INFORME DE ACTIVIADES No. (2)

NÚMERO DE CONTRATO	09-2024
FECHA DE PRESENTACIÓN	21 de Agosto de 2024
CONTRATANTE	**ASOCIACIÓN CABLE AEREO MANIZALES**
OBJETO CONTRACTUAL	SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DEL CURSO DE COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS, CURSO AVANZADO DE ALTURAS Y REENTRENAMIENTO DE TRABAJO SEGURO EN ALTURAS PARA EL PERSONAL TECNICO DE LA ASOCIACIÓN CABLE AEREO MANIZALES VIGENCIA 2024..
SUPERVISOR	Luz Maria Morales
PERÍODO DE EJECUCIÓN	21 de Agosto de 2024

1.Descripción de las obligaciones

OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
ITEM	**ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN**	**PRODUCTO - AVANCE**	**EVIDENCIA**
1	Cumplir con. el objeto y especificaciones técnicas del contrato en el plazo estipulado.	A la fecha 16 de agosto de 2024 la entidad EYT há cumplido con dicha disponibilidad y realizo los cursos que se le han solicitado	Anexo 1. Obligación 1 factura **Numero EAT 8942** Factura **2 EAT-9438**
2	Prestar el servicio conforme las condiciones técnicas, especificaciones, atividades y cantidades contempladas en el contrato, la invitación pública, la oferta económica y lós documentos prévios, acatando el plazo y la forma pactados para tales efectos	A la fecha la entidad EYT há cumplido con. dicha disponibilidad y ha realizado lós reentrenamientos solicitados por la ACAM	Se anexan Certificados y a su vez se encuentran en la plataforma. **https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScDAPeSO0x5gdBRotGtTk_epMPsINAbka5VDGDlw6QUpTHy7w/viewform?usp=sf_link**
3	Entregar la certificación de trabajo en alturas a cada uno de los trabajadores de la	La entidad EYT siempre presto los servicios solicitados dentro del día hábil a la solicitud	Se anexa Certificados (cantidad 5). Daniel Flórez Santiago Chalarca Ochoa Danilo Franco Echeverri Andrés Fabián Gutiérrez Guarnizo

Calle 65 A Carrera 42 Vía Panamericana
Teléfono: (606)8918841
juridica@cableaereomanizales.gov.co
info@cableaereomanizales.gov.co

	entidad una vez se cumpla con el respectivo curso.		Diego Felipe Romero Castro
4	Entregar los elementos de seguridad necesarios a cada uno de los partícipes del curso	EYT Entrega los elementos de seguridad necesarios a cada uno de los partícipes del curso	Se evidencia por medio del contrato y reentrenamientos realizados las istalaciones y los recursos físicos, epp y equipos de seguridad necesarios para prestar el servicio
5	Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía de manera inmediata la situación al funcionario encargado de la Supervisión del contrato.	EYT Reporta cualquier novedad o anomalía de manera inmediata a la Supervisora del contrato.	**N/A** teniendo en cuenta que al momento no se ha presentado ninguna novedad
6	Acatar las directrices que durante el desarrollo del contrato le imparta la ASOCIACION CABLE AEREO MANIZALES a través de la Supervisión o de la Gerencia	EYT acata todas las directrices del desarrollo del contrato con. la ACAM a través de la Supervisión o de la Gerencia	Anexo 2. Listado de reentrenamientos realizados reposan en la plataforma de EYT ,a su vez la supervisora informa que se encuentran en la empresa en cada hoja de vida y de igual manera de forma digital en la carpeta de SST
7	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos que puedan presentarse	EYT hasta el momentos há Obrado con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos que puedan presentarse	Informe de supervisión
8	Acreditar el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los pagos al ICBF, SENA y Cajas de Compensación Familiar, si es del caso	EYT Acredita en el segundo envio de la factura para realizar el segundo informe de supervisión el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los pagos al ICBF, SENA y Cajas de	Informe de supervisión 2

Calle 65 A Carrera 42 Vía Panamericana
Teléfono: (606)8918841
juridica@cableaereomanizales.gov.co
info@cableaereomanizales.gov.co

		Compensación Familiar, si es del caso	
9	Acatar las sugerencias respetuosas del supervisor para la correcta ejecución del objeto contractual	El EYT Acata las sugerencias respetuosas del supervisor para la correcta ejecución del objeto contractual de servicios vigente	Siempre se acatan la sugerencias y esto lo ratifica el supervisor del contrato
10	Presentar cuando así lo señale la entidad o sus órganos de control, los informes necesarios para dar cuenta del cumplimiento de sus obligaciones	Aun no han solicitado informes por parte de la entidad	N/A
12	Todas las demás inherentes al objeto del contrato, y las establecidas en la Ley	Al momento se cumple a cabalidad	N/A
13	Entregar el registro fotográfico de las activades ejecutadas	Por parte de la supervisión no se han solicitado registro fotográfico teniendo en cuenta que por parte de la misma há estado en las istalaciones realizado el curso y por tal razón solo se solicitan los certificados	N/A
14	Presentar el informe de actividades en el formato dispuesto por la entidad, para el correcto tramite de la cuenta de cobro	EYT Presenta el informe de atividades en el formato dispuesto por la Asociacion Cable Aéreo Manizales , para el correcto tramite de la cuenta de cobro	Informe de supervisión
	Publicar mediante la plataforma SECOP II el informe de atividades, lá fatura de venta y los demás documentos necesarios para el cobro.	Teniendo en cuenta que es el segundo informe se le informa al contratista que debe publicar mediante la plataforma SECOP II el informe de atividades, lá fatura de venta y los	EYT publicara los respectivos informes y la factura de cada que se realice

Calle 65 A Carrera 42 Vía Panamericana
Teléfono: (606)8918841
juridica@cableaereomanizales.gov.co
info@cableaereomanizales.gov.co

		demás documentos necesarios para el cobro.	

2.Descripción de los anexos

ANEXOS				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**NOMBRE DEL ARCHIVO O DOCUMENTO**	**PRESENTACIÓN**	**UBICACIÓN**
1	En el documento adjunto se evidencia los certificados contratos en el periodo del informe.	Informe de actividades N° 1	DIGITAL/CD ELECTRONICO-SECOP II	informe de actividades (1) escritas y publicadas en el secop II
2	En el documento adjunto se evidencia los certificados contratos en el periodo del informe.	Informe de actividades N° 2	DIGITAL/CD ELECTRONICO-SECOP II	informe de actividades (2) escritas y publicadas en el secop II

Anexos:

- 2 copias de la planilla de la seguridad social.
- 2 copias de la certificación bancaria.
- 2 CD (Con los respectivos anexos).
- 2 copias de la factura o su documento equivalente.
- 2 copias del informe de actividades
- 2 copias de lo demás documentos o anexos que sean solicitados.

FIRMA	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CC.9970651
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA	JESUS GEOVANY CAÑON PACHON
TELÉFONO	3217009932
CORREO ELECTRÓNICO	Director@escuelatecnicacolombiana.edu.co