edu.co
+57 (1) 5461600
Calle 44 # 53-54 sur Soacha-Cazucá Torre 8 Piso 3

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

CC 1007407022 GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO



SofiaPlus — CIRO ANTONIO CALDERON — Ayuda y soporte · Bandeja de tareas · LMS SENA · Cambiar Clave · Salir

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
- Gestión de Ambientes
- Gestión de Tiempos
  - Gestionar Tiempos del Instructor
    - Consultar Inasistencia del Aprendiz
    - Consultar Registro de Tiempo
    - Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
    - Registrar Actividad Adicional del Instructor
    - Registrar Inasistencia del Aprendiz
- LMS
- Matrícula
- Planeación de la Formación
- Reportes

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2996477 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

Consultar Aprendiz*: CC 1007407022 GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
16/08/2024	16/08/2024	NO ASISTIO A LA FORMACION	4
23/08/2024	23/08/2024	NO ASISTIO A LA FORMACION	4
30/08/2024	30/08/2024	NO ASISTIO A LA FROMACION	4

Página 1 de 1



Justificación Inasistencia e incumplimiento de evidencia · Pública

Ciro Antonio Calderon Ramirez — Responder · Responder a todos · Reenviar

Jue 05/09/2024 14:50

Para: paolacaicedo0429

CC: Isaac Guzman Bautista

Buenos días estimado(a) aprendiz GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO
F2996477
Atentamente le solicitamos justifique con soportes su inasistencia y la No entrega de las evidencias propuestas en los planes de trabajo concertados, para las fechas 16,23,30 de Agosto, del 2024, de la competencia de Proyectar las necesidades impartidas durante este trimestre.

Es importante mencionar que, según lo dispuesto en el reglamento del aprendiz, es obligación de los aprendices asistir y participar en las actividades propias de su proceso formativo.

Por esto, se hace necesario que el aprendiz justifique dentro de los dos días siguientes sus inasistencias y la no entrega de las evidencias, ya que estas constituyen faltas académicas. De no recibir la justificación solicitada, se procederá acorde con establecido en el Reglamento del Aprendiz Vigente en el capítulo VII, artículo 22, numeral 4.

ARTÍCULO 22. PARTICIPACIÓN Y CUMPLIMIENTO. El Aprendiz Sena, como gestor principal de su proceso de formación debe participar de manera activa y oportuna en las diferentes actividades, presenciales y/o virtuales, que conforman la ruta de aprendizaje. Los procesos de formación en el Sena promueven la responsabilidad de cada Aprendiz en la gestión de su proceso de aprendizaje, facilitando su acceso a diversas fuentes de conocimiento. De acuerdo con lo concertado entre el Instructor-Tutor y el Aprendiz, se evaluará el cumplimiento o no de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:

1. Incumplimiento justificado: El incumplimiento justificado del Aprendiz se da cuando deja de cumplir con la presentación de evidencias de aprendizaje, o participar en actividades de aprendizaje pactadas en la ruta de aprendizaje, informando previamente al Instructor, a más tardar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, presentando un soporte comprobable que explique dicho evento. Por ejemplo: incapacidades médicas, calamidad doméstica, trámites de etapa productiva u otras, debidamente soportadas que requieran la atención del Aprendiz.

Doctrina Concordante

2. Incumplimiento Injustificado: Es el incumplimiento del Aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el Aprendiz al Instructor, previamente o dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando la(s) razón(es) expuestas por el Aprendiz o el soporte presentado, no justifican el incumplimiento.

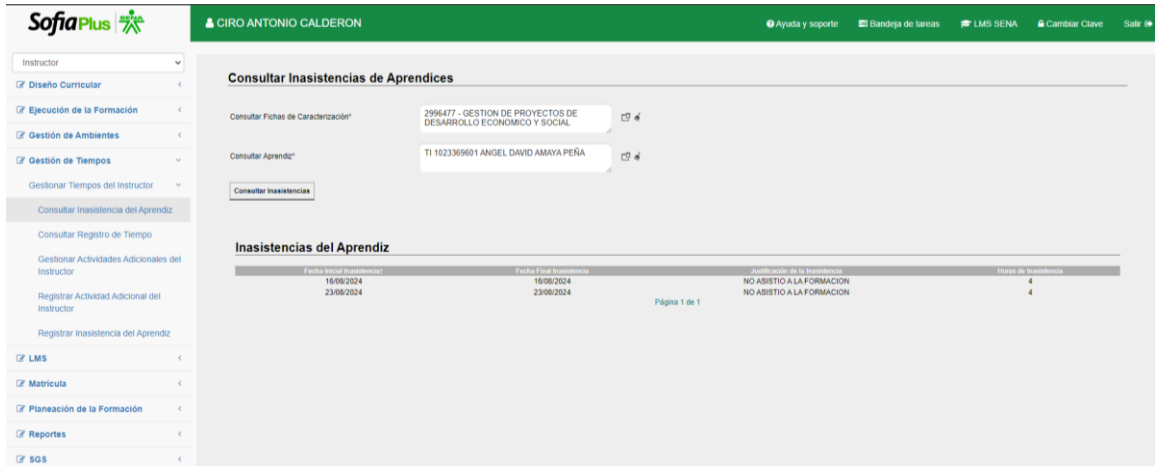
Quedamos atentos a su comunicación.

Cordialmente,

Ciro Antonio Calderón Ramírez
Instructor -Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera Regional Distrito Capital
ccialderonr@sena.edu.co
+57 (1) 5461600
Calle 44 # 53-54 sur Soacha-Cazucá Torre 8 Piso 3

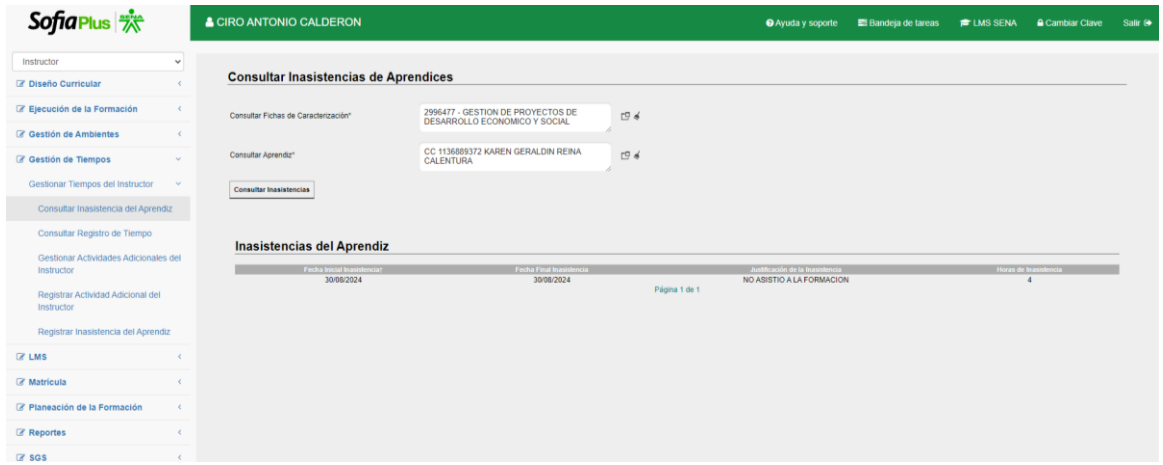
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

TI 1023369601 ANGEL DAVID AMAYA PEÑA



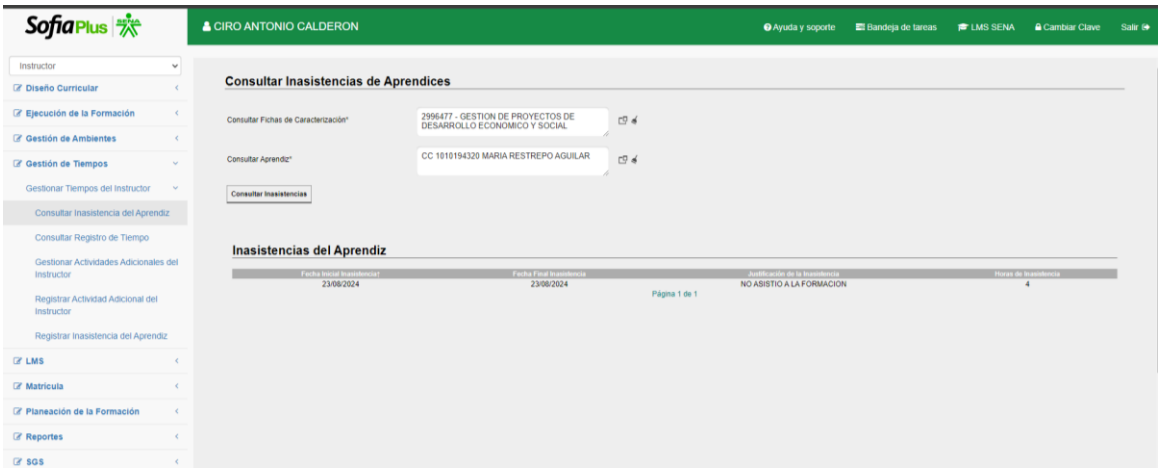
CC

1136889372 KAREN GERALDIN REINA CALENTURA

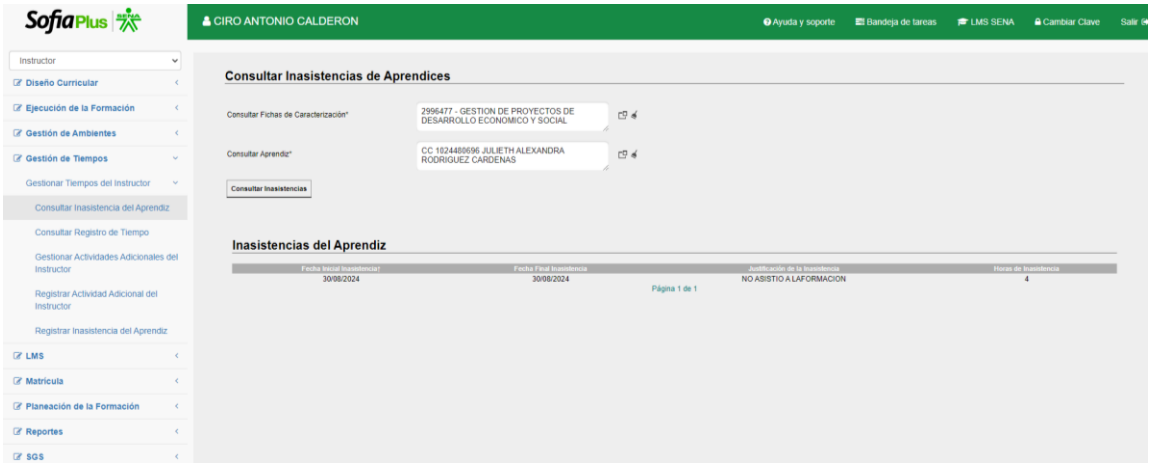


CC

1010194320 MARIA RESTREPO AGUILAR



CC 1024480696 JULIETH ALEXANDRA RODRIGUEZ CARDENAS



Notificación registro de inasistencias y deserción aprendiz

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA
CLAUDIA MARIA	MONTAÑEZ SIERRA	FORMACION
GRECIA PAOLA	CAICEDO GRISMALDO	FORMACION
DUVAN ALBEIRO	SANCHEZ LOZADA	FORMACION

CC 39676490 CLAUDIA MARIA MONTAÑEZ SIERRA



Justificación Inasistencia e incumplimiento de evidencia Pública

Ciro Antonio Calderon Ramirez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: candiaspineda

Lun 12/08/2024 8:12

CC: Isaac Guzman Bautista

Buenos días estimado(a) aprendiz CLAUDIA MARIA MONTAÑEZ SIERRA
F2996477

Atentamente le solicitamos justifique con soportes su inasistencia y la No entrega de las evidencias propuestas en los planes de trabajo concertados, para las fechas 26 Y 30 de Julio, 2 y 9 de Agosto del 2024, de la competencia de PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO impartidas durante este trimestre.

Es importante mencionar que, según lo dispuesto en el reglamento del aprendiz, es obligación de los aprendices asistir y participar en las actividades propias de su proceso formativo.

Por esto, se hace necesario que el aprendiz justifique dentro de los dos días siguientes sus inasistencias y la no entrega de las evidencias, ya que estas constituyen faltas académicas. De no recibir la justificación solicitada, se procederá acorde con establecido en el Reglamento del Aprendiz Vigente en el capítulo VII, articulo 22, numeral 4.

ARTÍCULO 22. PARTICIPACIÓN Y CUMPLIMIENTO. El Aprendiz Sena, como gestor principal de su proceso de formación debe participar de manera activa y oportuna en las diferentes actividades, presenciales y/o virtuales, que conforman la ruta de aprendizaje. Los procesos de formación en el Sena promueven la responsabilidad de cada Aprendiz en la gestión de su proceso de aprendizaje, facilitando su acceso a diversas fuentes de conocimiento. De acuerdo con lo concertado entre el Instructor-Tutor y el Aprendiz, se evaluará el cumplimiento o no de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:

1. Incumplimiento justificado: El incumplimiento justificado del Aprendiz se da cuando deja de cumplir con la presentación de evidencias de aprendizaje, o participar en actividades de aprendizaje pactadas en la ruta de aprendizaje, informando previamente al Instructor, a más tardar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, presentando un soporte comprobable que explique dicho evento. Por ejemplo: incapacidades médicas, calamidad doméstica, trámites de etapa productiva u otras, debidamente soportadas que requieran la atención del Aprendiz.

Doctrina Concordante

2. Incumplimiento Injustificado: Es el incumplimiento del Aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el Aprendiz al Instructor, previamente o dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando la(s) razón(es) expuestas por el Aprendiz o el soporte presentado, no justifican el incumplimiento.

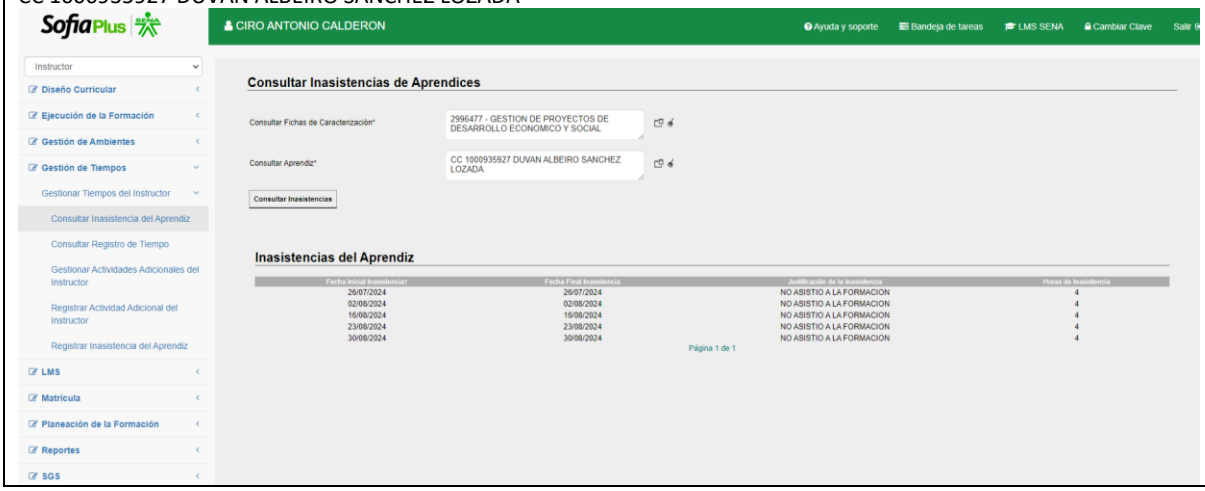
Quedamos atentos a su comunicación.

Cordialmente,

Ciro Antonio Calderón Ramírez
Instructor -Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera Regional Distrito Capital
ccialderonr@sena.edu.co
+57 (1) 5461600
Calle 4ª # 53-54 sur Soacha-Cazucá Torre 8 Piso 3
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

CC 1000935927 DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA



Justificación Inasistencia e incumplimiento de evidencia Pública

Ciro Antonio Calderon Ramirez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: ideescet2

Jue 05/09/2024 14:52

CC: Isaac Guzman Bautista

Buenos días estimado(a) aprendiz DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA
F2996477
Atentamente le solicitamos justifique con soportes su inasistencia y la No entrega de las evidencias propuestas en los planes de trabajo concertados, para las fechas 02,16,23,30 de Agosto, del 2024, de la competencia de Proyectar las necesidades impartidas durante este trimestre.

Es importante mencionar que, según lo dispuesto en el reglamento del aprendiz, es obligación de los aprendices asistir y participar en las actividades propias de su proceso formativo.

Por esto, se hace necesario que el aprendiz justifique dentro de los dos días siguientes sus inasistencias y la no entrega de las evidencias, ya que estas constituyen faltas académicas. De no recibir la justificación solicitada, se procederá acorde con establecido en el Reglamento del Aprendiz Vigente en el capítulo VII, articulo 22, numeral 4.

ARTÍCULO 22. PARTICIPACIÓN Y CUMPLIMIENTO. El Aprendiz Sena, como gestor principal de su proceso de formación debe participar de manera activa y oportuna en las diferentes actividades, presenciales y/o virtuales, que conforman la ruta de aprendizaje. Los procesos de formación en el Sena promueven la responsabilidad de cada Aprendiz en la gestión de su proceso de aprendizaje, facilitando su acceso a diversas fuentes de conocimiento. De acuerdo con lo concertado entre el Instructor-Tutor y el Aprendiz, se evaluará el cumplimiento o no de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:

1. Incumplimiento justificado: El incumplimiento justificado del Aprendiz se da cuando deja de cumplir con la presentación de evidencias de aprendizaje, o participar en actividades de aprendizaje pactadas en la ruta de aprendizaje, informando previamente al Instructor, a más tardar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, presentando un soporte comprobable que explique dicho evento. Por ejemplo: incapacidades médicas, calamidad doméstica, trámites de etapa productiva u otras, debidamente soportadas que requieran la atención del Aprendiz.

Doctrina Concordante

2. Incumplimiento Injustificado: Es el incumplimiento del Aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el Aprendiz al Instructor, previamente o dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando la(s) razón(es) expuestas por el Aprendiz o el soporte presentado, no justifican el incumplimiento.

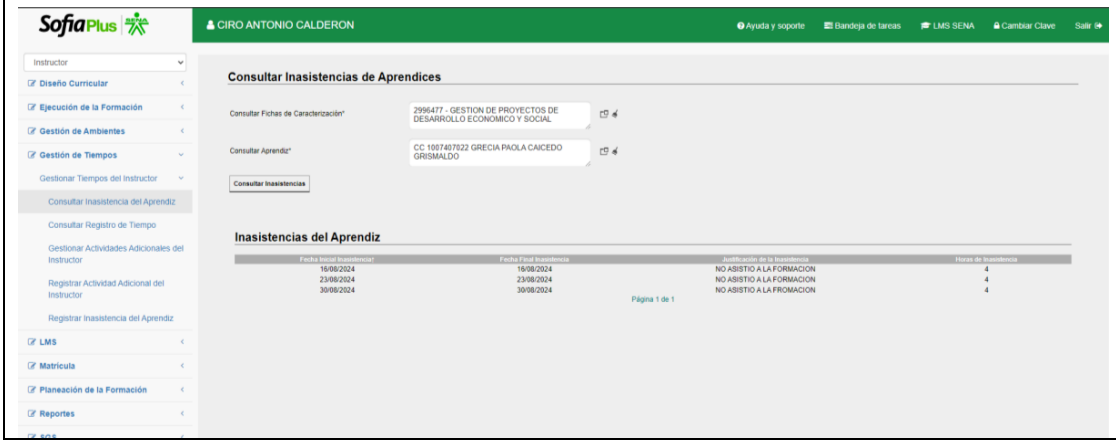
Quedamos atentos a su comunicación.

Cordialmente,

Ciro Antonio Calderón Ramírez
Instructor -Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera Regional Distrito Capital
ccialderonr@sena.edu.co
+57 (1) 5461600
Calle 4ª # 53-54 sur Soacha-Cazucá Torre 8 Piso 3

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

CC 1007407022 GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO



Justificación Inasistencia e incumplimiento de evidencia Pública

Ciro Antonio Calderon Ramirez

Responder Responder a todos Reenviar

Para: paolacaicedo0429

Jue 05/09/2024 14:50

CC: Isaac Guzman Bautista

Buenos días estimado(a) aprendiz GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO
F2996477
Atentamente le solicitamos justifique con soportes su inasistencia y la No entrega de las evidencias propuestas en los planes de trabajo concertados, para las fechas 16,23,30 de Agosto, del 2024, de la competencia de Proyectar las necesidades impartidas durante este trimestre.

Es importante mencionar que, según lo dispuesto en el reglamento del aprendiz, es obligación de los aprendices asistir y participar en las actividades propias de su proceso formativo.

Por esto, se hace necesario que el aprendiz justifique dentro de los dos días siguientes sus inasistencias y la no entrega de las evidencias, ya que estas constituyen faltas académicas. De no recibir la justificación solicitada, se procederá acorde con establecido en el Reglamento del Aprendiz Vigente en el capítulo VII, articulo 22, numeral 4.

ARTÍCULO 22. PARTICIPACIÓN Y CUMPLIMIENTO. El Aprendiz Sena, como gestor principal de su proceso de formación debe participar de manera activa y oportuna en las diferentes actividades, presenciales y/o virtuales, que conforman la ruta de aprendizaje. Los procesos de formación en el Sena promueven la responsabilidad de cada Aprendiz en la gestión de su proceso de aprendizaje, facilitando su acceso a diversas fuentes de conocimiento. De acuerdo con lo concertado entre el Instructor-Tutor y el Aprendiz, se evaluará el cumplimiento o no de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:

1. Incumplimiento justificado: El incumplimiento justificado del Aprendiz se da cuando deja de cumplir con la presentación de evidencias de aprendizaje, o participar en actividades de aprendizaje pactadas en la ruta de aprendizaje, informando previamente al Instructor, a más tardar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, presentando un soporte comprobable que explique dicho evento. Por ejemplo: incapacidades médicas, calamidad doméstica, trámites de etapa productiva u otras, debidamente soportadas que requieran la atención del Aprendiz.

Doctrina Concordante

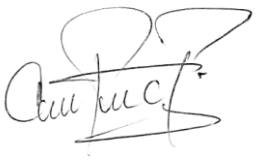
2. Incumplimiento Injustificado: Es el incumplimiento del Aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el Aprendiz al Instructor, previamente o dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando la(s) razón(es) expuestas por el Aprendiz o el soporte presentado, no justifican el incumplimiento.

Quedamos atentos a su comunicación.

Cordialmente,

Ciro Antonio Calderón Ramírez
Instructor -Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera Regional Distrito Capital
ccialderonr@sena.edu.co
+57 (1) 5461600
Calle 4# # 53-54 sur Soacha-Cazucá Torre 8 Piso 3
www.sena.edu.co

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



CONCLUSIONES

Las aprendices CLAUDIA MARIA MONTAÑEZ SIERRA CC 39676490 Y MICHEL DANIELA CAMARGO RODRIGUEZ TI 1014665893, mediante correo electrónico manifestaron su retiro voluntario.

Los aprendices CC 1007407022 GRECIA PAOLA CAICEDO GRISMALDO y CC 1000935927 DUVAN ALBEIRO SANCHEZ LOZADA, registran más de 3 inasistencias e incumplen con actividades, por lo que incurren en proceso de DESERCIÓN.

Agotado el desarrollo del orden del día y lo manifestado por parte de los asistentes a esta reunión, sin mayor novedad además de las ya mencionadas anteriormente, se procede a dar por terminada la presente.

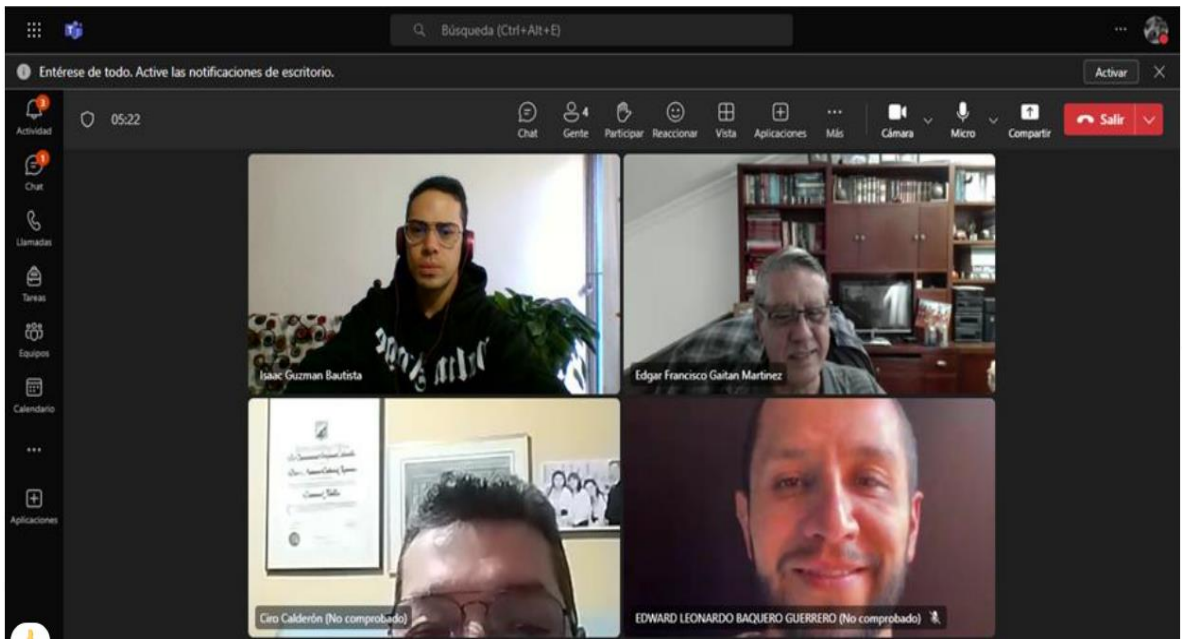
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O
Elaboración acta equipo ejecutor	**04/09/2024**	**Isaac Guzmán Bautista**	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA / EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
LILIAN ANDREA CALDERÓN	CTCM	SI		
CIRO CALDERÓN	CTCM	SI		
EDWARD LEONARDO BAQUERO GUERRERO	CTCM	SI		
EDGAR FANCISCO GAITÁN	CTCM	SI		
ISAAC GUZMÁN BAUTISTA	CTCM	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS




SENA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ISAAC GUZMAN BAUTISTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/08/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2996351 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3039711 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3036857 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3030920 - SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PROPUESTA DE SOLUCIÓN CON BASE EN METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LA PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS INTERPERSONALES SEGÚN LA VALIDACIÓN REALIZADA.

DISEÑAR PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS INTERPERSONALES SEGÚN NECESIDADES DEL EQUIPO DE TRABAJO.

ESTABLECER SOLUCIONES A CONFLICTOS INTERPERSONALES EN EL EQUIPO DE TRABAJO DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS CREATIVAS.

VALIDAR PROPUESTA DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS INTERPERSONALES SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	17,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2996477 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2796682 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3036847 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 142,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ISAAC GUZMAN BAUTISTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ISAAC GUZMAN BAUTISTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2996351 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2996477 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3058664 - EJERCICIO DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3064612 - FORTALECIMIENTO EN LECTURA CRITICA PARA ARTICULACION CON LA MEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR BÚSQUEDA Y RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS DE USUARIOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CATEGORIZAR LAS PARTES DE UN TEXTO DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA RELACIÓN ENTRE ELLAS.

- COMPRENDER EL SIGNIFICADO Y PROPÓSITOS DE UN TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIÓN COMUNICATIVA PARA DAR SENTIDO PRECISO A LAS IDEAS PLANTEADAS POR EL AUTOR.

- IDENTIFICAR POSICIONES, IDEAS Y SUPUESTOS EN LOS TEXTOS AUNQUE NO SE PRESENTEN EXPLÍCITAMENTE DE ACUERDO CON LAS ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN.

- SELECCIONAR FRAGMENTOS EN EL TEXTO QUE SE RELACIONEN ENTRE SÍ SEGÚN LA IDEA SUMINISTRADA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2796682 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	107,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ISAAC GUZMAN BAUTISTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA