

Usuario Pago
CSUAZA
1559

MUNICIPIO DE MARINILLA
NIT 890983716-1
COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2024-01541

Fecha de Pago: 06-08-2024 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: SOLUCIONES AMBIENTALES MASTERS CONTROL S.A.S ,Id: 901358441

DESCRIPCIÓN: PRESTACION DE SERVICIO DE FUMIGACION INTEGRAL CONTRA PLAGAS NOCIVAS A LA SALUD EN LAS INSTALACIONES DE LA ADMINISTRACION DE MARINILLA. DESDE EL 17 DE MAYO HASTA EL 2 DEMAGOSTO DE 2024.

Otros: CANCELACION OP # 2024-1559

Tipo Pago
TRXAR

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 1,320,900.00 **Vlr Deducc.:** 182,595.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 1,138,305.00

DETALLE DE LOS BANCOS

	Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
2	BANCOLOMBIA	6476200002-4	6082024	SOLUCIONES AMBIENTALES MASTEI	$1,138,305.00
				Total:	**$1,138,305.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
SERVICIOS DECLARANTES RENTA 4%	4	$1,110,000	$44,400	RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO (	0.6	$1,110,000	$6,660
ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$1,110,000	$22,200	ESTAMPILLA PRO HOSPITAL 1%	1	$1,110,000	$11,100
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADI	4	$1,110,000	$44,400	TASA PRO DEPORTE ACUERDO 15 /2021	2	$1,110,000	$22,200
RETEIVA REG COMÚN 15% TARIFA	2.85	$1,110,000	$31,635				
TOTAL Deducibles:			**$182,595.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

Sara Gomez R
SARA VIVIANA GOMEZ RAMIREZ
DIRECTORA DE TESORERIA (E)

BENEFICIARIO

MUNICIPIO DE MARINILLA

NIT 890983716-1

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2024-1559

Usuario Ordenó
ABOTERO
CE1541

Fecha/Estado
05/08/2024 **PAGADO**

Comprobante: 03 : CAUSACION

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** --

PAGADO A: SOLUCIONES AMBIENTALES MASTERS CONTROL S.A.S ,Id: 901358441

DESCRIPCIÓN: PRESTACION DE SERVICIO DE FUMIGACION INTEGRAL CONTRA PLAGAS NOCIVAS A LA SALUD EN LAS INSTALACIONES DE LA ADMINISTRACION DE MARINILLA. DESDE EL 17 DE MAYO HASTA EL 2 DEMAGOSTO DE 2024.

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 1,320,900.00 **Vlr Deducc.:** 182,595.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **1,138,305.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
375	566	1	03	2.1.2.02.02.008.0102:SERVICIO DE ADMINISTRACION MUNICIPAL	FUMIGACION INSTALACIONES	$1,320,900.00

TOTAL: **$1,320,900.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
SERVICIOS DECLARANTES RENTA 4%	4	$1,110,000	$44,400	RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO (	0.6	$1,110,000	$6,660
ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$1,110,000	$22,200	ESTAMPILLA PRO HOSPITAL 1%	1	$1,110,000	$11,100
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADI	4	$1,110,000	$44,400	TASA PRO DEPORTE ACUERDO 15 /2021	2	$1,110,000	$22,200
RETEIVA RÉG COMÚN 15% TARIFA	2.85	$1,110,000	$31,635				

TOTAL Deducibles: **$182,595.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

LAURA GICEL OROZCO GONZALEZ
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL

Marinilla, 2 de agosto de 2024

EL SUPERVISOR

CERTIFICA:

Que SOLUCIONES AMBIENTALES MASTERS CONTROL S.A. Con NIT 901358441ha ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato Número 187SG2024, cuyo objeto es "Prestación del servicio de fumigación integral contra plagas nocivas a la salud en las instalaciones de la Administración de Marinilla", correspondiente al periodo del 17 de mayo al 2 de agosto de 2024 pago N° 02, avance del 50%.

Se recibe a satisfacción el objeto del contrato para proceder a su respectivo pago, por el siguiente rubro 2.1.2.02.02.008.0102 Servicio de fumigación instalaciones administración Municipal, conforme CDP N. 375 del 18 de marzo de 2024 y CRP N. 566 del 18 de abril de 2024 por valor de $5.283.600 según el PAC.

Asimismo, se realiza la verificación del sistema de Seguridad Social (EPS, AFP y ARL), afiliación en estado activo. Se realiza la verificación al cumplimiento de las acciones tendientes a la prevención de los riesgos y peligros durante la ejecución de las labores, según los componentes del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo y los procesos del SIGEM.

CATALINA MARIA ARROYAVE MONTOYA
Supervisor

Soluciones Ambientales Masters Control SAS
NIT 901.358.441-0
Cra 50 # 42 100 local 253
Tel: (034) 3138619358
Guarne - Colombia
gerenciarionegro02@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. MC 2811

Señores	MUNICIPIO DE MARINILLA		
NIT	890.983.716-1	**Teléfono**	(604) 5484410 - Ext. 000
Dirección	CL 30 30 13	**Ciudad**	Marinilla - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	29/07/2024, 14:13
Expedición	29/07/2024, 14:14
Vencimiento	28/08/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Valor Impto.Cargo	Vr. Total
1	CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS DE JULIO EN CENTRO ADMINSITRATIVO	1.00	120,000.00	22,800.00	142,800.00
2	CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS DE JULIO EDIFICIO DE OBRAS PUBLICAS	1.00	120,000.00	22,800.00	142,800.00
3	CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS DE JULIO EN TALLERES Y BODEGA	1.00	120,000.00	22,800.00	142,800.00
4	CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS DE JULIO EN CASA DE LA CULTURA	1.00	120,000.00	22,800.00	142,800.00
5	CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS DE JULIO EN CENTRO GERONTOLOGICO	1.00	130,000.00	24,700.00	154,700.00
6	CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS DE JULIO EN CENTRO ADMINSITRATIVO 2 (PLAZA DE MERCADO)	1.00	140,000.00	26,600.00	166,600.00
7	CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS DE JULIO EN CASA CAMPESINA	1.00	120,000.00	22,800.00	142,800.00
8	CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS DE JULIO EN HOSTERIA REAL	1.00	120,000.00	22,800.00	142,800.00
9	CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS DE JULIO EN CENTRO CULTURAL	1.00	120,000.00	22,800.00	142,800.00

Total items: 9

Valor en Letras:
Un millón trescientos veinte mil novecientos pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-08-28 por $ 1,320,900.00

Total Bruto	1,110,000.00
IVA 19%	210,900.00
Total a Pagar	**1,320,900.00**

Observaciones:
FAVOR CONSIGNAR CTA DE AHORROS BANCOLOMBIA 16100000238

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Numero Autorización Electrónica 18764071126036 aprobado en 20240521 prefijo MC desde el número 2643 el 3343 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 8129 Otras actividades de limpieza de edificios e instalaciones industriales Tarifa
CUFE: 9918a5f2c9fc8a77a06e095de6341f9e45a9af7fd5dc2a877d2ff45204507ea7cd795a0dd4be8b2a8d9a7b4822bc277e

ORDEN DE SERVICIO MASTERS CONTROL S.A.S

NIT.901.358.441-0

INDUSTRIAL - COMERCIAL - INSTITUCIONAL Y SERVICIOS

DIRECCIÓN: CARRERA 51 # 57 -06

ORDEN DE SERVICIO Nº 1976

CLIENTE: Alcaldia Municipal Manzanilla	**SEDE:** Manzanilla
NIT: 890900286	**FECHA:** 26-07-2024
CONTACTO: Katalina Arroyave	**TÉCNICO ASIGNADO** Alex, Ruben, Victor
DIRECCIÓN: Cll 28b # 35-01	**HORA REAL ENTRADA** 16:00
TELÉFONO: 3117089541	**HORA REAL SALIDA** 20:00
TIPO DE TRABAJO A EJECUTAR: Desinsectación X Desratización X Nebulización ____ Termonebulización Desinfección ____ OTROS ____ Cual ____	**CONTROL A EJECUTAR** Control general X Refuerzo ____ Control a puntos críticos ____ Carpado ____

ÁREA TRATADA	PLAGA ENCONTRADA	PRODUCTO Y DOSIS APLICADA (l)(g)(und.)	CANT. APLICADA (ml)(g) (und.)	OBSERVACIONES SITUACION ENCONTRADA
Centro Dia	NO	Cipermetrina	135mL	Se realiza la aplicación del
Obras Publicas	NO	5m		control de plagas en todas las
Transito-Agricultura	NO	polvo Silico	50gr	areas, Se evidencia grieta de
Casa Campesina	NO	2gr		gran tamaño en la entrada principal
Alcaldia	NO	cartón Monitor	8und	de la alcaldia, humedad en
Hosteria	NO	1un		casa campesina, empaques de
Casa de la Cultura	NO	Gel Fiprovil	10mL	cuido en cajones de oficinas
Valerio Antonio	NO	1mL		casa campesina.
Teatro Municipal	NO			
Archivo	NO			

Recomendaciones para mejorar el M.I.P: ____

OBSERVACIONES O ACCIONES CORRECTIVAS PROPUESTAS

Mejorar condiciones higiénicas	✓	Mejorar condiciones Locativas	✓	Mejorar almacenamiento	—
Retirar elementos en desuso	—	Limpiar acumulación de grasa	—	Sellar huecos, grietas y hendijas	—
Retirar aguas estancadas	—	Instalar rejilla a los desagües	—	Sellar espacios entre piso y puerta	—
Organizar cableado eléctrico	—	Mtto. en trampas de grasa y equipos	—	Espacio toma corriente y pared	—
Retirar almacenamiento de la pared	—	Podar césped	—	Realizar disposición de las basuras	—

SERVICIO ACEPTADO POR:	FIRMA DE TÉCNICOS RESPONSABLES	COMENTARIOS	E	B	M
FIRMA: Nombre y apellido de quien recibe el servicio	Victor R. Alex R.	Puntualidad	—	—	—
		Eficacia	—	—	—
		Trabajo ejecutado	—	—	—
		General	—	—	—

SOLUCIONES AMBIENTALES MASTERS CONTROL S.A.S
Maestros del control a su servicio
NIT. 901.358.441-0

Fecha: 26-07-2024

Certificado Nº 0369

CERTIFICADO DE CONTROL Y PREVENCIÓN DE PLAGAS

MASTERS CONTROL S.A. S., certifica realizó el control de plagas en: _____

Empresa: ALCALDIA MARINILLA

Sede o local: MARINILLA

NIT ó Cédula: 890 900286

Dirección: CLL 28 0 N 36 01

TRATAMIENTOS REALIZADOS:

Desinsectación [X] Desratización [ ] Desinfección [ ]

Nebulización [ ] Termonebulización [ ] Gasificación [ ]

INGREDIENTE ACTIVO	FORMULACIÓN	CATEGORÍA TOXICOLOGICA	MÉTODO APLICACIÓN
BETACIPERMETRINA	SUSPENSIÓN CONCETRADA	III	ASPERSIÓN
CIPERMETRINA	EMULSIÓN CONCENTRADA	III	ASPERSIÓN, NEBULIZACIÓN, TERMONEBULIZACIÓN
FIPRONIL	GEL HIDROSOLUBLE	III	MANUAL
TRAMPA PEGAMENTO	NA	NA	MANUAL
CEBO RODENTICIDA	BLOQUE O PASTA	I	MANUAL

El procedimiento ejecutado, permite controlar preventiva y curativamente, insectos rastreros (cucarachas, hormigas), insectos voladores (moscas y mosquitos) y roedores. Los productos aplicados son insecticidas piretroides sintéticos y estomacales como principio activo, y por métodos de aspersión y aplicación manual. Para el control de roedores son raticidas anticoagulantes con distintos cebos en sabores, y trampas de pegamento. Gasificación con Fosfuro de aluminio.

Este certificado se expide a solicitud del cliente.

Cordialmente,

Natalia H.

NATALIA HOLGUÍN
Directora Administrativa
MASTERS CONTROL S.A.S
313 861 9358

Esteban Navia Buenos
Firma de Recibido

Carrera 50 # 42 100 local 253
Guarne – Antioquia
313 861 9358
gerenciarionegro02@gmail.com
comercialmasterscontrol@gmail.com

Fecha

CERTIFICADO DE CONTROL Y PREVENCIÓN DE PLAGAS

MASTERS CONTROL

Empresa

Sede o local

NIT o Cédula

Dirección

TRATAMIENTOS REALIZADOS:

ROEDORES	
DESINSECTACIÓN	
DESINFECCIÓN	
CONTROL PERIÓDICO	
OTROS	

Este certificado

Cordialmente,

FECHA DE REALIZACION Y PRESENTACION DEL INFORME			02/08/24
INFORME DE SUPERVISIÓN N°:	02	SEGUIMIENTO	x
		FINAL	
PERIODO DESDE EL	26/04/24	HASTA EL	31/12/24

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO				
CONTRATO (X)	NÚMERO:	187SG2024		
CONVENIO ( )	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	26/04/24		
OBJETO: Prestación del servicio de fumigación integral contra plagas nocivas a la salud en las instalaciones de la Administración de Marinilla				
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – SEGURIDAD Y DE GOBIERNO			
CONTRATISTA	NOMBRE	SOLUCIONES AMBIENTALES MASTERS CONTROL S.A.S		
	NIT	901358441		
SUPERVISOR (X) INTERVENTOR ( )	NOMBRE	CATALINA MARIA ARROYAVE MONTOYA		
	CÉDULA	1038405744		
FECHA DE INICIO	26/04/24	FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/24	
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO				

VALOR	INICIAL	CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS				
PLAZO	INICIAL	Desde la firma del acta de inicio sin exceder el 31 de diciembre de 2024.				
PLAZO ADICIÓN	FINAL	.				
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	CDP N°	375	18/03/24	CRP Nº	566	18/04/24
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL ADICIÓN						

PÓLIZA INICIAL			
NUMERO	496-47-994000019383	ASEGURADORA:	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA
F EXPEDICION	25/04/24	F. APROBACION	26704/2024
AMPAROS		**VIGENCIAS DESDE HASTA**	
PAGO DE SALARIOS		18/04/2024	31/12/2025
CUMPLIMIENTO		18/04/2024	31/12/2025
CUMPLIMIENTO		18/04/2024	30/04/2025

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN EJECUTIVA DEL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	CUANTIFICACIÓN DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO).	CANTIDAD DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
Realizar la Aplicación por el método de aspersión directa de polvo y gel sin olor de productos piretroides para uso en salud pública y tratamiento con bajo o ningún olor en las instalaciones, a todas las sedes de la administración, cuatro veces en la vigencia contrato con sus respectivos refuerzos y contra plagas, insectos rastreros (cucarachas, hormigas), y con el método con cebo rodenticida con atrayentes y anticoagulantes roedores menores (ratas)	SEDE Centro Administrativo no 1 edificio alcaldía municipal (3 pisos) y teatro (1 piso) (calle 30 No 30 – 13) Edificio de obras públicas (3 pisos). Calle 28B No 35 – 01 2 talleres y bodega de navidad. Casa de la cultura (3 pisos) - carrera 29 No 20-20 Centro Gerontológico (2 pisos) - Carrera 26 No 32 – 26 Centro administrativo no 2 (plaza de Mercado) Secretarías de Tránsito, Agricultura. (1 pisos) calle 28B No 34- 32 Centro Administrativo casa campesina (2 Pisos) Secretaria de Familia Carrera 48 #55-35 Hosteria real Casa de Justicia (2 pisos) calle 30 No 29-41 centro Cultural Valerio Antonio Jiménez (incluye teatro) calle 30#26	Se realizó jornada de fumigación el día 26 de julio de 2024 desde las 4:00 pm hasta las 07:00 pm, teniendo presente que los empleados no estaban laborando este día en las sedes	**50%**	**1**

Coordinar con el municipio que se realicen dos controles en la vigencia del contrato para como insecto rastreros (cucarachas hormigas) roedores menores (ratas) teniendo presente que se debe realizar después de las 6 p.m	**Anexo de hojas de seguridad**	Se realizó jornada de fumigación el día 26 de julio de 2024 desde las 4:00 pm hasta las 07:00 pm, teniendo presente que los empleados no estaban laborando este día en las sedes	**50%**	**1**
Adjuntar las fichas de seguridad de las sustancias químicas previa aplicación del procedimiento.		Anexo de hojas de seguridad	**50%**	**1**
Garantizar el uso de un producto específico para cada tipo de plaga y desinfección establecido por el proveedor las cuales comprenden todas las áreas mencionadas		Registro fotográfico e informe de todas las sedes fumigadas.	**50%**	**1**
Socializar a los servidores públicos previo a realizar los controles sobre los cuidados y recomendaciones a tener en cuenta posterior a la fumigación		Se da cumplimiento	**50%**	**1**
Hacer recomendaciones al municipio para mejorar algunas condiciones locativas de la sedes y algunas formas de almacenamiento para no ayudar a la reinfectación de cualquier tipo de plaga		Se da cumplimiento	**50%**	**1**

Mantener los precios sobre los insumos y precios ofertados durante la totalidad del plazo de ejecución del contrato		Se da cumplimiento	**50%**	**1**
El contratista debe atender durante la vigencia del contrato toda la recomendaciones que efectúe la administración de Marinilla por medio del supervisor del contrato y que se consideren pertinentes para la adecuada ejecución del objeto contractual		Se da cumplimiento	**50%**	**1**
Coordinar con el supervisor del contrato de manera anticipada las fechas y horarios en que se va a llevar a cabo las fumigaciones con respondientes		Se da cumplimiento	**50%**	**1**
De acuerdo a la jerarquización de los peligros, específicamente para el riesgo biológico, el contratista realizará una sensibilización acerca de las condiciones de prevención y de control para evitar la proliferación de plagas, insectos, rastreros (cucarachas, hormigas). Así como la socialización de las FDS´s de los productos utilizados.	Esta queda pendiente por programar	Esta queda pendiente por programar	**0**	**0**

PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME **Se anexa las evidencias del informe donde se cuenta con registro fotográfico y recomendaciones además de las fichas técnicas de los productos aplicados.**	50 %

2. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO
Valor Inicial	26/04/24	$ 5.283.200
TOTALES		$ $ 5.283.200

PAGOS	FECHAS	N° DE EGRESO	VALOR PAGO
Pago N° 1	104/07/2024	2024-01199	$ 1.320.900
Pago N. 2			$ 1.320.900
		A. TOTAL PAGADO A LA FECHA	**$** 1.320.900
		B. Valor Pago AUTORIZADO en éste INFORME	$ 1.320.900
		TOTAL PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)	$ 2.641.800
		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A + B)	**50%**

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

Dichos soportes son verificados en las diferentes entidades garantizadas el estado activo, cotizado.

Se verifica en sitio (en el momento de la fumigación) la verificación en relación a SST con el uso de EPP.

4. ANEXOS

Informe de actividades con evidencias, registros fotográficos, registros de atención, actas
Soporte de pago a la seguridad.
Factura legal o formato equivalente
Formato de declaración juramentada en salud.
Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016
Los demás que se generen.

Para constancia, se firma el 02 de agosto 2024 en el Municipio de Marinilla.

CATALINA M. ARROYAVE MONTOYA
SUPERVISOR

NATALIA HOLGUIN
CONTRATISTA

SOLUCIONES AMBIENTALES MASTERS CONTROL S.A.S
Maestros del control a su servicio
NIT. 901.358.441-0

Marinilla, 26 de julio de 2024

CERTIFICADO DE CONTROLY PREVENCION DE PLAGAS

MASTERS CONTROL S.A.S,

Certifica que realizó el control de plagas para insectos rastreros, roedores y voladores en ALCALDIA MUNICIPIO MARINILLA, con nit 890983716, ubicados carrera 30 N 30-13 Parque Marinilla.

TRATAMIENTOS REALIZADO

Desinsectación [x]

Desratización [x]

El procedimiento ejecutado, permite controlar preventiva y curativamente, insectos rastreros (cucarachas, hormigas), insectos voladores (moscas y mosquitos) y roedores. Los productos aplicados son insecticidas piretroides sintéticos y estomacales como principio activo, y por métodos de aspersión y aplicación manual. Para el control de roedores son raticidas anticoagulantes con distintos cebos en sabores, y trampas de pegamento.

Este certificado se expide a solicitud del cliente.

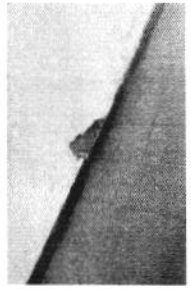
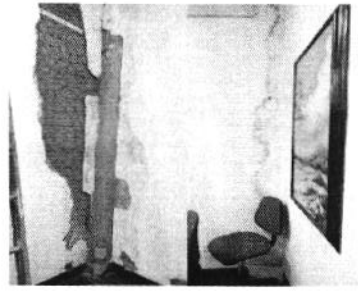
Cordialmente

Natalia H.

NATALIA HOLGUIN
Directora Administrativa
MASTERS CONTROL S.A.S
3138619358

MASTERS CONTROL S.A.S
REPORTE TÉCNICO DE INSPECCIÓN DE NOVEDADES
PARA CLIENTE

CLIENTE	MUNICIPIO DE MARINILLA
VISITA REALIZADA POR	RUBEN RESTREPO
FECHA	JULIO 2024
AREA INTERVENIDA	AREA TOTAL

AREAS INTERVENIDAS/LOCAL	EVIDENCIA O SITUACION ENCONTRADA	INCIDE EN	ACCION CORRECTIVA	REGISTRO FOTOGRAFICO
CONTROL QUIMICO AREA TOTAL	EL PERSONAL TECNICO ASIGNADO REALIZO CONTROL QUIMICO EN AREA TOTAL CON EL OBJETIVO DE MITIGAR EL EFECTO DE LA PLAGA EN LAS DISTINTAS AREAS Y ASI EVITAR DAÑOS EN LA SALUD PUBLICA. EN ALGUNAS DE LAS ZONAS INSPECIONADAS SE LOGRARON OBSERVAR BUENAS CONDICIONES LOCATIVAS E HIGIENICAS SIN EMBARGO EXISTEN ALGUNAS AREAS DONDE LAS CONDICIONES ACTUALES RESULTAN DESAFORABLES Y PUEDE CONTRIBUIR CON LA PRESENCIA DE LA PLAGA.	**LAS BUENAS CONDICIONES EVIDENCIADAS EN ALGUNAS DE LAS AREAS CONTRIBUYEN CON LA EFECTIVIDAD DEL CONTROL DE PLAGAS REALIZADO EN LOS CASOS DONDE SE EVIDENCIARON CONDICIONES DESFAVORABLES ESTAN PUEDEN FACILITAR EL INGRESO DE LA PLAGA, SU ANIDAMIENTO Y PROLIFERACION GENERANDO NIVELES DE INFESTACION QUE PUEDEN AFECTAR DIVERSAS ZONAS.**	SE RECOMIENDA DAR CONTINUIDAD A LAS BUENAS CONDICIONES EVIDENCIADAS Y ATENDER LAS RECOMENDACIONES NECESARIAS A FIN DE MEJORAR LAS CONDICIONES DESFAVORABLES, A FIN DE OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS EN EL CONTROL DE PLAGAS. SE RECOMIENDA COMO MEDIDA PREVENTIVA REALIZAR ASEO FRECUENTE Y RESANAR HUMEDAD PRESENTE EN ALGUNAS PAREDES, ASI COMO LA INSTALACION DE REJILLAS EN SIFONES PARA IMPEDIR EL INGRESO, ANIDAMIENTO Y PROLIFERACION DE LA PLAGA.	
ENTRADA PRINCIPAL ALCALDIA MARINILLA	DURANTE EL SERVICIO REALIZADO EN SEDE PRINCIPAL DE LA ALCALDIA DE MARINILLA EL PERSONAL ASIGNADO LOGRO OBSERVAR EN AREA DE INGRESO LA PRESNCIA DE ORIFICIO EN PARED DEBIDO AL ESTADO ACTUAL DE LA MISMA.	**EL ORIFICIO EVIDENCIADO EN PARED GENERA CONDICIONES DESAVORABLES QUE CONTRIBUYEN CON LOS HABITOS DE LA PLAGA, GENERANDO ESPACIOS DE DIFICIL ACCESO DONDE ESTA PUEDE ANIDAR Y POSTERIORMENTE PROLIFERAR, AFECTANDO OTRAS ZONAS INTERNAS, TALES COMO OFICINAS, COCINA, BAÑOS ETC.**	SE RECOMIENDA MEJORAR LAS CONDICIONES LOCATIVAS ACTUALES REALIZANDO JORNADAS DE MANTENIMIENTO CONTINUAS QUE PERMITAN MEJORAR LAS CONDICIONES ACTUALES DE PAREDES, A TRAVES DEL SELLADO DE ORIFICIOS, GRIETAS Y EL RESANE DE HUMEDAD, MEDIANTE MATERIALES IDONEOS, RESISTENTES QUE IMPIDAN EL INGRESO DE LA LAGA, SU ANIDAMIENTO Y PROLIFERACION. LAS MEJORAS CONTINUAS DE LAS CONDICIONES LOCATIVAS PERMITIRA OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS EN EL CONTROL DE PLAGAS.	
CASA CAMPESINA	DURANTE EL SERVICIO REALIZADO EN ESTA AREA SE LOGRO EVIDENCIAR LA PRESENCIA DE HUMEDAD EN PAREDES, EN ALGUNOS ESTAS SE ENCUENTRAN EN MAL ESTADO Y MUESTRAN ACCESOS, COMO ESPACIOS, GRIETAS ETC	**LA HUMEDAD PRESENTE EN PAREDES ASI COMO EL DETERIORO EVIDENCIADO EN ALGUNAS DE ESTAS CONTRIBUYEN CON EL ANIDAMIENTO DE LA PLAGA Y SU PROLIFERACION, GENERANDO NIVELES DE INFESTACION, ESPECIALMENTE DE INSECTOS RASTREROS COMO CUCARACHAS ETC.**	SE RECOMIENDA VERIFICAR LAS CONDICIONES ACTUALES DE ESTA AREA Y REALIZAR LAS MEJORAS CORRESPONDIENTE RESANANDO LA HUMEDAD PRESENTE Y SELLANDO LOS ESPACIOS Y GRIETAS, A TRAVES DE MATERIALES IDONEOS, RESISTENTES.	

MASTERS CONTROL S.A.S
REPORTE TÉCNICO DE INSPECCIÓN DE NOVEDADES
PARA CLIENTE

CLIENTE	MUNICIPIO DE MARINILLA
VISITA REALIZADA POR	RUBEN RESTREPO
FECHA	JULIO 2024
AREA INTERVENIDA	AREA TOTAL

AREAS INTERVENIDAS/LOCAL	EVIDENCIA O SITUACION ENCONTRADA	INCIDE EN	ACCION CORRECTIVA	REGISTRO FOTOGRAFICO
CENTRO DIA	AL EJECUTAR EL SERVICIO DE CONTROL DE PLAGAS SE EVIDENCIA HUMEDAD EN PAREDES CERCA DE POCETA UBICADA EN COCINA DE CENTRO DIA.	**LA HUMEDAD EVIDENCIADA EN ESTA ZONA GENERA CONDICIONES DESFAVORABLES QUE CONTRIBUYEN CON LA ATRACCION DE LA PLAGA, SU ANIDAMIENTO Y PROLIFERACION, GENERANDO NIVELES DE INFESTACION EN ESTA ZONA QUE PUEDEN GENERAR UN IMPACTO EN OTRAS AREAS CERCANAS.**	SE RECOMIENDA MEJORAR LAS CONDICIONES ACTUALES REALIZANDO JORNADAS DE MANTENIMIENTO FRECUENTES QUE PERMITAN RESANAR LA HUMEDAD EVIDENCIADA, MEDIANTE LOS MATERIALES IDONEOS, RESISTENTES QUE IMPIDAN EL INGRESO DE LA PLAGA.	
CASA DE LA CULTURA	AL EJECUTAR EL CONTROL DE PLAGAS EN CASA DE LA CULTURA EL PERSONAL ASIGNADO LOGRO OBSERVAR QUE EN BAÑOS EXISTEN ACCESOS A NIVEL DE PISO DEBIDO A QUE ALGUNOS SIFONES NO CUENTAN CON REJILLAS.	**LOS ACCESOS EVIDENCIADOS EN PISO A TRAVES DE SIFONES SIN REJILLA CONTRIBUYEN CON EL INGRESO Y TRASLADO DE LA PLAGA (ROEDORES, CUCARACHA AMERICANA, ALEMENTE ETC) GENERANDO NIVELES DE INFESTACION QUE PUEDEN AFECTAR OTRAS AREAS CERCANAS.**	SE RECOMIENDA VERIFICAR ESTA AREA Y REALIZAR JORNADAS DE MANTENIMIENTO QUE PERMITAN REALIZAR LA INSTALACION DE REJILLA EN SIFON A FIN DE IMPEDIR EL INGRESO Y TRASLADO DE LA PLAGA.	

Gmail

profesionalsst profesionalsst <profesionalsst@marinilla-antioquia.gov.co>

JORNADA DE FUMIGACIÒN

1 mensaje

profesionalsst profesionalsst <profesionalsst@marinilla-antioquia.gov.co> 16 de julio de 2024, 17:50
Para: son Sebastian Grisales Montoya <obraspublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, "Desarrollo Social marinilla-antioquia.gov. co" <familiaeinclusionsocial@marinilla-antioquia.gov.co>, "enlacevictimas @marinilla-antioquia.gov.co" <enlacevictimas@marinilla-antioquia.gov.co>, "educacion @marinilla-antioquia.gov. co" <educacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "impuestopredial marinilla-antioquia.gov. co" <impuestopredial@marinilla-antioquia.gov.co>, psicologiacomisaria psicologiacomisaria <psicologiacomisaria@marinilla-antioquia.gov.co>, "Secretariadesalud marinilla-antioquia.gov. co" <secretariadesalud@marinilla-antioquia.gov.co>, discapacidad discapacidad <discapacidad@marinilla-antioquia.gov.co>, "contratacion @marinilla-antioquia.gov. co" <contratacion@marinilla-antioquia.gov.co>, Magnolia Echeverry co <controlinterno@marinilla-antioquia.gov.co>, "agricultura marinilla-antioquia.gov. co" <agricultura@marinilla-antioquia.gov.co>, Dra Adriana <gobierno@marinilla-antioquia.gov.co>, Operativoplaneacion Operativoplaneacion <operativoplaneacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "cobro activo marinilla-antioquia.gov. co" <cobroactivo@marinilla-antioquia.gov.co>, contravenciones contravenciones <contravenciones@marinilla-antioquia.gov.co>, "culturayturismo @marinilla-antioquia.gov. co" <culturayturismo@marinilla-antioquia.gov.co>, "aplicacionycontrol marinilla-antioquia.gov.co" <aplicacionycontrol@marinilla-antioquia.gov.co>, "centrogerontologico marinilla-antioquia.gov. co" <centrogerontologico@marinilla-antioquia.gov.co>, FABIO SUAREZ <gestionyrelacionespublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, Secretaria de Salud <auxiliarsalud@marinilla-antioquia.gov.co>, tramitestransito tramitestransito <tramitestransito@marinilla-antioquia.gov.co>, José Gildardo Hurtado <j.gildardohurtado@gmail.com>, financierasalud financierasalud <financierasalud@marinilla-antioquia.gov.co>, "inspeccion marinilla-antioquia.gov. co" <inspeccion@marinilla-antioquia.gov.co>, Biblioteca Marinilla <biblioteca@marinilla-antioquia.gov.co>, espaciopublico espaciopublico <espaciopublico@marinilla-antioquia.gov.co>, "catastro marinilla-antioquia.gov. co" <catastro@marinilla-antioquia.gov.co>, Edy Laura Gomez Garcia <psicologia@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarobraspublicas auxiliarobraspublicas <auxiliarobraspublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, Centro de Monitoreo y Control <centrodemonitoreo@marinilla-antioquia.gov.co>, Maria Alejandra Palacio <vivienda@marinilla-antioquia.gov.co>, "comisariadefamilia marinilla-antioquia.gov. co" <comisariadefamilia@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliareducacion auxiliareducacion <auxiliareducacion@marinilla-antioquia.gov.co>, profesionalobraspublicas profesionalobraspublicas <profesionalobraspublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarindustriaycomercio auxiliarindustriaycomercio <auxiliarindustriaycomercio@marinilla-antioquia.gov.co>, carlos mario mejia <catastrooperativo@gmail.com>, Juan David Gómez Giraldo <sistemas@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarsubseguridad auxiliarsubseguridad <auxiliarsubseguridad@marinilla-antioquia.gov.co>, "auxiliargobierno @marinilla-antioquia.gov. co" <auxiliargobierno@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarcatastro auxiliarcatastro <auxiliarcatastro@marinilla-antioquia.gov.co>, saludambiental saludambiental <saludambiental@marinilla-antioquia.gov.co>, John Jairo Ramírez <sdirimpuestopredial@marinilla-antioquia.gov.co>, "archivo marinilla-antioquia.gov. co" <archivo@marinilla-antioquia.gov.co>, "bienesysuministros marinilla-antioquia.gov.co" <bienesysuministros@marinilla-antioquia.gov.co>, "industriaycomercio marinilla-antioquia.gov. co" <industriaycomercio@marinilla-antioquia.gov.co>, "Talentohumano marinilla-antioquia.gov.co" <talentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, "Tesoreria marinilla-antioquia.gov.co" <tesoreria@marinilla-antioquia.gov.co>, Sistemastransito Sistemastransito <sistemastransito@marinilla-antioquia.gov.co>, "grupoinfraestructura marinilla-antioquia.gov. co" <grupoinfraestructura@marinilla-antioquia.gov.co>, sisben sisben <sisben@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliaragricultura auxiliaragricultura <auxiliaragricultura@marinilla-antioquia.gov.co>, DESARROLLO ECONOMICO MARINILLA <desarrolloeconomico@marinilla-antioquia.gov.co>, promocionsocialsalud promocionsocialsalud <promocionsocialsalud@marinilla-antioquia.gov.co>, aseguramientosalud aseguramientosalud <aseguramientosalud@marinilla-antioquia.gov.co>, trabajosocialcomisaria trabajosocialcomisaria <trabajosocialcomisaria@marinilla-antioquia.gov.co>, tecnicocontratacion tecnicocontratacion <tecnicocontratacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "Auxiliarplaneacion @marinilla-antioquia.gov.co" <auxiliarplaneacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "contabilidad marinilla-antioquia.gov. co" <contabilidad@marinilla-antioquia.gov.co>, Ramón Iván Giraldo Ocampo <juridicotalentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, "personeria marinilla-antioquia.gov. co" <personeria@marinilla-antioquia.gov.co>, IVAN ZULUAGA <diratalentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, gestiondelriesgo gestiondelriesgo <gestiondelriesgo@marinilla-antioquia.gov.co>, servicioempleo servicioempleo <servicioempleo@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarsistemas auxiliarsistemas <auxiliarsistemas@marinilla-antioquia.gov.co>, gestionterritorial gestionterritorial <gestionterritorial@marinilla-antioquia.gov.co>, Sub Director Industria y Comercio <fiscalizacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "Carlos Mario Mejia, Técnico" <controlurbanisticorural@gmail.com>, "saludocupacional @marinilla-antioquia.gov.co" <saludocupacional@marinilla-antioquia.gov.co>, Octavio Perez <valorizacion@marinilla-antioquia.gov.co>, Director de Rentas <directorderentas@marinilla-antioquia.gov.co>, inspeccion2 inspeccion2 <inspeccion2@marinilla-antioquia.gov.co>, "Infanciaynutricion @marinilla-antioquia.gov.co" <infanciaynutricion@marinilla-antioquia.gov.co>, "Hacienda marinilla-antioquia.gov. co" <hacienda@marinilla-antioquia.gov.co>, concejo marinilla antioquia <concejo@marinilla-antioquia.gov.co>, "complementacion.alimentaria marinilla-antioquia.gov.co" <complementacion.alimentaria@marinilla-antioquia.gov.co>, "notificacionesjudiciales @marinilla-

antioquia.gov. co" <notificacionesjudiciales@marinilla-antioquia.gov.co>, catalina arroyave <profesionalsst@marinilla-antioquia.gov.co>, gestionempresarial gestionempresarial <gestionempresarial@marinilla-antioquia.gov.co>, bienestartalentohumano bienestartalentohumano <bienestartalentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, deya-2141@hotmail.com



CATALINA MARÌA ARROYAVE MONTOYA
Profesional Universitaria SST
Secretaria de Gobierno y Seguridad
Teléfono 5484410 - Ext 104

Alcaldía de Marinilla
Alcaldía Municipal
Teléfono: 5484410 Ext 101.
alcaldia@marinilla-antioquia.gov.co
Calle 30 No 30-13.
CP 054020
@marinillaantioquia
www.marinilla-antioquia.gov.co

Gmail

profesionalsst profesionalsst <profesionalsst@marinilla-antioquia.gov.co>

JORNADA FUMIGACIÒN 26 DE JULIO

1 mensaje

profesionalsst profesionalsst <profesionalsst@marinilla-antioquia.gov.co> 19 de julio de 2024, 16:24
Para: son Sebastian Grisales Montoya <obraspublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, "Desarrollo Social marinilla-antioquia.gov. co" <familiaeinclusionsocial@marinilla-antioquia.gov.co>, "enlacevictimas @marinilla-antioquia.gov.co" <enlacevictimas@marinilla-antioquia.gov.co>, "educacion @marinilla-antioquia.gov. co" <educacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "impuestopredial marinilla-antioquia.gov. co" <impuestopredial@marinilla-antioquia.gov.co>, psicologiacomisaria psicologiacomisaria <psicologiacomisaria@marinilla-antioquia.gov.co>, "Secretariadesalud marinilla-antioquia.gov. co" <secretariadesalud@marinilla-antioquia.gov.co>, discapacidad discapacidad <discapacidad@marinilla-antioquia.gov.co>, "contratacion @marinilla-antioquia.gov. co" <contratacion@marinilla-antioquia.gov.co>, Magnolia Echeverry co <controlinterno@marinilla-antioquia.gov.co>, "agricultura marinilla-antioquia.gov. co" <agricultura@marinilla-antioquia.gov.co>, Dra Adriana <gobierno@marinilla-antioquia.gov.co>, Operativoplaneacion Operativoplaneacion <operativoplaneacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "cobro activo marinilla-antioquia.gov. co" <cobroactivo@marinilla-antioquia.gov.co>, contravenciones contravenciones <contravenciones@marinilla-antioquia.gov.co>, "culturayturismo @marinilla-antioquia.gov. co" <culturayturismo@marinilla-antioquia.gov.co>, "aplicacionycontrol marinilla-antioquia.gov.co" <aplicacionycontrol@marinilla-antioquia.gov.co>, "centrogerontologico marinilla-antioquia.gov. co" <centrogerontologico@marinilla-antioquia.gov.co>, FABIO SUAREZ <gestionyrelacionespublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, Secretaria de Salud <auxiliarsalud@marinilla-antioquia.gov.co>, tramitestransito tramitestransito <tramitestransito@marinilla-antioquia.gov.co>, José Gildardo Hurtado <j.gildardohurtado@gmail.com>, financierasalud financierasalud <financierasalud@marinilla-antioquia.gov.co>, "inspeccion marinilla-antioquia.gov. co" <inspeccion@marinilla-antioquia.gov.co>, Biblioteca Marinilla <biblioteca@marinilla-antioquia.gov.co>, espaciopublico espaciopublico <espaciopublico@marinilla-antioquia.gov.co>, "catastro marinilla-antioquia.gov. co" <catastro@marinilla-antioquia.gov.co>, Edy Laura Gomez Garcia <psicologia@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarobraspublicas auxiliarobraspublicas <auxiliarobraspublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, Centro de Monitoreo y Control <centrodemonitoreo@marinilla-antioquia.gov.co>, Maria Alejandra Palacio <vivienda@marinilla-antioquia.gov.co>, "comisariadefamilia marinilla-antioquia.gov. co" <comisariadefamilia@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliareducacion auxiliareducacion <auxiliareducacion@marinilla-antioquia.gov.co>, profesionalobraspublicas profesionalobraspublicas <profesionalobraspublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarindustriaycomercio auxiliarindustriaycomercio <auxiliarindustriaycomercio@marinilla-antioquia.gov.co>, carlos mario mejia <catastrooperativo@gmail.com>, Juan David Gómez Giraldo <sistemas@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarsubseguridad auxiliarsubseguridad <auxiliarsubseguridad@marinilla-antioquia.gov.co>, "auxiliargobierno @marinilla-antioquia.gov. co" <auxiliargobierno@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarcatastro auxiliarcatastro <auxiliarcatastro@marinilla-antioquia.gov.co>, saludambiental saludambiental <saludambiental@marinilla-antioquia.gov.co>, John Jairo Ramírez <sdirimpuestopredial@marinilla-antioquia.gov.co>, "archivo marinilla-antioquia.gov. co" <archivo@marinilla-antioquia.gov.co>, "bienesysuministros marinilla-antioquia.gov.co" <bienesysuministros@marinilla-antioquia.gov.co>, "industriaycomercio marinilla-antioquia.gov. co" <industriaycomercio@marinilla-antioquia.gov.co>, "Talentohumano marinilla-antioquia.gov.co" <talentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, "Tesoreria marinilla-antioquia.gov.co" <tesoreria@marinilla-antioquia.gov.co>, Sistemastransito Sistemastransito <sistemastransito@marinilla-antioquia.gov.co>, "grupoinfraestructura marinilla-antioquia.gov. co" <grupoinfraestructura@marinilla-antioquia.gov.co>, sisben sisben <sisben@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliaragricultura auxiliaragricultura <auxiliaragricultura@marinilla-antioquia.gov.co>, DESARROLLO ECONOMICO MARINILLA <desarrolloeconomico@marinilla-antioquia.gov.co>, promocionsocialsalud promocionsocialsalud <promocionsocialsalud@marinilla-antioquia.gov.co>, aseguramientosalud aseguramientosalud <aseguramientosalud@marinilla-antioquia.gov.co>, trabajosocialcomisaria trabajosocialcomisaria <trabajosocialcomisaria@marinilla-antioquia.gov.co>, tecnicocontratacion tecnicocontratacion <tecnicocontratacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "Auxiliarplaneacion @marinilla-antioquia.gov.co" <auxiliarplaneacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "contabilidad marinilla-antioquia.gov. co" <contabilidad@marinilla-antioquia.gov.co>, Ramón Iván Giraldo Ocampo <juridicotalentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, "personeria marinilla-antioquia.gov. co" <personeria@marinilla-antioquia.gov.co>, IVAN ZULUAGA <diratalentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, gestiondelriesgo gestiondelriesgo <gestiondelriesgo@marinilla-antioquia.gov.co>, servicioempleo servicioempleo <servicioempleo@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarsistemas auxiliarsistemas <auxiliarsistemas@marinilla-antioquia.gov.co>, gestionterritorial gestionterritorial <gestionterritorial@marinilla-antioquia.gov.co>, Sub Director Industria y Comercio <fiscalizacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "Carlos Mario Mejia, Técnico" <controlurbanisticorural@gmail.com>, "saludocupacional @marinilla-antioquia.gov.co" <saludocupacional@marinilla-antioquia.gov.co>, Octavio Perez <valorizacion@marinilla-antioquia.gov.co>, Director de Rentas <directorderentas@marinilla-antioquia.gov.co>, inspeccion2 inspeccion2 <inspeccion2@marinilla-antioquia.gov.co>, "Infanciaynutricion @marinilla-antioquia.gov.co" <infanciaynutricion@marinilla-antioquia.gov.co>, "Hacienda marinilla-antioquia.gov. co" <hacienda@marinilla-antioquia.gov.co>, concejo marinilla antioquia <concejo@marinilla-antioquia.gov.co>, "complementacion.alimentaria marinilla-antioquia.gov.co" <complementacion.alimentaria@marinilla-antioquia.gov.co>, "notificacionesjudiciales @marinilla-

antioquia.gov. co" <notificacionesjudiciales@marinilla-antioquia.gov.co>, catalina arroyave <profesionalsst@marinilla-antioquia.gov.co>, gestionempresarial gestionempresarial <gestionempresarial@marinilla-antioquia.gov.co>, bienestartalentohumano bienestartalentohumano <bienestartalentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, deya-2141@hotmail.com

Buenas tardes, esperamos que estén muy bien. Les recordamos algunos puntos importantes a tener en cuenta para realizar la fumigación en nuestros puestos de trabajo:

1. Debe de estar limpio y organizado
2. Prevenir dejar hojas (documentos) sobre el escritorio.
3. No dejar ningún tipo de alimento.

Muchas gracias



CATALINA MARÌA ARROYAVE MONTOYA
Profesional Universitaria SST
Secretaria de Gobierno y Seguridad
Teléfono 5484410 - Ext 104

Alcaldía de Marinilla
Alcaldía Municipal
Teléfono: 5484410 Ext 101.
alcaldia@marinilla-antioquia.gov.co
Calle 30 No 30-13.
CP 054020

@marinillaantioquia
www.marinilla-antioquia.gov.co

Gmail

profesionalsst profesionalsst <profesionalsst@marinilla-antioquia.gov.co>

JORNADA FUMIGACIÒN 26 DE JULIO

1 mensaje

profesionalsst profesionalsst <profesionalsst@marinilla-antioquia.gov.co> 23 de julio de 2024, 7:59
Para: son Sebastian Grisales Montoya <obraspublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, "Desarrollo Social marinilla-antioquia.gov. co" <familiaeinclusionsocial@marinilla-antioquia.gov.co>, "enlacevictimas @marinilla-antioquia.gov.co" <enlacevictimas@marinilla-antioquia.gov.co>, "educacion @marinilla-antioquia.gov. co" <educacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "impuestopredial marinilla-antioquia.gov. co" <impuestopredial@marinilla-antioquia.gov.co>, psicologiacomisaria psicologiacomisaria <psicologiacomisaria@marinilla-antioquia.gov.co>, "Secretariadesalud marinilla-antioquia.gov. co" <secretariadesalud@marinilla-antioquia.gov.co>, discapacidad discapacidad <discapacidad@marinilla-antioquia.gov.co>, "contratacion @marinilla-antioquia.gov. co" <contratacion@marinilla-antioquia.gov.co>, Magnolia Echeverry co <controlinterno@marinilla-antioquia.gov.co>, "agricultura marinilla-antioquia.gov. co" <agricultura@marinilla-antioquia.gov.co>, Dra Adriana <gobierno@marinilla-antioquia.gov.co>, Operativoplaneacion Operativoplaneacion <operativoplaneacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "cobro activo marinilla-antioquia.gov. co" <cobroactivo@marinilla-antioquia.gov.co>, contravenciones contravenciones <contravenciones@marinilla-antioquia.gov.co>, "culturayturismo @marinilla-antioquia.gov. co" <culturayturismo@marinilla-antioquia.gov.co>, "aplicacionycontrol marinilla-antioquia.gov.co" <aplicacionycontrol@marinilla-antioquia.gov.co>, "centrogerontologico marinilla-antioquia.gov. co" <centrogerontologico@marinilla-antioquia.gov.co>, FABIO SUAREZ <gestionyrelacionespublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, Secretaria de Salud <auxiliarsalud@marinilla-antioquia.gov.co>, tramitestransito tramitestransito <tramitestransito@marinilla-antioquia.gov.co>, José Gildardo Hurtado <j.gildardohurtado@gmail.com>, financierasalud financierasalud <financierasalud@marinilla-antioquia.gov.co>, "inspeccion marinilla-antioquia.gov. co" <inspeccion@marinilla-antioquia.gov.co>, Biblioteca Marinilla <biblioteca@marinilla-antioquia.gov.co>, espaciopublico espaciopublico <espaciopublico@marinilla-antioquia.gov.co>, "catastro marinilla-antioquia.gov. co" <catastro@marinilla-antioquia.gov.co>, Edy Laura Gomez Garcia <psicologia@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarobraspublicas auxiliarobraspublicas <auxiliarobraspublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, Centro de Monitoreo y Control <centrodemonitoreo@marinilla-antioquia.gov.co>, Maria Alejandra Palacio <vivienda@marinilla-antioquia.gov.co>, "comisariadefamilia marinilla-antioquia.gov. co" <comisariadefamilia@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliareducacion auxiliareducacion <auxiliareducacion@marinilla-antioquia.gov.co>, profesionalobraspublicas profesionalobraspublicas <profesionalobraspublicas@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarindustriaycomercio auxiliarindustriaycomercio <auxiliarindustriaycomercio@marinilla-antioquia.gov.co>, carlos mario mejia <catastrooperativo@gmail.com>, Juan David Gómez Giraldo <sistemas@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarsubseguridad auxiliarsubseguridad <auxiliarsubseguridad@marinilla-antioquia.gov.co>, "auxiliargobierno @marinilla-antioquia.gov. co" <auxiliargobierno@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarcatastro auxiliarcatastro <auxiliarcatastro@marinilla-antioquia.gov.co>, saludambiental saludambiental <saludambiental@marinilla-antioquia.gov.co>, John Jairo Ramírez <sdirimpuestopredial@marinilla-antioquia.gov.co>, "archivo marinilla-antioquia.gov. co" <archivo@marinilla-antioquia.gov.co>, "bienesysuministros marinilla-antioquia.gov.co" <bienesysuministros@marinilla-antioquia.gov.co>, "industriaycomercio marinilla-antioquia.gov. co" <industriaycomercio@marinilla-antioquia.gov.co>, "Talentohumano marinilla-antioquia.gov.co" <talentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, "Tesoreria marinilla-antioquia.gov.co" <tesoreria@marinilla-antioquia.gov.co>, Sistemastransito Sistemastransito <sistemastransito@marinilla-antioquia.gov.co>, "grupoinfraestructura marinilla-antioquia.gov. co" <grupoinfraestructura@marinilla-antioquia.gov.co>, sisben sisben <sisben@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliaragricultura auxiliaragricultura <auxiliaragricultura@marinilla-antioquia.gov.co>, DESARROLLO ECONOMICO MARINILLA <desarrolloeconomico@marinilla-antioquia.gov.co>, promocionsocialsalud promocionsocialsalud <promocionsocialsalud@marinilla-antioquia.gov.co>, aseguramientosalud aseguramientosalud <aseguramientosalud@marinilla-antioquia.gov.co>, trabajosocialcomisaria trabajosocialcomisaria <trabajosocialcomisaria@marinilla-antioquia.gov.co>, tecnicocontratacion tecnicocontratacion <tecnicocontratacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "Auxiliarplaneacion @marinilla-antioquia.gov.co" <auxiliarplaneacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "contabilidad marinilla-antioquia.gov. co" <contabilidad@marinilla-antioquia.gov.co>, Ramón Iván Giraldo Ocampo <juridicotalentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, "personeria marinilla-antioquia.gov. co" <personeria@marinilla-antioquia.gov.co>, IVAN ZULUAGA <diratalentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, gestiondelriesgo gestiondelriesgo <gestiondelriesgo@marinilla-antioquia.gov.co>, servicioempleo servicioempleo <servicioempleo@marinilla-antioquia.gov.co>, auxiliarsistemas auxiliarsistemas <auxiliarsistemas@marinilla-antioquia.gov.co>, gestionterritorial gestionterritorial <gestionterritorial@marinilla-antioquia.gov.co>, Sub Director Industria y Comercio <fiscalizacion@marinilla-antioquia.gov.co>, "Carlos Mario Mejia, Técnico" <controlurbanisticorural@gmail.com>, "saludocupacional @marinilla-antioquia.gov.co" <saludocupacional@marinilla-antioquia.gov.co>, Octavio Perez <valorizacion@marinilla-antioquia.gov.co>, Director de Rentas <directorderentas@marinilla-antioquia.gov.co>, inspeccion2 inspeccion2 <inspeccion2@marinilla-antioquia.gov.co>, "Infanciaynutricion @marinilla-antioquia.gov.co" <infanciaynutricion@marinilla-antioquia.gov.co>, "Hacienda marinilla-antioquia.gov. co" <hacienda@marinilla-antioquia.gov.co>, concejo marinilla antioquia <concejo@marinilla-antioquia.gov.co>, "complementacion.alimentaria marinilla-antioquia.gov.co" <complementacion.alimentaria@marinilla-antioquia.gov.co>, "notificacionesjudiciales @marinilla-

antioquia.gov. co" <notificacionesjudiciales@marinilla-antioquia.gov.co>, catalina arroyave <profesionalsst@marinilla-antioquia.gov.co>, gestionempresarial gestionempresarial <gestionempresarial@marinilla-antioquia.gov.co>, bienestartalentohumano bienestartalentohumano <bienestartalentohumano@marinilla-antioquia.gov.co>, deya-2141@hotmail.com

Buenos días, esperamos que estén muy bien. Les recordamos algunos puntos importantes a tener en cuenta para realizar la fumigación en nuestros puestos de trabajo:

1. Debe de estar limpio y organizado
2. Prevenir dejar hojas (documentos) sobre el escritorio.
3. No dejar ningún tipo de alimento.

Muchas gracias



CATALINA MARÌA ARROYAVE MONTOYA
Profesional Universitaria SST
Secretaria de Gobierno y Seguridad
Teléfono 5484410 - Ext 104

Alcaldía de Marinilla
Alcaldía Municipal
Teléfono: 5484410 Ext 101.
alcaldia@marinilla-antioquia.gov.co
Calle 30 No 30-13.
CP 054020
@marinillaantioquia
www.marinilla-antioquia.gov.co

Chats

FUERZA

Todos No leídos Grupos

CHATS

LA **FUERZA** DE LA GENTE ❤ F... 10:18 a.m.
CaTa Secre Alcalde: Buenos día... Archivado

❤La **Fuerza de la Gente**❤ Co... 10:18 a.m.
CaTa Secre Alcalde: Buenos dias Comp... 1

Oficina Talento Humano ❤ La ... 22/7/2024
Wilfer: Buenas tardes compañeros. Un abrazo ...

MENSAJES

Padre Carlos 5:54 a.m.

Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación
Obtener WhatsApp para Windows

LA FUERZA DE LA GENTE ❤ Funcionarios❤
Adolfo, Adrian, Agente, Aleja, Alejandra, Alejita, Alexander, Alexita, Amparito, Ana, Ana, Angela, Angela, Bay...

CaTa Secre Alcalde



Buenas tardes! esperamos que esten muy bien. Les recordamos algunos puntos importantes a tener en cuenta para realizar la fumigación en nuestros puestos de trabajo:

1. Debe de estar limpio y

Solo administradores puede enviar mensajes.