| | | |
|---|---|---|
| GOBERNACIÓN DE Boyacá | **FORMATO** | **VERSIÓN: 0** |
| | | **CÓDIGO: A-AD-GC-F-081** |
| **INFORME DE EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA CON OFERTA** | | **FECHA: 18/Dic/2023** |

**CONTRATACION DIRECTA CON OFERTA**
**CD-GB-3170-2024**

**OBJETO: "FINANCIAR LOS GASTOS DE LA OPERACIÓN DE LA PRESTACION DESERVICIOS DE SALUD EN LA E.S.E. EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD DE ARCABUCO PARA LA VIGENCIA 2024 CON RECURSOS DE SUBSIDIO A LA OFERTA ASIGNADOS AL DEPARTAMENTO DE BOYACA"**

En Tunja, a los NUEVE (09) días del mes de SEPTIEMBRE de 2024, se consolida el informe de evaluación realizado a la propuesta presentadas dentro del proceso **CD-GB-1650-2024**, cuyo objeto es **"FINANCIAR LOS GASTOS DE LA OPERACIÓN DE LA PRESTACION DESERVICIOS DE SALUD EN LA E.S.E. EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD DE ARCABUCO PARA LA VIGENCIA 2024 CON RECURSOS DE SUBSIDIO A LA OFERTA ASIGNADOS AL DEPARTAMENTO DE BOYACA"**

En desarrollo del proceso se recepcionó la propuesta presentada por EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD DE ARCABUCO de acuerdo a laverificación de la documentación aportada, se concluye lo siguiente:

| DOCUMENTO | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| *CEDULA GERENTE* | *X* | | |
| *ACTA DE POSESION* | *X* | | |
| *CERTIFICADO PROCURADURIA GERENTE* | *X* | | |
| *CERTIFICADO CONTRALORIA GERENTE* | *X* | | |
| *MEDIDAS CORRECTIVAS* | *X* | | |
| *ANTECEDENTES JUDICIALES* | *X* | | |
| *RUT GERENTE* | *X* | | |
| *CONTRALORIA E S.E.* | *X* | | |
| *DECLARACION DE INHABILIDADES* | *X* | | |
| *PROCURADURIA E.S.E.* | *X* | | |
| *PARAFISCALES ACTUALIZADOS* | | X | APORTAR CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO EXPEDIDO, SOLO SE APORTO PLANILLA |
| *RUT E.S.E.* | *X* | | |
| *PROPUESTA ECONOMICA* | | X | FIRMAR PROPUESTA PRESENTADA POR PARTE DEL GERENTE |

De acuerdo a la verificación inicial realizada por el proponente se considera que:

| CUMPLE | NO CUMPLE |
|---|---|
| | **X** |

Se informa al proponente que (NO _____ SI__X_) d e b e proceder a subsanar

En caso de no ser necesario subsanar se procederá de inmediato a la celebración del correspondiente contrato.

Nota: En caso de que deba subsanar o presentar observaciones el termino para ello será hasta el **10** de septiembre de **2024 6:00 pm**) el link del proceso en SECOP II.

El presente informe será publicado en el Portal Único de Contratación – SECOP II, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la ley, cumpliendo con los principios de transparencia, publicidad, igualmente a efectos de correr traslado a los interesados.

Así mismo, éste informe será puesto a disposición del delegado para la Contratación del Departamento, para su conocimiento y demás fines pertinentes.



SOFIA ESPERANZA BURGOS GUIO
Directora Administrativo de Procesos de Selección

Elaboró: Mireya Bernal S. /Profesional Universitario / Secretaría de Contratación
Revisó: Yulieth Vargas A. / Prof. Ext. Sec. Contratació