ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0392-2024	
Nombre completo del contratista: Héctor Fabio Echeverry Quintero	
Documento de identificación: 94.445.669	
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/may/2024	Fecha terminación 30/ago/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS MCTE ($ 20.924.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 20.924.000	$ 5.231.000	$15.693.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 79412275 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 844175370 Operador: Mi planilla Fecha de Pago: 14/agosto/2024 Periodo de pago de la seguridad social: agosto 2024

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
El contratista realizó las siguientes actividades:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 1. Realizar y/o suministrar la información de manera oportuna para atender tanto los requerimientos de los organismos de control como las auditorías que estén relacionadas con sus actividades contractuales, así como la formulación e implementación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

- Proporcionó la información estadística necesaria para el seguimiento y reporte del indicador: Satisfacción de los servicios realizados en los LID/PAD, conforme a las herramientas de control establecidas. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1p2s13FuQFPJOfcO-wCG5SmU0OT4wnfSh

- Participó en la sensibilización de calidad del Subproceso Dinamizar el EID con el fin de preparar la atención de las próximas auditorias. Acta No. 4134.010.14.12.72. enla de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1rPUeq4gKVwF3i2xHqHzX64_6mEBOoVW0?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 2. Realizar la documentación, planificación y gestión de las actividades relacionadas con la prestación del servicio asociados al subproceso, dinamizar el ecosistema de innovación digital, seguimiento y diligenciamiento a los instrumentos de control, así como la elaboración de informes citados en el procedimiento prestación de los servicios diferentes a capacitación.

- Participó en las reuniones virtuales de seguimiento a instrumentos de control. Acta 4134.030.3.2.247, Acta 4134.030.3.2.322, Acta 4134.030.3.2.395

- Participó en las reuniones virtuales cuyo objetivo fue realizar seguimiento al plan de trabajo del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital. Acta No 4134.030.3.2.233, Acta No 4134.030.3.2.306. Acta No 4134.030.3.2.387 Enlace de evidencia:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/1WCifxDjMSbXF95xSo__Ao7LaG3M_cr-0?usp=drive_link

- Gestionó las respuestas por correo institucional, de acuerdo a las solicitudes de los espacios solicitados. Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1ceRfQi4drESj7mrqygQkdEOUtJKjfuUB?usp=drive_link
  https://drive.google.com/drive/folders/1IFz4q40L3t6ciY_CyHxnAww0LfuiiIwR?usp=sharing
  https://drive.google.com/drive/folders/186jHSzoxd5lZjnEw0LsIwFRT-eUR46RI?usp=drive_link
  https://drive.google.com/drive/folders/1xz7MOoqLHRaZsYZ7kWjdeCK0ogGMT0XQ?usp=drive_link

- Apoyó el documento de asignación y reasignación de espacios a los coordinadores y gestores de los LID/PAD, teniendo en cuenta las comunas por las cuales se encuentran distribuidos y el conocimiento de la operación de los mismos. Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1jztacmvLqSw8yLXjqh40aiROStPndEih

- Apoyó en el seguimiento y reporte de las estadísticas de los servicios prestados en los LID/PAD.
- Revisó el registro de los ciudadanos que asisten de manera presencial a los LID/PAD, así mismo realizó seguimiento a las encuestas aplicadas para medir la satisfacción del usuario.
- Proporcionó la información estadística necesaria para el seguimiento y reporte del indicador: Satisfacción de los servicios realizados en los LID/PAD, conforme a las herramientas de control establecidas.
  Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1p2s13FuQFPJOfcO-wCG5SmU0OT4wnfSh

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 3. Soportar las actividades de supervisión de los procesos contractuales que le sean designados por el ordenador del gasto, y diligenciar la matriz adoptada por DATIC para la revisión de los documentos de las cuentas de cobro, así como

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

el seguimiento de los indicadores de gestión y/o del plan de desarrollo asignados y el respectivo reporte dentro de los plazos establecidos.

- Revisó las carpetas asignadas para revisar los documentos de las cuentas de cobro de los gestores asignados. Enlace de evidencia. https://drive.google.com/drive/folders/1nJhGEWrCz3-a42TRyfMlEmOuWVFBFNKz?usp=drive_link

- Diligenció la matriz adoptada por DATIC para la revisión de los documentos de las cuentas de cobro.
https://drive.google.com/drive/folders/1DMtWcPeCD5bxLo8xHgiA9UkPo2qTLXII

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 4. Realizar el diseño y seguimiento del cronograma de visitas de control y seguimiento en sitio a los Laboratorios de Innovación Digital y Puntos de Apropiación Digital de la ciudad asignados, levantando y verificando los requerimientos, gestión y operación definida, para su correspondiente reporte a la Subdirección de Innovación Digital.

- Realizó apoyo en el diseño y seguimiento del cronograma de visita de control al LID IE Antonio Jose Camacho, LID Centro Cultural Comuna 1, LID Central Didáctica Ladera, PAD Cali 1, PAD Rumenigue Perea - Montebello, LID Centro cultural comuna 20 y PAD Centro de Emprendimiento Cultural Comuna 13 dando como resultado el levantamiento de los requerimientos, gestión y operación definida del punto.
- Diligenció el formato de las visitas en sitio, para el control y seguimiento a los LID y PAD donde se verificó la administración de los LID y PAD por parte de los gestores (Formato de inspección a los LID/PAD).
Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1KR3uRabDD-13toODTrLYjFpGXCScBZCF

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 5. Realizar la revisión de los inventarios (De activos y consumibles) de los LID y PAD asignados en sitio y en el sistema de información dispuesto por la entidad para tal fin y que se encuentre actualizado y proporcionar la colaboración para los procesos de verificación del mismo. En caso de presentarse, realizar seguimiento de los

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

reportes de hurtos que se puedan presentar, los trámites ante la oficina de seguros de la Alcaldía y demás procedimientos asociados pertinentes, como denuncia ante la Fiscalía y presentar los informes respectivos ante la Subdirección de Innovación Digital.

- Participó en las reuniones de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios presenciales de los LID/PAD. Acta No. 4134.030.3.2.222, Acta No 4134.030.3.2.298, Acta No 4134.030.3.2.343
  Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1yjXANuGjtnoQZwNaFD7SEs4y13beTRz_?usp=drive_link

- Brindó apoyo en la verificación de Inventarios de los siguientes LID/PAD LID IE ANTONIO JOSE CAMACHO, LID CENTRAL DIDÁCTICA LADERA, PAD CENTRO CULTURAL COMUNA 18, LID CENTRO CULTURAL COMUNA 20, PAD RUMENIGUE PEREA - MONTEBELLO, LID CENTRO CULTURAL COMUNA 1, PAD CALI 1, PAD CENTRO DE EMPRENDIMIENTO CULTURAL COMUNA 13.
  Enlace evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1JwmKcUzBjX1Z-IpHcym0i86CQj4kbo0x

- Apoyó en la revisión mensual de los inventarios de activos de los LID/PAD Asignados.
  Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1IMDOBN7iePcBAU3bimw8ACOao75O2xlI

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 6. Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali de código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato.

- Los productos realizados en este periodo reposan en la estructura de almacenamiento del Drive institucional asignado a la Subdirección de Innovación digital. Enlace Drive: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1uC2b9C-Z6-RwtPq_qyxol8Z_7WBDjvPk, teniendo en cuenta que todos los productos resultados de la ejecución del contrato son de propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Asistió y Participó en la reunión "Volvamos a mi Cali Bella" con el objetivo de concretar los detalles previos al evento en la comuna 15 en llano verde solicitada directamente por el señor alcalde para el sábado 25/mayo. Acta No 4173.020.14.55.168
  Enlace de evidencias:
  https://drive.google.com/drive/folders/1loDzg57yufbQIST2YdRCe0XsPIE4gEkz?usp=drive_link

- Participó en la feria de servicios "Volvamos a mi Cali Bella" Llano verde, que se realizó el Sábado 25 de mayo, con la instalación de un Stand en donde se ofertaron todos los servicios de Datic, haciendo énfasis a los servicios ofrecidos a la comunidad por el equipo de Innovación digital.
  https://drive.google.com/drive/folders/1JKl6gMMm_ZmFYiVrPAVkUehRZ0dk1zRV?usp=drive_link

- Apoyó en la realización del cronograma de formación interna, en donde se brindará una capacitación básica de las diferentes áreas a los gestores, para garantizar que todos estén en la capacidad de dictar una formación.
  Enlace de evidencias:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/1loDzg57yufbQIST2YdRCe0XsPIE4gEkz?usp=drive_link

- Participó en la capacitación con los gestores del subproceso Dinamizar el EID fortaleciendo el proceso de enseñanza - aprendizaje en herramientas TIC. Acta 4134.030.3.2.225
- Participó en la reunión de Inducción y reinducción del subproceso dinamizar el EID con los coordinadores y equipo académico a los gestores que ingresan a la sub de innovación. Acta 4134.030.3.2.229.
- Participó de la reunión virtual cuyo objetivo era socializar el adecuado diligenciamiento de la cuenta de cobro y todos sus documentos. Acta 4134.030.3.2.252.
- Participó en la reunión de sensibilización de agentes técnicos de MARI. Acta 4134.030.3.2.253 Enlace de evidencia. https://drive.google.com/drive/folders/1yjXANuGjtnoQZwNaFD7SEs4y13beTRz_?usp=drive_link

- Participó en la reunión Virtual Gestión del conocimiento la innovación. - Asesoría GESCO+I Hitos 1 y 2 Enlace de evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1ItIt9Iv1JEAdzDKjSZapkHthce8p_5Lj?usp=drive_link

- Participó en la reunión cuyo objetivo fue "Realizar Inducción a gestores del ecosistema dinamizar el EID" que ingresan a la sub de innovación y socializar el adecuado diligenciamiento de la cuenta de cobro y todos sus documentos. Acta 4134.030.3.2.309.
  Enlace de evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1WCifxDjMSbXF95xSo__Ao7LaG3M_cr-0?usp=drive_link

- Participó de la reunión cuyo objetivo era realizar reunión mesa técnica evento aniversario # 105 B/Obrero Acta 4173.030.14.93.19

- Participó de feria de servicios realizada en el evento aniversario # 105 B/Obrero el 13 de Julio de 2024, con la instalación del stand en donde se ofertaron todos los

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

servicios de Datic, haciendo énfasis a los servicios ofrecidos a la comunidad por el equipo de innovación digital.
Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1d9074uMyPfNMvte-deGKeJWrnTvzbttQ?usp=drive_link

- Participó en la reunión virtual del equipo académico cuyo objetivo fue "Realizar reunión virtual finalización ciclo II". Acta No. 4134.030.14.76.80
  Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1p13RH42I74NpKf3nx8wL2gWRW8iB40cF

- Utilizó los recursos y el material académico propuesto en la plataforma Moodle, para el curso presencial del ciclo No. II, Introducción al Diseño 2D para la fabricación digital. Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1DaL1bxNjHcw-8b0V4c9qp68VK84aJfEC

- Gestionó los listados de asistencia y tomó el registro fotográfico de cada una de las clases presenciales desarrolladas durante el ciclo académico No. 2 del curso Introducción al Diseño 2D para la fabricación digital.
  Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1mmCj7vwUYLe_8JV0hX7VUbVWdR4tTrX6?usp=drive_link

- Realizó como facilitador del curso asignado en el ciclo No. II, la gestión correspondiente a las siguientes acciones: revisión de actividades, atención y respuesta del foro de la plataforma Moodle. Enlace de evidencia:
  Introducción al Diseño 2D para la fabricación digital.
  https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=1936

- Elaboró el acta de evaluación del curso Introducción al Diseño 2D para la fabricación digital. en la modalidad presencial en el ciclo No. 2. Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1p13RH42I74NpKf3nx8wL2gWRW8iB40cF

- Elaboró el listado de participantes certificados en el curso:
  Introducción al Diseño 2D para la fabricación digital., en la modalidad presencial.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1v4gPLDMgQnDIx2mNVYVHDhY9DjpEIspV

- Invitó a los ciudadanos que asisten al LID Santo Tomás a diligenciar el formulario de caracterización Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1szBY5ImnOYwxe9lfJMR6ymH7y0EqFEd3
- Registró los servicios diferentes a capacitación (Préstamo de Recursos TIC y Uso de la TIC para relacionarse con el estado) que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial en el LID Santo Tomas.
- Invitó a los usuarios que interactuaron en el LID Santo Tomas a diligenciar la encuesta de medición a la satisfacción del usuario sobre los servicios diferentes a capacitación prestados de forma presencial.
  Enlace de evidencia
  https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1p2s13FuQFPJOfcO-wCG5SmU0OT4wnfSh
- Registró la estadística del curso presencial Introducción al diseño 2D para la fabricación digital en el ciclo II.
- Registró la asistencia semanal del curso presencial Introducción al diseño 2D para la fabricación digital, asignado en el ciclo II.
- Registró las bajas de participantes del curso presencial Introducción al diseño 2D para la fabricación digital asignado en el ciclo II
- Registró las modificaciones de datos de participantes matriculados en el curso presencial Introducción al diseño 2D para la fabricación digital del ciclo II.
  Enlace de evidencia:
  https://drive.google.com/drive/folders/1EeZ5bJ3OVPuxWB1OJ3qM_TjpmIR4dyKK

- Participó de la reunión cuyo objetivo era realizar reunión mesa técnica evento feria de servicios comuna 13 Acta 4173.020.14.55.

- Participó en la socialización con objetivo Socialización de estrategia: Red de espacios de co creación comunitaria con Estudios Takeshima.

- Participó de feria de servicios realizada en el evento feria de servicios comuna 13, con la instalación del stand en donde se ofertaron todos los servicios de Datic, haciendo énfasis a los servicios ofrecidos a la comunidad por el equipo de innovación digital.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Participó de la Sensibilización Presencial Norma ISO 9001:2015 equipo Innovación Acta No. 4134.010.14.12.108.
- enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1FIzU3wY7IsDAERYxu8vf3GQjblwcdc1K?usp=drive_link

- Participó de la Jornada de sensibilización para Google Forms - Suite Google Workspace ACTA 4134.030.3.2.385. Enlace de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1yjXANuGjtnoQZwNaFD7SEs4y13beTRz_?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo de satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL-DATIC, de los servicios pactados en el contrato No.4134.010.26.1.0392-2024

Constancia de Paz y Salvo : El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio Santiago De Cali, entregados por este organismo para el desempeño de las actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo documental el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

Willian Fernando Valencia Sarria / Supervisor
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 30/ago/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.