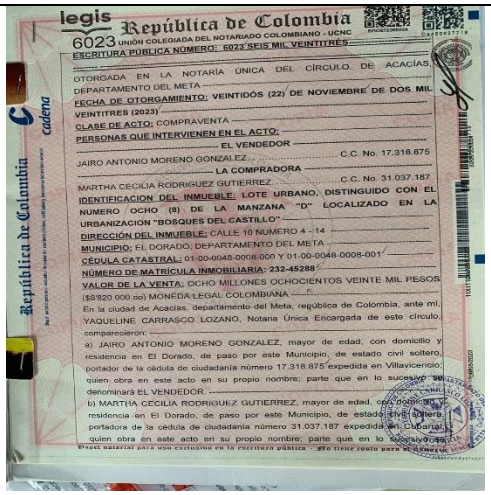
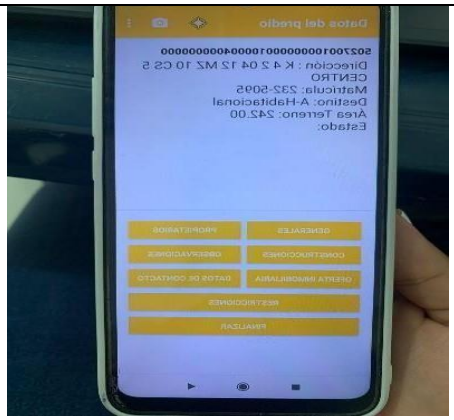
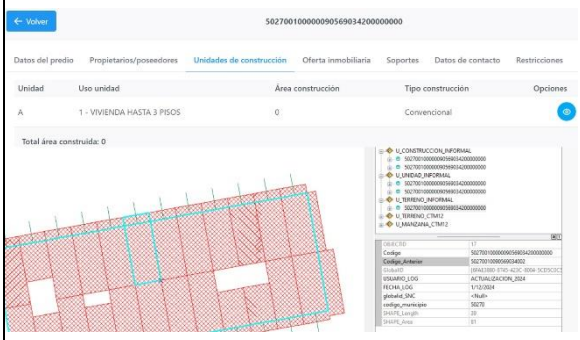
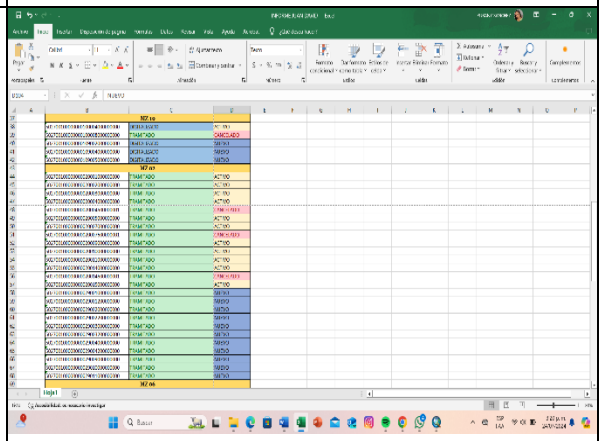
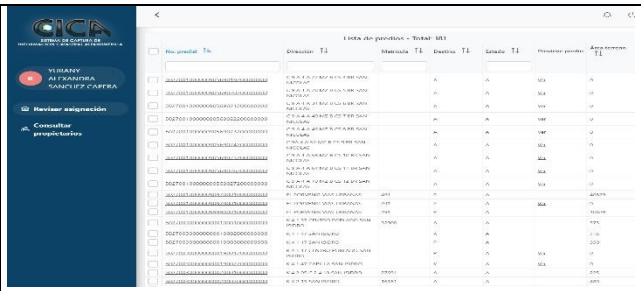
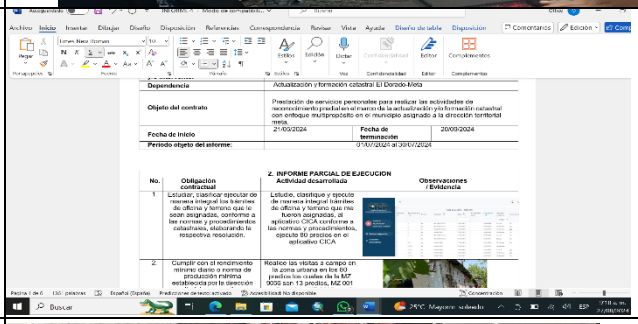
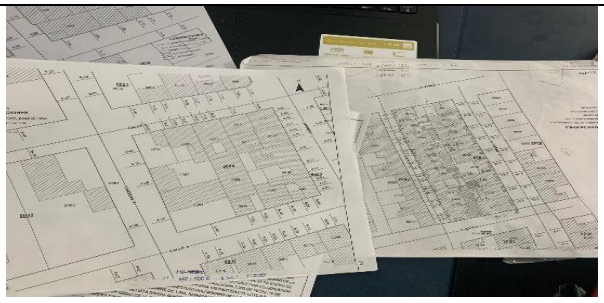
1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	3171 DE 2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	YURANY ALEXANDRA SANCHEZ CAPERA		
Nombre del supervisor y/o interventor	Hermes Ariel Pabón		
Dependencia	Actualización y formación catastral El Dorado-Meta		
Objeto del contrato	Prestación de servicios personales para realizar las actividades de reconocimiento predial en el marco de la actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la dirección territorial meta.		
Fecha de inicio	21/05/2024	**Fecha de terminación**	20/09/2024
Período objeto del informe:	01/08/2024 al 30/08/2024		

2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
1.	Estudiar, clasificar ejecutar de manera integral los trámites de oficina y terreno que le sean asignadas, conforme a las normas y procedimientos catastrales, elaborando la respectiva resolución.	Estudie, clasifique y ejecute de manera integral trámites de oficina y terreno que me fueron asignadas, al aplicativo CICA conforme a las normas y procedimientos, ejecute 80 predios en el aplicativo CICA	
2.	Cumplir con el rendimiento mínimo diario o norma de producción mínima establecida por la dirección territorial para predios no propiedad horizontal, condominios y propiedad horizontal, predios informales	Realice las visitas a campo en la zona urbana en los 80 predios los cuales de la MZ 9056 son 13 predios, MZ 001 son 5 predios, MZ 0002 son 34 predios, MZ 0003 es 1 predio, MZ 0004 son 7 predios, MZ 0015 son 6 predios; del centro poblado de san isidro y centro poblado de pueblo sanchez del municipio del dorado meta desde agosto del presente año	

	urbanos y/o rurales. (entiéndase integrales, como las modificaciones en la base de datos catastral tanto gráfica como alfanumérica cuando proceda, incluyendo la modificación de los propietarios, matricula, nit y dirección).		
3.	Realizar las inspecciones catastrales a los predios de las zonas urbana y/o rural del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito que le sean asignados por el supervisor o por quien designe.	Realice las visitas a campo en la zona urbana en los 80 predios los cuales de la MZ 9056 son 13 predios, MZ 001 son 5 predios, MZ 0002 son 34 predios, MZ 0003 es 1 predio, MZ 0004 son 7 predios, MZ 0015 son 6 predios; del centro poblado de san isidro y centro poblado de pueblo sanchez del municipio del dorado meta desde agosto del presente año	
4.	Recopilar y verificar en terreno los documentos necesarios para efectuar el trámite de predios formarles o informales del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito tales como documento de identidad de los propietarios, títulos de dominio y folios de matrícula inmobiliaria.	Recopile y verifique en el terreno los documentos necesarios para efectuar el trámite de los predios formarles o informales del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito tales como documento de identidad de los propietarios, títulos de dominio y folios de matrícula inmobiliaria.	
5.	Tomar las fotografías del predio y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes.	Tome las fotografías de los 80 predios y sus construcciones, conforme a los manuales y procedimientos vigentes.	

6.	Registrar la información predial en el medio determinado por el igac (ficha predial o aplicativo para dispositivo móvil).	Registre la información de los predios de la MZ 0001, MZ 0002, MZ 0003, MZ 0004 MZ 0015, MZ 9056 que me fueron asignados por medio determinado por el igac (ficha predial o aplicativo para dispositivo móvil).	
7.	Digitalizar en la base gráfica catastral oficial el terreno y construcción actualizados del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito, de acuerdo con normas y procedimientos establecidos, garantizando la integralidad éntrela información gráfica, alfanumérica catastral y registral.	Digitalice en la base grafica catastral las construcciones de los predios levantados en campo	
8.	El reconocedor debe garantizar la calidad del dato y la depuración de la información productos de los cruces de las bases y los listados de inconsistencias de la información catastral del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito y asegurar la entrega de la información sin inconsistencias.	Actualice en la base catastral todos los 80 predios que me fueron asignados verificando todos los datos pertinentes de los predios que aún no estaban inscritos y depure la información catastral, teniendo en cuenta los datos del R1 Y R2 y del VUR asegurando que la información es veraz	

9.	Realizar la entrega de la información en la fecha y horario asignados por el coordinador de operaciones/o supervisor.	Realice la entrega de los predios que me fueron asignados con su información en la fecha y horario asignados por el coordinador de operaciones/o supervisor	
10.	Garantizar la entrega definitiva y ajustes pertinentes de la información como producto final de los procesos y etapas catastrales del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito.	Realice la entrega de los predios que me fueron asignados en la plataforma de cica a los coordinadores de grupo, encargados de la actualización del municipio de el dorado	
11.	Presentar los informes pertinentes y periódicos de acuerdo con lo asignado por el líder de reconocimiento.	Presente informe mensual requerido por el líder de reconocimiento	
12.	La contratista debe contar con los equipos (PDA, Tablet, celular, cinta métrica y transporte, etc.) y servicios (internet, transporte, etc.) necesarios e indispensables para su desarrollo, de tal forma que garanticen óptimos resultados.	Cuento con los equipos adecuados para realizar nuestra labor en campo y en oficina	
13.	Garantizar la custodia de la documentación recibida radicada por sistema de información catastral y correspondencia.	Garantice la custodia de la documentación recibida radicada por sistema de información catastral y correspondencia	

14.	Orientar a los usuarios en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los trámites que le sean asignados del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito.	Oriente a los usuarios en los temas inherentes a la información catastral requerida, de los trámites que le sean asignados del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito.	
15.	Cumplir con los rendimientos y plazos establecidos por el instituto, la entrega de los trabajos asignados y con la calidad requerida.	Durante el periodo no se desarrolló esta actividad asignada.	No aplica
16.	Asumir el valor del transporte a los predios urbanos y rurales que requieren inspección de terreno dentro del proceso de actualización y formación catastral con enfoque multipropósito y suministrar el dispositivo de captura requerido para la toma de información en campo (PDA, celular, etc.).	Asumí el valor del transporte a los predios urbanos y rurales que requieren inspección de terreno dentro del proceso de actualización y formación catastral con enfoque multipropósito y suministrar el dispositivo de captura requerido para la toma de información en campo (PDA, celular, etc.).	
17.	Proyectar dentro de los términos de ley, respuesta a las peticiones de los tramites que lesean asignados por el supervisor o por quien este designe en el marco del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito a desarrollar en el municipio.	Durante el periodo no se desarrolló esta actividad asignada.	No aplica

18.	Realizar los desplazamientos tanto del área urbana como rural que se requieran para dar cumplimiento al objeto contractual, sin que ello genere pago de gastos de manutención, alojamiento y transporte terrestre.	Realice el desplazamiento en los centros poblados de san isidro y pueblo sanchez y en la urbanización san Nicolás del municipio de el dorado	
19.	Asistir a las reuniones en las fechas y hora establecidas para alineación de conceptos técnicos del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito, seguimiento y entrega de productos.	Asistí a las reuniones realizadas en las fechas O8/08/2024 de la URT y el 05/08/2024.Asisti a la socialización de la actualización de catastro multipropósito en los centros poblados de pueblo sanchez y san isidro del municipio de el dorado	 

3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR

3.1 No aplica
3.2 Informe actividades del periodo del 01/08/2024 al 30/08/2024
3.3 No aplica
3.4 No aplica
3.5 No aplica

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Yurany Sanchez

Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.

Hermes Ariel Pabón Herrández
Supervisor-Coordinador General

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	**dv**	**Razon Social**	**Clase Aportante**	**Sucursal Principal**	**Direccion**	**Ciudad-Departamento**	**Teléfono**	**Exonerado SENA e ICBF**
CC 1121963635		SANCHEZ CAPERA YURANY ALEXANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	FINCA EL EDEN VEREDA LA ISLA	EL DORADO-META	7777777	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		**Clave**		**Tipo**	**Fecha**		**Pago**		
Pensión	**Salud**	**Pago**	**Planilla**	**Planilla**	**Limite**	**Pago**	**Banco**	**Dias Mora**	**Valor**
2024-07	2024-07	833190460	9471165744	I	2024/08/09	2024/08/09	BANCOLOMBIA	0	$495,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$39,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$39,000		$0	$0
Ciudad: EL DORADO Depto: META (1 Afiliados)					$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$39,000		$0	$0
1	CC 1121963635	SANCHEZ YURANY	230301	30	$1,600,000	$256,000	EPSC34	30	$1,600,000	$200,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,600,000	$39,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,600,000	$256,000			$1,600,000	$200,000			$0	$0			$1,600,000	$39,000		$0	$0

Yurany Sánchez 1121963635