Medellín, 8 de agosto de 2024

Señores
Institución Universitaria Pascual Bravo
Contrato GJ 017 DE 2024
Medellín

Asunto: Informe de gestión No. 2

Cordial saludo,

Nos permitimos remitir Informe de Gestión del contrato **GJ017** de 2024**,** suscrito entre la Institución Universitaria Pascual Bravo e Instruimos S.A.S EN PROCESO DE REORGANIZACIÓN ABREVIADA cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales educativos para la preparación en las pruebas icfes saber 11 y formación preuniversitaria de los habitantes de las comunas 05 Castilla, 09 Buenos Aires y 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación en el marco del programa presupuesto participativo.

Quedamos a la espera de sus comentarios y estaremos atentos a resolver cualquier observación o requerimiento específico solicitado por su dependencia.

Atentamente,





VLADIMIR ALBERTO MORALES MENESES
Representante legal

PEDRO MAURICIO AGUIRRE RESTREPO
Director General

Elaboró: Andrés Betancur; Johana Sánchez, Coordinadores Proyecto Comuna 9 Buenos Aires del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

Instruimos

FICHA TÉCNICA

CONTRATANTE	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
NIT	890.980.153-1
CONTRATISTA	INSTRUIMOS S.A.S. EN PROCESO DE REORGANIZACIÓN ABREVIADA
NIT	811.010.647-1
REPRESENTANTE LEGAL	VLADIMIR ALBERTO MORALES MENESES
OBJETO	Prestación de servicios profesionales educativos para la preparación en las pruebas icfes saber 11 y formación preuniversitaria de los habitantes de las comunas 05 Castilla, 09 Buenos Aires y 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación en el marco del programa presupuesto participativo
VALOR TOTAL CONTRATO	MIL SEISCIENTOS TRECE MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($1.613.074.471) EXCLUIDO DE IVA.
DURACIÓN	A partir del inicio en SECOP II sin exceder el 30 de diciembre de 2024

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**	**EVIDENCIAS**
1	Realizar la preparación de 1.400 estudiantes de las Comunas 05 Castilla, 09 Buenos Aires y 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación, para las pruebas Saber 11 y de ingreso a la educación superior, durante 60 horas presenciales, distribuidas en sesiones de 4 horas cada una para las comunas 9 y 12 y 80 horas presenciales para la comuna 5.	Se programó el curso de preparación **PREICFES - PREUNIVERSITARIO**, el cual inició el día 1 de junio del 2024, con estudiantes del grado 11° residentes o estudiantes de la comuna 9 Buenos Aires del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. Se inició en esta fecha con una asistencia de 275 estudiantes que recibieron clases en las sedes Merceditas Gómez Martínez y Loreto Gabriela Gómez Carvajal. Para la primera sesión se citó a la totalidad de inscritos: 300 estudiantes y a diez estudiantes más de la lista de espera. Posteriormente se desarrollaron las sesiones 2, 3, 4,5 y 6 los días 8 y 15 de junio, 13 y 27 de julio, y 3 de agosto respectivamente, manteniendo en todas un cupo de 300 estudiantes matriculados.	40%	LISTA PARTICPIANTES & CONTROL ASISTENCIA ESTUDIANTES COMUNA 9 - 2024.xlsx Cronograma Comuna9 2024.docx
2	Realizar el proceso de convocatoria de los estudiantes de las Comunas que se van a beneficiar para las pruebas Saber 11 y de ingreso a la educación superior de acuerdo con los grupos poblacionales definidos en cada comuna y según los criterios definidos por la institución.	El día 29 de mayo se realizó la reunión de planificación (del CCP Comuna 9 Buenos Aires del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín en el Centro Comercial La Central en la que se contó con la presencia de personal de a Institución Universitaria Pascual Bravo, Instruimos y JAL Comuna 9 Buenos Aires del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, considerando un cupo asignado de 300 estudiantes para el proyecto en ella se definió que las sedes serían las Instituciones Educativas Merceditas Gómez	40%	Reuniones CCP JAL 22 y 29 de mayo Proceso de convocatoria inicial LISTA INCIAL PARTICIPANTES SELECCIO

		Martínez y Loreto Gabriela Gómez Carvajal. En esta reunión se acordó que la convocatoria se realizaría a través de un enlace de formulario en línea junto con un flyer, y dicho formulario sería compartido con los rectores de las instituciones a través de dos jefes de núcleo. Se realizó entonces el contacto con los jefes de núcleo vía telefónica y whatsapp. Además se estableció contacto con rectores y coordinadores de las dos sedes con el fin de establecer los espacios e infraestructura para el desarrollo de las sesiones. Para informar a los estudiantes del comienzo de las actividades, de las características del curso y de sus normas se envió un correo electrónico a cada uno y se creó un grupo de Whatsapp al cual se les invitó a unirse y por medio del cual se ha mantenido comunicación con ellos. Este proceso se hizo mayoritariamente iniciando el curso, sin embargo, se siguió apoyando este proceso en la medida que los cupos que fueron quedando de los estudiantes retirados. Las causas por las que se retira un estudiante son diversas, en algunos casos hay quienes se inscribieron y no asistieron, otros han acumulado tres o más faltas consecutivas sin justificación y algunos más han aducido tener problemas de salud, estar ausentes de la ciudad o tener compromisos deportivos.. En cada caso se reemplazó al ausente por uno de los inscritos en la lista de espera. En lo concerniente al registro de asistencia y al retiro de estudiantes, se procuró tener un		NADOS EN LA COMUNA 9.xlsx Reuniones y contacto con colegios Evidencias de comunicaciones a estudiantes

		contacto con las instituciones educativas por medio de un informe de asistencia enviado a los rectores.		
3	Dar cuenta de acciones de marketing y acercamientos a las Instituciones Educativas -de manera presencial- en los tiempos estimados según el cronograma concertado y así lograr el total de personas priorizadas por las comunas.	Se han realizado visitas semanalmente a los coordinadores de las Instituciones educativas con el fin de mantener relaciones estrechas de las directivas con el desarrollo del proyecto, promover la asistencia de los estudiantes al programa, vincular más estudiantes que reemplacen estudiantes desmatriculados, así como para socializar con coordinadores los resultados físicos de los estudiantes en las diferentes pruebas o simulacros que han presentado. También se han realizado charlas de sensibilización para estudiantes de grado 10° de algunos de las instituciones vinculadas, para darles a conocer los procesos de admisión de varias universidades, así como la metodología de evaluación por competencias Saber 11 del ICFES, y algunos de los servicios Preuniversitarios Y PreICFES que brinda Instruimos y que mediante el presente proyecto están disfrutando los estudiantes de grado 11 de la comuna 9 Buenos Aires del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. Se ha brindado información permanente a los estudiantes acerca del servicio de plataforma virtual que se ofrece para ellos y del material virtual y personal técnico que está a su disposición para atender cualquier duda o inconveniente con ello.	40%	Reuniones y contacto con colegios Sensibilización Grado 10 Difusión de plataforma y soporte
4	Desarrollar los cursos de preparación PRESABER	Para la presentación del presente informe se relacionan las tres	40%	EVIDENCIAS

	11, PREUNIVERSITARIO priorizando la preparación para las Instituciones de Educación Superior del Distrito, bajo metodología presencial, en las instalaciones de las instituciones educativas que se acuerden con la Junta Administradora Local (JAL) y el Concejo Comunal Corregimental de Planeación de la Comuna (CCCP). El contratista deberá coordinar con los rectores y/o secretaría de educación los espacios para realización de los cursos.	siguientes sesiones: cuarta, quinta y sexta con las cuales se completa el 40% del total de sesiones programadas, específicamente las correspondientes a los días 13 de julio, 27 de julio y 3 de agosto. Han sido tres sesiones de cuatro horas, en la que los estudiantes recibieron cuatro materias según el horario de cada sesión, las materias pueden ser matemáticas, lectura crítica, inglés, sociales, biología, física, química. Estas materias se han organizado según se explicó en las bitácoras elaboradas para cada sesión. El horario fue de 8:00 a.m. - 12:30 p.m. con un descanso de 10:00 a.m. - 10:30 a.m., en el que se les entregó un refrigerio a cada uno de los estudiantes. En cada sesión, se le entregó a los estudiantes el material a trabajar durante esa jornada y que podían seguir trabajando en casa. El material sobrante de cada sesión siempre queda otra vez a cargo de Instruimos para intentar ser entregado en las siguientes sesiones a los estudiantes que no lo hayan recibido, y en última instancia ser entregado a la Institución Universitaria Pascual Bravo si aún queda material que no pudo ser entregado al final del proyecto. Para el desarrollo del programa se han utilizado las aulas de las Instituciones Educativas Merceditas Gómez Martínez y Loreto Gabriela Gómez Carvajal.		FOTOGRAFICA INFORME 2 DOCUMENTOS ESCANEADOS POR SESION BITACORAS PROFESORES COMUNA 9
5	Brindar herramientas conceptuales y procedimentales a los estudiantes que actualmente se preparan para presentar las	Las clases se prepararon estratégicamente para que el estudiante tuviese un aprendizaje significativo en relación con los métodos utilizados en las pruebas	40%	BITACORAS PROFESORES COMUNA 9

	pruebas ICFES Saber 11.	Saber 11. El docente de Instruimos, que cuenta con una ruta de aprendizaje con antelación sugerida para cada área, prepara la clase en varios momentos: la explicación del tema correspondiente a cada sesión y la explicación de modelos de pregunta que se analizan bajo los parámetros que cada área evalúa. Acto seguido, los estudiantes, por indicación del docente, aplicaron sus conocimientos en determinadas preguntas de la actividad evaluativa, para finalmente ser socializadas y analizadas. Para estas sesiones se aplicaron las rutas de aprendizaje de los libros 4, 5 y 6 y se desarrollaron temas y ejercicios pertinentes en el proceso de preparación para la prueba Saber 11. También se socializaron preguntas de los simulacros ICFES entregados a los estudiantes, con cada uno de los profesores de las correspondientes asignaturas.		INFORMES LIDERES DE ENLACE Rutas de aprendizajes - Comunas
6	Desarrollar los contenidos de preparación para las Instituciones de Educación Superior del Distrito, que se detallan en la propuesta técnica y económica.	En las tres sesiones que se presentan en el presente informe se han desarrollado los contenidos de preparación para las pruebas Saber 11. Esta preparación servirá a los estudiantes para el proceso de admisión de la Institución Universitaria Pascual Bravo y el ITM, que exige el resultado de esta prueba y utiliza los resultados para definir la admisión de sus estudiantes. Adicionalmente, la preparación en las diferentes áreas que cubre la prueba de Estado y las de Razonamiento Lógico y Competencia Lectora también contribuyen a desarrollar actividades fundamentales para enfrentar procesos de admisión a otras instituciones de educación	40%	BITACORAS PROFESORES COMUNA 9 INFORMES LIDERES DE ENLACE Rutas de aprendizajes - Comunas

		superior y para abordar diferentes procesos de formación académica.		
7	Aplicar simulacro diagnóstico y simulacro Final Pre Saber en jornadas presenciales, igualmente aplicar simulacro de diagnóstico, simulacro de refuerzo y simulacro final, como preparación para los exámenes de admisión para las Instituciones de Educación Superior del distrito, de manera física.	Para esta entrega se hará visible, a través de gráficas y análisis, el resultado tanto del segundo simulacro Saber 11, que se entregó a los estudiantes el 15 de junio, como del tercero, que se aplicó en las sesiones del 27 de julio y del 3 de agosto. En las gráficas se muestran los resultados obtenidos, también se incluyen los resultados individuales. En dichos listados por grupos se muestran los resultados individuales. Dentro de los listados por grupos, en los que se presentan los resultados individuales, es importante aclarar que la fecha allí indicada es la de la creación de la prueba dentro del sistema digital interno de Instruimos, y no está relacionada con la fecha de aplicación del simulacro.	40%	INFORME_GENERAL_GRAFICAS_SIM_1_2_2S_ICFES_COMUNA_9_20240808.docx Listados por grupos Listados por grupos DATOS_GRAF_COMUNA_9_SIM_1_2_ICFES_2S_20240808.xlsx
8	Hacer entrega de los informes y/o resultados a cada estudiante en informes individuales y colectivos de los resultados a las personas encargadas de las diferentes JAL y CCCP de las comunas, así como la socialización de la información consolidada de cada uno de simulacros aplicados y un informe general para el contratante, en donde se observe el desempeño en cada una de las áreas evaluadas.	Entregaremos los resultados individuales de cada estudiante y los resultados colectivos a los rectores, quienes se encargan de distribuirlos a los estudiantes. Esto les permite llevar un control y tomar las acciones necesarias en base a estos resultados. Además, para garantizar que la información llegue a las personas responsables de las JAL (Juntas Administradoras Locales) y CCCP (Comités de Convivencia y Participación Ciudadana) de la comuna, compartimos en este informe los resultados consolidados del simulacro aplicado. Estos resultados muestran el desempeño en cada una de las áreas evaluadas. Dentro de los listados por grupos,	40%	Informes a JAL y CCCP.PNG Ejemplo resultado individual y por IE Evidencias de entrega de resultados fisicos a colegios Listados por grupos Listados por

		en los que se presentan los resultados individuales, es importante aclarar que la fecha allí indicada es la de la creación de la prueba dentro del sistema digital interno de Instruimos, y no está relacionada con la fecha de aplicación del simulacro. Siguiendo las indicaciones, enviaremos este informe a la Institución Universitaria Pascual Bravo para que lo compartan con los interesados, y estaremos atentos a cualquier inquietud que pueda surgir.		grupos
9	Brindar usuario y contraseña para el acceso a la Plataforma Educativa Virtual, con la cual los usuarios puedan acceder a todos los beneficios académicos como: resultados, asistencia en línea, tutores, consultores, informes detallados de los resultados de las 9 pruebas aplicadas, respuestas de los libros con soluciones y videos relacionados, temas de ayuda, calificación del material en tiempo real y control de asistencia de los estudiantes.	Los estudiantes matriculados en el curso Saber 11 - Preuniversitario tienen acceso directo a la plataforma, el usuario es el documento de identidad de cada estudiante, y la contraseña la crea él mismo al momento de ingresar. En la plataforma, el estudiante tiene acceso a diversos servicios como, visualización de los libros de PREICFES, Preuniversitario UNAL y Preuniversitario UdeA, resultados de los simulacros, verificación de las actividades evaluativas con sus respectivos solucionarios; además, de algunos servicios adicionales como el proyecto de vida, el coaching, cursos virtuales, vídeos educativos, las olimpiadas de Instruimos (donde participan por premios), entre otros. Se difundió y compartió con los estudiantes la información para instalar, y usar la plataforma mediante documentos guía y tutoriales, allí se les explica que su usuario es el documento de identidad y que la contraseña es creada por ellos mismos al momento del registro.	40%	Guia plataforma estudiantes 2024.pdf Tutorial Estudiante.mp4 Plataforma estudiante 2024 Difusión de plataforma y soporte
10	Realizar seguimiento por internet en la	Los estudiantes que tengan dudas sobre temas abordados en cada	40%	PLATAFORMA

	Multiplataforma Educativa Virtual, con el apoyo de tutores expertos durante todo el curso preparatorio y donde además se encuentren las herramientas para realizar análisis, estadísticas, comparaciones y proyecciones de los simulacros aplicados, reportes de asistencia semanal y estadística general al proceso.	sesión, se contactan con los tutores a través del correo interno de la plataforma. El resultado de los Simulacros Pre Saber ya presentados se encuentran visibles en la plataforma. Además, los estudiantes pueden ver cómo fueron sus respuestas al simulacro y pueden acceder a la respuesta correcta, a la solución de cada una de las preguntas y, además, en cada pregunta se le sugiere un enlace para que profundice en el tema evaluado.		COMUNA 9
11	Realizar talleres teórico-prácticos, apoyados en módulos, que contengan la teoría, actividades de aplicación y actividades evaluativas en todas las áreas de los exámenes de admisión priorizando aquellos correspondientes a las Instituciones de Educación Superior del Distrito.	Cada libro que se le entrega al estudiante cuenta con una diversidad de actividades evaluativas, las cuales también están dispuestas en la plataforma para que el estudiante las realice. Al finalizar el estudiante puede verificar cada respuesta con el solucionario que compete a cada pregunta. Dicho solucionario tiene una explicación detallada de la respuesta correcta y de los demás distractores, además se incluye teoría adicional y videografía que refuerza el tema al que corresponde la pregunta.	40%	Actividades evaluativas
12	Poner a disposición de los estudiantes, el contenido virtual a través de la página web, en la que se ofrezcan talleres tipo pruebas ICFES Saber 11 y Preuniversitario, para apoyar las actividades por fuera de clase.	En la plataforma de Instruimos hay información didáctica-práctica para que los estudiantes estén en constante contacto con el conocimiento. Los estudiantes tienen pruebas tipo Saber para practicar en casa además del acceso a las Olimpiadas del conocimiento de Instruimos. Los estudiantes también tienen acceso a cursos virtuales con sus respectivos talleres, vídeos educativos, pruebas de inglés, matemáticas y lenguaje.	40%	Evidencia ingreso Plataforma PLATAFORMA COMUNA 9 PLATAFORMA WEB

13	Facilitar software especializado para la lectura óptica y la calificación de las pruebas y evaluaciones realizadas.	Se hizo lectura de cada una de las hojas de respuestas a través del software especializado para lectura de resultados.	40%	Listados por grupos Listados por grupos
14	Facilitar lectores ópticos para analizar las hojas de respuestas de los simulacros.	Se hizo lectura de cada una de las hojas de respuestas a través del software especializado para lectura de resultados.	40%	Listados por grupos Listados por grupos
15	Facilitar la Plataforma Educativa Virtual, para el acceso a informes y resultados, además del seguimiento y control de asistencia de los estudiantes.	Se otorgó acceso a la Plataforma Educativa Virtual tanto a estudiantes com a rectores. Los rectores tienen la capacidad de visualizar todos los aspectos de su institución educativa, incluyendo el contenido al que acceden los estudiantes, estadísticas por institución y el registro de asistencia de los alumnos.	40%	Difusión de plataforma y soporte Evidencia ingreso Plataforma PLATAFORMA COMUNA 9
16	Facilitar acceso a la App Móvil y brindar apoyo tecnológico, técnico y metodológico, para uso de la Plataforma Educativa Virtual y App móvil.	La plataforma virtual de Instruimos, no solo cuenta con acceso para pc sino también para dispositivos móviles y acceso desde página web. Los estudiantes, pueden hacer uso de esta herramienta virtual desde cualquier dispositivo, sin embargo, en la App, las funciones son más restringidas, pueden visualizar los resultados de las pruebas realizadas, enviar mensajes a los	40%	APP PLATAFORMA COMUNA 9 PLATAFORMA WEB Soporte.jpeg Difusión de plataforma y soporte

		tutores y desarrollar algunos test y simulacros, además de observar su puntaje en las olimpiadas. Los estudiantes tienen ayuda por parte del personal de soporte técnico, vía virtual y telefónica, en caso de inconvenientes para el ingreso, usuario y contraseña y actualizaciones. Para apoyar el ingreso y el conocimiento de los estudiantes sobre esta herramienta educativa, se proporcionó una guía rápida, un video tutorial y un documento. Además, se compartieron los números de teléfono a los que pueden comunicarse para recibir apoyo tecnológico, técnico y metodológico en el uso de la Plataforma Educativa Virtual y la aplicación móvil.		
17	Definir y materializar las acciones de permanencia y de mitigación de la deserción en conjunto con las Instituciones Educativas, los docentes directivos y acudientes de las y los jóvenes, para generar compromisos y acuerdos que faciliten el control respecto a asistencias y límites de ingreso de nuevas personas.	Hacemos estricto seguimiento a la asistencia tanto por sede como por institución educativa y llevamos control de esta para compartir con los rectores y con las personas interesadas esta información y tomar decisiones a tiempo. El seguimiento se consigna en un archivo en el que sesión a sesión ponemos la asistencia del estudiante para que así sea posible particularizar los casos. Con el objetivo de mantener una participación activa en el proyecto, después de cada sesión nos ponemos en contacto con los estudiantes que no han asistido para identificar las razones de su ausencia y motivarlos a continuar. Asimismo, hemos llevado a cabo el reemplazo de aquellos estudiantes que han manifestado su deseo de no continuar por algún motivo, utilizando la lista de espera para seleccionar a nuevos participantes. Además, como estrategia preventiva, hemos citado a diez estudiantes no matriculados para	40%	LISTA PARTICPIANTES & CONTROL ASISTENCIA ESTUDIANTES COMUNA 9 - 2024.xlsx INFORME 2 DE LIDERES DE ENLACE GRAFICAS ASISTENCIA 2024 COMUNA 9 AGOSTO V0.docx

		cada sesión, anticipándonos a posibles ausencias y garantizando así la ocupación de los cupos disponibles. Esta acción busca asegurar una participación constante y activa de los estudiantes en el proyecto, fomentando su compromiso y brindando oportunidades a aquellos que deseen formar parte de este proyecto.		
18	El preuniversitario deberá tener como componente central una asesoría vocacional sostenida; así como repensar sus acciones, en relación con los nuevos intereses académicos y nuevas ofertas de educación que se ofertan en las Instituciones de Educación Superior del Distrito.	Comenzamos el componente vocacional con la aplicación del Test de Intereses Profesionales, cuyos resultados son fundamentales para orientar el acompañamiento a nuestros estudiantes en este ámbito. Este año, el test ha sido ampliado para incluir el área de Ciencias de la Computación, Informática y disciplinas relacionadas. El objetivo es evaluar el interés de los estudiantes en las ciencias formales que abarcan las bases teóricas de la información y la computación, así como su aplicación en los sistemas informáticos. Para la sede Merceditas Gómez Martínez los resultados fueron entregados el día 27 de julio por parte del director del Departamento de Psicoorientación de Instruimos, Wilmar Tuberquia, quien además brindó un taller de orientación vocacional. Para la sede Loreto Gabriela Gómez Carvajal, los resultados y el taller de orientación están programados para ser entregados en una sesión de los próximos informes.	40%	Test de intereses profesionales aplicacion Ejemplo de reporte de resultados Psicoorientacion MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ FIRMAS MATERIAL IE MERCEDITAS GÓMEZ MARTÍNEZ.pdf FIRMAS MATERIAL IE GABRIELA GÓMEZ CARVAJAL.pdf

19	Evidencia de una jornada de sensibilización y explicación a los Grados 10, en cada Institución Educativa adscrita al proyecto, sobre la diferencia entre las pruebas saber y los exámenes de ingreso a las universidades y, por lo tanto, entre un “pre-icfes” y un preuniversitario para que la decisión de participar en el proceso sea preparada para el siguiente año, o si es preciso el mismo año para la optimización de cupos.	Hemos diseñado un proyecto para iniciar una jornada de sensibilización dirigida a los estudiantes de décimo grado en las instituciones educativas afiliadas al proyecto. En este sentido, nos comunicaremos con cada rector para coordinar una visita a los estudiantes, durante la cual abordaremos diversos temas, incluidos los procesos de admisión y los diferentes exámenes requeridos. La presentación destinada a los estudiantes ya está preparada, y las jornadas comenzarán después del periodo de vacaciones. En los días posteriores al receso de vacaciones, se han realizado visitas a algunas de las instituciones de la comuna, en el transcurso de las cuales se ha hablado de la jornada de sensibilización con los y las estudiantes de 10° grado, a partir de lo cual se programaron charlas en la I.E. Merceditas Gomez Martínez, I.E. Loreto Gabriela Gómez Carvajal y la I.E Madre María Mazzarello. Las sesiones se realizaron de manera exitosa en dichas instituciones, en las que, adicionalmente, se hizo entrega de material pedagógico, consistente en cuadernillos de las diferentes clases de simulacros que aplica nuestra institución (pruebas Saber y exámenes de admisión a la Universidad Nacional y la Universidad de Antioquia), con el objetivo de que, luego de la sesión, los y las estudiantes puedan estudiarlo y familiarizarse aún más con las pruebas. Esté proceso se replicará en las semanas siguientes hasta agotar las instituciones educativas de la comuna 9 Buenos Aires del Distrito de Ciencia, Tecnología e	40%	Sensibilización Grados 10.pdf Sensibilización Grado 10

		Innovación de Medellín.		
20	Aportar toda la información requerida por la Institución Universitaria Pascual Bravo oportunamente.	Desde el inicio del proyecto, el operador, ha trabajado mancomunadamente con los contratistas de la Institución Universitaria Pascual Bravo, para sacar adelante el proyecto. Se les ha enviado toda la información requerida, como, registros de matrícula, cantidades de estudiantes, nombres de colegios sedes y ahora se está enviando informe mensual y bitácora de docentes.	40%	Reporte semanal
21	Presentar informes mensuales de ejecución y desarrollo de actividades.	Dentro del contrato, se exige la presentación de un informe cada que se haya completado el 20% del desarrollo del proceso. Esta es la segunda entrega de un informe de ejecución, en el cual está contenida la manera en la que se ha ejecutado el Preicfes-Preuniversitario. Se detalla, a parte de la cantidad y distribución de los estudiantes, las sesiones, los temas trabajados, la asistencia del estudiantado, la entrega de material, las bitácoras que dan cuenta del trabajo del profesorado y el informes de la líder de enlace, quien es la encargada de apoyar en cada sesión en todo lo relacionado con los estudiantes y responder por el cuidado de la institución .	40%	PRIMER INFORME COMUNA 9-2024.docx SEGUNDO INFORME COMUNA 9-2024.docx
22	Presentar informe final de ejecución.	Para esta entrega no aplica. El informe final, respecto a los demás informes, presenta un compendio general de todo el proceso, que incluye una relación de los resultados de las pruebas realizadas por el estudiantado. Esto con el fin de mostrar el desempeño que tuvieron a lo largo del proceso. Los resultados se muestran, en gráficas, por institución, sin embargo, los	0%	No aplica evidencia

		resultados individuales se pueden mostrar a través de un enlace de drive compartido.		
23	Dar cumplimiento al manual de imagen del Distrito de Medellín y de la Institución Universitaria Pascual Bravo, solicitando la aprobación de las mismas cuando haya lugar a la aplicación en las diferentes piezas o material a producir.	Solicitamos la aprobación de la Institución Universitaria Pascual Bravo para la inclusión de los logos en los libros y e-card. Hemos aplicado estos elementos siguiendo fielmente las orientaciones proporcionadas.	40%	Trazabilidad aprobación logos
24	La preparación brindada por el programa preuniversitario deberá, de forma prioritaria, proveer capacidades para el ingreso y permanencia en las instituciones universitarias Pascual Bravo, ITM y Colegio Mayor de Antioquia, y para las universidades Nacional y de Antioquia.	La preparación que ofrecemos a los estudiantes abarca la preparación para la Prueba Saber 11, así como para exámenes tipo Universidad Nacional y tipo Universidad de Antioquia. En cuanto al proceso de admisión, en la Institución Universitaria Pascual Bravo se considera el puntaje de la Prueba Saber 11. En el caso del ITM, también se tiene en cuenta el puntaje de la Prueba Saber 11, pero de manera ponderada, dando mayor peso a los resultados en matemáticas y lectura crítica. Por otro lado, el Colegio Mayor de Antioquia, la Universidad de Antioquia y la Universidad Nacional tienen procesos de admisión que incluyen exámenes propios. En particular, el examen del Colegio Mayor de Antioquia sigue el formato similar al de la Universidad de Antioquia. De este modo, el programa preuniversitario proporciona a los estudiantes las habilidades necesarias para ingresar y mantenerse en estas instituciones universitarias y universidades del Distrito. Hasta ahora, según cronograma, estamos en la preparación de los	40%	BITACORAS PROFESORES COMUNA 9 INFORMES LIDERES DE ENLACE

		estudiantes para la Prueba Saber 11, más adelante trabajaremos la preparación para los otros dos exámenes.		
25	Realizar la entrega del material pedagógico respectivo para cada comuna y la entrega del material sobrante una vez finalizado el proceso.	Además de la entrega de los libros correspondientes, se hizo entrega de dos simulacros Saber 11, de dos sesiones cada uno. En el transcurso de las sesiones se hizo entrega de material correspondiente a otras sesiones a estudiantes que asistieron por primera vez o que, por alguna razón, no pudieron asistir a la jornada anterior. La entrega del material sobrante se hará al finalizar el proyecto.	40%	Fotos de materiales MATERIAL: LIBROS, SIMULACROS Y TESTS ENTREGADOS Materiales sesión 4: ENTREGA MATERIAL ENTREGA MATERIAL Materiales sesión 5: ENTREGA MATERIAL ENTREGA MATERIAL Materiales sesión 6: ENTREGA MATERIAL

				ENTREGA MATERIAL Materiales sobrantes que se han entregado de forma extemporánea: MATERIAL SOBRANTE ENTREGAS POSTERIORES
26	Garantizar la logística y asistencia para el desarrollo de las actividades de formación, evaluación y entrega de resultados conforme la propuesta económica.	Nos encargamos de la logística para el desarrollo de las actividades. Esto incluye gestionar el préstamo de instalaciones y aulas con los rectores, citar a los estudiantes, entregar el material necesario, proporcionar profesores suplentes para garantizar el desarrollo de las clases según la propuesta, aplicar simulacros y pruebas de intereses profesionales, y ofrecer refrigerios durante las sesiones. Además, después de cada sesión, nos comunicamos con los rectores o encargados para compartir la asistencia y asegurar que la próxima sesión se lleve a cabo sin complicaciones.	40%	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS INFORME 2 Reuniones y contacto con colegios Evidencias de comunicaciones a estudiantes

INFORME DE EJECUCIÓN N°2

CONTRATO GJ 017 DE 2024

PROGRAMA DE PREPARACIÓN PRUEBAS SABER 11° Y DE INGRESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR, PARA LOS ESTUDIANTES DE LA COMUNA 9 BUENOS AIRES DEL DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN

Elaborado por

Andrés Betancur

Johana Sánchez

Coordinadores Proyecto Comuna 09 Buenos Aires del Distrito de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín

Aprobado por

Pedro Mauricio Aguirre Restrepo

Director General

Presentado a

Dirección de Vinculación y Transformación Social

Institución Universitaria Pascual Bravo

8 de agosto de 2024

TABLA DE CONTENIDO

1. Listado de los participantes seleccionados en la comuna
2. Seguimiento de asistencia hasta la fecha del curso de preparación Saber 11°…
3. Informe de inasistencia, ausentismo y deserción. Estableciendo las causas y…
4. Informe sobre el porcentaje de deserción y sus causas
5. Informe de avance logrado hasta la fecha del curso de preparación Saber…
6. Relatorías de cada una de las sesiones realizadas del curso de preparación…
7. Informes individuales y colectivos de los resultados, así como la socialización…
8. Registros fotográficos de las sesiones de clase del curso de preparación Saber…
9. Sesiòn taller orientación vocacional y manejo de ansiedad y estrés
10. Demás información que sea solicitada por la Institución Universitaria Pascual Bravo que…

Lista de Chequeo Anexos Necesarios

1. **Listado de los participantes seleccionados en la comuna**

   En el siguiente enlace se relaciona el listado inicial de los participantes seleccionados en la comuna y luego el listado detallado para cada sesión de los estudiantes seleccionados para realizar el curso de preparación Saber 11°-Preuniversitario en cada una de las dos sedes (Merceditas Gómez Martínez y Loreto Gabriela Gómez Carvajal) y con la información de cada institución participante, se observa a la derecha de cada estudiante participante del proceso la información relativa al estado de su matrícula para cada sesión del proyecto.

   LISTA INICIAL PARTICIPANTES SELECCIONADOS EN LA COMUNA 9.xlsx

   LISTA PARTICIPANTES & CONTROL ASISTENCIA ESTUDIANTES COMUNA 9 - 2024.xlsx

2. **Seguimiento de asistencia hasta la fecha del curso de preparación Saber 11°-Preuniversitario**

A continuación se presenta el resumen de las cifras de asistencia tanto de estudiantes matriculados como de no matriculados para cada sesión discriminado por sede:

Sesión 1 (Junio 1):

SESIÓN 1											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	ASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE ASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	24	24	1	25	4	3	1	4	28	28	96,7%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	13	10	16	26	0	0	0	0	13	26	200,0%
INST EDUC FEDERICO OZANAM	13	9	2	11	14	9	2	11	27	22	81,5%
INST EDUC LA VILLAGROSA	8	5	1	6	27	16	8	24	35	30	85,4%
INST EDUC MADRE LAURA	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	100,0%
INST EDUC MADRE MARIA VIAZARELLO	1	1	2	3	4	2	0	2	5	5	100,0%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	20	15	0	15	0	0	0	0	20	15	75,0%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	93	70	2	72	93	72	77,4%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	79	74	1	75	0	0	0	0	79	75	94,9%
INST EDUC GONZALO RESTREPO JARAMILLO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Superior al 100%
TOTALES POR SEDE	158	136	26	162	142	100	13	113	300	275	91,67%

Sesión 2 (Junio 8):

SESIÓN 2											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	ASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE ASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	28	24	2	28	3	3	1	4	31	32	96,8%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	15	13	11	24	0	0	0	0	15	24	160,0%
INST EDUC FEDERICO OZANAM	12	11	2	13	13	8	3	11	25	24	96,0%
INST EDUC LA VILLAGROSA	8	3	0	3	25	18	6	18	31	21	67,7%
INST EDUC MADRE LAURA	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	100,0%
INST EDUC MADRE MARIA VIAZARELLO	1	1	3	4	4	3	0	3	5	7	140,0%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	20	16	0	16	0	0	0	0	20	16	80,0%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	80	61	2	63	80	63	78,8%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	81	82	0	82	0	0	0	0	81	82	78,8%
INST EDUC GONZALO RESTREPO JARAMILLO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Superior al 100%
INST EDUC MIRAFLORES	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	Superior al 100%
COMUNIDAD RESIDENTE COMUNA 9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Superior al 100%
TOTALES POR SEDE	164	131	23	154	136	85	14	99	300	253	84,33%

Sesión 3 (Junio 15):



SESIÓN 3											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	ASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE ASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	27	24	5	29	3	0	0	0	30	29	96,7%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	16	11	5	16	0	0	0	0	16	16	100,0%
INST EDUC FEDERICO OZANAM	12	7	1	8	12	7	3	10	24	18	72,0%
INST EDUC LA MILAGROSA	5	1	1	2	23	11	5	16	28	18	64,3%
INST EDUC MADRE LAURA	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	100,0%
INST EDUC MADRE MARIA MAZARELLO	3	3	1	4	3	3	1	4	6	8	133,3%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	28	9	0	9	0	0	0	0	28	9	45,0%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	90	42	0	42	90	42	46,7%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	88	41	1	52	0	0	0	0	88	52	59,0%
INST EDUC GONZALO RESTREPO JARAMILLO	2	1	0	1	0	0	0	0	2	1	50,0%
INST EDUC MIRAFLORES	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	Superior al 100%
COMUNIDAD RESIDENTE COMUNA 9	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0,0%
TOTALES POR SEDE	168	108	15	123	132	63	9	72	300	195	65,00%

Sesión 4 (Julio 13):



SESIÓN 4											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	ASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE ASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	27	17	5	22	3	3	2	5	30	27	90,0%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	22	11	5	16	0	0	0	0	22	16	72,7%
INST EDUC FEDERICO OZANAM	13	8	0	8	13	6	0	6	26	14	53,8%
INST EDUC LA MILAGROSA	4	3	0	3	24	8	4	12	28	15	53,6%
INST EDUC MADRE LAURA	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	100,0%
INST EDUC MADRE MARIA MAZARELLO	4	3	0	3	3	3	1	4	7	8	114,3%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	19	13	0	13	0	0	0	0	19	13	68,4%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	83	38	0	38	83	35	42,2%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	79	49	0	49	0	0	0	0	79	49	62,0%
INST EDUC GONZALO RESTREPO JARAMILLO	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0,0%
INST EDUC MIRAFLORES	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	100,0%
COMUNIDAD RESIDENTE COMUNA 9	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0,0%
TOTALES POR SEDE	174	106	10	116	126	61	12	63	300	179	59,67%

Sesión 5 (Julio 27):



SESIÓN 5											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	ASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE ASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	32	27	6	33	5	5	0	5	37	38	102,7%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	28	12	0	12	0	0	0	0	28	12	42,9%
INST EDUC FEDERICO OZANAM	13	9	0	9	13	4	1	5	26	13	50,0%
INST EDUC LA MILAGROSA	4	1	0	1	26	7	0	7	30	8	26,7%
INST EDUC MADRE LAURA	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	100,0%
INST EDUC MADRE MARIA MAZARELLO	4	3	0	3	5	5	0	5	9	8	88,9%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	19	9	0	9	0	0	0	0	19	9	47,4%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	73	36	1	36	73	36	49,3%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	73	49	3	52	0	0	0	0	73	52	71,2%
INST EDUC GONZALO RESTREPO JARAMILLO	2	0	11	11	0	0	0	0	2	11	550,0%
INST EDUC MIRAFLORES	1	1	6	7	0	0	4	4	1	11	1100,0%
COMUNIDAD RESIDENTE COMUNA 9	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0,0%
TOTALES POR SEDE	176	111	26	137	124	56	6	62	300	199	66,33%

Sesión 6 (Agosto 3):



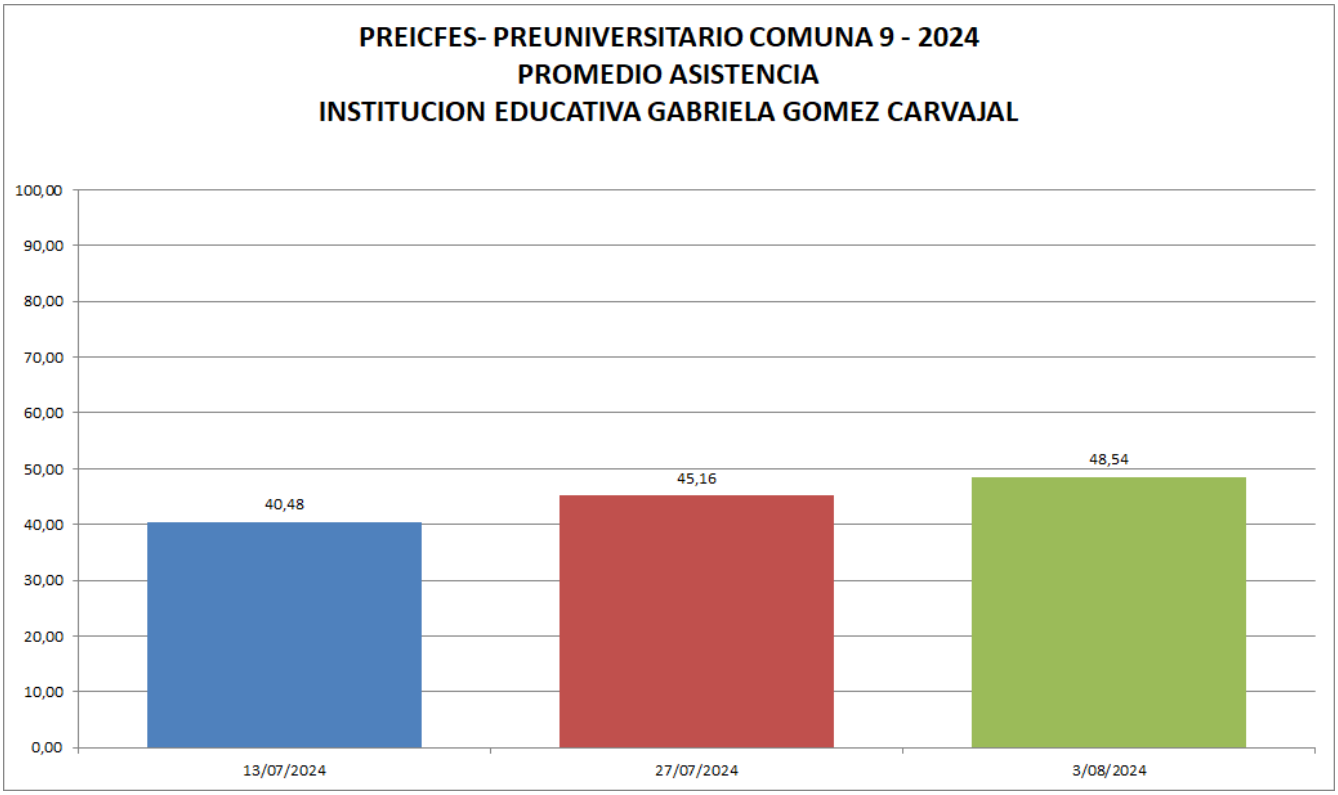
SESIÓN 6											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	ASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	ASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE ASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	36	35	1	36	5	1	0	1	41	37	90,2%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	25	18	1	19	0	0	0	0	25	19	76,0%
INST EDUC FEDERICO OZANAM	13	8	0	8	12	5	2	7	25	15	60,0%
INST EDUC LA MILAGROSA	4	1	0	1	21	4	2	6	25	7	28,0%
INST EDUC MADRE LAURA	1	1	0	1	0	0	0	0	1	1	100,0%
INST EDUC MADRE MARIA MAZARELLO	4	4	0	4	5	4	0	4	9	8	88,9%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	18	8	0	8	0	0	0	0	18	8	44,4%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	84	32	10	42	84	42	75,0%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	71	36	2	38	0	0	0	0	71	38	53,5%
INST EDUC GONZALO RESTREPO JARAMILLO	14	9	0	9	0	0	0	0	14	9	64,3%
INST EDUC MIRAFLORES	7	3	0	3	4	1	0	2	11	5	45,5%
INST EDUC EL SALVADOR	0	0	0	0	0	0	18	18	0	18	Superior al 100%
COMUNIDAD RESIDENTE COMUNA 9	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0,0%
TOTALES POR SEDE	197	123	4	127	103	50	29	79	300	206	68,67%

El registro detallado presentado en las anteriores tablas se presenta junto con el control de asistencia para sede en el siguiente enlace:

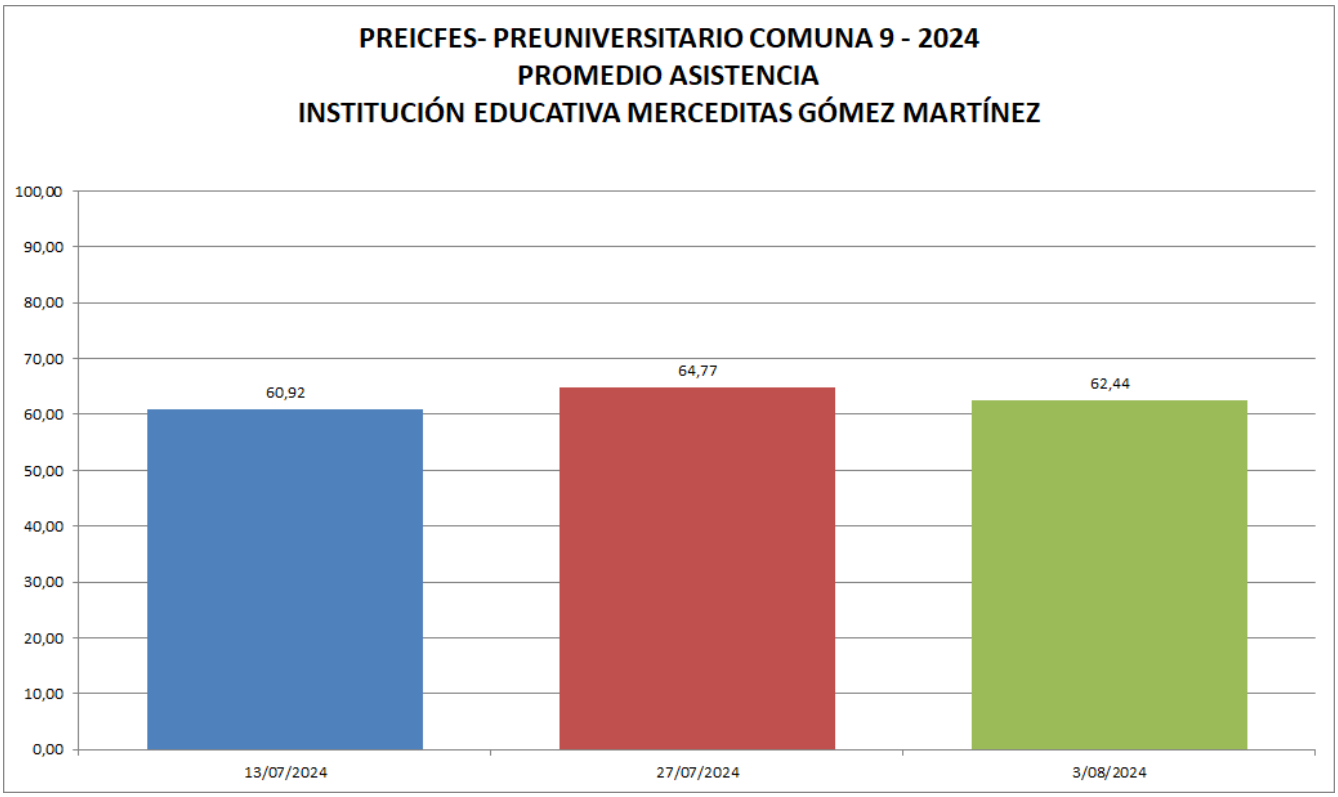
LISTA PARTICIPANTES & CONTROL ASISTENCIA ESTUDIANTES COMUNA 9 - 2024.xlsx

En las siguientes gráficas se muestra la asistencia solo de los estudiantes matriculados al proyecto desde la cuarta sesión realizada el 13 de julio hasta la sexta sesión el 3 de agosto, con el fin de dar cuenta de la participación de los estudiantes en el proyecto. Este reporte se hace acorde a las dos sedes programadas para el proyecto.

Para presentar estos datos fue necesario tomar la asistencia durantes las clases programada presencial, hay algunos estudiantes que no diligencian todas las hojas de las firmas y por tanto, los líderes de enlace, en el seguimiento que realizan a los estudiantes confirman su asistencia quienes en algunos casos ponen su firma en lugares equivocados o bien en la hoja de estudiantes no matriculados y deben ser chequeados.



En la anterior gráfica encontramos el porcentaje de asistencia de los estudiantes matriculados y que realizaron correctamente su firma de asistencia en la sede de la **I.E. Loreto Gabriela Gómez Carvajal** en el proyecto preicfes preuniversitario. Puede observarse que el día de menor asistencia fue el 13 de julio con un 40,48% de esta y el día de mayor asistencia fue el 3 de agosto con el 48,54%. La asistencia de los estudiantes en esta sede ha sido de regular a mala, sin embargo se observa que hubo un incremento gradual desde el 13 de julio hasta el 3 de agosto.



En la anterior gráfica encontramos el porcentaje de asistencia de los estudiantes matriculados y que realizaron correctamente su firma de asistencia en la sede de la **I.E. Merceditas Gómez Martínez** en el proyecto preicfes preuniversitario. Puede observarse que el día de menor asistencia fue el 13 de julio con un 60,92% de esta y el día de mayor asistencia fue el 27 de julio con el 64,77%. Se observa un porcentaje de asistencia que oscila alrededor del 62%, que es un nivel entre aceptable y regular, sin incrementos ni disminuciones significativos.

GRAFICAS_ASISTENCIA_2024_COMUNA_9_AGOSTO_V0.docx

3. Informe de inasistencia, ausentismo y deserción. Estableciendo las causas y el tratamiento a cada uno

A continuación se presenta el resumen de las cifras de inasistencia para cada sesión discriminado por sede:

Sesión 1 (Junio 1):

SESIÓN 1											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	INASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE INASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	26	2	1	1	4	1	1	0	30	1	3,3%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	13	3	16	-13	0	0	0	0	13	-13	-100,0%
INST EDUC PEDRICO OCAMPO	13	4	2	2	14	3	2	3	27	5	18,5%
INST EDUC LA MILAGROSA	5	3	1	2	27	11	0	3	32	5	15,6%
INST EDUC MADRE LAURA	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0,0%
INST EDUC MADRE MARIA MAZARELLO	1	0	3	-3	4	3	0	3	5	0	0,0%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	20	3	0	3	0	0	0	0	20	3	15,0%
INST EDUC LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	95	23	2	21	95	21	22,6%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	79	5	1	4	0	0	0	0	79	4	5,1%
INST EDUC GONZALO PESTRERO JARAMILLO	0	0	3	-3	0	0	0	0	0	-3	Inferior a 0%
TOTALES POR SEDE	158	22	26	-4	142	42	13	29	300	25	8,33%

Sesión 2 (Junio 8):

SESIÓN 2											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	INASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE INASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	28	4	2	2	3	0	1	-1	31	5	3,2%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	16	3	11	-8	0	0	0	0	16	-8	-50,0%
INST EDUC FEDERICO OZAHAM	12	1	2	-1	13	5	3	2	25	1	4,0%
INST EDUC LA MILAGROSA	5	2	0	2	26	14	8	6	31	16	52,2%
INST EDUC MADRE LAURA	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0,0%
INST EDUC MADRE MARIA MAZARELLO	1	0	3	-3	4	1	0	1	5	-2	-40,0%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	20	4	3	4	0	0	0	0	20	4	20,0%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	80	29	2	27	80	27	33,8%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	81	19	0	19	0	0	0	0	81	19	23,5%
INST EDUC GONZALO RESTREPO JARAMILLO	0	0	2	-2	0	0	0	0	0	-2	Inferior a 0%
INST EDUC MIRAFLORES	0	0	1	-1	0	0	0	0	0	-1	Inferior a 0%
COMUNIDAD RESIDENTE COMUNA 9	0	0	2	-2	0	0	0	0	0	-2	Inferior a 0%
TOTALES POR SEDE	164	33	23	10	136	51	14	37	300	47	15,67%

Sesión 3 (Junio 15):

SESIÓN 3											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	INASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE INASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	27	3	5	-2	3	3	0	3	30	1	3,3%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	16	3	3	0	0	0	0	0	16	0	0,0%
INST EDUC FEDERICO OZAHAM	12	5	1	4	13	4	3	1	25	7	28,0%
INST EDUC LA MILAGROSA	5	4	1	3	23	12	5	7	28	10	35,7%
INST EDUC MADRE LAURA	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0,0%
INST EDUC MADRE MARIA MAZARELLO	3	0	1	-1	3	0	1	-1	6	-2	-33,3%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	20	11	0	11	0	0	0	0	20	11	55,0%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	80	48	0	48	80	48	60,0%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	80	29	1	28	0	0	0	0	80	28	35,0%
INST EDUC GONZALO RESTREPO JARAMILLO	2	1	0	1	0	0	0	0	2	1	Inferior a 0%
INST EDUC MIRAFLORES	0	0	1	-1	0	0	0	0	0	-1	Inferior a 0%
COMUNIDAD RESIDENTE COMUNA 9	2	2	0	2	0	0	0	0	2	2	Inferior a 0%
TOTALES POR SEDE	168	60	15	45	132	69	9	60	300	105	35,00%

Sesión 4 (Julio 13):

SESIÓN 4											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	INASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE INASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	27	10	5	5	3	0	2	-2	30	3	10,0%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	22	11	5	6	0	0	0	0	22	6	27,3%
INST EDUC FEDERICO OZAHAM	13	5	0	5	13	7	0	7	26	12	46,2%
INST EDUC LA MILAGROSA	4	1	0	1	24	20	8	12	28	13	46,4%
INST EDUC MADRE LAURA	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0,0%
INST EDUC MADRE MARIA MAZARELLO	6	1	0	1	5	0	2	-2	7	-1	-14,3%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	19	6	0	6	0	0	0	0	19	6	31,6%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	83	48	0	48	83	48	57,8%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	79	30	0	30	0	0	0	0	79	30	38,0%
INST EDUC GONZALO RESTREPO JARAMILLO	2	2	0	2	0	0	0	0	2	2	Inferior a 0%
INST EDUC MIRAFLORES	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	Inferior a 0%
COMUNIDAD RESIDENTE COMUNA 9	2	2	0	2	0	0	0	0	2	2	Inferior a 0%
TOTALES POR SEDE	174	68	10	58	126	75	12	63	300	121	40,33%

Sesión 5 (Julio 27):

SESIÓN 5											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	INASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE INASISTENCIA
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	32	5	6	-1	5	0	0	0	37	-1	-2,7%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	26	13	0	13	0	0	0	0	26	13	50,0%
INST EDUC FEDERICO OZAHAM	13	6	0	6	13	7	1	6	26	13	50,0%
INST EDUC LA MILAGROSA	4	3	0	3	26	19	0	19	30	22	73,3%
INST EDUC MADRE LAURA	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0,0%
INST EDUC MADRE MARIA MAZARELLO	4	1	0	1	5	0	0	0	9	1	11,1%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	19	10	0	10	0	0	0	0	19	10	52,6%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	78	40	1	39	78	39	50,0%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	73	24	3	21	0	0	0	0	73	21	28,8%
INST EDUC GONZALO RESTREPO JARAMILLO	2	2	11	-9	0	0	0	0	2	-9	Inferior a 0%
INST EDUC MIRAFLORES	1	0	6	-6	0	0	4	-4	1	-10	Inferior a 0%
COMUNIDAD RESIDENTE COMUNA 9	2	2	0	2	0	0	0	0	2	2	Inferior a 0%
TOTALES POR SEDE	176	65	26	39	124	68	6	62	300	101	33,67%

Sesión 6 (Agosto 3):

SESIÓN 4											
	SEDE MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ				SEDE LORETO GABRIELA GOMEZ CARVAJAL				TOTALES POR INSTITUCION		
	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS POR SEDE	INASISTENCIA MATRICULADOS EN SEDE	ASISTENCIA NO MATRICULADOS EN SEDE	INASISTENCIA TOTAL POR COLEGIO EN SEDE	CUPOS TOTALES	INASISTENCIA TOTAL	PORCENTAJE DE INASISTENCIA
I.E.D. ARZOBISPO LUIS EDUARDO VALDERRAMA	32	3	1	3	5	4	0	4	37	7	18,2%
I.E.D. ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	23	7	1	6	0	0	0	0	23	6	26,0%
I.E.D. FEDERICO CASTAÑEDA	13	5	0	5	13	7	2	5	26	10	38,5%
I.E.D. LA MILAGROSA	4	3	0	3	26	15	2	13	30	16	53,3%
I.E.D. MADRE LAURA	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0,0%
I.E.D. MADRE MARIA MAZARELLO	4	0	0	0	5	1	0	1	9	1	11,1%
I.E.D. MANUEL JOSE CAYZEDO	19	10	0	10	0	0	0	0	19	10	52,6%
I.E.D. LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	0	0	0	0	73	24	10	14	73	14	19,7%
I.E.D. MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	73	35	2	33	0	0	0	0	73	33	45,2%
I.E.D. GONZALO RESTREPO JARAMILLO	2	3	0	3	0	0	0	0	2	3	Inferior a 0%
I.E.D. AMAPOLORES	1	4	0	4	0	2	0	2	1	6	Inferior a 0%
I.E.D. EL SALVADOR	0	0	0	0	0	0	15	-15	0	-15	Inferior a 0%
COMUNIDAD RESIDENTE COMUNA 9	2	2	0	2	0	0	0	0	2	2	Inferior a 0%
TOTALES POR SEDE	**176**	**74**	**4**	**70**	**124**	**53**	**29**	**24**	**300**	**94**	**31,33%**

Para el tratamiento de la inasistencia se realizó la gestión de contacto y llamadas a cada uno de los estudiantes inasistentes de cada sede con el fin de establecer las causas del ausentismo. El reporte de estas gestiones se observa en los informes de cada líder de enlace que se presenta a continuación, aquí aparece para cada sesión trabajada una tabla con el reporte de contacto para los estudiantes ausentes:

INFORME 2 DE LIDERES DE ENLACE

De igual forma se ha estado en permanente contacto directo con coordinadores y rectores con el fin de promover el aumento de las cifras de asistencia:



Reporte de asistencia de agosto

Andrés David Betancur Álvarez <docente.matematicas_02@instruimos.com> 7:59 (hace 0 minutos)

para coordinacion.academica

Envío enlace del archivo de asistencia con una hoja del reporte de agosto, la asistencia ha seguido disminuyendo en los estudiantes de su institución por lo cual les agradecemos seguir realizando esfuerzos por motivar a los chicos con las notas de las materias tal y como conversamos en nuestra última visita presencial la semana pasada, hemos visto su compromiso con el proyecto y gracias por brindarnos su constante apoyo. Muchas gracias

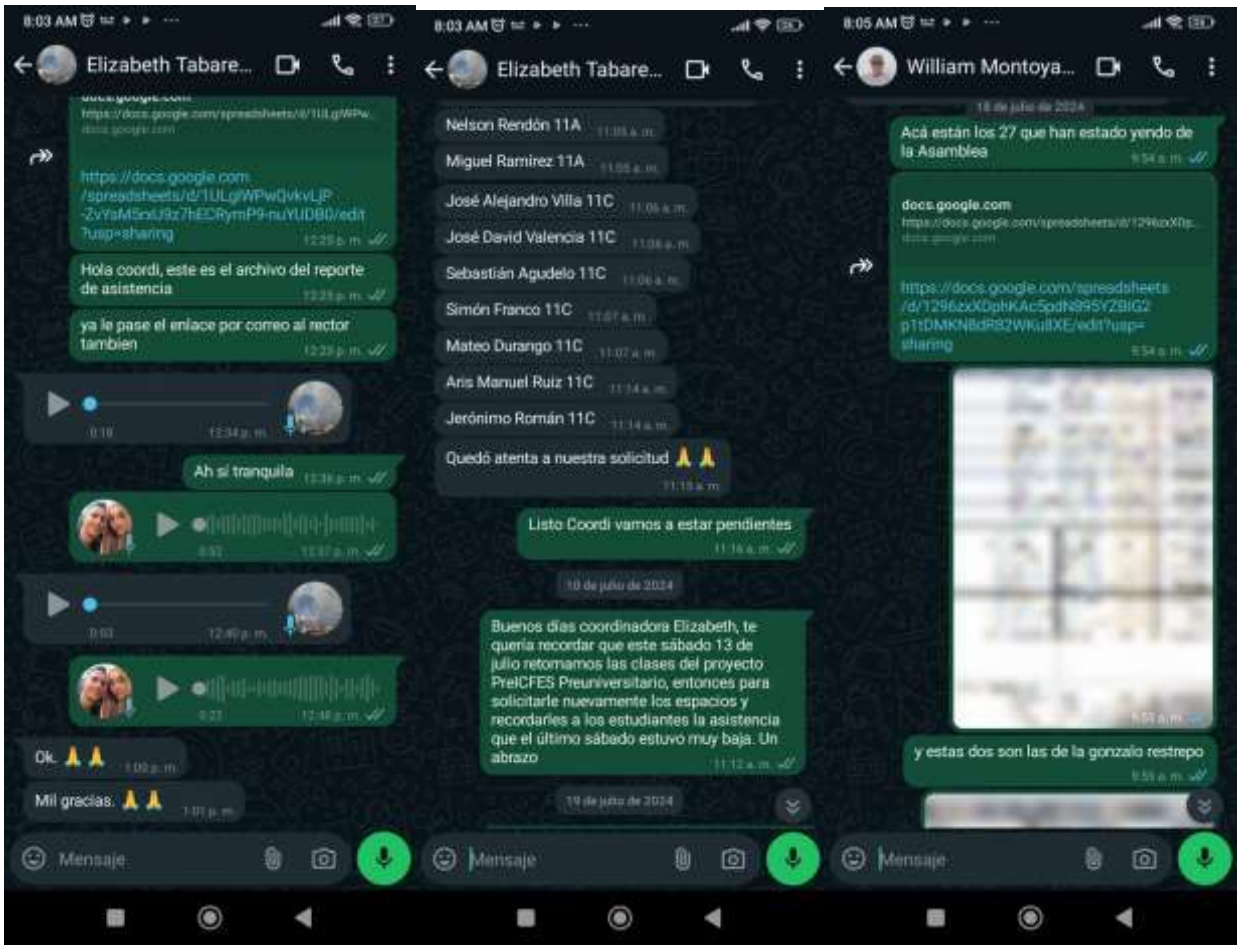
https://docs.google.com/spreadsheets/d/18JMreXxV8bICVt02yk1aYz58TZQGLcNP/edit?usp=drive_link&ouid=107418577614604932691&rtpof=true&sd=true

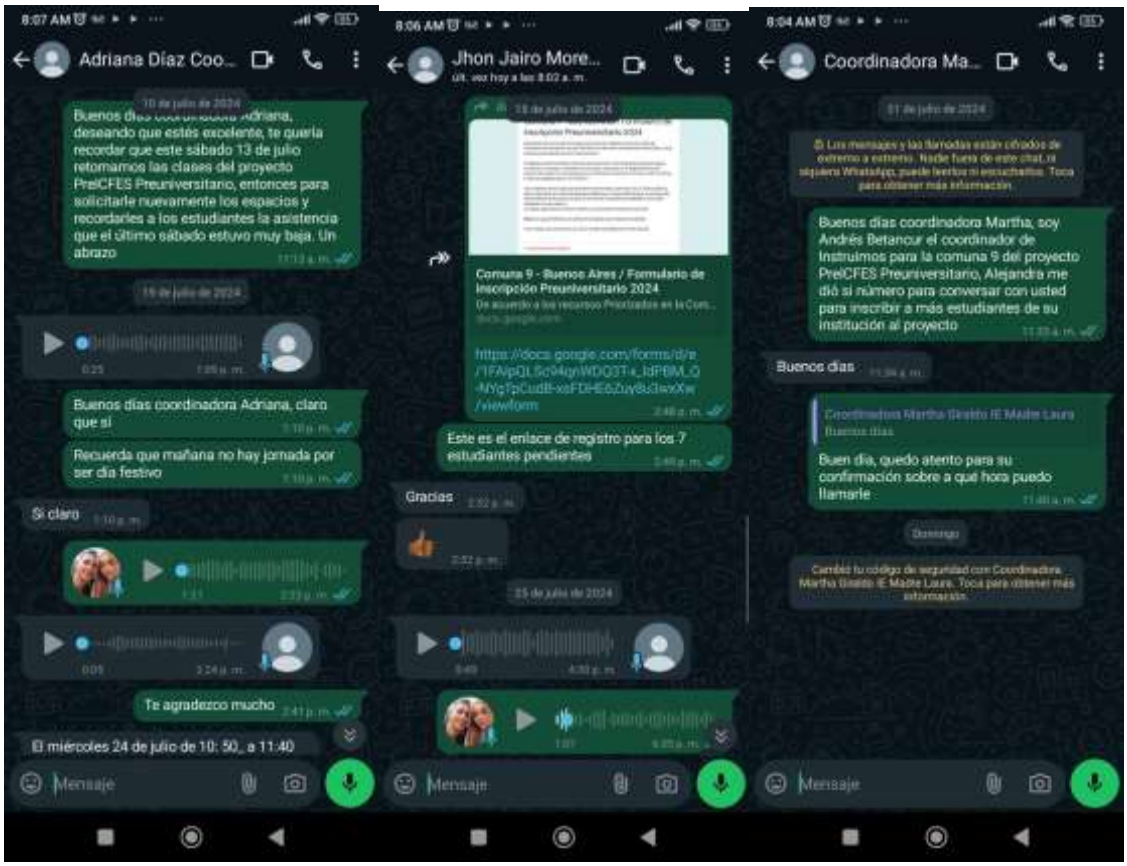
--
Cordialmente

Andrés David Betancur Álvarez
Coordinador Comuna 9
Docente Matemáticas & C. Naturales
Instruimos S.A.S.

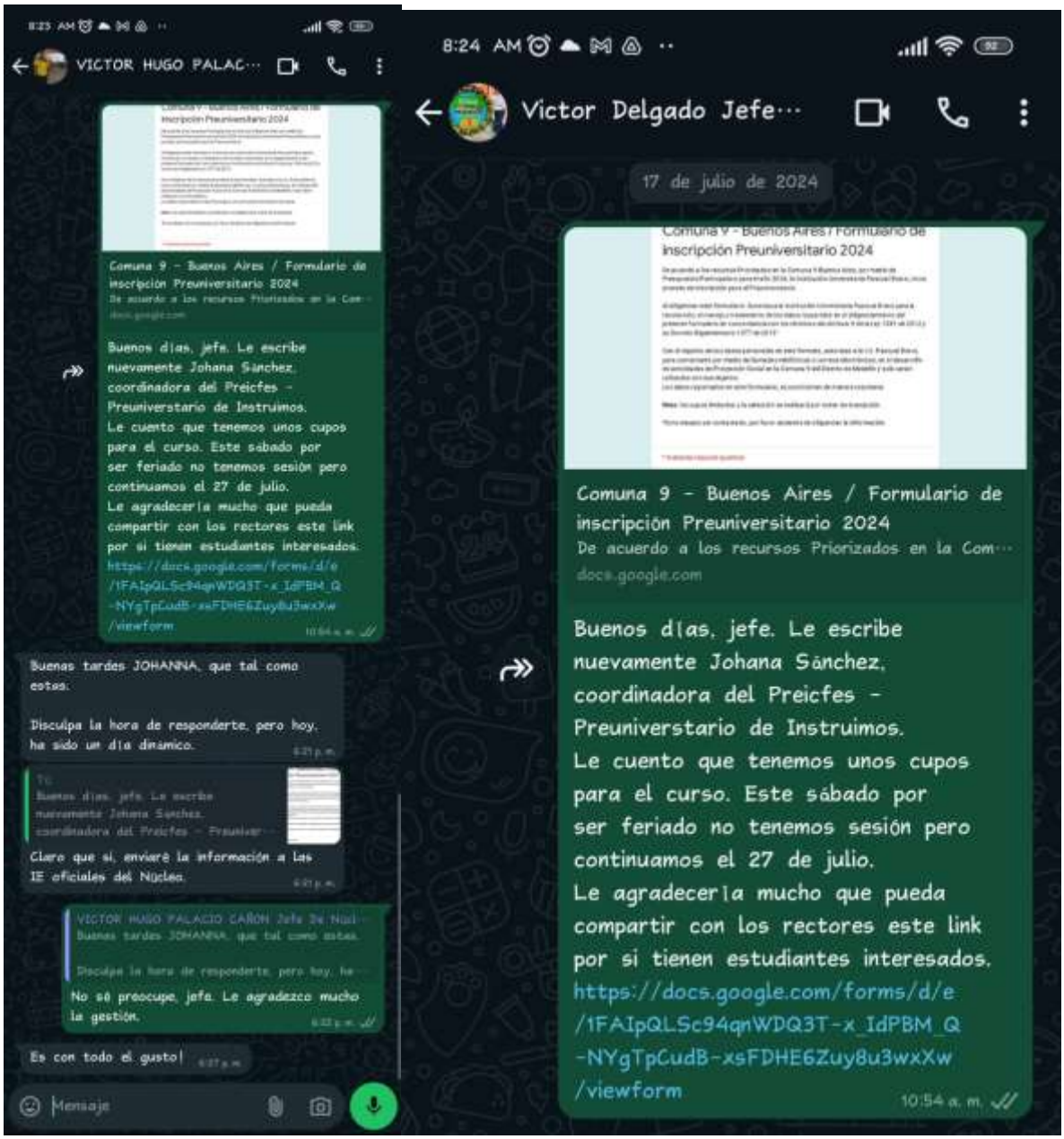
1 archivo adjunto · Analizado por Gmail

IE Merceditas Gó...





Así mismo con los jefes de núcleo:



Entre las principales causas de inasistencia y ausentismo se encuentran:

- Enfermedad
- Actividades familiares de esparcimiento extraordinarias
- Obligaciones familiares extraordinarias
- Citas médicas
- Desinterés y falta de compromiso por un buen desempeño en pruebas Saber 11 y de admisión a Universidades
- Retrasos para madrugar e ir a estudiar
- Actividades deportivas extraordinarias
- Interrupción del suministro del servicio de agua en el sector
- Cruce del cronograma con actividades de vacaciones

Dentro de las acciones para tratar y mitigar la inasistencia por estos factores se han realizado visitas a las instituciones educativas con el fin de concertar con los coordinadores algunos mecanismos para incentivar la participación de los estudiantes en el proyecto como estímulos académicos en sus calificaciones ordinarias. En el siguiente enlace se encuentran las evidencias de estas visitas:

Reuniones y contacto con colegios

En cuanto a la deserción, también se presenta un resumen de los porcentajes y las causas principales de deserción que se identificaron a través de los diferentes medios de comunicación con los estudiantes ausentes:

REPORTE DE DESERCIÓN AGOSTO

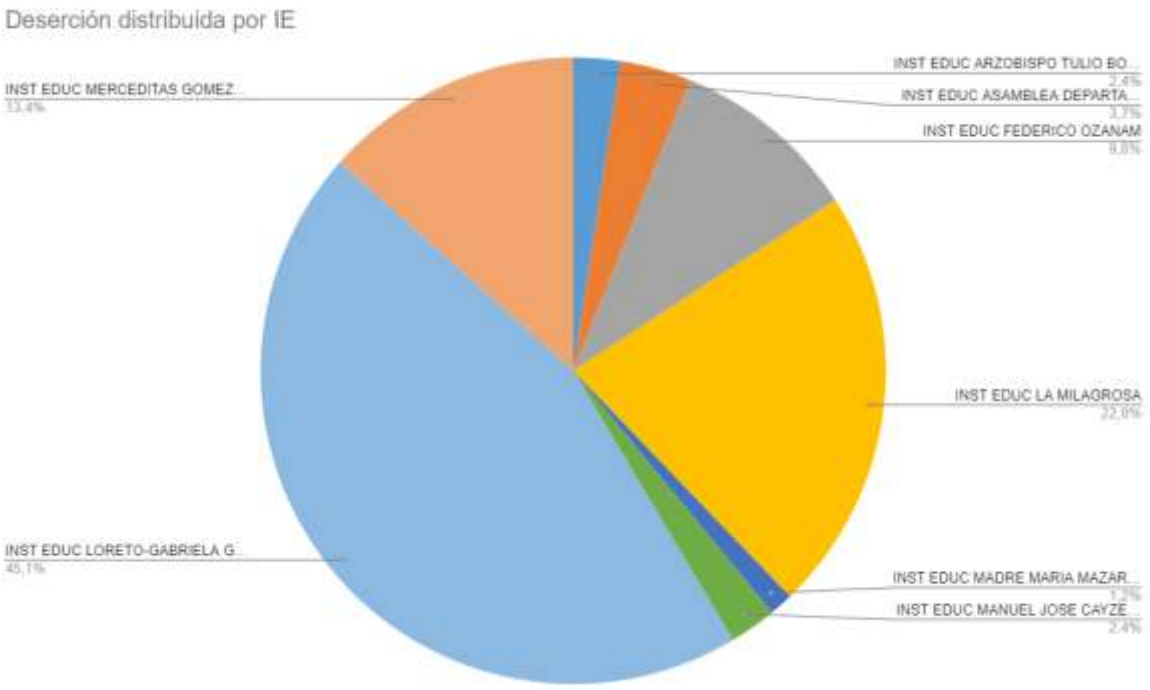
Para el tratamiento de este tema se ha estado en contacto con los Jefes de núcleo Víctor Delgado y Víctor Palacio y através de ellos se gestionaron y recibieron estudiantes de las instituciones oficiales de la Comuna 9 Buenos Aires del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, se matricularon estudiantes de acuerdo a los cupos liberados por deserción y adicionalmente se presentaron varios casos de estudiantes de dicha institución que no estaban matriculados pero que querían participar del proyecto y se les permitió acceder a las clases y a los materiales de estudiantes ausentes.

Dentro del tratamiento de la deserción se ha incluido la reactivación de estudiantes que por acumulación de inasistencias habían sido desmatriculados del proyecto, y se les ha motivado y permitido regresar a las clases para que accedan a los recursos del proyecto.

4. Informe sobre el porcentaje de deserción y sus causas

Después de las seis sesiones transcurridas, se han retirado del proyecto los siguientes estudiantes:

Institución educativa	Retirados	Porcentaje de deserción respecto a los matriculados en la institución
INST EDUC ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR	2	4,65%
INST EDUC ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	3	12,00%
INST EDUC FEDERICO OZANAM	8	29,63%
INST EDUC LA MILAGROSA	18	56,25%
INST EDUC MADRE MARIA MAZARELLO	1	11,11%
INST EDUC MANUEL JOSE CAYZEDO	2	10,00%
INST EDUC LORETO-GABRIELA GOMEZ CARVAJAL	37	39,78%
INST EDUC MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ	11	13,58%



Las instituciones educativas en las que en porcentaje se han retirado más estudiantes son Loreto Gabriela Gómez Carvajal y La Milagrosa.

Los retiros de los estudiantes se hacen de dos formas, una es que los mismos estudiantes cuando nos comunicamos con ellos a preguntarles la razón de su inasistencia nos comunican que no pueden continuar, y mediante las llamadas hemos sondeado que las principales razones para sus retiros son:

- Falta de interés.
- Cruce con otra formación en el mismo horario.
- Motivos laborales
- Motivos económicos o de desplazamiento

La otra forma por la que son retirados los estudiantes es porque ajustan tres faltas de asistencia consecutivas sin justa causa, cuando esto pasa retiramos y procedemos a buscar el reemplazo para este cupo.

Nos comunicamos directamente con los rectores de estas instituciones para conversar con ellos sobre esta situación, en cierta medida intentaron motivar a los estudiantes, así como también se ha estado en contacto con los Jefes de núcleo Víctor Delgado y Víctor Palacio y através de ellos se gestionaron y recibieron estudiantes de las instituciones oficiales de la Comuna 9, también se han tenido que ceder o reemplazar los cupos con estudiantes no matriculados que han manifestado el interés en pertenecer al proyecto.

5. **Informe de avance logrado hasta la fecha del curso de preparación Saber 11° - Preuniversitario**

   Se ha avanzado de acuerdo con los tiempos y actividades establecidas en el cronograma del proyecto, en el siguiente link se relaciona el cronograma detallado del curso PREICFES-Preuniversitario comuna 9 Buenos Aires del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín para 2024

   Cronograma Comuna9_2024.docx

El sábado 1 de junio se desarrolló con éxito la primera sesión de clase del curso Preicfes-Preuniversitario. Los estudiantes recibieron cuatro clases, se trabajó utilizando el libro 1 del proyecto PreICFES Preuniversitario. Cada uno de los docentes logró llevar a cabo de manera exitosa la clase presencial, utilizando las herramientas necesarias para la interacción. Los profesores estuvieron muy atentos y activos en la dinámica del Preicfes-Preuniversitario, logrando la receptividad de los estudiantes, en su mayoría, a la hora de las clases. De 300 estudiantes programados a la sesión, asistieron 275 estudiantes.

El sábado 8 de junio se desarrolló con éxito la segunda sesión de clase del curso Preicfes-Preuniversitario. Los estudiantes recibieron dos clases y dos horas para diligenciar el test de intereses profesionales, en las dos horas de clase se trabajó utilizando un Primer Simulacro Saber 11 ICFES y con el libro 2 del proyecto PreICFES Preuniversitario. Cada uno de los docentes logró llevar a cabo de manera exitosa la clase presencial, utilizando las herramientas necesarias para la interacción. Los profesores estuvieron muy atentos y activos en la dinámica del Preicfes-Preuniversitario, logrando la receptividad de los estudiantes, en su mayoría, a la hora de las clases. De 300 estudiantes programados a la sesión, asistieron 253 estudiantes.

El sábado 15 de junio se desarrolló con éxito la tercera sesión de clase del curso Preicfes-Preuniversitario. Los estudiantes recibieron cuatro clases, se trabajó utilizando el II Simulacro Saber 11 ICFES . Cada uno de los docentes logró llevar a cabo de manera exitosa la clase presencial, utilizando las herramientas necesarias para la interacción. Los profesores estuvieron muy atentos y activos en la dinámica del Preicfes-Preuniversitario, logrando la receptividad de los estudiantes, en su mayoría, a la hora de las clases. De 300 estudiantes programados a la sesión, asistieron 195 estudiantes.

El sábado 13 de julio se desarrolló con éxito la cuarta sesión de clase del curso Preicfes-Preuniversitario. Los estudiantes recibieron cuatro clases, se trabajó utilizando el libro 4 del proyecto PreICFES Preuniversitario. Cada uno de los docentes logró llevar a cabo de manera exitosa la clase presencial, utilizando las herramientas necesarias para la interacción. Los profesores estuvieron muy atentos y activos en la dinámica del Preicfes-Preuniversitario, logrando la receptividad de los estudiantes, en su mayoría, a la hora de las clases. De 300 estudiantes programados a la sesión, asistieron 179 estudiantes.

El sábado 27 de julio se desarrolló con éxito la quinta sesión de clase del curso Preicfes-Preuniversitario. Los estudiantes recibieron cuatro clases, se trabajó utilizando el III Simulacro Saber 11 ICFES en su primera mitad. Cada uno de los docentes logró llevar a cabo de manera exitosa la clase presencial, utilizando las herramientas necesarias para la interacción. Los

profesores estuvieron muy atentos y activos en la dinámica del Preicfes-Preuniversitario, logrando la receptividad de los estudiantes, en su mayoría, a la hora de las clases. De 300 estudiantes programados a la sesión, asistieron 199 estudiantes.

El sábado 27 de julio se desarrolló con éxito la sexta sesión de clase del curso Preicfes-Preuniversitario. Los estudiantes recibieron cuatro clases, se trabajó utilizando el III Simulacro Saber 11 ICFES en su segundaa mitad. Cada uno de los docentes logró llevar a cabo de manera exitosa la clase presencial, utilizando las herramientas necesarias para la interacción. Los profesores estuvieron muy atentos y activos en la dinámica del Preicfes-Preuniversitario, logrando la receptividad de los estudiantes, en su mayoría, a la hora de las clases. De 300 estudiantes programados a la sesión, asistieron 206 estudiantes.

El desarrollo de las clases se relaciona en el siguiente enlace el cual contiene las bitácoras de los profesores de las 6 sesiones transcurridas para cada sede:

BITACORAS PROFESORES COMUNA 9

Así como los aspectos logísticos que se encuentran en el informe de los líderes de enlace:

INFORMES LIDERES DE ENLACE

Entrega de material educativo y refrigerios

Las planillas de entrega del kit escolar que se entregaron simultáneamente con el primer simulacro Saber 11° se encuentran en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1DoKiibhoNK_Ean4dU7lnTSJwsAVNSZbE?usp=drive_link

El material sobrante quedó a cargo de Instruimos con el fin de entregarlo posteriormente a estudiantes que se matriculen en nuevas sesiones y lo que no sea entregado ser devuelto a la Institución Universitaria Pascual Bravo.

En las sesiones 1,2,3,4,5,6 el refrigerio fue entregado a los estudiantes asistentes, y los refrigerios sobrantes se repartieron de nuevo entre los estudiantes que quisieron repetir su alimentación hasta agotar existencias.
A continuación se relacionan las evidencias de las actas de refrigerios y de las planillas de entrega de refrigerios firmadas por los estudiantes para las sesiones 1,2,3,4,5,6:

Refrigerios Sesión 1:

ACTA REFRIGERIO

Refrigerios Sesión 2:

ACTA REFRIGERIO

ACTA REFRIGERIO

Refrigerios Sesión 3:

ACTA REFRIGERIO

ACTA REFRIGERIO

Refrigerios Sesión 4:

ACTA REFRIGERIO

ACTA REFRIGERIO

Refrigerios Sesión 5:

ACTA REFRIGERIO

ACTA REFRIGERIO

Refrigerios Sesión 6:

ACTA REFRIGERIO

ACTA REFRIGERIO

También relacionamos el siguiente informe entregado por el personal encargado de la preparación y transporte de los refrigerios.

INFORMES REFRIGERIOS

En la sesión 1 se entregaron los siguientes materiales:

-Libro 1 PreICFES Preuniversitario
-Kit escolar

En la sesión 2 se entregaron los siguientes materiales:
-Test de intereses profesionales
-Libro 2 PreICFES Preuniversitario
-I Simulacro ICFES Saber 11

En la sesión 3 se entregaron los siguientes materiales:
-Libro 3 PreICFES Preuniversitario
-II Simulacro ICFES Saber 11

En la sesión 4 se entregaron los siguientes materiales:
-Libro 4 PreICFES Preuniversitario

En la sesión 5 se entregaron los siguientes materiales:
-III Simulacro ICFES Saber 11 Primera sesión

En la sesión 6 se entregaron los siguientes materiales:
-Libro 5 PreICFES Preuniversitario
-Libro 6 PreICFES Preuniversitario
-III Simulacro ICFES Saber 11 Segunda sesión

A continuación se relacionan las evidencias de las actas de material y de las planillas de entrega de material firmadas por los estudiantes para las sesiones 1,2,3,4,5,6:

Materiales sesión 1:
ENTREGA MATERIAL

Materiales sesión 2:

ENTREGA MATERIAL

ENTREGA MATERIAL

Materiales sesión 3:

ENTREGA MATERIAL

ENTREGA MATERIAL

Materiales sesión 4:

ENTREGA MATERIAL

ENTREGA MATERIAL

Materiales sesión 5:

ENTREGA MATERIAL

ENTREGA MATERIAL

Materiales sesión 6:

ENTREGA MATERIAL

ENTREGA MATERIAL

Materiales sobrantes que se han entregado de forma extemporánea:

ENTREGA MATERIAL

6. Relatorías de cada una de las sesiones realizadas del curso de preparación Saber 11° - Preuniversitario

En el siguiente enlace de drive se encontrarán las relatorías de las sesiones 4,5,6 desarrolladas en cada sede. En estas se muestra, en primer lugar, las bitácoras, las cuales se realizan por sede y se discrimina la información por sesión. Cada bitácora, da cuenta de cómo va

avanzando el proyecto, la cantidad de estudiantes que ingresan y los que se retiran, los logros obtenidos y las falencias por mejorar. En segundo lugar, en las relatorías se muestran los informes realizados por el líder de enlace a cargo de cada institución.

Bitácoras de las sesiones
BITACORAS PROFESORES COMUNA 9

Informes de los líderes de enlace
INFORME 2 DE LIDERES DE ENLACE

7. **Informes individuales y colectivos de los resultados, así como la socialización de la información consolidada de cada uno de los simulacros aplicados. Informe general para el contratante, en donde se observe el desempeño en cada una de las áreas evaluadas, del curso de preparación Saber 11° - Preuniversitario**

Los resultados individuales obtenidos en el segundo y tercer simulacro ICFES (primer y segundo simulacro de dos sesiones) entregados los días 15 de junio, y 13 y 27 de julio, por estudiante se pueden encontrar en los siguiente enlaces:

DATOS_GRAF_COMUNA_9_SIM_1_2_ICFES_2S_20240808.xlsx

Listados de resultados por grupo para el 2°Simulacro ICFES Saber 11

Listados por grupos

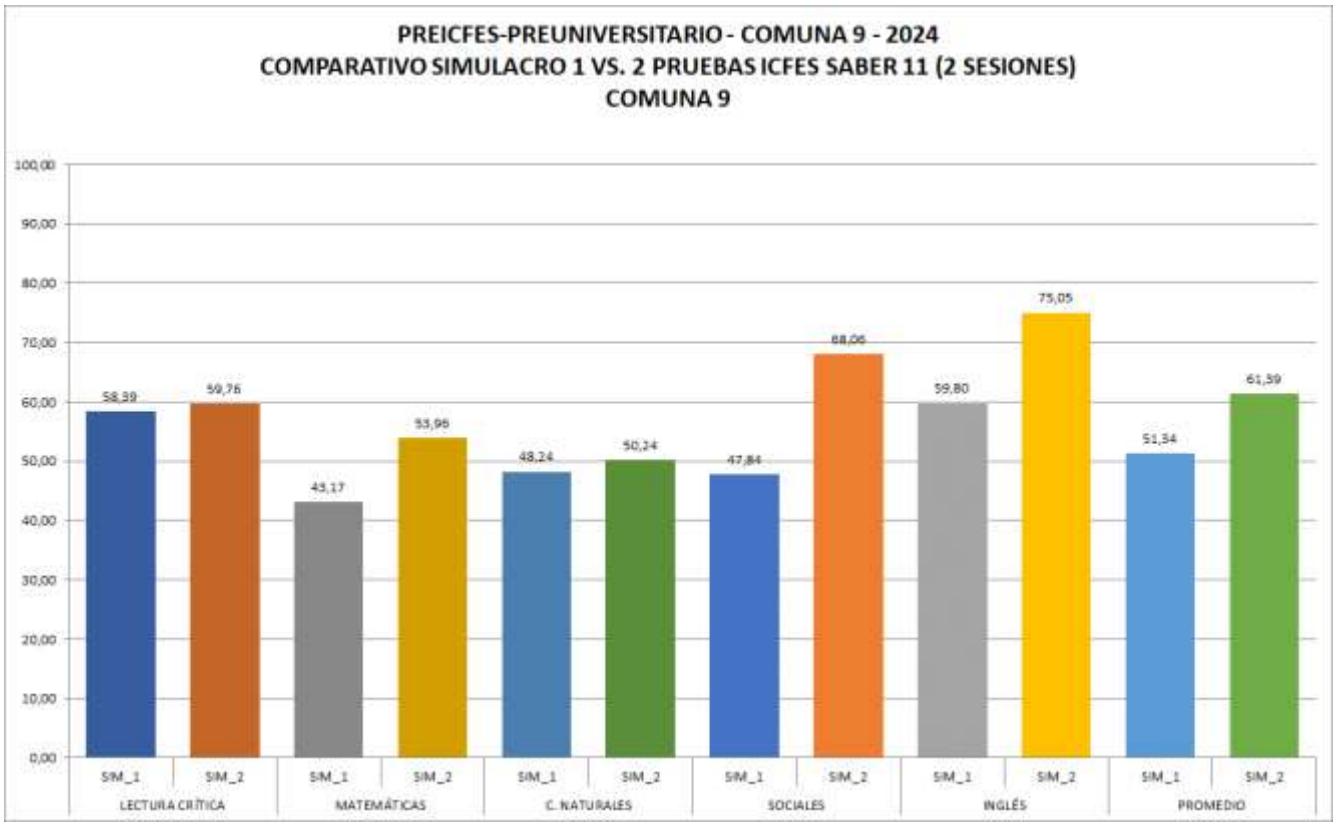
Listados de resultados por grupo para el 3°Simulacro ICFES Saber 11

Listados por grupos

A continuación se presenta un resumen de estos resultados colectivos por área, por institución educativa participante, por simulacro de forma individual y también un comparativo entre ambos simulacros, con un breve análisis de dichos resultados:

INFORME_GENERAL_GRAFICAS_SIM_1_2_2S_ICFES_COMUNA_9_20240808.docx

Un análisis resumido de los resultados colectivos generales para los estudiantes calificados toda la comuna 9 que hacen parte del proyecto se presenta a continuación:



Analizando los resultados comparativos obtenidos en el primer y segundo simulacro de dos sesiones ICFES en la **COMUNA 9 DE FORMA GENERAL**, se puede evidenciar que se obtuvo un **promedio de 51,34% en el primer simulacro,** frente a un **61,39% que se obtuvo en el segundo**, el área que presenta mayor dificultad para los estudiantes en este comparativo es **ciencias naturales** con un promedio aumentado de **50,24%**, siendo este un porcentaje **medio**, y el área que presenta mejor desempeño en este comparativo es **inglés** con un promedio aumentado de **75,05%**, siendo este un porcentaje **medio-alto**. Se evidencia que en el segundo simulacro todas las áreas obtuvieron puntajes mayores en comparación con el primero. Se evidencia una buena adopción de estrategias y conocimientos de parte de los estudiantes del segundo grupo pero se debe insistir en que realicen los talleres que los acerquen más a las temáticas desarrolladas en este tipo de examen para que sigan mejorando en sus resultados.

8. Registros fotográficos de las sesiones de clase del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario

En el siguiente enlace se verán reflejadas las fotos de cada una de las sesiones en las instituciones sedes, hay algunas sedes que no reportan evidencia por problemas logísticos con los líderes de enlace.

Sesiones

Sesión 4:

EV_FOTOGRAFICAS SESION 4

Sesión 5:

EV_FOTOGRAFICAS SESION 5

Sesión 6:

EV_FOTOGRAFICAS SESION 6

9. Sesiòn taller orientación vocacional y manejo de ansiedad y estrés

El día 27 de julio se realizó con los grupos de la Sede Merceditas Gómez Martínez la entrega de los resultados individuales del test de intereses profesionales, además el profesional en Psicología realizó un taller explicativo de la interpretación de estos resultados y brindó herramientas y consejos para que los estudiantes puedan realizar de mejor manera la elección de la técnica, tecnología o carrera profesional que van a estudiar de forma posterior a su

educación en el grado 11.

A continuación se presenta un ejemplo de un reporte individual:
Ejemplo de reporte de resultados

También se presentan las evidencias fotográficas del taller de orientación vocacional en la sede Merceditas Gómez Martínez en el siguiente enlace:
Psicoorientacion MERCEDITAS GOMEZ MARTINEZ

En la sede Loreto Gabriela Gómez Carvajal, a la fecha solo se ha realizado la aplicación del Test de Intereses Profesionales, cuyos resultados son fundamentales para orientar el acompañamiento a nuestros estudiantes en este ámbito. Este año, el test ha sido ampliado para incluir el área de Ciencias de la Computación, Informática y disciplinas relacionadas. El objetivo es evaluar el interés de los estudiantes en las ciencias formales que abarcan las bases teóricas de la información y la computación, así como su aplicación en los sistemas informáticos.



Test de intereses profesionales aplicación

FIRMAS MATERIAL IE GABRIELA GÓMEZ CARVAJAL.pdf

La entrega de los reportes y taller de orientación con estos reportes está programado para una entrega posterior.

10. **Demás información que sea solicitada por la Institución Universitaria Pascual Bravo que sirva de insumo para medir el impacto y las necesidades de formación en los estudiantes de los grados 11°, de las Comunas del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, beneficiarios del programa Preuniversitario priorizados por Presupuesto Participativo.**

En el siguiente enlace se encuentra el archivo con la base de datos de los estudiantes y el registro de matrícula por sede, el cual tiene organizado por hojas la siguiente información :

- Consolidado de asistencia e inasistencia por sesión
- Sede Merceditas Gómez Martínez: registro y estado de convocatoria y matrícula para cada sesión, así como asistencia e inasistencia.
- Sede Loreto Gabriela Gómez Carvajal: registro y estado de convocatoria y matrícula para cada sesión, así como asistencia e inasistencia
- Resumen de cupos por sesión

LISTA PARTICPIANTES & CONTROL ASISTENCIA ESTUDIANTES COMUNA 9 - 2024.xlsx

Se puede observar que allí está la información que los estudiantes ha brindado para su inclusión en el proyecto tales como:

- Documento de identidad
- Datos de contacto
- Estrato
- Eps
- Estado de discapacidad
- Estado de condiciones extrema de vulnerabilidad

Es importante reiterar los motivos identificados en las labores de contacto telefónico, que los estudiantes exponen ante los casos de inasistencia, ausentismo y deserción:

- Enfermedad
- Actividades familiares de esparcimiento extraordinarias
- Obligaciones familiares extraordinarias
- Citas médicas
- Desinterés y falta de compromiso por un buen desempeño en pruebas Saber 11 y de admisión a Universidades
- Retrasos para madrugar e ir a estudiar

- Actividades deportivas extraordinarias
- Interrupción del suministro del servicio de agua en el sector
- Cruce con otra formación en el mismo horario.
- Motivos laborales
- Motivos económicos o de desplazamiento

Todo lo anterior ha quedado evidenciado en los reportes de llamadas que se encuentran en los informes de los líderes de enlace que se relacionan en el siguiente link:

INFORMES LIDERES DE ENLACE

Lista de Chequeo Anexos Necesarios

Nº	Proceso	Anexo -Incluido
1	Preparación de 1400 estudiantes	Enviado para el informe 2
2	Proceso de convocatoria	Enviado para el informe 2
3	Acciones de marketing y acercamientos a las Instituciones Educativas	Enviado para el informe 2

4	Desarrollo de los cursos de preparación PRESABER 11, PREUNIVERSITARIO	Enviado para el informe 2
5	Herramientas conceptuales y procedimentales para los estudiantes	Enviado para el informe 2
6	Desarrollo de los contenidos de preparación para las Instituciones de Educación Superior del Distrito	Enviado para el informe 2
7	Aplicación simulacro diagnóstico Saber 11	Enviado para el informe 2
8	Entrega de resultados e informe del simulacro diagnóstico	Enviado para el informe 2
9	Usuario y contraseña de plataforma Instruimos	Enviado para el informe 2
10	Seguimiento con tutores en plataforma	Enviado para el informe 2
11	Talleres teórico prácticos desde plataforma Instruimos	Enviado para el informe 2
12	Contenido virtual para apoyar actividades por fuera de clase	Enviado para el informe 2
13	Facilitar software	Enviado para el informe 2
14	Lectores ópticos	Enviado para el informe 2
15	Facilitar la Plataforma	Enviado para el informe 2
16	Accesibilidad a la plataforma Instruimos desde App	Enviado para el informe 2
17	Acciones de permanencia y de mitigación de la deserción	Enviado para el informe 2
18	Asesoría vocacional sostenida	Enviado para el informe 2
19	Jornada de sensibilización Grado 10	Enviado para el informe 2
20	Envío de información requerida al operador por parte de la Institución Universitaria Pascual Bravo	Enviado para el informe 2
21	Informes mensual	Enviado para el informe 2
22	Informe final	Se enviará en el informe final
23	Cumplimiento al manual de imagen del Distrito de Medellín y de la Institución Universitaria Pascual Bravo	Enviado para el informe 2
24	Proveer capacidades para el ingreso y permanencia en las instituciones universitarias y universidades del Distrito.	Enviado para el informe 2
25	Entrega del material pedagógico	Enviado para el informe 2
26	Garantizar la logística	Enviado para el informe 2

Medellín, 8 de agosto de 2024

Señores:
Institución Universitaria Pascual Bravo
Contrato GJ 017 de 2024
Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín

Asunto: Informe de gestión No. 2

Cordial saludo:

Nos permitimos remitir Informe de Gestión del contrato **GJ017** de 2024**,** suscrito entre la Institución Universitaria Pascual Bravo e Instruimos S.A.S EN PROCESO DE REORGANIZACIÓN ABREVIADA cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales educativos para la preparación en las pruebas icfes saber 11 y formación preuniversitaria de los habitantes de las comunas 05 Castilla, 09 Buenos Aires y 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación en el marco del programa presupuesto participativo

Quedamos a la espera de sus comentarios y estaremos atentos a resolver cualquier observación o requerimiento específico solicitado por su dependencia.

Atentamente,





VLADIMIR ALBERTO MORALES MENESES
Representante legal

PEDRO MAURICIO AGUIRRE RESTREPO
Director General

Elaboró: Julián Restrepo, Coordinador del Proyecto Comuna 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.

FICHA TÉCNICA

CONTRATANTE	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
NIT	890.980.153 -1
CONTRATISTA	INSTRUIMOS S.A.S. S.A.S EN PROCESO DE REORGANIZACIÓN ABREVIADA
NIT	811.010.647-1
REPRESENTANTE LEGAL	VLADIMIR ALBERTO MORALES MENESES
OBJETO	Prestación de servicios profesionales educativos para la preparación en las pruebas icfes saber 11 y formación preuniversitaria de los habitantes de las comunas 05 Castilla, 09 Buenos Aires y 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación en el marco del programa presupuesto participativo
VALOR TOTAL CONTRATO	MIL SEISCIENTOS TRECE MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($1.613.074.471) EXCLUIDO DE IVA
DURACIÓN	A partir del inicio en SECOP II sin exceder el 30 de diciembre de 2024.

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**	**EVIDENCIAS**
1	Realizar la preparación de 1.400 estudiantes de las Comunas 05 Castilla, 09 Buenos Aires y 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación, para las pruebas Saber 11 y de ingreso a la educación superior, durante 60 horas presenciales, distribuidas en sesiones de 4 horas cada una para las comunas 9 y 12 y 80 horas presenciales para la comuna 5.	Se programó el curso de preparación **PREICFES - PREUNIVERSITARIO**, el cual inició el día 25 de mayo del 2024, con estudiantes del grado 11° residentes o estudiantes de la comuna 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. Se inició en esta fecha con una asistencia de 79 estudiantes que recibieron clases en la Institución Educativa Santa Rosa de Lima. Para la primera sesión se citó a la totalidad de inscritos: 100 estudiantes. Este procedimiento se repite semana a semana, con el objetivo de mantener el número de asistentes en concordancia con la cantidad de cupos que se le asignó al proyecto, que es de 100 estudiantes.	40%	Cantidad de estudiantes por institución 2o informe.docx **Cronograma Comuna12 2024**
2	Realizar el proceso de convocatoria de los estudiantes de las Comunas que se van a beneficiar para las pruebas Saber 11 y de ingreso a la educación superior de acuerdo con los grupos poblacionales definidos en cada comuna y según los criterios definidos por la institución.	El miércoles 15 de mayo se llevó a cabo una reunión con la Junta Administradora Local de la Comuna 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, con la participación del encargado del proyecto por parte de la Institución Universitaria Pascual Bravo, la coordinadora general del proyecto por parte de Instruimos y el coordinador para la Comuna 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. En dicha reunión se acordaron los mecanismos para la convocatoria al curso, a saber, la comunicación con los rectores para ponerlos al tanto de las características del	40%	**Estudiantes - Comuna 12 - 2o informe** **Comunicaciones Comuna 12 2o informe 2024** https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeIjC4wMDvfhLV60CPI9FmAjIasq0tktxGZ0dD

		proyecto y solicitar su concurso en el proceso promoción entre la población estudiantil de la comuna, la difusión del formulario de inscripción y la elección de la sede, que en este caso recayó en la Institución Educativa Santa Rosa de Lima, cuya rectora, la señora Laura Vázquez, puso a disposición del proyecto las tres aulas que se le solicitaron. Al curso se inscribieron ciento ochenta y ocho (188) estudiantes, de los cuales se matriculó a cien (100) para dar inicio a las actividades y se dejó al resto en la lista de espera. Para informar a los estudiantes del comienzo de las actividades, de las características del curso y de sus normas se envió un correo electrónico a cada uno y se creó un grupo de Whatsapp al cual se les invitó a unirse y por medio del cual se ha mantenido comunicación con ellos. Este proceso se hizo mayoritariamente iniciando el curso, sin embargo, se siguió apoyando este proceso en la medida que los cupos que fueron quedando de los estudiantes retirados. Las causas por las que se retira un estudiante son diversas, en algunos casos hay quienes se inscribieron y no asistieron, otros han acumulado dos faltas consecutivas sin justificación y algunos más han aducido tener problemas de salud, estar ausentes de la ciudad o tener compromisos deportivos.. En cada caso se reemplazó al ausente por uno de los inscritos en la lista de espera. En lo concerniente al registro de asistencia y al retiro de estudiantes, se procuró tener un contacto con las instituciones		Dzt-TwoWIxQ/viewform

		educativas por medio de un informe de asistencia enviado a los rectores. A partir de la segunda sesión, siguiendo las indicaciones de la Institución Universitaria Pascual Bravo, se tomó la decisión de convocar a ciento diez (110) estudiantes a cada sesión, en previsión de que se presentara cierto número de ausencias entre los estudiantes ya inscritos.		
3	Dar cuenta de acciones de marketing y acercamientos a las Instituciones Educativas - de manera presencial- en los tiempos estimados según el cronograma concertado y así lograr el total de personas priorizadas por las comunas.	Entre los días 1° y 12 de julio la líder de enlace realizó visitas a instituciones educativas de la Comuna 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín que están participando del proyecto. estas visitas se llevaron a cabo con diversos objetivos, explicar a los directivos cómo se estaba desarrollando el proyecto, solicitar información para dar reporte sobre cada uno de los estudiantes que asisten y, por último, concertar citas para realizar charlas de sensibilización con los y las estudiantes del grado décimo acerca de las características de las pruebas de Estado y las pruebas de admisión a diferentes instituciones de educación superior de la ciudad, amén de la importancia que tiene para el futuro académico y profesional adelantar un proceso de capacitación para enfrentar cada una de las antedichas pruebas.	40%	Volantes promocionales 2024 **Fotos de visitas a colegios 2o informe**
4	Desarrollar los cursos de preparación PRESABER 11, PREUNIVERSITARIO priorizando la preparación para las Instituciones de Educación Superior del Distrito, bajo metodología	Para la presentación del presente informe se relacionan las sesiones cuarta, quinta y sexta, con las cuales se completa el 40% del total de sesiones programadas, específicamente las correspondientes a los días 15 de junio y 13 y 27 de julio.	40%	**Evidencias 2o informe Comuna 12** Comunicación a rectores 2o informe

	presencial, en las instalaciones de las instituciones educativas que se acuerden con la Junta Administradora Local (JAL) y el Concejo Comunal Corregimental de Planeación de la Comuna (CCCP). El contratista deberá coordinar con los rectores y/o secretaría de educación los espacios para realización de los cursos.	Han sido tres sesiones de cuatro horas, en la que los estudiantes recibieron dos materias fijas, a saber, lenguaje y matemáticas y otras dos que variaron para abarcar las diferentes áreas, y en las que adicionalmente se aplicó un simulacro de la prueba Saber 11, que constó de dos sesiones.. En la cuarta sesión se dictaron clases de Lenguaje, Matemáticas, Física y Biología. En la quinta sesión se aplicó de manera presencial la primera sesión del tercer simulacro de la prueba Saber 11, lo que se realizó a lo largo de toda la sesión. En la sexta sesión el horario fue de 8:00 a.m. - 12:30 p.m. con un descanso de 10:00 a.m. - 10:30 a.m., en el que se les entregó un refrigerio a cada uno de los estudiantes. En cada sesión se le entregó a los estudiantes el material a trabajar durante esa jornada y que podían seguir trabajando en casa. Para el desarrollo del programa la Junta Administradora Local seleccionó a la Institución Educativa Santa Rosa de Lima y para llevar a cabo las sesiones se acordó el uso de tres de las aulas disponibles en la institución.		
5	Brindar herramientas conceptuales y procedimentales a los estudiantes que actualmente se preparan para presentar las pruebas ICFES Saber 11.	Las clases se prepararon estratégicamente para que el estudiante tuviese un aprendizaje significativo en relación con los métodos utilizados en las pruebas Saber 11. El docente de Instruimos, que cuenta con una ruta de aprendizaje con antelación sugerida para cada área, prepara la clase en varios momentos: la explicación del tema correspondiente a cada sesión y la explicación de modelos de	40%	**Relatorias 2o informe Comuna 12** **Rutas de aprendizaje 2o informe 2024**

		pregunta que se analizan bajo los parámetros que cada área evalúa. Acto seguido, los estudiantes, por indicación del docente, aplicaron sus conocimientos en determinadas preguntas de la actividad evaluativa, para finalmente ser socializadas y analizadas. Para estas sesiones se aplicaron las rutas de aprendizaje de los libros 4, 5 y 6 y se desarrollaron temas y ejercicios pertinentes en el proceso de preparación para la prueba Saber 11.		
6	Desarrollar los contenidos de preparación para las Instituciones de Educación Superior del Distrito, que se detallan en la propuesta técnica y económica.	En las tres sesiones que se presentan en el presente informe se han desarrollado los contenidos de preparación para las pruebas Saber 11. Esta preparación servirá a los estudiantes para el proceso de admisión de la Institución Universitaria Pascual Bravo y el ITM, que exige el resultado de esta prueba y utiliza los resultados para definir la admisión de sus estudiantes. Adicionalmente, la preparación en las diferentes áreas que cubre la prueba de Estado y las de Razonamiento Lógico y Competencia Lectora también contribuyen a desarrollar actividades fundamentales para enfrentar procesos de admisión a otras instituciones de educación superior y para abordar diferentes procesos de formación académica.	40%	**Relatorías 2o informe Comuna 12** **Rutas de aprendizaje 2o informe 2024**
7	Aplicar simulacro diagnóstico y simulacro Final Pre Saber en jornadas presenciales, igualmente aplicar simulacro de diagnóstico, simulacro de refuerzo y simulacro final, como preparación para los exámenes de admisión	Para esta entrega se hará visible, a través de gráficas y análisis, el resultado tanto del primer simulacro Saber 11, que se entregó a los estudiantes el 1° de junio, como del segundo, que se aplicó en las sesiones del 15 de junio y el 13 de julio. En las gráficas se muestran los	40%	**Informe general de gráficas Comuna 12 2o informe** **Listados Comuna 12**

	para las Instituciones de Educación Superior del distrito, de manera física.	resultados obtenidos en cada una de las pruebas: el resultado global de la comuna, los resultados discriminados por institución y un comparativo de ambas pruebas con los mismos criterios. Además se incluye un archivo con los resultados individuales..		1er simulacro Listados Comuna 12 Segundo simulacro
8	Hacer entrega de los informes y/o resultados a cada estudiante en informes individuales y colectivos de los resultados a las personas encargadas de las diferentes JAL y CCCP de las comunas, así como la socialización de la información consolidada de cada uno de simulacros aplicados y un informe general para el contratante, en donde se observe el desempeño en cada una de las áreas evaluadas.	Entregaremos los resultados individuales de cada estudiante y los resultados colectivos a los rectores, quienes se encargan de distribuirlos a los estudiantes. Los resultados, tanto del simulacro de única sesión como del primer simulacro de dos sesiones, se entregaron en las instituciones respectivas. El resultado del segundo simulacro de dos sesiones, se entregará en la semana del 12 al 16 de agosto. Esto les permite llevar un control y tomar las acciones necesarias en base a estos resultados. Además, para garantizar que la información llegue a las personas responsables de las JAL (Juntas Administradoras Locales) y CCCP (Comités de Convivencia y Participación Ciudadana) de las comunas, compartimos en este informe los resultados consolidados del simulacro aplicado. Estos resultados muestran el desempeño en cada una de las áreas evaluadas. Siguiendo las indicaciones, enviaremos este informe a la Institución Universitaria Pascual Bravo para que lo compartan con los interesados, y estaremos atentos a cualquier inquietud que pueda surgir.	40%	Resultado individual y por IE Comuna 12 Informe general de graficas Comuna 12 2o informe I
9	Brindar usuario y contraseña para el acceso a la Plataforma Educativa Virtual, con la	Los estudiantes matriculados en el curso Saber 11 - Preuniversitario tienen acceso directo a la	40%	Guia plataforma

	cual los usuarios puedan acceder a todos los beneficios académicos como: resultados, asistencia en línea, tutores, consultores, informes detallados de los resultados de las 9 pruebas aplicadas, respuestas de los libros con soluciones y videos relacionados, temas de ayuda, calificación del material en tiempo real y control de asistencia de los estudiantes.	plataforma, el usuario es el documento de identidad de cada estudiante, y la contraseña la crea él mismo al momento de ingresar. En la plataforma, el estudiante tiene acceso a diversos servicios como, visualización de los libros de PREICFES, Preuniversitario UNAL y Preuniversitario UdeA, resultados de los simulacros, verificación de las actividades evaluativas con sus respectivos solucionarios; además, de algunos servicios adicionales como el proyecto de vida, el coaching, cursos virtuales, vídeos educativos, las olimpiadas de Instruimos (donde participan por premios), entre otros.		**estudiantes 2024.pdf** **Tutorial Estudiante.mp4** **Plataforma estudiante 2024** **Difusión plataforma**
10	Realizar seguimiento por internet en la Multiplataforma Educativa Virtual, con el apoyo de tutores expertos durante todo el curso preparatorio y donde además se encuentren las herramientas para realizar análisis, estadísticas, comparaciones y proyecciones de los simulacros aplicados, reportes de asistencia semanal y estadística general al proceso.	Los estudiantes que tengan dudas sobre temas abordados en cada sesión, se contactan con los tutores a través del correo interno de la plataforma. El resultado del Primer Simulacro Pre Saber se encuentra visible en la plataforma. Además, los estudiantes pueden ver cómo fueron sus respuestas al simulacro y pueden acceder a la respuesta correcta, a la solución de cada una de las preguntas y, además, en cada pregunta se le sugiere un enlace para que profundice en el tema evaluado.	40%	**PLATAFORMA**
11	Realizar talleres teórico-prácticos, apoyados en módulos, que contengan la teoría, actividades de aplicación y actividades evaluativas en todas las áreas de los exámenes de admisión priorizando aquellos correspondientes a las Instituciones de	Cada libro que se le entrega al estudiante cuenta con una diversidad de actividades evaluativas, las cuales también están dispuestas en la plataforma para que el estudiante las realice. Estas actividades están diseñadas a manera de talleres teórico prácticos que se realizan en clase, con la asesoría de los docentes en las diferentes asignaturas.	40%	**Actividades evaluativas** **Actividades evaluativas 2o informe Comuna 12**

	Educación Superior del Distrito.	Adicionalmente, a los estudiantes se les ofrece la posibilidad de realizar pruebas adicionales a través de la plataforma educativa, actividades que, como el resto del material que se se les ofrece, está diseñado para profundizar en la adquisición de habilidades para presentar la prueba de Estado y encarar diferentes procesos de admisión a las instituciones de educación superior. Es posible ver el avance por estudiante y grupo en la plataforma educativa de los estudiantes que han ingresado a trabajar en estos. Al finalizar el estudiante puede verificar cada respuesta con el solucionario que compete a cada pregunta. Dicho solucionario tiene una explicación detallada de la respuesta correcta y de los demás distractores, además se incluye teoría adicional y videografía que refuerza el tema al que corresponde la pregunta.		Actividades Evaluativas Avance.PNG
12	Poner a disposición de los estudiantes, el contenido virtual a través de la página web, en la que se ofrezcan talleres tipo pruebas ICFES Saber 11 y Preuniversitario, para apoyar las actividades por fuera de clase.	En la plataforma de Instruimos hay información didáctica-práctica para que los estudiantes estén en constante contacto con el conocimiento. Los estudiantes tienen pruebas tipo Saber para practicar en casa además del acceso a las Olimpiadas del conocimiento de Instruimos. Los estudiantes también tienen acceso a cursos virtuales con sus respectivos talleres, vídeos educativos, pruebas de inglés, matemáticas y lenguaje. En la plataforma de Instruimos hay información didáctica-práctica para que los estudiantes estén en constante contacto con el conocimiento. Los estudiantes tienen pruebas tipo Saber para practicar en casa además del acceso a las	40%	**Evidencia ingreso Plataforma** **PLATAFORMA** **PLATAFORMA WEB**

		Olimpiadas del conocimiento de Instruimos. Los estudiantes también tienen acceso a cursos virtuales con sus respectivos talleres, vídeos educativos, pruebas de inglés, matemáticas y lenguaje.		
13	Facilitar software especializado para la lectura óptica y la calificación de las pruebas y evaluaciones realizadas.	Se hizo lectura de cada una de las hojas de respuestas a través del software especializado para lectura de resultados.	40%	**Listados Comuna 12 1er simulacro** **Listados Comuna 12 Segundo simulacro**
14	Facilitar lectores ópticos para analizar las hojas de respuestas de los simulacros.	Se hizo lectura de cada una de las hojas de respuestas a través del software especializado para lectura de resultados.	40%	**Listados Comuna 12 1er simulacro** **Listados Comuna 12 Segundo simulacro**
15	Facilitar la Plataforma Educativa Virtual, para el acceso a informes y resultados, además del seguimiento y control de asistencia de los estudiantes.	Se otorgó acceso a la Plataforma Educativa Virtual tanto a estudiantes como a rectores. Los rectores tienen la capacidad de visualizar todos los aspectos de su institución educativa, incluyendo el contenido al que acceden los estudiantes, estadísticas por institución y el registro de asistencia de los alumnos.	40%	**Evidencia ingreso Plataforma** **PLATAFORMA** **Difusión plataforma** **Rectores comuna 12 acceso a plataforma**
16	Facilitar acceso a la App Móvil y brindar apoyo tecnológico, técnico y metodológico, para uso de la Plataforma Educativa Virtual y App móvil.	La plataforma virtual de Instruimos, no solo cuenta con acceso para pc sino también para dispositivos móviles y acceso desde página web. Los estudiantes, pueden hacer uso de esta herramienta virtual desde cualquier dispositivo, sin embargo,	40%	**APP** **PLATAFORMA** **PLATAFORMA WEB**

		en la App, las funciones son más restringidas, pueden visualizar los resultados de las pruebas realizadas, enviar mensajes a los tutores y desarrollar algunos test y simulacros, además de observar su puntaje en las olimpiadas. Los estudiantes tienen ayuda por parte del personal de soporte técnico, vía virtual y telefónica, en caso de inconvenientes para el ingreso, usuario y contraseña y actualizaciones. Para apoyar el ingreso y el conocimiento de los estudiantes sobre esta herramienta educativa, se proporcionó una guía rápida, un video tutorial y un documento. Además, se compartieron los números de teléfono a los que pueden comunicarse para recibir apoyo tecnológico, técnico y metodológico en el uso de la Plataforma Educativa Virtual y la aplicación móvil.		**Soporte.jpeg**
17	Definir y materializar las acciones de permanencia y de mitigación de la deserción en conjunto con las Instituciones Educativas, los docentes directivos y acudientes de las y los jóvenes, para generar compromisos y acuerdos que faciliten el control respecto a asistencias y límites de ingreso de nuevas personas.	Hacemos estricto seguimiento a la asistencia tanto por sede como por institución educativa y llevamos control de esta para compartir con los rectores y con las personas interesadas esta información y tomar decisiones a tiempo. El seguimiento se consigna en un archivo en el que sesión a sesión ponemos la asistencia del estudiante para que así sea posible particularizar los casos. Con el objetivo de mantener una participación activa en el proyecto y mitigar la deserción, después de cada sesión nos ponemos en contacto con los estudiantes que no han asistido para identificar las razones de su ausencia y motivarlos a continuar. En este sentido, se procura mantener una comunicación permanente con los estudiantes	40%	**Asistencia por institución segundo informe.docx** **Asistencia comuna 12 2024** **Comunicación a estudiantes 2o informe** **Fotos de visitas a colegios**

		por medio del grupo de Whatsapp creado para tal efecto y también por vía telefónica, no solo con el objetivo de obtener información sino también con el de mantenerlos informados y con la conciencia del compromiso que adquirieron al inscribirse en el curso. Se hacen visitas periódicas a las instituciones con el fin de promover la asistencia, mantener informados a las directivas de las instituciones educativas y, de ser necesario, captar nuevos asistentes. Asimismo, hemos llevado a cabo el reemplazo de aquellos estudiantes que han manifestado su deseo de no continuar por algún motivo, utilizando la lista de espera para seleccionar a nuevos participantes. Además, como estrategia preventiva, hemos citado a diez estudiantes no matriculados para cada sesión, anticipándonos a posibles ausencias y garantizando así la ocupación de los cupos disponibles. Esta acción busca asegurar una participación constante y activa de los estudiantes en el proyecto, fomentando su compromiso y brindando oportunidades a aquellos que deseen formar parte de este proyecto.		**2o informe**
18	El preuniversitario deberá tener como componente central una asesoría vocacional sostenida; así como repensar sus acciones, en relación con los nuevos intereses académicos y nuevas ofertas de educación que se ofertan en las Instituciones de Educación Superior del Distrito.	Comenzamos el componente vocacional con la aplicación del Test de Intereses Profesionales, cuyos resultados son fundamentales para orientar el acompañamiento a nuestros estudiantes en este ámbito. Este año, el test ha sido ampliado para incluir el área de Ciencias de la Computación, Informática y disciplinas relacionadas. El objetivo es evaluar el interés de los	40%	**Aplicación Test Intereses Profesionales** **Entrega resultado test intereses profesional**

		estudiantes en las ciencias formales que abarcan las bases teóricas de la información y la computación, así como su aplicación en los sistemas informáticos. Los resultados fueron entregados a los y las estudiantes el 15 de junio de 2024 por el director del Departamento de Psicoorientación de Instruimos, Wilmar Tuberquia.		**es**
19	Evidencia de una jornada de sensibilización y explicación a los Grados 10, en cada Institución Educativa adscrita al proyecto, sobre la diferencia entre las pruebas saber y los exámenes de ingreso a las universidades y, por lo tanto, entre un “pre-icfes” y un preuniversitario para que la decisión de participar en el proceso sea preparada para el siguiente año, o si es preciso el mismo año para la optimización de cupos.	Hemos diseñado un proyecto para iniciar una jornada de sensibilización dirigida a los estudiantes de décimo grado en las instituciones educativas afiliadas al proyecto, durante la cual se abordan diversos temas, incluidos los procesos de admisión y los diferentes exámenes requeridos. La presentación destinada a los estudiantes ya está preparada, y las jornadas comenzarán después del periodo de vacaciones. En los días posteriores al receso de vacaciones, se han realizado visitas a algunas de las instituciones de la comuna, en el transcurso de las cuales se ha hablado de la jornada de sensibilización con los y las estudiantes de 10° grado, a partir de lo cual se programaron charlas en la I.E. Francisco Antonio Zea (el 25 de julio) y en la I.E. La Piedad (el 30 de julio). Las sesiones se realizaron de manera exitosa en ambas instituciones, en las que, adicionalmente, se hizo entrega de material pedagógico, consistente en cuadernillos de las diferentes clases de simulacros que aplica nuestra institución (pruebas Saber y exámenes de admisión a la Universidad Nacional y la Universidad de Antioquia), con el	40%	**Sensibilización Grados 10.pdf** **Jornadas de sensibilización 2o informe comuna 12 2024** **Jornada de sensibilización Asistencias 2o informe** **Fotos de visitas a colegios 2o informe**

		objetivo de que, luego de la sesión, los y las estudiantes puedan estudiarlo y familiarizarse aún más con las pruebas. Esté proceso se replicará en las semanas siguientes hasta agotar las instituciones educativas de la comuna 12.		
20	Aportar toda la información requerida por la Institución Universitaria Pascual Bravo oportunamente.	Desde el inicio del proyecto, el operador, ha trabajado mancomunadamente con los contratistas de la Institución Universitaria Pascual Bravo, para sacar adelante el proyecto. Se les ha enviado toda la información requerida, como, registros de matrícula, cantidades de estudiantes, nombres de colegios sedes y ahora se está enviando informe mensual y bitácora de docentes.	40%	**Reporte semanal**
21	Presentar informes mensuales de ejecución y desarrollo de actividades.	Dentro del contrato, se exige la presentación de un informe cada que se haya completado el 20% del desarrollo del proceso. Esta es la primera entrega de un informe de ejecución, en el cual está contenida la manera en la que se ha ejecutado el Preicfes-Preuniversitario. Se detalla, a parte de la cantidad y distribución de los estudiantes, las sesiones, los temas trabajados, la asistencia del estudiantado, la entrega de material, las bitácoras que dan cuenta del trabajo del profesorado y el informes de la líder de enlace, quien es la encargada de apoyar en cada sesión en todo lo relacionado con los estudiantes y responder por el cuidado de la institución .	40%	**Primer Informe Comuna 12 2024.docx** **Segundo Informe Comuna 12 2024.docx**
22	Presentar informe final de ejecución.	Para esta entrega no aplica. El informe final, respecto a los demás informes, presenta un compendio general de todo el proceso, que incluye una relación	0%	No aplica evidencia

		de los resultados de las pruebas realizadas por el estudiantado. Esto con el fin de mostrar el desempeño que tuvieron a lo largo del proceso. Los resultados se muestran, en gráficas, por institución, sin embargo, los resultados individuales se pueden mostrar a través de un enlace de drive compartido.		
23	Dar cumplimiento al manual de imagen del Distrito de Medellín y de la Institución Universitaria Pascual Bravo, solicitando la aprobación de las mismas cuando haya lugar a la aplicación en las diferentes piezas o material a producir.	Solicitamos la aprobación de la Institución Universitaria Pascual Bravo para la inclusión de los logos en los libros y e-card. Hemos aplicado estos elementos siguiendo fielmente las orientaciones proporcionadas.	40%	**Trazabilidad aprobación logos**
24	La preparación brindada por el programa preuniversitario deberá, de forma prioritaria, proveer capacidades para el ingreso y permanencia en las instituciones universitarias Pascual Bravo, ITM y Colegio Mayor de Antioquia, y para las universidades Nacional y de Antioquia.	La preparación que ofrecemos a los estudiantes abarca la preparación para la Prueba Saber 11, así como para exámenes tipo Universidad Nacional y tipo Universidad de Antioquia. En cuanto al proceso de admisión, en la Institución Universitaria Pascual Bravo se considera el puntaje de la Prueba Saber 11. En el caso del ITM, también se tiene en cuenta el puntaje de la Prueba Saber 11, pero de manera ponderada, dando mayor peso a los resultados en matemáticas y lectura crítica. Por otro lado, el Colegio Mayor de Antioquia, la Universidad de Antioquia y la Universidad Nacional tienen procesos de admisión que incluyen exámenes propios. En particular, el examen del Colegio Mayor de Antioquia sigue el formato similar al de la Universidad de Antioquia. De este modo, el programa preuniversitario proporciona a los estudiantes las habilidades	40%	**Relatorías 2o informe Comuna 12** **Rutas de aprendizaje 2o informe 2024**

		necesarias para ingresar y mantenerse en estas instituciones universitarias y universidades del Distrito. Hasta ahora, según cronograma, estamos en la preparación de los estudiantes para la Prueba Saber 11, más adelante trabajaremos la preparación para los otros dos exámenes.		
25	Realizar la entrega del material pedagógico respectivo para cada comuna y la entrega del material sobrante una vez finalizado el proceso.	Además de la entrega de los libros correspondientes, se hizo entrega de dos simulacros Saber 11, de dos sesiones cada uno. En el transcurso de las sesiones se hizo entrega de material correspondiente a otras sesiones a estudiantes que asistieron por primera vez o que, por alguna razón, no pudieron asistir a la jornada anterior.	40%	**Entrega de material 2o informe comuna 12 2024**
26	Garantizar la logística y asistencia para el desarrollo de las actividades de formación, evaluación y entrega de resultados conforme la propuesta económica.	Nos encargamos de la logística para el desarrollo de las actividades. Esto incluye gestionar el préstamo de instalaciones y aulas con los rectores, citar a los estudiantes, entregar el material necesario, proporcionar profesores suplentes para garantizar el desarrollo de las clases según la propuesta, aplicar simulacros y pruebas de intereses profesionales, y ofrecer refrigerios durante las sesiones. Además, después de cada sesión, nos comunicamos con los rectores o encargados para compartir la asistencia y asegurar que la próxima sesión se lleve a cabo sin complicaciones.	40%	**Entrega de material 2o informe comuna 12 2024** **Clases 2o informe Comuna 12 2024** **Entrega de refrigerios 2o informe 2024**

INFORME DE EJECUCIÓN N° 1

CONTRATO GJ 017 DE 2024

PROGRAMA DE PREPARACIÓN PRUEBAS SABER 11° Y DE INGRESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR, PARA LOS ESTUDIANTES DE LA COMUNA 12 LA AMÉRICA DEL DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN

Elaborado por:
Julián Restrepo Tamayo
Coordinador
Proyecto Comuna 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín

Aprobado por
Pedro Mauricio Aguirre Restrepo
Director General

Presentado a
Dirección de Extensión y Proyección Social
Institución Universitaria Pascual Bravo
8 de agosto de 2024

TABLA DE CONTENIDO

1. **Listado de los participantes seleccionados en la Comuna.**
2. **Seguimiento de asistencia hasta la fecha del curso de preparación saber 11°-Preuniversitario.**
3. **Informe de inasistencia, ausentismo y deserción. Estableciendo las…**
4. **Informe sobre el porcentaje de deserción y sus causas.**

5. **Informe del avance logrado hasta la fecha del curso de preparación Saber 11° - Preuniversitario.**
6. **Relatorías de cada una de las sesiones realizadas del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.**
7. **Informes individuales y colectivos de los resultados, así como la socialización de la información consolidada de cada uno de los simulacros aplicados. Informe general para el contratante, en donde se observe el desempeño de cada una de las áreas evaluadas, del curso de preparación Saber 11° - Preuniversitario.**
8. **Registros fotográficos de las sesiones de clase del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.**
9. **Sesión taller orientación vocacional y manejo de ansiedad y estrés.**
10. **10. Demás información que sea solicitada por la Institución Universitaria Pascual…**

Lista de Chequeo Anexos Necesarios

1. Listado de los participantes seleccionados en la Comuna.

En el siguiente enlace se encuentra la base de datos de los estudiantes y el registro de matrícula por institución.

Estudiantes Comuna 12 2o Informe

Comuna12Matriculas20240802.xlsx

Para tener una mejor claridad sobre la cantidad de estudiantes que conforman el proyecto se hizo un cuadro detallado en el que se muestra la cantidad de estudiantes por colegio que asisten a la única sede (I.E. Santa Rosa de Lima), a medida de que este va avanzando. Esto permite identificar cuántos estudiantes se van retirando en el transcurso del proceso y cuántos quedan.

A continuación se muestra una tabla con la cantidad exacta de estudiantes matriculados por institución educativa.

Sede	Institución educativa	Cantidad
SANTA ROSA DE LIMA	COLEGIO TERESIANO NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA	1
	BENEDICKTA	1
	CONCEJO MEDELLIN	12
	FRANCISCO ZEA	33
	LOLA GONZALEZ	3
	RAFAEL URIBE URIBE	28
	SANTA ROSA DE LIMA	15
	SALAZAR Y HERRERA	6
	COMUNIDAD COMUNA 12	1
	Total	**100**

2. Seguimiento de asistencia hasta la fecha del curso de preparación saber 11°-Preuniversitario.

Asistencia a la sede:

Asistencia sede I.E. Santa Rosa de Lima		
Sesión	**Cantidad de estudiantes**	**Porcentaje**
4	87	87%
5	80	80%
6	57	57%

Asistencia por institución educativa:

Sesión 4				
Comuna	**Institución educativa**	**Cupos**	**Estudiantes que asistieron**	**Porcentaje de asistencia**
12	Colegio Teresiano Nuestra Señora de la Candelaria	1	1	100,00%
	Benedikta Zur Nieden	1	1	100,00%
	Consejo de Medellín	3	6	200,00%
	Francisco Antonio Zea	34	28	82,35%
	Lola González	3	1	33,33%
	Rafael Uribe Uribe	31	32	103,23%
	Santa Rosa de Lima	20	12	60,00%
	Liceo Salazar y Herrera	6	5	83,33%
	Comunidad	2	1	50,00%

Sesión 5				
Comuna	**Institución educativa**	**Cupos**	**Estudiantes que asistieron**	**Porcentaje de asistencia**
12	Colegio Teresiano Nuestra Señora de la Candelaria	1	1	100,00%
	Benedikta Zur Nieden	1	1	100,00%
	Consejo de Medellín	3	14	466,67%
	Francisco Antonio Zea	34	23	67,65%
	Lola González	3	2	66,67%
	Rafael Uribe Uribe	31	24	77,42%
	Santa Rosa de Lima	20	12	60,00%
	Liceo Salazar y Herrera	6	2	33,33%
	Comunidad	2	1	50,00%

Sesión 6				
Comuna	Institución educativa	Cupos	Estudiantes que asistieron	Porcentaje de asistencia
12	Colegio Teresiano Nuestra Señora de la Candelaria	1	0	0,00%
	Benedikta Zur Nieden	1	0	0,00%
	Consejo de Medellín	12	9	75,00%
	Francisco Antonio Zea	33	24	72,73%
	Lola González	3	0	0,00%
	Rafael Uribe Uribe	28	17	60,71%
	Santa Rosa de Lima	15	5	33,33%
	Liceo Salazar y Herrera	6	2	33,33%
	Comunidad	1	0	0,00%

En el siguiente enlace se muestra la gráfica de la asistencia de los estudiantes matriculados al proyecto a las sesiones del 15 de junio y del 13 y el 27 de julio de 2024. Este reporte se hace sobre la única institución de la Comuna 12 - La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín programada para el proyecto, la Institución Educativa Santa Rosa de Lima.

Para presentar estos datos fue necesario tomar la asistencia a cada sesión de clases programadas y asegurarse de que todos y cada uno de los asistentes firmase la lista preparada para tal efecto. La asistencia que aparece en la gráfica, es solo de los estudiantes que al momento de asistir se encontraban matriculados.

GRÁFICAS_ASISTENCIA_2024_COMUNA_12_AGOSTO_V0.doc

3. Informe de inasistencia, ausentismo y deserción. Estableciendo las causas y el tratamiento a cada uno.

En la sesión del 15 de junio del curso Saber 11° - Preuniversitario encontramos la menor tasa de ausentismo hasta el momento, junto con la de la sesión del 8 del mismo mes, pues la ausencia de estudiantes inscritos llegó solo al 13%. En cuanto a la tasa de deserción, que ascendió al 8%, fue superior al promedio de las tres sesiones anteriores, que se ubicó en un 5.3%.

En la sesión del 13 de julio del curso Saber 11° - Preuniversitario la tasa de ausentismo ascendió al 20%, la más alta hasta el momento, si exceptuamos la primera sesión.; esta cifra estuvo acompañada de una tasa de retiros del 8%,

En la sesión del 27 de julio del curso Saber 11° - Preuniversitario hubo un aumento de la tasa de ausentismo, que ascendió al 47%; atribuimos esto, en parte, al hecho de que, debido a la falta de continuidad debida al periodo de vacaciones y al día festivo del 20 de julio (que cayó un sábado). En cuanto a la tasa de retiros, también se registró un incremento que la llevó hasta el 12%.

Hemos podido establecer que las causas más frecuentes para no asistir al curso, sin que ello implique intenciones de dejarlo definitivamente, han sido problemas de índole médica, bien sea porque la persona en cuestión alega alguna clase de malestar o enfermedad, bien porque debió acudir a una cita médica; en segundo lugar tenemos el estar ausente de la ciudad por algún motivo y, por último, compromisos de naturaleza deportiva, es decir, la participación en eventos de esta índole programados de antemano. En contraste con lo sucedido el año pasado, no hemos registrado que alguien se haya ausentado aduciendo compromisos académicos o laborales de alguna clase, tanto por lo que respecta a las ausencias temporales como a las definitivas.

Los rectores y rectoras de cada institución han sido puestos al corriente con regularidad de los estudiantes de su institución que no asisten a cada sesión , lo que va acompañado de una exhortación para alentar a los miembros de su comunidad estudiantil a asistir al curso.

Con respecto a esto último, durante las semanas del 15 al 19 y del 21 al 26 de julio se realizó una visita a diferentes instituciones de la Comuna, con el objetivo de alentar la asistencia al curso.

En cuanto a las demás estrategias que se aplican para disminuir la inasistencia, ausentismo y deserción, semanalmente se hacen llamadas tanto a los estudiantes que faltaron a la sesión anterior como a los nuevos matriculados y convocados para promover la participación y el compromiso con la asistencia al curso. De igual manera, cada semana se envía un reporte de asistencia directamente a los rectores y rectoras de las instituciones participantes en el proyecto y se hacen visitas a las instituciones con los mismos objetivos; por último. cada semana, tanto los docentes como el responsable del proyecto en la comuna 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación se dirigen a las y los estudiantes con la intención de mantener presentes los objetivos ulteriores del proyecto entre ellos.

Los retiros de los estudiantes se hacen a causa de dos circunstancias: una es que los mismos estudiantes, cuando nos comunicamos con ellos para preguntarles la razón de su inasistencia, expresen que no pueden o no desean continuar, la otra es debido a que acumulen dos faltas de asistencia consecutivas sin presentar ia excusa debida; cuando esto sucede retiramos al ola estudiante en cuestión y procedemos a buscar el reemplazo para este cupo.

A continuación se adjunta el enlace para acceder al archivo con el registro de asistencia hasta la sesión del 27 de julio de 2024 de junio y el de los porcentajes de inasistencia por institución educativa y por sede.

Asistencia comuna 12 2024

Inasistencia Comuna 12 - Informe 2

4. Informe sobre el porcentaje de deserción y sus causas.

Una vez cumplida la sexta sesión del curso de preparación Saber 11° - Preuniversitario, vemos

que se ha presentado cierto porcentaje de deserción en la población estudiantil que se inscribió al inicio. Hemos podido establecer que las causas más frecuentes para no asistir al curso, sin que ello implique intenciones de dejarlo definitivamente, han sido problemas de índole médica, bien sea porque la persona en cuestión alega alguna clase de malestar o enfermedad, bien porque debió acudir a una cita médica; en segundo lugar tenemos el estar ausente de la ciudad por algún motivo y, por último, compromisos de naturaleza deportiva, es decir, la participación en eventos de esta índole programados de antemano. No hemos registrado que alguien se haya ausentado aduciendo compromisos académicos o laborales de alguna clase, tanto por lo que respecta a las ausencias temporales como a las definitivas

En el enlace que adjuntamos a continuación se puede acceder a información del porcentaje de deserción discriminado por instituciones.

Porcentaje de deserción por instituciones.xlsx

5. Informe del avance logrado hasta la fecha del curso de preparación Saber 11° - Preuniversitario.

El sábado 15 de junio se desarrolló la cuarta sesión del curso de preparación Saber 11° - Preuniversitario para los grupos 1, 2 y 3 en la Institución Educativa Santa Rosa de Lima. Para esta sesión se propuso a los y las estudiantes la continuación del trabajo con temas del cuarto libro que, son necesarios para una cabal comprensión y manejo de los contenidos posteriores.

Teniendo esto en cuenta, en la cuarta sesión se trabajaron los siguientes aspectos: textos discontinuos, en el área de Lenguaje; despeje de ecuaciones en contextos geométricos, en el área de matemáticas; genética celular, en el área de Biología y movimiento lineal y colisiones en el área de Física. El reporte de estas actividades se ve reflejado en las bitácoras de clase que se consignan en el informe.

Por otra parte, se le solicitó a la líder de enlace motivar a los estudiantes, por medio del grupo de WhatsApp creado para tal efecto, para asistir con regularidad al curso y continuar con el proceso si han debido ausentarse por alguna razón. Asimismo, la líder confirmó con los estudiantes las razones por las cuales no pudieron asistir y se hizo seguimiento a aquellos que faltaron a una o más sesiones.

Adicionalmente, para la temporada de vacaciones, ofrecimos actividades a los estudiantes que incluían Simulacros virtuales y presenciales tipo Saber 11, Universidad Nacional y Universidad de Antioquia. También se ofrecieron talleres de psicoorientación presenciales y virtuales.

La información entregada a los estudiantes con este propósito se encuentra en los siguientes enlaces:

Guia plataforma estudiantes 2024.pdf

Tutorial Estudiante.mp4

Plataforma estudiante 2024

Difusión plataforma

Evidencias para la jornada 4

Asistencias 15_06_2024

Entrega de material 15_06_2024

Refrigerios 15_06_2024

El 13 de julio, luego del receso de vacaciones, se llevó a cabo la quinta sesión del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario para los grupos 1, 2 y 3 en la Institución Educativa Santa Rosa de Lima. En esta ocasión se planteó la realización de la primera sesión del tercer simulacro Saber 11° con el acompañamiento de los y las docentes de las áreas de Matemáticas, Lenguaje, Química y Física.

Como es usual, la líder de enlace llevó a cabo en los días posteriores a la sesión (que en este caso fueron dos semanas, debido al festivo del 20 de julio) llamadas los estudiantes para motivarlos con respecto al proyecto y visitas a diferentes instituciones, no solo para ese mismo efecto, sino también para programar charlas de sensibilización e información a los alumnos de 10° grado con respecto a la necesidad de prepararse tanto para la prueba Saber 11° como para los procesos de admisión a las instituciones de educación superior. En particular, fue posible dictar realizar dicha actividad con los alumnos y alumnas de la I.E. Francisco Antonio Zea, el jueves 25 de julio.

Asimismo, la líder confirmó con los estudiantes las razones por las cuales no pudieron asistir y se hizo seguimiento a aquellos que faltaron a una o más sesiones.

Evidencias para la jornada 5

Asistencias 13_07_2024

Entrega de material 13_07_2024

Entrega de refrigerios13_07_2024

El 27 de julio de 2024 se realizó la sexta jornada del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario para los grupos 1, 2 y 3 en la Institución Educativa Santa Rosa de Lima. En esta ocasión se planteó la aplicación de la segunda sesión del tercer simulacro Saber 11° con el acompañamiento de los y las docentes de las áreas de Matemáticas, Lenguaje, Química y Biología.

Como ya es costumbre, la líder de enlace hizo llamadas a cierto número de estudiantes, bien para verificar sus intenciones con respecto a la asistencia al curso, bien para motivarlos a completar el proceso. Durante la semana posterior a esta sesión también se realizaron visitas a instituciones para la promoción del proyecto y se realizó una de las charlas programadas con respecto a la necesidad de prepararse tanto para la prueba Saber 11° como para los procesos de admisión a las instituciones de educación superior con alumnos y alumnas de grado 10° en La I.E. La piedad, el martes 30 de julio.

Asimismo, la líder confirmó con los estudiantes las razones por las cuales no pudieron asistir y se hizo seguimiento a aquellos que faltaron a una o más sesiones.

Evidencias para la jornada 6

Asistencias 30_07_2024

Entrega de material 30_07_2024

Entrega de refrigerios 30_07_2024

6. Relatorías de cada una de las sesiones realizadas del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.

Se anexan los enlaces para acceder a las bitácoras elaboradas por los docentes de cada área y al informe entregado por la líder de enlace designada para la Comuna 12 - La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e innovación de Medellín, respectivamente.

Informe 2 Líder de enlace comuna 12.docx

Bitácoras del 15 de junio al 27 de julio 2024docx.docx

7. Informes individuales y colectivos de los resultados, así como la socialización de la información consolidada de cada uno de los simulacros aplicados. Informe general para el contratante, en donde se observe el desempeño de cada una de las áreas evaluadas, del curso de preparación Saber 11° - Preuniversitario.

Los resultados individuales de los distintos simulacros que se aplican a lo largo del curso Saber 11 - Preuniversitario se entregan en sobres cerrados a los rectores en cada institución; allí se encuentran los resultados de cada estudiante que entregó la hoja u hojas de respuesta (según la prueba), además de un listado en el que puede verse un resumen de los resultados para que las instituciones tengan la posibilidad de analizar el desempeño de sus estudiantes.

En el presente informe se incluyen los resultados individuales junto con un reporte general en el que se observa el desempeño en cada una de las áreas evaluadas; esta información se encuentra en los enlaces que se adjuntan a continuación.

[Informe general de graficas Comuna 12 2o informe]

[Resultado individual y por IE Comuna 12]

8. Registros fotográficos de las sesiones de clase del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.

En cada sesión del curso Saber 11° - Preuniversitario se hizo un registro fotográfico de los diferentes momentos de la jornada, con el fin de presentar un testimonio visual de su desarrollo. En los enlaces que adjuntamos a continuación se verán reflejadas las fotos de cada una de las sesiones en la institución sede.

[Clases sesion 4 15_06_2024]

[Clases sesion 5 13_07_2024]

[Clases sesion 6_27_07_2024]

9. Sesión taller orientación vocacional y manejo de ansiedad y estrés.

La prueba de Intereses Profesionales diseñada por Instruimos tiene como objetivo mostrarle al estudiante de qué manera están representadas sus tendencias frente a la diversidad de intereses, preferencias y gustos que marcan las actividades académicas y/o laborales que está dispuesto o no a realizar.

El test, en este sentido, le permite al estudiante interactuar con una serie de actividades determinando qué tanto le interesan o no, para que finalmente en los resultados pueda observar y reconocer hacia dónde están orientadas sus preferencias, es decir, qué tan marcada es su disposición para la realización o no de quehaceres académicos o profesionales desde el punto de vista de su vocación literaria, artística, musical, científica, matemática, persuasiva, mecánica, administrativa, de aire libre, o de servicio social. Igualmente en las áreas del conocimiento: Agronomía, Veterinaria y afines; Bellas Artes; Ciencias de la Educación; Economía, Administración, Contaduría y afines; Ciencias Sociales y Humanas; Ingeniería, Arquitectura, Urbanismo y afines; Matemáticas y Ciencias Naturales; Ciencias de la Salud.

En esta nueva versión el test incluye el área de Ciencias de la Computación, Informática y afines con el objetivo de conocer el nivel de preferencia de los estudiantes por las ciencias formales que abarcan las bases teóricas de la información y la computación, así como su aplicación en los sistemas informáticos. El cuerpo de conocimiento de las ciencias de la computación es el estudio sistemático de los procesos algorítmicos que describen y transforman información: su teoría, análisis, diseño, eficiencia, implementación, algoritmos sistematizados y aplicación. Trata del estudio sistemático de la factibilidad, estructura, expresión y mecanización de procedimientos metódicos (o algoritmos) que subyacen en la adquisición, representación,

procesamiento, almacenamiento, comunicación y acceso a la información.

En la sesión del 1° de junio se aplicó el Test de Intereses Profesionales, de manera presencial, durante las dos primeras horas de la jornada, previa explicación de la metodología y los objetivos de esta prueba por parte del grupo docente.

Los resultados se entregaron en la sesión del 15 de junio, en el transcurso de la cual el encargado del Departamento de Psicoorientación de Instruimos, Wilmar Tuberquia, se dirigió a los estudiante no solo para realizar dicha actividad sino también con el objetivo de explicar a los y las estudiantes la manera correcta de interpretar la información que arrojó cada prueba y, además, ciertas consideraciones importantes a la hora de optar por un programa de formación profesional.

Aplicación Test Intereses Profesionales

Entrega resultado test intereses profesionales

10. Demás información que sea solicitada por la Institución Universitaria Pascual Bravo que sirva de insumo para medir el impacto y las necesidades de formación en los estudiantes de los grados 11°, de las Comunas del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, beneficiarios del programa Preuniversitario priorizados por Presupuesto Participativo.

Desde el inicio del proyecto, el operador, ha trabajado mancomunadamente con las funcionarias de la Institución Universitaria Pascual Bravo, para sacar adelante el proyecto.
Se les ha enviado toda la información requerida, como, registros de matrícula, cantidades de estudiantes, nombres de colegios sedes y ahora se está enviando informe mensual que contiene todo lo solicitado en el contrato. Semanalmente enviamos reporte de asistencia tal como nos lo han solicitado.
Reporte semanal

Lista de Chequeo Anexos Necesarios

Nº	Proceso	Anexo -Incluido
1	Preparación de 1400 estudiantes	Enviado para el informe 2

2	Proceso de convocatoria	Enviado para el informe 2
3	Acciones de marketing y acercamientos a las Instituciones Educativas	Enviado para el informe 2
4	Desarrollo de los cursos de preparación PRESABER 11, PREUNIVERSITARIO	Enviado para el informe 2
5	Herramientas conceptuales y procedimentales para los estudiantes	Enviado para el informe 2
6	Desarrollo de los contenidos de preparación para las Instituciones de Educación Superior del Distrito	Enviado para el informe 2
7	Aplicación simulacro diagnóstico Saber 11	Enviado para el informe 2
8	Entrega de resultados e informe del simulacro diagnóstico	Enviado para el informe 2
9	Usuario y contraseña de plataforma Instruimos	Enviado para el informe 2
10	Seguimiento con tutores en plataforma	Enviado para el informe 2
11	Talleres teórico prácticos desde plataforma Instruimos	Enviado para el informe 2
12	Contenido virtual para apoyar actividades por fuera de clase	Enviado para el informe 2
13	Facilitar software	Enviado para el informe 2
14	Lectores ópticos	Enviado para el informe 2
15	Facilitar la Plataforma	Enviado para el informe 2
16	Accesibilidad a la plataforma Instruimos desde App	Enviado para el informe 2
17	Acciones de permanencia y de mitigación de la deserción	Enviado para el informe 2
18	Asesoría vocacional sostenida	Enviado para el informe 2
19	Jornada de sensibilización Grado 10	Enviado para el informe 2
20	Envío de información requerida al operador por parte de la Institución Universitaria Pascual Bravo	Enviado para el informe 2
21	Informes mensual	Enviado para el informe 2
22	Informe final	Se enviará en el informe final
23	Cumplimiento al manual de imagen del Distrito de Medellín y de la Institución Universitaria Pascual Bravo	Enviado para el informe 2
24	Proveer capacidades para el ingreso y permanencia en las instituciones universitarias y universidades del Distrito.	Enviado para el informe 2
25	Entrega del material pedagógico	Enviado para el informe 2
26	Garantizar la logística	Enviado para el informe 2

Instruimos

Medellín, 08 de agosto de 2024

Señores
Institución Universitaria Pascual Bravo
Contrato GJ 017 de 2024
Medellín
Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín

Asunto: Informe de gestión No. 2

Cordial saludo,

Nos permitimos remitir Informe de Gestión del contrato **GJ 017** de 2024**,** suscrito entre la Institución Universitaria Pascual Bravo e Instruimos S.A.S EN PROCESO DE REORGANIZACIÓN ABREVIADA cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales educativos para la preparación en las pruebas icfes saber 11 y formación preuniversitaria de los habitantes de las comunas 05 Castilla, 09 Buenos Aires y 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación en el marco del programa presupuesto participativo

Quedamos a la espera de sus comentarios y estaremos atentos a resolver cualquier observación o requerimiento específico solicitado por su dependencia.

Atentamente,

VLADIMIR ALBERTO MORALES MENESES
Representante legal

PEDRO MAURICIO AGUIRRE RESTREPO
Director General

Elaboró: Jonathan Agudelo Rendón; Carlos Urrego Castrillón, Coordinadores Proyecto Comuna 5 Castilla del Distrito de Ciencia Tecnología e innovación de Medellín

Instruimos

FICHA TÉCNICA

CONTRATANTE	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
NIT	890.980.153-1
CONTRATISTA	INSTRUIMOS S.A.S. EN PROCESO DE REORGANIZACIÓN ABREVIADA
NIT	811.010.647-1
REPRESENTANTE LEGAL	VLADIMIR ALBERTO MORALES MENESES
OBJETO	Prestación de servicios profesionales educativos para la preparación en las pruebas icfes saber 11 y formación preuniversitaria de los habitantes de las comunas 05 Castilla, 09 Buenos Aires y 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación en el marco del programa presupuesto participativo
VALOR TOTAL CONTRATO	MIL SEISCIENTOS TRECE MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($1.613.074.471) EXCLUIDO DE IVA
DURACIÓN	A partir del inicio en SECOP II sin exceder el 30 de diciembre de 2024.

Instruimos

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	EVIDENCIAS
1	Realizar la preparación de 1.400 estudiantes de las Comunas 05 Castilla, 09 Buenos Aires y 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación, para las pruebas Saber 11 y de ingreso a la educación superior, durante 60 horas presenciales, distribuidas en sesiones de 4 horas cada una para las comunas 9 y 12 y 80 horas presenciales para la comuna 5.	Se programa el curso de preparación **PREICFES - PREUNIVERSITARIO**, el cual inicia el día 24 de mayo (viernes) del 2024 para las instituciones Educativas Alfonso López, María Montessori, Colegio Loyola, Tricentenario, Maestro Arenas Betancur, Rodrigo Correa, Sor Juana Inés de la Cruz y el día 25 (sábado) con las Instituciones Educativas San Sebastián de Belalcázar, Pedro Claver Aguirre, Dinamarca, Manuel José Gómez, República de Uruguay, Diego Echavarría Misas, Felix de Bedout Moreno, Presbítero Antonio José Bernal, Maestro Pedro Nel Gómez, José Asunción Silva y Julio César García con estudiantes del grado 11° residentes de la Comuna 05 Castilla del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. Se inicia en estas fechas con una asistencia de 918 estudiantes que reciben clases en sus respectivas instituciones educativas, exceptuando la Institución Educativa Jesús María el Rosal que recibe clases en la I.E Jesús Manuel Gómez.	40%	CRONOGRAMA COMUNA 5 2024 Consolidado del total de inscritos por sesión

		Para esta sesión se citaron la totalidad de inscritos, 1000 estudiantes. Este procedimiento se repite semana a semana, con el objetivo de mantener el número de asistentes en concordancia con la cantidad de cupos que se le asignó al proyecto, que es de 1000 estudiantes.		
2	Realizar el proceso de convocatoria de los estudiantes de las Comunas que se van a beneficiar para las pruebas Saber 11 y de ingreso a la educación superior de acuerdo con los grupos poblacionales definidos en cada comuna y según los criterios definidos por la institución.	Durante una reunión con la JAL, Instruimos S.A.S. en Proceso de Reorganización Abreviada y la Institución Universitaria Pascual Bravo, se decidió que Ximena Restrepo, representante del CCCP, sería la designada para lo relacionado con el preuniversitario. En dicha reunión también se decidió que, de las 20 sesiones, dieciséis (16) serían clases (seis 6 instituciones los viernes y 12 instituciones los sábados), y cuatro (4) sesiones serían simulacros en las instituciones educativas). Posteriormente, los rectores de las instituciones educativas enviaron los listados de estudiantes por medio de la Institución Universitaria Pascual Bravo. Este proceso se hizo mayoritariamente iniciando el curso, sin embargo, se siguió apoyando este proceso en la medida que los cupos que fueron quedando de los estudiantes retirados. Las causas por las que se retira un estudiante son diversas, en algunos casos hay quienes se inscribieron y no asistieron, otros han acumulado dos faltas consecutivas sin justificación y algunos más han aducido tener problemas de salud, estar ausentes de la ciudad o tener compromisos deportivos.. En cada caso se reemplazó al ausente por uno de los inscritos en la lista de espera. En lo concerniente al registro de	40%	Estudiantes Comuna 5 Comunicaciones

		asistencia y al retiro de estudiantes, se procuró tener un contacto con las instituciones educativas por medio de un informe de asistencia enviado a los rectores.		
3	Dar cuenta de acciones de marketing y acercamientos a las Instituciones Educativas - de manera presencial- en los tiempos estimados según el cronograma concertado y así lograr el total de personas priorizadas por las comunas.	Para el desarrollo del programa se acordó que cada colegio tomaría el programa en sus propias instalaciones: Presbítero Antonio José Bernal, Sor Juana Inés de la Cruz, José Asunción Silva, Julio César García, Diego Echavarría Misas, Felix de Bedout Moreno, Maestro Pedro Nel Gómez, Rodrigo Correa Palacio, Dinamarca, República de Uruguay,María Montessori, Alfonso López, Pedro Claver Aguirre, Sebastián de Belalcázar, Tricentenario, Colegio Loyola, Maestro Arenas Betancurt, Manuel José Gómez Serna y Jesús María El Rosal que tendrá como sede la I.E. Manuel José Gómez. A la fecha se han desarrollado ocho sesiones de cuatro horas. El horario para la sede de Alfonso López fue de 7:45 a 12:15 para María Montessori, Colegio Loyola, Tricentenario, Maestro Arenas Betancur, Rodrigo Correa, Sor Juana Inés de la Cruz fue el viernes de 1:00 pm a 5:30 pm y para las otras sedes fue el sábado de 9:00 a.m. - 1:30 p.m. con un descanso de 11:00 a.m. - 11:30 a.m., en el que se les entregó un refrigerio a cada uno de los estudiantes. En cada sesión, se le entregó a los estudiantes el material a trabajar durante esa jornada y que podían seguir trabajando en casa. Se han realizado visitas a las instituciones educativas Pedro Nel, Dinamarca, y Loyola con la intención de dar una charla motivacional a los estudiantes y así buscar que más quieran hacer parte	40%	Volantes Inicio del Proceso Visitas

		del proceso.		
4	Desarrollar los cursos de preparación PRE SABER 11, PREUNIVERSITARIO priorizando la preparación para las Instituciones de Educación Superior del Distrito, bajo metodología presencial, en las instalaciones de las instituciones educativas que se acuerden con la Junta Administradora Local (JAL) y el Concejo Comunal Corregimental de Planeación de la Comuna (CCCP). El contratista deberá coordinar con los rectores y/o secretaría de educación los espacios para realización de los cursos.	Para la presentación del presente informe se relacionan las sesiones cinco, seis, siete y ocho, completando el 40% del total de sesiones programadas, específicamente las correspondientes a las siguientes fechas: Presbítero Antonio José Bernal 22 de julio Sor Juana Inés de la Cruz 12 de junio José Asunción Silva 12 de junio Julio César García 18 de julio Diego Echavarría Misas 31 de julio Felix de Bedout Moreno 11 de junio Maestro Pedro Nel Gómez 5 y 6 de agosto Rodrigo Correa Palacio 19 de julio Dinamarca 17 de julio República de Uruguay 16 de julio María Montessori 17 de julio Alfonso López 12 y 13 de junio Pedro Claver Aguirre 11 de junio Sebastián de Belalcázar 17 de julio Tricentenario	40%	Comunicaciones Evidencias

		11 de junio Colegio Loyola 19 de julio Maestro Arenas Betancur 12 de julio Manuel José Gómez Serna 13 de junio Jesús María El Rosal 12 de junio (las sesiones cinco y seis, se presentó el Primer Simulacro Icfes saber 11 de dos sesiones a doble jornada de 4 horas cada una) 12, 13 de julio (sesión 7) y 26, 27 de julio (sesión 8). Han sido cuatro sesiones de cuatro horas, en la que los estudiantes recibieron dos simulacros Icfes y el acompañamiento de los docentes,para abarcar las diferentes áreas. El horario fue los viernes para las instituciones Educativas Alfonso López de 7:45 a 12:15 a.m con un descanso a las 9:45 a.m en el que se entregó un refrigerio a los estudiantes, en las instituciones María Montessori, Colegio Loyola, Tricentenario, Maestro Arenas Betancur, Rodrigo Correa, Sor Juana Inés de la Cruz de 1:00 a 5:30 p.m con un descanso a las 3:00 p.m en el que se les entregó un refrigerio a los estudiantes y los sábados con las Instituciones Educativas San Sebastián de Belalcázar, Pedro Claver Aguirre, Dinamarca, Manuel José Gómez, República de Uruguay, Diego Echavarría Misas, Felix de Bedout Moreno, Presbítero Antonio José Bernal, Maestro Pedro Nel Gómez, José Asunción Silva y Julio César García de 9 a 1:30 p.m con un descanso a las 11:00 a.m en el que se les entregó un refrigerio a los estudiantes.		

		En cada sesión, se le entregó a los estudiantes el material a trabajar durante esa jornada y en la octava se entregó el libro 6 que podían seguir trabajando en casa. Para el desarrollo del programa la Junta Administradora Local seleccionó a las Instituciones Educativas Alfonso López, María Montessori, Colegio Loyola, Tricentenario, Maestro Arenas Betancur, Rodrigo Correa, Sor Juana Inés de la Cruz y los sábados las Instituciones Educativas San Sebastián de Belalcázar, Pedro Claver Aguirre, Dinamarca, Manuel José Gómez, República de Uruguay, Diego Echavarría Misas, Felix de Bedout Moreno, Presbítero Antonio José Bernal, Maestro Pedro Nel Gómez, José Asunción Silva y Julio César García para llevar a cabo las sesiones se acordó el uso de las aulas disponibles en la institución.		
5	Brindar herramientas conceptuales y procedimentales a los estudiantes que actualmente se preparan para presentar las pruebas ICFES Saber 11.	Las clases se prepararon estratégicamente para que el estudiante tuviese un aprendizaje significativo en relación con los métodos utilizados en las pruebas Saber 11. El docente de Instruimos, que cuenta con una ruta de aprendizaje con antelación sugerida para cada área, prepara la clase en varios momentos: la explicación del tema correspondiente a cada sesión y la explicación de modelos de pregunta que se analizan bajo los parámetros que cada área evalúa. Acto seguido, los estudiantes, por indicación del docente, aplicaron sus conocimientos en determinadas preguntas de la actividad evaluativa, para finalmente ser socializadas y analizadas. Para estas sesiones se aplicaron la ruta de aprendizaje del libro 5 y se	40%	**Rutas de aprendizaje 2o** Relatorías segundo informe.

		desarrollaron temas y ejercicios pertinentes en el proceso de preparación para la prueba Saber 11.		
6	Desarrollar los contenidos de preparación para las Instituciones de Educación Superior del Distrito, que se detallan en la propuesta técnica y económica.	En las cuatro sesiones que se presentan en el presente informe se ha desarrollado el Primer simulacro Icfes Saber 11 (consta de dos sesiones) y el libro 5 Preicfes. Esta preparación servirá a los estudiantes para el proceso de admisión de la Institución Universitaria Pascual Bravo y el ITM, que exige el resultado de esta prueba y utiliza los resultados para definir la admisión de sus estudiantes. Adicionalmente, la preparación en las diferentes áreas que cubre la prueba de Estado y las de Razonamiento Lógico y Competencia Lectora también contribuyen a desarrollar actividades fundamentales para enfrentar procesos de admisión a otras instituciones de educación superior y para abordar diferentes procesos de formación académica.	40%	Relatorías segundo informe. Rutas de aprendizaje 2024
7	Aplicar simulacro diagnóstico y simulacro Final Pre Saber en jornadas presenciales, igualmente aplicar simulacro de diagnóstico, simulacro de refuerzo y simulacro final, como preparación para los exámenes de admisión para las Instituciones de Educación Superior del distrito, de manera física.	Para esta entrega se hizo visible, a través de gráficas y análisis, el resultado del primer simulacro Pruebas Icfes Saber 11 (de dos sesiones), que presentaron los estudiantes en diferentes fechas. En las gráficas se muestran los resultados obtenidos en cada una de las pruebas: el resultado global de la comuna, los resultados discriminados por institución y un comparativo de ambas pruebas con los mismos criterios. Además se incluyó un archivo con los resultados individuales.	40%	Graficas Listas Informe General de Graficas.
8	Hacer entrega de los informes y/o resultados a cada estudiante en informes individuales y colectivos de los	Entregaremos los resultados individuales de cada estudiante y los resultados colectivos a los rectores, quienes se encargan de distribuirlos a los estudiantes.		Ejemplo resultado individual y por IE Listas

	resultados a las personas encargadas de las diferentes JAL y CCCP de las comunas, así como la socialización de la información consolidada de cada uno de simulacros aplicados y un informe general para el contratante, en donde se observe el desempeño en cada una de las áreas evaluadas.	Los resultados, resultado del primer simulacro Pruebas Icfes Saber 11 (de dos sesiones), se han entregado en las instituciones.. El resultado del segundo simulacro de dos sesiones, se entregará en la semana del 12 al 16 de agosto. Esto les permite llevar un control y tomar las acciones necesarias en base a estos resultados. Además, para garantizar que la información llegue a las personas responsables de las JAL (Juntas Administradoras Locales) y CCCP (Comités de Convivencia y Participación Ciudadana) de las comunas, compartimos en este informe los resultados consolidados del simulacro aplicado. Estos resultados muestran el desempeño en cada una de las áreas evaluadas. Siguiendo las indicaciones, enviaremos este informe a la Institución Universitaria Pascual Bravo para que lo compartan con los interesados, y estaremos atentos a cualquier inquietud que pueda surgir.	40 %	INFORME_GENERAL_GRAFICAS_SIM_1_2S_ICFES_COMUNA_5_20240801_v1 Entrega de resultados
9	Brindar usuario y contraseña para el acceso a la Plataforma Educativa Virtual, con la cual los usuarios puedan acceder a todos los beneficios académicos como: resultados, asistencia en línea, tutores, consultores, informes detallados de los resultados de las 9 pruebas aplicadas, respuestas de los libros con soluciones y videos relacionados, temas de ayuda, calificación del material en tiempo real y control de asistencia de los estudiantes.	Los estudiantes matriculados en el curso Saber 11 - Preuniversitario tienen acceso directo a la plataforma, el usuario es el documento de identidad de cada estudiante, y la contraseña la crea él mismo al momento de ingresar. En la plataforma, el estudiante tiene acceso a diversos servicios como, visualización de los libros de PREICFES, Preuniversitario UNAL y Preuniversitario UdeA, resultados de los simulacros, verificación de las actividades evaluativas con sus respectivos solucionarios; además, de algunos servicios adicionales como el proyecto de vida, el	40%	Guia plataforma estudiantes 2024.pdf Tutorial Estudiante.mp4 Plataforma estudiante 2024 Difusión plataforma

		coaching, cursos virtuales, vídeos educativos, las olimpiadas de Instruimos (donde participan por premios), entre otros.		
10	Realizar seguimiento por internet en la Multiplataforma Educativa Virtual, con el apoyo de tutores expertos durante todo el curso preparatorio y donde además se encuentren las herramientas para realizar análisis, estadísticas, comparaciones y proyecciones de los simulacros aplicados, reportes de asistencia semanal y estadística general al proceso.	Los estudiantes que tengan dudas sobre temas abordados en cada sesión, se contactan con los tutores a través del correo interno de la plataforma. Los resultados del Primer Simulacro Pre Saber y primer simulacro Icfes se encuentran visibles en la plataforma. Además, los estudiantes pueden ver cómo fueron sus respuestas al simulacro y pueden acceder a la respuesta correcta, a la solución de cada una de las preguntas y, además, en cada pregunta se le sugiere un enlace para que profundice en el tema evaluado.	40 %	PLATAFORMA
11	Realizar talleres teórico-prácticos, apoyados en módulos, que contengan la teoría, actividades de aplicación y actividades evaluativas en todas las áreas de los Exámenes de admisión priorizando aquellos correspondientes a las Instituciones de Educación Superior del Distrito.	Cada libro que se entregó a los estudiantes tenía una diversidad de actividades evaluativas, las cuales también estaban dispuestas en la plataforma para que el estudiante las realizara. Al finalizar el estudiante tuvo la posibilidad de verificar cada respuesta con el solucionario que compete a cada pregunta. Dicho solucionario tiene una explicación detallada de la respuesta correcta y de los demás distractores, además se incluye teoría adicional y videografía que refuerza el tema al que corresponde la pregunta.	40%	Actividades evaluativas
12	Poner a disposición de los estudiantes, el contenido virtual a través de la página web, en la que se ofrezcan talleres tipo pruebas ICFES Saber 11 y Preuniversitario, para apoyar las actividades por fuera de clase.	En la plataforma de Instruimos hay información didáctica-práctica para que los estudiantes estén en constante contacto con el conocimiento. Los estudiantes tienen pruebas tipo Saber para practicar en casa además del acceso a las Olimpiadas del conocimiento de Instruimos. Los estudiantes también tienen	40%	Evidencia ingreso Plataforma PLATAFORMA PLATAFORMA WEB

		acceso a cursos virtuales con sus respectivos talleres, vídeos educativos, pruebas de inglés, matemáticas y lenguaje. En la plataforma de Instruimos hay información didáctica-práctica para que los estudiantes estén en constante contacto con el conocimiento. Los estudiantes tienen pruebas tipo Saber para practicar en casa además del acceso a las Olimpiadas del conocimiento de Instruimos. Los estudiantes también tienen acceso a cursos virtuales con sus respectivos talleres, vídeos educativos, pruebas de inglés, matemáticas y lenguaje. Para la temporada de vacaciones, ofrecimos actividades a los estudiantes que incluían simulacros virtuales, presenciales y talleres de psicoorientación.		
13	Facilitar software especializado para la lectura óptica y la calificación de las pruebas y evaluaciones realizadas.	Se hizo lectura de cada una de las hojas de respuestas a través del software especializado para lectura de resultados.	40%	Listas
14	Facilitar lectores ópticos para analizar las hojas de respuestas de los simulacros.	Se hizo lectura de cada una de las hojas de respuestas a través del software especializado para lectura de resultados.	40 %	Listas
15	Facilitar la Plataforma Educativa Virtual, para el acceso a informes y resultados, además del seguimiento y control de asistencia de los estudiantes.	Se otorgó acceso a la Plataforma Educativa Virtual tanto a estudiantes como a rectores. Los rectores tienen la capacidad de visualizar todos los aspectos de su institución educativa, incluyendo el contenido al que acceden los estudiantes, estadísticas por institución y el registro de asistencia de los alumnos.	40%	Evidencia ingreso Plataforma PLATAFORMA Difusión plataforma difusión plataforma.

16	Facilitar acceso a la App Móvil y brindar apoyo tecnológico, técnico y metodológico, para uso de la Plataforma Educativa Virtual y App móvil.	La plataforma virtual de Instruimos, no solo cuenta con acceso para pc sino también para dispositivos móviles y acceso desde página web. Los estudiantes, pueden hacer uso de esta herramienta virtual desde cualquier dispositivo, sin embargo, en la App, las funciones son más restringidas, pueden visualizar los resultados de las pruebas realizadas, enviar mensajes a los tutores y desarrollar algunos test y simulacros, además de observar su puntaje en las olimpiadas. Los estudiantes tienen ayuda por parte del personal de soporte técnico, vía virtual y telefónica, en caso de inconvenientes para el ingreso, usuario y contraseña y actualizaciones. Para apoyar el ingreso y el conocimiento de los estudiantes sobre esta herramienta educativa, se proporcionó una guía rápida, un video tutorial y un documento. Además, se compartieron los números de teléfono a los que pueden comunicarse para recibir apoyo tecnológico, técnico y metodológico en el uso de la Plataforma Educativa Virtual y la aplicación móvil.	40%	APP PLATAFORMA PLATAFORMA WEB Soporte.jpeg

17	Definir y materializar las acciones de permanencia y de mitigación de la deserción en conjunto con las Instituciones Educativas, los docentes directivos y acudientes de las y los jóvenes, para generar compromisos y acuerdos que faciliten el control respecto a asistencias y límites de ingreso de nuevas personas.	Hacemos estricto seguimiento a la asistencia tanto por sede como por institución educativa y llevamos control de esta para compartir con los rectores y con las personas interesadas esta información y tomar decisiones a tiempo. El seguimiento se consigna en un archivo en el que sesión a sesión ponemos la asistencia del estudiante para que así sea posible particularizar los casos. Con el objetivo de mantener una participación activa en el proyecto, después de cada sesión nos ponemos en contacto con los estudiantes que no han asistido para identificar las razones de su ausencia y motivarlos a continuar. Asimismo, hemos llevado a cabo el reemplazo de aquellos estudiantes que han manifestado su deseo de no continuar por algún motivo, utilizando la lista de espera para seleccionar a nuevos participantes. Además, como estrategia preventiva, hemos citado a quince estudiantes no matriculados para cada sesión,por recomendación de la Institución Universitaria Pascual Bravo anticipándonos a posibles ausencias y garantizando así la ocupación de los cupos disponibles. Esta acción busca asegurar una participación constante y activa de los estudiantes en el proyecto, fomentando su compromiso y brindando oportunidades a aquellos que deseen formar parte de este proyecto.	40%	Asistencia por sesiones 2024 Inasistencia por sedes y sesiones Inasistencia Comuna 5 Contacto con los estudiantes

18	El preuniversitario deberá tener como componente central una asesoría vocacional sostenida; así como repensar sus acciones, en relación con los nuevos intereses académicos y nuevas ofertas de educación que se ofertan en las Instituciones de Educación Superior del Distrito.	Comenzamos el componente vocacional con la aplicación del Test de Intereses Profesionales, cuyos resultados son fundamentales para orientar el acompañamiento a nuestros estudiantes en este ámbito. Este año, el test ha sido ampliado para incluir el área de Ciencias de la Computación, Informática y disciplinas relacionadas. El objetivo es evaluar el interés de los estudiantes en las ciencias formales que abarcan las bases teóricas de la información y la computación, así como su aplicación en los sistemas informáticos. En cuanto a la entrega individual del Test de Intereses Profesionales, contamos con evidencias fotográficas, ya sea de la entrega o del momento de la presentación tomadas en algunas instituciones, además de la evidencia escrita de las firmas de entrega de material en la totalidad de las instituciones que hacen parte del proyecto en la comuna 5 Castilla del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. En su momento consideramos suficiente este testimonio para dar cuenta de esta actividad en particular, toda vez que no teníamos claridad acerca de lo exhaustivo que debía ser este registro. Esta es una circunstancia que será tenida en cuenta para las siguientes sesiones y los consecuentes informes, en los que habrá un registro pormenorizado de la entrega de absolutamente toda clase de material, sin omitir ninguna institución.	40%	Test de intereses profesionales Test de intereses profesionales

Instruimos

19	Evidencia de una jornada de sensibilización y explicación a los Grados 10, en cada Institución Educativa adscrita al proyecto, sobre la diferencia entre las pruebas saber y los exámenes de ingreso a las universidades y, por lo tanto, entre un "pre-icfes" y un preuniversitario para que la decisión de participar en el proceso sea preparada para el siguiente año, o si es preciso el mismo año para la optimización de cupos.	Hemos diseñado un proyecto para iniciar una jornada de sensibilización dirigida a los estudiantes de décimo grado en las instituciones educativas afiliadas al proyecto. En este sentido, nos comunicaremos con cada rector para coordinar una visita a los estudiantes, durante la cual abordaremos diversos temas, incluidos los procesos de admisión y los diferentes exámenes requeridos. La presentación destinada a los estudiantes ya está preparada, y las jornadas comenzarán después del periodo de vacaciones. Debido a que esta es una actividad nueva, que no estaba considerada en la propuesta inicial, consideramos necesario hacer una formulación cuidadosa durante esta primera etapa del proyecto (la equivalente al 20% de la ejecución), para estar en capacidad de presentarla a los rectores una vez que reiniciemos actividades luego del período de vacaciones. Las actividades propias de este componente se desarrollarán a lo largo del tiempo especificado para la ejecución de lo que resta del proyecto (equivalente al 80%), durante el cual se presentarán las evidencias correspondientes de manera oportuna. En los días posteriores al receso de vacaciones, se han realizado visitas a algunas de las instituciones de la comuna, en el transcurso de las cuales se ha hablado de la jornada de sensibilización con los y las estudiantes de 10° grado, a partir de lo cual se programaron charlas en las I.E.: Dinamarca República de Uruguay María Montessori Tricentenario Colegio Loyola	40%	Sensibilización Grados 10.pdf Jornada de sensibilización evidencias y listas de asistencia.

		Las sesiones se realizaron de manera exitosa en las instituciones, en las que, adicionalmente, se hizo entrega de material pedagógico, consistente en cuadernillos de las diferentes clases de simulacros que aplica nuestra institución (pruebas Saber y exámenes de admisión a la Universidad Nacional y la Universidad de Antioquia), con el objetivo de que, luego de la sesión, los y las estudiantes puedan estudiarlo y familiarizarse aún más con las pruebas. Esté proceso se replicará en las semanas siguientes hasta agotar las instituciones educativas de la comuna 5.		

20	Aportar toda la información requerida por la Institución Universitaria Pascual Bravo oportunamente.	Desde el inicio del proyecto, el operador, ha trabajado mancomunadamente con los contratistas de la Institución Universitaria Pascual Bravo, para sacar adelante el proyecto. Se les ha enviado toda la información requerida, como, registros de matrícula, cantidades de estudiantes, nombres de colegios sedes y ahora se está enviando informe mensual y bitácora de docentes.		Reporte semanal Sesiones 14 y 15 de junio.PNG
21	Presentar informes mensuales de ejecución y desarrollo de actividades.	Dentro del contrato, se exige la presentación de un informe cada que se haya completado el 40% del desarrollo del proceso. Esta es la segunda entrega de un informe de ejecución, en el cual está contenida la manera en la que se ha ejecutado el Preicfes- Preuniversitario. Se detalla, a parte de la cantidad y distribución de los estudiantes, las sesiones, los temas trabajados, la asistencia del estudiantado, la entrega de material, las bitácoras que dan	40%	PRIMER INFORME COMUNA 5 2024.docx

		cuenta del trabajo del profesorado y el informes de la líder de enlace, quien es la encargada de apoyar en cada sesión en todo lo relacionado con los estudiantes y responder por el cuidado de la institución .		
22	Presentar informe final de ejecución.	Para esta entrega no aplica. El informe final, respecto a los demás informes, presenta un compendio general de todo el proceso, que incluye una relación de los resultados de las pruebas realizadas por el estudiantado. Esto con el fin de mostrar el desempeño que tuvieron a lo largo del proceso. Los resultados se muestran, en gráficas, por institución, sin embargo, los resultados individuales se pueden mostrar a través de un enlace de drive compartido.	0%	No aplica evidencia
23	Dar cumplimiento al manual de imagen del Distrito de Medellín y de la Institución Universitaria Pascual Bravo, solicitando la aprobación de las mismas cuando haya lugar a la aplicación en las diferentes piezas o material a producir.	Solicitamos la aprobación de la Institución Universitaria Pascual Bravo para la inclusión de los logos en los libros y e-card. Hemos aplicado estos elementos siguiendo fielmente las orientaciones proporcionadas.	40%	Trazabilidad aprobación logos
24	La preparación brindada por el programa preuniversitario deberá, de forma prioritaria, proveer capacidades para el ingreso y permanencia en las instituciones universitarias Pascual Bravo, ITM y Colegio Mayor de Antioquia, y para las universidades Nacional y de Antioquia.	La preparación que ofrecemos a los estudiantes abarca la preparación para la Prueba Saber 11, así como para exámenes tipo Universidad Nacional y tipo Universidad de Antioquia. En cuanto al proceso de admisión, en la Institución Universitaria Pascual Bravo se considera el puntaje de la Prueba Saber 11. En el caso del ITM, también se tiene en cuenta el puntaje de la Prueba Saber 11, pero de manera ponderada, dando mayor peso a los resultados en matemáticas y lectura crítica. Por otro lado, el Colegio Mayor de Antioquia, la Universidad de Antioquia	40%	Relatorías Rutas de aprendizaje 2024

		y la Universidad Nacional tienen procesos de admisión que incluyen exámenes propios. En particular, el examen del Colegio Mayor de Antioquia sigue el formato similar al de la Universidad de Antioquia. De este modo, el programa preuniversitario proporciona a los estudiantes las habilidades necesarias para ingresar y mantenerse en estas instituciones universitarias y universidades del Distrito. Hasta ahora, según cronograma, estamos en la preparación de los estudiantes para la Prueba Saber 11, más adelante trabajaremos la preparación para los otros dos exámenes.		
25	Realizar la entrega del material pedagógico respectivo para cada comuna y la entrega del material sobrante una vez finalizado el proceso.	Se distribuyó el primer simulacro Icfes saber 11 de dos sesiones, el cual incluía dos hojas de respuesta, y dos cuadernillos, también la primera sesión del segundo simulacro Icfes saber 11 de dos sesiones. Además, se entregó el libro 5.	40%	Evidencias sesiones
26	Garantizar la logística y asistencia para el desarrollo de las actividades de formación, evaluación y entrega de resultados conforme la propuesta económica.	Nos encargamos de la logística para el desarrollo de las actividades. Esto incluye gestionar el préstamo de instalaciones y aulas con los rectores, citar a los estudiantes, entregar el material necesario, proporcionar profesores suplentes para garantizar el desarrollo de las clases según la propuesta, aplicar simulacros y pruebas de intereses profesionales, y ofrecer refrigerios durante las sesiones. Además, después de cada sesión, nos comunicamos con los rectores o encargados para compartir la asistencia y asegurar que la próxima sesión se lleve a cabo sin complicaciones.	40%	Evidencias Segundo informe. Informe de refrigerios

Instruimos

INFORME DE EJECUCIÓN N°2

CONTRATO GJ 017 DE 2024
PROGRAMA DE PREPARACIÓN PRUEBAS SABER 11° Y DE INGRESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR, PARA LOS ESTUDIANTES DE LA COMUNA 05 CASTILLA DEL DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN

Elaborado por
Carlos Alberto Urrego Castrillón
Jonathan Agudelo Rendón

Coordinadores Proyecto Comuna 05 Castilla del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín

Aprobado por
Pedro Mauricio Aguirre Restrepo
Director General

Presentado a
Dirección de Vinculación y Transformación Social
Institución Universitaria Pascual Bravo
Agosto 08 de 2024

TABLA DE CONTENIDO

1. Listado de los participantes seleccionados en la comuna.
2. Seguimiento de asistencia hasta la fecha, del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.
3. Informe de inasistencia, ausentismo y deserción estableciendo las causas y tratamiento de cada uno.
4. Informe sobre el porcentaje de deserción y sus causas.
5. Informe de avance logrado hasta la fecha del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.
6. Relatorías de cada una de las sesiones realizadas del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.
7. Informes individuales y colectivos de los resultados, así como la socialización de la información consolidada de cada uno de los simulacros aplicados. Informe general para el contratante, en donde se observe el desempeño en cada una de las áreas evaluadas, del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.
8. Registros fotográficos de las sesiones de clase del curso de preparación Saber.

9. Sesión taller orientación vocacional y manejo de ansiedad y estrés.
10. Demás información que sea solicitada por la Institución Universitaria Pascual Bravo que sirva de insumo para medir el impacto y las necesidades de formación en lso estudiantes de los grados 11°, delas comunas del Distrito Espacial de Ciencia, Tecnología en innovación de Medellín, beneficiarios del programa Preuniversitario priorizados por Presupuesto Participativo.

Lista de Chequeo Anexos Necesarios

1. **Listado de los participantes seleccionados en la comuna.**

Al día de hoy, se cuenta con 1000 estudiantes matriculados en el curso Saber 11°-Preuniversitario, distribuidos en las 18 sedes. En el siguiente enlace se encuentra la base de datos de los estudiantes por institución educativa.
Listas.

Para tener una mejor claridad sobre la cantidad de estudiantes que conforman el proyecto se hizo un detallado en el que se muestra la cantidad de estudiantes, por colegio y por sede, a medida de que este va avanzando. Las sedes de las que se disponen son, Alfonso López, María Montessori, Colegio Loyola, Tricentenario, *Maestro Arenas Betancur, Rodrigo Correa, Sor Juana Inés de la Cruz, San Sebastián de Belalcázar, Pedro Claver Aguirre, Dinamarca, Manuel José Gómez,*

República de Uruguay, Diego Echavarría Misas, Felix de Bedout Moreno, Presbítero Antonio José Bernal, Maestro Pedro Nel Gómez, José Asunción Silva y Julio César García.

Matriculados por sesión

2. Seguimiento de asistencia hasta la fecha, del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.

En el siguiente enlace se muestra la gráfica de la asistencia de los estudiantes matriculados al proyecto se toman en cuenta las 2 sesiones del simulacro Icfes Saber 11 (sesiones cinco y seis que fueron presentados en las siguientes fechas:

Institución educativa	Fecha de aplicación del simulacro
Presbítero Antonio José Bernal	22 de julio
Sor Juana Inés de la Cruz	12 de junio
José Asunción Silva	12 de junio
Julio César García	18 de julio
Diego Echavarría Misas	31 de julio
Felix de Bedout Moreno	11 de junio
Maestro Pedro Nel Gómez	5 y 6 de agosto
Rodrigo Correa Palacio	19 de julio
Dinamarca	17 de julio
República de Uruguay	16 de julio
María Montessori	17 de julio
Alfonso López	12 y 13 de junio
Pedro Claver Aguirre	11 de junio
Sebastián de Belalcázar	17 de julio
Tricentenario	11 de junio
Colegio Loyola	19 de julio
Maestro Arenas Betancur	12 de julio
Manuel José Gómez Serna	13 de junio
Jesús María El Rosal	12 de junio

También se muestra el reporte de las sesiones siete (12 y 13 de julio) y ocho (23 y 24 de julio). Este reporte se hace sobre las instituciones de la Comuna 5 - Castilla del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín programada para el proyecto, las instituciones Instituciones educativas: Presbítero Antonio José Bernal, Sor Juana Inés de la Cruz,José

Instruimos

Asunción Silva, Julio César García, Diego Echavarría Misas, Felix de Bedout Moreno, Maestro Pedro Nel Gómez, Rodrigo Correa Palacio, Dinamarca, República de Uruguay, María Montessori, Alfonso López, Pedro Claver Aguirre, Sebastián de Belalcázar, Tricentenario, Colegio Loyola, Maestro Arenas Betancur, Manuel José Gómez Serna, Jesús María El Rosal

Para presentar estos datos fue necesario tomar la asistencia a cada sesión de clases programadas y asegurarse de que todos y cada uno de los asistentes firmase la lista preparada para tal efecto. La asistencia que aparece en la gráfica, es solo de los estudiantes que al momento de asistir se encontraban matriculados.

GRÁFICAS ASISTENCIA 2024

3. **Informe de inasistencia, ausentismo y deserción estableciendo las causas y tratamiento de cada uno.**

Hemos podido establecer que las causas más frecuentes para no asistir al curso, sin que ello implique intenciones de dejarlo definitivamente, han sido problemas de índole médica, bien sea porque la persona en cuestión ha alegado alguna clase de malestar o enfermedad, bien porque debió acudir a una cita médica; además tenemos compromisos adquiridos previamente, por lo general de naturaleza académica o deportiva, es decir, cursos, capacitaciones o competencias de algún tipo.

Por otro lado, el motivo más frecuente para dejar el curso ha sido el de tener un compromiso académico previo (un curso de idiomas, por lo general), mientras que quienes han manifestado llanamente falta de motivación o voluntad son muy escasos.

Los motivos laborales y de falta de medios son mucho menos frecuentes, tanto por lo que respecta a las ausencias temporales como a las definitivas.

Los rectores de cada institución han sido puestos al corriente con regularidad sobre los estudiantes de su institución que no han asistido a cada sesión, lo que ha ido acompañado de una exhortación para alentar a los miembros de su comunidad estudiantil a asistir al curso.

Los retiros de los estudiantes se han hecho a causa de dos circunstancias: una es que los mismos estudiantes, cuando nos hemos comunicado con ellos para preguntarles la razón de su inasistencia, han expresado que no pueden continuar; la otra es debido a que han acumulado dos faltas de asistencia consecutivas sin justa causa (cuando esto pasa, retiramos y procedemos a buscar el reemplazo para este cupo).

A continuación, se adjunta el enlace para acceder al archivo con el registro de asistencia hasta la sesión del 23 y 24 de julio.

Instruimos

Seguimiento de asistencia

Se adjunta el enlace para acceder al archivo con el registro de inasistencia hasta la sesión del 26 y 27 de julio.

Inasistencia comuna 5.

4. **Informe sobre el porcentaje de deserción y sus causas.**

Una vez cumplida la octava sesión del curso Saber - Preuniversitario, hemos visto que se ha presentado cierto porcentaje de deserción en la población estudiantil que se inscribió al inicio. Las causas de esta deserción — como se puede concluir de los testimonios de los mismos estudiantes — son mayoritariamente:

- El cruce del horario del curso Saber - Preuniversitario con el de otro programa de formación en el que el estudiante ya estaba inscrito.
- Motivos laborales.
- Falta de recursos económicos.
- Pérdida del interés en el curso.

En el enlace que adjuntamos a continuación, se puede acceder a información del porcentaje de deserción discriminado por instituciones.

Deserción estudiantes

Instruimos

5. Informe de avance logrado hasta la fecha del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.

La quinta y sexta sesión se llevaron a cabo entre el 11 de junio y el 6 de agosto, ya que así se pactó inicialmente en reunión con la JAL (cada colegio aplicó un simulacro de dos sesiones y de 4 horas de duración cada una), donde se entregaron la primera y segunda parte del Primer Simulacro Icfes de dos sesiones, a continuación se adjuntan las fechas de presentación de dichos simulacros:

Institución educativa	Fecha de aplicación del simulacro
Presbítero Antonio José Bernal	22 de julio
Sor Juana Inés de la Cruz	12 de junio
José Asunción Silva	12 de junio
Julio César García	18 de julio
Diego Echavarría Misas	31 de julio
Felix de Bedout Moreno	11 de junio
Maestro Pedro Nel Gómez	5 y 6 de agosto
Rodrigo Correa Palacio	19 de julio
Dinamarca	17 de julio
República de Uruguay	16 de julio
María Montessori	17 de julio
Alfonso López	12 y 13 de junio
Pedro Claver Aguirre	11 de junio
Sebastián de Belalcázar	17 de julio
Tricentenario	11 de junio
Colegio Loyola	19 de julio
Maestro Arenas Betancur	12 de julio
Manuel José Gómez Serna	13 de junio
Jesús María El Rosal	12 de junio

En la séptima sesión en todos los colegios se entregó a los estudiantes el Segundo Simulacro Icfes de dos sesiones (primera sesión) el cual fue trabajado durante las horas de clases tal como se convino en el cronograma y en la octava Simulacro Icfes (segunda sesión) y libro 6.

El reporte de esto se verá reflejado en las bitácoras de clase que se consignan en el informe.

Hemos establecido comunicación directa con los rectores por medio de correo electrónico y hemos brindado acceso a los archivos en donde hacemos seguimiento a las inasistencias via Drive para mantenerlos al tanto acerca de las faltas de asistencia de los estudiantes y puedan ingresar en cualquier momento a revisar las novedades:

Seguimiento de asistencia

Comunicación con rectores.

Por otra parte, se les solicita a los líderes de enlace recordar a los estudiantes, por medio de los grupos de WhatsApp y correo electrónico, la asistencia a la clase y motivarlos para que continúen en el proceso. Asimismo, los líderes confirman con los mismos estudiantes los inconvenientes o las razones por las cuales no pueden asistir, y se les hace seguimiento a los inasistentes.
Adicionalmente, para la temporada de vacaciones, ofrecimos actividades a los estudiantes que incluían Simulacros virtuales y presenciales tipo Saber 11, Universidad Nacional y Universidad de Antioquia. También se ofrecieron talleres de psicoorientación presenciales y virtuales.

Guia plataforma estudiantes 2024.pdf

Tutorial Estudiante.mp4

Plataforma estudiante 2024

Entrega de material y refrigerios:
Informe de refrigerios

Evidencias de entrega:
Evidencias

Sesiones

6. **Relatorías de cada una de las sesiones realizadas del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.**

En el siguiente enlace de Drive se encontrarán las relatorías de cada una de las sesiones desarrolladas en cada sede. En estas se muestran, en primer lugar, las bitácoras, las cuales

se han realizado por sede y se ha discriminado la información por sesión. Cada bitácora, da cuenta de cómo ha avanzado el proyecto, la cantidad de estudiantes que han ingresado y los que se han retirado, los logros obtenidos y las falencias por mejorar. En segundo lugar, en las relatorías se muestran los informes realizados por el líder de enlace a cargo de cada institución.

Relatorías

7. **Informes individuales y colectivos de los resultados, así como la socialización de la información consolidada de cada uno de los simulacros aplicados. Informe general para el contratante, en donde se observe el desempeño en cada una de las áreas evaluadas, del curso de preparación Saber 11°- Preuniversitario.**

Los resultados individuales del Primer Simulacro Icfes de dos sesiones que se aplicó entre el 11 de junio y el 6 de agosto en las siguientes fechas:

Institución educativa	Fecha de aplicación del simulacro
Presbítero Antonio José Bernal	22 de julio
Sor Juana Inés de la Cruz	12 de junio
José Asunción Silva	12 de junio
Julio César García	18 de julio
Diego Echavarría Misas	31 de julio
Felix de Bedout Moreno	11 de junio
Maestro Pedro Nel Gómez	5 y 6 de agosto
Rodrigo Correa Palacio	19 de julio
Dinamarca	17 de julio
República de Uruguay	16 de julio
María Montessori	17 de julio
Alfonso López	12 y 13 de junio
Pedro Claver Aguirre	11 de junio
Sebastián de Belalcázar	17 de julio
Tricentenario	11 de junio
Colegio Loyola	19 de julio
Maestro Arenas Betancur	12 de julio
Manuel José Gómez Serna	13 de junio
Jesús María El Rosal	12 de junio

se han entregado en sobres cerrados a los rectores de cada institución, allí se encuentran los resultados de cada estudiante que entregó la hojas u hojas de respuesta (según la prueba), también se han adjuntado archivos en formato PDF en los cuales se visibilizan los resultados de los estudiantes a nivel individual en cada una de las áreas, además de un listado en el que puede verse un resumen de los resultados para que las instituciones tengan la posibilidad de analizar el desempeño de sus estudiantes.

En el presente informe se incluyen los resultados individuales junto con un reporte general en el que se observa el desempeño en cada una de las áreas evaluadas; esta información se encuentra en los enlaces que se adjuntan a continuación.

INFORME_GENERAL_GRAFICAS_SIM_1_2S_ICFES_COMUNA_5_20240801_v1

Listas

8. Registros fotográficos de las sesiones de clase del curso de preparación Saber.

En cada sesión del curso Saber 11° - Preuniversitario se hizo un registro fotográfico de los diferentes momentos de la jornada, con el fin de presentar un testimonio visual de su desarrollo.

En el siguiente enlace se verán reflejadas las evidencias.

Evidencias fotográficas

9. Sesión taller orientación vocacional y manejo de ansiedad y estrés.

La prueba de Intereses Profesionales diseñada por Instruimos tiene como objetivo mostrarle al estudiante de qué manera están representadas sus tendencias frente a la diversidad de intereses, preferencias y gustos que marcan las actividades académicas y/o laborales que está dispuesto o no a realizar.

El test, en este sentido, le permite al estudiante interactuar con una serie de actividades determinando qué tanto le interesan o no, para que finalmente en los resultados pueda observar y reconocer hacia dónde están orientadas sus preferencias, es decir, qué tan marcada es su disposición para la realización o no de quehaceres académicos o profesionales desde el punto de vista de su vocación literaria, artística, musical, científica, matemática, persuasiva, mecánica, administrativa, de aire libre, o de servicio social. Igualmente en las áreas del conocimiento: Agronomía, Veterinaria y afines; Bellas Artes; Ciencias de la Educación; Economía, Administración, Contaduría y afines; Ciencias Sociales y Humanas; Ingeniería, Arquitectura, Urbanismo y afines; Matemáticas y Ciencias Naturales; Ciencias de la Salud.

En esta nueva versión el test incluye el área de Ciencias de la Computación, Informática y afines con el objetivo de conocer el nivel de preferencia de los estudiantes por las ciencias formales que abarcan las bases teóricas de la información y la computación, así como su aplicación en los sistemas informáticos. El cuerpo de conocimiento de las ciencias de la computación es el estudio sistemático de los procesos algorítmicos que describen y transforman información: su teoría, análisis, diseño, eficiencia, implementación, algoritmos sistematizados y aplicación. Trata del estudio sistemático de la factibilidad, estructura, expresión y mecanización de procedimientos metódicos (o algoritmos) que subyacen en la adquisición, representación, procesamiento, almacenamiento, comunicación y acceso a la información.

Entrega y aplicación del test de intereses profesionales.

Listas de asistencia a la charla

10. **Demás información que sea solicitada por la Institución Universitaria Pascual Bravo que sirva de insumo para medir el impacto y las necesidades de formación en los estudiantes de los grados 11°, de las comunas del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología en innovación de Medellín, beneficiarios del programa Preuniversitario priorizados por Presupuesto Participativo.**

Desde el inicio del proyecto, el operador, ha trabajado mancomunadamente con los contratistas de la Dirección de Vinculación y Transformación Social de la Institución Universitaria Pascual Bravo, para sacar adelante el proyecto.

Se les ha enviado toda la información requerida, como, registros de matrícula, cantidades de estudiantes, nombres de colegios sedes y ahora se está enviando informe mensual que contiene todo lo solicitado en el contrato. Semanalmente enviamos reporte de asistencia tal como nos lo han solicitado.

Reporte semanal

Instruimos

Lista de Chequeo Anexos Necesarios

Nº	Proceso	Anexo -Incluido
1	Preparación de 1400 estudiantes	Enviado para el informe 2
2	Proceso de convocatoria	Enviado para el informe 2
3	Acciones de marketing y acercamientos a las Instituciones Educativas	Enviado para el informe 2
4	Desarrollo de los cursos de preparación PRESABER 11, PREUNIVERSITARIO	Enviado para el informe 2
5	Herramientas conceptuales y procedimentales para los estudiantes	Enviado para el informe 2
6	Desarrollo de los contenidos de preparación para las Instituciones de Educación Superior del Distrito	Enviado para el informe 2
7	Aplicación simulacro diagnóstico Saber 11	Enviado para el informe 2
8	Entrega de resultados e informe del simulacro diagnóstico	Enviado para el informe 2
9	Usuario y contraseña de plataforma Instruimos	Enviado para el informe 2
10	Seguimiento con tutores en plataforma	Enviado para el informe 2
11	Talleres teórico prácticos desde plataforma Instruimos	Enviado para el informe 2
12	Contenido virtual para apoyar actividades por fuera de clase	Enviado para el informe 2
13	Facilitar software	Enviado para el informe 2
14	Lectores ópticos	Enviado para el informe 2
15	Facilitar la Plataforma	Enviado para el informe 2
16	Accesibilidad a la plataforma Instruimos desde App	Enviado para el informe 2
17	Acciones de permanencia y de mitigación de la deserción	Enviado para el informe 2
18	Asesoría vocacional sostenida	Enviado para el informe 2
19	Jornada de sensibilización Grado 10	Enviado para el informe 2
20	Envío de información requerida al operador por parte de la Institución Universitaria Pascual Bravo	Enviado para el informe 2
21	Informes mensual	Enviado para el informe 2

22	Informe final	Se enviará en el informe final
23	Cumplimiento al manual de imagen del Distrito de Medellín y de la Institución Universitaria Pascual Bravo	Enviado para el informe 2
24	Proveer capacidades para el ingreso y permanencia en las instituciones universitarias y universidades del Distrito.	Enviado para el informe 2
25	Entrega del material pedagógico	Enviado para el informe 2
26	Garantizar la logística	Enviado para el informe 2



INSTRUIMOS S.A.S.

NIT.: 811.010.647-1
Sede Principal: carrera 43 54-53
Teléfono: (4) 215 15 10
Medellín - Antioquia - Colombia

Régimen común
No somos grandes contribuyentes
No somos retenedores de IVA
No somos autorretenedores de renta

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

FE 1199

AAAA-MM-DD HH:mm:SS

Fecha Generación: 2024-08-16 14:35:00
Fecha Expedicion: 2024-08-16 14:35:00
Fecha Vencimiento: 2024-08-23
Forma de Pago: Crédito 7 DÍAS
Medio de Pago: Otro

Resolución DIAN No. 18764061647721 Fecha Inicial11/12/2023 Fecha Final11/12/2024 Habilita FE 1015 al FE 2000

Cliente: INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
C.C. O NIT.: 890.980.153-1 **Teléfono:** 4480520, 4936363
Dirección: CL 73 73A 226 **Ciudad:** Medellín
Email: facturacionelectronica@pascualbravo.edu.co
Cotización: CONTRATO **Referencia:** GJ 017 DE 2024
Asesor: INSTRUIMOS S.A.S.

ITEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANT	UND	VR UNIT	IVA	SUBTOTAL
1	OBJ	OBJETO: Prestación de servicios profesionales educativos para la preparación en las pruebas icfes saber 11 y formación preuniversitaria de los habitantes de las comunas 05 Castilla, 09 Buenos Aires y 12 La América del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación en el marco del programa presupuesto participativo	1	Unidad	$322.614.894,20	0	$322.614.894,20

TOTAL ITEMS: 1

Subtotal	**$322.614.894**
Otros Gastos	**$0**
Descuentos	**$0**
IVA	**$0**
Total	**$322.614.894**

SON: TRESCIENTOS VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS MONEDA LEGAL

Código Unico de Facturación (CUFE):

9a734c10c447c28aa6612098cbcc3ecdf66f990b9e5897d90f997acf478bdf6835bbd1b1498b17aebe7ea6e876b42e43

Esta factura de venta se asimila en todos sus efectos legales a la letra de cambio según los articulos 621 y SS. 772, 773, 774 y SS. , del Código de Comercio. Esta factura después de su vencimiento causará intereses de mora a la tasa máxima permitida por la ley. No se aceptan reclamos ni devoluciones después de diez (10) días de radicada la factura. Autorizo expresamente al TENEDOR para que la información suministrada en el presente documento que tiene carácter estrictamente personal y comercial, sea consultada o verificada con terceras personas incluyendo los bancos o bases de datos, igualmente, para que la misma sea usada y puesta en circulación con fines estrictamente comerciales.

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 811010647	1	INSTRUIMOS S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CR 43 54 53 PISO2	MEDELLIN-ANTIOQUIA	2151510	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-07	770076608	9469841204	E	2024/07/11	2024/07/11	BANCOLOMBIA	0	$38,559,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)				64	$24,751,200	$0	$0	$24,751,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	23	$7,763,200	$0	$0	$7,763,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	18	$9,022,500	$0	$0	$9,022,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	9	$3,323,500	$0	$0	$3,323,500
PROTECCION	230201	800,229,739	0	14	$4,642,000	$0	$0	$4,642,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				66	$1,193,200	$0	$0	$1,193,200
COLMENA	14-25	800,226,175	3	66	$1,193,200	$0	$0	$1,193,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				66	$6,234,300	$0	$0	$6,234,300
COMFAMA	CCF04	890,900,841	9	66	$6,234,300	$0	$0	$6,234,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 5)				66	$6,381,200	$0	$0	$6,381,200
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	56	$5,410,800	$0	$0	$5,410,800
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$140,000	$0	$0	$140,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	2	$118,100	$0	$0	$118,100
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	5	$521,600	$0	$0	$521,600
SAVIA SALUD	EPS040	900,604,350	0	2	$190,700	$0	$0	$190,700
TOTAL				**66**	**$38,559,900**	**$0**	**$0**	**$38,559,900**

Instruimos

EL REVISOR FISCAL DE INSTRUIMOS S.A.S.

CERTIFICA:

Que la empresa **INSTRUIMOS S.A.S.**, se encuentra al día hasta el mes de agosto de 2024 con los pagos por concepto de: Aportes Parafiscales, SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar, también con los pagos correspondientes a la seguridad social EPS, AFP y ARL, durante los últimos 6 meses. Estas obligaciones se cumplen conforme a lo estipulado en la ley 100 de 1993, artículos 17, 18, 20, 22 y 204.

La empresa se identifica con el **NIT 811.010.647-1** y está ubicada en el Municipio de Medellín, en la Carrera 43 No. 54-53 y con teléfono 215 15 10.

Este certificado se expide el día 16 de agosto de 2024

Atentamente,

WILMAR HERRERA JARAMILLO
Revisor Fiscal

TP. : 22494-T
Contador Público

Certificado
Bancario

Viernes, 16 de agosto de 2024

Señor(a)
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que INSTRUIMOS S.A.S. identificado(a) con NIT 811010647, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	10162720600	1998/01/19	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

Certificado No:

FA7CC7D4519F1501

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **WILMAR HERRERA JARAMILLO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 4323170 de MANIZALES (CALDAS) Y Tarjeta Profesional No 22494-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 27 días del mes de Junio de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

4.323.170

NUMERO

HERRERA JARAMILLO

APELLIDOS

WILMAR

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 24-FEB-1943

ARANZAZU

(CALDAS)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.70	A+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

04-DIC-1965 MANIZALES

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL

ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ

R-0100100-14116077-M-0004323170-20040102 00593 03365P 02 146442645

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

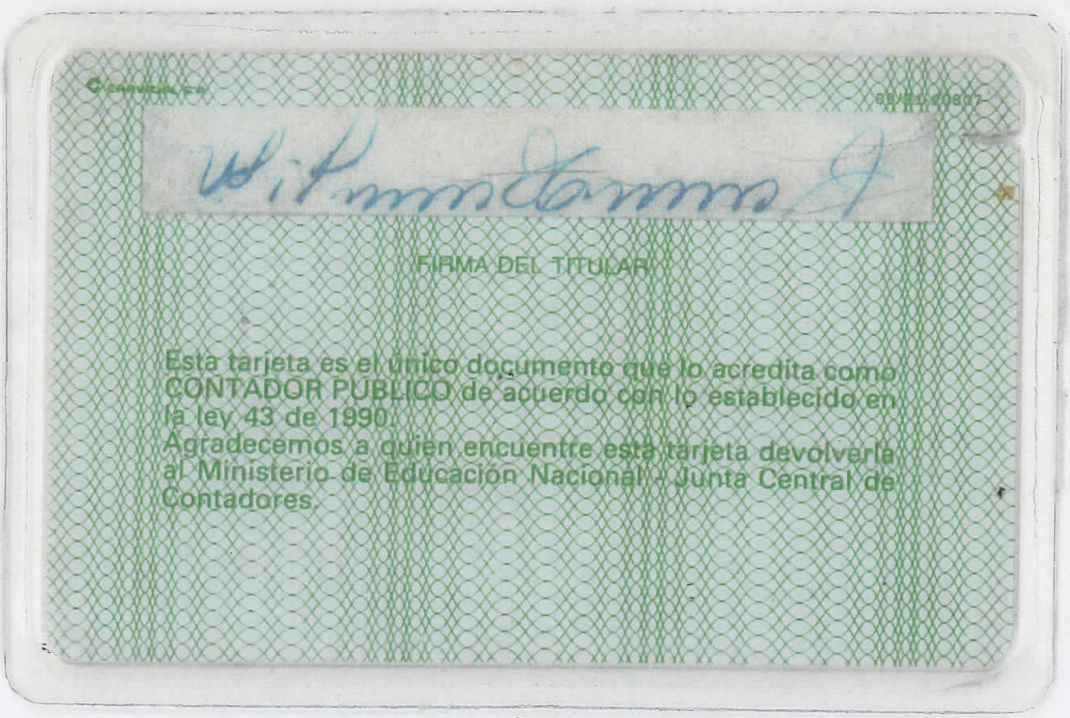


22494-T

WILMAR
HERRERA JARAMILLO
C.C. 4.323.170
RESOLUCION INSCRIPCION 2928-T FECHA 30-XI-88
UNIVERSIDAD AUTONOMA LATINOAMERICANA

Presidente

00030109



FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.