ALCALDIA MUNICIPAL San Carlos Antioquia	INFORME DE SUPERVISION	CÓDIGO	
		VERSIÓN	01
		FECHA	30/01/2016

PERIODO DE PAGO	01 AL 31 DE AGOSTO DE 2024
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	CPS-092-2024
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORIA JURIDICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL TRAMITE LEGAL PARA LA DEPURACION, GESTION DE ACTIVOS Y SANEAMIENTO POR CONCEPTO DE CUOTAS PARTES Y BONOS PENSIONALES ANTE EL FONPET Y DEMÁS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO PASIVO PENSIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA
NOMBRE CONTRATISTA	DANIEL ALONSO BACCA ZULETA
FECHA DEL CONTRATO	15 DE FEBRERO DEL 2024
PLAZO DE EJECUCIÓN	316
VALOR INICIAL	$ 48,400,000.00
FECHA INICIO	15 DE FEBRERO DEL 2024
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31 DE DICIEMBRE DEL 2024
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	NO APLICA
INTERVENTOR	MARIA ISABEL JIMENEZ SANCHEZ

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN	316
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	196
AVANCE PORCENTUAL	62%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 48,400,000.00
VALOR EJECUTADO	$ 30,020,248.00
PORCENTAJE EJECUTADO	62%

1.4 AMORTIZACIONES Y/O ACTAS DE AVANCE

CONCEPTO	VALOR EJECUTADO	TOTAL A PAGAR
feb-24	$ 2,450,632.00	$ 2,450,632.00
mar-24	$ 4,594,936.00	$ 4,594,936.00
abr-24	$ 4,594,936.00	$ 4,594,936.00
may-24	$ 4,594,936.00	$ 4,594,936.00
jun-24	$ 4,594,936.00	$ 4,594,936.00
jul-24	$ 4,594,936.00	$ 4,594,936.00
		$ -
		$ -
		$ -
		$ -

TOTAL PAGADO			$ 25,425,312.00	$ 25,425,312.00
SALDO POR EJECUTAR	$	22,974,688.00		

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE HACIENDA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA DETERMINACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y FINANCIAMIENTO DEL PASIVO PENSIONAL DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS-ANTIOQUIA

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR MES	% RESPECTO AL TOTAL ACTIVIDADES
1.1 Se carga en la web pasivocol formato de actualización de usuarios pasivocol, y se válida su aprobación por el GAI.	2		7%
1.2 Se sincroniza base de datos pasivocol con servidor del Ministerio de Hacienda.	3		10%
1.3 Se envía base datos pasivocol el 12 de agosto de 2024.	2		7%
1.1 Se verifica en la web pasivocol el estado de la base de datos la cual está en revisión del agente regional pasivocol.	1		3%
2.1 Se proyecta respuesta a Colpensiones al cobro de bonos pensionales en proceso de cobro coactivo.	6		20%
2.2 Se proyecta oficio de radicación a Colpensiones del bono pensional de Libardo Montoya.	1		3%
2.3 Se proyecta respuesta a Protección a solicitud de devolución de aportes en pensiones de la señora Beatriz Carlina Flórez Jiménez	1		3%
2.4 Se proyecta respuesta a acción de tutela de Protección	2		7%
2.5 Se revisa respuesta de Fiduprevisora al proceso de circularización de persuasivo No. 76 corte 31 de marzo de 2024, de recobro de cuotas partes pensionales de la señora Ana Fabiola Parra Gil	1	$ 4,594,936.00	3%
2.6 Se revisa cuenta de cobro de Fiduprevisora al proceso de circularización de persuasivo estado de deuda 209-2024 corte 30 de junio de 2024, de recobro de cuotas partes pensionales de la señora Ana Fabiola Parra Gi., por valor de $290.456.	1		3%
3.1 Revisión del estado de solicitudes Cetil, en curso y tramitadas.	3		10%
3.2 Se Consulta en el SIF, el estado de aportes valorizados por las diferentes fuentes, y estado de cuenta detalle de movimientos.	4		13%
4.1 Se depura de la base de datos pasivocol del formulario F9 de retirados el registro de la educadora Maria Reyes Villada., una vez se recibe el acto administrativo de reconocimiento de pensión Fomag.	1		3%
5.1 Se realiza acompañamiento en el cargue de certificaciones de nómina de pensionados y cuenta bancaria en la sede electrónica del Ministerio de Hacienda.	2		7%
TOTAL	30		100%

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Certificar el cumplimiento de la seguridad social y parafiscales por el mes de AGOSTO

FIRMA INTERVENTOR