ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

INFORME No.	16		
FECHA DEL INFORME	**dd**	**Mm**	**aa**
	02	05	2020

No. DEL CONTRATO Y FECHA
000983 del 15-Febrero -2019
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2019800201100789E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	FABIAN EUGENIO BASTOS ALVAREZ	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	79.779.467	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios profesionales como ARTICULADOR OPERATIVO DE ESCENARIOS, planeando y programando la disponibilidad de espacios físicos necesarios para la ejecución de las sesiones de clase de los diferentes centros de interés en deporte del proyecto de inversión Tiempo Escolar Complementario.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) Meses	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	$ 57.860.000	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	18/02/2019	Registre la fecha de inicio del acta
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	02/05/2020	Registre fecha de terminación establecida en el contrato suscrito
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	$18.410.000 106 días	Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)		Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	01/05/2020 a 02/05/2020	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Avance, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Realizar la recolección de información de utilización de escenarios deportivos para la ejecución de las actividades realizadas por el proyecto y suministrar información estadística que permita el adecuado desarrollo del centro de interés.	Avance: El presente informe No 16 abarca los dos primeros días de mayo fecha en la cual se termina mi contrato y se hace como complemento al informe No 15 ya que estos dos primeros días son festivos y por requerimiento del Área de Pagos debe realizarse de esta manera para dar cumplimiento al contrato y finalización del mismo. De acuerdo a la declaratoria de Emergencia de salud pública y económica por parte del gobierno y de la alcaldía de Bogotá con referencia al COVID 19 se viene desarrollando funciones de teletrabajo, para tal efecto se viene desarrollando proyección en base de datos escenarios de los impactos de cada IED a los parques del registro distrital con sus centros de interés para garantizar reserva una vez sea supera dicha contingencia Evidencia: Base De datos propia Escenarios Ubicación: Drive google carpeta Evidencias Fabian Bastos
Obligación No. 2: Realizar la articulación con la Subdirección Técnica de Parques y TEC, para programar la utilización de los espacios para el desarrollo de las sesiones de clase en los horarios establecidos en cada uno de los escenarios del Distrito Capital en la zona asignada y asegurar la reserva de estos para el desarrollo de eventos deportivos.	Avance: El presente informe No 16 abarca los dos primeros días de mayo fecha en la cual se termina mi contrato y se hace como complemento al informe No 15 ya que estos dos primeros días son festivos y por requerimiento del Área de Pagos debe realizarse de esta manera para dar cumplimiento al contrato y finalización del mismo. Actualmente se mantienen los horarios hechos en la pre-reserva de parques según lo suministrado por los gestores IED, adicional se realiza una nueva base de escenarios para ser socilaizada con los adminsitradores de acuerdo a información suministrada por el grupo de gestores zonales y ratificación de impactos por parte de las IED Evidencia: Base Planeacion y base escenarios propia Ubicación: Drive google carpeta Evidencias Fabian Bastos

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

Obligación No. 3: Mantener actualizada la información con respecto al uso de los escenarios deportivos y la base de datos de los espacios utilizados en el proyecto en el Sistema de Información Misional.	Avance. El presente informe No 16 abarca los dos primeros días de mayo fecha en la cual se termina mi contrato y se hace como complemento al informe No 15 ya que estos dos primeros días son festivos y por requerimiento del Área de Pagos debe realizarse de esta manera para dar cumplimiento al contrato y finalización del mismo. La Base de datos de espacios utilizados se encuentra actualizada con información que los gestores suministran, se actualiza También Distribución de zonas del grupo de escenarios, y se actualiza información de cantidad de IEDs, Número de Niños y parques a impactar. Evidencia: base de horarios TEC proyectada 2020 Presentación Power Point escenarios 2020 Ubicación: Drive google carpeta Evidencias Fabian Bastos
Obligación No. 4: Proponer estrategias para el uso de escenarios disponibles en la zona asignada, de acuerdo con los lineamientos del proyecto TEC..	Avance: El presente informe No 16 abarca los dos primeros días de mayo fecha en la cual se termina mi contrato y se hace como complemento al informe No 15 ya que estos dos primeros días son festivos y por requerimiento del Área de Pagos debe realizarse de esta manera para dar cumplimiento al contrato y finalización del mismo. Se realizó por parte del grupo de escaenarios en cumplimiento de funciones de teletrabojo la elaboración de un Mapa virtual donde se consigna inofrmacion de parque, ied, centros de interés y horarios El grupo de escenarios se reúne para seguir directriz del coordinador Operativo y asignar las nuevas zonas de trabajo Evidencia: Presentación Prezi Ubicación: Drive google carpeta Evidencias Fabian Bastos
Obligación No. 5: Presentar mensualmente un INFORME TÉCNICO con el análisis de utilización de los escenarios y proponer acciones al respecto.	Avance : El informe técnico del periodo abril se realizara con la información de horarios ratificados por los gestores IED y aprobación de las IED una vez comience la ejecución del proyecto TEC vigencia 2020, se consolida en la base de escenarios

	Evidencia : Informe técnico base de escenarios Ubicación: Drive google carpeta Evidencias Fabian Bastos
Obligación No. 6: Realizar mínimo dos (2) visitas diarias a los escenarios deportivos, de acuerdo a la programación de actividades de los centros de interés, dichas visitas deberán quedar consignadas en actas que deben ser anexadas al informe mensual del contratista.	Avance; El presente informe No 16 abarca los dos primeros días de mayo fecha en la cual se termina mi contrato y se hace como complemento al informe No 15 ya que estos dos primeros días son festivos y por requerimiento del Área de Pagos debe realizarse de esta manera para dar cumplimiento al contrato y finalización del mismo. De acuerdo a la declaratoria de Emergencia de salud pública y económica por parte del gobierno y de la alcaldía de Bogotá con referencia al COVID 19 se viene desarrollando funciones diferentes a las de campo de tal manera Se realizaron actividades de teletrabajo consistente en reuniones virtuales, registro fotográficos de las reuniones, elaboración de bases datos , capacitaciones, presentaciones y propuestas relacionadas con actividades del programa TEC en su vigencia 2020 y así mismo para solucionar cualquier novedad relacionada con el proyecto. Registro fotográfico reunión esceanarios 31-03-2020 Registro fotográfico y video reunión capacitación a Javier Guerrero. Registro fotográfico reunión escenarios 01-04-2020 Registro fotográfico reunión operativa 02-04.2020 Registro fotográfico Reunión operativa gerencia Tec 03-04-2020 Registro fotográfico reunión grupo escenarios 03-04-2020 Registro fotográfico reunión grupo escenarios 04-04-2020 Registro fotográfico reunión OPERATIVA grupo escenarios 06-04-2020 Registro fotográfico reunión grupo escenarios 06-04-2020 Registro fotográfico reunión grupo escenarios 08-04-2020 Registro fotográfico reunión grupo escenarios 13-

	04-2020 Registro fotográfico reunión grupo escenarios con el grupo de implementación 15-04-2020 Registro fotográfico reunión grupo escenarios 15-04-2020 Registro fotográfico reunión grupo escenarios 17-04-2020 Registro fotográfico reunión grupo escenarios 21-04-2020 Reunión 1er Encuentro IDRD 22-04-2020 Evidencia: registros fotográficos, videos, Base de datos escenarios, presentaciones, correos Ubicación: Drive google carpeta Evidencias Fabian Bastos
Obligación No. 7: Realizar un cronograma de utilización de cada escenario por centro de interés, para evitar que se supere la capacidad instalada del mismo.	Avance: El presente informe No 16 abarca los dos primeros días de mayo fecha en la cual se termina mi contrato y se hace como complemento al informe No 15 ya que estos dos primeros días son festivos y por requerimiento del Área de Pagos debe realizarse de esta manera para dar cumplimiento al contrato y finalización del mismo. El cronograma de utilización de escenarios se encuentra en el informe técnico del mes de abril con información de ratificación de horarios por Parte de los Gestores IED. Evidencia base escenarios Ubicación: Drive google carpeta Evidencias Fabian Bastos
Obligación No. 8: Realizar estrategias que permitan la utilización de escenarios recreodeportivos privados y buscar su utilización según los centros de interés asignados por el proyecto.	A la fecha no se ha requerido escenarios privados ya que se ha logrado utilizar los escenarios que están bajo la administración del IDRD.
Obligación No. 9: Desarrollar la articulación necesaria con los profesionales operativos, pedagógicos y gestores IED para generar una mayor cobertura de escenarios.	Avance: El presente informe No 16 abarca los dos primeros días de mayo fecha en la cual se termina mi contrato y se hace como complemento al informe No 15 ya que estos dos primeros días son festivos y por requerimiento del Área de Pagos debe realizarse de esta manera para dar cumplimiento al contrato y finalización del mismo. De acuerdo a la declaratoria de Emergencia de salud pública y económica por parte del gobierno

	y de la alcaldía de Bogotá con referencia al COVID 19 se viene desarrollando funciones diferentes a las de campo de tal manera Se realizaron actividades de teletrabajo consistente en reuniones virtuales, registro fotográficos de las reuniones, elaboración de bases datos , capacitaciones, presentaciones y propuestas relacionadas con actividades del programa TEC en su vigencia 2020 y así mismo para solucionar cualquier novedad relacionada con el proyecto. Se viene realizando la articulación con los gestores zonales IED para la utilización de escenarios de acuerdo con la información que ellos van suministrando, Evidencia, Base planeación y base escenarios Propia Ubicación: Drive google carpeta Evidencias Fabian Bastos.
Obligación No. 10 realizar la articulación necesaria entre el IDRD y las autoridades que permitan el acompañamiento de los estudiantes a los escenarios donde se presenten problemas de seguridad.	A la fecha no se ha requerido acompañamiento en ninguna de las localidades Usaquén, Teusaquillo. Chapinero, Santa fe, Mártires y Barrios Unidos. Problemas de Consumo de drogas se presenta en el Parque Nacional para lo cual la administración se encuentra enterada de esta problemática.
Obligacion No. 11 Reportar a los profesionales de gestión IED todas las eventualidades que se puedan presentar en los escenarios que afecten el desarrollo de sesiones de clases o eventos deportivos.	Avance: por la actual contingencia del Covid 19 actualmente los parques no están habilitados esta información siempre se reporta a los gestores IED, procesos como fumigación, poda o mantenimiento de escenarios que pudieran afectar el funcionamiento de las sesiones de clases. A la fecha sin novedad.
Obligacion No. 12 Solicitar de Manera formal (correo electrónico u oficio) al supervisor del contrato, indicando la fecha de inicio y de terminación con mínimo ocho (8) días de antelación, la suspensión y ampliación de suspensión del contrato de acuerdo con las causales establecidas por la normatividad vigente y los lineamientos	Avance: a la fecha estos procedimientos no ha sido necesarios ya que no se presenta ninguna novedad al respecto

de la entidad. En caso de que la causal de suspensión no permita la antelación establecida, el contratista deberá solicitar dicha suspensión de forma inmediata mediante correo electrónico al supervisor del contrato; asi mismo deberá realizar oportunamente la transacción de suspensión, ampliación de suspensión y reinicio en la plataforma SECOP II y verificar su publicación.	
Obligacion No. 13 En caso de presentarse una terminación anticipada realizar oportunamente la transacción y verificar su publicación en la Plataforma Transaccional Secop II.	Avance: Información no suministrado a la fecha ya que no se ha requerido
Obligacion No 14 Registrar en el informe mensual de actividades, la gestión adelantada referente a los documentos asignados en el sistema de Gestión Documental ORFEO.	Avance: Información no suministrado a la fecha ya que no se ha requerido pendiente recibir el informe digitalizado No 13 en ORFEO.
Obligacion No 15 Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencia el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato en las fechas establecidas en el mismo.	Avance: Este proceso se realiza mensualmente después de entregar el informe de actividades y supervisión y se sube a la plataforma SECOP II. Se subió a la plataforma informe 12 así como las evidencias, pendiente recibir el Informe No 13 y 14 digitalizado para subir a la plataforma.. Evidencia: Documentos del contratista Plataforma Secop II. Ubicación: Plataforma Secop II.
inObligacion No 16 Realizar el apoyo a la supervisión: vigilancia, control y seguimiento a la ejecución, de los contratos o convenios suscritos por el IDRD que le sean designados por escrito de acuerdo con el plan de trabajo técnico, administrativo y financiero que le sea remitido.	Avance: No han sido asignados contratos relacionados con dicha obligación.
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

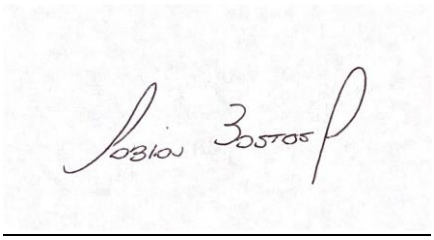
INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

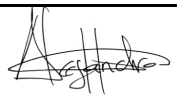
DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	SANITAS	$306.900
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	$392.800
PAGO RIESGOS PROFESIONALES	POSITIVA	$ 59.800
	TOTAL	$ 759.500

4. ANEXOS (CD-R; Copia Actas de Reunión del mes de Abril 2020; Certificado de Cumplimiento mes de Mayo 2020, Soporte de pago EPS, AFP y ARL del mes de Abril y Mayo de 2020,



Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:
En el presente lapso, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones asignadas



VoBo Supervisor del contrato
Nombre: Wilson Alejandro González Cárdenas
Cédula: 79.747.015
Cargo: Asesor de Dirección General código 105 grado 02



Apoyo a la Supervicion
Daniel E. Medina
CC 14398158
Lider Operativo
Firmado en Original

Señores:
INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

(Articulos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional -Ley 1819 de 2016.)

Conozco que de acuerdo con el párrafo 6 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

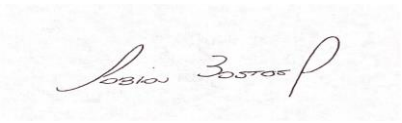
1	Contrato No.							**0983-2019**						
2	Nombre del Contratista	**FABIAN EUGENIO BASTOS ALVAREZ**												
3	Identificación	CC	**X**	CE				**79779467**						
4	Responsable de impuesto a las ventas								SI		NO	**X**	REGIMEN SIMPLE	
5	Residente en el país (Extranjeros)										SI		NO	
6	Tengo contratadas dos o mas personas para realizacion de las actividades que se requieren en cumplimiento del objeto del presente contrato (artículo 340 del Estatuto Tributario Nacional -Ley 1819 de 2016.)										SI		NO	**X**
	c) Mis ingresos totales en el año gravable 2019, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2019), equivalentes a $47.978.000										SI	**X**	NO	
8	Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el **MES ANTERIOR** provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención.													
	Aporte Obligatorio de Salud mensualizado $	**306.900,00**						Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado $			**392.800,00**			
	Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL $	**59.800,00**						Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retencion en la fuente						
9	Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual													
	AFC $							Ahorro Voluntario Pensión $						
10	Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año										SI		NO	**X**
11	Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2019). Anexo										SI		NO	**X**
12	Dependientes: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi.													
	a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil). Anexo										SI		NO	**X**
	b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo										SI		NO	**X**
	c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo										SI		NO	**X**
	d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2019) $8.910.200 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos										SI		NO	**X**
	e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2019) $8.910.200. anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo										SI		NO	**X**
13	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.										SI	**X**	NO	
14	**(OPCIONAL)** Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una tarifa de retención en la fuente superior a la establecida en el parágrafo 3° del Artículo 3° del Decreto 0099 de 2013, la cual será por un porcentaje de:												%	

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPETANDO LOS TOPES

15	**APORTE SOLIDARIO POR COVID 19.** De conformidad con el artículo 9 del Decreto Legislativo 568 de 2020, los contratistas podran efectuar un aporte mensual solidario voluntario por el COVID 19 informando al pagador del respectivo organismo en los meses de mayo, junio y julio de 2020. Desea efectuar el aporte voluntario por COVID 19?	**SI**		**NO**	**X**

El valor equivalente al aporte solidario por el COVID 19 podrá ser tratado como ingreso no constitutivo de renta ni ganancia ocasional en el impuesto sobre la renta y complementarios



FIRMA

Dada en Bogotá D.C. a los: DD **2** MM **5** AA **2020**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79779467
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FABIAN EUGENIO BASTOS ALVAREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	54D # 189-59 APART 404 INT 1	TELÉFONO:	6799979
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Enseñanza deportiva y recreativa.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7750284360**			TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril	AÑO 2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril	AÑO	2020
DÍAS DE MORA:	0							
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/04/28			NÚMERO AUTORIZACIÓN:				609962874

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 392.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 392.800	$ 0	$ 392.800
SUBTOTALES:										**$ 392.800**	**$ 0**	**$ 392.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 306.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 306.900	$ 0	$ 0	$ 306.900
SUBTOTALES:													**$ 306.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 306.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 59.800	$ 59.800	$ 0	$ 0	$ 59.800
SUBTOTALES:									**$ 59.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 59.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL INTEGRAL	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD						ARP					DIAS COT	IBC	CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																							
																										ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE			ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 79779467	BASTOS ALVAREZ FABIAN EUGENIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.104.000				NO								01-30									230301-PORVENIR	30	$ 2.454.667	$ 392.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 392.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 2.454.667	$ 306.900	$ 0	$ 306.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.454.667	79779467	$ 59.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 759.500**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79779467
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FABIAN EUGENIO BASTOS ALVAREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	54D # 189-59 APART 404 INT 1	TELÉFONO:	6799979
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Enseñanza deportiva y recreativa.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7750285901**			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo	AÑO	2020	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo	AÑO	2020
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/04/28			NÚMERO AUTORIZACIÓN:			609965097

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 22.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 22.500	$ 0	$ 22.500
SUBTOTALES:										**$ 22.500**	**$ 0**	**$ 22.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 17.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 17.600	$ 0	$ 0	$ 17.600
SUBTOTALES:													**$ 17.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 17.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 3.500	$ 3.500	$ 0	$ 0	$ 3.500
SUBTOTALES:									**$ 3.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 3.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

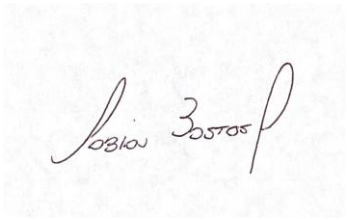
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES									
																										PENSIÓN								SALUD							ARP																	
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																		CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL INTEGRAL	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 79779467	BASTOS ALVAREZ FABIAN EUGENIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.454.667				NO		02						01-02										230301-PORVENIR	2	$ 140.267	$ 22.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 22.500	EPS005-SANITAS S.A.	2	$ 140.267	$ 17.600	$ 0	$ 17.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	2	$ 140.267	79779467	$ 3.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 43.600**

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de Afiliados en la Base de Datos Única de Afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :



COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	79779467
NOMBRES	FABIAN EUGENIO
APELLIDOS	BASTOS ALVAREZ
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	BOGOTA D.C.
MUNICIPIO	BOGOTA D.C.

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	E.P.S. SANITAS	CONTRIBUTIVO	30/04/2004	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	04/28/2020 13:41:31	**Estación de origen:**	186.28.53.32

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las Entidades en cumplimiento de la Resolución 4622 de 2016.

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la BDUA, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las entidades y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si usted encuentra una inconsistencia en la información publicada en ésta página, por favor remítase a la EPS en la cual se encuentre afiliado y solicite la corrección de la información inconsistente sobre su afiliación. Una vez realizada esta actividad, la EPS debe remitir la novedad correspondiente a la ADRES, conforme lo establece la normatividad vigente.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA

Apoyo a la Supervicion
Daniel E. Medina
CC 14398158
Lider Operativo
Firmado en Original

1 Modificación del contrato
2 Información general
3 Condiciones
4 Bienes y servicios
5 Documentos del Proveedor
6 Documentos del contrato
7 Información presupuestal
8 Ejecución del Contrato
9 Modificaciones del Contrato
10 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar | < | Evaluación de la Entidad Estatal | Enviar a la Entidad Estatal | >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
RP CTO 983.pdf	RP CTO 983.pdf	Comprador	Descargar
informe No 1 Fabian Bastos 2019.pdf	informe No 1 Fabian Bastos 2019.pdf	Proveedor	Descargar
ACTA DE INICIO 0983 FABIAN BASTOS.pdf	ACTA DE INICIO 0983 FABIAN BASTOS.pdf	Proveedor	Descargar
983-2019-ACTA DE INICIO.pdf	983-2019-ACTA DE INICIO.pdf	Comprador	Descargar
INFORME No 2 IDRD-CTO-983-2019.pdf	INFORME No 2 IDRD-CTO-983-2019.pdf	Proveedor	Descargar
INFORME No 3 IDRD-CTO-983-2019.pdf	INFORME No 3 IDRD-CTO-983-2019.pdf	Proveedor	Descargar
983-19 MAYO INFORME No 4.pdf	983-19 MAYO INFORME No 4.pdf	Proveedor	Descargar
INFORME No 5 IDRD-CTO-983-2019.pdf	INFORME No 5 IDRD-CTO-983-2019.pdf	Proveedor	Descargar
INFORME No 6 FABIAN BASTOS CTO 0983.pdf	INFORME No 6 FABIAN BASTOS CTO 0983.pdf	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 2 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 2 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 3 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 3 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 4 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 4 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 5 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 5 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 6 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 6 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 7 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 7 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 6 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 6 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 5 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 5 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 4 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 4 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 3 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 3 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 2 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 2 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 1 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.pdf (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 1 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.pdf	Proveedor	Descargar



Apoyo a la Supervicion
Daniel E. Medina
CC 14398158
Lider Operativo
Firmado en Original

Fecha: 2020-04-30 19:42

EL RESPONSABLE DEL AREA DE SISTEMAS

CERTIFICA

Que, dando cumplimiento a lo estipulado en el memorando con número de radicado 20203000123583 de febrero 24 de 2020, expedido por la Subdirección Administrativa y Financiera e informado a todas las dependencias, se debe verificar que el Sistema de Gestión Documental - Orfeo - no tenga radicados pendientes de trámite y esté al día al momento de finalizar contrato para contratistas y/o desvinculación, traslado ó encargo para los servidores públicos del IDRD.

Por lo anterior y una vez verificado en el Sistema de Gestión Documental - Orfeo - a cargo del (la) funcionario(a) **FABIAN EUGENIO BASTOS ALVAREZ**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **79779467**, número de contrato: **0983/2019** y número de expediente: **20198002011007 89E**, a la fecha no tiene radicados pendientes de trámite y se procede a inactivar el usuario: **fabian.bastos**

Se expide certificado de paz y salvo por solicitud del usuario debido a: **TERMINACIÓN DE CONTRATO**

EDGAR JAVIER RIOS MOLINA
Profesional Especializado Grado 07

Elaboro: VICTOR ANDRES PIRAZAN PINEDA

La autenticidad de este certificado puede ser validada en el SGD Orfeo con el numero de radicado **20203500198663.**

BOGOTÁ | IDRD

EL SUSCRITO ALMACENISTA GENERAL
NIT. IDRD: 860.061.099-1
CERTIFICA

De conformidad con el memorando Radicado No. 98943 del 31 de julio de 2019, suscrito por la Subdirector (a) Administrativo y Financiero dirigido a todas las Dependencias del Instituto, se deben verificar los inventarios de activos fijos de todos los contratistas de la Entidad a quienes se les termine el Contrato, con el fin de trasladar los bienes que están a su cargo (Cláusula Primera Obligaciones Generales, numerales 7, 14 y 15 del Contrato).

No.	NOMBRE CONTRATISTA	No. DOCUMENTO	AREA	SUPERVISOR
1	Fabian Eugenio bastos alvarez	79779467	SUBDIRECCIÓN TECNICA DE DEPORTES	
2	Roberto Montaña Barrios	19466855	SUBDIRECCIÓN TECNICA DE DEPORTES	

Nota: El(os) contratista(s) No le figuran inventarios a su cargo a la fecha de expedición de este correo.

29/04/2020

GONZALO RODRIGUEZ MORA
Almacenista General