INFORME DE ACTIVIDADES N°2

Fecha: 16 de AGOSTO de 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☐ **DE APOYO A LA GESTIÓN** ■

Contrato N°:1.410-17.13.9587.

Apropiación Presupuestal: 12311501/1143/2320202008/4330304030020000/PI43-101671/1/1/01/31 Sobretasa fondo de Seguridad CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato: META DE RESULTADO: MR30304002. Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca META DEL PRODUCTO: MP303040300203. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el periodo de gobierno.

OBJETIVO GENERAL: Generar estrategias de seguridad y convivencia por un valle seguro en el departamento del valle del cauca

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: 1. Mejorar los procesos de operatividad, inteligencia y logística para la conservación de la seguridad y convivencia en el departamento. 2. Fortalecer los procesos de planeación, ejecución y seguimiento de las acciones diseñadas para la seguridad y convivencia en el departamento

PROGRAMA: Pg30304. Convivencia con Enfoque Diferencial

SUBPROGRAMA: Sp3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana

ACTIVIDAD: Establecer la asistencia administrativa, financiera, jurídica y técnica para planeación de las estrategias en el fortalecimiento de la seguridad ciudadana en el departamento.

ELEMENTO PEP: PI43-101671/1/1/01/31

POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008

CUENTA MAYOR: 550705080

INFORME DE ACTIVIDADES N°2

ACTIVIDAD contractual	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Diligenciar reportes de los indicadores de gestión de los procesos que se ejecuten en cumplimiento del proyecto de inversión.	• Asistí a reunión el 8 de agosto del 2024 de COMITÉ DEPARTAMENTAL en la sede del CAE Buen Pastor, para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"	Anexo 1
1. Diligenciar reportes de los indicadores de gestión de los procesos que se ejecuten en cumplimiento del proyecto de inversión.	Asistí a reunión el 9 de agosto del 2024 de socialización del MPU en el área del patroneo para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"	Anexo 2

INFORME DE ACTIVIDADES N°2

1. Diligenciar reportes de los indicadores de gestión de los procesos que se ejecuten en cumplimiento del proyecto de inversión.	• Asisti a la reunión el día 29 de julio del 2024 para la socialización y terminación del Plan de Acción, para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"	Anexo 3
1. Diligenciar reportes de los indicadores de gestión de los procesos que se ejecuten en cumplimiento del proyecto de inversión.	• Asistí a la reunión el día 26 de julio del 2024 de Comité Extraordinario de manera virtual para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"	Anexo 4

INFORME DE ACTIVIDADES N°2

3. **Realizar la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión acorde con las Tablas de Retención Documental.**	• Apoye a la doctora Maria Del Pilar con los correos recibidos y sus respuesta para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" • Realice archivo de carpeta física del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes para mayor orden en correo recibidos y enviados dentro y fuera de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana, para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"	Anexo 5 ANEXO 6

Se adjunta planilla de seguridad No. 94702442059 y CUS 838458048 del mes de julio del 2024 operador aportes en línea Para constancia de lo anterior, se firma en Cali, Valle del Cauca, el DIECISEIS (16) de AGOSTO del 2024.

Firma:

Laura Carolina Calderón Ricaurte

C.C. N°: 1006050414 Cali (V)

ANEXOS SIGUIENTE PAGINA

GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGT04.03.P003.F007	
		VERSIÓN	002

ACTA DE REUNIÓN N°

FECHA: 04 ago 2024
HORA INICIAL: 09:00 am
HORA FINAL:
LUGAR: Sala de juntas Piso 5 - Torre Torre Alcaldía

OBJETIVO: Realizar mesa Preparatoria puesto de mando unificado como medida Preventiva por eventos de convivencia en el centro de formación Juvenil Buen Pastor.

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
	Harold Pilar Vargas R	Gobernación	3173771785	mpvargas@valledelcauca.gov..	
	Laura Carolina Calderón	Gobernación	3197062254	lauracarolina0906@gmail.com	
	Natalia Delgado Potes	ICBF	3212831705	natalia.delgado@icbf.gov.co	
	Alejandra Mosquera H	Cruz Roja valle	3103285158	coordinacionjrd@cruzrojavalle.org.co	
	Defensor Agudelo	Bomberos Cali.	3227646034	Defensorfgagudelo@bomberosdecali.gov	
	Marco Gonzales Reyes	Policía Infancia	3117211624	marco.gonzalesa@correa.policia.gov	
	Luis Eduardo Varela G.	SSF - subacceso	3012526024	Luis.Varela@cali.gov.co	
	Aldemar Olivos M.	Secretaría de Cultura y Seguridad Ciudadana	3175819167	aolivos16@hotmail.com	
	KELLY JOHANNA OSPINA	SEGREO.	3174990950	KellyOspina555@hotmail.com	
	Edwin E. Hernandez O	Tempo X	3206191465	ehernandez22@tempoxsecurity.com	
	Cira María Mendoza Díaz	Alcaldía de Cali.	3132264189	Cira.mendoza@cali.gov.co	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



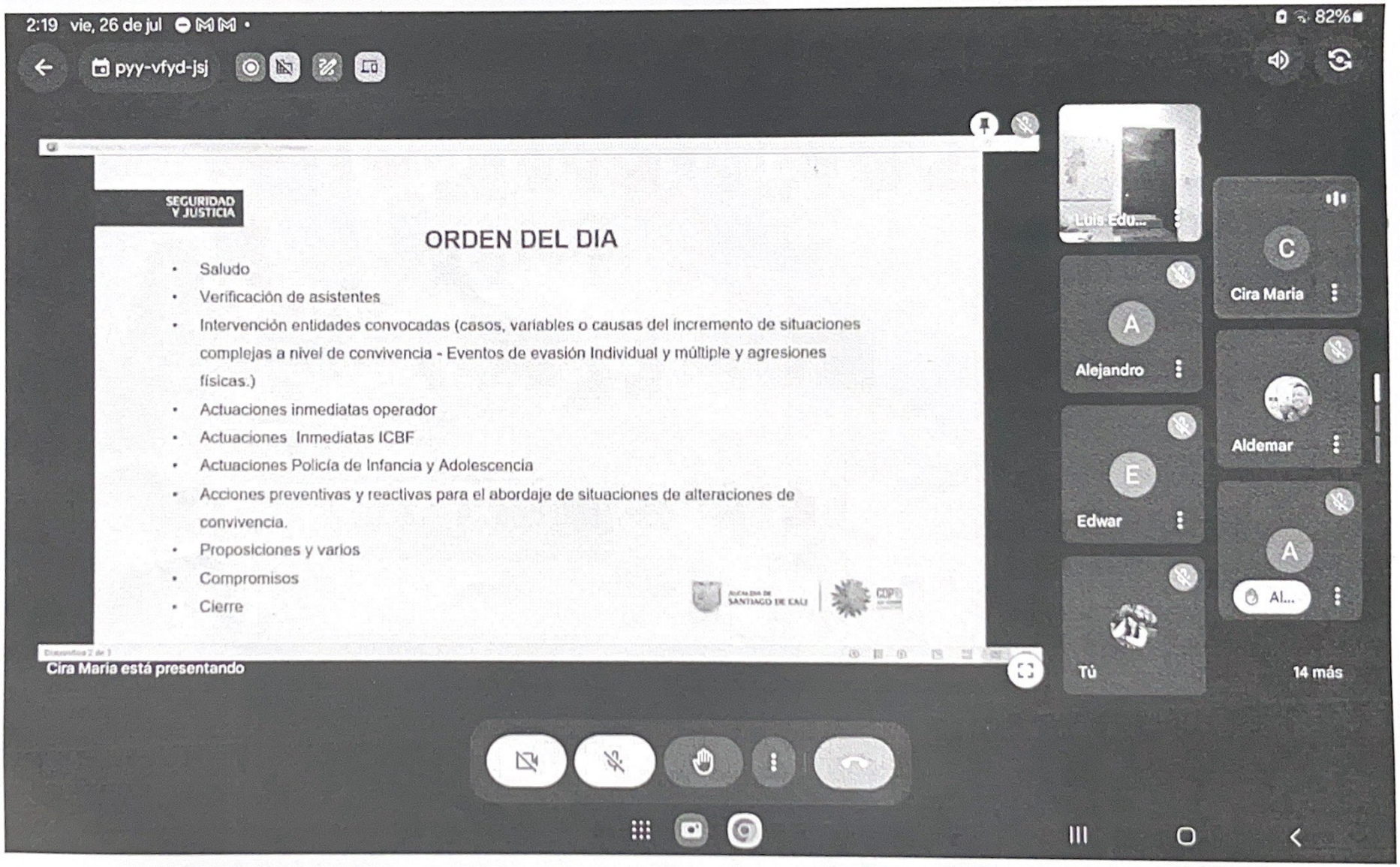
BIENESTAR FAMILIAR

ACTIVIDAD: Comite 2do extraordinario SRPA — FECHA: 8 Agosto 2024

HORA INICIAL: 8 Am — HORA FINAL: — LUGAR: CAE Buen Pastor

DEPENDENCIA LIDER: ICBF

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACION: PLANTA	TIPO DE VINCULACION: CONTRATO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Claudia Becerra	1143970100	Prof	SENA	Valle	Valle	X		3135810	clabecerra@sena.edu.co	
2	Ingrid Maleth Hernández	1062[illegible]	Prof. Un	Consejo Seccional	Valle del C	Centro Zonal	X		3045[illegible]262	ihernanpo@unicolombo.edu.co	
3	Carmen Elisa L.V	38[illegible]	Asesora	Salud Valle	Valle			X	3182405656	carmenelisa1102@hotmail.com	
4	German Castro A.	9804[illegible]	Contrata	SDS Sal	Valle	SPS		X	3174933536	german.castro@saludcapital.gov.co	
5	Cara Mendoza G	1130600412	T.O.	1130600412	Valle	SRPA		X	3184574	liana.mendoza@icbf.gov.co	
6	Olga Lucia P.B.	666.76		Valle del	Lili				3231472730		
7	José H. Heredia J.	1020[illegible]943	Par Legal						3214375771	fundacionamor10@gmail.com	
8	Liz Katerine Rodas	3157[illegible]208	Prof Un	Valle	ICBF	CZ Restrepo	X		3179028035	liz.rodas@cesde.edu.co	
9	Maria Ruth Zapata G	3499[illegible]837	Profesp	DCBF	Valle	C. prot	X		260200	mariapzg@hotmail.com	
10	Jusano Viveros D	2729613	Esp Salud	B.P					3128418546	crecerenfamilia@gmail.com	
11	Tomary Narvaez J.	3160[illegible]233	Prof Univ	ICBF	Valle	CZ Restrepo			3114211984	tatiana.narvaez@icbf.gov.co	
12	Sindel Cardona	1116[illegible]787	Policia	Policia	Valle	Policia	✓		3128597188	sindel.cardona@	
13	Daniel Ruda Quiroga	1020[illegible]550	Policia	Infancia	Valle	Policia			3112800556	Henry.ruda.2021@	
14	Daniela Tamayo V.	1018[illegible]733	ICBF	Contratista	SDS	SRPA		X	3125921335	daniela.tamayo@	
15	Edwar Hernandez	16769.[illegible]	Pensionado	Pensionado					3206191467	edwarandresgiraldo@gmail.com	
16	Harold Felipe Vargas R	3188[illegible]063	Profesp	Gobernación	Valle		X		3172543263	mpsicologiavalledelagente@gmail.com	
17	Harrison Aristizabal	94.47[illegible]3	Contratista	ICBF	Valle	Protección		X	3174641280	harrison.aristizabal@icbf.gov.co	
18	Laura Carolina Calderon	1088[illegible]944	Contratista	SCyS C	Valle				3197062847	laurcarolinacalderon@gmail.com	


2:19 vie, 26 de jul
82%
pyy-vfyd-jsj
SEGURIDAD Y JUSTICIA
ORDEN DEL DIA
Saludo
Verificación de asistentes
Intervención entidades convocadas (casos, variables o causas del incremento de situaciones complejas a nivel de convivencia - Eventos de evasión Individual y múltiple y agresiones físicas.)
Actuaciones inmediatas operador
Actuaciones Inmediatas ICBF
Actuaciones Policía de Infancia y Adolescencia
Acciones preventivas y reactivas para el abordaje de situaciones de alteraciones de convivencia.
Proposiciones y varios
Compromisos
Cierre
Cira María está presentando
Luis Edu...
Cira María
Alejandro
Aldemar
Edwar
Al...
Tú
14 más



1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☑	5600070550.pdf	5600070550.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CUOTA 1 SECOP.pdf	CUOTA 1 SECOP.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1006050414		CALDERON RICAURTE LAURA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carera 11 #72b-30	CALI-VALLE	4895851	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	838458048	9470242059	I	2024/08/05	2024/08/12	SCOTIABANK COLPATRIA	7	$379,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
1	CC	1006050414	CALDERON LAURA																	25-14	30	$1,300,000	$208,000	EPS002	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	0.522%	$6,800	0	$0	$0	No	$377,300
Total		**Afiliados(1)**																				$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1006050414		CALDERON RICAURTE LAURA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carera 11 #72b-30	CALI-VALLE	4895851	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	838458048	9470242059	I	2024/08/05	2024/08/12	SCOTIABANK COLPATRIA	7	$379,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$1,100	$0	$209,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$208,000	$1,100	$0	$209,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$100	$0	$6,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,800	$100	$0	$6,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$900	$0	$163,400
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$162,500	$900	$0	$163,400
TOTAL				**1**	**$377,300**	**$2,100**	**$0**	**$379,400**

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

Según autorización numérica de la DIAN No. 18764030858214 del 22 de julio del 2022

Fecha de la Transacción: 16 de agosto del 2024

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Laura Carolina Calderón Ricaurte

Cedula o Nit: 1006050414 **Dirección Beneficiario:** Cra11#72b--30

Teléfono:3197062254 **Correo Electrónico**: lauracarolina0704@gmail.com
Ciudad: Cali

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC:5500005602 No. CDP:5600070550
Vr. Contrato $ 7'500.000

Concepto: cuota No.2 – mes agosto del 2024
Contrato No.1.410-17.13.9587 de 07 de julio del 2024
Planilla de seguridad No.9470242059 No. CUS 838458048del mes de julio del 2024
operador Aportes en línea.
Favor consignar en la cuenta de ahorros No. 5882024630 SCOTIABANK COLPATRIA
Valor $:2'500.000

Son: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

Laura Carolina CC 1006050414
Firma y cedula del Beneficiario.

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 7

Fecha:	16	**de**	AGOSTO	**de**	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO X		**CONVENIO**	
Contrato No.	**1.410-17.13.9587**	De	07 de julio 2024

Disponibilidad y Registro presupuestal:
RPC: 5500005602 del 06.09.2024 CDP: 5600070550 del 17.07.2024

Apropiación Presupuestal: 12311501/1143/2320202008/4330304030020000/PI43-101671/1/1/01/31 Sobretasa fondo de Seguridad CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato: META DE RESULTADO: MR30304002. Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca META DEL PRODUCTO: MP303040300203. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el periodo de gobierno. OBJETIVO GENERAL: Generar estrategias de seguridad y convivencia por un valle seguro en el departamento del valle del cauca

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: 1. Mejorar los procesos de operatividad, inteligencia y logística para la conservación de la seguridad y convivencia en el departamento. 2. Fortalecer los procesos de planeación, ejecución y seguimiento de las acciones diseñadas para la seguridad y convivencia en el departamento

PROGRAMA: Pg30304. Convivencia con Enfoque Diferencial

SUBPROGRAMA: Sp3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana

ACTIVIDAD: Establecer la asistencia administrativa, financiera, jurídica y técnica para planeación de las estrategias en el fortalecimiento de la seguridad ciudadana en el departamento.

ELEMENTO PEP: PI43-101671/1/1/01/31

POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008

CUENTA MAYOR: 550705080

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor:	PABLO ANDRES URIBE MURILLO Cc. 1144031013 de Cali (V) **Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad ciudadana** Ubicación Gobernación del Valle del Cauca Teléfono: 6200000 Ext 1800
Contratista	LAURA CAROLINA CALDERON RICAURTE Contratista Teléfono: 319 706-22-54

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento de las actividades contenidas en el contrato para el mes **AGOSTO** de 2024; por lo que se concluye que las obligaciones contractuales durante **AGOSTO** de 2024 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LASESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Diligenciar reportes de los indicadores de gestión de los procesos que se ejecuten en cumplimiento del proyecto de inversión. 2. Realizar el registro de la documentación que surja del proyecto de inversión, en los sistemas de información definidos en la Gobernación del Valle del Cauca (SADE, SAP, entre otros según se le indique) y utilizar los formatos y entregables vigentes en MIPG y SIG. 3. Realizar la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión acorde con las Tablas de Retención Documental. 4. Realizar el proceso de archivo de las comunicaciones oficiales y demás documentos producidos en el desarrollo del proyecto según lo establecido en el Sistema de Gestión de Calidad.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo en el plan de trabajo del mes de **AGOSTO** de 2024 Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido de la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% **66,66%**
Otras consideraciones.	Sin novedad	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

1. Diligenciar reportes de los indicadores de gestión de los procesos que se ejecuten en cumplimiento del proyecto de inversión.

- La Contratista asistió a reunión el 8 de agosto del 2024 de COMITÉ DEPARTAMENTAL en la sede del CAE Buen Pastor, para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

- La contratista asistió a reunión el 9 de agosto del 2024 de socialización del MPU en el área del patroneo para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

- La contratista asistió a la reunión el día 29 de julio del 2024 para la socialización y terminación del Plan de Acción, para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

- La contratista asistió a la reunión el día 26 de julio del 2024 de Comité Extraordinario de manera virtual para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

- La contratista apoyos a la doctora Maria Del Pilar con los correos recibidos y sus respuesta para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

2. **Realizar el registro de la documentación que surja del proyecto de inversión, en los sistemas de información definidos en la Gobernación del Valle del Cauca (SADE, SAP, entre otros según se le indique) y utilizar los formatos y entregables vigentes en MIPG y SIG.**

3. **Realizar la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión acorde con las Tablas de Retención Documental.**

   - Realizó el archivo de carpeta física del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes para mayor orden en correo recibidos y enviados dentro y fuera de la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana, para el cumplimiento al proyecto de inversión "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

4. Realizar el proceso de archivo de las comunicaciones oficial-<.es y demás documentos producidos en el desarrollo del proyecto según lo establecido en el Sistema de Gestión de Calidad.

SEGUIMIENTO TECNICO

Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad (Ley 1499 del 11 de septiembre 2017; MIPG; NTC ISO 9001:2015), Gestión documental (Ley 594 del 14 de Julio 2000, Ley general de Archivo) ORDENANZA ESTATUTO 408 DEL 5 DE ENERO DE 2016, 499 DEL 5 DICIEMBRE DEL 2018, DECRETO 1749 DEL 28 DE DICIEMBRE DE 2018, LEY 550 DEL 1999, LEY 819 DEL 9 DE JULIO DE 2003.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:**NO APLICA
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:**NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:**NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:**NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:**NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** El expediente físico se encuentra publicado EN SECOP 2
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** A la fecha del siguiente informe no se ha requerido por los organismos información referente al contratista.
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** el contrato esta publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.6163332

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambienta les, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota numero dos (2) del mes de agosto se adjunta planilla de seguridad No. 94670242059 y CUS 83845804E del mes de julio del 2024 operador aportes en línea. Según cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla in curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$7.500.000
Valor Adiciones	0
Reajustes	0
Actualización de precios	0
Valor Total del Contrato	$7.500.000
Valor pagado	$2.500.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.500.000
Valor total ejecutado	$5.000.000
Valor saldo por ejecutar	$2.500.000
Intereses moratorios	0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
CUOTA 1	JULIO 2024	2.500.000	PAGADA

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:**

- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:** NO APLICA
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:** NO APLICA
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: :** NO APLICA
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:** NO APLICA
- **Costo de actividades por entregables:** NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 2: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 3: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 4: **Actividades:**	**$**	**$**
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental. .

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	Día 17	de	Mes: SEPTIEMBRE	de	2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (16)				
DIECISEIS	días del mes de	AGOSTO	de	2024

Nombre **PABLO ANDRES URIBE MURILLO**
Subsecretario en Gestión de Convivencia y Seguridad Ciudadana
C.C. 1144031013 de Cali (V)
SUPERVISOR

V.B.