| Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. | | | |
|---|---|---|---|
| **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA** | Versión | 3 | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. |
| | Fecha de aprobación | 2/15/2018 | |
| | Código: | 04-02-FO-0002 | |

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | JENNIFER PAOLA PADILLA PADILLA | | | | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO: | C.C | X | C.E | | No. | 1065607434 | |
| CORREO ELECTRONICO: | ferlallalla@hotmail.com | | | | CELULAR: | 3042927571 | |
| UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD: | | | | | SUBRED | | |
| UBICACIÓN DEL SERVICIO: | URG URGENCIAS PEDIÁTRICAS USS PATIO BONITO TINTAL | | | | SEDE: | SUBRED | |
| CENTRO DE COSTOS: | Centro de costo | % | | | | | |
| | KE11B05 | 100 | | | | | |
| ENTIDAD FINANCIERA: | BANCO DAVIVIENDA S.A | | | | TIPO DE CUENTA: | AHORRO | |
| NUMERO DE CUENTA BANCARIA | 570109488 | | | | PENSIONADO | NO | |

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO DE CONTRATO | 4384 | | | VIGENCIA | | 2024 | |
| NÚMERO DE CDP | 1742 | FECHA | 2024-07-22 14:00:55.000 | NÚMERO DE CRP | 47496 | FECHA | 2024-07-31 16:16:25.000 |
| OBJETO DEL CONTRATO: | PROFESIONAL EN ENFERMERIA | | | | | | |
| PERIODO CERTIFICADO: | DESDE | FECHA INICIAL | HASTA | FECHA FINAL | | | |
| | | 2024-05-01 | | 2024-05-31 | | | |
| VALOR HONORARIOS MENSUALES: | $4,630,704 | | | | | | |
| TIPO DE SERVICIOS | Asistencial | RESERVA DE GLOSA 0% | | N/A | | | |

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| CONCEPTO | VALORES |
|---|---|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES: | $18,296,928 |
| VALOR EJECUTADO | $17,845,152 |
| VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA | $4,630,704 |
| VALOR A LIBERAR | $0 |
| SALDO POR EJECUTAR | $451,776 |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | 98% |

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

| Número de Planilla | IBC DE COTIZACION | APORTE A SALUD 12.5% IBC | APORTE PENSION 16% IBC | NIVEL ARL | APORTE ARL | TOTAL APORTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1063636956 | $1,852,282 | $231,535 | $296,365 | 3 | $45,122 | $573,022 |

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Mayo de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

ANA LEONOR MARTINEZ MOSQUERA
35589089
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

| OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES | PRODUCTOS |
|---|---|---|
| Apoyar la realización de las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos ordenados por el profesional tratante para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral. | Realizar las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos según órden médica para el manejo de las patologías según el plan integral | Realizar las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos según órden médica para el manejo de las patologías según el plan integral |
| Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes | Aplicar las normas y el código de ética para el adecuado manejo dela historia clínicaB | Lista de verificación del adecuado manejo de la historia clínica según la normatividad vigente |
| Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación | Realizar el registro actualizado de la atención, los procedimientos, las actividades e intervenciones, según los indicadores establecidos por la Subred | Presentación de indicadores establecidos por la Subred y registros para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación |
| Participar en la entrega de turno según el procedimiento establecido. | Cumplir con el procedimiento establecido para la entrega de turno | Diligenciamiento del formato establecido por la Subred para la entrega de turno |
| Participar en la programación de las actividades del área. | Realizar la programación de actividades del personal a cargo | Formato de asignación de actividades presenta en el formato de entrega de turno |
| Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente. | Realizar el reporte de eventos según la normatividad vigente | Diligenciamiento del formato establecido por la Subred |
| Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio. | Identificar las fallas presentes en el servicio | Presentación de acciones de mejora para el servicio |
| Impartir instrucciones al personal a cargo | Dar instrucciones al personal a cargo según competencia | Formato de asignación de actividades y entrega de turno |
| Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad. | Presentar los formatos e instrumentos según el cargo, como criterio de legibilidad, oportunidad e integralidad | Formato de actividades establecido por la Subred |
| Realizar los procedimientos al usuario acorde con sus responsabilidades dentro del servicio. | Realizar los procedimientos a los usuarios según órden médica | Registro en las notas de enfermería y plan de cuidados de enfermería por paciente, presentes en el aplicativo dinámica |
| Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación. | Realizar seguimiento a los pacientes según su patología y condición clínica | Registro en las notas de enfermería y plan de cuidados de enfermería por paciente, presentes en el aplicativo dinámica |
| Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención. | Registro en las notas de enfermería y plan de cuidados de enfermería por paciente, presentes en el aplicativo dinámica | Registro en las notas de enfermería y plan de cuidados de enfermería por paciente, presentes en el aplicativo dinámica |
| Promover acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicio. | Tratar con respeto, imparcialidad y rectitud a las personas con las que tenga relación por razón de su cargo | Lista de verificación |
| Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. | Cumplir con las normas legales, los procedimiento de auditoría y el manual de historias clínicas de la institución | Lista de adherencia a los procesos de calidad |
| Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento. | Reportar oportunamente y de forma veraz el desarrollo del cumplimiento de cada obligación contractual | Informe de actividades mensual |
| Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. | Custodiar y cuidar los elementos de información que en cargo conserve bajo su cuidado o a la cual tenga acceso e impedir o evitar la sustracción, destrucción, ocultamiento o utilización indebida | Acta de entrega al terminar contrato |
| Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. | Asistir a las capacitaciones programadas por la institución | Formato de asistencia a: 17-03-2022: encuentro aprendizaje continuo asistencia registrada en el aplicativo almera 2023 |
| Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. | Cumplir con las disposiciones que sus superiores jerárquicos adopten en el ejercicio de sus atribuciones, atender los requerimientos y citaciones del jefe inmediato o de las autoridades competentes | Formato de adherencia a los protocolos |
| Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. | Asistir y participar en las actividades según requerimientos institucionales y extrainstitucionales | Formato de asistencia a: 17-03-2022: encuentro aprendizaje continuo asistencia registrada en el aplicativo almera 2022 |
| Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred | Realizar los registros de las actividades realizadas en la prestación del servicio, según el sistema de información de la Subred | Formato de actividades establecido en los sistemas de información establecidos por la Subred |
| Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado | Cotejar las anotaciones de enfermería que se han efectuado a los pacientes por parte del grupo de trabajo | Formato de seguimiento del desempeño |

Copia Control Subred Suroccidente

| | | |
|---|---|---|
| Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente | Presentar planilla como soporte de pago de aportes mensual al sistema de seguridad social en salud según normatividad vigente | Planilla de pago |
| Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato. | Realizar asignación de actividades del personal a cargo | Formato establecido por la subred |

ANA LEONOR MARTINEZ MOSQUERA
35589089
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

**Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud**
**ADRES**

| Tipo Identificación | Numero Identificación | Primer Apellido | Segundo Apellido | Primer Nombre | Segundo Nombre | Ultimo Periodo Compensado | EPS/EOC | Tipo Afiliación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1065607434 | PADILLA | PADILLA | JENNIFER | PAOLA | 2018-11 | NUEVA EPS | COTIZANTE |
| CC | 1065607434 | PADILLA | PADILLA | JENNIFER | PAOLA | 2024-04 | EPS COMPENSAR | COTIZANTE |

| EPS/EOC | Periodos Compensados | Dias Compensados | Tipo Afiliado | Observacion* |
|---|---|---|---|---|
| EPS COMPENSAR | 04/2024 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 03/2024 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 02/2024 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 01/2024 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 12/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 11/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 10/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 09/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 08/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 07/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 06/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 05/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 04/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 03/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 02/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 01/2023 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 12/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 11/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 10/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 09/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 08/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 07/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 06/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 05/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 04/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 03/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 02/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 01/2022 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |

| EPS/EOC | Periodos Compensados | Dias Compensados | Tipo Afiliado | Observacion* |
|---|---|---|---|---|
| EPS COMPENSAR | 12/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 11/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 10/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 09/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 08/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 07/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 06/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 05/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 04/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 03/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 02/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 01/2021 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 12/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 11/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 10/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 09/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 08/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 07/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 06/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 05/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 04/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 03/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 02/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 01/2020 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 12/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 11/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 10/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 09/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 08/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 07/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 06/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 05/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 04/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |

| EPS/EOC | Periodos Compensados | Dias Compensados | Tipo Afiliado | Observacion* |
|---|---|---|---|---|
| EPS COMPENSAR | 03/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 02/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 01/2019 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| EPS COMPENSAR | 12/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 11/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 10/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 09/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 08/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 07/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 06/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 05/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 04/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 03/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 02/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 01/2018 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 12/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 11/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 10/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 09/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 08/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 07/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 06/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 05/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 04/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 03/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 02/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 01/2017 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 12/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 11/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 10/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 09/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 08/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 07/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |

| EPS/EOC | Periodos Compensados | Dias Compensados | Tipo Afiliado | Observacion* |
|---|---|---|---|---|
| NUEVA EPS | 06/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 05/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 04/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 03/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 02/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 01/2016 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 12/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 11/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 10/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 09/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 08/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 07/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 06/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 05/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 04/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 03/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 02/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 01/2015 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 12/2014 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 11/2014 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 10/2014 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 09/2014 | 29 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 08/2014 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 07/2014 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 06/2014 | 29 | COTIZANTE | Pago con cotización |
| NUEVA EPS | 05/2014 | 30 | COTIZANTE | Pago con cotización |

Información Importante:

El campo “Observación *” denota la siguiente situación:

**Pago con cotización:** Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Pago Normal, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo en la BDUA, en el marco del Decreto 780 de 2016.

**Estado Emergencia:** Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Estado Emergencia, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo por emergencia, en el marco del artículo 15 del Decreto 538 de 2020. Por lo anterior no tienen cotizaciones en salud.

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2024-05-10, 12:42:24 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1063636956

**Periodo Cotización:** abril de 2024 **Periodo Servicio:** abril de 2024

## PAGADO 10/05/2024

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | JENNIFER PAOLA PADILLA PADILLA | | |
| **Documento** | CC1065607434 | **Dirección** | CL 4 SUR #15 A - 14 APTO 102 |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3042927571 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | BOGOTA D.C. | **Departamento** | BOGOTA D.C. |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES |

### II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días APP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 1065607434 | JENNIFER PAOLA PADILLA PADILLA | 57 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (25-14) COLPENSIONES | $ 1.853.000 | $ 296.500 | (EPS008) COMPENSAR EPS | $ 1.853.000 | $ 231.700 | 2,436 | $ 1.853.000 | $ 45.200 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 573.400 |

### III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.853.000 | $ 1.853.000 | $ 1.853.000 | $ 0 | $ 296.500 | $ 231.700 | $ 45.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 573.400 | $ 600 | $ 574.000 |



**Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!**

¡El Poder de lo SIMPLE!

**Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.**

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA**

**LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E**

**NIT: 900.959.048-4**

**DEBE A:**

**JENNIFER PAOLA PADILLA PADILLA**

**C.C 1.065.607.434 VALLEDUPAR**

La suma de $ 4.630.704 (Cuatro millones seiscientos treinta mil setecientos cuatro PESOS MCTE) por concepto de: pago de prestación de servicios como ENFERMERA en el área de URGENCIAS, USS PATIO BONITO TINTAL durante el periodo de 01 al 31 de mayo de 2024 y de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 4384 - 2024.

**JENNIFER PAOLA PADILLA PADILLA**

**C.C 1.065.607.434 VALLEDUPAR**

**CUENTA BANCO DAVIVIENDA**

**NUMERO 000570109488**