PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATOINFORMEMENSUALEJECUCIÓNCONTRACTUAL

Medellín,30 deseptiembre2024

Señor(a)
JuliánAlonsoMesaCorrea.
SUPERVISOR(A)CONTRATO No.6737594
CargodelsupervisorCoordinadoracadémico
Ciudad Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecucióncontractualMes09del 2024

Referencia: No6737594delaño2024

Daniel FelipeGaleano Martínez identificado con lacéduladeciudadanía No. 1128452762 deMedellín,enmicalidaddeContratistadelSENA, eneláreaAutomotriz,encumplimiento delContratodePrestacióndeServiciosdelareferencia,acontinuación,presentoelInforme de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de TRECE MILLONESNOVECIENTOSNOVENTAYDOSMILCUARENTAYDOSPESOSMCTE ($13.992.042)EstasumaserápagadaporelSENAalcontratistadelasiguientemanera:

a)un primer pago por el mes de septiembre porTRES MILLONES CIENTO VEINTICINCOMILOCHOCIENTOSOCHENTAYDOSPESOSMCTE($3.125.882),b) (02)Dospagosigualesdeoctubreanoviembrepor valordeCUATROMILLONES CUATROCIENTOSSESENTAYCINCOMILQUINIENTOSCUARENTAYCINCO PESOS($4.465.545)yc)unúltimopagoendiciembreporvalordeUNMILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS ($1.935.070).

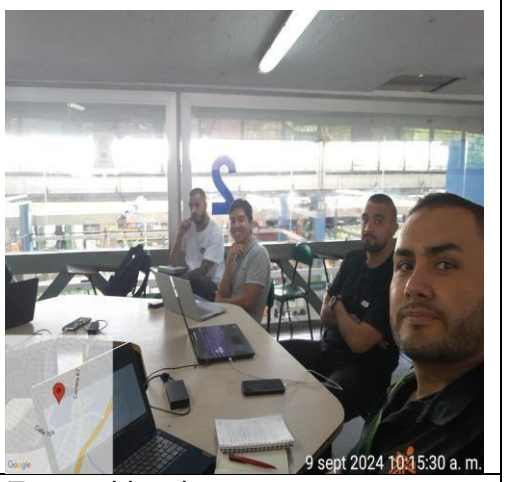
Plazo: Seráhastael13dediciembrede2024.

OBJETO:(Trascribaelobjetodelcontrato,dentrodelsiguientecuadro)
Contratarlaprestacióndeserviciospersonalesparaplanearyorientarformaciónprofesional integral titulada y complementaria, mediante la modalidad presencial como instructor temporal en las áreas en las que se requiera suplir la necesidad, bajo la programación que el Centro de formación realice en los diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el marco de la Estrategia que debe atender el Centro de Tecnología de la Manufactura Avanzada.

ObligacionesEspecíficas:

No	Obligaciones	Accionesrealizadas	Evidencias
1	Cumplir con la carga académica de la formación titulada y complementariaasignada por la coordinación, acorde con el diseño curricularconpuntualidad	Impartir formación profesionalintegral enlasfichas,recibir inducción en pedagogía	Reporteenla plataformaSofíaplus 
2	Participar, apoyar, implementar yacompañarenactividades programadas por las redes de conocimiento delSenarelacionadascon la formación profesional, en proyectos de investigación, innovación y el desarrollo tecnológico, formulación de proyectos Sennova, junto con la elaboración de los informes técnicos de avance de los proyectos que le sean asignados por el	No aplica para este periodo, porque existe una persona encargadaparaesta actividad.	Estemesnoseprogramódichaactividad.

	supervisor,siempre		

	acompañadosdeláread e emprendimiento cuando así se requiera.		
3	Desarrollarlasactividades planteadas en el procedimiento “desarrollo curricular” establecido por el Sena: proyecto de formación, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, lista de materiales y plan de trabajo, evaluación y seguimiento, apoyando siempre en el desarrollo de actividades para el desarrollo curricular y pedagógico de los programas de formación del Centro.	Ejecución de: planeación pedagógica,guías de aprendizaje,material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, plan de trabajo,evaluación y seguimiento. Participaciónenla reunión para la solicitud de materiales de consumo.	Material de Apoyo, Guías de Aprendizaje, actividades y Calificaciones de actividades se encuentran en carpeta del instructor. planeación pedagógica, lista de chequeo,guíaseinstrumentosd e evaluación 
4	Disponer para los aprendiceslosproductos y /o materiales del desarrollocurricularenla plataforma tecnológica, Territorium o su equivalente, interactuando y motivando el uso eficiente de las plataformas para el desarrollodeactividades pedagógicas y de formación, siempre siguiendolaspolíticasde la Entidad.	Impartir formación profesionalintegral en las fichas	Estasevidenciasreposanen la plataforma Territorium
5	Articular proyectos de formación,crearrutade	Estaactividadla desarrollael	AplicativoSofíaPlus

	aprendizaje y asociar aprendicesalarutaenla plataformaSofía,aligual que registrar los juicios evaluativos, dentro cumpliendo los cronogramas,términos y tiemposestablecidospor la entidad y el ReglamentodelAprendiz	instructor Técnico asignadoacadaficha por Trimestre.	
6	Entregaralsupervisordel contrato la información que le sea solicitada en relaciónconelprocesode ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación, ejecución y evaluación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias del instructor, acorde con el procedimiento “ejecuciónde la formación”establecido por el Sena, siempre teniendo concordancia entre lo entregado al supervisor como lo publicado en las plataformas dispuestas paraello	Me encuentro al día conlassolicitudesdel supervisor del contrato.	Estasevidenciasreposanen la plataforma Territorium

7	Reportar novedades de deserción, retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y reingresos, a la coordinaciónacadémica y área de registro y certificación de manera oportunaydeacuerdo con el calendario	Este mes no se reportannovedades en fichas del cuso complementario	Trámiterealizadoporcoordinaciónd e la cadena Automotriz, y la utilización del correo Institucional.

	establecidoporelcentro – CTMA.		
8	Aportar iniciativas, propuestas, gestión y ejecucióndesugerencias quedesdesuformacióny desde su labor con instructor, puedan fortalecer y permitir el mejoramiento y crecimiento del centro	Aportar iniciativas y sugerencias en las reunioneshabituales delequipodetrabajo	Demaneraverbalydemocrática planteadas en grupo
9	Realizarel acompañamientoy hacer laentregadelas actividadesrelacionadas conlaejecucióndela etapaproductivayel seguimientoen cualquieradelas modalidades seleccionadasporlos aprendicesparaculminar suprocesodeformación, siempresiguiendolos lineamientos desarrolladosparaello por el Sena, acompañandolaficha designadacomotutor desdelaetapalectivay productivateniendoen cuenta: →Cantidadde aprendicesque iniciaronetapa productivaporficha duranteelmesde reporte. → Cantidad de aprendicesalosquese lesrealizó	Estaactividad es desarrolladaporel instructordesignado por el coordinador académicoy encargadode apoyar el áreade seguimientoal aprendizenla etapa productiva.	RegistroenaplicativoSofíaplusporel instructoracargodeeste proceso

	acompañamiento presencial–adistancia		

	porfichaduranteelmes de reporte. → Cantidad de aprendicesa los queselesrealizócancelación de etapa productiva por ficha durante el mes de reporte. → Cantidad de aprendicescertificados porfichaduranteelmes de reporte. →URLoenlacedonde se encuentra los registros delseguimiento,completosy detallados,por programa y ficha		

10	Desarrollarlas actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales,conelfinde garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimientodelart.79c. Nal., decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003,838de2005y resolución 555 de 2006 delSenaydemásnorma s concordantes, siempre haciendo buenas prácticas de normas de seguridad y salud en el trabajo, de manera integral acompañando y promoviéndolascomo instructortécnicoo	Se implementan actividades con normas 5s en los puestosde trabajoy se participa en los planes de salud, seguridadehigieney ambiente del área automotriz	Formato5sPlataformaSIGA

	instructor de área, aportando evidencia y desarrollodeacogidade dichas buenas prácticas		
11	Apoyar en la supervisión de los contratos propios de su área, previa designación por parte de la Subdirección, para ello deberá dar cumplimiento del Manual deSupervisión e Interventoría del Servicio NacionaldeAprendizaje – SENA,adoptadomediante la Resolución 0202 de febrero 10 de 2014, laque la modifique o sustituya	Sedacumplimiento del Manual de Supervisión e Interventoría del ServicioNacionalde Aprendizaje	SedaApoyoenlasupervisióndelos contratos propios de su área
12	Participar en los semilleros de investigación, designados por el Coordinador, de acuerdo con la línea de investigación a la que pertenezca el programa de formación, incentivando a los aprendices en la participación de los mismos,estableciendolos proyectos,díasyhorasde reunión del semillero, función, logros, aportar evidencias y alcances del semillero.	Esta actividad es desarrollada por el instructordesignado por el coordinador académico y hacer parte activa de los diferentesproyectos de investigación del CTMA cuando sea requeridoyapoyoen la formulación de proyectos asignadas por el supervisor	Apoyo en las áreas asignadas por el supervisorymotivaralosaprendicesa serparteactivadelossemillerosconel apoyo del encargado en esta área.

13	Participar en la construcción del desarrollocurricularde los programas de formación,mediantela planeación de las	Ser parte activa con losgruposejecutores de la planeación pedagógicaylogística para garantizar las	SigolaplaneaciónasignadaenelGantt y propongo actividades complementarias para apoyar el proceso formativo

	actividadesadesarrollar duranteelproceso formativo,la formulación delosproyectos formativos,laplaneación pedagógica; que contienenactividadesde aprendizaje,yaplicación detécnicasdidácticas activasqueles permita desarrollarlas competenciasdel programadeformación, deacuerdoconlos lineamientos institucionalesyel área temática,teniendoen cuenta: →Descripciónde avances,implementación, iniciativas,aportesy mejoramientodelos procesosdedesarrollo curricularquellevaa cabo,paraelperiodode que reporta. →Actasdereuniónde desarrollocurricular. Mínimounapor trimestre →Listadeevidencias que aporta como participaciónenla construcciónderdesarroll o curricular. →URLoenlacedelas evidenciasqueaporta comoparticipaciónenla construcciónder desarrollocurricular.	actividadesde aprendizaje.	

14	Realizary/oactualizarlos cursos de pedagogía dispuestosporlaentidad, en aras de promover un mejor desempeño en la calidad del servicio prestado a la Entidad.	Manteneractualizado los cursos de pedagogía. Contar con certificado de la norma de competencia: Orientar formación presencialdeacuerdo con procedimiento técnico y normativo	Enprocesodecertificaciónenlanorma 240201056 vr. 1
15	Realizar la prestación del servicio bajo la aplicación del código de ética, resaltandolapuntualidad, aplicandosiemprenuevas herramientas sobre el área en la formación, incentivando el aseo y la organización de buenas prácticas dentro de su área.	Incentivar comportamientos éticoscumpliendola misióndelSENA,con integralidad, aportando a la construcción de un país en Paz.	Apropiando y aplicando el código de ética, sin ninguna discriminación por razonesdesexo,raza,origennacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.
16	Apoyar en la implementación, mantenimiento y mejoramiento continuo delSistemaIntegradode Gestión y Autocontrol SIGA.	Aplicarlosrequisitos de las Normas Técnicas y Legales bajo las cuales se implementan los sistemas de gestión	Seorientaaconseguirresultadoscon criterios de eficiencia, eficacia y efectividad.

17	Presentarmensualmente laplanilladecobrodelos honorarios, acompañado delrespectivoinformedeactividades y pago de la seguridadsocialenSalud,	Formato de horas apoyoalaformación. Meacojoalaley1273 de 2018	Dos copias de los documentos referenciadosyentregadoseneláre a de contratación.

	PensionesyARL,además de realizar los trámites pertinentesparaelcobro de viáticos de haberse causado, dentro de las fechas señaladas por el SENA,sopenaenincurrir en causal de multa señalada en el contrato.		
18	Hacer entrega del carné institucionalunavezsedéporterminadoelpresente contrato.	Contrato Vigente diciembre13de2024	Elcarnéloportodurantelavigenciadel contratoyseentregacuando finaliceel contrato. Para obtener paz Y salvo.
19	Las demás que se requieran dentro de su área y para el normal desarrollodeactividades del Centro.	Estar atento a peticiones del coordinador académicoycumplir con sus actividades	Hago parte activa del equipo de instructores y estoy atenta a las instrucciones y solicitudes del coordinadorysupervisordelárea .

A continuación, relacionolos desplazamientosquerealicé previo alapresentación deeste informe.Unavezfinalizadocadadesplazamientopresentéalordenadordelgastoelinforme en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Selista acontinuación el soportedelalegalización delos desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDENDE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHADE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHADE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Porcadadesplazamientoquehayarealizadoel contratista, adjuntará el respectivo informequelasoporte. En casode haber realizado el desplazamiento en fechaposterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente

informe de ejecución contractual.

Meacojoaldecreto1273de2018. Cordialmente,



Firma

DanielFelipeGaleanoMartínez

Contratista

C.C.No.1128452762deMedellín,Antioquia.

Recibíasatisfacción:

Firma

Julián Alonso Mesa Correa.

SUPERVISOR(A)CONTRATONo.6737594

CargodelsupervisorCoordinadoracadémico

Haceconstar:

Que el Sr(a) DANIEL FELIPE GALEANO MARTINEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1128452762 realizó el día 12/09/2024 la inducción en Seguridad y SaludenelTrabajodelaentidadyaprobólarespectivaevaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad,conelfindedarcumplimientoalDecreto1072de2015,Libro2, Parte2,Título4,Capítulo6,Articulo2.2.4.6.11.,Parágrafo2.

CompromisoSST:

Yo DANIEL FELIPE GALEANO MARTINEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1128452762 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurarelcuidadointegraldemisalud.

2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.

3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Firma

DependenciadeSeguridadySaludenelTrabajo-SecretaríaGeneral

Diseñadopor:GrupoGestióndelosSistemasdeInformación-OficinadeSistemas

SERVICIONACIONALDEAPRENDIZAJE-SENA

MANUALDEDISCAPACIDADYSUPOLÍTICAENELSENA

Haceconstar:

Que el Sr(a) DANIEL FELIPE GALEANO MARTINEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1128452762 el día 12/09/2024 aprobó la respectiva evaluación de apropiacióndeconocimientosdelManualdeDiscapacidadysuPolíticaenel

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativapara promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Direcciónde EmpleoyTrabajo-SecretaríaGeneral-SENA

Diseñadopor:GrupoGestióndelosSistemasdeInformación-OficinadeSistemas