Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-07-01	**Hasta:**	2024-07-31	
Nombre del Contratista:	DIANA MARIA PEREZ CASTIBLANCO		**Número de Documento:**	52931096	
Correo Electrónico:	diamapek11@gmail.com		**Número Telefónico:**	3013683468	
Nombre del Supervisor:	SANDRA MILENA RODRIGUEZ CASTAÑO	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 LIDER DE PROCESO	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5659-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	1428
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K31PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	28414	$5228176	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 5228176**	**CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTOSETENTA Y SEISPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2024-06-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-07-31
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2024-07-01	2024-09-15	1	$ 7842264	1918

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	JUNIO	$ 5228176
2	JULIO	$ 5228176

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO

© Siasur - 2024

$ 10456352	**$ 18298616**	**$ 10456352**	**$ 7842264**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		**ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN**	**PRODUCTO O EVIDENCIA**
1	1.Rendir informe mensual de los casos captados de la unidad centinela y los demás que requiera la SDS.	1. Realización de informe mensual de la Unidad Centinela de Hg y Pb en menores de edad.	1. Documento en magnético
2	2.Verificar que los casos de exposición a mercurio y plomo en menores de edad identificados sean captados de acuerdo con los criterios establecidos en el protocolo para la evaluación de los efectos en salud derivados de la exposición a sustancias químicas. La Subred debe contar con actas de seguimiento y verificación de la selección de los casos.	1. Seguimientos a la captación de casos en el marco de la implementación de la vigilancia centinela de Hg y Pb en menores de edad en la USS Meissen. 2. Seguimientos a la recepción y entrega de muestras al Laboratorio de Salud Pública (LSP) para la determinación del contenido de Hg y/o Pb	1. Actas de reunión 2. Actas de reunión
3	3.ImplementaR algoritmo de aprendizaje automático para la predicción del número de casos de menores de edad afectados por la exposición a mercurio y plomo, en Bogotá D.C., de acuerdo con el cronograma para tal fin elaborado conforme con las etapas establecidas en la metodología CRISP-DM.	1. Reuniones con la Subred Sur Occidente con el fin de avanzar en la implementación de un algoritmo de aprendizaje automático para la predicción del número de casos de menores de edad afectados por la exposición a Hg y Pb, en Bogotá. 2. Avance en el documento para implementación de un algoritmo de aprendizaje automático para la predicción del número de casos de menores de edad afectados por la exposición a Hg y Pb, en Bogotá.	1. Acta de reunión 2. Documento en magnético
4	4. Realizar Planeación del piloto para la evaluación de la exposición a mercurio y plomo en gestantes.	1. Reunión con la SDS y e l Hospital Universitario San Ignacio (HUSI) de socialización de avances de la planeación del piloto para la evaluación de la exposición a cadmio, arsénico, mercurio y plomo en gestantes. 2. Reunión con e l Hospital Universitario San Ignacio (HUSI) con el fin de recibir asesoría técnica referente a los documentos del (protocolo e instrumento de caracterización) estudio de evaluación de la exposición a cadmio, arsénico, mercurio y plomo en gestantes. 3. Avance en la elaboración de un instrumento para la caracterización de exposición a mercurio, plomo, arsénico y cadmio en gestantes como parte de la planeación del piloto para la evaluación de la exposición a mercurio, plomo, arsénico y cadmio en gestantes.	1. Acta de reunión con la SDS y HUSI 2. Acta de reunión con HUSI 3. Documento en magnético
5	5.Socializar los avances de la evaluación de la exposición y riesgo a sustancias químicas en Bogotá D.C. a través de la participación en diferentes espacios inter institucionales y trans sectoriales.	1. Socialización de los avances de la evaluación de la exposición y riesgo a sustancias químicas al talento humano del entorno cuidador laboral de la Subred Norte.	2. Acta de reunión
6	6.Actualizar y ajustar el protocolo para la evaluación de la exposición a sustancias químicas en la población de Bogotá D.C. Trimestral	1Reunión con el nivel central y Subred Sur en relación al protocolo de sustancias químicas y riesgo a sustancias químicas en Bogotá.	1. Soporte de asistencia
7	7. Actualizar, depurar y analizar los indicadores para la evaluación de los efectos en salud asociados a la exposición a sustancias químicas en Bogotá D.C. que se encuentra disponible en el drive.	1. Actualización de indicadores de Hg y Pb en sustancias químicas. 2. Reunión con el nivel central con el fin de revisar los avances de los indicadores del sistema distrital de vigilancia a sustancias químicas.	1. Archivos en magnético 2. Soporte de asistencia
8	8. presentar y entregar informes y productos oportunos en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades y sus respectivos soportes que sustenten las actividades.	1. Asistencia a reuniones con el líder operativo para seguimiento de actividades.	1. Actas de reunión

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
9	9. cumplir con los respectivos cronogramas de las visitas y acciones de los productos que alimentan los sistemas de información en vigilancia sanitaria y ambiental y otros.	1. Elaboración del cronograma de actividades del mes de agosto 2024 y retroalimentación del cronograma del mes de julio 2024.	1. Archivos en magnético
10	10. dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas y recepcionadas al componente de vigilancia en salud ambiental entregándolas al líder operativo de las líneas de intervención donde sea asignado(a).	- Actividad no asignada para el periodo a certificar	-Actividad no asignada para el periodo a certificar
11	11. formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones, recomendaciones obtenidas por parte del equipo de seguimiento asignado por la sds, recomendaciones del coordinador de vigilancia en salud ambiental, y por el líder operativo.	- Actividad no asignada para el periodo a certificar	- Actividad no asignada para el periodo a certificar
12	12. adherirse al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados.	1. Se lleva archivo físico y magnético de los soportes de las acciones generadas en julio 2024, de acuerdo al proceso de gestión documental.	1. Archivos físicos o magnético de las actividades ejecutadas en julio 2024.
13	13. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	1. Reunión de asistencia técnica y seguimiento con la Secretaría Distrital de Salud. 2. Gestión con la Subred Norte y Centro Oriente para la implementación de una nueva unidad centinela para la identificación de casos de exposición a mercurio y plomo en menores de edad. 3. Consolidación de información de las principales actividades realizadas en julio 2024 en el marco del proyecto Vigilancia en salud ambiental de la exposición y efectos en salud relacionados con sustancias químicas para la gerencia de la Subred Sur y para la matriz 7831 4. Consolidación de Informe de la vigilancia centinela de Hg y Pb en menores de edad desarrollada por la Subred Sur Occidente y Sur. 5. Avance en la elaboración de un artículo de la vigilancia centinela de Hg y Pb en menores de edad desarrollada en la USS Meissen. 6. Reunión con CISNORTE para presentación del estudio referente a la vigilancia centinela de Hg y Pb en menores de edad y obtener la aprobación por esta área, para continuar con el proceso para obtener la aprobación del comité de ética de la Subred Norte 7. Digitación de encuesta de caracterización de factores de exposición a Hg y Pb en menores de edad. 8. Reuniones con SDS y Subred Sur con e l fin de dar respuesta a inquietudes presentadas por el LSP referente a la vigilancia centinela de Hg y Pb. 9. Elaboración de Informe referente a la vigilancia de Hg y Pb en menores de edad desarrollada por las Subredes Sur y Sur Occidente. 10. Reunión con la SDS y Sur Occidente referente a la parametrización del reporte de las actividades de avance de los proyectos de inversión.	1. Acta de reunión 2. Correos electrónicos y documentos en magnético 3. Correos electrónicos y documentos en magnético 4. Documento en magnético 5. Documento en magnético 6. Acta de reunión 7. Documento en magnético 8. Acta de reunión – Soporte de asistencia y correo electrónico con respuesta 9. Documento en magnético 10. Soporte de asistencia.

© Siasur - 2024

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9469619105	-		$ 5228176
2024	JUNIO	2024	07	10				

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTOSETENTA Y SEISPESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 2091270	$ 334603	**$ 334700**
Salud		COMPENSAR		$ 261409	**$ 261500**
ARL	3	SURA		$ 50943	**$ 51000**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 606928**	**$ 647200**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	8090426480

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	DIANA MARIA PEREZ CASTIBLANCO	2024-07-25 13:33:48
ACEPTADO SUPERVISIÓN	SANDRA MILENA RODRIGUEZ CASTANO	2024-07-26 07:25:10
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2024-07-26 09:32:28
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-08-13 15:33:08

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

SANDRA MILENA RODRIGUEZ CASTAÑO
PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 LIDER DE PROCESO

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52931096		PEREZ CASTIBLANCO DIANA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	diagonal 52a sur # 54b 32	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4638749	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	766396592	9469619105	I	2024/07/23	2024/07/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$647,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						**$2,091,271**	**$334,700**			**$2,091,271**	**$261,500**			**$0**	**$0**			**$2,091,271**		**$51,000**		**$0**	**$0**		**$647,200**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						**$2,091,271**	**$334,700**			**$2,091,271**	**$261,500**			**$0**	**$0**			**$2,091,271**		**$51,000**		**$0**	**$0**		**$647,200**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																						**$2,091,271**	**$334,700**			**$2,091,271**	**$261,500**			**$0**	**$0**			**$2,091,271**		**$51,000**		**$0**	**$0**		**$647,200**
1	CC	52931096 PEREZ DIANA																		25-14	30	$2,091,271	$334,700	EPS008	30	$2,091,271	$261,500		0	$0	$0	14-11	30	$2,091,271	2.436%	$51,000	0	$0	$0	No	$647,200
Total	**Afiliados(1)**																					$2,091,271	$334,700			$2,091,271	$261,500			$0	$0			$2,091,271		$51,000		$0	$0		$647,200

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52931096		PEREZ CASTIBLANCO DIANA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	diagonal 52a sur # 54b 32	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4638749	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	766396592	9469619105	I	2024/07/23	2024/07/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$647,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$334,700	$0	$0	$334,700
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$334,700	$0	$0	$334,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$51,000	$0	$0	$51,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$51,000	$0	$0	$51,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$261,500	$0	$0	$261,500
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$261,500	$0	$0	$261,500
TOTAL				**1**	**$647,200**	**$0**	**$0**	**$647,200**