



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Medellín, Antioquia
Agosto, 2024

Señor

**JOSE ALEJANDRO OROZCO
OCHOA**

SUPERVISOR(A)

CONTRATO No. 5871555

COORDINADOR ACADEMICO

TITULADA Y COMPLEMENTARIA

Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto, del año 2024

Referencia: No 5871555 del año 2024

JUAN JOSE ALVAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.094.266.360 de Pamplona, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación Titulada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO

PESOS M/CTE (\$43.464.638). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago proporcional por veintidós (22) días del mes de febrero de 2024, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$3.274.733). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$4.465.545) cada uno

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2024

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor en el área de BILINGÜISMO para impartir formación profesional integral en los programas de Formación complementaria virtual del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar.



Obligaciones Específicas:

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	<p>Impartir y realizar la ejecución de la formación en horarios concertados en las siguientes Fichas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ANIMACION 3D 2758233 - ANIMACION DIGITAL - ASISTENCIA COMERCIAL 2829739 -ENGLISH DOES WORK- 1 FICHA : 3005923 - ENGLISH DOES WORK- 1 FICHA: 3005925 - ENGLISH DOES WORK- 1 FICHA :3005928 	Para evidenciar más actividades remitirse a los anexos al final de este informe
2	Cumplir a cabalidad con lo establecido en la Guía “Orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje –AVA- GFPI-G- 014 Versión 3” o la vigente al momento de la ejecución del contrato.	Desarrollar proceso de planeación pedagógica, proyección de guías de aprendizaje conforme a las orientaciones AVA. Así mismo, elaborar ayudas didácticas tales como talleres, exposiciones, lluvia de ideas, entre otros.	Ejecucion de la guia –AVA- GFPI-G- 014 Versión 3”

3	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Desarrollar pruebas didácticas para identificar pre saberes con preguntas relacionadas al programa formativo teniendo en cuenta competencia y resultados a desarrollar	Ejecución de la guía de aprendizaje para cursos complementarios virtuales
4	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Aplicación de prueba diagnostico en el aplicativo Territorium	Identificación de saberes previos a través de sondeos en la plataforma Zajuna
5	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	N/A	N/A



6	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje	Asociar aprendices del nivel 1 del curso ENGLISH DOES WORK 1
7	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Complementaria virtual English Does work 1	-Reporte de juicios evaluativos de las fichas -3005923 -3005925 -3005928 Reposan en el portafolio compartido por coordinación académica
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso constante de los aplicativos: SOFIA PLUS TERRITORIUM SENA	<ul style="list-style-type: none"> • Uso de la plataforma Zajuna y sus opciones de interacción: foros • Uso del correo institucional



9	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	N/A	N/A
10	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Reuniones de equipo ejecutor: <ul style="list-style-type: none"> • ANIMACION 3D • ASESORIA COMERCIAL 	Reunión con los instructores Jesús Casadiegos y Natalia Fernández
11	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	N/A	N/A
12	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	N/A	N/A
13	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Ejecución del cronograma general y socialización de los contenidos del portafolio en grabaciones en línea	N/A

14	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	N/A	N/A
15	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	N/A	N/A



16	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	N/A	N/A
17	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Uso de plataformas didácticas como wardall	juego - Recursos didácticos (wordwall.net)
18	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Mantenimiento y uso adecuado de herramientas como: computador , cuadernos.	Buen uso de las herramientas de trabajo
19	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	N/A	N/A
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se evidencian en el presente informe mensual	Elaboracion de informes y recepcion de indicaciones de la coordinacion academica
21	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2024, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Curso aprobado	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No 7931732336** de la planilla NUEVO SOI **JULIO 2024** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en las respectivas carpetas compartidas por coordinación académica.

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

JUAN JOSE ALVAREZ
Contratista
C.C. No. 1.094.266.360.
Recibí a satisfacción:

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
Supervisor(a) Contrato 5871555 de
2024
COORDINADOR ACADEMICO

ANEXOS

EVIDENCIAS

AGOSTO 2024

ANUNCIOS

SEGURIDAD SOCIAL.pdf x JUAN JOSE ALVAREZ - OneDrive x P_631101_V_2879739_R_20_C_9 x Cronograma Fase Evaluación.ppt x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?id=1081864

Universidad Americ... Adobe Acrobat LMS ZAJUNA- CMS COMPLEMENTARIA...

Accede a SOFIA Área Personal 49 JUAN JOSE ALVAREZ En pausa Modos de edición

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- P_51240087_V_3005923_R_20_C_9520
- P_51240087_V_3005928_R_20_C_9520
- P_631101_V_2879739_R_20_C_9520
- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
- FASE 4 :GRABACION BILINGUISMO- AUDIO**

FASE 4 :GRABACION BILINGUISMO- AUDIO

ENGLISH SESSION- AUDIO SESIÓN EN LINEA EMPRENDIMIENTO #2 - FASE EVALUACIÓN

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Configuración

Mover

FASE 4 :GRABACION BILINGUISMO- AUDIO
de JUAN JOSE ALVAREZ - viernes, 9 de agosto de 2024, 14:51

Hello dear apprentices!

I hope you are doing very well, I allow myself to share with you the link to our recording video session for the evidence AUDIO

LINK :https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/resource/view.php?id=2063988

AUDIO

Deadline: August 18th- 23:00 hrs

SEGURIDAD SOCIAL.pdf x JUAN JOSE ALVAREZ - OneDrive x P_631101_V_2879739_R_20_C_9 x Cronograma Fase Evaluación.ppt x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/resource/view.php?id=2053734

Universidad Americ... Adobe Acrobat LMS ZAJUNA- CMS COMPLEMENTARIA...

Accede a SOFIA Área Personal 49 JUAN JOSE ALVAREZ En pausa Modos de edición

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- P_51240087_V_3005923_R_20_C_9520
- P_51240087_V_3005928_R_20_C_9520
- P_631101_V_2879739_R_20_C_9520
- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
- Información general
- Cronograma
- Actividades iniciales
- Fase 1. Análisis

BILINGUISMO- CUESTIONARIO

MP4

Video player showing a man in a suit standing next to a desk with a computer and a whiteboard. The video is titled "BILINGUISMO- CUESTIONARIO" and is labeled "MP4".

Reproductor multimedia

Curso: ASESORIA COMERCIAL x Cronograma Fase Ejecución x ANUNCIOS | Zájuna x Guia_aprendizaje_03.pdf x Equipos y canales | ENO x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/pluginfile.php/2360447/mod_page/content/1/Cronograma%20Fase%20Ejecución.pdf

Cronograma Fase Ejecución.pdf 2 / 5 98%

*Sin título: Bloc de notas

Archivo Edición Formato Ver Ayuda

AGENDA

1. Cronograma
2. Evidence: Documento escrito
3. deadline

Identificador	Descripción	Fecha	Responsable
2-240202501-AA1	Establecer acciones de mejora relacionadas con expresiones, estructuras y desempeño de acuerdo al programa de formación.	3/06/2024	Instructor Bilingüismo
240202501-03	Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato, así como de experiencias pasadas.	9/06/2024	Instructor Bilingüismo
2-240202501-AA2	Presentar funciones de su ocupación laboral.	10/06/2024	Instructor Bilingüismo
240202501-04	Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.	16/06/2024	Instructor Bilingüismo
2-240202501-AA1	Proceder el impacto de las acciones humanas sobre sí mismo y el entorno.	10/06/2024	Instructor Ética

Juan Jose Alvarez

Portafolio compartido por coordinación académica

SEGURIDAD SOCIAL.pdf x AGOSTO - OneDrive x +

sena4-my.sharepoint.com/personal/cooracademicae_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aa70caf4a49894239a3163a32ee789b5...

Universidad Americ... Adobe Acrobat LMS ZAJUNA- CMS COMPLEMENTARIA...

OneDrive Buscar Juan Jose Alvarez

+ Agregar nuevo

compartir Copiar vínculo Descargar Añadir acceso directo a Mis archivos Ordenar Detalles

cooracademicae

cooracademicae

Nuestros archivos

PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR > INSTRUCTORES COMPLEMENTARIA VIRTUAL > 2024 > JUAN JOSE ALVAREZ

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
RESULTADOS- JUICIOS EVALUATIVOS CO...	Ayer a las 10:48...	Juan Jose Alvarez	3 elementos	Compartida	
CERTIFICADO- LUCHA CONTRA LA CORR...	Ayer a las 10:47...	Juan Jose Alvarez	1 elementos	Compartida	
CALIFICACIONES - COMPLEMENTARIA VIR...	Ayer a las 10:46...	Juan Jose Alvarez	1 elementos	Compartida	

27°C Parc. nublado 10:54 p. m. 14/08/2024

Para visualizar con mas detalle el portafolio con evidencias remitirse a :

AGOSTO

SEGUIDAD SOCIAL.pdf x JUAN JOSE ALVAREZ - OneD... x P_631101_V_2879739_R_20... x Cronograma Fase Evaluación... x HORAS SOFIA.pdf x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/resource/view.php?id=2053734

Universidad Americ... Adobe Acrobat LMS ZAJUNA- CMS COMPLEMENTARIA...

Accede a SOFIA Área Personal

JUAN JOSE ALVAREZ Modo de edición

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_51240087_V_3005923_R_20_C_9520

P_51240087_V_3005928_R_20_C_9520

P_631101_V_2879739_R_20_C_9520

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

Información general

Cronograma

Actividades iniciales

Fase 1. Análisis

BILINGUISMO- CUESTIONARIO

MP4

27°C Despejado

11:45 p. m. 14/08/2024

SEGUIDAD SOCIAL.pdf x JUAN JOSE ALVAREZ - OneDri... x P_631101_V_2879739_R_20_C_9520... x Cronograma Fase Evaluación.p... x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/resource/view.php?id=2053734

Universidad Americ... Adobe Acrobat LMS ZAJUNA- CMS COMPLEMENTARIA...

Accede a SOFIA Área Personal

JUAN JOSE ALVAREZ Modo de edición

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_51240087_V_3005923_R_20_C_9520

P_51240087_V_3005928_R_20_C_9520

P_631101_V_2879739_R_20_C_9520

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

Información general

Cronograma

Actividades iniciales

Fase 1. Análisis

BILINGUISMO- CUESTIONARIO

MP4

27°C Despejado

11:27 p. m. 14/08/2024

ITEM No.	FICHA No. O CODIGO FORMULARIO MIGRACION	NOMBRE DEL PROGRAMA	HORAS EJECUTADAS (15 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO)	FECHA INICIAL DE LA FORMACION	FECHA FINAL DE LA FORMACION	MUNICIPIO/VEREDA	MUNICIPIO /VEREDA	TIPO FORMACION	MODALIDAD DE LA FORMACION	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
1	3005923	ENGLISH DOES WORK LEVEL 1	48	30/5/2024	3/7/2024	NO APLICA	NA	COMPLEMENTARIA	VIRTUAL	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES
2	3005925	ENGLISH DOES WORK LEVEL 1	48	30/5/2024	3/7/2024	NO APLICA	NA	COMPLEMENTARIA	VIRTUAL	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO. 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGUN CONTEXTO.
3	3005928	ENGLISH DOES WORK LEVEL 1	48	30/5/2024	3/7/2024	NO APLICA	NA	COMPLEMENTARIA	VIRTUAL	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO. 3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGUN CONTEXTO.
TOTAL HORAS EJECUTADAS (15 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO)			144								

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN JOSE ALVAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 15/07/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2977775 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA 2879739 - ASESORIA COMERCIAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Monitorear al cliente de acuerdo con metodologías de evaluación y seguimiento
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

FICHA 2758233 - ANIMACION 3D.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Producir los componentes de la animación de acuerdo con técnicas de modelado y diseño
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA 2977189 - ANIMACION DIGITAL
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el animatic según el storyboard
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 90,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JUAN JOSE ALVAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL