	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BARRANQUILLA 29 DE FEBRERO 2020

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **29620**
Cargo del supervisor COORDINACION DE POBLACION ESPECIALES
Dependencia CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS
Ciudad Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2020

Referencia: No 29620 del año 2020

RICARDO CANTILLO RUZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.72178203 de BARRANQUILLA, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de febrero, del 03 al 29 de febrero de 2020.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de veintiséis millones setecientos ochenta dos mil cuatro ciento veinte y uno M/CTE (26.524.942) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 10 pagos a). Un pago correspondiente a días de febrero por el valor de dos millones quinientos veinte cuatro mil nueveciento cuarenta y dos pesos M/CTE (2.524.942) b). 9 pagos iguales correspondientes a Marzo, Abril, Mayo, Junio, Junio, agosto, Septiembre, Octubre y Noviembre por el valor de dos millones setecientos cinco mil dos cientos noventa cinco mil pesos M/CTE (2.626.500). Respectivamente... Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: Será hasta 29 de Noviembre del año 2020

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBJETO:
Impartir formación profesional en el área de panadería y repostería en los diversos programas de formación titulada y/o complementaria que maneja el centro comercio y servicios de la regional atlántica en el marco del programa de atención a la población vulnerable.

CLÁUSULA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación Profesional en los programas definidos por el centro y participar en proyectos de investigación aplicada.	Orientar procesos formativos en el área de cocina	Adjunto Listado del reporte RMD.
2	Entregar al equipo de Sofía Plus, la información requerida para la asignación de rol de instructor SENA y disponibilidad en el aplicativo.	Se realizó la entrega oportuna del contrato y sus soportes para la asignación del roll y disponibilidad horaria.	Para asignación de fichas en el aplicativo Sofía
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	realizar la evaluación en el aplicativo Sofía de los cursos de elaboración de	Juicio de evaluación del Aplicativo Sofía adjunto
4	Participar en proyectos de investigación aplicada para aquellos contratistas que le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia 2019 y en el plan de trabajo para grupo de investigación		
5	Certificarse en la competencia de "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" o "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" y aportar el respectivo certificado de aprobado al informe de ejecución contractual con un plazo máximo correspondiente a julio 31 de 2019, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores de acuerdo a lo establecido en la circular 3-2018-000200 del 05/12/2018.	Certificado ante el Sena en competencias laborales técnicas y pedagógicas.	Los documentos reposan en el expediente ubicados en la oficina de contratación
6	El contratista deberá abstenerse de realizar actos obscenos al interior de la entidad que involucren la participación de miembros de la comunidad educativa.		
7.	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, las demás que se requieran para la ejecución del contrato.	Presentación oportuna de los requerimientos del supervisor.	Informe contractual. Informe Sofía Plus, RMD
8.	Atender los requerimientos del SUPERVISOR.	Afiliación legalizada y al día con el pago	Los documentos reposan en la oficina de contratación

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla N° 4323985853 expedido por BanCoomeva correspondiente al mes de enero del año 2020.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma Ricardo Cantillo Ruz
RICARDO CANTILLO RUZ
Contratista
C.C. No. 72178203

Recibí a satisfacción

Firma
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
Supervisor(a) Contrato 29620 de 2020

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

ATLANTICO **CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PROGRAMA: COMERCIALIZACIÓN Y FINANZAS**

DOCENTE: RICARDO CANTILLO RUZ

C.C.: 72178203 BARRANQUILLA

MES: FEBRERO

TEL: 3014814076

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde 1-24	Hasta 1-24	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Ambiente	Fin
	COCINA COLOMBIANA	LA CIULADELA 20 DE JULIO	13:00	18:00.	3/02/2020	29/02/20	40	x		-			X		Sena Piso 4 Amb	
	COCINA BASICA	LA GAVIOTA SALEDAD	13.00	18.00	04/02/20	27/02/20	40		X		X					
	COCINA BASICA	LA ESMERALDA	13-00	18.00	05/02/20	28/02/20	40			X		X				
						Total	**120**									

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-24	Hasta 1-24	L	M	M	J	V	S	D	F
Total SOFIA												

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PROGRAMA: COMERCIALIZACIÓN Y FINANZAS

DOCENTE: RICARDO CANTILLO RUZ

C.C.: 72178203 BARRANQUILLA

MES: FEBRERO

TEL: 3014814076

19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación