PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Agosto del 2024

Dra.
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5826280
Cargo del supervisor: Instructor G18
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad: Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 08 del año 2024

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.5826280 de 2024

Ricardo Ramírez Ladino, identificado con la cédula de ciudadanía N°1.121.844.599 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTOCHO PESOS M/CTE. ($47.483.628). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($446.554), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL , SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.935.069).

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas de ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se implementan prácticas de bioseguridad en la comunidad educativa de: uso de elementos de bioseguridad, uso de botas de caucho, uso de tapabocas en caso de gripa, entre otros.	Evidencia Fotográfica anexa al final de este informe.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se reviso en la planeación pedagógica para la elaboración de guías de aprendizajes del programa del Técnico en Producción Agropecuaria en la I.E Manacal: -En la Ficha 2911946 se continuo en la formación en las competencias: Mantener el Cultivo según Recomendaciones Agronómicas. Ejecución.	Planeación Pedagógica de las fichas: 2911946 ubicada en el Onedrive de la coordinación de programas especiales, portafolio del Instructor, subcarpeta Planeación Pedagógica. Pantallazo planeación pedagógica al final de este informe.
3	Participar cuando el Centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En el mes Objeto de Cobro no se realiza evaluación de aprendizajes previos ni reconocimiento de estilos y ritmos del aprendizaje de la ficha asignada: 2911946 de la	En el mes Objeto de Cobro no se realiza evaluación de aprendizajes previos ni reconocimiento de estilos y ritmos del aprendizaje de la ficha asignada: 2911946 de la I.E

		I.E Manacal. Ya que fue realizada en el mes de Marzo.	Manacal. Ya que fue realizada en el mes de Marzo
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Se realiza formación presencial con aprendices de las fichas: 2911946, 2706618 y 2708915. **Competencias:** Mantener el cultivo según Recomendaciones Agronómicas. **Resultados de Aprendizaje:** -Ejecutar el plan de fertilización de acuerdo con las recomendaciones de análisis de suelos, normas técnicas y tipo de cultivo.	Imágenes de la ejecución de la formación profesional integral y Listados de asistencias de las fichas: 2911946, 2706618 y 2708915. ubicada en el Onedrive de la coordinación de programas especiales, Portafolio del Instructor, subcarpeta registro de Asistencias.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se realizo y Ejecutó procesos de Formación según lineamientos del Sena coherentes con la planeación pedagógica. fichas 2911946. Elaboración de guías de aprendizaje para la ficha 2911946 del programa de Producción Agropecuaria en las I.E Manacal.	Guías de Aprendizajes Elaboradas sobre Biofertilizantes ubicadas en el Onedrive de la coordinación de programas especiales, portafolio del Instructor subcarpeta Guías de aprendizajes. Captura de pantalla al final de este informe de las Guías de Aprendizajes elaboradas.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los	Se Emitieron Juicios evaluativos por medio del aplicativo Sofia Plus Para el presente mes objeto de cobro en las fichas:	Reporte de Juicios Evaluativos mes de Agosto ubicadas en el Onedrive de la coordinación de programas especiales, portafolio

	aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	2911946, 2706618 y 2708915 del programa de Producción Agropecuaria en las I.E Manacal y Cabuyaro.	del Instructor, subcarpeta Juicios Evaluativos. Captura de pantalla al final de este informe del reporte de Juicios Evaluativos.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.	En el mes Objeto de Cobro no se realizó acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices a matrícula de las Instituciones Educativas: Manacal y Cabuyaro, ya que fue realizada en el mes de febrero.	En el mes Objeto de Cobro no se realizó acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices a matrícula de las Instituciones Educativas: Manacal y Cabuyaro, ya que fue realizada en el mes de febrero.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Se verifica con los Rectores y docentes de modalidad la asistencia a formación de los aprendices de las fichas 2911946, 2706618 y 2708915.en el presente año lectivo. A la fecha de este informe no se reportan novedades durante la Formación de los aprendices de las fichas asignadas.	A la fecha de este informe no se reportan novedades durante la Formación de los aprendices de las fichas asignadas.

11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se hace cumplir con el reglamento del aprendiz en las fichas: 2911946, 2706618 y 2708915.	Evidencia Fotográfica anexa al final de este informe.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se acatan los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo durante la durante la Formación con las fichas asignadas.	Evidencia Fotográfica anexa al final de este informe.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes objeto de cobro, se divulgo la segunda oferta de formación virtual 2024 por medio de redes sociales.	Capturas de pantalla al final de este informe
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	En el presente mes objeto de cobro, se realizó seguimiento a la ejecución de la etapa productiva de los aprendices de las Fichas: 2706618 y 2708915 de la Técnica en Producción Agropecuaria de las Instituciones Educativas: Cabuyaro y Manacal.	Bitácoras de Evidencias, Informes mensuales y formatos de planeación, seguimiento y evaluación de la Etapa Productiva diligenciado por Aprendices de las Fichas 2706618 y 2708915. Ubicadas en el Onedrive de la coordinación de programas especiales, portafolio del Instructor subcarpeta Etapa Productiva, subcarpetas Bitácoras y Formato GFPI-F-023.

			Pantallazos Bitacoras, informes y formato de seguimiento y evaluación de la etapa productiva al final de este informe
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se aplican estrategias para evitar la deserción en los Aprendices en las IE Cabuyaro y Manacal generar sentido de pertenencia por el SENA. Se realizo visita pedagógica de los aprendices de la ficha 2708915 de la I.E Manacal a los siguientes lugares: AGROSAVIA centro de investigación de La Libertad. Instalaciones de la UNILLANOS. SENA - C.A.M sede El Hachón como motivación para continuar su proceso formativo.	Evidencias fotográficas al final de este informe.
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la	Certificación en: -Norma pedagógica "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS	Ver pantallazo del Certificado En Norma Pedagógica 240201056 Nivel Intermedio, al final de este informe. La autenticidad de estos documentos puede ser verificados en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co.

	norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual		
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	A la fecha de este informe no se han generado Actividades por parte de Bienestar al Aprendiz del CAM que vayan orientadas Programa Articulación con la Educación Media.	En total disposición para Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo	Desplazamiento semanal a las Institución Educativa: Cabuyaro ubicada en el municipio de Cabuyaro, institución Educativa: Manacal ubicadas en el municipio de San Juan de Arama.	Evidencia fotográfica Impartiendo Formación a los aprendices de las fichas asignadas al final del Informe.
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales.	Para el presente mes objeto de cobro se reportaron 160 horas de Formación.	Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuentas de cobro mes Agosto. Pantallazo al final de este informe de la carpeta de cuenta de cobro.
24	Ser respetuoso en el trato con los aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Durante la ejecución del mes de cobro se realizó un trato respetuoso hacia los Docentes, directivos y demás miembros de la comunidad de la comunidad educativa de las Instituciones Educativas asignadas.	Durante la ejecución del mes de cobro se realizó un trato respetuoso hacia los Docentes, directivos y demás miembros de la comunidad de la comunidad educativa de las Instituciones Educativas asignadas. Evidencia fotográfica al final del Informe.

25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.	En el mes objeto de cobro Se realiza pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión por medio del número de planilla **9470949634** de Aportes en Línea periodo mes de Julio de 2024.	Evidencias Ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta del Instructor, cuentas de cobro, archivo Gestión Financiera del mes de Agosto. Pantallazo planilla y comprobante al final de este informe.
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Se cumplió a cabalidad con los formatos diligenciados para el proceso de cuenta de cobro mes de Agosto 2024	-Formato para Acta de reuniones. GOR-F-084_Formato_de_Acta_V02 -Formato de informe mensual contractual GTH-F-062 V10 -Formato de supervisión GCCON-F-031. -Formato Guía de Aprendizaje GFPI-F-135 V02
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

29	Prestar apoyo técnico en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Se elaboró y entrego el presente informe correspondiente al mes de Agosto 2024	Evidencias ubicadas en OneDrive cuentas de cobro mes de Agosto 2024. Los archivos se nombran de la siguiente forma GF_1121844599_10224_AGO_2024 GC_1121844599_10224_AGO_2024
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Se asistió y participo en la reunión de presentación del subdirector del C.A.M y coordinador académico, y Reunión mensual de Instructores de programas especiales los días 9 y 30 de agosto de 2024	Listado de asistencia ubicado en el One drive de la Coordinación de programas especiales y fotografías anexas al final de este informe.
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9470949634** de Aportes en línea del mes de Julio de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (29) folios

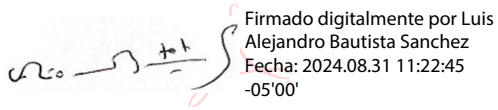
Cordialmente,



RICARDO RAMIREZ LADINO
Contratista

C.C. No. 1.121.844.599 de Villavicencio

Recibí a satisfacción:



LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisor
Contrato No.CO1.PCCNTR.5826280
Cargo del supervisor: Instructor G18.

EVIDENCIAS MES AGOSTO DE 2024

Programas: Técnico en Producción Agropecuaria

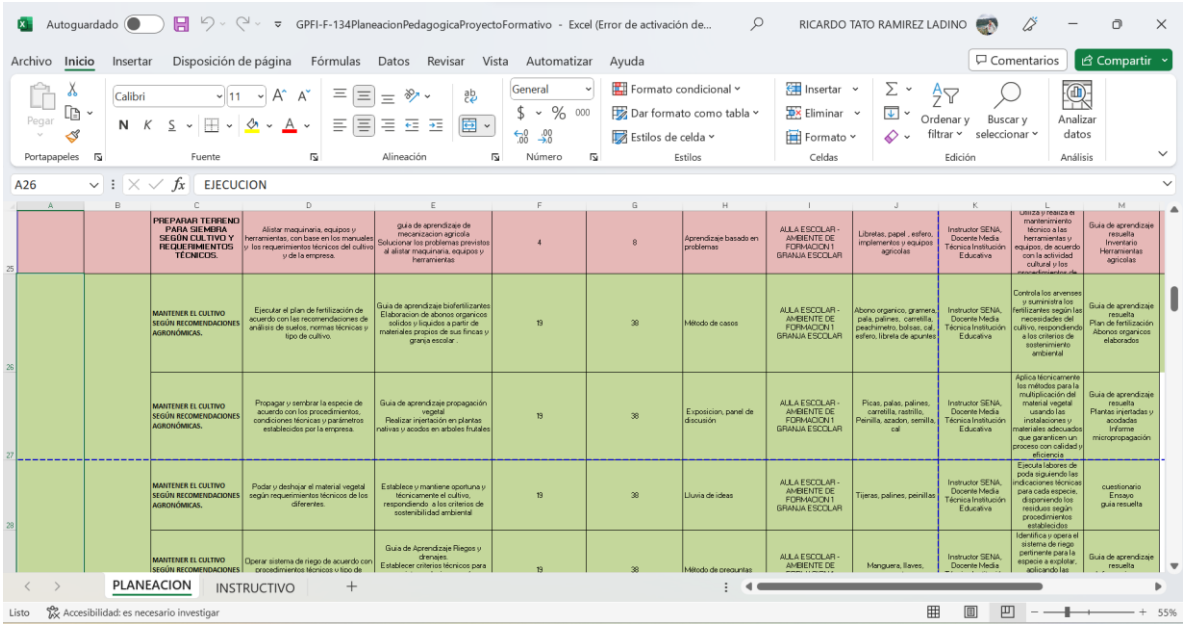
Instituciones Educativas a cargo: Cabuyaro y Manacal

Obligaciones N°1 y N°14: Implementación de prácticas de bioseguridad en aprendices de las I.E: Cabuyaro y Manacal municipios de Cabuyaro y San Juan de Arama – Meta.





Obligación N°2: Pantallazo Planeaciones Pedagógicas de la Ficha 2911946

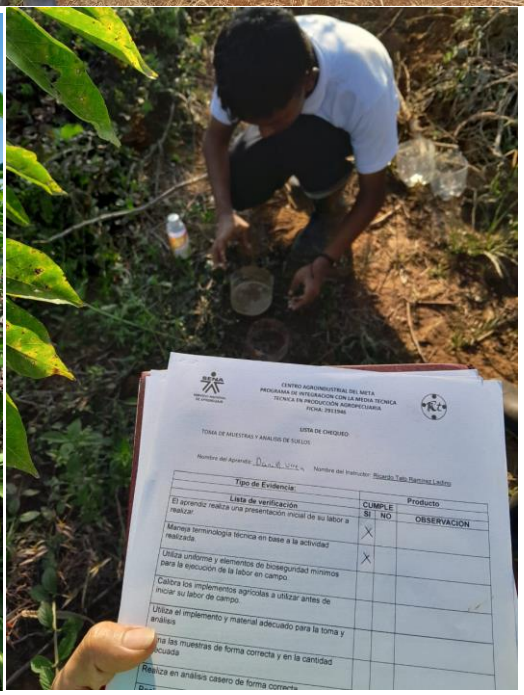


Obligaciones N°5, N°12, N°14, N°17, N°22 y N°24: Formación Teórico -Practica a los Aprendices de la Ficha: 2911946.

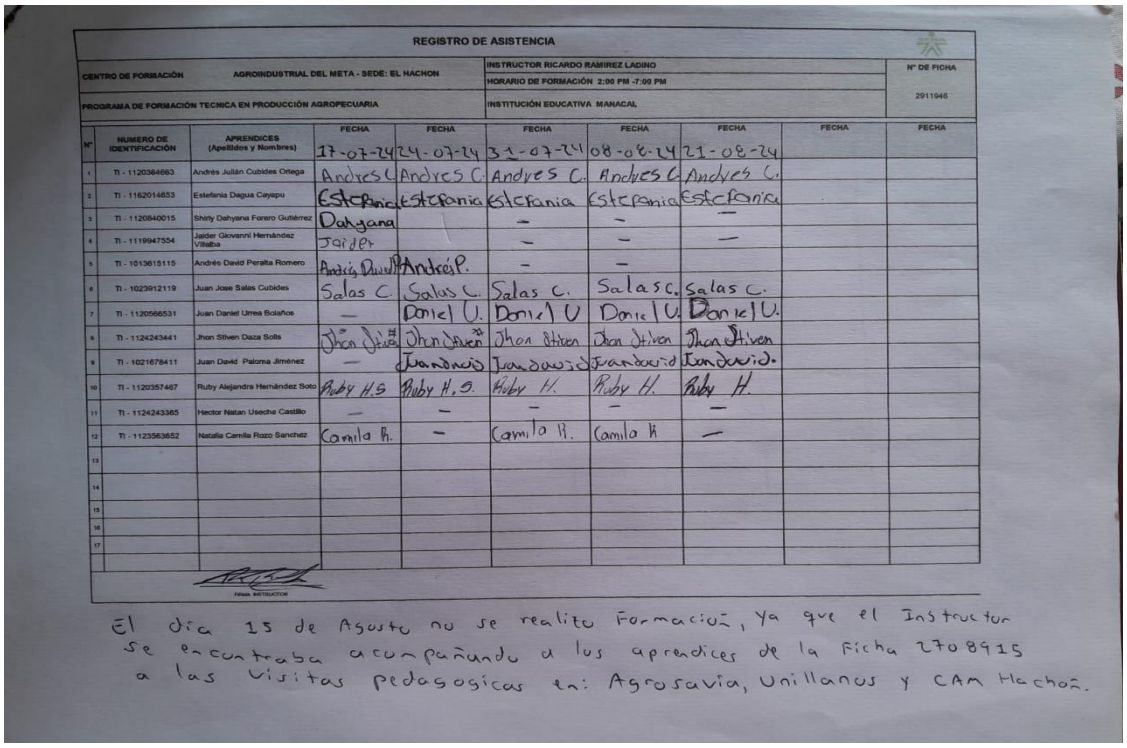








Obligación N°5: Listado de asistencias de las fichas: 2911946, 2708915 y 2706618.

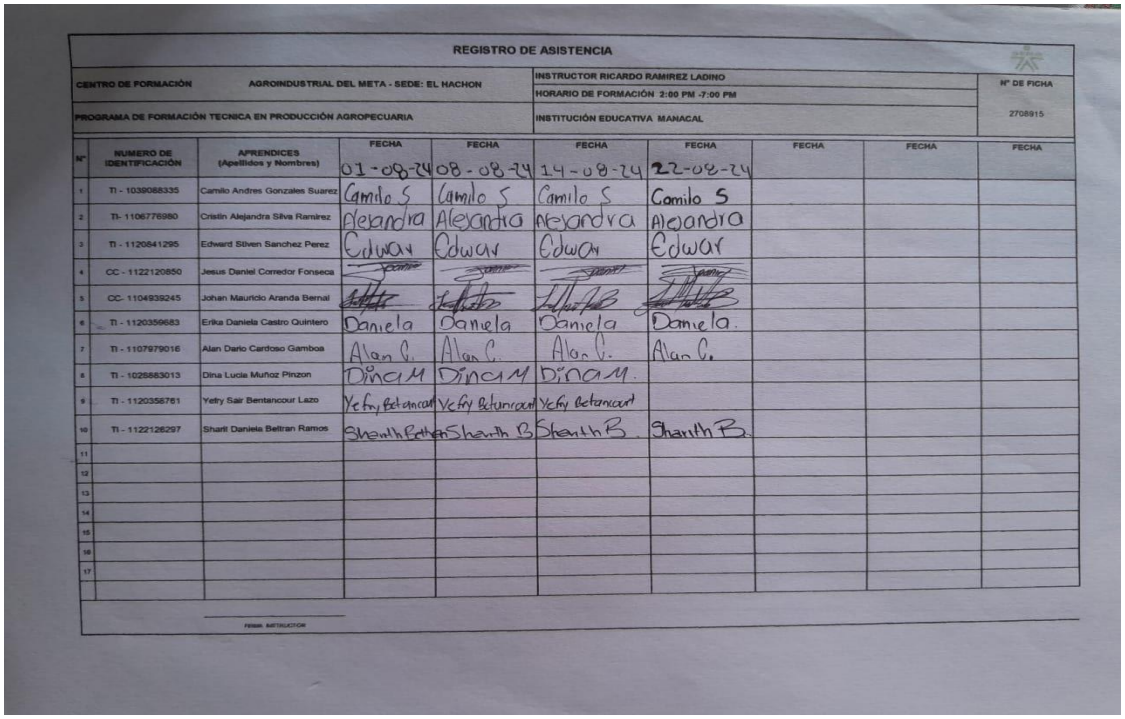


REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON					INSTRUCTOR RICARDO RAMIREZ LADINO					Nº DE FICHA
					HORARIO DE FORMACIÓN 2:00 PM -7:00 PM					2911946
PROGRAMA DE FORMACIÓN TECNICA EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA					INSTITUCIÓN EDUCATIVA MANACAL					
Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	FECHA 17-07-24	FECHA 24-07-24	FECHA 31-07-24	FECHA 08-08-24	FECHA 21-08-24	FECHA	FECHA
1	TI - 1120364863	Andrés Julián Cubides Ortega	Andres C.	Andres C.	Andres C.	Andres C.	Andres C.		
2	TI - 1162014653	Estefania Dagua Cayapu	Estefania	Estefania	Estefania	Estefania	Estefania		
3	TI - 1120840015	Shirly Dahyana Forero Gutiérrez	Dahyana		–	–	–		
4	TI - 1119947554	Jaider Giovanni Hernández Villalba	Jaider		–	–	–		
5	TI - 1013615115	Andrés David Peralta Romero	Andrés P.	Andrés P.	–	–			
6	TI - 1023912119	Juan Jose Salas Cubides	Salas C.	Salas C.	Salas C.	Salas C.	Salas C.		
7	TI - 1120566531	Juan Daniel Urrea Bolaños	–	Daniel U.	Daniel U	Daniel U.	Daniel U.		
8	TI - 1124243441	Jhon Stiven Daza Solis	Jhon Stiven	Jhon Stiven	Jhon Stiven	Jhon Stiven	Jhon Stiven		
9	TI - 1021678411	Juan David Paloma Jiménez	–	Juan David	Juan David	Juan David	Juan David.		
10	TI - 1120357467	Ruby Alejandra Hernández Soto	Ruby H.S	Ruby H.S.	Ruby H.	Ruby H.	Ruby H.		
11	TI - 1124243365	Hector Natan Useche Castillo	–	–	–	–	–		
12	TI - 1123563652	Natalia Camila Rozo Sanchez	Camila R.	–	Camila R.	Camila R	–		
13									
14									
15									
16									
17									

FIRMA INSTRUCTOR

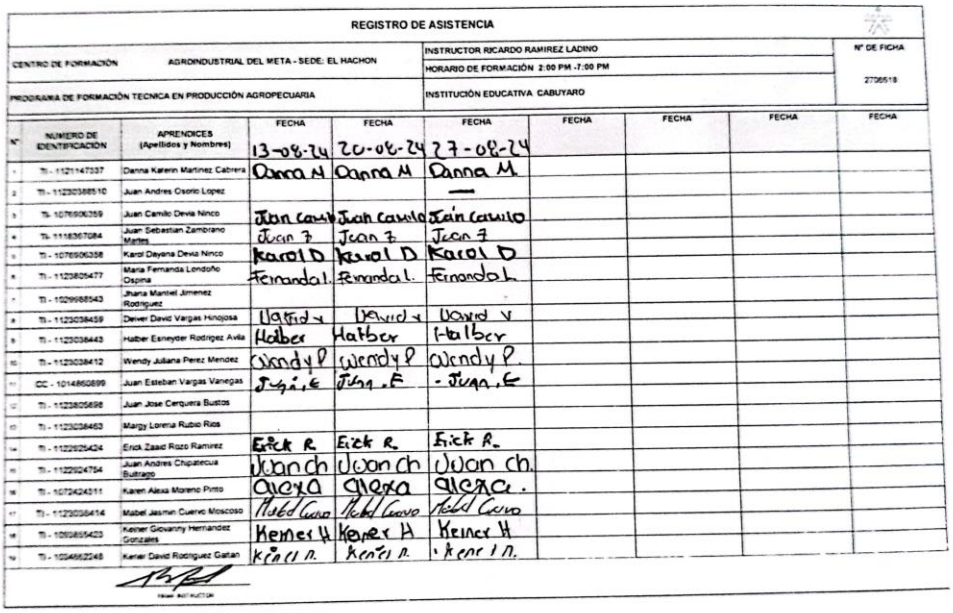
El día 15 de Agosto no se realizo Formación, ya que el Instructor se encontraba acompañando a los aprendices de la Ficha 2708915 a las visitas pedagogicas en: Agrosavia, Unillanos y CAM Hachon.



REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON					INSTRUCTOR RICARDO RAMIREZ LADINO					Nº DE FICHA
					HORARIO DE FORMACIÓN 2:00 PM -7:00 PM					2708915
PROGRAMA DE FORMACIÓN TECNICA EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA					INSTITUCIÓN EDUCATIVA MANACAL					
Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	FECHA 01-08-24	FECHA 08-08-24	FECHA 14-08-24	FECHA 22-08-24	FECHA	FECHA	FECHA
1	TI - 1039088335	Camilo Andres Gonzales Suarez	Camilo S	Camilo S	Camilo S	Camilo S			
2	TI- 1106776980	Cristin Alejandra Silva Ramirez	Alejandra	Alejandra	Alejandra	Alejandra			
3	TI - 1120841295	Edward Stiven Sanchez Perez	Edwar	Edwar	Edwar	Edwar			
4	CC - 1122120850	Jesus Daniel Corredor Fonseca							
5	CC- 1104939245	Johan Mauricio Aranda Bernal							
6	TI - 1120356683	Erika Daniela Castro Quintero	Daniela	Daniela	Daniela	Daniela.			
7	TI - 1107979016	Alan Dario Cardoso Gamboa	Alan C.	Alan C.	Alan C.	Alan C.			
8	TI - 1026883013	Dina Lucia Muñoz Pinzon	Dina M	Dina M	Dina M.				
9	TI - 1120356761	Yefry Sair Bentancour Lazo	Yefry Betancourt	Yefry Betancourt	Yefry Betancourt				
10	TI - 1122126297	Sharit Daniela Beltran Ramos	Sharith B	Sharith B	Sharith B.	Sharith B.			
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									

FIRMA INSTRUCTOR

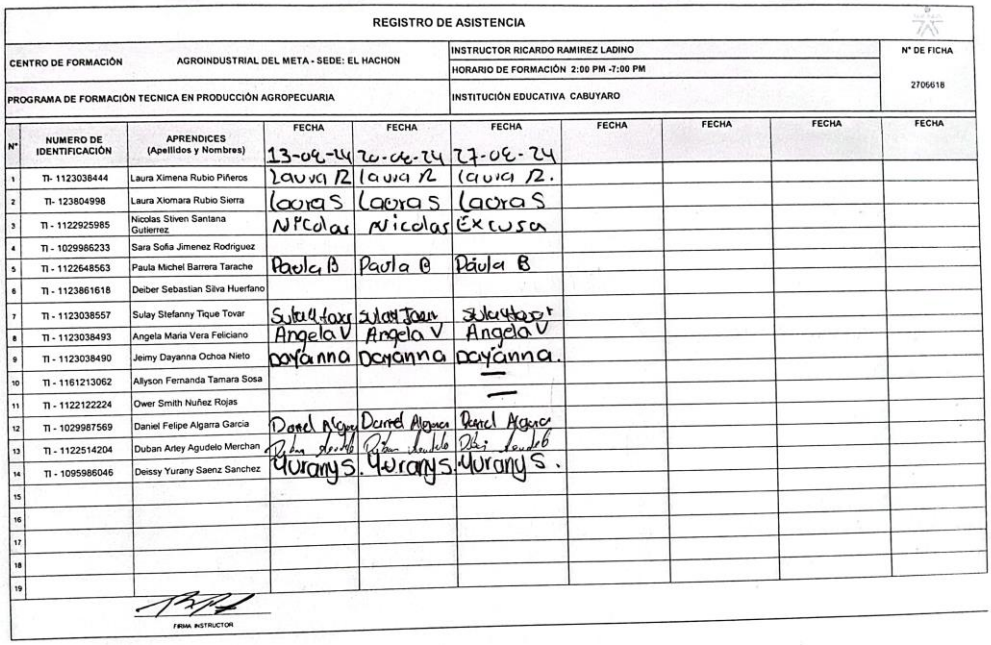


REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON	INSTRUCTOR RICARDO RAMIREZ LADINO		Nº DE FICHA
	HORARIO DE FORMACIÓN 2:00 PM -7:00 PM		2706618
PROGRAMA DE FORMACIÓN TECNICA EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA CABUYARO		

Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
			13-08-24	20-08-24	27-08-24				
1	TI - 1121147337	Danna Karenn Martinez Cabrera	Danna M	Danna M	Danna M.				
2	TI - 1123038510	Juan Andres Osorio Lopez			—				
3	TI- 1076906359	Juan Camilo Deva Ninco	Juan camilo	Juan camilo	Juan camilo				
4	TI- 1118367084	Juan Sebastian Zambrano Martes	Juan Z	Juan Z	Juan Z				
5	TI - 1076906358	Karol Dayana Deva Ninco	Karol D	Karol D	Karol D				
6	TI - 1123805477	Maria Fernanda Londoño Ospina	Fernanda L.	fernanda L.	fernanda L.				
7	TI - 1029986543	Jhana Mantiel Jimenez Rodriguez							
8	TI- 1123038459	Dever David Vargas Hinojosa	Dayid V	Dayid V	Dayid V				
9	TI - 1123038443	Halber Esneyder Rodriguez Avila	Halber	Halber	Halber				
10	TI - 1123038412	Wendy Juliana Perez Mendez	Wendy P	Wendy P	Wendy P.				
11	CC - 1014860899	Juan Esteban Vargas Vanegas	Juan.E	Juan.E	- Juan.E				
12	TI - 1123805698	Juan Jose Cerquera Bustos							
13	TI - 1123038463	Margy Lorena Rubio Rios							
14	TI - 1122925424	Erick Zaad Rozo Ramirez	Erick R.	Erick R.	Erick R.				
15	TI - 1122924754	Juan Andres Chipatecua Buitrago	Juan ch	Juan ch	Juan ch.				
16	TI - 1072424311	Karen Alexa Moreno Pinto	alexa	alexa	alexa.				
17	TI - 1123038414	Mabel Jasmin Cuervo Moscoso	Mabel Cuervo	Mabel Cuervo	Mabel Cuervo				
18	TI - 1098855423	Keiner Giovanny Hernandez Gonzales	Keiner H	Keiner H	Keiner H				
19	TI - 1024662248	Kener David Rodriguez Gatan	Kener R.	Kener R.	Kener R.				

FIRMA INSTRUCTOR



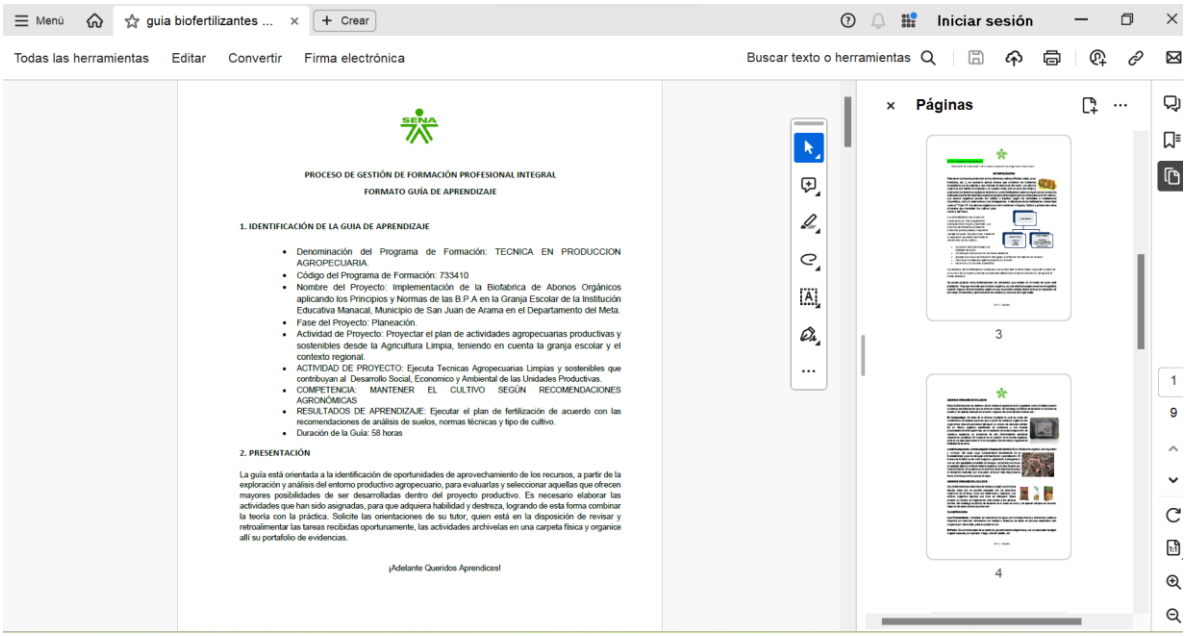
REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON	INSTRUCTOR RICARDO RAMIREZ LADINO		Nº DE FICHA
	HORARIO DE FORMACIÓN 2:00 PM -7:00 PM		2706618
PROGRAMA DE FORMACIÓN TECNICA EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA CABUYARO		

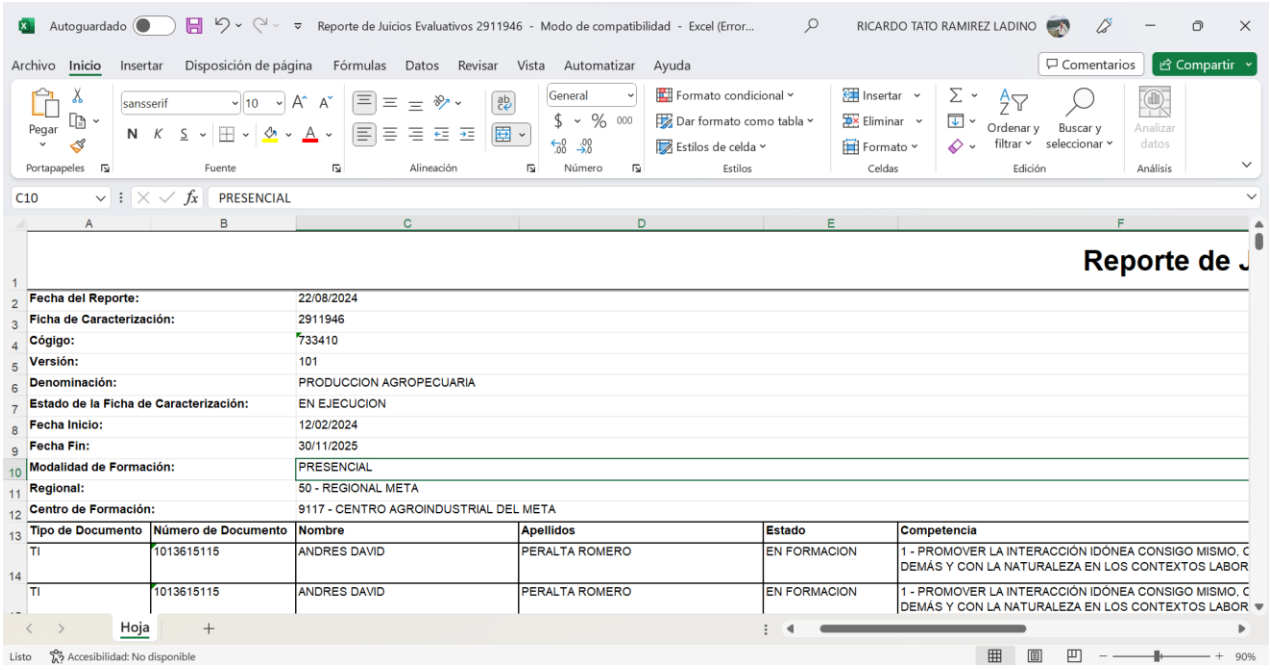
Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
			13-08-24	20-08-24	27-08-24				
1	TI- 1123038444	Laura Ximena Rubio Piñeros	Laura R	Laura R	Laura R.				
2	TI- 123804998	Laura Xiomara Rubio Sierra	Laura S	Laura S	Laura S				
3	TI - 1122925985	Nicolas Stiven Santana Gutierrez	Nicolas	Nicolas	Excusa				
4	TI - 1029986233	Sara Sofia Jimenez Rodriguez							
5	TI - 1122648563	Paula Michel Barrera Tarache	Paula B	Paula B	Paula B				
6	TI - 1123861618	Deiber Sebastian Silva Huerfano							
7	TI - 1123038557	Sulay Stefanny Tique Tovar	Sulay Tique	Sulay Tique	Sulay Tique				
8	TI - 1123038493	Angela Maria Vera Feliciano	Angela V	Angela V	Angela V				
9	TI - 1123038490	Jeimy Dayanna Ochoa Nieto	Dayanna	Dayanna	Dayanna.				
10	TI - 1161213062	Allyson Fernanda Tamara Sosa			—				
11	TI - 1122122224	Ower Smith Nuñez Rojas							
12	TI - 1029987569	Daniel Felipe Algarra Garcia	Daniel Algarra	Daniel Algarra	Daniel Algarra				
13	TI - 1122514204	Duban Arley Agudelo Merchan	Duban Agudelo	Duban Agudelo	Duban Agudelo				
14	TI - 1095986046	Deissy Yurany Saenz Sanchez	Yurany S.	Yurany S.	Yurany S.				
15									
16									
17									
18									
19									

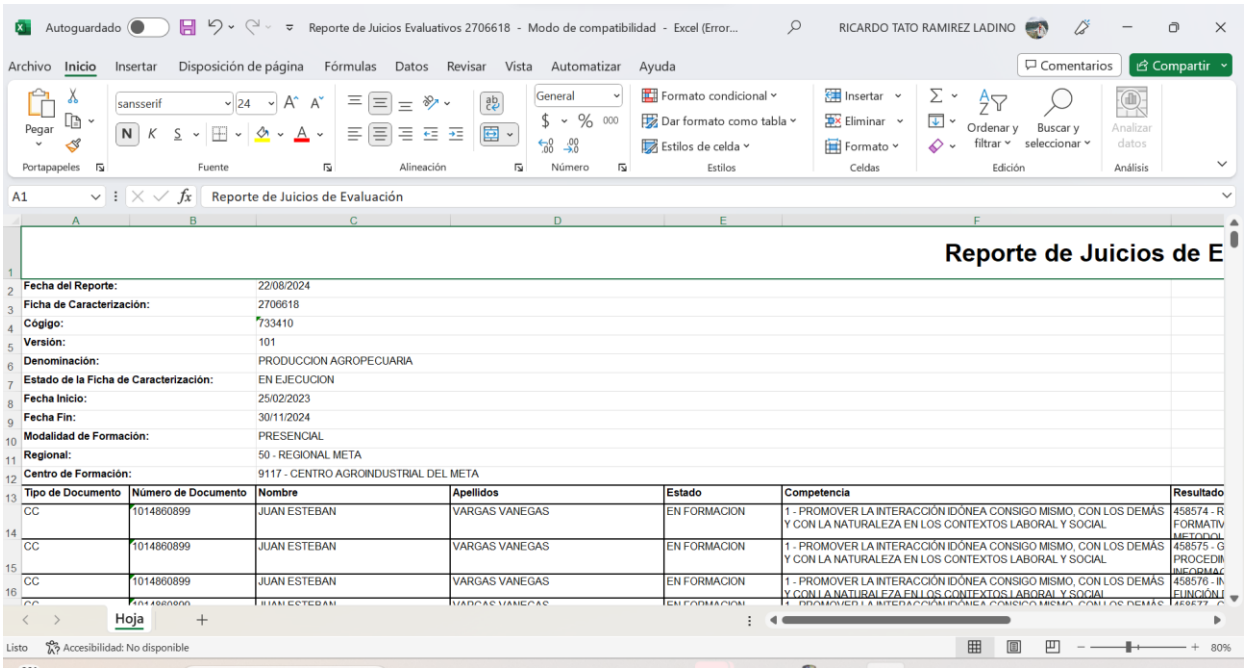
FIRMA INSTRUCTOR

Obligación N°6: Pantallazos de Guías de Aprendizajes elaboradas.



Obligación N°8: Pantallazos de Juicios Evaluativos de las fichas: 2911946, 2706618 y 2708915





Autoguardado — Reporte de Juicios Evaluativos 2706618 - Modo de compatibilidad - Excel (Error... — RICARDO TATO RAMIREZ LADINO

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda — Comentarios — Compartir

Pegar — sansserif — 24 — General — Formato condicional — Dar formato como tabla — Estilos de celda — Insertar — Eliminar — Formato — Ordenar y filtrar — Buscar y seleccionar — Analizar datos

Portapapeles — Fuente — Alineación — Número — Estilos — Celdas — Edición — Análisis

A1 — Reporte de Juicios de Evaluación

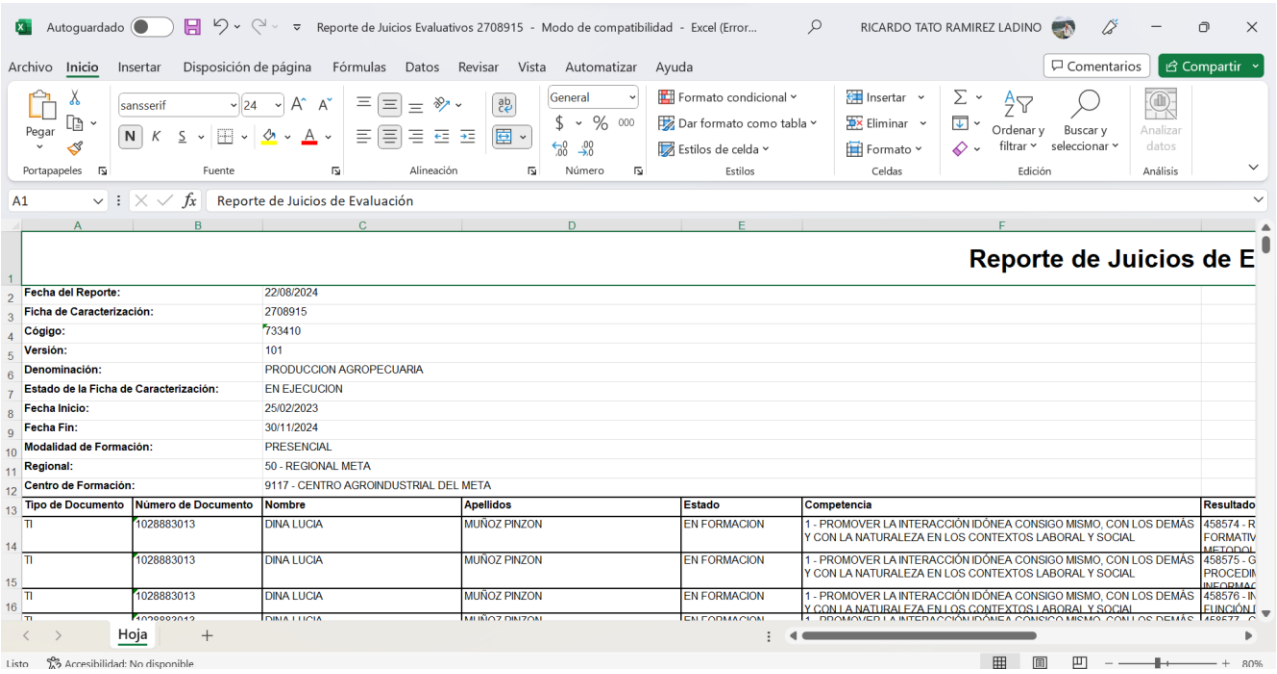
Reporte de Juicios de E

Fecha del Reporte:	22/08/2024
Ficha de Caracterización:	2706618
Código:	733410
Versión:	101
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	25/02/2023
Fecha Fin:	30/11/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado
CC	1014860899	JUAN ESTEBAN	VARGAS VANEGAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	458574 - R FORMATIV METODOL
CC	1014860899	JUAN ESTEBAN	VARGAS VANEGAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	458575 - G PROCEDIM INFORMAC
CC	1014860899	JUAN ESTEBAN	VARGAS VANEGAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	458576 - IN FUNCIÓN L

Hoja

Listo — Accesibilidad: No disponible — 80%



Autoguardado — Reporte de Juicios Evaluativos 2708915 - Modo de compatibilidad - Excel (Error... — RICARDO TATO RAMIREZ LADINO

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda — Comentarios — Compartir

Pegar — sansserif — 24 — General — Formato condicional — Dar formato como tabla — Estilos de celda — Insertar — Eliminar — Formato — Ordenar y filtrar — Buscar y seleccionar — Analizar datos

Portapapeles — Fuente — Alineación — Número — Estilos — Celdas — Edición — Análisis

A1 — Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de E

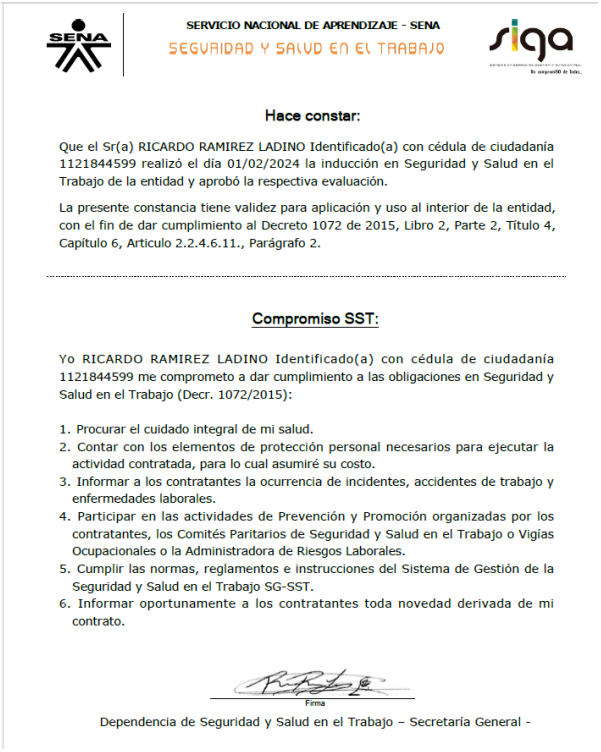
Fecha del Reporte:	22/08/2024
Ficha de Caracterización:	2708915
Código:	733410
Versión:	101
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	25/02/2023
Fecha Fin:	30/11/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado
TI	1028883013	DINA LUCIA	MUÑOZ PINZON	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	458574 - R FORMATIV METODOL
TI	1028883013	DINA LUCIA	MUÑOZ PINZON	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	458575 - G PROCEDIM INFORMAC
TI	1028883013	DINA LUCIA	MUÑOZ PINZON	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	458576 - IN FUNCIÓN L

Hoja

Listo — Accesibilidad: No disponible — 80%

Obligación N°14: Pantallazo certificado en seguridad y salud en el trabajo en el aplicativo SI CONTRATISTA.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) RICARDO RAMIREZ LADINO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1121844599 realizó el día 01/02/2024 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo RICARDO RAMIREZ LADINO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1121844599 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

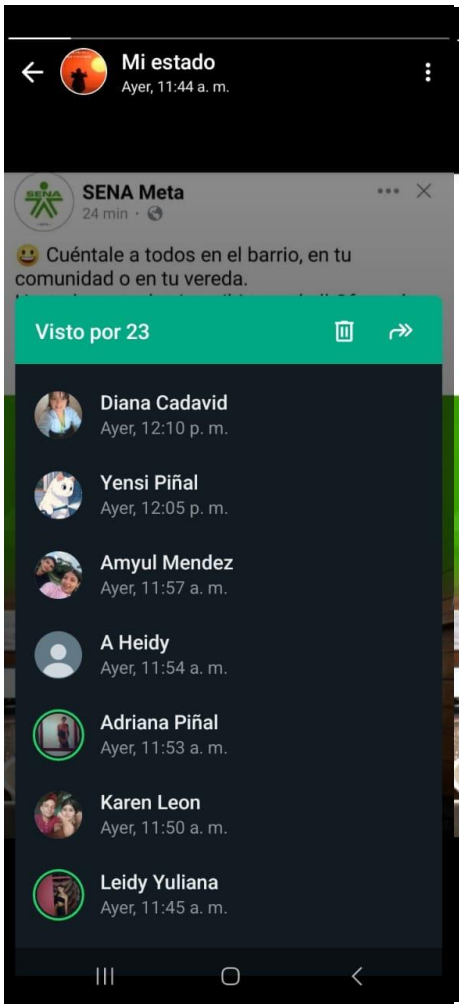
1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

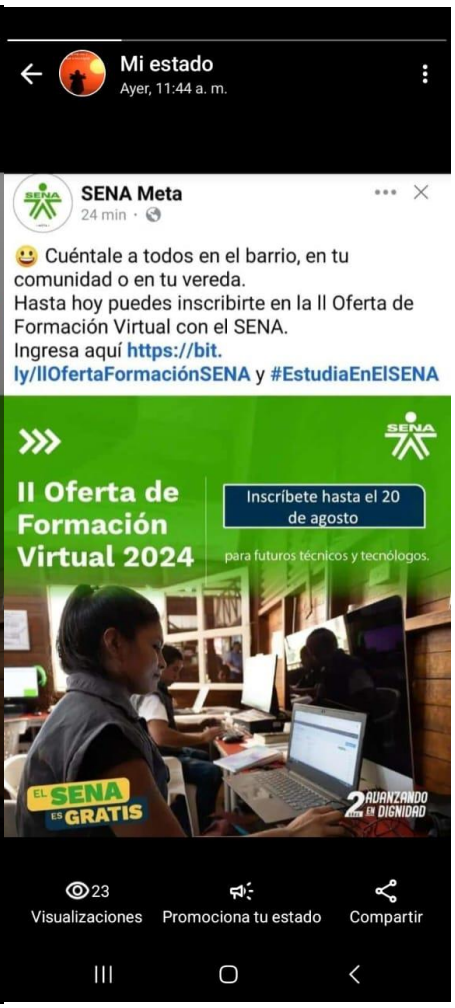
Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

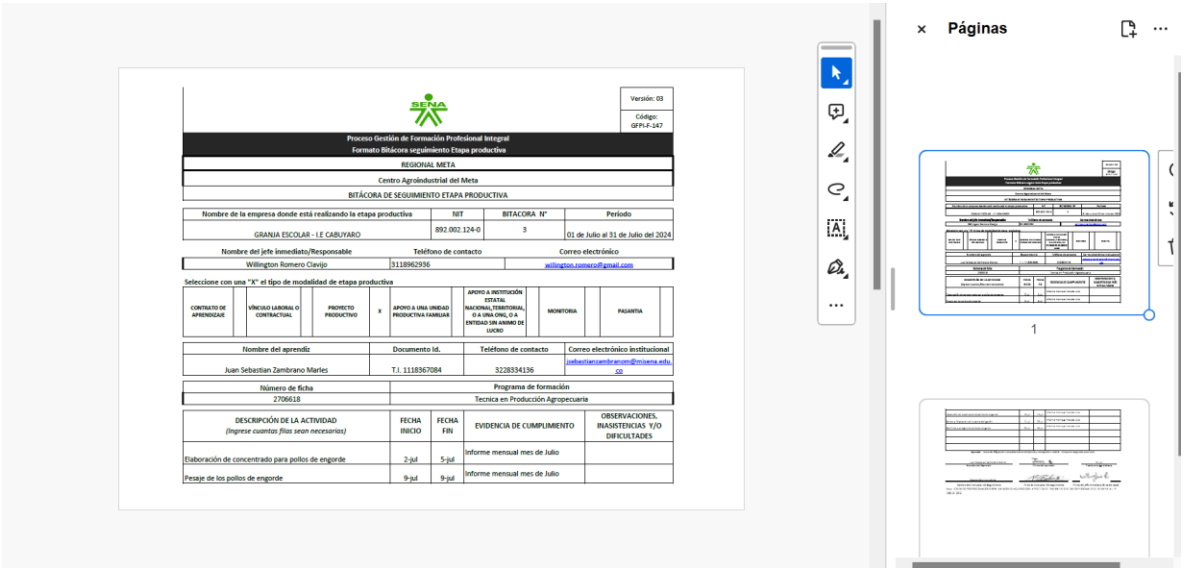
Obligación N°15: Pantallazo divulgación Segunda Oferta de formación virtual







Obligación N°16: Pantallazos Bitácoras de Evidencias e Informes mensuales de Etapa Productiva. Ficha 2706618.



Versión: 03

Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL META

Centro Agroindustrial del Meta

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Periodo
GRANJA ESCOLAR - I.E CABUYARO	892.002.124-0	3	01 de Julio al 31 de Julio del 2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Willington Romero Clavijo	3118962936	willington.romero@gmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

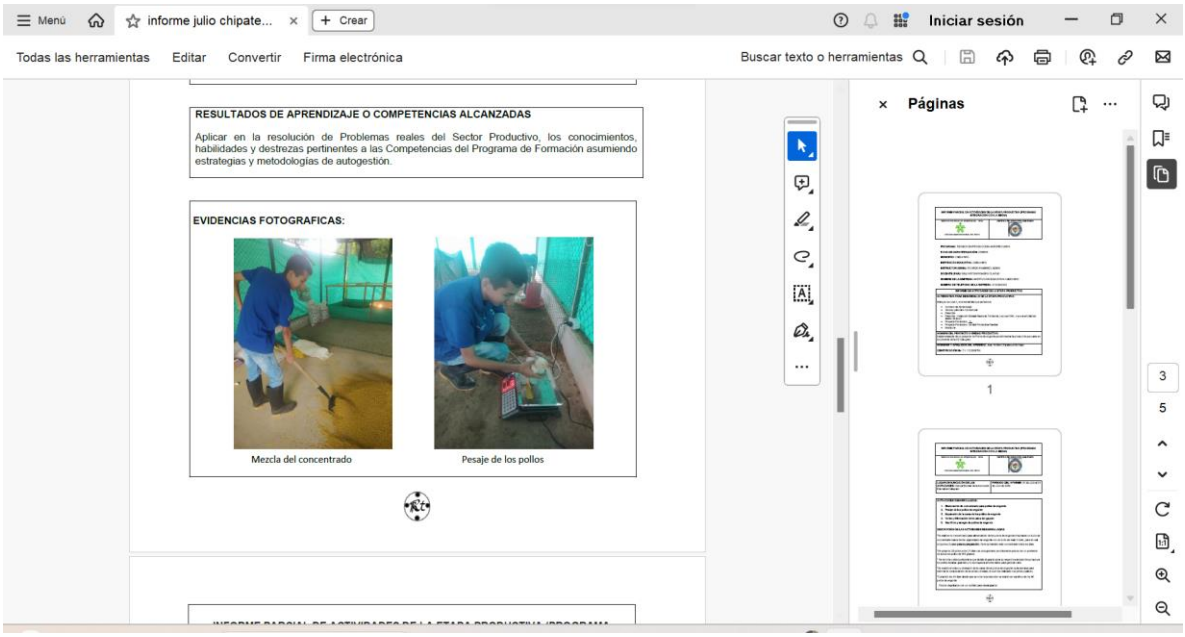
CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Sebastian Zambrano Marles	T.I. 1118367084	3228334136	juansebastianzambrano@misena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2706618	Tecnica en Producción Agropecuaria

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES
Elaboración de concentrado para pollos de engorde	2-jul	5-jul	Informe mensual mes de Julio	
Pesaje de los pollos de engorde	9-jul	9-jul	Informe mensual mes de Julio	

Páginas



Menú | informe julio chipate... | Crear | Iniciar sesión

Todas las herramientas | Editar | Convertir | Firma electrónica | Buscar texto o herramientas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE O COMPETENCIAS ALCANZADAS

Aplicar en la resolución de Problemas reales del Sector Productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las Competencias del Programa de Formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

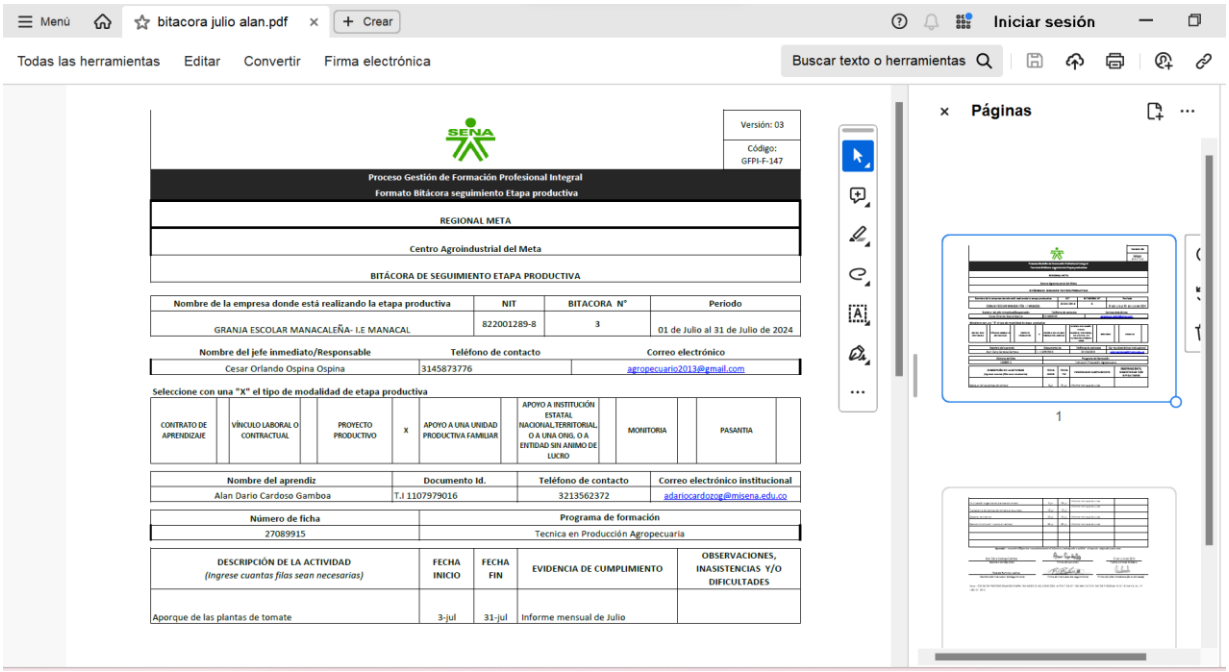
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS:

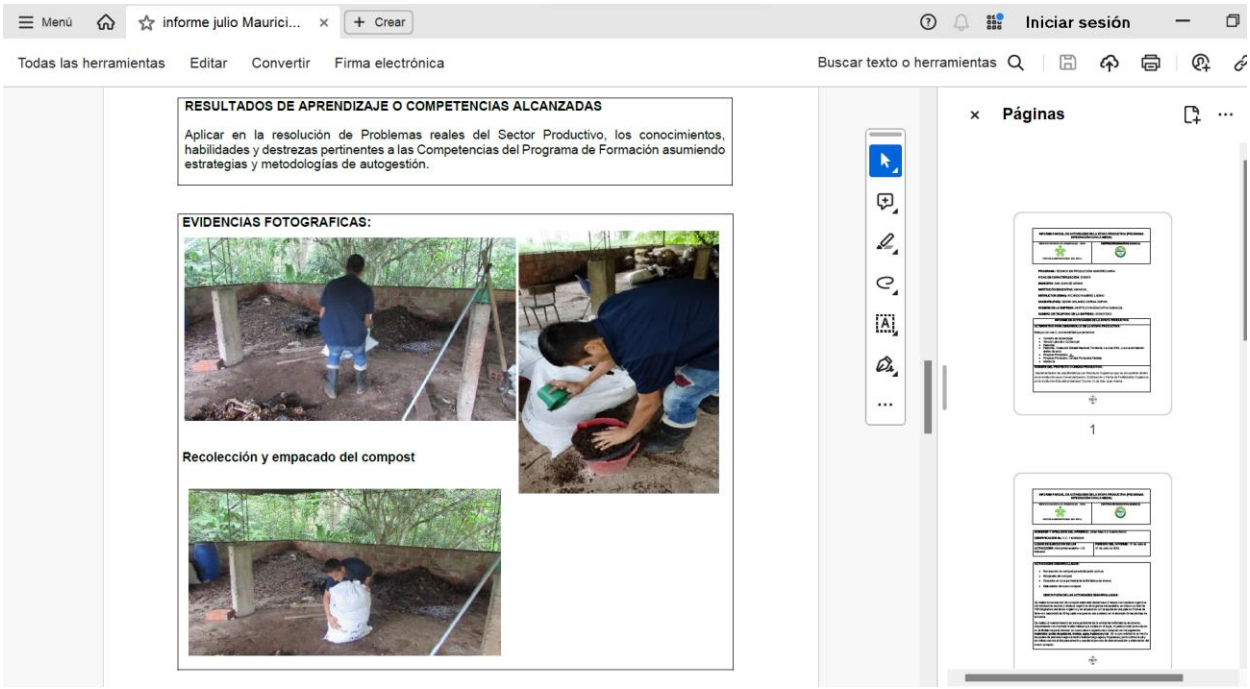
Mezcla del concentrado

Pesaje de los pollos

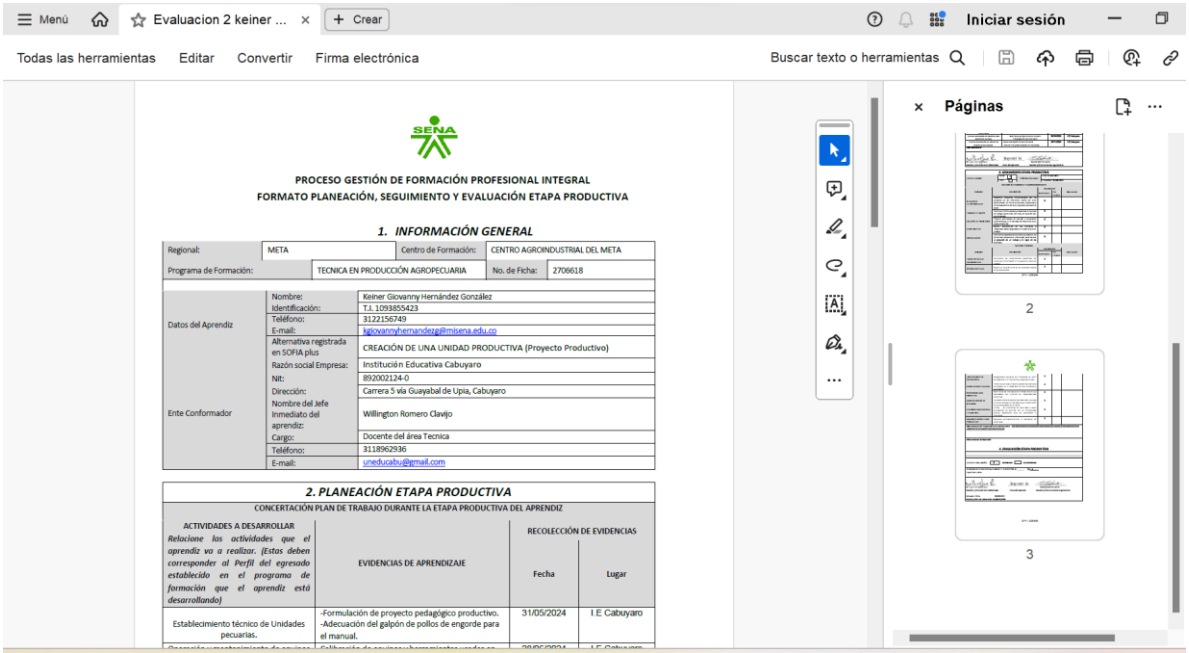
Páginas

Obligación N°16: Pantallazos Bitácoras de Evidencias e Informes mensuales de Etapa Productiva. Ficha 2708915.





Obligación N°16: Pantallazos Formatos de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva. Ficha 2706618.



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	META	Centro de Formación:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
Programa de Formación:	TECNICA EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	No. de Ficha:	2706618

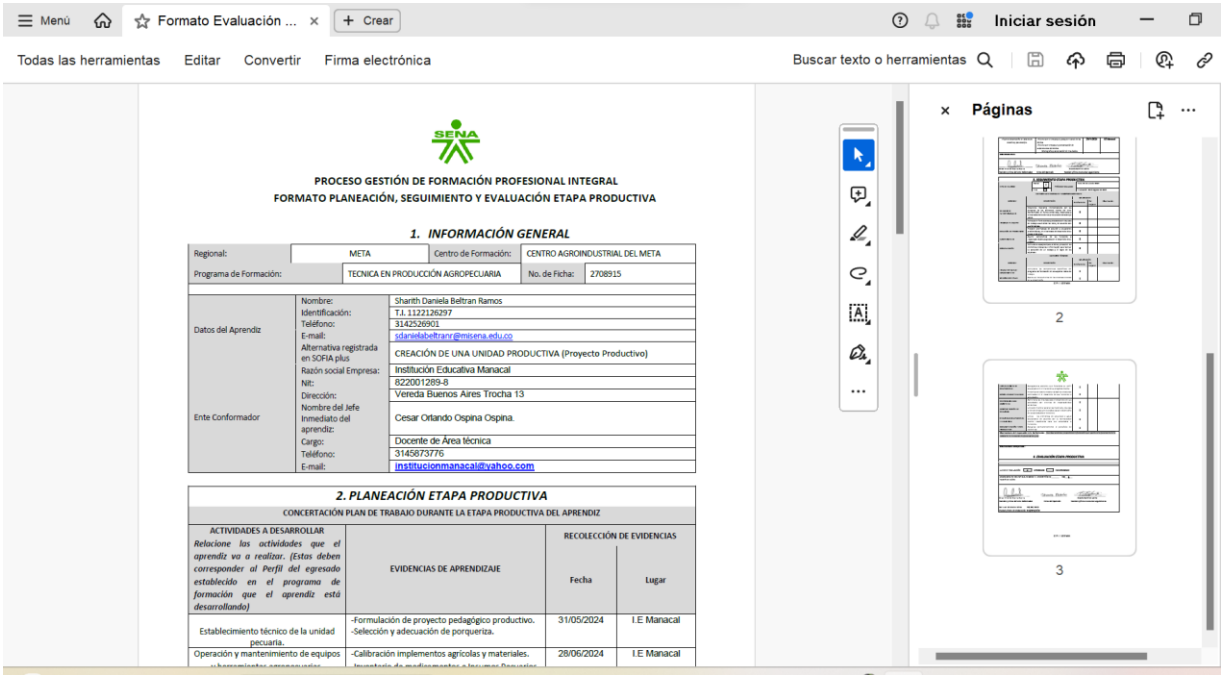
Datos del Aprendiz	Nombre:	Keiner Giovanny Hernández González
	Identificación:	T.I. 1093855423
	Teléfono:	3122156749
	E-mail:	kgiovannyhernandez@misena.edu.co
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CREACIÓN DE UNA UNIDAD PRODUCTIVA (Proyecto Productivo)
	Razón social Empresa:	Institución Educativa Cabuyaro
	Nit:	892002124-0
	Dirección:	Carrera 5 vía Guayabal de Upia, Cabuyaro
Ente Conformador	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Willington Romero Clavijo
	Cargo:	Docente del área Tecnica
	Teléfono:	3118962936
	E-mail:	uneducabu@gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Establecimiento técnico de Unidades pecuarias.	-Formulación de proyecto pedagógico productivo. -Adecuación del galpón de pollos de engorde para el manual.	31/05/2024	I.E Cabuyaro

Obligación N°16: Pantallazos Formatos de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva. Ficha 2708915.



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	META	Centro de Formación:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
Programa de Formación:	TECNICA EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	No. de Ficha:	2708915

Datos del Aprendiz	Nombre:	Sharith Daniela Beltran Ramos
	Identificación:	T.I. 1122126297
	Teléfono:	3142526901
	E-mail:	sdanielabeltranr@misena.edu.co
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CREACIÓN DE UNA UNIDAD PRODUCTIVA (Proyecto Productivo)
	Razón social Empresa:	Institución Educativa Manacal
	Nit:	822001289-8
	Dirección:	Vereda Buenos Aires Trocha 13
Ente Conformador	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Cesar Orlando Ospina Ospina.
	Cargo:	Docente de Área técnica
	Teléfono:	3145873776
	E-mail:	institucionmanacal@yahoo.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Establecimiento técnico de la unidad pecuaria.	-Formulación de proyecto pedagógico productivo. -Selección y adecuación de porqueriza.	31/05/2024	I.E Manacal
Operación y mantenimiento de equipos	-Calibración implementos agrícolas y materiales.	28/06/2024	I.E Manacal

Obligación N°16: Fotografías de seguimiento y acompañamiento a los aprendices de la Ficha 2706618 en la Etapa Productiva.









Obligación N°16: Fotografías de seguimiento y acompañamiento a los aprendices de la Ficha 2708915 en la Etapa Productiva.











Obligación N°17: Visita pedagógica de los aprendices de la ficha 2708915 a las Instalaciones agropecuarias del SENA C.A.M sede el Hachon, AGROSAVIA C.I La libertad y UNILLANOS.













Obligación N°19: Certificación en la Norma "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Normativo" Vigencia: hasta el 4 de Octubre de 2024.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

RICARDO RAMIREZ LADINO
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1121844599

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en VILLAVICENCIO. A los ocho (8) días del mes de Octubre de dos mil veintiuno (2021)

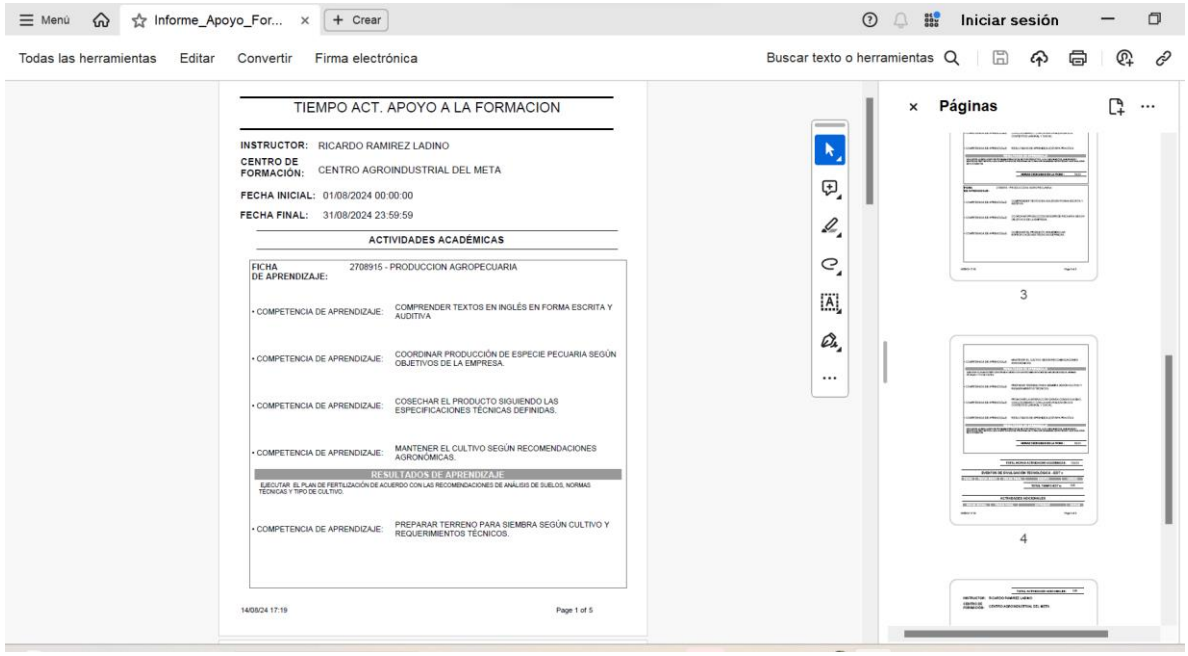
Firmado Digitalmente por

382073 - 08/10/2021
No Y FECHA REGISTRO

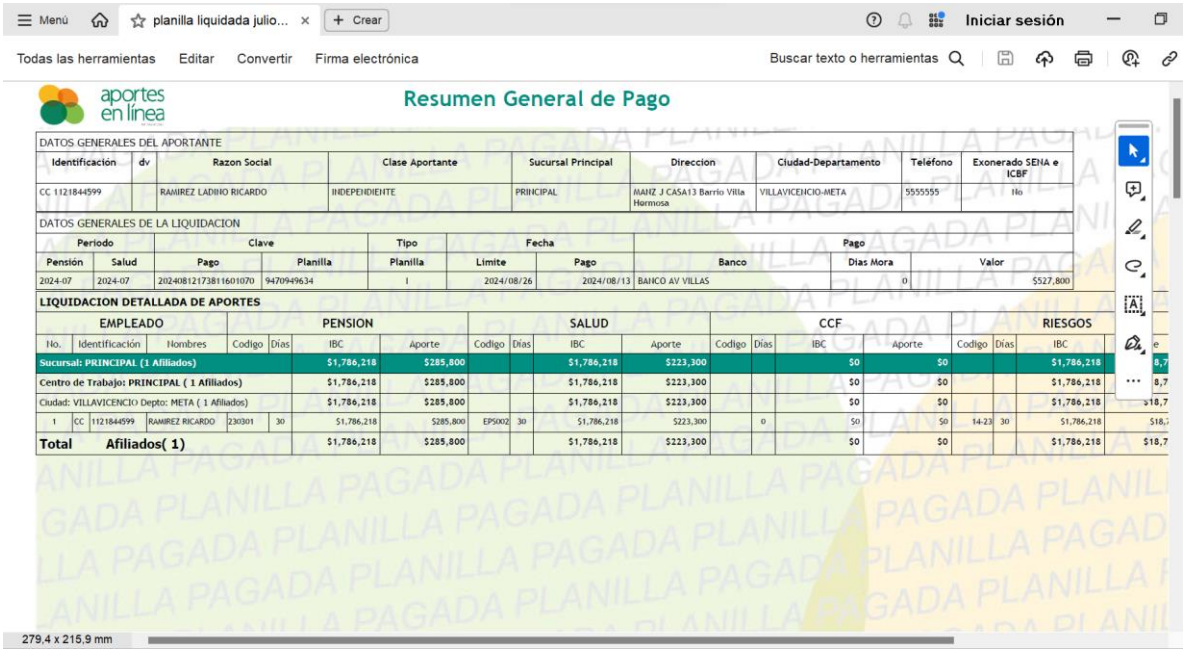
BELISARIO GOMEZ PERDOMO
Subdirector CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
REGIONAL META

Vigencia:
hasta el 4 de Octubre de 2024

Obligación N°23: Pantallazos Registro de Tiempos



Obligación N°25: Pantallazo planilla y comprobante de pago mes de Julio.



Menú | planilla liquidada julio... | + Crear | Iniciar sesión

Todas las herramientas | Editar | Convertir | Firma electrónica | Buscar texto o herramientas

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1121844599		RAMIREZ LADINO RICARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MANZ J CASA13 Barrio Villa Hermosa	VILLAVICENCIO-META	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	20240812173811601070	9470949634	I	2024/08/26	2024/08/13	BANCO AV VILLAS	0	$527,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF			RIESGOS			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,786,218	$285,800			$1,786,218	$223,300			$0	$0			$1,786,218
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,786,218	$285,800			$1,786,218	$223,300			$0	$0			$1,786,218
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)					$1,786,218	$285,800			$1,786,218	$223,300			$0	$0			$1,786,218
1	CC 1121844599	RAMIREZ RICARDO	230301	30	$1,786,218	$285,800	EPS002	30	$1,786,218	$223,300		0	$0	$0	14-23	30	$1,786,218
Total	Afiliados(1)				$1,786,218	$285,800			$1,786,218	$223,300			$0	$0			$1,786,218

279,4 x 215,9 mm



Banco AV Villas

COMPROBANTE PAGO PLANILLA ASISTIDA PILA

Número de identificación del Aportante / Pin Único: 1121844599

Valor a Pagar $: 527.800

Si usted va a realizar el pago con el número de Planilla, diligencie esta sección:

PAGO CON NÚMERO DE PLANILLA

Número de Planilla: 9470949634

Si usted va a realizar el pago con Pin Único, diligencie esta sección:

PAGO CON PIN ÚNICO

Operador de Información: Aportes en línea

Periodo de Cotización a Pagar: Año 2024 Mes 07

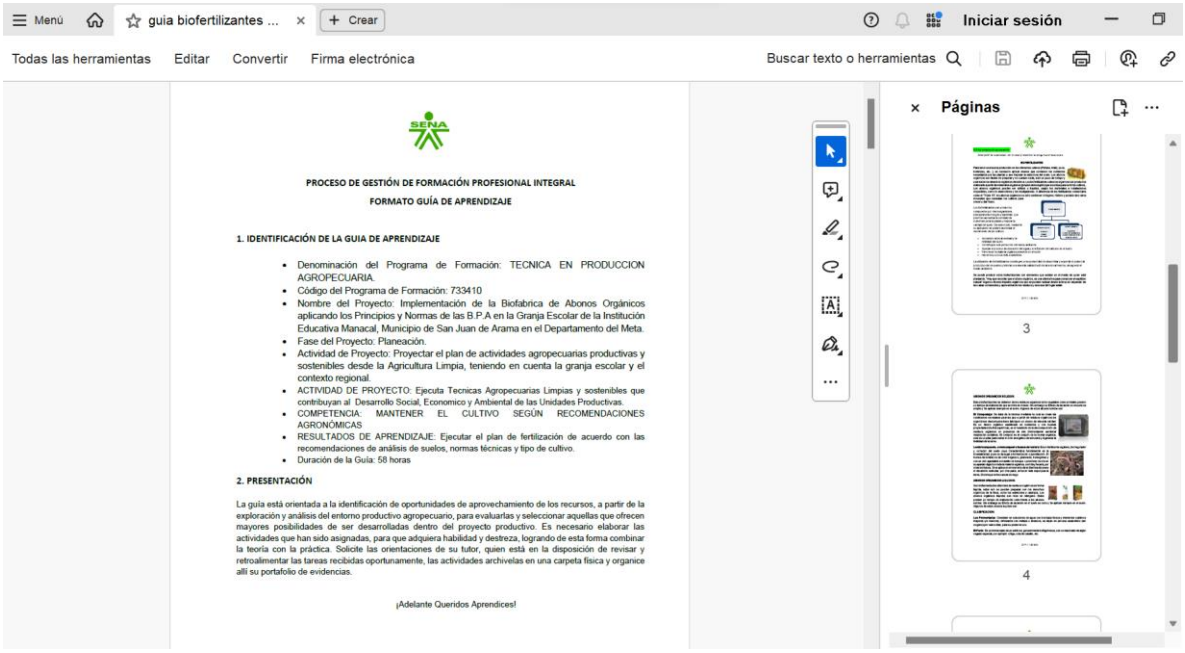
AVV 601 20240812 17:38 SC 414 LINEA A
VR PAGADO: 527,800.00
NOMBRE:APORTES EN LINEA
CLAVE: 0
ID:1121844599
Fecha Aplicación:19000101 PIN:0
Estimado cliente: Verifique los datos de su pago. Después de retirarse de la ventanilla no se aceptan reclamos.

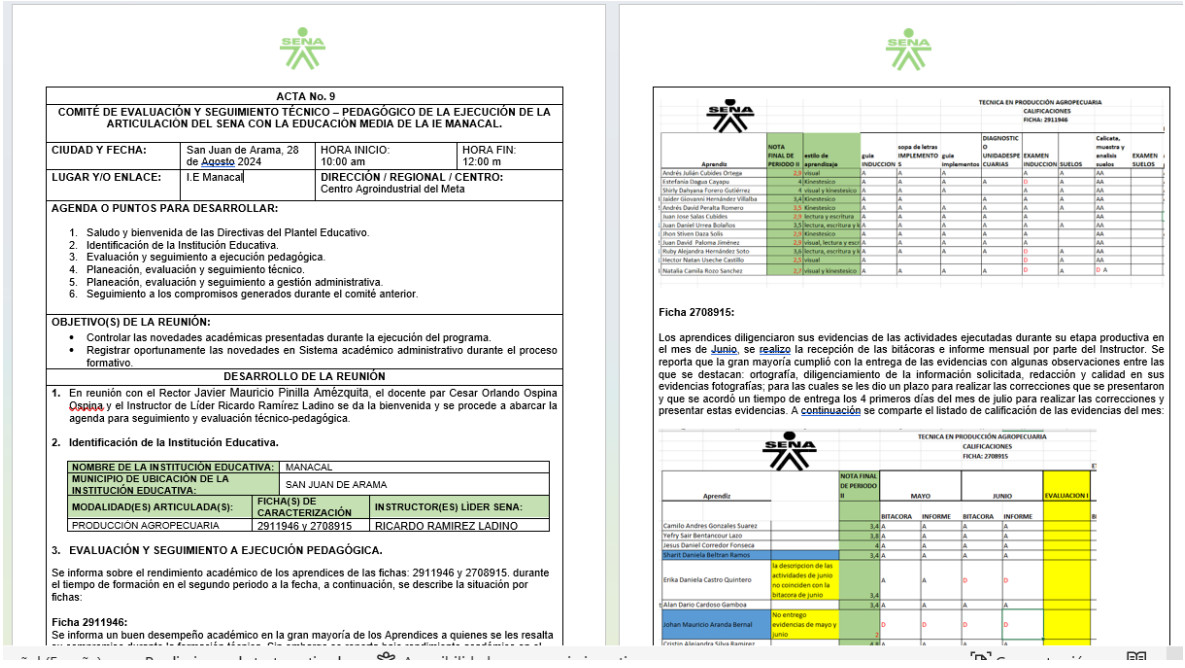
ESTIMADO CLIENTE:
VERIFIQUE QUE LA INFORMACIÓN IMPRESA EN EL COMPROBANTE SEA CORRECTA Y QUE EL VALOR REGISTRADO CORRESPONDA AL VALOR ORDENADO POR USTED. EL BANCO NO TENDRÁ COPIA DE ESTE FORMATO. EL SOPORTE DE LA TRANSACCIÓN SERÁ EL REGISTRO EN EL SISTEMA. RECUERDE QUE ESTE SERÁ EL ÚNICO SOPORTE FÍSICO DE SU TRANSACCIÓN. CONSERVELO PARA CUALQUIER VERIFICACIÓN.

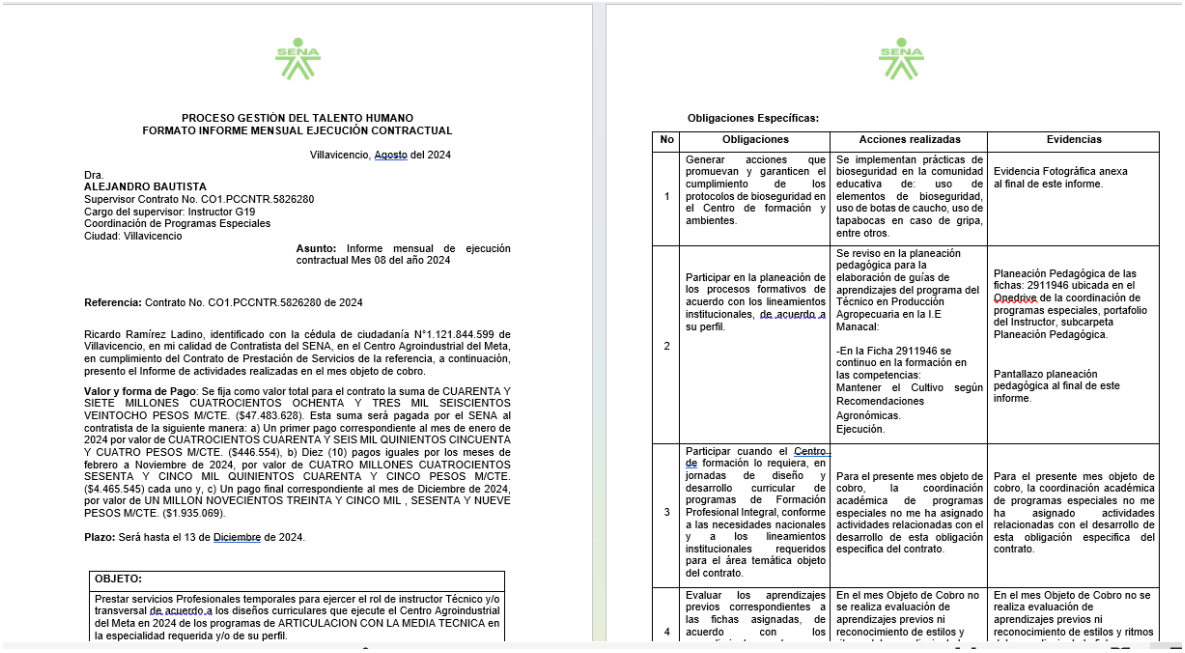
CAP-PRO-080-V2

OFIX 100360500 Sku:43659

Obligación N°26: Pantallazo Formatos descargados (link compromiso)







PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Agosto del 2024

Dra.
ALEJANDRO BAUTISTA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5826280
Cargo del supervisor: Instructor G19
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad: Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 08 del año 2024

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.5826280 de 2024

Ricardo Ramírez Ladino, identificado con la cédula de ciudadanía N°1.121.844.599 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTOCHO PESOS M/CTE. ($47.483.628). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($446.554), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL , SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.935.069).

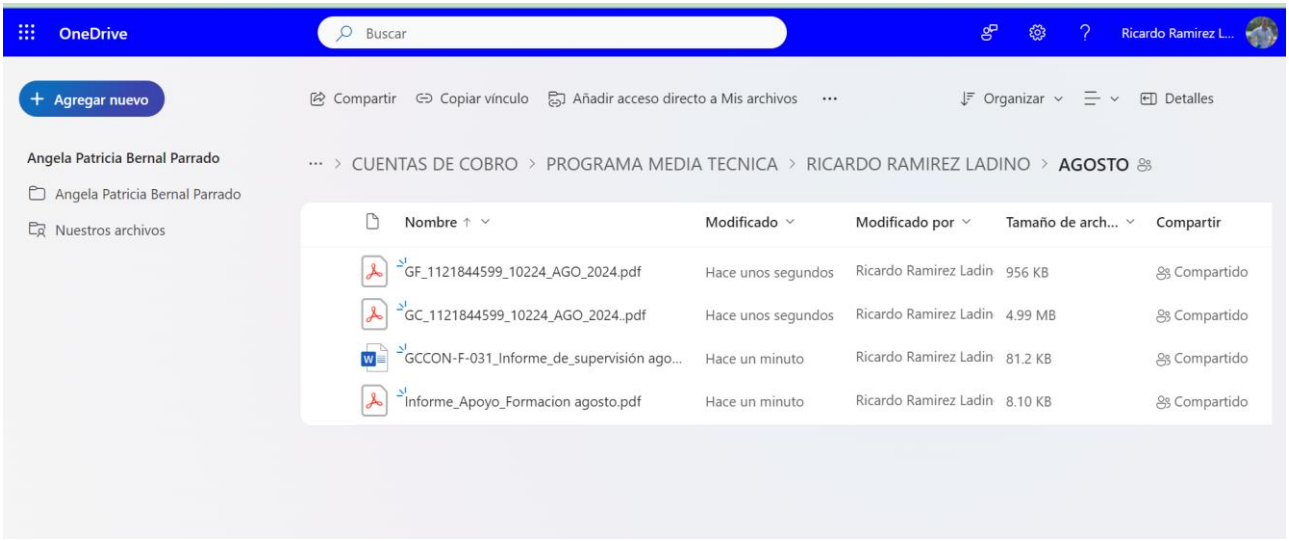
Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas de ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se implementan prácticas de bioseguridad en la comunidad educativa de: uso de elementos de bioseguridad, uso de botas de caucho, uso de tapabocas en caso de gripa, entre otros.	Evidencia Fotográfica anexa al final de este informe.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se reviso en la planeación pedagógica para la elaboración de guías de aprendizajes del programa del Técnico en Producción Agropecuaria en la I.E Manacal: -En la Ficha 2911946 se continuo en la formación en las competencias: Mantener el Cultivo según Recomendaciones Agronómicas. Ejecución.	Planeación Pedagógica de las fichas: 2911946 ubicada en el Onedrive de la coordinación de programas especiales, portafolio del Instructor, subcarpeta Planeación Pedagógica. Pantallazo planeación pedagógica al final de este informe.
3	Participar cuando el Centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los	En el mes Objeto de Cobro no se realiza evaluación de aprendizajes previos ni reconocimiento de estilos y	En el mes Objeto de Cobro no se realiza evaluación de aprendizajes previos ni reconocimiento de estilos y ritmos

Obligación N°30: Pantallazo carpeta cuentas de cobro mes de Agosto.

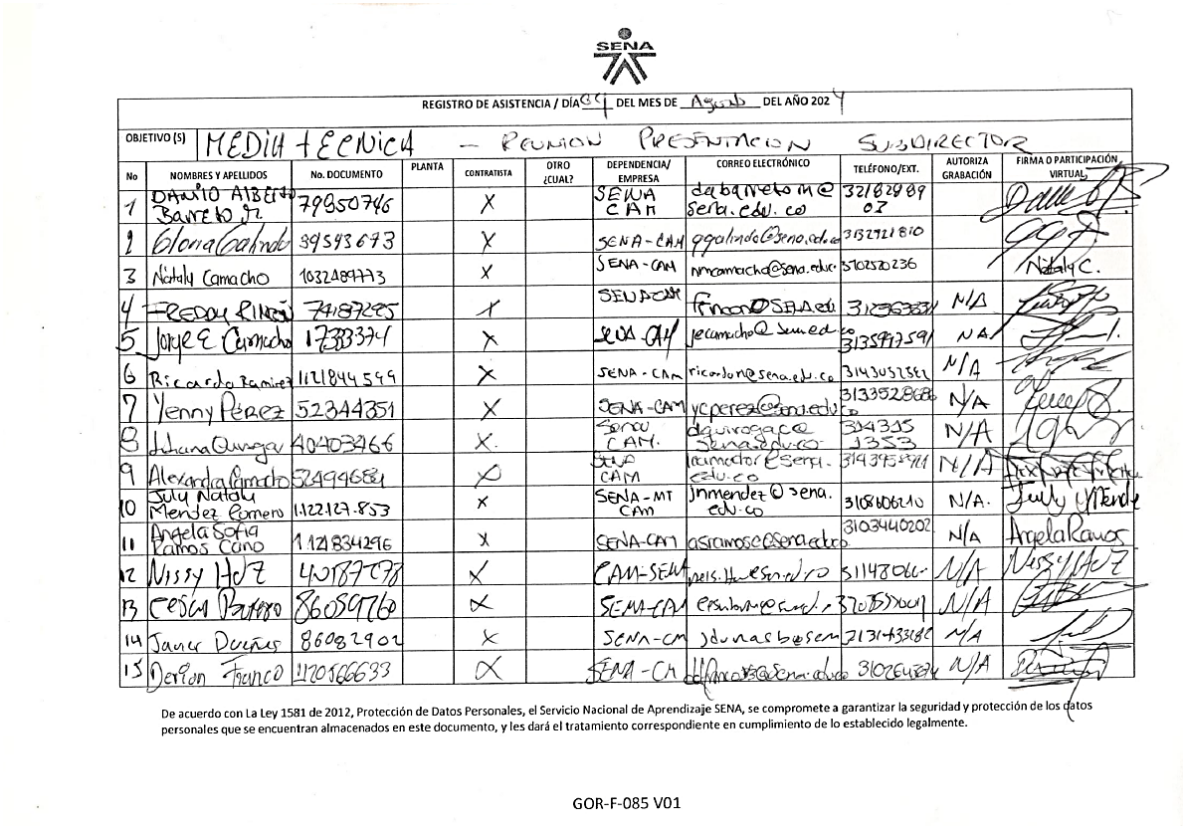


Obligaciones N°24 y N°31: Evidencias fotográficas de las reuniones citadas por la coordinación de programas especiales en los días: 9 y 30 de agosto de 2024





Obligaciones N°24 y N°31: Listados de asistencia de las reuniones citadas por la coordinación de programas especiales en los días: 9 y 30 de agosto de 2024.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): MEDIA TECNICA – REUNION PRESENTACION SUBDIRECTOR

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DARIO ALBERTO BARRETO JR	79950746		X		SENA CAM	dabarreto m@ sena.edu.co	3218289 89 07		
2	Gloria Galindo	39593673		X		SENA-CAM	ggalindo@sena.edu.co	3152721810		
3	Natalia Camacho	1032489773		X		SENA - CAM	nrcamacha@sena.edu.co	3102520236		Natalia C.
4	FREDDY RINCON	74187295		X		SENA CAM	frincon@SENA.edu.co	3125633834	N/A	
5	Jorge E Camacho	17333741		X		SENA-CAM	jecamacho@sena.edu.co	3135917591	N/A	
6	Ricardo Ramirez	1121844599		X		SENA - CAM	ricardor@sena.edu.co	3143052561	N/A	
7	Yenny Perez	52344351		X		SENA-CAM	ycperez@sena.edu.co	3133528686	N/A	
8	Liliana Quiroga	40403966		X		SENA CAM	dquiroga@ Sena.edu.co	324335 1353	N/A	
9	Alexandra Rincon	52496681		X		SENA CAM	arincon@sena.edu.co	3143752911	N/A	
10	Jully Natalia Mendez Romero	1.122127.853		X		SENA-MT CAM	jnmendez@sena.edu.co	3168066210	N/A.	Jully Mendez
11	Angela Sofia Ramos Cano	1121834296		X		SENA-CAM	asramosc@sena.edu.co	3103440202	N/A	Angela Ramos
12	Nissy Hoz	40187078		X		CAM-SENA	nhoz@sena.edu.co	3114806	N/A	Nissy Hoz
13	Cesar Barrero	86059760		X		SENA-CAM	cesarbarrero@sena.edu.co	3105355061	N/A	
14	Jairo Duenas	86082902		X		SENA-CAM	jduenasb@sena.edu.co	3131433686	N/A	
15	Derlon Franco	1120566633		X		SENA - CAM	dfranco@sena.edu.co	3102641824	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01