

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 04	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0605 de 2024	
Nombre completo del contratista: OSCAR EDUARDO GARCIA ORTIZ	
Documento de identificación: 80.715.461	
Nombre del supervisor: OSCAR LONDOÑO ARCILA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI BP-26002547"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/05/2024	Fecha terminación 31/10/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: HASTA POR LAS SUMA DE TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$31.386.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 			X
<ul style="list-style-type: none"> • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 31.386.000	\$ 5.231.000	\$ 15.693.000	\$10.462.000
Información del pago de seguridad social:			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9470595649 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 818901392 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: Agosto 02 de 2024 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO DE 2024

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista anexa Certificado de afiliación de ARL riesgo 4.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0605 -2024

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventario de los bienes muebles que se ubican en los escenarios deportivos de Alto rendimiento.

- El contratista realizó reconocimiento en los escenarios deportivos de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio verificando los inventarios de los bienes muebles respectivos reportando faltantes y fallas.

2. Aportar los insumos necesarios para dar respuesta clara y concreta a las PQRS y requerimientos de los entes de control que ingresen a la Secretaría en los tiempos acordados.

- El contratista aportó los insumos e información necesaria para dar respuesta a las solicitudes realizadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación relacionadas con los escenarios de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.

3. Moderar las reuniones con los actores realizadas en los escenarios deportivos de Alto rendimiento de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- El contratista moderó reunión con Liga Vallecaucana de Voleibol para presentación de gestor Mauricio Lora.
- El contratista moderó reunión con Gremio de Choladeros para socializar intervención de obra en muro agrietado de la calle 9.
- El contratista moderó reunión con Equipo de Diseño IDR para tema de embellecimiento

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>del sendero peatonal de ingreso por el Diamante de Softbol.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ El contratista modero reunión con equipo del programa Cali Elite, Liga Vallecaucana de Karate Do y Equipo de administración de escenarios Unidad Deportiva Jaime Aparicio para socialización de usos y espacios del programa en el escenario. <p>4. Apoyar la coordinación de los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones, incluyendo los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ El contratista apoyó con su equipo de gestores el evento BILAFEM MUJERES EN MOVIMIENTO en las canchas de baloncesto de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio. ○ El contratista apoyó con su equipo de gestores el Nacional de Boccias en el Coliseo Miguel Calero. ○ El contratista apoyó con su equipo de gestores los JUEGOS NACIONALES DEL SENA en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio. ○ El contratista apoyó con equipo de gestores la Copa Internacional de Voleibol en el Coliseo Francisco Choís. ○ El contratista apoyó con equipo de gestores el primer partido de la Final de Futsal del Deportivo Lyon en el Coliseo Miguel Calero. ○ El contratista participo del Comité Técnico para el cuidado del escenario por evento Campeonato Nacional Juvenil de Softbol Femenino. ○ El contratista apoyó con equipo de gestores el Campeonato Nacional Juvenil de Softbol Femenino. ○ El contratista apoyó con equipo de gestores Encuentro de Ciudades Latinoamericanas Unidas para patinar. ○ El contratista participó en reunión de socialización apertura de la UARS Y manejo de PGIRS en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio. ○ El contratista lideró con el equipo de gestores en minga de limpieza zonas comunes de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio. ○ El contratista participó en minga de embellecimiento del Coliseo de tejo. <p>5. Realizar el apoyo a la elaboración y supervisión de los contratos y/o convenios suscritos por la Secretaría del Deporte y la Recreación a las Federaciones, Ligas, Clubes, Juntas de Acción Comunal, Fundaciones, Corporaciones, Asociaciones u otros, en los escenarios deportivos.</p>
--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<ul style="list-style-type: none"> ○ El contratista levantó información en acompañamiento de los gestores de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio para la elaboración de contratos y/o convenios a realizarse para la administración de los escenarios.
6. Apoyar a la coordinación en la verificación de los contratos de arrendamiento y préstamo de uso, realizando las actas de entrega y recibo de las instalaciones de los escenarios deportivos y recreativos de Alto rendimiento. <ul style="list-style-type: none"> ○ El contratista apoyó a la coordinación en la verificación de los contratos realizados de préstamo de uso de los escenarios a cargo realizando las respectivas actas de entrega y de recibo.
7. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta. <ul style="list-style-type: none"> ○ El contratista custodió y sistematizó la documentación e información de los escenarios de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio tales como actas, solicitudes y respuestas de ORFEO.
8. Atender en el escenario las inquietudes y reclamos de la comunidad sobre las actividades desarrolladas en los escenarios. <ul style="list-style-type: none"> ○ El contratista no realizó esta actividad en el presente periodo.
9. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero asignado al escenario. <ul style="list-style-type: none"> ○ El contratista apoyó la revisión periódica del mantenimiento preventivo y correctivo realizando los diagnósticos de cada escenario con los gestores de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio, el acompañamiento de los líderes de mantenimiento y la corresponsabilidad de las Ligas.
10. Mantener información actualizada semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por las áreas de apoyo institucional. <ul style="list-style-type: none"> ○ El contratista mantuvo actualizada la información sobre las incidencias que han requerido tratamiento con apoyo institucional socializado en los comités primarios desarrollados con el Subsecretario de Infraestructura ANDRES CAMILO CERVINO y el equipo de coordinadores de escenarios deportivos.
11. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas. <ul style="list-style-type: none"> ○ El contratista asistió a Comité Primario de Administración de Escenarios Deportivos de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>Alto Rendimiento.</p> <p>12. Velar por la identidad institucional en cada uno de los escenarios asignados de Alto Rendimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista veló por la identidad institucional en los escenarios de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio. <p>13. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y asociados.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista veló por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los escenarios deportivos. <p>14. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista apoyó la intervención para desocupar local ubicado en el Estadio Olímpico Pascual Guerrero. <p>16. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la secretaria del deporte y la recreación.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista participo en la capacitación OFELIA de WWB. <p>MEDIO DE VERIFICACION LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1OTrAdmc-zhkJfep8NZJrXMlhcneg7o7X </p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>

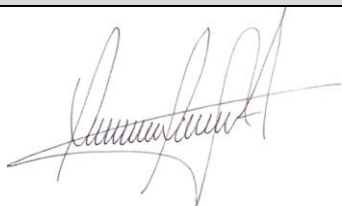
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES



OSCAR LONDOÑO ARCILA
Nombre y firma del Supervisor



Nombre y firma del Apoyo a la Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 23/AGOSTO/2024

