ALCALDIA MUNICIPAL DE PESCA NIT: 891.856.464-0	MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO	CODIGO: GC-P07-F08
	PROCESO: GESTION CONTRACTUAL	VERSION: 01
	FORMATO: INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	FECHA: 30/11/2022

NOMBRE DEL (LA) CONTRATISTA: YESITH LEONARDO SOLER QUEMBA **No. DE CONTRATO:** MP-CPSG-003-2024

OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN Y APOYO DE LOS PROGRAMAS RENTA CIUDADANA Y RENTA JOVEN EN EL MUNICIPIO DE PESCA BOYACÁ"

VALOR: VEINTITRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS ($ 23.997.000.00) M/CTE

PLAZO DE EJECUCIÓN: ONCE (11) MESES Y DOCE (12) DIAS **FECHA DE INICIO:** VEINTIDOS (22) DE ENERO DE 2024

FECHA DE TERMINACION : TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2024

NOMBRE DEL SUPERVISOR: YENY PATRICIA AMAYA PLAZAS

PERIODO DE REPORTE (01/08/2024) A (31/08/2024) **No. DE INFORME :** 8

No	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS
1	Apoyo en la administración del Programa de renta ciudadana y renta joven de acuerdo al marco legal, manual operativo, procedimientos y documentos complementarios del programa.	El contratista apoyó la administración del programa Renta Ciudadana y Renta Jóven así: - Haciendo la recepción de la información suministrada desde el DPS. -Seguimiento a pagos de Devolución de IVA de ciclo 1 DE 2024. Coordinó con el punto de pago Efecty la entrega de los recursos a los beneficiarios de Devolución del IVA. -Entrega de información a beneficiarios del programa Renta Joven sobre el inicio de pagos. Se instruye a varios jóvenes del municipio sobre la forma de inscribirse al programa Renta Jóven por meedio de la página de Prosperidad Social. Asistencia SocializaciónEconomia popular para el cambio. - Asistencia a socialización sobres programa Renta Ciudadana linea de intervención Colombia sin Hambre.	**Socialización renta Ciudadana** https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_M2ZkNjMwOTEtNTAyNi00YjQyLTg1ZDEtZDhhNzM3M2U0MGE4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2219c3130c-6c58-4dbf-b9a2-679d3d0e7f00%22%2c%22Oid%22%3a%229981cbb9-5456-41a9-b961-ffc91a5ff0e0%22%7d **Calendario Pagos Renta joven** https://mail.google.com/mail/u/0/#search/RENTA+JOVEN+CALENDARIO+/FMfcgzQVxHfBBwVVVZKVvMCsXfSCjnNwRenta Joven **Iscripción Renta Joven 2024** https://jovenes.prosperidadsocial.gov.co/Registro **Reporte Compensación IVA Ciclo 6A** https://mail.google.com/mail/u/0/#search/pagos+ciclo+6a/FMfcgzQVxbhGPLsSVxzgMRXZITCdzNfg Anexo fotográfico en Documento Evidencias actividades realizadas, pag 1, 2 y 3.
2	Apoyar con el desarrollo de una estrategia de difusión y convocatoria del programa de renta ciudadana y renta joven en sus diferentes etapas.	El contratista realiza la convocatoria y seguimiento para los pagos del segundo ciclo de Renta ciudadana. El contratista realiza convocatoria para pagos del programa Renta Joven. Se realiza busquedas activas a los beneficiarios quie no han cobrado los subcidios por medio de llamadas y voz a voz.	Anexo fotográfico en el Documento Evidencias actividades realizadas, pag 3, 4 y 5.
3	Apoyar, Verificar y garantizar el cumplimiento de compromisos de las familias beneficiarias realizando el registro respectivo de acuerdo a los lineamientos, manuales, procedimientos y documentos establecidos por el programa.	Se Realiza apoyo y entrega de información a los jóvenes interesados en hacer parte del programa Renta Joven. Se Asiste a Socialización virtual del ABC de Renta Joven para poder entregar información a loa interesados.	**Link ABC Renta Joven** https://www.facebook.com/share/p/fLcWH6j1uGiWK1mV/?mibextid=WC7FNe Anexo fotográfico en el Documento Evidencias actividades realizadas, pag 5 y 6.
4	Apoyo para recibir, registrar y tramitar las novedades, quejas y reclamos de acuerdo a los lineamientos establecidos por el programa y los términos de ley.	Se mantienen las instrucciones por parte del orden Regional donde se nos comunica que por el momento en las plataformas no se pueden realizar Novedades. Cualquier novedad del hogar se debe realizar en Sisben.	Plataforma Prosperidad Social: https://www.prosperidadsocial.gov.co/ Anexo fotográfico en Documento Evidencias actividades realizadas, pag 6 y 7.
5	Apoyar, garantizar la logistica del proceso de entrega de subsidios.	Como contratista coordinè con el punto de pago Efecty la entrega de los recursos correspondientes al ciclo 2 de Renta Ciudadana y ciclo 1 de devolución del IVA. Se acordó iniciar pagos con un Pico y Placa para evitar aglomeraciones y por la disponibilidad de dinero en el punto de pago. Se mantuvo constante comunicación con el punto de pago para hacer soeguimiento a algunos casos.	Evidencias actividades realizadas, pag 7 y 8.

6	Apoyar, administrar los materiales, bases de datos, sistema de información y documentos del programa, bajo los parámetros establecidos en la ley general de archivos.	Como coordinador manejo el correo, la plataforma SIFA 4, plataforma SIITM, el RIT y demas bases de datos de los programas Renta Ciudadana, Familias en Acción y devolución del Iva, correos electrónicos y demas, con total responsabilidad. Se reciben listados en exel para realizar búsquedas activas.	**Recepcion de listados para busquedas activas.** https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVxtwrmPdSHgjDxKNTpRpgxGbV **Plataforma SIFA:** https://familias4.prosperidadsocial.gov.co/Login/login.aspx?ReturnUrl=%2f **Plataforma devolución IVA** https://devolucionivaps.prosperidadsocial.gov.co/Modulos/SIFAA/visualizarFamilia.aspx?codFa
7	Apoyo en presentar los informes de gestión del programa a las familias del municipio y a las autoridades que lo requieren.	Se hizo el reporte de información en la plataforma RUSICST con las actividades realizadas en este primer semestre Enero - Junio.	**Información plataforma RUSICST programa Victimas Enero - Junb** https://rusicst.mininterior.gov.co/#!/Index/Reportes/CompletarConsultaReportes Anexo fotográfico en el Documento Evidencias actividades realizadas,pag 10 y 11.
8	Apoyar y promover la participación de veedurias ciudadanas para el seguimiento a la operación y a los procesos del programa de renta ciudadana y renta joven.	Se permite la participación de veedurias ciudadanas para el seguimiento a los procesos de los programas sociales, pero no se presentaron en este periodo.	No se presentaron veedurias en este periodo
9	Apoyo en la asistencia de las capacitaciones sobre los procesos operativos que el programa establezca.	El contratista asistió a las capacitaciones, charlas y socializaciones convocadas por los diferentes programas que se manejan desde la coordinación de los programas sociales del DPS con transferencias Monetarias: Reunión "Marcos de lucha contra la pobreza", Socialización "ABC Renta Joven", Socialización Plataforma SGV, Socialización economia popular para el cambio, Socialización Renta Ciudadana linea de intervención Colombia sin Hambre, capacitación victimas sobre los CTJT, Reunión virtual Renta Ciudadana sobre actualización, focalización, registro y firma de actas de corresponsabilidades, capacitación victimas indemnizaciones.	**Capacitación Marcos de Lucha** https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_Y2VjZjc4MzatyjzkocodmtfmxltljyjutngUwNjUsmmzingzk%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%252219c3130c-6c58-4dbf-b9a2-679d3d0e7f00%2522%252c%2522Oid%2522%253a%2522cc834e82-6aeb-45a5-b409-abfd0bbac8e8%2522%252c%2522prid%2522%253a%2522e94b22fb-50cf-4a28-99ff-10710e1e4c2d%2522%252c%2522isPublic%2522%253atrue%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=bc2fab56-1f41-4c47-901c-58fa6879ee88&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true **ABC REnta Joven** https://www.facebook.com/share/p/fLoWH6j1uGWK1mVB/?mibextid=WC7FNe **Economia Popular para el Cambio** https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGVmMDZjOGYtN2JlOS00ODVkLThlZTktOGM4OGZkNTgyYTc5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2219c3130c-6c58-4dbf-b9a2-679d3d0e7f00%22%2c%22Oid%22%3a%2273852d2-d34c-447f-a0E7-06510a08a328%22%7d **Colombia sin Hambre** https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_M2ZkNjMwOTEtNTAyNi00YjQyLTg1ZDEtZDhhNzM3M2U0OMGE4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2219c3130c-6c58-4dbf-b9a2-679d3d0e7f00%22%2c%22Oid%22%3a%2298b1cbb9-5456-41a9-b961-ffc91a5ff0e0%22%7d Anexo fotográfico en el Documento Evidencias actividades realizadas, pag 11y 12.
10	Apoyo como enlace con la difusión de información de los programas renta jóven, compensación del IVA e ingreso solidario y las transferencias monetarias al Sistema de Transferencias creado por la Ley 2294 de 2023.	Como contratista brindo la información sobre el programa Renta Joven sobre los pagos que se vienen realizando, las inscripciones y su debido proceso. Se coordina la entrega de recursos (pagos) a los beneficiarios, se realizan las busquedas activas por medio de llamadas y voz a voz.	**Inicio ciclo de novedades Renta Joven** https://mail.google.com/mail/u/0/#search/renta+joven/FMfcgzQVzPCHBwgZvsSGbmFpQXQxndPC **Pre- registro Renta Joven** https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVzFSKVvJvKNlJVkxnjdbjdnG?projector=1&
11	Apoyar, Coordinar las reuniones del Comité Municipal de certificación.	No se realizaron Comités de certificación en este periodo por terminación del Programa Familias en Acción.	No hay evidencias en este periodo.
12	Apoyo para la garantía de la conformación y permanencia del Comité Municipal de madres representantes del programa.	Aun no existe comité municipal de madres representantes del programa. Se está a laespera de las dispocicones por parte del DPS. Sin embargo se viene promoviendo el liderazgo de las participantes dentro del programa.	No hay evidencias en este periodo.
13	Apoyo en la coordinación de los componentes de promoción de la salud y educación del programa.	Se realiza apoyo para la jornada de vacunación. Se le informa a las personas de la importancia de estar al dia con el sistema de vacunación, salud oral y salud en general para todos los miembros del hogar acentuando que en el ciclo 6 del programa será obligatorio que todos los miembros de hogar hayan asistido al menos una vez al medico en los ultimos 6 meses. Participé activamente en el comité PAI. Se compartieron piezas publicitarias de vacunación enviadas por el DPS regional boyacá.	**Comité PAI** https://meet.google.com/kmm-qsyr-fsd **Piezas Publicitarias Jornada Vacunación** https://mail.google.com/mail/u/0/#search/vacunacion/FMfcgzQVzNqtTBMVtLsjnkQxXltlgbZ Anexo fotográfico en el Documento Evidencias actividades realizadas, pag 14 y15.
14	Asistir a las capacitaciones y demás actividades que se ejecuten en la administración municipal y sean autorizadas por el ordenador del gasto. En caso de ser ejecutadas fuera del municipio se le cancelarán los gastos de transporte.	Asistí al Comité municipal de erradicación del trabajo infantil y protección al joven trabajador. Se asistió a la capacitación habitos de vida saludable por parte de la encargada de seguridad y salud en el trabajo.	**Comité erradicación del trabajo infantil** https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVzNqsFXrBZdLhfzdrhLkjHQV **Capacitación Habitos de vida saludable** https://meet.google.com/wem-xxsh-rzo Anexo fotográfico en el Documento Evidencias actividades realizadas,pag 15 y 16.

15	Brindar apoyo a la secretaría de gobierno en la ejecución y plataformas del programa Víctimas.	El Contratista a brindado el Apoyo al programa Victimas con las siguientes actividades: -Manejo del correo, consultas en la plataforma VIVANTO y otras Plataformas. -Realizó diligenciamiento encuesta RUSICST Atención a la población Victima del municipio. -Asistencia a Capacitación sobre plataforma SGV. -Se envió plan de prevención 2024 para revición. envió plan de contingencia a la unidad de victimas y se estan haciendo algunas correcciones para su aprobación. Asistencia a capacitación sobre los Comites de Justicia trancisional. -Asistencia a capacitación de victimas tema: Indemnización. -Se realiza conmemoración del dia internacional de los desaparecidos. Se realiza actividad en el marco del plan de mejoramiento entregando folletos a los compañeros de la administración sobre ruta de atención a las victimas que puedan llegar a nuestra entidad.	**Correo** https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox **Vivanto** https://vivantov2.unidadvictimas.gov.co/Men **Capacitación SGV** https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_YTdmYzBlMTItNmRjNS00YjllLTk3MzEtMWViOWQ2YWYyYjQ0%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%25225964c9f2-aeb6-48d9-a53d-7ab5cb1d07e8%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25224246bcee-20ee-4c51-b24d-94902ce457f0%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=451b80c-25f7-49c6-8f20-ecd189d1a38a&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=tru **Capacitación CTJT** https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_MWJlNGU3NjgtZWRlMC00NzU1LTk5MjMtNTIwZDI2MWFkMjBm%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%25225964c9f2-aeb6-48d9-a53d-7ab5cb1d07e8%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25227e8763c3-730d-408f-8c96-4bbbd2c6aecd%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=f647651c-de49-4608-8261-6686b38fee0a&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true **Asistencia Técnica Plan de Contingencia** https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVzNxnnNHtDnphPnmcgznjWQW Anexo fotográfico en el Documento Evidencias actividades realizadas, pag 16, 17, 18, y 19.
16	Cumplir con los lineamientos que en materia de archivo y organización documental defina el municipio respecto a su expediente contractual.	En el periodo no fue necesario adelantar ningún proceso de archivo ya que en su gran mayoría la documentación es virtual como en el caso de las de Actas de compromiso y corresponsabilidad.	No hay archivos en este periodo.
17	Las demás que le sean asignadas y que tengan relación con la ejecución del contrato.	Como contratista apoyé la difución de la convocatoria ECONOMÍA POPULAR PARA EL CAMBIO del DPS, acesorando a las personas y asociaciones interesadas, realizando el proceso de inscripción en la oficina y haciendo seguimiento al proceso. Se organizó y ejecutó el MERCADO CAMPESINO junto con la secretaría de cultura del municipio y con la participación de madres del programa Renta Ciudadana y programa Victimas, actividad que es un requerimiento por parte del programa Renta ciudadana dentro del componente Social y Comunitario. Organización del Festival de Vientos y cometas "Pesca por lo Alto" actividad que está enfocada a todas las	**Asistencia técnica Convocatoria Economía Popular** https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVzFNjGnfwhxFhVGcRTJfvtHpp Anexo fotográfico en el Documento Evidencias actividades realizadas, pag 20, 21 y22.

Observaciones por parte del Supervisor (En caso que aplique)

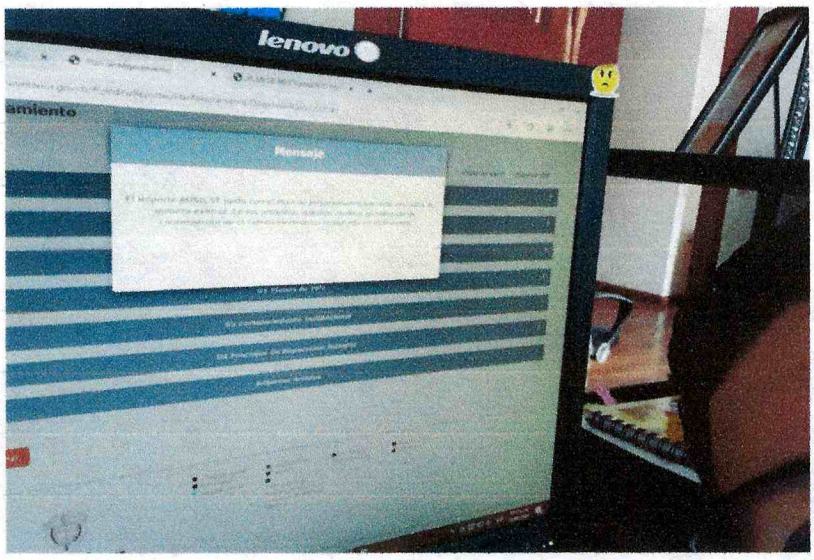
Nota 1: En caso de asistir a capacitaciones fuera del municipio, anexar la autorización del ordenador del gasto y los tiquetes respectivos

Nota 2: En el evento, que para el periodo de reporte no se asignen actividades en alguno de los Items colocar NA

YESITH LEONARDO SOLER QUEMBA
EL CONTRATISTA

YENY PATRICIA AMAYA PLAZAS
Vo.Bo. SUPERVISORA

	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró y Proyectó:	YESITH LEONARDO SOLER QUEMBA	Contratista	



8. Apoyar y promover la participación de veedurías ciudadanas para el seguimiento a la operación y a los procesos del programa de renta ciudadana y renta joven.

Evidencias Actividades realizadas:

No se presentaron veedurías en este periodo.

9. Apoyo en la asistencia de las capacitaciones sobre los procesos operativos que el programa establezca.

Evidencias Actividades realizadas:

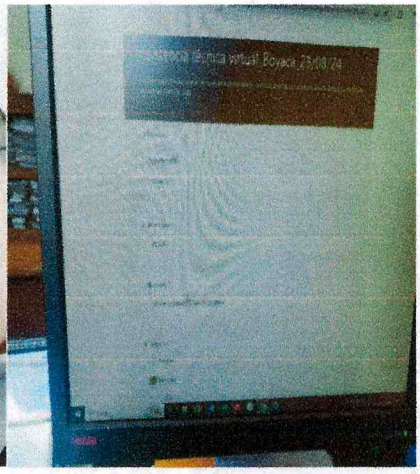
Capacitación Marcos de Lucha:
https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_Y2VjZjc4MzAtYTZkOC00MTMxLTljYjUtNGUwNjU5MmZiNGZk%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%252219c3130c-6c58-4dbf-b9a2-679d3d0e7f00%2522%252c%2522Oid%2522%253a%2522cc834e82-6aeb-45a5-b409-abfd0bbac8e8%2522%252c%2522prid%2522%253a%2522e94b22fb-50cf-4a28-99ff-10710e1e4c2d%2522%252c%2522isPublic%2522%253atrue%257d%26anon%3Dtrue&type=meetupjoin&deeplinkId=bc2fab561f414c47901c58fa6879ea98&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true

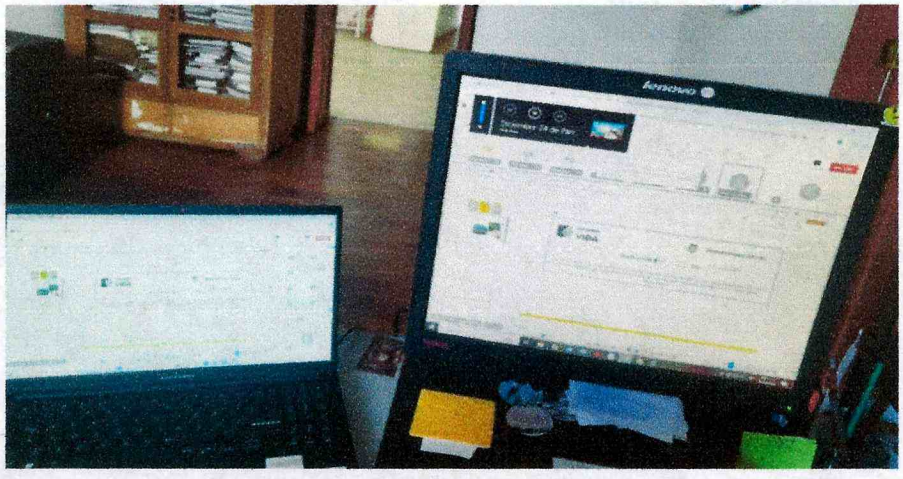
ABC Renta Joven:
https://www.facebook.com/share/p/fLoWH6j1uGWK1mVB/?mibextid=WC7FNe

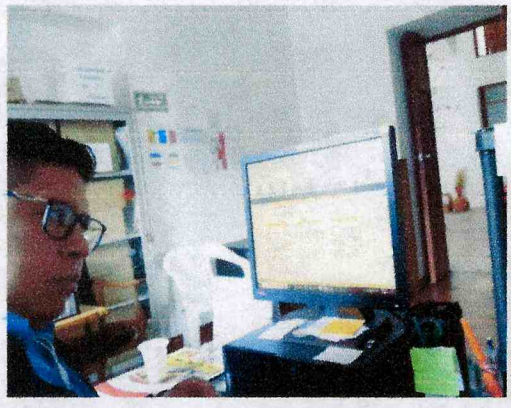
Economía Popular para el Cambio:

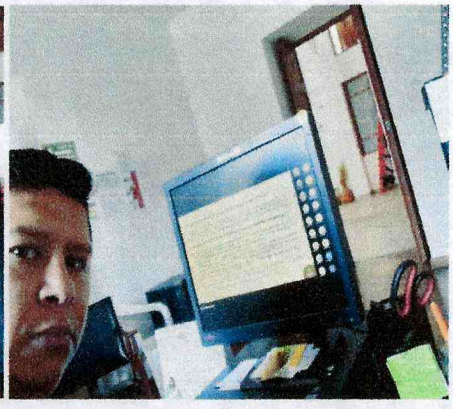
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGVmMDZjOGYtN2JiOS00ODVkLThlZTktOGM4OGZkNTgyYTc5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2219c3130c-6c58-4dbf-b9a2-679d3d0e7f00%22%2c%22Oid%22%3a%22736852d2-d34c-447f-a087-06510a08a328%22%7d Colombia sin Hambre https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_M2ZkNjMwOTEtNTAyNi00YjQyLTg1ZDEtZDhhNzM3M2U0MGE4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2219c3130c-6c58-4dbf-b9a2-679d3d0e7f00%22%2c%22Oid%22%3a%229981cbb9-5456-41a9-b961-ffc91a5ff0e0%22%7d

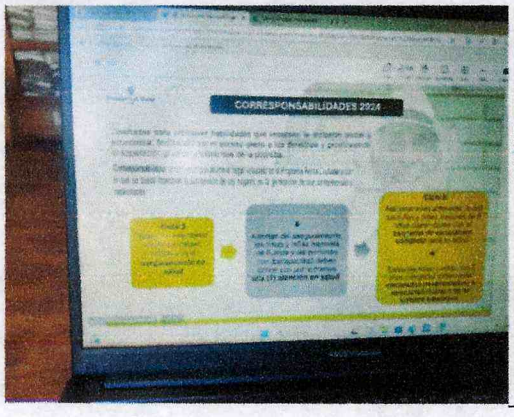


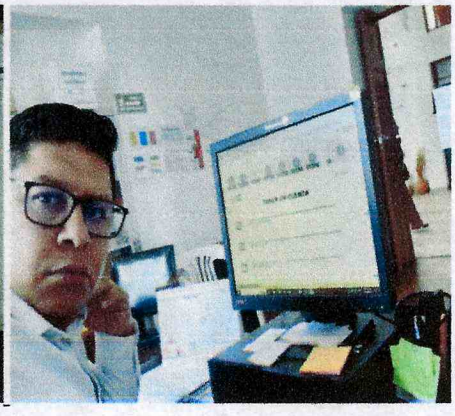









CORRESPONSABILIDADES 2024



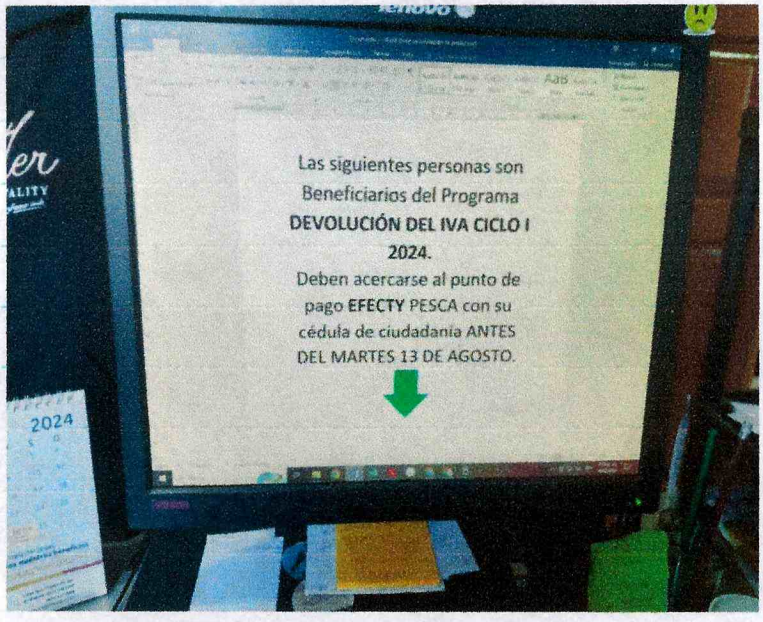
10. Apoyo como enlace con la difusión de información de los programas Renta Joven, Compensación del IVA e ingreso solidario y las transferencias monetarias al Sistema de Transferencias creado por la Ley 2294 de 2023.

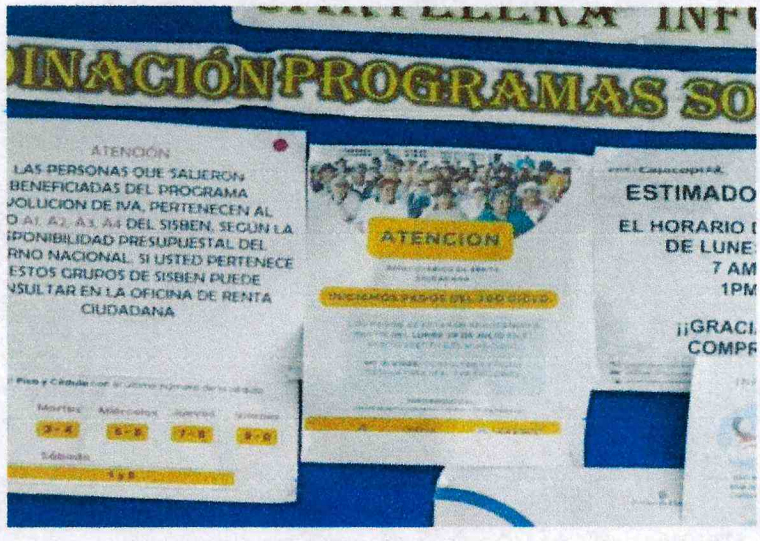
Evidencias Actividades realizadas:

Inicio ciclo de novedades Renta Joven:
https://mail.google.com/mail/u/0/#search/renta+joven/FMfcgzQVzPCHBwgZvsGGbmFpQXQxndPC

Pre- registro Renta Joven:
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVzFSKVvJvKNjlJVkxmjdbjdnG?projector=1&messagePartId=0.1

Cuarta jornada entrega incentivos Renta Joven:
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVzNwflmlCXRCZGqFNjjRQrmQf









11. Apoyar, Coordinar las reuniones del Comité Municipal de certificación.

No se realizaron Comités en este periodo.

No hay evidencias en este periodo.

12. Apoyo para la garantía de la conformación y permanencia del Comité Municipal de madres representantes del programa.

Aun no existe comité municipal de madres representantes del programa. Se está a la espera de las disposiciones por parte del DPS. Sin embargo, se viene promoviendo el liderazgo de las participantes dentro del programa.

No hay evidencias en este periodo.

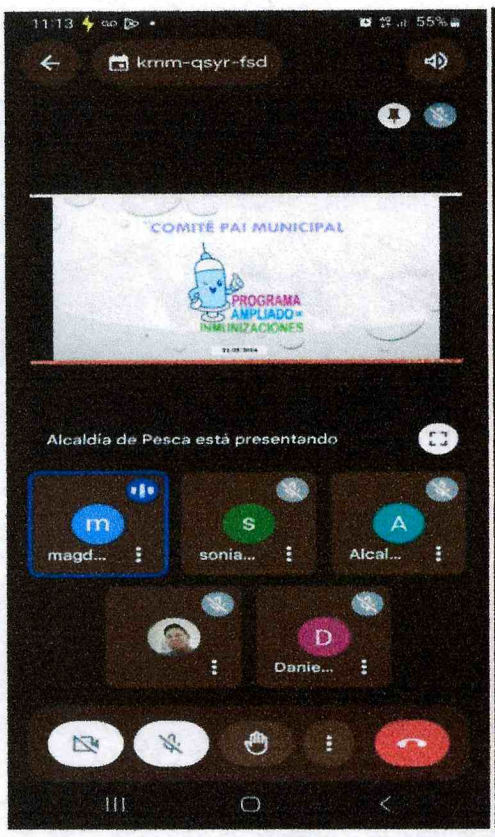
13. Apoyo en la coordinación de los componentes de promoción de la salud y educación del programa.

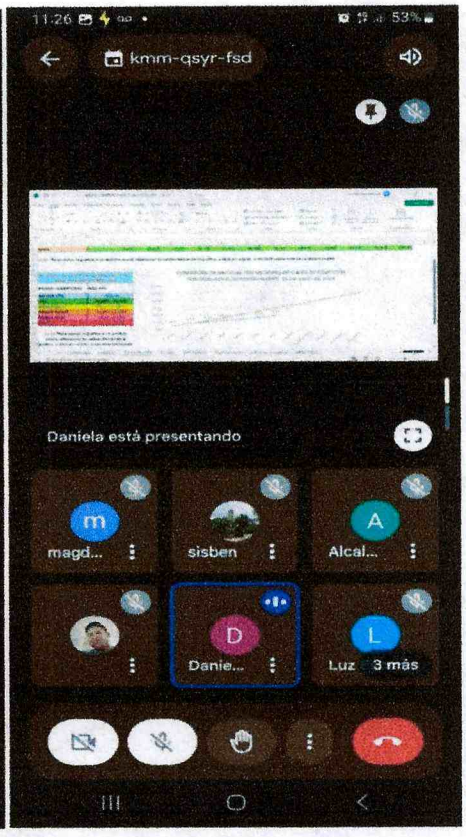
<u>Evidencias Actividades realizadas:</u>

Comité PAI:

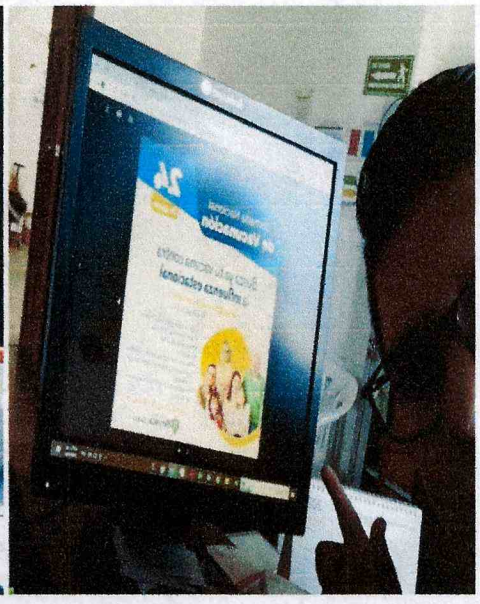
https://meet.google.com/kmm-qsyr-fsd

Piezas Publicitarias Jornada Vacunación:
https://mail.google.com/mail/u/0/#search/vacunacion/FMfcgzQVzNqtTBMVtLslmkQxXltllgbZ









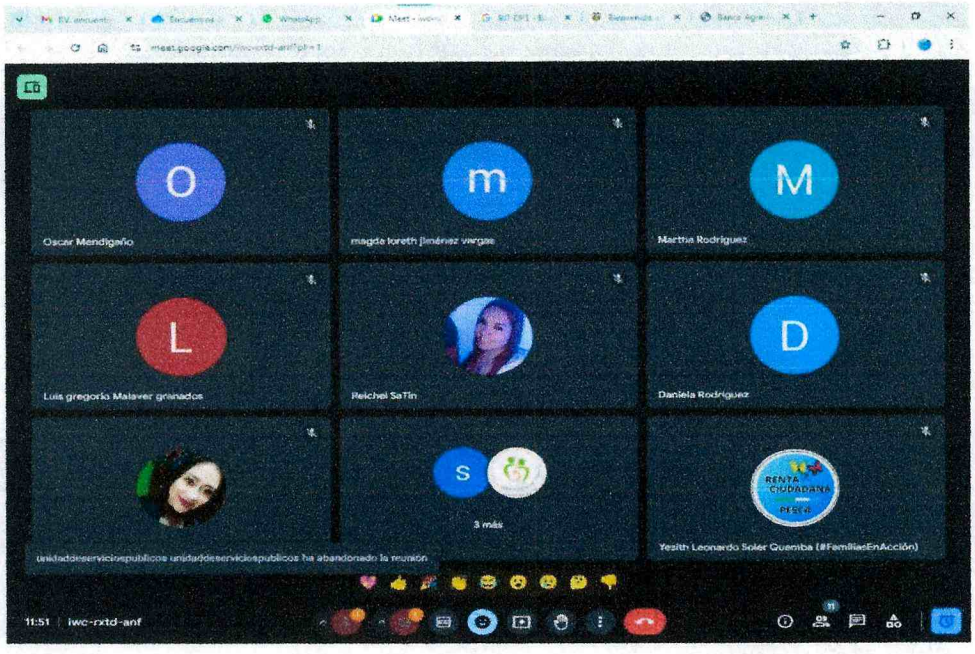
14. Asistir a las capacitaciones y demás actividades que se ejecuten en la administración municipal y sean autorizadas por el ordenador del gasto. En caso de ser ejecutadas fuera del municipio se le cancelarán los gastos de transporte.

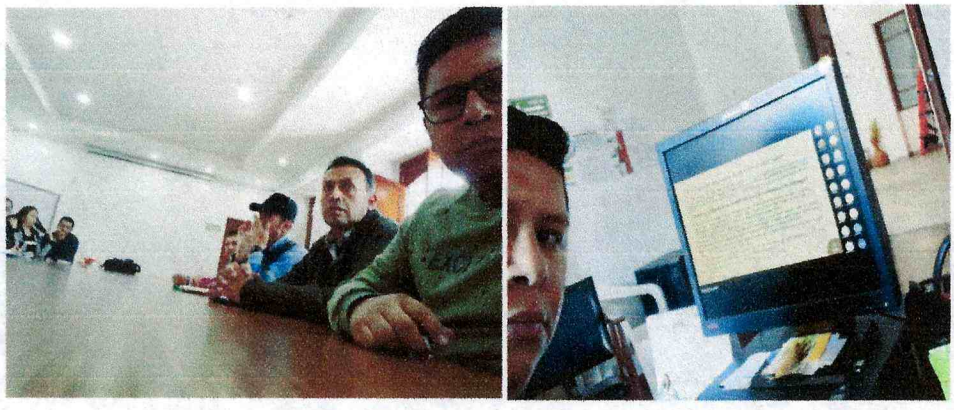
<u>Evidencias Actividades realizadas:</u>

Comité erradicación del trabajo infantil:
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVzNqsFXrBZdLhfzdqrhLkjHQV

Capacitación Habitos de vida saludable:

https://meet.google.com/wem-xxsh-rzo





15. Brindar apoyo a la secretaría de gobierno en la ejecución y plataformas del programa Víctimas.

<u>Evidencias Actividades realizadas:</u>

Correo

https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox

Vivanto

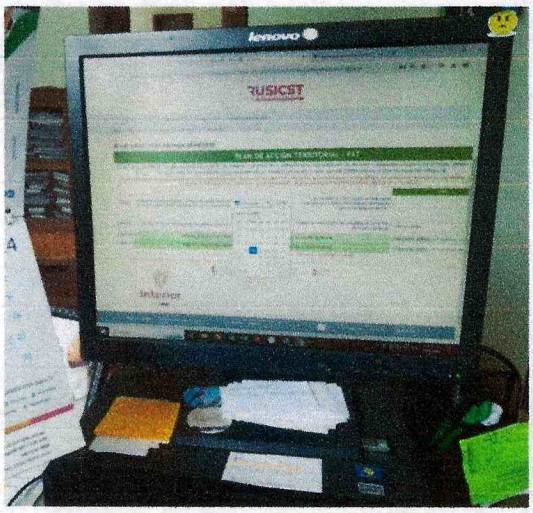
https://vivantov2.unidadvictimas.gov.co/Men

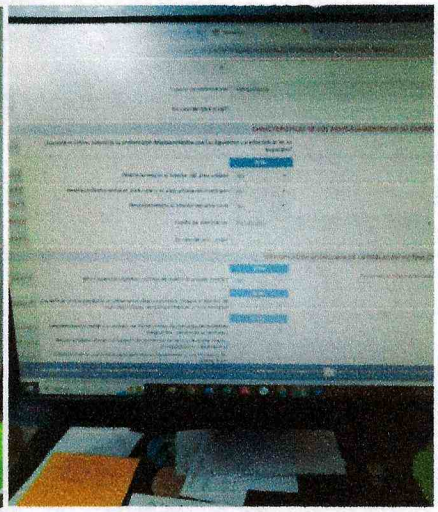
Capacitación SGV
https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_YTdmYzBlMTItNmRjNS00YjllLTk3MzEtMWViOWQ2YWYyYjQ0%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%25225964d9f2-aeb6-48d9-a53d7ab5cb1d07e8%2522%252c%2522Oid%2522%253a%252242460cee20ae4c51b24d94902ce457f0%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetupjoin&deeplinkId=3c51b80c25f749c68f20ecd189d1a38a&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true

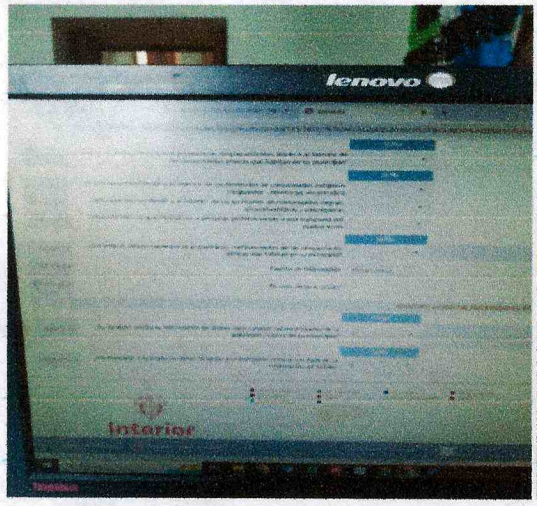
Capacitación CTJT
https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_MWJlNGU3NjgtZWRiMC00NzU1LTk5MjMtNTIwZDI2MWFkMjBm

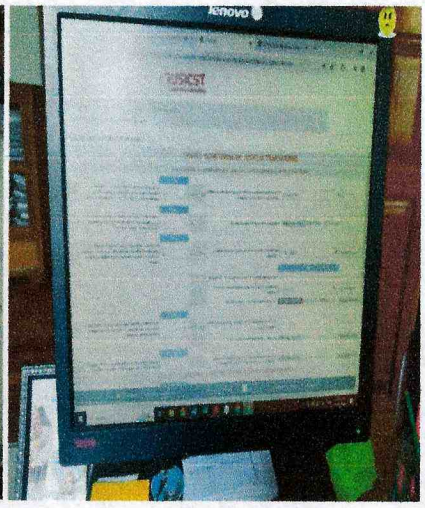
%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%25225964d9f2-aeb6-48d9-a53d-7ab5cb1d07e8%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25227e9783c3-730d-408f-8b96-4bbbd2d6aedd%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=5647651c-de49-4608-8261-6896b38fee0a&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true

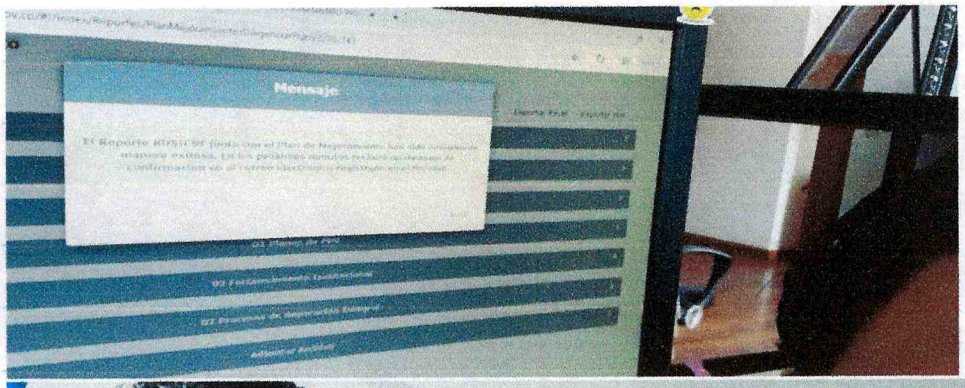
Asistencia Técnica Plan de Contingencia
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVzNxnnNHtDnphPncmcgznjWQW

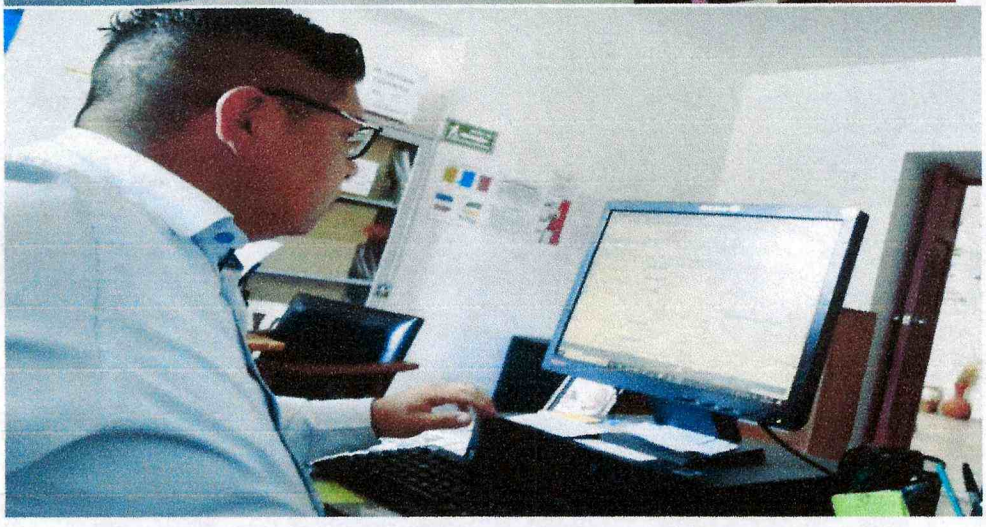


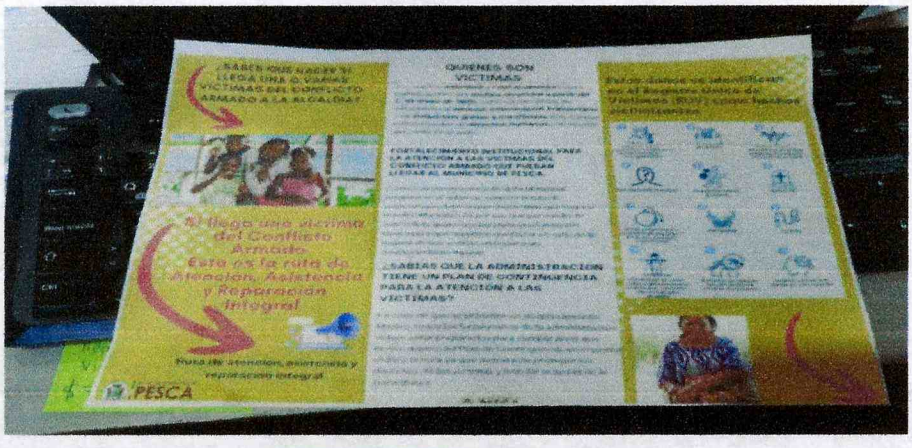


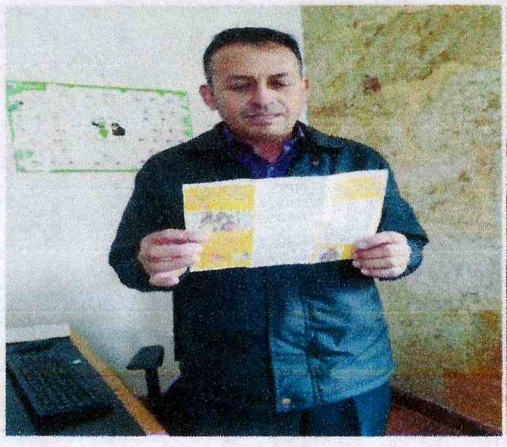





Mensaje




¿SABES QUE NACER SI
LLEGA UNA O VARIAS
VICTIMAS DEL CONFLICTO
ARMADO A LA ALCALDIA?
Si llega una víctima
del Conflicto
Armado.
Esta es la ruta de
Atención, Asistencia
y Reparación
Integral
Ruta de atención, asistencia y
reparación integral
PESCA
QUIENES SON
VICTIMAS
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA
LA ATENCION A LAS VICTIMAS DEL
CONFLICTO ARMADO QUE PUEDAN
LLEGAR AL MUNICIPIO DE PESCA.
¿SABIAS QUE LA ADMINISTRACION
TIENE UN PLAN DE CONTINGENCIA
PARA LA ATENCION A LAS
VICTIMAS?






30 DE AGOSTO
GRAN
Velatón
CONMEMORACIÓN
DIA INTERNACIONAL DE LOS
DESAPARECIDOS
HORA: 05:00 PM
LUGAR DE SALIDA: SECTOR LA
PIRAMIDE AL PARQUE PRICIPAL
RECUERDA LLEVAR VELAS Y PRENDAS BLANCAS
¡PESCA

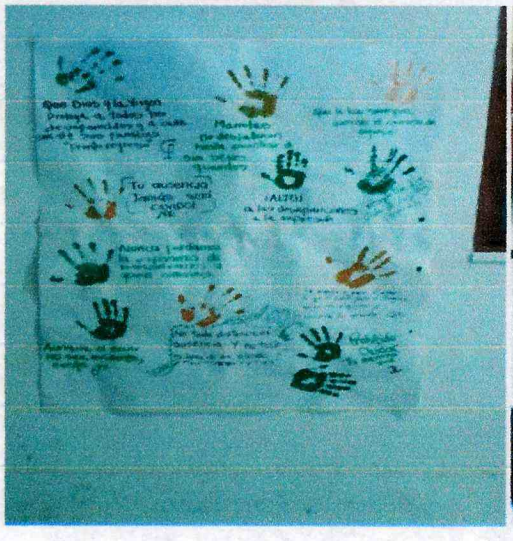


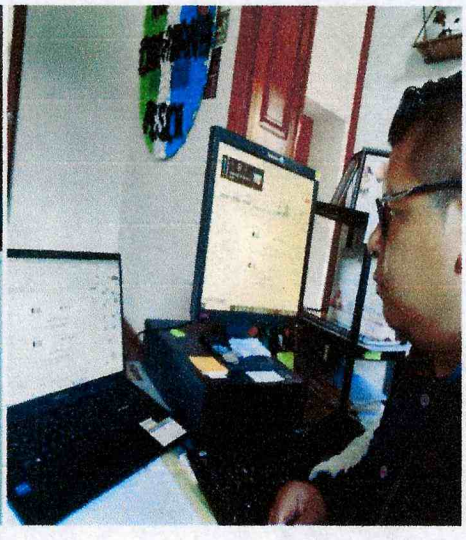



MAYOR JULIAN
GAMEZ AMAYA









16. Cumplir con los lineamientos que en materia de archivo y organización documental defina el municipio respecto a su expediente contractual.

Evidencias Actividades realizadas:

En el periodo no fue necesario adelantar ningún proceso de archivo ya que en su gran mayoría la documentación es virtual como en el caso de las de Actas de compromiso y corresponsabilidad.

No hay archivos en este periodo.

17. Las demás que le sean asignadas y que tengan relación con la ejecución del contrato.

Evidencias Actividades realizadas:

Asistencia técnica Convocatoria Economía Popular:
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVzFNjGnfwhxFhVGcRTJfvnHpp







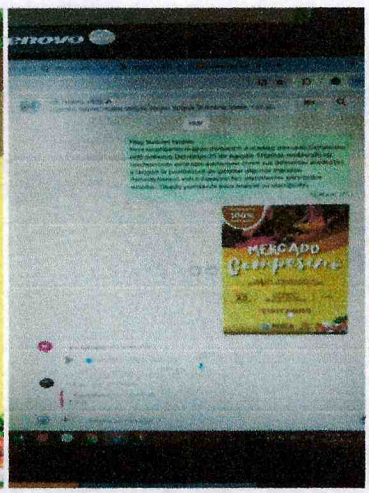




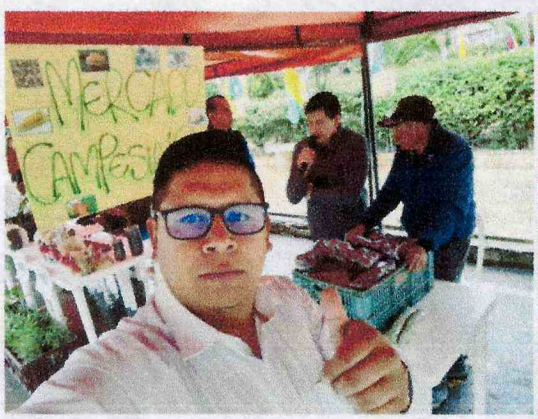





PRODUCTO
100%
PESCANO
MERCADO
Campesino
DANZA - COMIDA TIPICA
SABORES Y SABERES PESCANOS.
DOMINGO
25
DE AGOSTO
PARQUE
PRINCIPAL
PESCA, BOYACA
9 AM
VISÍTANOS
PESCA



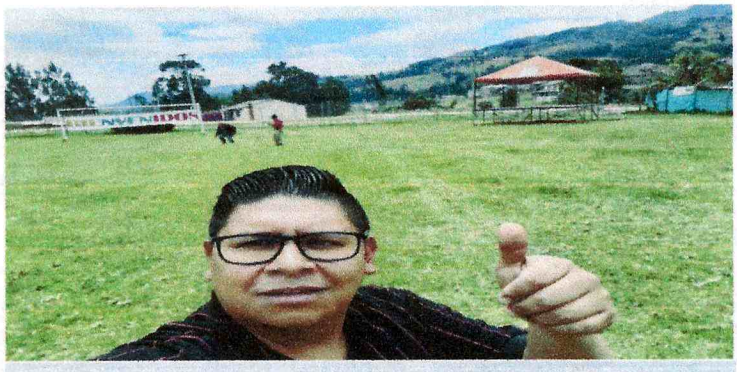

RENTA CIUDADANA PESCA...
MERCADO
Campesino
VISÍTANOS
Lo que nos ordena el DPS por medio del componente social y comunitario es que se realice mínimo 1 Mercado Local cada semestre y 1 feria de Servicio cada semestre.
La idea es q los hogares del programa se vean beneficiados ofreciendo algunos productos y tambien comprando productos frescos de la canasta familiar
Mensaje








1ER.
FESTIVAL
DE VIENTOS Y COMETAS
"Pesca por lo Alto"
CONCURSO DE COMETAS
LA COMETA MÁS GRANDE (QUE VUELE) 1ER. - 2DO. - 3ER. PUESTO
LA COMETA MÁS PEQUEÑA (QUE VUELE) 1ER. - 2DO. - 3ER. PUESTO
LA COMETA QUE MÁS VUELE (QUE VUELE) 1ER. - 2DO. - 3ER. PUESTO
TODAS LAS COMETAS SERÁN MUY ELABORADAS Y ALUSIVAS A PESCA
SÁBADO
31
DE AGOSTO
RUMBA AERÓBICA
COMIDAS Y BEBIDAS
ANIMACIÓN
ARTISTAS LOCALES
MUSICA Y MUCHO MÁS
Ven con tu Familia y Amigos a Elevar tu COMETA
Lugar: Villa Olimpica - 01:00 pm
Instituciones: Alcaldía Municipal - Oficina RENTA CIUDADANA
¡TE ESPERAMOS!
PESCA
FESCA









YESITH LEONARDO SOLER QUEMBA

CC. No. 1055227742