



INFORME POSCUENTA 2024

Girón, 02 de Septiembre del 2024

Señor(a)
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5789330**
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2024

YERSON EDUARDO DIAZ MONCADA, identificado con C.C. **1.101.755.626**; en calidad de contratista del CIMI, contrato **CO1.PCCNTR.5789330/2024**, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 9 hasta el 31 de Agosto** del 2024:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecutar actividades de seguimiento mediante entrevistas presenciales o virtuales a aprendices que realizan su etapa productiva	Seguimiento de aprendices https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jagomezs_sena_edu_co/Documents/COORDINACION%20ACADEMICA%202024/SUPERVISION%20CUENTAS/YERSON%20DIAZ/EVIDENCIAS%20MES%20DE%20AGOSTO/EVIDENCIA%20OBLIGACION%203?csf=1&web=1&e=9QXCOB
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los	Ejecutar actividades de seguimiento a etapa productiva mediante entrevistas presenciales o virtuales por WhatsApp,	Seguimiento etapa productiva a aprendices https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jagomezs_sena_edu_co/Doc

Formato de apoyo no controlado



INFORME POSCUENTA 2024

	procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	teléfono, correo etc a las fichas activas del Centro de formación.	uments/COORDINACION%20ACADEMICA%202024/SUPERVISIO N%20CUENTAS/YERSON%20DIA Z/EVIDENCIAS%20MES%20DE% 20AGOSTO/EVIDENCIA%20OBLI GACION%204?csf=1&web=1&e =LzucPo
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	Realizar el seguimiento correspondiente a los aprendices registrados en la base de datos entregada para desempeñar mi labor como Instructor de seguimiento a etapa productiva.	Seguimiento etapa productiva a aprendices https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jagomez_sena_edu_co/Documents/COORDINACION%20ACADEMICA%202024/SUPERVISIO N%20CUENTAS/YERSON%20DIA Z/EVIDENCIAS%20MES%20DE% 20AGOSTO/EVIDENCIA%20OBLI GACION%209?csf=1&web=1&e =zGXsCh
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A



INFORME POSCUENTA 2024

	compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realiza Informe mensual de Ejecución formato GTH-F062 V10	Evidencia informe mensual https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jagomezs_sena_edu_co/Documents/COORDINACION%20ACADEMICA%202024/SUPERVISIO N%20CUENTAS/YERSON%20DIA Z/EVIDENCIAS%20MES%20DE% 20AGOSTO/EVIDENCIA%20OBLI GACION%2016?csf=1&web=1& e=KRE9YM
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No Se Realizo Actividad En Este Mes.	N/A

Cordialmente,

YERSON EDUARDO DIAZ MONCADA
Contratista
C.C. No. 1.101.755.626 de Vélez

Recibí a satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5789330/2024**



INFORME POSCUENTA 2024

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3

YERSON DÍAZ	Cumplimiento Visitas PRESENCIAL	Seguimiento Virtual	Aprendices con competencias por aprobar	Cumplimiento Evaluados TOTALES
24	18	6	0	0
26	8	0	0	No aplica
8	7	1	0	No aplica
3	3	0	0	0
0	0	0	0	No aplica
0	0	0	0	No aplica
61	36	7	0	0

EVIDENCIA OBLIGACION 4

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL		FECHA DE VISITA	
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		14/08/24	
Nombre de la Empresa: Universidad Cooperativa de Colombia		Dirección - lugar: Cra 33 # Calle 30A	
Nombre Contacto de la Empresa: Martha Yoneth Duarte Alvarado			
Teléfono de contacto: 3202158737		Correo Electrónico: Martha.duarte@ucc.edu.co	
Nombre del aprendiz: Jennifer Andrea García González		Tipo CC T TI: CC 119323685	
Correo electrónico aprendiz: jengarcia2004@gmail.com		Teléfono Contacto: 3024572431	
TIPO VISITA SEGUIMIENTO	Concator	Seguimiento y Evaluación	Finalización y Cero
			X
Programa de formación: Mantenimiento y ensamble de equipos electrónicos		Número de Ficha: 2710384	
Nombre del instructor de Seguimiento: Yerson Eduardo Díaz			
OBSERVACIONES DE LA VISITA:			
Firma Aprendiz: [Firma]		Firma del instructor Seguimiento: Yerson E. Díaz M.	
Firma Contacto de la Empresa: Martha Duarte			

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL		FECHA DE VISITA	
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		14/08/24	
Nombre de la Empresa: Siama Sas		Dirección - lugar: Cra 29 # 36-11	
Nombre Contacto de la Empresa: Daniel Camilo Velasco			
Teléfono de contacto: 3163206211		Correo Electrónico: mantenimiento@siama.co	
Nombre del aprendiz: Miguel Angel Gonzalez Diaz		Tipo CC T TI: 1098819156	
Correo electrónico aprendiz: miguelgonzalez21@gmail.com		Teléfono Contacto: 3162088946	
TIPO VISITA SEGUIMIENTO	Concator	Seguimiento y Evaluación	Finalización y Cero
			X
Programa de formación: REPARO y mantenimiento y ensamble de equipos electrónicos		Número de Ficha: 2710384	
Nombre del instructor de Seguimiento: Yerson Eduardo Díaz			
OBSERVACIONES DE LA VISITA:			
Firma Aprendiz: Miguel		Firma del instructor Seguimiento: Yerson E. Díaz M.	
Firma Contacto de la Empresa: [Firma]			

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL		FECHA DE VISITA	
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		14/08/2024	
Nombre de la Empresa: ANSA S.A.		Dirección - lugar: C.A. N°5-27 Florencia	
Nombre Contacto de la Empresa: Wilson Farvan Pardo			
Teléfono de contacto: 3174559722		Correo Electrónico: w.pardo@ansa.com	
Nombre del aprendiz: Andres Felipe Girona Navas		Tipo CC T TI: CC 1195038307	
Correo electrónico aprendiz: gironanavasandresfelipe@gmail.com		Teléfono Contacto: 3124058593	
TIPO VISITA SEGUIMIENTO	Concator	Seguimiento y Evaluación	Finalización y Cero
			X
Programa de formación: Mantenimiento de automatismos industriales		Número de Ficha: 2710395	
Nombre del instructor de Seguimiento: Yerson Eduardo Díaz			
OBSERVACIONES DE LA VISITA:			
Firma Aprendiz: [Firma]		Firma del instructor Seguimiento: Yerson E. Díaz M.	
Firma Contacto de la Empresa: [Firma]			

Formato de apoyo no controlado



INFORME POSCUENTA 2024

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL		FECHA DE VISITA	
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		14/08/24	
Nombre de la Empresa: PERCIVES Y SOLUCIONES LOGISTICAS		Dirección - lugar: CIA 23 # 7A-745 CC. Parque Caracas El Estero Blanco	
Nombre Contacto de la Empresa: Alvaro Garcia		Teléfono de contacto: 314 270 3593	
Nombre del aprendiz: Eduardo Montilla Parra		Correo Electrónico: dgarciae@perciv.es	
Correo electrónico aprendiz: eduardomontilla.parra@gmail.com		Teléfono Contacto: 3107993190	
Programa de formación: Mantenimiento y ensamblaje de equipos electrónicos		Número de Ficha: 2710384	
Nombre del instructor de Seguimiento: Yerson Eduardo Diaz Moncada		Observaciones de la visita:	
Firma Aprendiz: <i>[Firma]</i>		Firma Contacto de la Empresa: <i>[Firma]</i>	
Firma del instructor de Seguimiento: <i>[Firma]</i>			
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL		FECHA DE VISITA	
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		14/08/24	
Nombre de la Empresa: AVSA Mac Pollo		Dirección - lugar: Km 3 planta beneficio Vto. Porcino - Piedecuesta	
Nombre Contacto de la Empresa: Carlos David Zambrano		Teléfono de contacto: 3156605793	
Nombre del aprendiz: Alvaro Sanabria		Correo Electrónico: alvarosanabria@avsa.com.co	
Correo electrónico aprendiz: alvarosanabria@avsa.com.co		Teléfono Contacto: 3156605793	
Programa de formación: Mantenimiento de Automatizaciones Industriales		Número de Ficha: 2710395	
Nombre del instructor de Seguimiento: Yerson Diaz Moncada		Observaciones de la visita:	
Firma Aprendiz: <i>[Firma]</i>		Firma Contacto de la Empresa: <i>[Firma]</i>	
Firma del instructor de Seguimiento: <i>[Firma]</i>			
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL		FECHA DE VISITA	
VISITA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		14/08/24	
Nombre de la Empresa: AVSA S.A Mac Pollo		Dirección - lugar: Km 3 Planta Beneficio y Despiece Vía El Estero Blanco - Piedecuesta	
Nombre Contacto de la Empresa: Carlos David Zambrano		Teléfono de contacto: 3156605793	
Nombre del aprendiz: Sebastian Danilo Ortiz Parra		Correo Electrónico: gobath.4570@hotmail.com	
Correo electrónico aprendiz: ortizsebastian.danilo@gmail.com		Teléfono Contacto: 3224697547	
Programa de formación: Mantenimiento de Automatizaciones Industriales		Número de Ficha: 2770995	
Nombre del instructor de Seguimiento: Yerson Diaz Moncada		Observaciones de la visita:	
Firma Aprendiz: <i>[Firma]</i>		Firma Contacto de la Empresa: <i>[Firma]</i>	
Firma del instructor de Seguimiento: <i>[Firma]</i>			

EVIDENCIA OBLIGACION 16



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 08 De Agosto 2024

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5789330
Coordinadora De Programas Especiales
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Agosto del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5789330 del año 2024

YERSON EDUARDO DIAZ MONCADA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.101.755.626 en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$47.632.480). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2024, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de \$4.465.545 cada uno, c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2024.

Formato de apoyo no controlado