Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANA ISABEL AYALA VILLARREAL		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.151.958.760	CONTRATO No.	784-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DEL 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT - VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía profesional y administrativa sus servicios profesionales para el acompañamiento psicosocial a través de la implementación de acciones, planes y procesos restaurativos del programa para miembros activos y retirados de la fuerza pública durante la comparecencia ante la Jurisdicción Especial para la Paz.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Apoyar en la implementación de los lineamientos desde el enfoque psicosocial para el desarrollo de las acciones en el marco de los procesos restaurativos vinculados al plan de acompañamiento a miembros activos y retirados de Fuerza Pública comparecientes ante la Jurisdicción Especial para la Paz.	Durante el mes agosto se participó de la jornada de socialización de la Resolución 1578 de 2024 (05 de agosto – presencial) donde se abordó el enfoque psicosocial y la dimensión restaurativa (ciclos, dispositivos y procesos restaurativos) del proceso de acompañamiento a miembros activos y retirados de Fuerza Pública con la población objeto de atención.
2.Apoyar y acompañar los procesos de formulación, validación, implementación, fortalecimiento, seguimiento y evaluación del enfoque psicosocial en la ruta establecida para el proceso de acompañamiento de miembros activos y retirados de Fuerza Pública comparecientes ante la Jurisdicción para la Paz.	Durante el mes de agosto en el marco del Plan de Formación Territorial se participó de la capacitación de "Implementación del método operativo y SIRR del Diagnóstico psicosocial" (30 de agosto – virtual) donde se retomaron generalidades para la aplicación del diagnostico psicosocial grupal e individual. Adicionalmente, se participó de 4 jornadas virtuales (16, 20, 23 y 30 de agosto) donde se revisaron los avances de la Estrategia Despliegue Territorial FFPP por grupo territorial.
3.Apoyar el proceso de articulación del componente psicosocial con los planes, programas, estrategias y proyectos que se desarrollen en el marco del proceso de acompañamiento a comparecientes de Fuerza Pública ante la Jurisdicción para la Paz.	Durante el mes de agosto se participó de la reunión de equipo (22 de agosto – virtual) donde se planificó la estrategia para la aplicación del diagnóstico psicosocial individual y grupal en los diferentes municipios del Valle. En el periodo contractual se llevaron a cabo jornadas de atención para la firma del acta de compromiso de todos los comparecientes que a la fecha habían presentado su solicitud de ingreso al programa de acompañamiento. En total se lograron firmar y tramitar 10 actas de compromiso.
4.Apoyar el proceso de Registro en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera confiable y veraz.	Durante el mes de agosto se participó de la capacitación de Entrenamiento Ingreso al SIRR (12 de agosto – virtual) donde se abordó el método operativo para la actualización de datos de contacto de los comparecientes en el SIRR y la creación del registro de ingreso. De la misma forma se participó de la Capacitación ARPA – Instrumentos proceso de acompañamiento FFPP (22 de agosto – virtual) donde se abordaron temas relacionados con la aplicación de los instrumentos. En el periodo contractual se apoyó, además, en el registro de datos de contacto y de ubicación de comparecientes que habían presentado la solicitud de ingreso al programa de acompañamiento.
5.Acompañar y participar de espacios de articulación interinstitucional para el fortalecimiento de los procesos relacionados con el acceso a beneficios de los comparecientes de Fuerza Pública ante la Jurisdicción Especial para la Paz que requiera la ARN.	Durante el mes de agosto se participó de la jornada pedagógica sobre búsqueda de personas dadas por desaparecidas acordada con la UBPD (02 de agosto – virtual) donde se socializaron las generalidades del convenio interinstitucional y su funcionamiento en aras de atención a la población.
6.Apoyar en la implementar las estrategias de sensibilización y entrenamiento del enfoque psicosocial aplicado en los procesos de acompañamiento a comparecientes de Fuerza Pública en el equipo territorial.	Durante el mes de agosto se llevó a cabo la convocatoria a la población sujeto de atención para las jornadas de socialización de la Resolución 1578 de 2024. Se realizaron además jornadas de llamadas telefónicas para incentivar a la población a presentar su solicitud de ingreso. De las 33 personas asignadas para contactar se logró la vinculación de 9 personas al programa.
7.Apoyar, acompañar y participar en los espacios de articulación interinstitucional, mesas técnicas y en las instancias requeridas en el marco de los procesos establecidos para el desarrollo planes, programas y proyectos.	Durante el mes de agosto se participó de la jornada de Asesoría Técnica FFPP (28 de agosto – presencial) donde se estableció una estrategia para el ingreso efectivo de los comparecientes al programa y la aplicación del instrumento de línea base y el diagnostico psicosocial.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANA ISABEL AYALA VILLARREAL		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.151.958.760	CONTRATO No.	784-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DEL 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT - VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía profesional y administrativa sus servicios profesionales para el acompañamiento psicosocial a través de la implementación de acciones, planes y procesos restaurativos del programa para miembros activos y retirados de la fuerza pública durante la comparecencia ante la Jurisdicción Especial para la Paz.

8.Apoyar y asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.	Durante el mes de agosto se participó de las siguientes actividades: - Plan de Formación "jornada pedagógica sobre búsqueda de personas dadas por desaparecidas acordada con la UBPD" (02 de agosto – virtual) -Socialización presencial Resolución FFPP (05 de agosto – presencial) -Reunión Equipo Comparecencia FFPP (09 de agosto – virtual) -Entrenamiento ingreso SIRR – Equipo FFPP (12 de agosto – virtual) -DECLARACION JURAMENTADA Y AMPLIACIÓN DE TESTIMONIO -RADICADO ARN. 046-2023 (12 de agosto – virtual) -Reunión Equipo Comparecencia FFPP (15 de agosto – virtual) -Actividad: Ponle color a la integridad (15 de agosto – presencial) -Balance Estrategia Despliegue Territorial y Acciones Prioritarias FFPP (16 de agosto – virtual) -Revisión avances "Balance Estrategia Despliegue Territorial FFPP" (20 de agosto – virtual) -Capacitación ARPA – Instrumentos proceso de acompañamiento FFPP (22 de agosto – virtual) -Reunión Equipo FFPP (22 de agosto – presencial) -Reunión GT Valle del Cauca – Eje Cafetero (22 de agosto – presencial) -Balance de la estrategia de despliegue territorial del proceso de acompañamiento a comparecientes de FFPP (23 de agosto – virtual) -Asesoría Técnica FFPP- Grupo Territorial Valle del Cauca- Eje Cafetero (28 de agosto – presencial) -Rendición de cuentas (29 de agosto – presencial) -Plan de Formación Territorial "Implementación del método operativo y SIRR del Diagnóstico psicosocial" (30 de agosto – virtual) -Reunión Balance de la Estrategia de Despliegue Equipo Nacional FFPP (30 de agosto – virtual)
9.Acompañar y rendir de forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el mes de agosto se realizaron los siguientes informes y actividades: -Informe de actividades -Base de capacitaciones -Base de Datos inicial FFPP_Cruces_11.07.24_Convocatoria Valle -Creación de carpetas de comparecientes que presentaron solicitud de ingreso -Descargue de antecedentes de procuraduría de los comparecientes que presentaron solicitud de ingreso -Revisión ADRES -Apoyo en la solicitud de dos ingresos
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el presente informe del 1 al 31 de AGOSTO de 2024 se cumplieron obligaciones generales en el marco del contrato 784 del 2024.

Ana Isabel Ayala Villarreal
Firmado digitalmente por Ana Isabel Ayala Villarreal

ANA ISABEL AYALA VILLARREAL

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Jennifer Betancourt Marín
Firmado digitalmente por Jennifer Betancourt Marín

NOMBRE(S): JENNIFER BETANCOURT MARIN

Fecha VoBo: 31/08/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co