PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá mayo de 2020

Señor (a)
Dalia Margarita Sevillano Jaramillo CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1354419**
Profesional G02
Centro de Formación en Actividad Fisica y Cultura
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2020

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.1354419**) del año 2020

(Ángela Marcela Ramirez Sanabria), identificado con la cédula de ciudadanía No. 52527315 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación en Actividad y Física y Cultura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTISEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL CINCUENTA PESOS M/CTE. ($26.531.050). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional por el mes de febrero de 2020 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($2.526.766). b. Cuatro (4) pagos iguales por los meses de marzo, mayo, junio y agosto de 2020, por valor de tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos M/CTE. ($3.790.150) cada uno. c) Dos (2) pagos iguales proporcionales correspondientes a los meses de abril y julio de 2020 por valor de dos millones novecientos cinco mil setecientos ochenta y dos pesos M/CTE. ($2.905.782) cada uno. Y d) Un último pago proporcional correspondiente al mes de septiembre 2020 por valor de tres millones treinta y dos mil ciento veinte pesos M/CTE. ($3.032.120).

Plazo: Será hasta el (24) de (septiembre) de 2020.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro de formación en actividad física y cultura.

CLÁUSULA CUARTA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con ciento sesenta (160) horas de formación mensual o las que le sean asignadas en su programación.	Impartir Formación, elaboración planeación, construcción proyectos formativos nuevos. Descargar reportes de eventos creados en plataforma Sofía por la coordinación académica de las fichas: 1835065, 1805458,	Informe mensual de supervisión de contratos y reporte de horas generado por el aplicativo Sofía Plus y evidencias portafolio instructor en drive

		1905951, 1905062, 1835046, 1906109, 1835083, 1905924 de los programas,tecnico en elaboración de audiovisuales,tecnologo en cámara y fotografía,tecnólogo en producción de campo y tecnologo en escritura y 35 horas de diseño en Producción de campo y Operación de cámara y luces para televisión (link drive a la derecha). Lo cual suma 160 horas.	**FICHAS** https://classroom.google.com/u/0/h **DRIVE ACTIVIDADES CLASS** https://drive.google.com/drive/u/0/folders/0B32hjT1dZDkufnVtb3BkYnJnRkUyZ0l1WDdJaUs3eEdJdzBsdjlzYnlWSVFNNWNYTmVickk **DRIVE DISEÑO PRODUCCIÓN** https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rdItDUy_gP-W0Bmo0HTiu61ZlJ-AuYCo **DRIVE DISEÑO OPERACIÓN** https://drive.google.com/drive/u/0/folders/19jKK7lZAHLC1-fKOJCCeP6LbZalv4uIN
2	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Impartir formación profesional integral, y evaluar el proceso de formación trimestralmente	Formatos de calidad de la plataforma compromiso que se encuentran en el portafolio del instructor en drive y carpetas classroom. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1KI2MhCXN4iutvfcbbJs7yySBmKvZyqgO https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Qa1GsO8gHfYWdL2nr_3lZj_B_sd7x08K
3	Reportar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, asistencias, entre otros.	Registro de actividades de la formación en SofiaPlus, ejemplificado en material de apoyo y guías. Asistencia por fichas, pruebas dignosticas, juicios evaluativos.	Información y formatos se encuentran en la carpeta portafolio del instructor de cada ficha en drive. Cuadro de aisistencia, scaner de pruebas, reportes de juicios. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1fIGfNVyY7hM9MXZYHDyfaXptG7PdkU1Y
4	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito al inicio de la formación a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	No se tiene asignado este proceso	No se tiene asignado este proceso
5	Informar a la coordinación de Administración	No se tiene asignado este proceso	No se tiene asignado este

	Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.		proceso
6	Entregar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas al inicio de la formación a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización.	No se tiene asignado este proceso	No se tiene asignado este proceso
7	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	No se tiene evidencias para este periodo ya que la actividad no esta asignada	No se tiene evidencias para este periodo ya que la actividad no esta asignada
8	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.	No se tiene evidencias para este periodo ya que la actividad no esta asignada	No se tiene evidencias para este periodo ya que la actividad no esta asignada
9	Participar en procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y/o actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.	No se tiene asignado este proceso	No se tiene asignado este proceso
10	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	No se tiene asignado este proceso	No se tiene asignado este proceso
11	Rendir oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Formatos de proceso formativo diligenciados con cada ficha: actas, formato asistencia, plan de trabajo y guias.	Formatos de calidad de la plataforma compromiso que se encuentran en el portafolio del instructor en drive https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1flGfNVyY7hM9MXZYHDyfaXptG7PdkU1Y
12	Realizar actividades relacionadas con el	No se tiene evidencias para este periodo ya	No se tiene evidencias

	área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución.	que la actividad no esta asignada	para este periodo ya que la actividad no esta asignada
13	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No se tiene asignado este proceso	No se tiene asignado este proceso
14	Participar activamente en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	No se tiene asignado este proceso	No se tiene asignado este proceso
15	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	No se tiene asignado este proceso	A causa de la cuarentena no se tiene asignados ambientes de formación y el uso de equipo es propio del instructor.
16	Reintegrar los materiales y equipos y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.	No se tiene asignado este proceso	No se tiene asignado este proceso
17	Capacitarse y formarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo con nivel A2.	Realización de etapa final curso de inglés nivel B2	Certificado entregado con los documentos correspondientes al proceso de contratación.
18	Efectuar el pago al sistema de Seguridad Social Integral (salud y pensión y Riesgos Laborales) con base en el cuarenta por ciento (40%) del valor mensualizado del presente contrato como soporte de las cuentas de cobro. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas.	Pago realizado de seguridad social	Planilla de pago mes de abril 1029755740
19	Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución	Teniendo en cuenta la época de contingencia se acuerda creación de carpetas classroom por ficha.	Classroom por ficha en drive. https://classroom.googl

	del objeto contractual.		e.com/u/0/h
20	Las demás que por ley le correspondan.	No se tiene asignado este proceso	No se tiene asignado este proceso

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados; la planilla No. 1029755740 de operador Simple y periodo abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
ÁNGELA MARCELA RAMÍREZ SANABRIA
Contratista
C.C. No. 52527315

Recibí a satisfacción:

Firma
Dalia Margarita Sevillano Jaramillo Contrato CO1.PCCNTR.1354419 de 2020
Cargo Profesional G02

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANGELA MARCELA RAMIREZ SANABRIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

FECHA INICIAL: 01/05/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1835065 - PRODUCCIÓN DE CAMPO PARA CINE Y TELEVISIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS RECURSOS LOGÍSTICOS DURANTE LA PRE-PRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CAMPO DEL PROYECTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LOS RECURSOS LOGÍSTICOS DURANTE LA PRE-PRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CAMPO DEL PROYECTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1905951 - CÁMARA Y FOTOGRAFÍA PARA CINE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA, DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR Y ACTIVIDAD ECONÓMICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS EQUIPOS Y ACCESORIOS DE CÁMARA PARA EL REGISTRO DE LAS IMÁGENES DE ACUERDO CON LAS INSTRUCCIONES DE LA DIRECCIÓN DE FOTOGRAFÍA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LOS EQUIPOS DE CÁMARA PARA EL REGISTRO DE LAS IMÁGENES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS FOTOGRÁFICOS DE LA PRODUCCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1805458 - PRODUCCIÓN DE CAMPO PARA CINE Y TELEVISIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS RECURSOS LOGÍSTICOS DURANTE LA PRE-PRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CAMPO DEL PROYECTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LOS RECURSOS LOGÍSTICOS DURANTE LA PRE-PRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CAMPO DEL PROYECTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 1835083 - PRODUCCIÓN DE CAMPO PARA CINE Y TELEVISIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS RECURSOS LOGÍSTICOS DURANTE LA PRE-PRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CAMPO DEL PROYECTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LOS RECURSOS LOGÍSTICOS DURANTE LA PRE-PRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CAMPO DEL PROYECTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1906109 - PRODUCCIÓN DE CAMPO PARA CINE Y TELEVISIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS RECURSOS LOGÍSTICOS DURANTE LA PRE-PRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CAMPO DEL PROYECTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LOS RECURSOS LOGÍSTICOS DURANTE LA PRE-PRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE CAMPO DEL PROYECTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1906062 - CÁMARA Y FOTOGRAFÍA PARA CINE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA, DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR Y ACTIVIDAD ECONÓMICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS EQUIPOS Y ACCESORIOS DE CÁMARA PARA EL REGISTRO DE LAS IMÁGENES DE ACUERDO CON LAS INSTRUCCIONES DE LA DIRECCIÓN DE FOTOGRAFÍA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LOS EQUIPOS DE CÁMARA PARA EL REGISTRO DE LAS IMÁGENES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS FOTOGRÁFICOS DE LA PRODUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1905924 - CÁMARA Y FOTOGRAFÍA PARA CINE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA, DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR Y ACTIVIDAD ECONÓMICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS EQUIPOS Y ACCESORIOS DE CÁMARA PARA EL REGISTRO DE LAS IMÁGENES DE ACUERDO CON LAS INSTRUCCIONES DE LA DIRECCIÓN DE FOTOGRAFÍA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LOS EQUIPOS DE CÁMARA PARA EL REGISTRO DE LAS IMÁGENES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS FOTOGRÁFICOS DE LA PRODUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1835046 - ESCRITURA PARA PRODUCTOS AUDIOVISUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR GUIÓN CINEMATOGRÁFICO DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS Y REQUERIMIENTOS DEL PRODUCTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR GUIÓN DE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS Y REQUERIMIENTOS DEL PRODUCTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR GUIÓN DE PRODUCTOS COMERCIALES, INSTITUCIONALES Y PUBLICITARIOS DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS Y REQUERIMIENTOS DEL PRODUCTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR GUIÓN TELEVISIVO DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS Y REQUERIMIENTOS DEL PRODUCTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 125,10

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/05/2020	13/05/2020	DESARROLLO CURRICULAR	34,00
01/05/2020	13/05/2020	DESARROLLO CURRICULAR	1,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 35,00

INSTRUCTOR: ANGELA MARCELA RAMIREZ SANABRIA

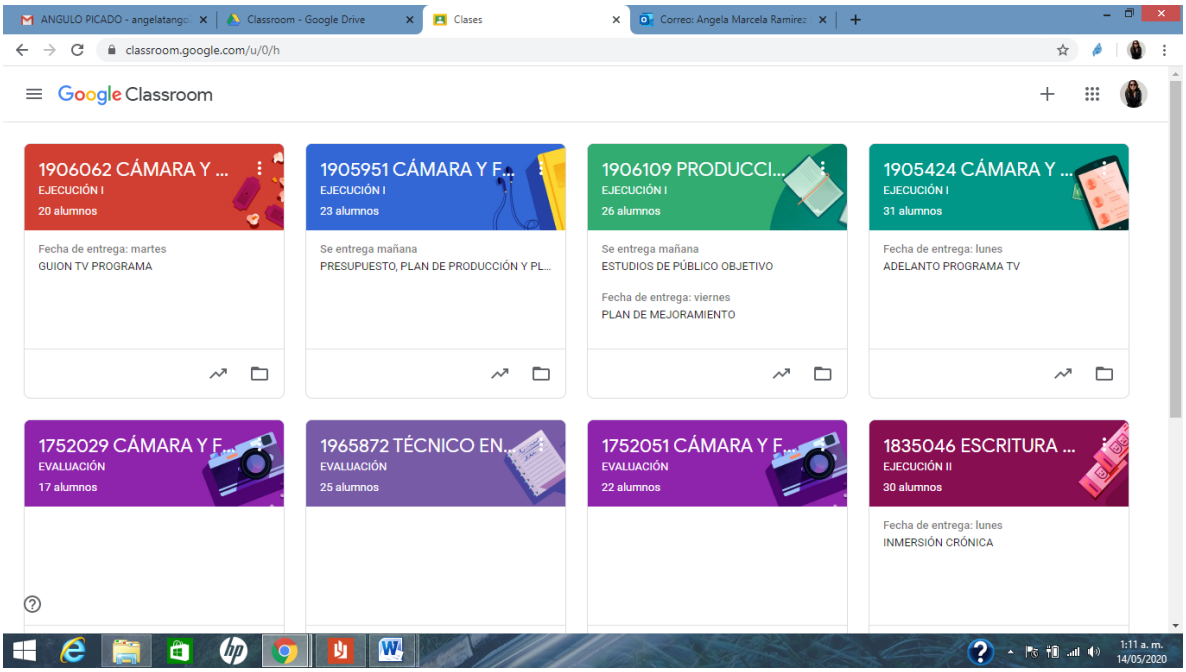
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

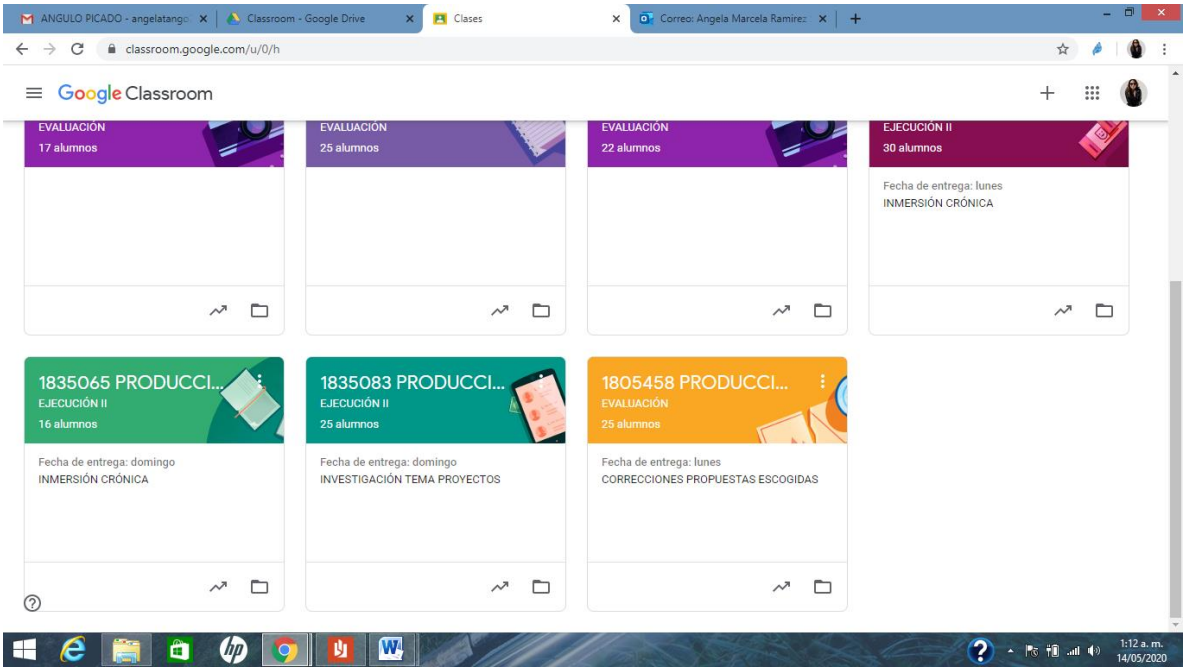
EVIDENCIAS

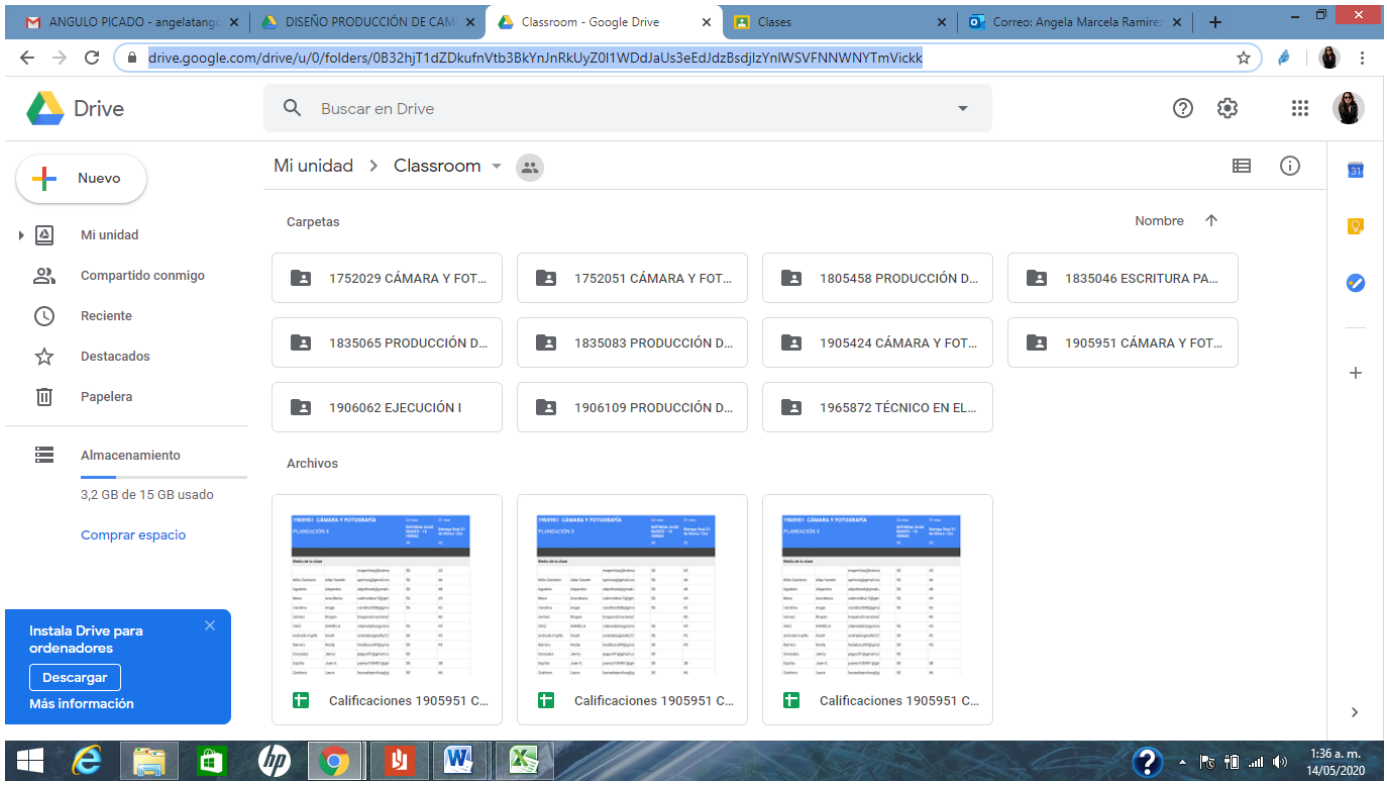
https://classroom.google.com/u/0/h

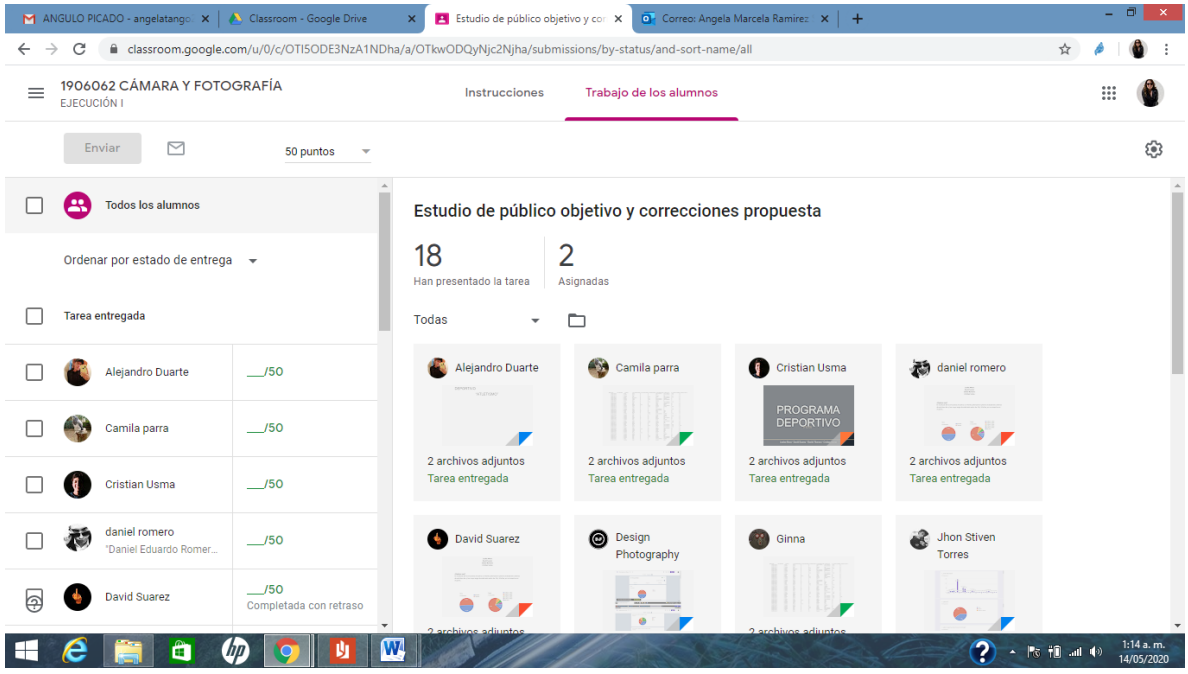
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/0B32hjT1dZDkufnVtb3BkYnJnRkUyZ0l1WDdJaUs3eEdJdzBsdjlzYnlWSVFNNWNYTmVickk

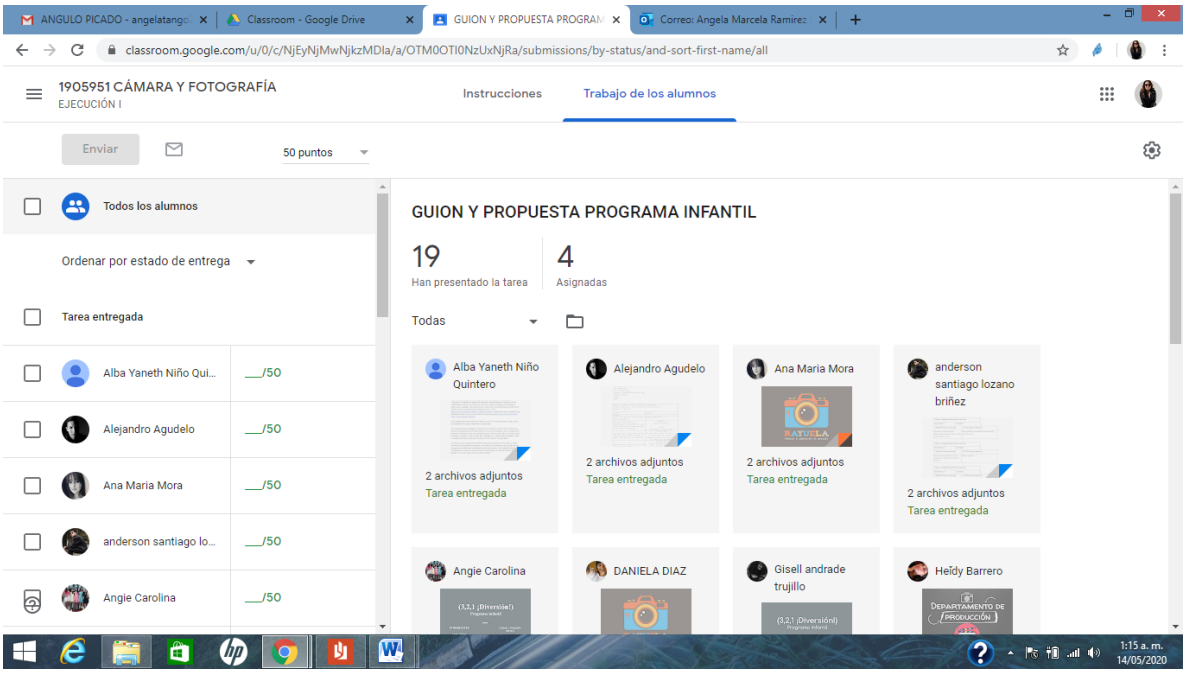
FICHAS EN CLASSROOM

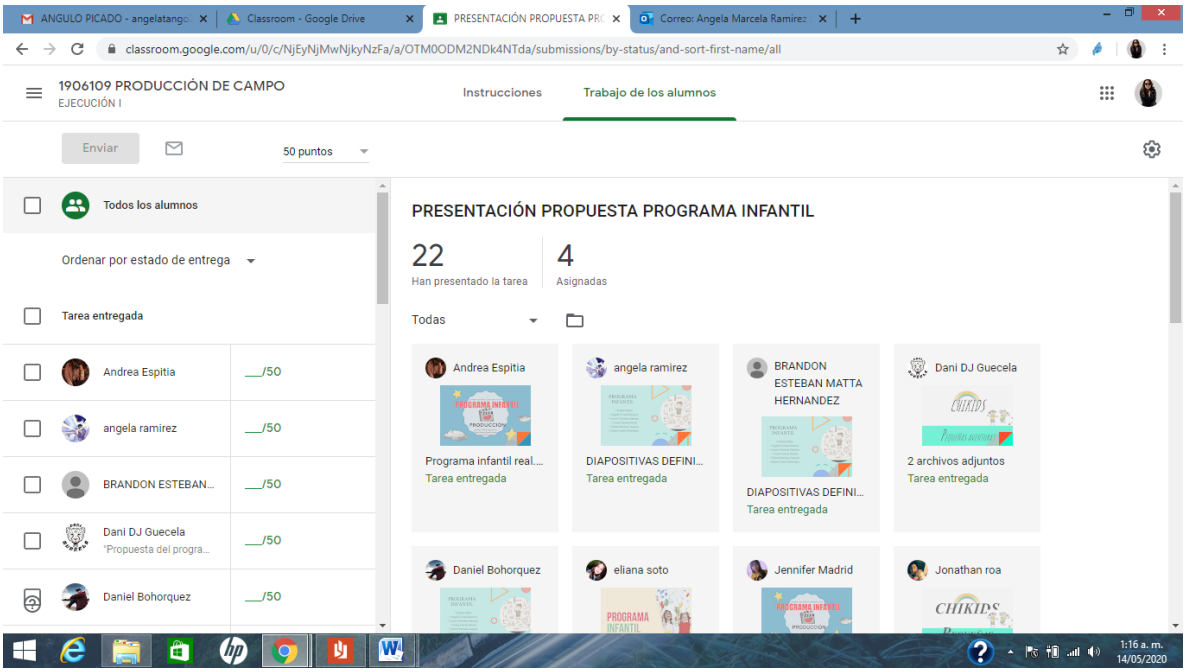


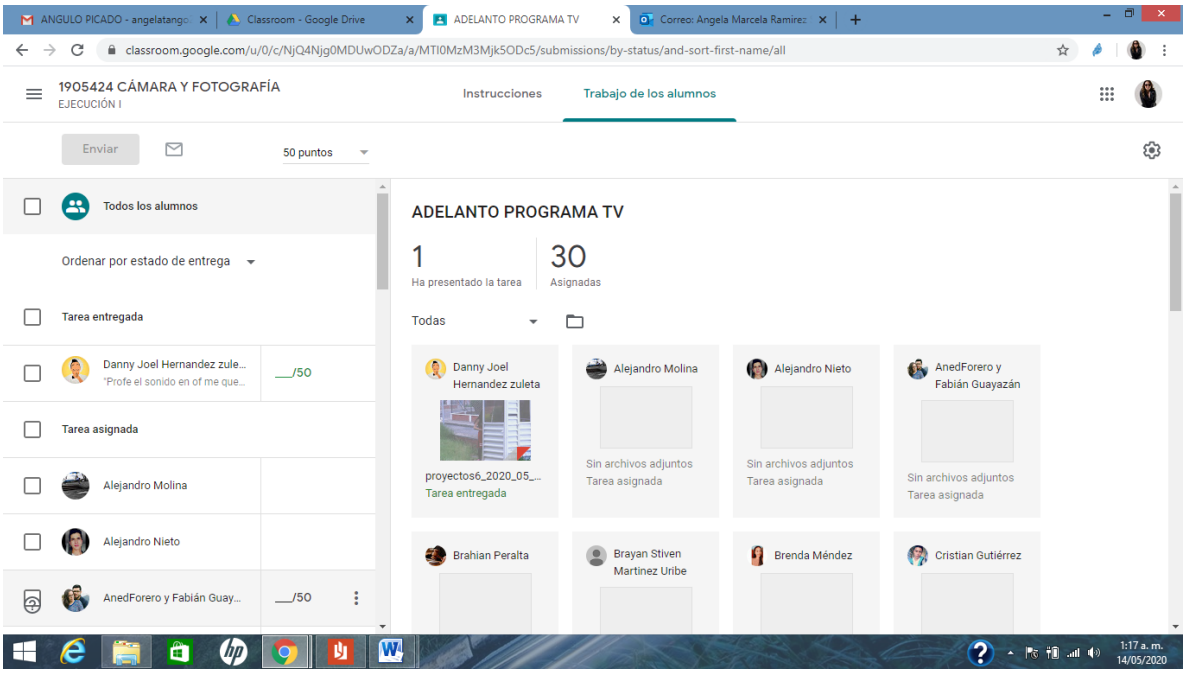


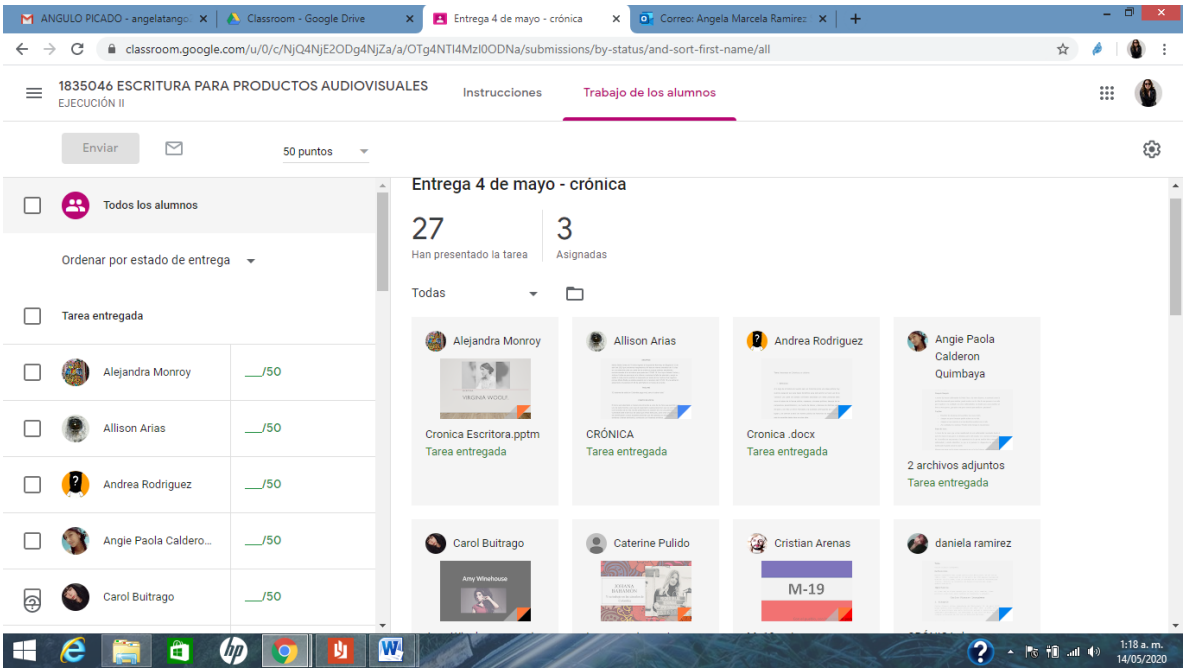

ANGULO PICADO - angelatango
DISEÑO PRODUCCIÓN DE CAM
Classroom - Google Drive
Clases
Correo: Angela Marcela Ramire
drive.google.com/drive/u/0/folders/0B32hjT1dZDkufnVtb3BkYnJnRkUyZ0l1WDdJaUs3eEdJdzBsdjlzYnlWSVFNNWNYTmVickk
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
3,2 GB de 15 GB usado
Comprar espacio
Instala Drive para ordenadores
Descargar
Más información
Mi unidad > Classroom
Carpetas
Nombre
1752029 CÁMARA Y FOT...
1752051 CÁMARA Y FOT...
1805458 PRODUCCIÓN D...
1835046 ESCRITURA PA...
1835065 PRODUCCIÓN D...
1835083 PRODUCCIÓN D...
1905424 CÁMARA Y FOT...
1905951 CÁMARA Y FOT...
1906062 EJECUCIÓN I
1906109 PRODUCCIÓN D...
1965872 TÉCNICO EN EL...
Archivos
Calificaciones 1905951 C...
Calificaciones 1905951 C...
Calificaciones 1905951 C...
1:36 a. m.
14/05/2020

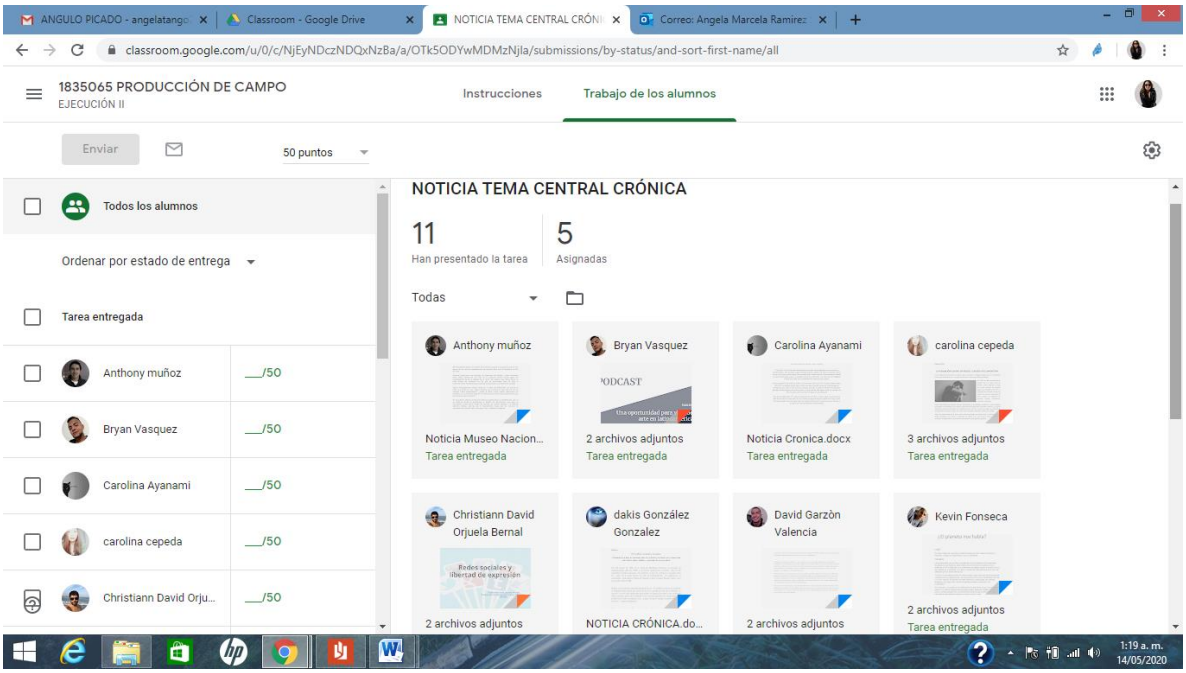

ANGULO PICADO - angelatango
Classroom - Google Drive
Estudio de público objetivo y co
Correo: Angela Marcela Ramirez
classroom.google.com/u/0/c/OTI5ODE3NzA1NDha/a/OTkwODQyNjc2Njha/submissions/by-status/and-sort-name/all
1906062 CÁMARA Y FOTOGRAFÍA
EJECUCIÓN I
Instrucciones
Trabajo de los alumnos
Enviar
50 puntos
Todos los alumnos
Ordenar por estado de entrega
Tarea entregada
Alejandro Duarte
Camila parra
Cristian Usma
daniel romero
"Daniel Eduardo Romer...
David Suarez
Completada con retraso
Estudio de público objetivo y correcciones propuesta
18
Han presentado la tarea
2
Asignadas
Todas
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
PROGRAMA DEPORTIVO
Design Photography
Ginna
Jhon Stiven Torres
1:14 a. m.
14/05/2020

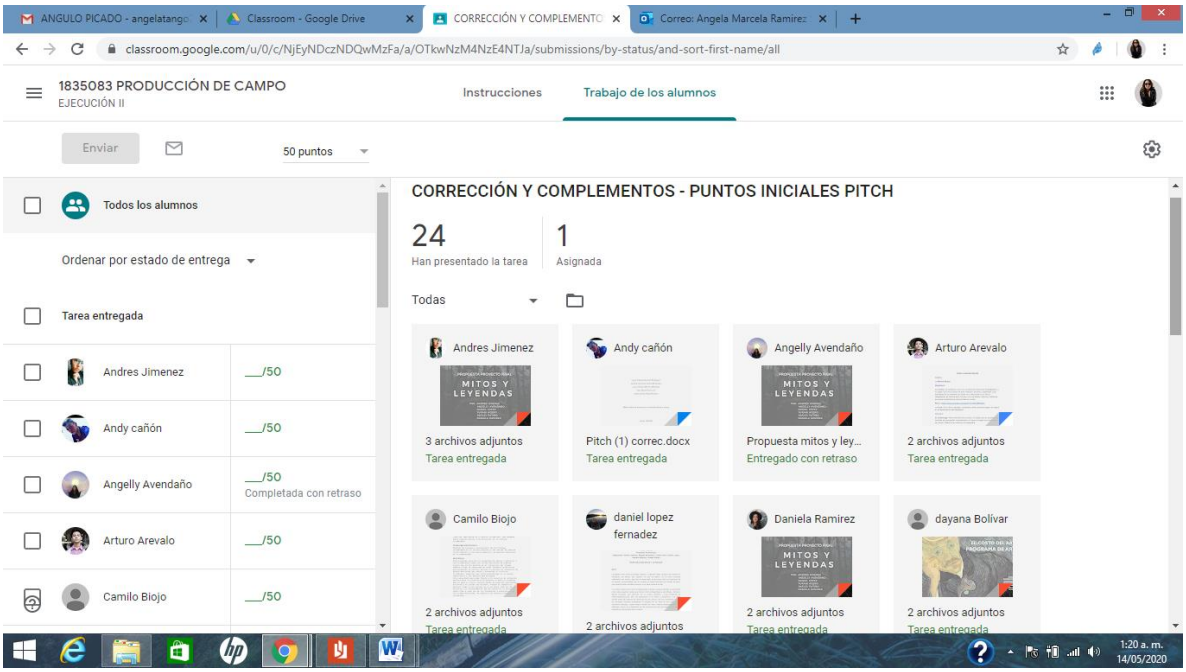

ANGULO PICADO - angelatango
Classroom - Google Drive
GUION Y PROPUESTA PROGRAM
Correo: Angela Marcela Ramirez
classroom.google.com/u/0/c/NjEyNjMwNjkzMDIa/a/OTM0OTI0NzUxNjRa/submissions/by-status/and-sort-first-name/all
1905951 CÁMARA Y FOTOGRAFÍA
EJECUCIÓN I
Instrucciones
Trabajo de los alumnos
Enviar
50 puntos
Todos los alumnos
Ordenar por estado de entrega
Tarea entregada
Alba Yaneth Niño Qui...
Alejandro Agudelo
Ana Maria Mora
anderson santiago lo...
Angie Carolina
___/50
GUION Y PROPUESTA PROGRAMA INFANTIL
19
Han presentado la tarea
4
Asignadas
Todas
Alba Yaneth Niño Quintero
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
Alejandro Agudelo
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
Ana Maria Mora
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
anderson santiago lozano briñez
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
Angie Carolina
DANIELA DIAZ
Gisell andrade trujillo
Heidy Barrero
1:15 a. m.
14/05/2020


ANGULO PICADO - angelatango
Classroom - Google Drive
PRESENTACIÓN PROPUESTA PRO
Correo: Angela Marcela Ramirez
classroom.google.com/u/0/c/NjEyNjMwNjkyNzFa/a/OTM0ODM2NDk4NTda/submissions/by-status/and-sort-first-name/all
1906109 PRODUCCIÓN DE CAMPO
EJECUCIÓN I
Instrucciones
Trabajo de los alumnos
Enviar
50 puntos
Todos los alumnos
Ordenar por estado de entrega
Tarea entregada
Andrea Espitia
angela ramirez
BRANDON ESTEBAN...
Dani DJ Guecela
"Propuesta del progra...
Daniel Bohorquez
___/50
PRESENTACIÓN PROPUESTA PROGRAMA INFANTIL
22
Han presentado la tarea
4
Asignadas
Todas
Andrea Espitia
Programa infantil real....
Tarea entregada
angela ramirez
DIAPOSITIVAS DEFINI...
Tarea entregada
BRANDON ESTEBAN MATTA HERNANDEZ
DIAPOSITIVAS DEFINI...
Tarea entregada
Dani DJ Guecela
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
Daniel Bohorquez
eliana soto
Jennifer Madrid
Jonathan roa
1:16 a. m.
14/05/2020


ANGULO PICADO - angelatango
Classroom - Google Drive
ADELANTO PROGRAMA TV
Correo: Angela Marcela Ramirez
classroom.google.com/u/0/c/NjQ4Njg0MDUwODZa/a/MTI0MzM3Mjk5ODc5/submissions/by-status/and-sort-first-name/all
1905424 CÁMARA Y FOTOGRAFÍA
EJECUCIÓN I
Instrucciones
Trabajo de los alumnos
Enviar
50 puntos
Todos los alumnos
Ordenar por estado de entrega
Tarea entregada
Danny Joel Hernandez zule...
"Profe el sonido en of me que...
__/50
Tarea asignada
Alejandro Molina
Alejandro Nieto
AnedForero y Fabián Guay...
__/50
ADELANTO PROGRAMA TV
1
Ha presentado la tarea
30
Asignadas
Todas
Danny Joel Hernandez zuleta
proyectos6_2020_05_...
Tarea entregada
Alejandro Molina
Sin archivos adjuntos
Tarea asignada
Alejandro Nieto
Sin archivos adjuntos
Tarea asignada
AnedForero y Fabián Guayazán
Sin archivos adjuntos
Tarea asignada
Brahian Peralta
Brayan Stiven Martinez Uribe
Brenda Méndez
Cristian Gutiérrez
1:17 a. m.
14/05/2020

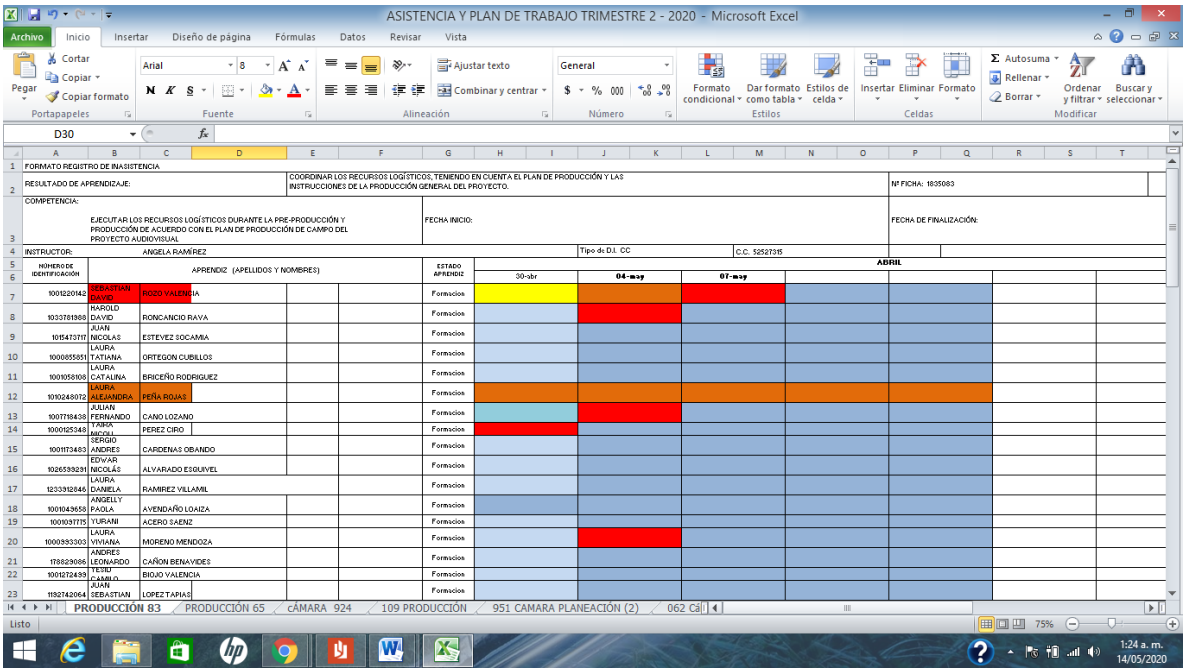

ANGULO PICADO - angelatango
Classroom - Google Drive
Entrega 4 de mayo - crónica
Correo: Angela Marcela Ramirez
classroom.google.com/u/0/c/NjQ4NjE2ODg4NjZa/a/OTg4NTI4MzI0ODNa/submissions/by-status/and-sort-first-name/all
1835046 ESCRITURA PARA PRODUCTOS AUDIOVISUALES
EJECUCIÓN II
Instrucciones
Trabajo de los alumnos
Enviar
50 puntos
Todos los alumnos
Ordenar por estado de entrega
Tarea entregada
Alejandra Monroy
__/50
Allison Arias
__/50
Andrea Rodriguez
__/50
Angie Paola Caldero...
__/50
Carol Buitrago
__/50
Entrega 4 de mayo - crónica
27
Han presentado la tarea
3
Asignadas
Todas
Alejandra Monroy
Cronica Escritora.pptm
Tarea entregada
Allison Arias
CRÓNICA
Tarea entregada
Andrea Rodriguez
Cronica .docx
Tarea entregada
Angie Paola Calderon Quimbaya
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
Carol Buitrago
Caterine Pulido
Cristian Arenas
M-19
daniela ramirez
1:18 a. m.
14/05/2020

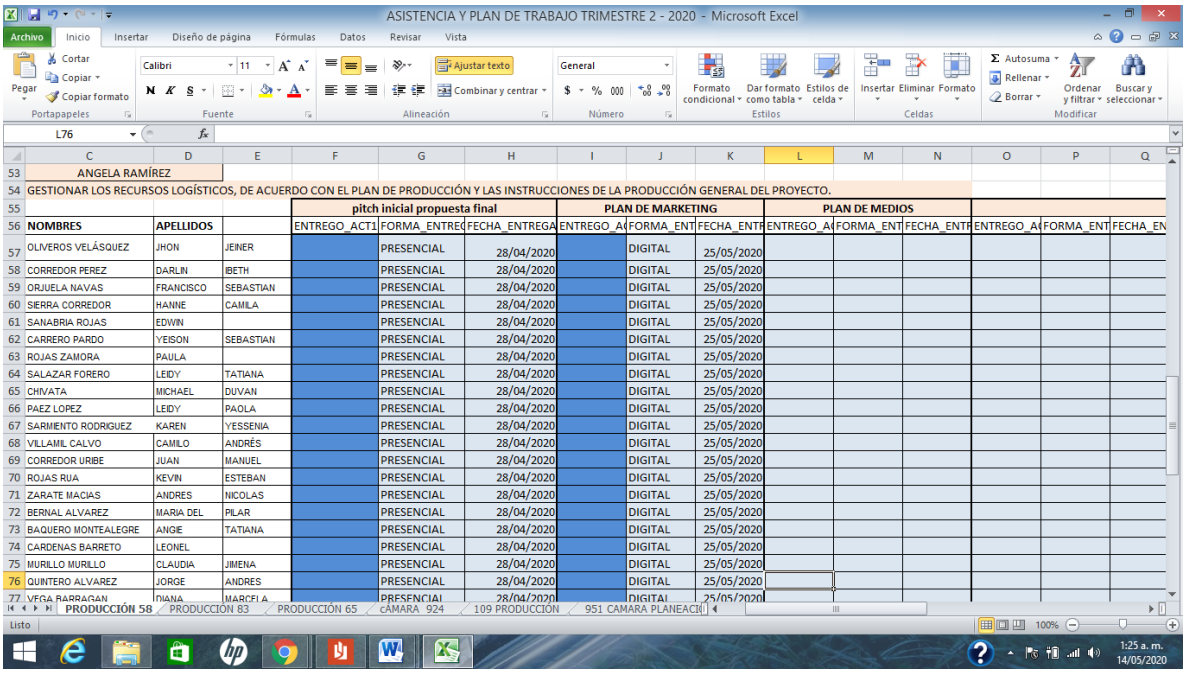

ANGULO PICADO - angelatango
Classroom - Google Drive
NOTICIA TEMA CENTRAL CRÓN
Correo: Angela Marcela Ramirez
classroom.google.com/u/0/c/NjEyNDczNDQxNzBa/a/OTk5ODYwMDMzNjla/submissions/by-status/and-sort-first-name/all
1835065 PRODUCCIÓN DE CAMPO
EJECUCIÓN II
Instrucciones
Trabajo de los alumnos
Enviar
50 puntos
Todos los alumnos
Ordenar por estado de entrega
Tarea entregada
Anthony muñoz ___/50
Bryan Vasquez ___/50
Carolina Ayanami ___/50
carolina cepeda ___/50
Christiann David Orju... ___/50
NOTICIA TEMA CENTRAL CRÓNICA
11
Han presentado la tarea
5
Asignadas
Todas
Anthony muñoz
Noticia Museo Nacion...
Tarea entregada
Bryan Vasquez
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
Carolina Ayanami
Noticia Cronica.docx
Tarea entregada
carolina cepeda
3 archivos adjuntos
Tarea entregada
Christiann David Orjuela Bernal
2 archivos adjuntos
dakis González Gonzalez
NOTICIA CRÓNICA.do...
David Garzòn Valencia
2 archivos adjuntos
Kevin Fonseca
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
1:19 a. m.
14/05/2020


ANGULO PICADO - angelatango
Classroom - Google Drive
CORRECCIÓN Y COMPLEMENTO
Correo: Angela Marcela Ramirez
classroom.google.com/u/0/c/NjEyNDczNDQwMzFa/a/OTkwNzM4NzE4NTJa/submissions/by-status/and-sort-first-name/all
1835083 PRODUCCIÓN DE CAMPO
EJECUCIÓN II
Instrucciones
Trabajo de los alumnos
Enviar
50 puntos
Todos los alumnos
Ordenar por estado de entrega
Tarea entregada
Andres Jimenez ___/50
Andy cañón ___/50
Angelly Avendaño ___/50
Completada con retraso
Arturo Arevalo ___/50
Camilo Biojo ___/50
CORRECCIÓN Y COMPLEMENTOS - PUNTOS INICIALES PITCH
24
Han presentado la tarea
1
Asignada
Todas
Andres Jimenez
3 archivos adjuntos
Tarea entregada
Andy cañón
Pitch (1) correc.docx
Tarea entregada
Angelly Avendaño
Propuesta mitos y ley...
Entregado con retraso
Arturo Arevalo
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
Camilo Biojo
2 archivos adjuntos
daniel lopez fernadez
2 archivos adjuntos
Daniela Ramirez
2 archivos adjuntos
dayana Bolívar
2 archivos adjuntos
Tarea entregada
1:20 a. m.
14/05/2020



ASISTENCIAS Y PLANES DE TRABAJO





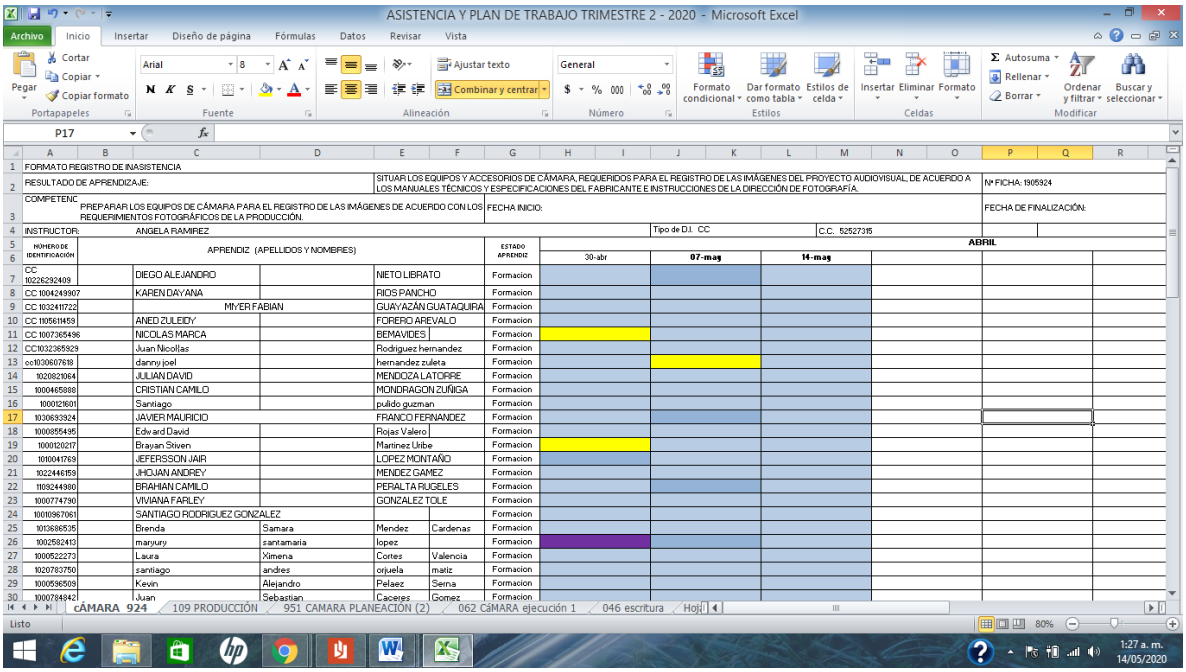
ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO TRIMESTRE 2 - 2020 - Microsoft Excel

ANGELA RAMÍREZ

GESTIONAR LOS RECURSOS LOGÍSTICOS, DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y LAS INSTRUCCIONES DE LA PRODUCCIÓN GENERAL DEL PROYECTO.

			pitch inicial propuesta final			PLAN DE MARKETING			PLAN DE MEDIOS					
NOMBRES	APELLIDOS		ENTREGO_ACT1	FORMA_ENTREG	FECHA_ENTREGA	ENTREGO_AC	FORMA_ENT	FECHA_ENTR	ENTREGO_AC	FORMA_ENT	FECHA_ENTR	ENTREGO_AC	FORMA_ENT	FECHA_EN
OLIVEROS VELÁSQUEZ	JHON	JEINER		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
CORREDOR PEREZ	DARLIN	IBETH		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
ORJUELA NAVAS	FRANCISCO	SEBASTIAN		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
SIERRA CORREDOR	HANNE	CAMILA		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
SANABRIA ROJAS	EDWIN			PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
CARRERO PARDO	YEISON	SEBASTIAN		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
ROJAS ZAMORA	PAULA			PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
SALAZAR FORERO	LEIDY	TATIANA		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
CHIVATA	MICHAEL	DUVAN		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
PAEZ LOPEZ	LEIDY	PAOLA		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
SARMIENTO RODRIGUEZ	KAREN	YESSENIA		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
VILLAMIL CALVO	CAMILO	ANDRÉS		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
CORREDOR URIBE	JUAN	MANUEL		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
ROJAS RUA	KEVIN	ESTEBAN		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
ZARATE MACIAS	ANDRES	NICOLAS		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
BERNAL ALVAREZ	MARIA DEL	PILAR		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
BAQUERO MONTEALEGRE	ANGIE	TATIANA		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
CARDENAS BARRETO	LEONEL			PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
MURILLO MURILLO	CLAUDIA	JIMENA		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
QUINTERO ALVAREZ	JORGE	ANDRES		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						
VEGA BARRAGAN	DIANA	MARCELA		PRESENCIAL	28/04/2020		DIGITAL	25/05/2020						

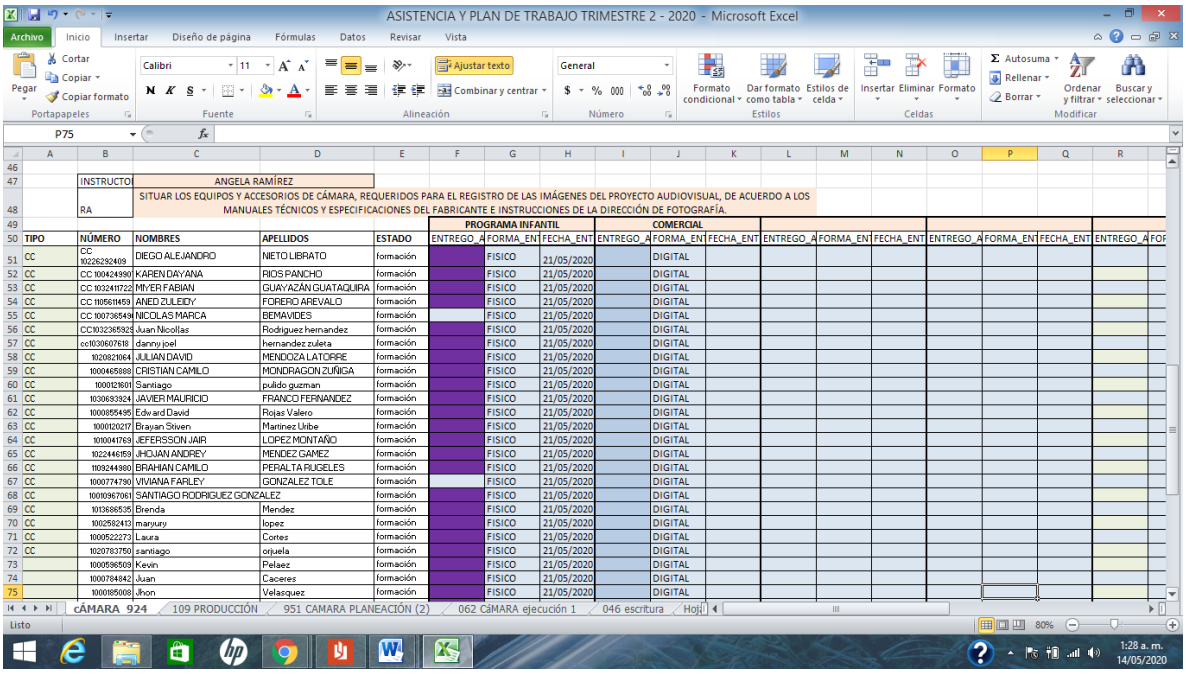
Hojas: PRODUCCIÓN 58 | PRODUCCIÓN 83 | PRODUCCIÓN 65 | CÁMARA 924 | 109 PRODUCCIÓN | 951 CAMARA PLANEACI



ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO TRIMESTRE 2 - 2020 - Microsoft Excel

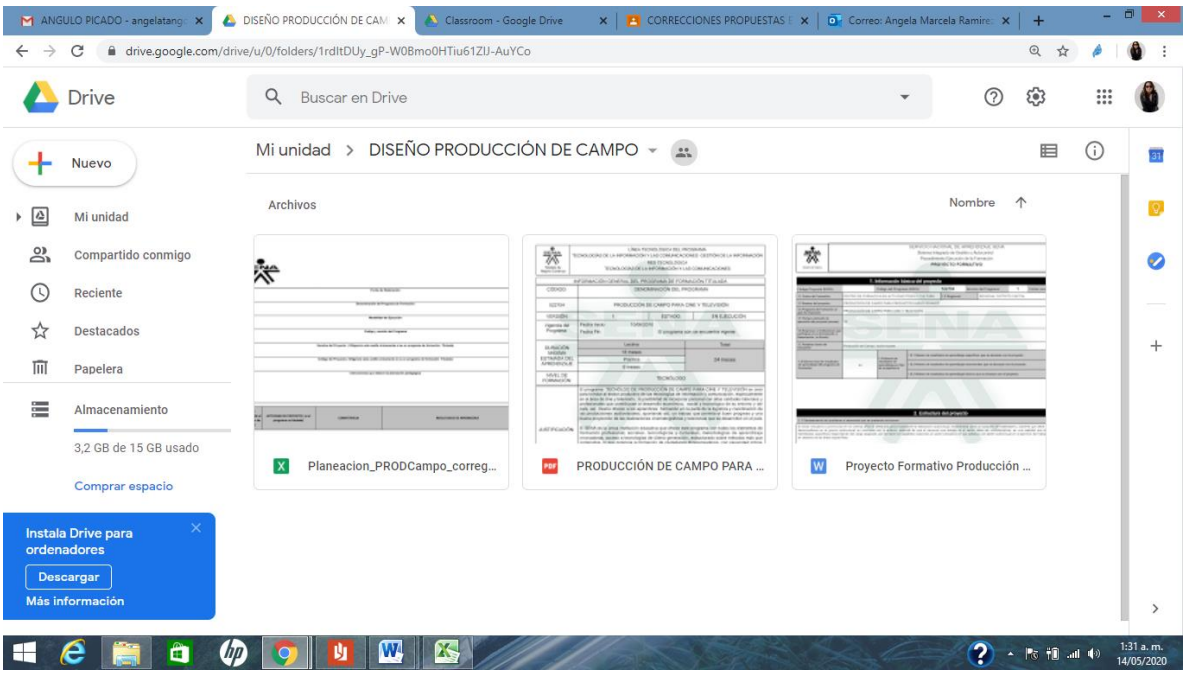
1	FORMATO REGISTRO DE INASISTENCIA																	
2	RESULTADO DE APRENDIZAJE:						SITUAR LOS EQUIPOS Y ACCESORIOS DE CÁMARA, REQUERIDOS PARA EL REGISTRO DE LAS IMÁGENES DEL PROYECTO AUDIOVISUAL, DE ACUERDO A LOS MANUALES TÉCNICOS Y ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE E INSTRUCCIONES DE LA DIRECCIÓN DE FOTOGRAFÍA.									Nº FICHA: 1905924		
3	COMPETENC	PREPARAR LOS EQUIPOS DE CÁMARA PARA EL REGISTRO DE LAS IMÁGENES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS FOTOGRÁFICOS DE LA PRODUCCIÓN.					FECHA INICIO:									FECHA DE FINALIZACIÓN:		
4	INSTRUCTOR:	ANGELA RAMIREZ							Tipo de D.I. CC		C.C. 52527315							
5	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDIZ (APELLIDOS Y NOMBRES)				ESTADO APRENDIZ	ABRIL											
6							30-abr		07-may		14-may							
7	CC 1022632409	DIEGO ALEJANDRO		NIETO LIBRATO		Formacion												
8	CC 1004249907	KAREN DAYANA		RIOS PANCHO		Formacion												
9	CC 1032411722	MIYER FABIAN		GUAYAZÁN GUATAQUIRA		Formacion												
10	CC 1105611459	ANED ZULEIDY		FORERO AREVALO		Formacion												
11	CC 1007365496	NICOLAS MARCA		BEMAVIDES		Formacion												
12	CC1032365929	Juan Nicollas		Rodriguez hernandez		Formacion												
13	cc1030607618	danny joel		hernandez zuleta		Formacion												
14	1020821064	JULIAN DAVID		MENDOZA LATORRE		Formacion												
15	1000465888	CRISTIAN CAMILO		MONDRAGON ZUÑIGA		Formacion												
16	1000121601	Santiago		pulido guzman		Formacion												
17	1030693924	JAVIER MAURICIO		FRANCO FERNANDEZ		Formacion												
18	1000855495	Edward David		Rojas Valero		Formacion												
19	1000120217	Brayan Stiven		Martinez Uribe		Formacion												
20	1010041769	JEFERSSON JAIR		LOPEZ MONTAÑO		Formacion												
21	1022446159	JHOJAN ANDREY		MENDEZ GAMEZ		Formacion												
22	1109244980	BRAHIAN CAMILO		PERALTA RUGELES		Formacion												
23	1000774790	VIVIANA FARLEY		GONZALEZ TOLE		Formacion												
24	1001096706	SANTIAGO RODRIGUEZ GONZALEZ				Formacion												
25	1013696535	Brenda	Samara	Mendez	Cardenas	Formacion												
26	1002582413	marjury	santamaria	lopez		Formacion												
27	1000522273	Laura	Ximena	Cortes	Valencia	Formacion												
28	1020783750	santiago	andres	orjuela	matiz	Formacion												
29	1000596509	Kevin	Alejandro	Pelaez	Serna	Formacion												
30	1000784942	Juan	Sebastian	Caceres	Gomez	Formacion												

Hojas: cÁMARA 924 | 109 PRODUCCIÓN | 951 CAMARA PLANEACIÓN (2) | 062 CáMARA ejecución 1 | 046 escritura | Hoj


ASISTENCIA Y PLAN DE TRABAJO TRIMESTRE 2 - 2020 - Microsoft Excel
INSTRUCTOR
ANGELA RAMÍREZ
RA
SITUAR LOS EQUIPOS Y ACCESORIOS DE CÁMARA, REQUERIDOS PARA EL REGISTRO DE LAS IMÁGENES DEL PROYECTO AUDIOVISUAL, DE ACUERDO A LOS MANUALES TÉCNICOS Y ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE E INSTRUCCIONES DE LA DIRECCIÓN DE FOTOGRAFÍA.
PROGRAMA INFANTIL
COMERCIAL
TIPO NÚMERO NOMBRES APELLIDOS ESTADO ENTREGO_A FORMA_ENT FECHA_ENT ENTREGO_A FORMA_ENT FECHA_ENT ENTREGO_A FORMA_ENT FECHA_ENT ENTREGO_A FORMA_ENT FECHA_ENT ENTREGO_A
CC 1022629409 DIEGO ALEJANDRO NIETO LIBRATO formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
CC 1004249990 KAREN DAYANA RIOS PANCHO formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
CC 1032411722 MYER FABIAN GUAYAZÁN GUATAQUIRA formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
CC 1105611459 ANED ZULEIDY FORERO AREVALO formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
CC 1007365491 NICOLAS MARCA BEMAVIDES formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
CC1032365923 Juan Nicollas Rodriguez hernandez formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
cc1030607618 danny joel hernandez zuleta formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1020821064 JULIAN DAVID MENDOZA LATORRE formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1000465888 CRISTIAN CAMILO MONDRAGON ZUÑIGA formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1000121801 Santiago pulido guzman formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1030693924 JAVIER MAURICIO FRANCO FERNANDEZ formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1000855495 Edvard David Rojas Valero formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1000120217 Brayan Stiven Martinez Uribe formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1010041769 JEFERSSON JAIR LOPEZ MONTAÑO formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1022446159 JHOJAN ANDREY MENDEZ GAMEZ formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1192244980 BRAHIAN CAMILO PERALTA RUGELES formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1000774790 VIVIANA FARLEY GONZALEZ TOLE formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1001096706 SANTIAGO RODRIGUEZ GONZALEZ formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1013686535 Brenda Mendez formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1002582413 maryury lopez formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1000522273 Laura Cortes formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1020783750 santiago orjuela formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1000586509 Kevin Pelaez formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1000784842 Juan Caceres formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
1000185008 Jhon Velasquez formación FISICO 21/05/2020 DIGITAL
cÁMARA 924
109 PRODUCCIÓN
951 CAMARA PLANEACIÓN (2)
062 CáMARA ejecución 1
046 escritura
Listo
1:28 a. m.
14/05/2020

DISEÑOS CURRICULARES

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rdItDUy_gP-W0Bmo0HTiu61ZlJ-AuYCo



https://drive.google.com/drive/u/0/folders/19jKK7lZAHLC1-fKOJCCeP6LbZalv4uIN

