SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL — BOGOTÁ — ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INFORME PERIÓDICO
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

PERIODO DEL INFORME	1	al	30	de mayo	de	2024

DEPENDENCIA	Subdirección para la Adultez	UNIDAD OPERATIVA	Hogar de paso los martires

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

NOMBRE	MARIA ANGELICA NOVOA CULMA	IDENTIFICACIÓN	28652618
CORREO PERSONAL	dasaelnovoa2010@hotmail.com	NÚMERO CELULAR	3217749602

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contrato No.	4924			Fecha de suscripción	28	02	2024	Plazo de ejecución (en días)	270
Fecha acta de inicio	7	03	2024	Fecha Terminación	6	12	2024		
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EL ACOMPANAMIENTO Y ACCESO DE LOS USUARIOS A LOS PROGRAMAS, PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS DE SALUD REQUERIDOS POR LA POBLACION HABITANTE DE CALLE Y EN RIESGO DE ESTARLO, VINCULADA A LA SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ								

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Valor Inicial del contrato:	$	25.939.440
Valor adiciones (si aplica)		
Valor Total Contrato	$	25.939.440
Saldo pendiente por ejecutar	$	20.751.552
Valor Pagado	$	5.187.888

Valor Cobro periodo	$ 2.882.160

Porcentaje de Avance Físico	31,11%
Porcentaje de Avance Financiero	20,00%

VALOR COBROS YA REALIZADOS

Cobro No. 1	Cobro No. 2	Cobro No. 3	Cobro No. 4	Cobro No. 5	Cobro No. 6	Cobro No. 7	Cobro No. 8	Cobro No. 9
$ 2.305.728	$ 2.882.160							
Cobro No. 10	**Cobro No. 11**	**Cobro No. 12**	**Cobro No. 13**	**Cobro No. 14**	**Cobro No. 15**	**Cobro No. 16**	**Cobro No. 17**	**Cobro No. 18**

INFORME DEL CONTRATISTA

Obligaciones específicas	Avances (Actividades desarrolladas)	Soportes/Evidencias
1.1. Apoyar acciones que contribuyan a la atención integral en salud de la población habitante de calle o en riesgo de estarlo en la unidad operativa o estrategia, relacionados con la prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez en el marco del Proyecto, bajo las condiciones de flexibilidad establecidas por la entidad y teniendo en cuenta las medidas de bioseguridad.	1.1 Se realizaron las valoraciones de algunos de nuestros ciudadanos los cuales se encuentran interesados en realizar un proceso de internamiento para reincorporarse a la sociedad y así tener un proyecto de vida 11/05/2024 1.2 Se realizo la activación de la línea 123 para uno de nuestros ciudadanos quien presento quebrantos de salud, esto con el fin de proteger su vida ante cualquier complicación 08/05/2024 1.3 se brindó apoyo y acompañamiento en las retomas de ciudadano el cual se siente inconforme frente a su dieta, se aclara con la nutricionista de la unidad que se debe traer soporte e indicación médica para tener en cuenta la solicitud presentada por el ciudadano 11/05/2024	Anexo 1.1: Registro formato valoración de enfermería 11/05/2024 Anexo 1.2 Registro activación línea 123 08/05/202 Anexo 1.3 Registro acta sensibilización a ciudadanos frente a solicitud de dieta 11/05/2024
2.2.Apoyar acciones de trámites administrativos, orientación, acompañamiento, suministro, custodia y seguimiento para el acceso a órdenes y entrega de medicamentos prescritos a la población habitante de calle o en riesgo de estarlo en la unidad operativa o estrategia correspondiente, relacionados con la prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez en el marco del Proyecto	2.1 Se le colaboro a los ciudadanos con los respectivos permisos desde el área de salud para sus autogestiones y trámites pendientes, apropiándose de sus procesos de salud, esta actividad se llevó a cabo desde el 01 al 30/05/2024 2.2 Se realizo la entrega de tratamientos farmacológicos a los ciudadanos quienes presentan diferentes patologías y a su vez se tiene seguimiento de la toma de estos 04/05/2024 2.3 Se realizo el llamado a la línea 123 cada vez que los ciudadanos presentaron problemas de salud asegurando y garantizando de esta manera una atención oportuna y evitando complicaciones en el estado de salud del usuario 08/05/2024	Anexo 2.1: Registro formato salidas entidades de salud 09/05/2024 Anexo 2.2 Registro acta entrega de tratamientos farmacológicos 04/05/2024 Anexo 2.3 Registro acta activación línea 123 08/05/2024
3.3.Apoyar acciones significativas, pedagógicas, psicoeducativas y/o formativas orientadas al cuidado en salud emocional y física, adherencia a tratamientos médicos, desarrollo de capacidades, mitigación y reducción del daño de la población habitante de calle o en riesgo de estarlo en la unidad operativa o estrategia correspondiente, entre otros factores relacionados con la prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Adultez en el marco del Proyecto.	3.1 Se apoyo el taller con la subred sur occidente en temas de pruebas rápidas ya que con estos tamizajes podemos mitigar el aumento de contagio de enfermedades de transmisión sexual en la población habitante de calle06/05/2024 3.2 Realizamos el taller de lavado de manos fomentando en nuestros ciudadanos la importancia de la higiene personal y el cuidado de la salud 16/05/2024 3.3 Se llevo a cabo el taller de procesos de salud derechos y deberes de los usuarios y documentos que deben de tener para sus traslados 17/05/2024	Anexo 3.1 Registro acta apoyo subred toma de pruebas rápidas 06/05/2024 Anexo 3.2 Registro ficha técnica lavado de manos 16/05/2024 Anexo 3.3 Registro fotográfico técnica procesos de salud 17/05/2024
4.4.Aportar insumos oportunos para la construcción de respuestas a solicitudes, requerimientos e inquietudes presentadas por la ciudadanía en general, entes de control, Secretaria Distrital de Integración Social y demás entidades, cumpliendo los criterios de oportunidad, claridad y veracidad.	4.1 Se realizaron los seguimientos de enfermería a nuestros ciudadanos los cuales tienen procesos de salud, donde brindamos apoyo y orientación a sus casos o patologías presentadas con el fin de evitar complicaciones en sus estados de salud 07/05/2024 4.2 Se entrego al área de gestión documental los respectivos documentos de los usuarios para las historias sociales, así como los demás formatos implementados en la unidad operativa 06/05/2024 4.3 Se realizo el respectivo ingreso de medicamentos de los usuarios del servicio con el fin de tener control de estos y las fechas en las que e deben solicitar sus respectivos controles 07/05/2024	Anexo 4.1 registro fotográfico formato de seguimiento de enfermería 07/05/2024 Anexo 4.2 Registro formato entrega documentos a gestión documental 06/05/2024 Anexo 4.3 Registro ingreso de medicamentos 07/05/2024
5.5.Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor y que estén dentro del objeto del contrato, durante el tiempo de ejecución	5.1 Participamos en reunión con el área de nutrición donde se tocan casos especiales que requieren dietas y para esto debemos entregar los soportes emitidos por médicos tratantes y actualizadas para poder ayudar a nuestros ciudadanos y sus necesidades nutricionales según lo indicado por profesional medico 10/05/2024 5.2 Se realizo la bitácora de enfermería cada vez que se entrega turno donde consignamos los casos más relevantes presentados durante cada entrega de turno 08/05/2024 5.3 Participamos en la presentación de servicios de hogar de paso día y hogar de paso noche mártires 16/05/2024	Anexo 5.1 Registro acta reunión con nutricionista 10/05/2024 Anexo 5.2 registro bitácora de enfermería 08//05/2024 Anexo 5.3 Registro Acta presentación de servicios 16/05/2024

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (según cláusula de supervisión del contrato o memorando de designación)	Carlos Alberto Cardozo Amaya Subdirector para la adultez
OBSERVACIONES FRENTE A LA SUPERVISIÓN (En caso en que el supervisor asuma la misma recientemente - si aplica)	
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (según memorando de designación)	NILSON ISNALDY GUTIERREZ

DATOS PLANILLA APORTES SEGURIDAD SOCIAL

NÚMERO PLANILLA DE PAGO	1062447021
VALOR	$ 399.200
PERIODO	ABRIL
FECHA PAGO	15/05/2024

OBSERVACIONES

Maria Angelica Novoa Culma

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE	MARIA ANGELICA NOVOA CULMA
CÉDULA	28652618