PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, septiembre de 2024

Señor(a)
MILDRED YAROV ROLON NIETO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5799800**
Transversal
TRANSVERSAL
Barranquilla
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2024

Referencia: No 5799800 del año 2024

KATIUSCA VANEGAS HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22740768 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en TRANSVERSAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: h). un pago correspondiente al mes de septiembre de 2024 por valor de (3349159). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 487-930875-71 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: TIC, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Impartir formación en las siguientes fichas asignadas	Acompañamiento al desempeño pedagógico del instructor SENA Cod.41311400 Acompañamiento pedagógico en alistamiento al portafolio del instructor de la coordinación de gestión.
2	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evolutivos, novedades e inasistencia en el aplicativo institucional SOFIA plus.	Planeación de las temáticas para desarrollar con los grupos de aprendices. Estrategias pedagógicas para el proceso de enseñanza aprendizaje Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evolutivos, novedades e inasistencia en el aplicativo institucional SOFIA plus. Guías de aprendizaje y criterios de evaluación según diseño curricular del curso complementario.	Acompañamiento al desempeño pedagógico del instructor SENA Cod.41311400 Acompañamiento pedagógico en alistamiento al portafolio del instructor de la coordinación de gestión.
3	Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices.	Aprendices. Alistamiento, ejecución y cierre de curso de complementaria virtual con base con estándares de ejecución de la	Acompañamiento al desempeño pedagógico del instructor SENA Cod.41311400 Acompañamiento pedagógico en alistamiento al portafolio del instructor

		formación complementaria con modalidad virtual. Evaluar actividades de aprendizaje por cada unidad temática. Retroalimentar y concluir foros temáticos por cada tema de las diferentes unidades	de la coordinación de gestión.
4	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación	Atención de los grupos de aprendices asignados	Acompañamiento al desempeño pedagógico del instructor SENA Cod.41311400 Acompañamiento pedagógico en alistamiento al portafolio del instructor de la coordinación de gestión.
5	Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Utilizo los Elementos de protección personal cuando realizo trabajo de campo con los aprendices.	Acompañamiento al desempeño pedagógico del instructor SENA Cod.41311400 Acompañamiento pedagógico en alistamiento al portafolio del instructor de la coordinación de gestión.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9470634680 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Katiosca Vanegas H.

KATIUSCA VANEGAS HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 22740768

Recibí a satisfacción:

MILDRED YAROV ROLON NIETO

Supervisor(a) Contrato 5799800 de 2024
Transversal

INFORME A COORDINACION DE GESTION

El presente informe está orientado a mostrar el proceso de acompañamiento al desempeño pedagógico del instructor, proceso que dio inicio el 8 de Julio del presente año, teniendo como evidencia el plan de trabajo, actas de reunión, fotografías y asistencias de los instructores a cargo.

PLAN DE TRABAJO: Se concertó el acompañamiento pedagógico para el alistamiento del portafolio con cada uno de los instructores dejando estipulado el siguiente horario los días lunes de (8:00 Am a 1:00pm), miércoles de (1pm a 6 pm), jueves (8:00 Am a 12:00pm) (2pm a 6pm) y viernes 8:00 Am a 1:00pm. En gestión.

ACOMPAÑAMIENTO GRUPAL E INDIVIDUAL: En la asignación de responsabilidades de este trimestre se realiza la asignación de líderes de la ficha.

- Se acompaña en la organización de los formatos establecidos en el portafolio del instructor
- Se realiza revisión de guías según fichas establecidas.
- Se realiza acompañamiento virtual y presencial.
- Se realiza acompañamiento en el cargue de guías y verificación de cumplimiento de cargue de doc.

Las competencias que nutren los procesos de enseñanza aprendizaje no solo deben fortalecer las estructuras mentales o cognitivas para que los aprendices aprehendan el entorno, sino que debe permitirles niveles de abstracción y apropiación de conocimientos, para que lo transformen de acuerdo con su contexto.

PLAN DE TRABAJO

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Acompañamiento al desempeño pedagógico del instructor.
- **Código del Programa de Formación: 41311400**
- **Nombre del Proyecto:** No aplica
- **Competencia**: **Cod,260101030** Desarrollar estudios cualitativos según diseño metodológico de investigación.
- **Resultados de Aprendizaje**:
  - Planear el proceso de diagnóstico según lineamientos establecidos en el programa de acompañamiento pedagógico
  - Ejecutar el proceso de diagnóstico según lineamientos establecidos en el programa de acompañamiento pedagógico para la cualificación de instructores
  - Valorar el impacto de los resultados del diagnóstico de acuerdo a lineamientos del programa de acompañamiento pedagógico.
  - Analizar los resultados del diagnóstico teniendo en cuenta los lineamientos establecidos en el programa de acompañamiento pedagógico
  - Sistematizar la información pedagógica recolectada en la fase de diagnóstico de acuerdo a los criterios establecidos en el programa de acompañamiento pedagógico

Duración 120 horas (horas sesión sincrónica y trabajo autónomo)

EVIDENCIAS

Plan concertado de trabajo desde el 8 Julio 2024 – 14 de Septiembre 2024

REGIONAL ATLANTICO
CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Acompañamiento al Desempeño Pedagogico del Instructor Sena	Cód programa: 41311400 V1
N/A	
N/A	
Katiusca Vanegas Hernandez	

EVIDENCIAS A EJECUTAR	Estructura del Portafolio							Plan de Trabajo							Guias de Aprendizaje							Diligenciamiento de los formatos							OBSERVACIONES:
FECHA MAXIMA DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA: 12/07/24							FECHA DE ENTREGA: 22/07/24							FECHA DE ENTREGA : 26/07/24							FECHA DE ENTREGA :							
condiciones para entrega de actividad	Forma de entrega de la actividad		Fecha de inicio	Fecha concertada de entrega	Fecha fin de la actividad	Entregó		Forma de entrega de la actividad		Fecha de inicio	Fecha concertada de entrega	Fecha fin de la actividad	Entregó		Forma de entrega de la actividad		Fecha de inicio	Fecha concertada de entrega	Fecha fin de la actividad	Entregó		Forma de entrega de la actividad		Fecha de inicio	Fecha concertada de entrega	Fecha fin de la actividad	Entregó		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Virtual	Fisico	8/07/2024	12/07/2024	15/07/2024	SI	NO	Virtual	Fisico	##########	22/07/2024	##########	SI	NO	Virtual	Fisico	18/07/2024	/07/2024	26/07/2024	SI	NO	Virtual	Fisico				SI	NO	
mprodelo@sena.edu.co																												
mcperezg@sena.edu.co																												
mfpizarro@sena.edu.co						x		x												x								
juancrodriguez6801@gmail.com						X		X																				
wmvargas@sena.edu.co						x		x												x								
djgutierrez@sena.edu.co																												
sdelvalle@sena.edu.co						X		X												x								
aninot@sena.edu.co						X		X												x								
erikaveca81@hotmail.com						x		x												x								
jommartinez@sena.edu.co						x		x												x								
mdecastro@sena.edu.co																												
gpzamora@sena.edu.co						X		X												x								
glemartinez@sena.edu.co						x		x																				
nevalverde@misena.edu.co						x		x				x	x							x								
ccampo@sena.edu.co																				xx								
kaquintero@sena.edu.co																												
lpobredor@sena.edu.co						x		x																				
mmeza@sena.edu.co																												
mbuchard@sena.edu.co																												
jpsarmientob@sena.edu.co																												
lbolano@sena.edu.co																												
ggonzales@sena.edu.co																												

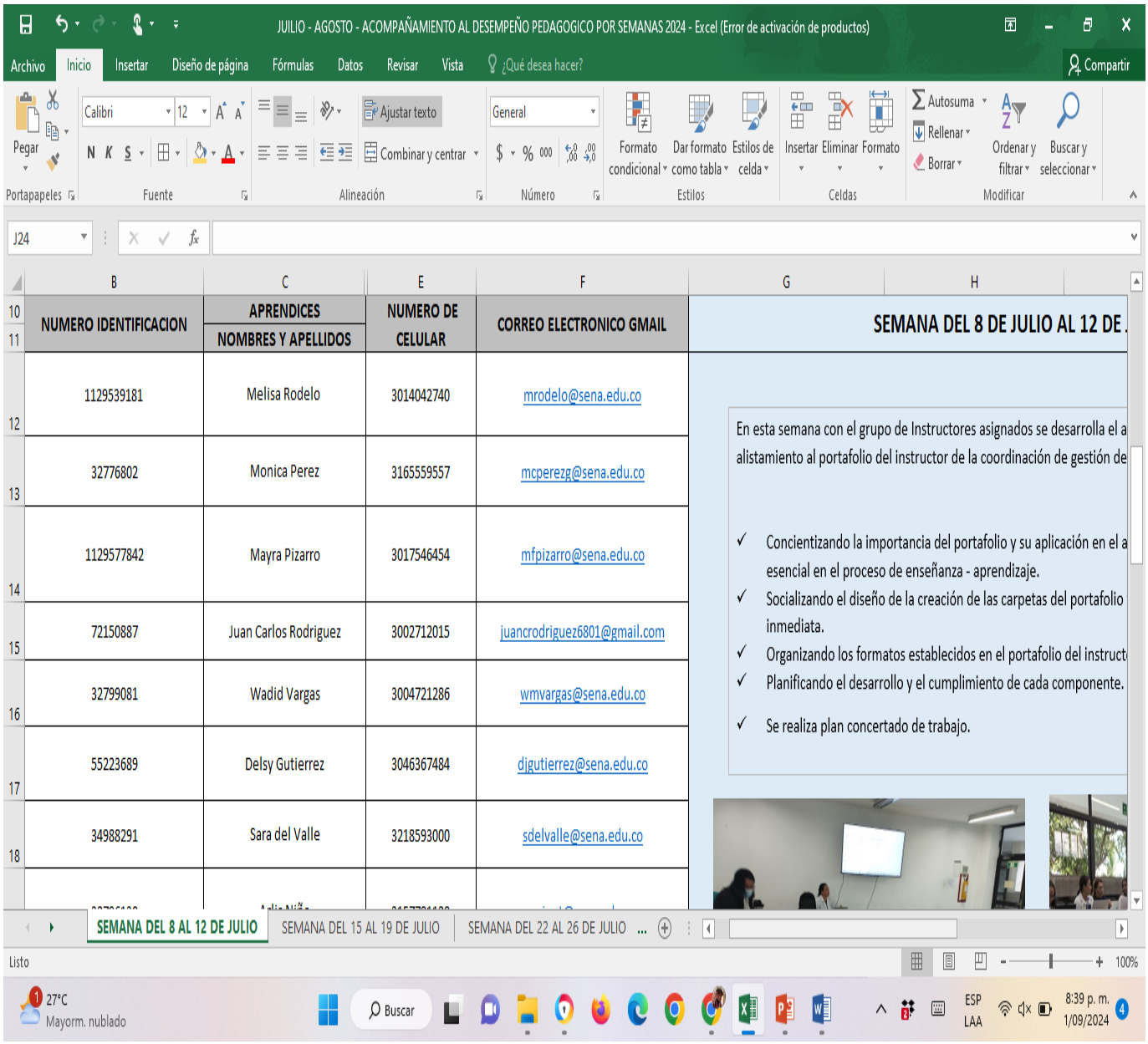
LISTADO DE INSTRUCTORES EN FORMACION

LISTADO PARA MATRICULA INSTRUCTORES CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACIÓN						
Acompañamiento al Desempeño Pedagogico del Instructor Sena						
INSTRUCTORA: KATIUSCA VANEGAS HERNANDEZ						
No	NOMBRE APELLIDOS	CEDULA				
1	Melisa Rodelo	1,13E+09				
2	Monica Perez	32776802				
3	Mayra Pizarro	1,13E+09				
4	Juan Carlos Rodriguez	72150887				
5	Wadid Vargas	32799081				
6	Delsy Gutierrez	55223689				
7	Sara isabel del Valle vitola	34988291				
8	Arlis Niño Torres	32796130				
9	Ericka Velsquez	44152304				
10	Jose Martinez	8765881				
11	Mabel de Castro	1,14E+09				
12	Ginny Zamora	1,14E+09				
13	Gloria Esther Martinez Esmeral	32660007				
14	Nancy Valverde	57415321				
15	Carlos Campo	72283413				
16	Katlin Quintero	1,13E+09				
17	Liliana Patricia Obredor Colón	32743241				
18	Maria Angelica Meza Mancilla	1,14E+09				
19	Monica Buchard	3238004				
20	Yoselyn Sarmiento	2,14E+08				
21	Violet amarillis Hani Diaz	57412654				
22	Angie Marcela Hernández Arteta	1,01E+09				
23	Sandra Cortés Linares	37724023				
24	Gilmar Gonzales Corro	1,04E+09				
25	Maria jose Ortega	1,05E+09				
26	Laiz Bolañoz Hernandez	2,26E+08				
27	Joorge Villegas	1,13E+09				

Se realiza acompañamiento a cada instructor de manera grupal e individual en la realización del portafolio del instructor como herramienta de apoyo en el proceso de enseñanza aprendizaje en el siguiente.

Se organizan los formatos establecidos en el portafolio del instructor y se da seguimiento al cumplimiento de lo planificado en el desarrollo de cada componente.

ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO SEMANAL AL INSTRUCTOR SENA



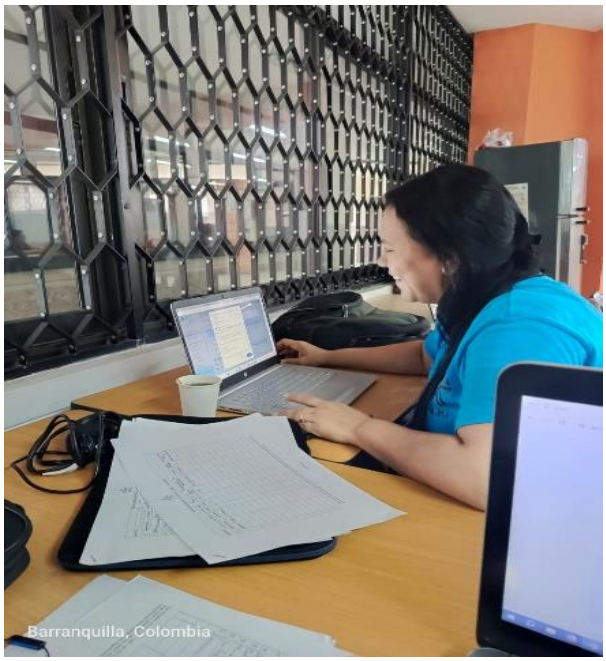
NUMERO IDENTIFICACION	APRENDICES NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE CELULAR	CORREO ELECTRONICO GMAIL
1129539181	Melisa Rodelo	3014042740	mrodelo@sena.edu.co
32776802	Monica Perez	3165559557	mcperezg@sena.edu.co
1129577842	Mayra Pizarro	3017546454	mfpizarro@sena.edu.co
72150887	Juan Carlos Rodriguez	3002712015	juancrodriguez6801@gmail.com
32799081	Wadid Vargas	3004721286	wmvargas@sena.edu.co
55223689	Delsy Gutierrez	3046367484	djgutierrez@sena.edu.co
34988291	Sara del Valle	3218593000	sdelvalle@sena.edu.co



Acompañamiento Grupal



Trabajo de equipo ejecutor



Revisión de portafolio



Acompañamiento presencial- personalizado

LISTADO DE LIDERES DE CADA FICHA.

LÍDER DE FICHA **FICHA GSST**	
2828058	Gilmar González
2972881	Nancy Valverde
2998883	Juan Carlos Rodríguez
2739548	Carlos Campo
2825331	José Martínez
2825361	Erika Velásquez
2832821	Mónica Buchard
2901448	Carlos Campo
2989694	Mayra Pizarro
2997985	José Martínez
2998876	Ginny Zamora
2998880	Nancy Valverde

LÍDER DE FICHA ***FICHA GICMASO***	
2825367	Vera Díaz
2832830	Melissa Rodelo
2835147	Walter Villafañe
2928639	Melissa Rodelo

FICHA CSIG ***LIDER***	
2998924	Delsy Gutiérrez
2998970	Jorge Villegas - Mónica Pérez
123 O.C	Sara del Valle

FICHA GPI **LIDER**	
2739549	Violeth Hani
2998488	Alfredo Sarmiento