**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, 16 de septiembre 2024

Señor
**ROBERT ANDRES LLINAS LASTRA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5869534**
**Coordinador de Formación Profesional Integral y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**
Dependencia CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLÁNTICO
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2024

**Referencia: Contrato CO1.PCCNTR.5869534 del año 2024**

Karina del Carmen Batista Zea, identificada con la cédula de ciudadanía No. 32.757.062 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el proceso "Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales" del Centro de Comercio y Servicios de la Regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Contrato por valor de CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M. CTE ($55.000. 000.oo), PAGADEROS EN 11 PAGOS IGUALES DE CINCO MILLONES DE PESOS M.CTE ($5.000. 000.oo). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 0570023570003139 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

**Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar temporalmente los servicios profesionales, en las fases del proceso "Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales", para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso en la Regional Atlántico, del SENA. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Contribuir a la consolidación, análisis y remisión de la información relacionada con la ejecución del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de los centros de formación de la regional, a la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o entes que la requieran, dentro de los términos establecidos por la Entidad | Apoyar en la consolidación de la información del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, de cada uno de los 4 centros de la Regional Atlántico. | Anexo 1. Desarrollo de actividades de consolidación de información del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en la Regional Atlántico |
| 2 | Colaborar en la definición del plan nacional de transferencia de conocimientos a desarrollarse para los actores del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales | Cooperar y participar en el plan de trasferencia de conocimiento proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales | Anexo 2. Participación transferencia de conocimiento proceso en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales – 2024. |
| 3 | Acompañar la ejecución del presupuesto asignado, el cumplimiento de los indicadores, la entrega de los instrumentos de evaluación y demás actividades relacionadas con la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de los centros formación adscritos a la regional | Contribuir en la ejecución de metas e indicadores proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, de cada uno de los 4 centros de la Regional Atlántico. | Anexo 3. Participación en actividades direccionadas al cumplimiento metas del proceso Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de los centros formación Regional Atlántico |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Acompañar la ejecución de la programación de las actividades semanales y mensuales de los centros de formación de la regional, relacionadas con el desarrollo de los proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales. | Apoyar la ejecución de planes del proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, de cada uno de los 4 centros de la Regional Atlántico. | Anexo 4. Apoyar la gestión de información proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, de cada uno de los 4 centros de la Regional Atlántico |
| 5 | Apoyar en la concertación con los dinamizadores del proceso ECCL de los centros de formación de la regional, los proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales requeridos por las organizaciones y/o por demanda social | Acompañar a los dinamizadores de cada uno de los 4 centros de formación de la Regional Atlántico en las concertaciones requeridas. | Anexo 5. Acompañamiento a dinamizadores en la ejecución del programa. |
| 6 | Colaborar en la planeación de verificaciones y asignación de verificadores, para la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de los centros de formación de la regional y remitir plan de verificaciones mensualmente | Apoyar la planeación a los dinamizadores de verificación asignados a los cuatro centros de formación regional Atlántico. | Anexo 6. Evidencia seguimiento proceso de planeación y ejecución proceso de verificación Regional. |
| 7 | Acompañar al Dinamizador regional de instrumentos en el seguimiento a los evaluadores en la entrega de instrumentos de evaluación conforme a la meta de instrumentos concertada con los centros de formación. | Participar activamente en la gestión y transferencia de conocimiento con los Dinamizadores regionales de Instrumentos. | Anexo 7. Evidencia seguimiento cumplimiento de metas construcción de instrumentos. |
| 8 | Colaborar en la toma de acciones para controlar y corregir los hallazgos identificados en las verificaciones o en las auditorías en los centros de formación y la regional. | Contribuir en las acciones de mejora de auditorias o verificaciones del proceso en la Regional Atlántico. | Actividad a desarrollar de forma trimestral |
| 9 | Apoyar en la consolidación y acompañamiento de las acciones correctivas y planes de mejora definidos por los centros de | Participar en la gestión de acciones correctivas y planes de mejora del | Anexo 8. Participación reunión acciones correctivas convenio ACNUR. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | formación de la regional, frente a los hallazgos identificados en las verificaciones o en las auditorías de la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales | proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, de cada uno de los 4 centros de la Regional Atlántico | |
| 10 | Colaborar en las acciones de socialización de hallazgos con los actores del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en la regional, en procura de la mejora continua. | Apoyar el análisis de hallazgos en cumplimiento de mejora continua del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en la Regional Atlántico | Actividad por desarrollar en el próximo mes. |
| 11 | Colaborar en las acciones de divulgación del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en los términos establecidos por el SENA. | Contribuir en la divulgación del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, de cada uno de los 4 centros de la Regional Atlántico. | Anexo 9 Participar en divulgación proceso Evaluaciòn y Certificación competencias laborales. |
| 12 | Colaborar en la gestión de las PQRS formuladas a la regional del SENA, sobre el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, teniendo en cuenta los términos legales y los establecidos por la Entidad. | Contribuir en la gestión de las PQRS requeridas sobre el proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la Regional Atlántico. | Actividad por desarrollar según su demanda. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

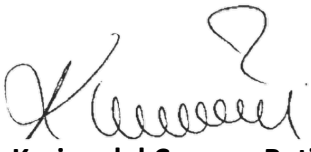
| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | 83924 | Sabanalarga | 15-08-2024 | 15-08-2024 |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 72475747, de la planilla, operador ENLACE OPERATIVO y periodo agosto de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



**Karina del Carmen Batista Zea**

**Contratista**

**C.C. No. 32.757.062**

Recibí a satisfacción:

**ROBERT ANDRES LLINAS LASTRA**

**Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5869534 de 2024**

**Coordinador de Formación Profesional Integral y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo**

**Anexos:**

**Anexo 1. Desarrollo de actividades de consolidación de información del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en la Regional Atlántico**

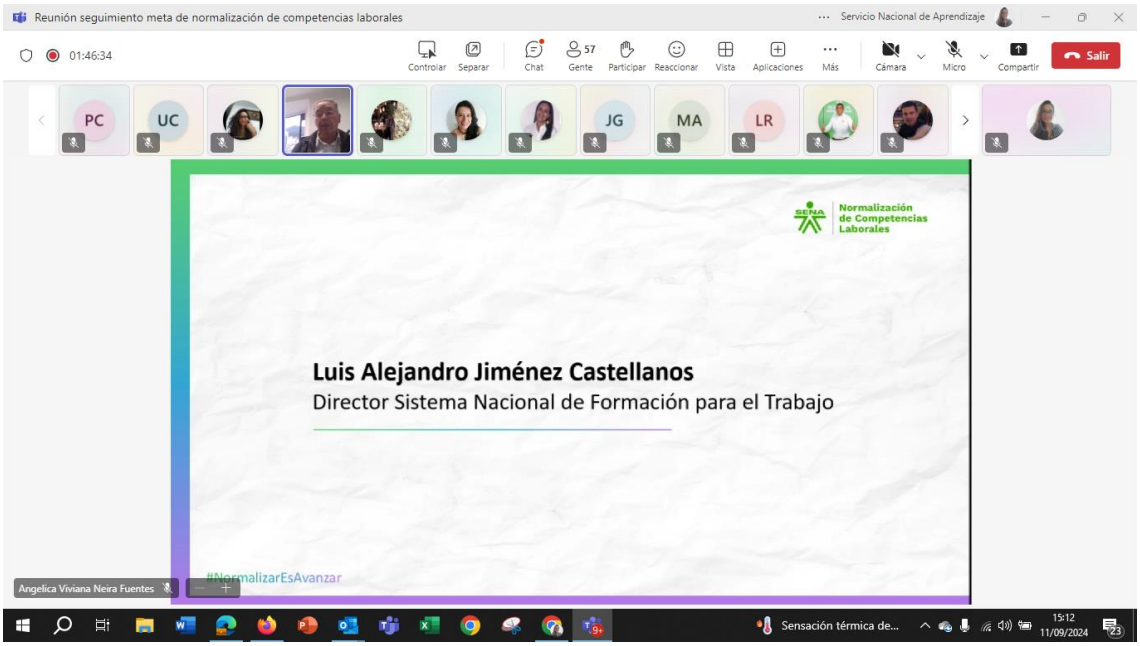
**4. PROYECCION PERSONAS A CERTIFICAR 2025 POR CENTROS DE FORMACIÒN**

Los Dinamizadores de cada uno de los Centros declararon su propuesta de volumen de personas a certificar, y teniendo en cuenta esta proyección se comprometen a detallar por Áreas Claves, numero de normas, identificación de normas y recursos requeridos:

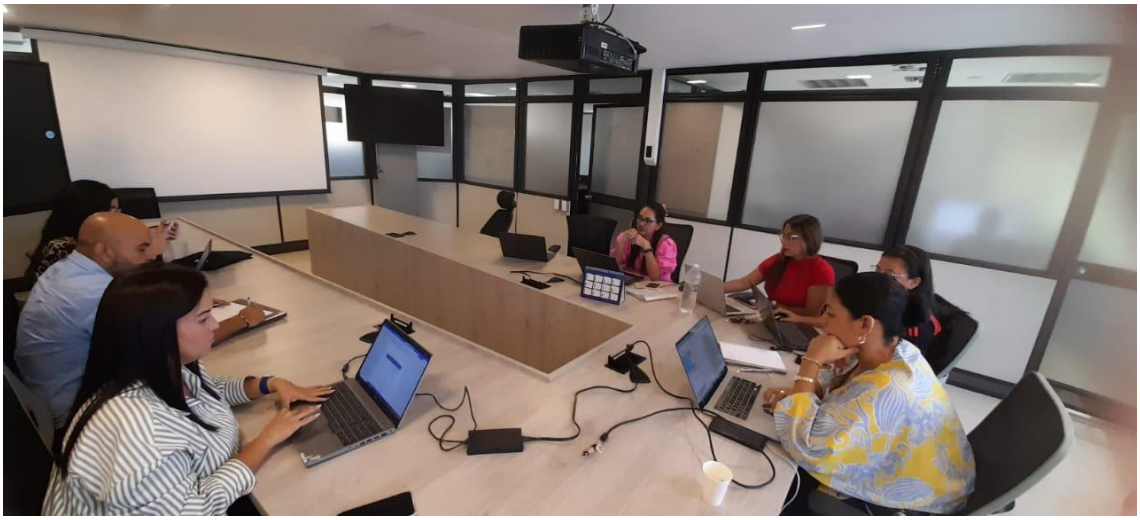
| CENTRO | PERSONAS PARA CERTIFICAR |
|---|---|
| COMERCIO Y SERVICIOS | 4200 |
| CEDAGRO | 3150 |
| COLOMBO ALEMAN | 2600 |
| INDUSTRIAL Y DE AVIACION | 1850 |
| TOTAL | 11800 |

Lo anterior resulta en un crecimiento a nivel regional del 15%, teniendo en cuenta la meta 2024.

**Anexo 2. Participación transferencia de conocimiento proceso en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales – 2024.**




**Anexo 3. Participación en actividades direccionadas al cumplimiento metas del proceso Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de los centros formación Regional Atlántico**



RV: 2da Convocatoria a la Certificación en competencias laborales en la norma Cuidar ...



Karina Del Carmen Batista Zea

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para Franklin Ferrer Manotas

lu. 16/09/2024 10:29

CC Nataly Del Carmen Romero Fernandez; Elizabeth Tuberquia Vanegas; Jose David Cantillo Arcon; accc1220@gmail.com; **y 3 usuarios más**

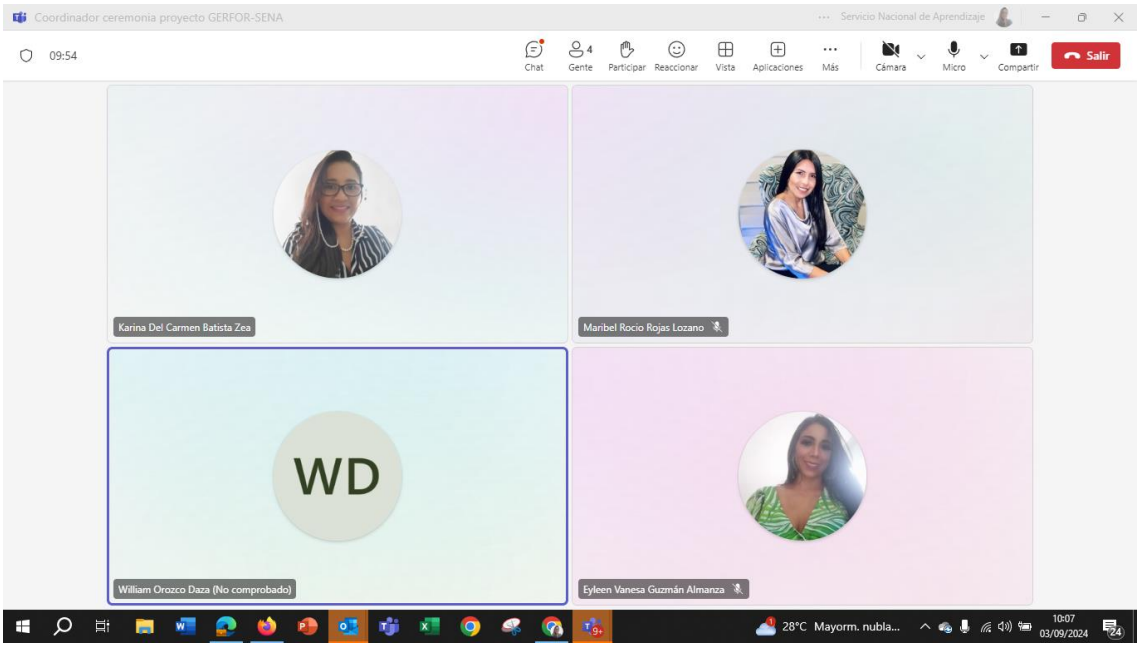
Pública

Buenos dias Apreciado Franklin:
Agradezco me remitas el numero y listado de personas que asistieron y participaron en el proceso de sensiblilizaciòn de la referencia, convocado el pasado jueves 12 de Septiembre.
Atenta a tu valiosa respuesta,

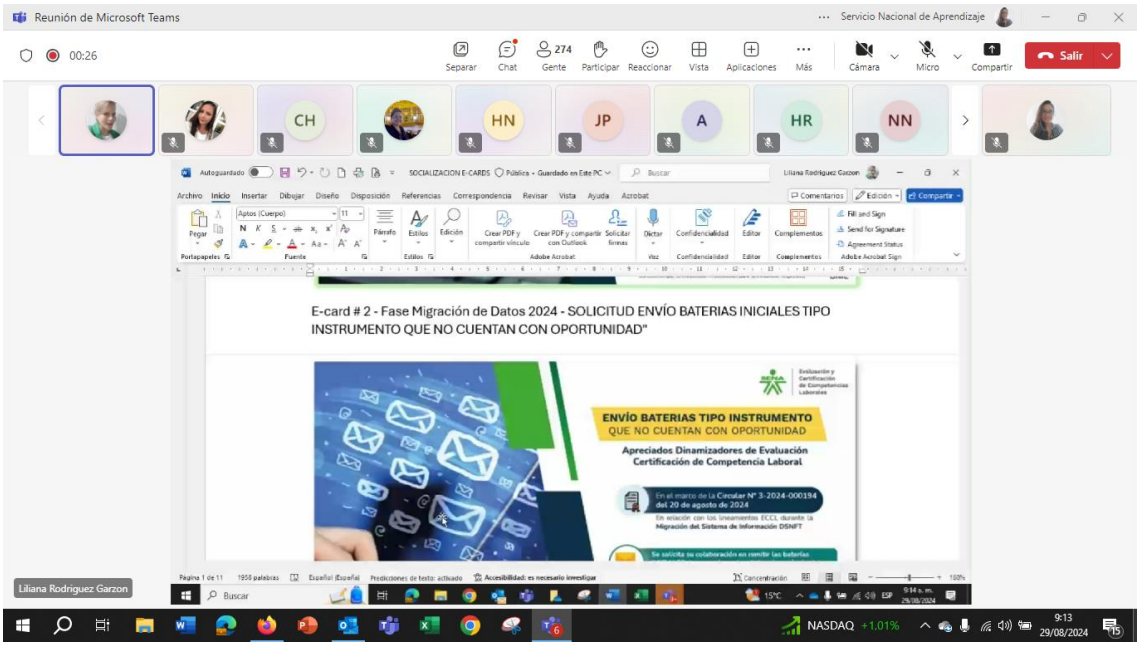
**De:** Franklin Ferrer Manotas <fferrerm@sena.edu.co>
**Enviado el:** miércoles, 4 de septiembre de 2024 12:11
**Para:** jazmin.more0307@gmail.com; bolanosyulis@gmail.com; stefydager05@gmail.com; moisespebu@gmail.com; hurtadojimenezdaniela4@gmail.com; kelysmilena@gmail.com; zashsaumeth@gmail.com; maryurisbonillasanchez@gmail.com; caraballoyajaira40@gmail.com; brillid_alzate@hotmail.com; mauxibarrosn88@hotmail.com; oxkr0829@gmail.com; norita-22@hotmail.com; anli1989@hitmail.es; erikapinedo306@gmail.com; stefyrangelsanchez@gmail.com; funintegrame@gmail.com; mariafernandaarrietaramirez88@gmail.com; rigomo-8@hotmail.com; Adrymedranoleal14@gmail.com; sophiosorio05@gmail.com; ana.jaraba.personal88@gmail.com; elamelith1102@hotmail.com; santosgml@hotmail.com; funmisab2005@gmail.com; reyesavendanovictoria@gmail.com; cindypineda2616@gmail.com; yuleidis234507@gmail.com; marializdonado0@gmail.com; yulianyguerrero04@gmail.com; ceciliaojedag16@gmail.com; karelysbe1991@gmail.com; olgamontesmunoz1314@gmail.com; dayanamaciasportacio@hotmail.com; angaritam092@gmail.com; gicellguzman31@gmail.com; claudiacastro2631@gmail.com; cacosta55@gmail.com; sec091212@hotmail.com; Elin_licona@hotmail.com; larrealyisel07@gmail.com; arde-88@hotmail.com; zorenagaravito89@gmail.com; yarilissolano25@gmail.com; wandaruth80@gmail.com; ivethponce90@hotmail.com; Esthermariamaleon@gmail.com; inesmercedeslopezbustillo@gmail.com; wilmanco@gmail.com; superspai05@gmail.com;

**Anexo 4. Apoyar la gestión de información proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, de cada uno de los 4 centros de la Regional Atlántico**

**Anexo 5. Acompañamiento a dinamizadores en la ejecución del programa.**




**Anexo 6. Evidencia seguimiento proceso de planeación y ejecución proceso de verificación Regional.**




**Anexo 7. Evidencia seguimiento cumplimiento de metas construcción de instrumentos.**



**Karina Del Carmen Batista Zea**

**De:** Shirley Ibeth Mendoza Cárdenas
**Enviado el:** lunes, 16 de septiembre de 2024 9:34
**Para:** Jose Gregorio Suarez Contreras
**CC:** Robert Andres Lilnas Lastra; Karina Del Carmen Batista Zea
**Asunto:** Estado proyectos de instrumentos septiembre

Buendia, apreciado dinamizador,

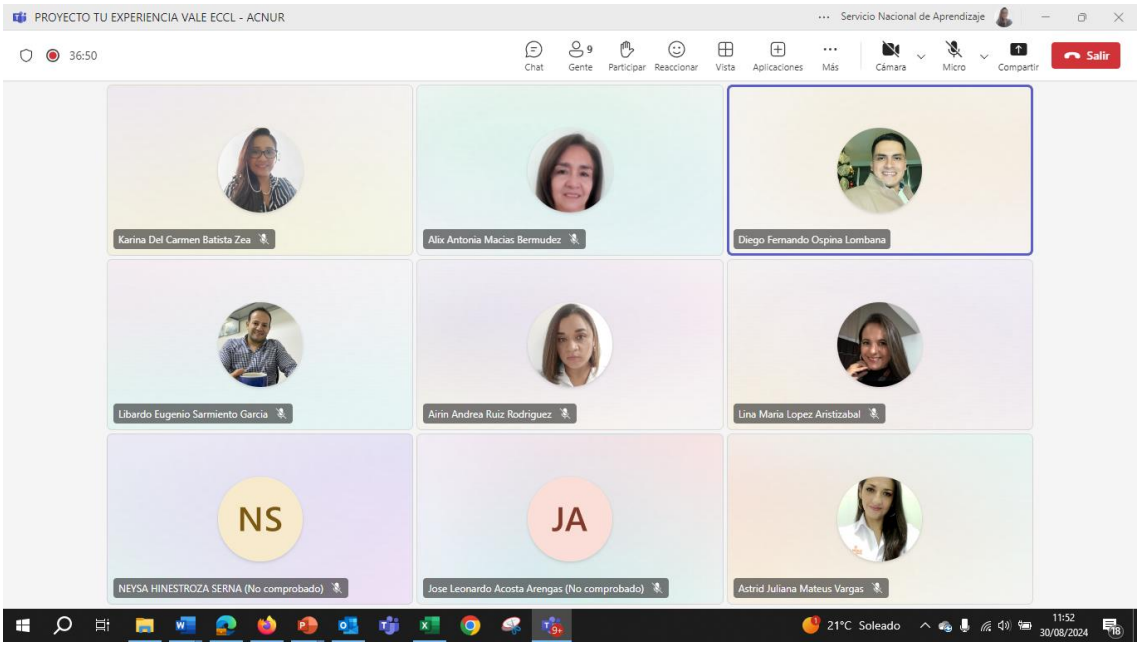
Le comparto el estado de los proyectos de instrumentos correspondientes al mes de septiembre con sus respectivas observaciones. Adicionalmente, le informo que el indicador del centro se encuentra en un 48% y para este mes, esperamos poder entregar una bateria que sume a este indicador, además de la del experto técnico.

| Región | Centro | Evaluador | Mesa Sectorial | Norma | Versió |
|---|---|---|---|---|---|
| Atlántico | Centro Nacional Colombo Alemán | Edgar Cabarcas | SOLDADURA Y ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS | 290202070 | |
| Atlántico | Centro Nacional Colombo Alemán | Harold Gómez | Equipos Electro-Electrónico | 291901058 | |
| Atlántico | Centro Nacional Colombo Alemán | Francisco Romero | Equipos Electro-Electrónico | 291901072 | |
| Atlántico | Centro Nacional Colombo Alemán | Héctor Quintero | MINERIA | 270101120 | |
| Atlántico | Centro Nacional Colombo Alemán | Carlos Viera | Sector Eléctrico | 280101164 | |
| Atlántico | Centro Nacional Colombo Alemán | Gerardo Marimon | GESTIÓN DE TECNOLOGÍA Y TALENTO DIGITAL | 220501001 | |
| Atlántico | Centro Nacional Colombo Alemán | Katiuska Angulo | Telecomunicaciones | 280102104 | |
| Atlántico | Centro Nacional Colombo Alemán | Francisco Romero | Equipos Electro-Electrónico | Por definir | |

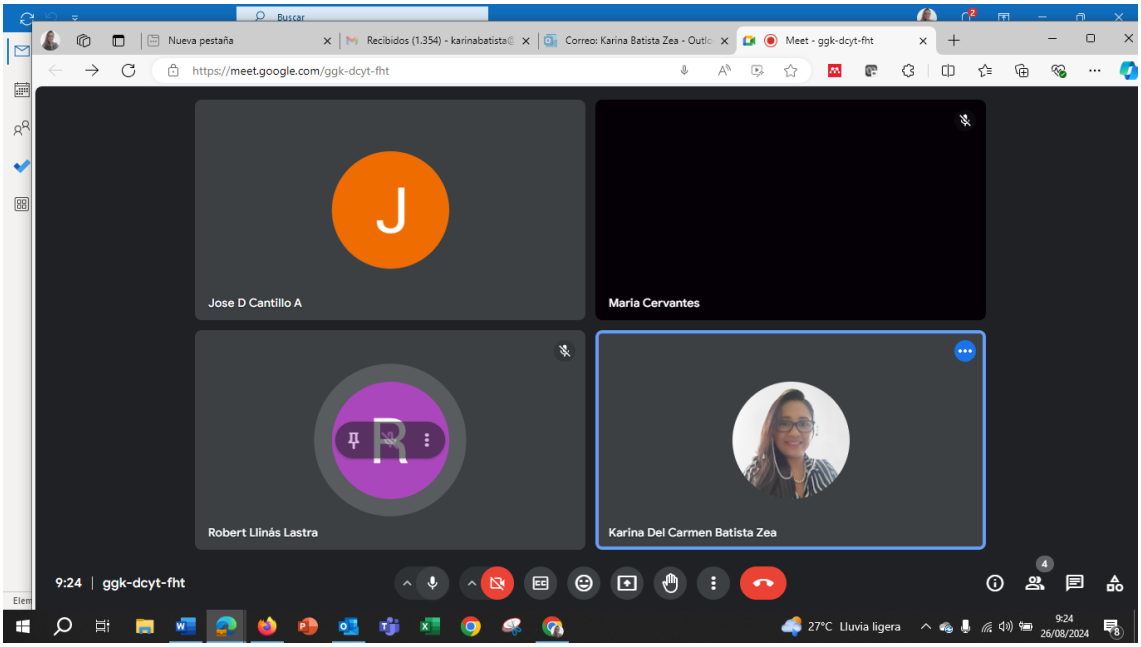
Cordial saludo.

Shirley Ibeth Mendoza Cárdenas
Regional Atlántico - Contratista
xmendoza@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 43 42-40 Piso 11

**Anexo 8 Participación reunión acciones correctivas convenio ACNUR.**




**Anexo 9. Participar en divulgación proceso Evaluaciòn y Certificación competencias laborales.**



**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA**

**CIUDAD Y FECHA**
**Barranquilla, agosto 15 de 2024**

**PRESENTADO A**: (Nombre del ordenador del gasto y cargo)
JACQUELINE ROJAS SOLANO – DIRECTOR REGIONAL ATLANTICO

| **ORDEN DE VIAJE No:** | **FECHA DE INICIO:** | **FECHA DE FINALIZACION:** |
|---|---|---|
| **83924** | **15-08-2024** | **15-0782024** |
| **LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO** | **REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** | **OTRA : ( ciudad)** |
| | **Atlántico - Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial – CEDAGRO – FINCA EL CANEY** | **Sabanalarga– Atlántico** |

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:** Participar en el Evento "La Evaluación y Certificación de Competencia Laborales, trasciende fronteras en América Latina y el Caribe "

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

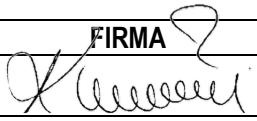
1 . 7:00 - 11:00 Desplazamiento a la Finca El Caney SENA – Sabanalarga: Experiencia instrumentos de evaluación diferenciados -CampeSENA- en vacunación y siembra de cultivo.
2. 11:00 - 11:30 Desplazamiento al Municipio de Baranoa
3. 11:30 - 13:00 Almuerzo
Baranoa
4.13:00 - 14:00 Desplazamiento Hotel Country Internacional
5. 14:00 - 15:00 Identificación y cierre de brechas, y su articulación con la formación continua especializada
6.15:00 - 15:30 Buenas prácticas de la certificación de competencias laborales de Guatemala en TIC
7. 15:30 - 16:30 Avances significativos e innovadores de la evaluación y certificación de competencias laborales en el SENA: un referente para América Latina y el Caribe.
8. 16:30 - 17:00 Mesas de trabajo de reflexión sobre enseñanzas, aprendizajes y futuras acciones de la Red de Certificación de Competencias Laborales.
9. 17:00 - 18:30 Ceremonia de Entrega de Certificados

**RESULTADOS:**

1. Participación activa Jornada de trabajo de campo del congreso internacional "La Evaluación y Certificación de Competencia Laborales, trasciende fronteras en América Latina y el Caribe

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Evidencias fotográfica asistencia Evento 15-08-2024**

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| **1. Hacer seguimiento a solicitudes Certificados Competencias Laborales** | **Karina Batista** | **15-08-24** |
| | | |
| **CONCLUSIÓNES:**<br>**1.Desde la Estrategia de Evaluaciòn y Certificación de Competencias Laborales en la Regional Atlántico es vital la muestra de la estrategia ECCL a diferentes participantes Internacionales.** | | |
| **DATOS DEL CONTRATISTA** | | |
| **NOMBRE Y APELLIDO** | | **FIRMA** |
| **KARINA DEL CARMEN BATISTA ZEA** | |  |
| **VISTO BUENO SUPERVISOR** | | |
| **CARGO DEL SUPERVISOR** | **NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR** | **FIRMA** |
| Coordinador de Formación Profesional Integral y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo | **ROBERT LLINAS LASTRA** |  |


Área pecuaria:
Bovinos y Caprinos
Centro para el Desarrollo
Agroecológico y Agroindus
Regional Atlántico
SENA







## Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

| | | |
|---|---|---|
| Usuario Solicitante: | MHedonado | EVELYN DONADO LOPEZ |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 36-02-00-008-000000 | SENA REGIONAL ATLANTICO-DIRECCION REGIONAL |
| Fecha y Hora Sistema: | 7/08/2024 12:00:00 p. m. | |

### REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

**Con base en el CDP No: 2724 de fecha 2024-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número:** | 83924 | **Fecha Registro:** | 2024-08-07 | **Unidad / Subunidad Ejecutora:** | | 36-02-00-008-000000 SENA REGIONAL ATLANTICO-DIRECCION REGIONAL | | | |
| **Vigencia Presupuestal** | Actual | **Estado:** | Generado | | | **Tipo de Moneda:** | COP-Pesos | **Tasa de Cambio:** | 0,00 |
| **Valor Inicial:** | 143.021,00 | **Valor Total Operaciones:** | 0,00 | | | **Valor Actual:** | 143.021,00 | **Saldo x Obligar:** | 143.021,00 |

**TERCERO ORIGINAL**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación: Cédula de Ciudadanía** | 32757062 | **Razón Social:** | KARINA DEL CARMEN BATISTA ZEA | **Medio de Pago:** | Abono en cuenta |

**CUENTA BANCARIA**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número:** | 023570003139 | **Banco:** | BANCO DAVIVIENDA S.A. | **Tipo:** | Ahorro | **Estado:** | Activa |

**ORDENADOR DEL GASTO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación:** | 22588620 | **Nombre:** | JACQUELINE ROJAS SOLANO | **Cargo:** | DIRECTOR REGIONAL - ATLANTICO |

| **CAJA MENOR** | | | | **VIÁTICOS** | | | | **DOCUMENTO SOPORTE** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación:** | | **Fecha de Registro:** | | **Genera Viáticos:** | Si | **Num. Solicitud de Comisión:** | **50524** | **Número:** | 50524 | **Tipo:** | SOLICITUD | **Fecha:** | 2024-08-07 |

**ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO**

| DEPENDENCIA | POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACIÓN | VALOR INICIAL | VALOR OPERACIÓN | VALOR ACTUAL | SALDO X OBLIGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 101028 CERTIFICACCION COMPETENCIAS LABORALES | C-3603-1300-17-20305C-3603005-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE CERTIFICACIÓN DE DESEMPEÑO LABORAL - FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IDENTIFICACIÓN Y CIERRE DE BRECHAS DE CAPITAL HUMANO NACIONAL | Nación | 10 | CSF | | 143.021,00 | 0,00 | | |
| | | | | | **Total:** | 143.021,00 | 0,00 | 143.021,00 | 143.021,00 |

| | |
|---|---|
| **Objeto:** | VIÁTICOS FORMACIÓN: SOLICITUD 50524 Participar en el evento La Evaluación y Certificación de Competencia Laborales, trasciende fronteras en América Latina y el Caribe.2024-08-15 BQUILLA SABANALARGA BQUILLA RADICADO 08-9-2024-021534...PZO 2024 |

**PLAN DE PAGOS**

| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC | | POSICION DEL CATALOGO DE PAC | | FECHA | VALOR A PAGAR | SALDO POR OBLIGAR | LINEA DE PAGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 36-02-00-008-000000 | SENA REGIONAL ATLANTICO-DIRECCION REGIONAL | 3-8 | CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF | 2024-08-08 | 143.021,00 | 143.021,00 | NINGUNO |

**FIRMA(S) RESPONSABLE(S)**