

<div><div><div></div><div>Secretaría de Salud</div><div>Subred Integrada de Servicios de Salud</div><div>Centro Oriente E.S.E.</div></div></div> <div>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO</div> <div>CÓDIGO: AP-IA-IT-014 VERSIÓN: 04 FECHA: 2024-02-22</div>															
1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO															
No. CONTRATO - OPS:		PS 4223 2024		C.D.P. No.:		1936		Proceso que pertenece:		GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD					
								Servicio al que pertenece:		PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - ENTORNO HOGAR					
								Unidad a la que pertenece:		SAN JOSE OBRERO					
Nombre del Contratista:				JUAN ISRAEL MORA HORTUA				C.C.		1.030.661.693					
								de:		Bogota					
Fecha Inicio:		2024-06-19		Fecha Terminación Inicial:		2024-06-30		Valor Mensual:		\$ 3.998.136					
								Valor a cobrar:		\$ 717.057					
ADICIÓN/ OTRO SI					VALOR ADICIÓN		CDP		FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACIÓN				
1					\$ 3.998.136		224R		2024-07-01		2024-07-31				
2															
3															
4															
5															
6															
N° CTA					MES DE CUENTA DE COBRO		VALOR A PAGAR		VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL		NÚMERO DE PLANILLA				
1					JUNIO 2024		\$ 717.057								
2															
3															
4															
5															
6															
Resumen de contrato		VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS		SALDO DEL CONTRATO							
		\$ 2.265.610		\$ 6.263.746		\$ 717.057		\$ 5.546.689							
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO															
OBJETO DEL CONTRATO															
PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E															
Rotación de actividades para el periodo: Desde: 2024-06-19 Hasta: 2024-06-30															
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)					DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO										
					ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN				PRODUCTO O EVIDENCIA						
1					1. Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.				Se cumple con las actividades establecidas de acuerdo al cronograma para dar cumplimiento a los eventos de morbilidad materna extrema, individuos con condiciones crónicas, ideación suicida, tropa social.			Formatos de plan familiar, formato de caracterizaciones, formatos de , plan familiar, bases VSP, canalizaciones, fichas de notificación			
2					Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.				Elaboración cronograma de actividades				Cronograma digital		
3					Poyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.				Realización de visitas de caracterizaciones y seguimientos presenciales y virtuales de las intervenciones				Formatos de caracterización, plan familiar, APGAR Familiar.		
4					Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.				se realizo el apoyo a las actividades inherentes del contrato como lo son las jornadas de muestreo de pruebas covid-19 en las diferentes localidades de la subred centro oriente.				Listados de asistencia, fichas de notificación de pruebas covid-19.		
5					Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.				Realizar apropiación conceptual de los lineamientos del entorno				Acta de apropiación conceptual		
6					Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales.				Acudir a las asistencias técnicas convocadas desde el perfil profesional				Acta de asistencia		
7					Realizar revisión y responder por los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred				Diligenciar fichas de caracterización y seguimientos, actas y formatos de informes de acuerdo con lo solicitado para la vigencias				Informes, actas y fichas de caracterización y seguimiento		
8					Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC				Realizar apoyo a los entornos en el momento que se requiera y realizar procesos de concertación				Acta de asistencia		

9	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Realizar proceso de canalización de acuerdo a las necesidades priorizadas e identificadas	Formato de canalización
10	Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Acudir de manera oportuna a las asistencias convocadas	Acta de asistencia.
11	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Se realizan las entregas de los soportes físicos de las acciones ejecutadas.	Acta de entrega semanal
12	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Realizar acciones y actividades requeridas dentro del entorno cuidador hogar	Acta de asistencia

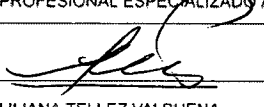
Observaciones:

OK revisado Admes / Potencio Cacha

JUAN MOLY
Firma del Contratista

C.C. 1.030.661.693 de Bogota

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1969 de 2016.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO	
NOMBRE:	LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 30
FIRMA:	
REVISADO POR:	LILIANA TELLEZ VALBUENA J.T.U

Cuenta de cobro 001 - 2024

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.**
Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

JUAN ISRAEL MORA HORTUA
C.C. 1.030.661.693 de Bogota

LA SUMA DE:

SETECIENTOS DIECISIETE MIL CINCUENTA Y SIETE PESOS
(\$ 717.057)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. **PS 4223 2024** correspondientes del 19 al 30 de JUNIO de 2024.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Juan Mora

JUAN ISRAEL MORA HORTUA
C.C. 1.030.661.693 de Bogota
Teléfono: 3054815500
Dirección: CL 40 A BIS SUR 79 C 21
Correo electrónico: juanmorahortua@gmail.com
Cuenta ahorros No.0550488416597323 Banco Davivienda
Fecha: 31/07/2024



CE-006 - 0000000100 – 2024

CERTIFICA

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación está(n) o ha(n) estado afiliada(s) a

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1030661693
NOMBRES Y APELLIDOS	Mora Hortua, Juan Israel
TIPO DE AFILIADO	Titular
TIPO DE TRABAJADOR	Independiente Voluntario Al Sistema De
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	01/04/2019
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	Habilitado
REGIMEN	Contributivo

La presente se expide a nombre de Mora Hortua, Juan Israel, a los 04 días del mes de junio del año 2024.

NOTA: Esta certificación no constituye aprobación de traslado, ni es documento válido para solicitar servicios médicos.

Banny Sarmiento

Banny Yeritza Sarmiento Vanegas
Coordinador Gestión de la Afiliación

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 0 2 Actualización			4. Número de formulario 14976410700		
			 (415)7707212489984(8020) 000001497641070 0		
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 3 0 6 6 1 6 9 3		6. DV 1	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá		14. Buzón electrónico 3 2
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	26. Número de identificación 1 0 3 0 6 6 1 6 9 3		27. Fecha expedición 2 0 1 4, 0 1, 1 4
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA		29. Departamento Bogotá D.C.		30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.	
31. Primer apellido MORA		32. Segundo apellido HORTUA		33. Primer nombre JUAN	
34. Otros nombres ISRAEL					
35. Razón social					
36. Nombre comercial					
37. Sigla					
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA		39. Departamento Bogotá D.C.		40. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.	
41. Dirección principal CL 40 A BIS SUR 79 C 21					
42. Correo electrónico juanmorahortua@gmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 0 5 4 8 1 5 5 0 0		45. Teléfono 2 3 2 1 2 1 2 8 6 5 0	
CLASIFICACIÓN					
Actividad principal		Actividad económica		Ocupación	
46. Código 8 6 9 9		47. Fecha inicio actividad 2 0 1 9, 0 2, 0 1		48. Código 8 5 4 1	
49. Fecha inicio actividad 2 0 2 2, 0 4, 1 3		50. Código 1 2		51. Código	
52. Número establecimientos					
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 4 9					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
54. Código					
55. Forma					
56. Tipo					
Servicio					
57. Modo					
58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2024 - 01 - 30 / 08 : 20: 22	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.		
Firma del solicitante:			Firma autorizada:		
984. Nombre MORA HORTUA JUAN ISRAEL			985. Cargo CONTRIBUYENTE		

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

Plan de Pagos

6 Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

9 Incumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción

Nombre del archivo

Cargado por

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados /

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>