Barranquilla, 11 de agosto 2024

Doctor
RACHID FARID NADER ORFALE
Secretario Jurídico código 020 grado 02 adscrito a la Secretaría Jurídica del Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 11 DE JULIO AL 10 DE AGOSTO DE 2024.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 11 DE JULIO AL 10 DE AGOSTO DE 2024, de acuerdo al contrato No. 202400343.

Objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAFORMULACIÓN DE LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES PROYECTOS Y PROCESOS CONTRACTUALES REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL.**

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Participar en los comités evaluadores de los procesos de selección que se le asignen.	SE REALIZO INFORME DE EVALUACIÓN PREL FINAL, **ANEXO TECNICO**, DEL PROCESO DE LICITACIÓN **PUBLÍCA CON No. LP-007-2024**, QUE TIENE POR OBJETO: "**MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACION O RECONSTRUCCIÓN DE LA RED VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO".**
Participar en los comités evaluadores de los procesos de selección que se le asignen.	SE REALIZO INFORME DE EVALUACIÓN FINAL ANEXO TECNICO, DEL PROCESO DE LICITACIÓN PUBLÍCA CON No. **LP-008-2024**, QUE TIENE POR OBJETO: **CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO, ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**
Participar en los comités evaluadores de los procesos de selección que se le asignen.	SE REALIZO EL INFORME DE EVALUACIÓN FINAL, ANEXO TECNICO, DEL PROCESO DE CONCURSO DE MÉRITOS ABIERTOS CON No. **CMA-001-2024**. QUE TIENE POR OBJETO: **"INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA, AMBIENTAL Y SST A LA OBRA QUE TIENE POR OBJETO EL MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y/O REHABILITACION O**

	RECONSTRUCCIÓN DE LA RED VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO"
Apoyar técnicamente los distintos procesos de selección de contratación que se me asignen.	SE PROYECTO EL DOCUMENTO FORMULARIO 1 DE PRESUPUESTO OFICIAL Y SE HIZO REVISIÓN DE LOS FORMATOS QUE CORRESPONDE AL PROCESO QUE TIENE POR **OBJETO: "MEJORAMIENTO A DOBLE CALZADA DE LAS VÍAS CARACOLÍ TRAMO LA CORDIALIDAD - LA ORIENTAL Y SEXTA ENTRADA TRAMO GRAN ABASTOS - VÍA CARACOLÍ**"
Participar en los comités evaluadores de los procesos de selección que se le asignen.	SE REALIZO EL INFORME DE EVALUACIÓN PRELIMINAR, ANEXO TECNICO, DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA **SA-004-2024 SECOP I**I, EL CUAL TIENE POR **OBJETO: "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DEL BANCO DE MAQUINARIA PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO"**
Asistir puntual a las reuniones que sean programadas por parte de la secretaria general y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato	SE ASISTIERON A TODAS LAS REUNIONES QUE FUERON PROGRAMADAS POR PARTE DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ATLÁNTICO Y SE CUMPLIÓ CON TODAS LAS OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LA ESENCIA O NATURALEZA DEL CONTRATO.



ANA ZAPATA OSORIO
C.C. 1.140.826.026